

UMOWA NR

(.....)

zawarta w dniu r.

pomiędzy:

**Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie,
20-708 Lublin, ul. Pielęgniarek 6, NIP: 712-19- 31-787 REGON 000293143,
adres poczty elektronicznej: wsse.lublin@sanepid.gov.pl
którą reprezentuje:**

.....
Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
którą reprezentuje:

.....
adres e-mail:

zwaną w dalszej części „Wykonawcą”

razem zwane Stronami

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia przeprowadzonego w trybie zaproszenia do składania ofert, z wyłączeniem ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek, oraz ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe do wszystkich miejscowości na terenie kraju na rzecz Zamawiającego przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Świadczenie usług pocztowych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert oraz w Załączniku nr 2 Formularz cenowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Pocztowe oraz aktami wykonawczymi do ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa i ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, w szczególności w zakresie zasad doręczania pism.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania w okresie trwania umowy przesyłek pocztowych i paczek innych niż wymieniono w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy. Usługi te będą świadczone przez Wykonawcę według obowiązującego Cennika Wykonawcy w dniu nadania przesyłek i paczek.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - prawidłowego i czytelnego adresowania przesyłek,
 - przesyłki będą nadawane w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej,

- przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu przesyłek poleconych lub paczek pocztowych,
 - przesyłki nierejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu nadanych przesyłek,
 - wykazy sporządzane będą w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego – wzór zestawień winien być uzgodniony z Wykonawcą.
2. Zamawiający będzie dostarczał przesyłki do punktów wskazanych przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca zapewni co najmniej jedną placówkę pocztową dla obsługi Zamawiającego w pobliżu jego siedziby w odległości nie większej niż 1 km w linii prostej, której godziny urzędowania będą co najmniej do godziny 16.00 we wszystkie dni tygodnia poza dniami ustawowo wolnymi od pracy.
 3. Strony oświadczają, że nadzór nad realizacją postanowień Umowy, pełnią:
 - ze strony Zamawiającego:
 - e-mail:
 - ze strony Wykonawcy:,
 - e-mail
 4. Zmiana osoby wymienionej w ust. 3 nie powoduje konieczności aneksowania umowy, pod warunkiem pisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

§ 3

1. W ramach świadczenia usług pocztowych Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania czynności zgodnie z przepisami prawa pocztowego, a w szczególności:
 - a) potwierdzania każdorazowo przyjętych do wyekspediowania w kraju i za granicę przesyłek pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym (dla przesyłek zwykłych). Odbiór przesyłek potwierdzać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy;
 - b) zwrotu otrzymanych pocztowych książek nadawczych oraz zestawienia nadanych przesyłek dla przesyłek zwykłych w dniu następnym, przy odbieraniu przez Zamawiającego przesyłek;
 - c) w przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek ją zabezpieczyć oraz nanieść adnotację z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia.
2. Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.
3. Wykonawca będzie dostarczał do Zamawiającego potwierdzenia odbioru przesyłki przez adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, w terminach określonych w obowiązujących przepisach.
4. W odniesieniu do przesyłek doręczanych zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego lub przepisami Ordynacji Podatkowej Wykonawca dokonuje doręczenia zgodnie z art. 150 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa lub art. 44 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego – w wersji obowiązującej w dacie nadania przesyłki, tj. w przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie doręczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 7 dni, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia. W przypadku niepodjęcia przesyłki w tym terminie, przesyłka jest awizowana powtórnie poprzez pozostawienie drugiego zawiadomienia o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pierwszego zawiadomienia.

§ 4

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:złoty) zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia Wartością umowy jest iloczyn faktycznie nadanych przesyłek lub otrzymanych zwrotów i cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Podstawą obliczania wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia w miesięcznym okresie rozliczeniowym będą stawki zawarte w formularzu cenowym Wykonawcy z dniar. roku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Należność ustalona wg stawek określonych w ust. 4, będzie wypłacana na podstawie faktur wystawianych po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego.
4. Zapłata należności nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury, sporządzonej prawidłowo, w szczególności w zakresie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2, pod warunkiem, że pomiędzy datą doręczenia a datą płatności faktury zachowany będzie termin nie krótszy niż 14 dni.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy termin płatności przypada na dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
7. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturach.
8. **Z tytułu nieterminowego regulowania należności Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej.**

§ 5

1. ZAMAWIAJACY przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku:
 - a) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W takiej sytuacji zmianie ulegnie stawka podatku , ceny jednostkowe brutto, wartość wynagrodzenia brutto, wartość podatku wchodzące w skład cen jednostkowych brutto o których mowa w załączniku do umowy.
 - b) zmiany ustawy Prawa pocztowego i aktów wykonawczych do ustawy, dotyczących doręczeń przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego lub przepisów Ordynacji Podatkowej- w takim przypadku będą miały zastosowanie nowe przepisy prawa.
 - c) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy za przesyłki w przypadku zmiany Cennika Usług Powszechnych w Obrocie Krajowym i Zagranicznym za usługi pocztowe zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztove.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
3. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi tj. za utratę, ubytek lub uszkodzenie przesyłki pocztowej, oraz niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w §3 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie naliczone zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe dotyczącymi odszkodowania.
2. Strony uzgadniają, że odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu po przeprowadzeniu postępowania reklamacyjnego zgodnie z przepisami ustawy Prawo Pocztowe. Odszkodowanie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania reklamacyjnego.
3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonego w umowie odszkodowania oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

W zależności od potrzeb, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania w okresie odr. dor. przesyłek pocztowych i paczek innych niż wymieniono w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy. Usługi te będą świadczone przez Wykonawcę według obowiązującego cennika Wykonawcy w dniu nadania przesyłek i paczek.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy** od 01.09.2023 r. do 31.08.2024 r. albo do wykorzystania w okresie związania niniejszą umową maksymalnej wartości wynagrodzenia umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1., przy czym w 2024 r. pod warunkiem posiadania środków przez Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r.
4. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik Nr 1: Formularz oferty

Załącznik Nr 2: Formularz cenowy

Załącznik Nr 3: Klauzula ochrona danych osobowych, Klauzula antykorupcyjna

Załącznik nr 4: Pełnomocnictwo Wykonawcy

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

