**Załącznik nr 5 do SWZ***(jeżeli dotyczy)*

znak sprawy: ZPE.271.10.2023

*Przykładowy wzór treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów, którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy PZP.*

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

w imieniu Wykonawcy:

*…..………………………………………………………………………………………………*

*(wpisać nazwę i adres podmiotu)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **„Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli położonych na terenie gminy Borek Wlkp. wraz z zapewnieniem opieki podczas dowożenia w dni nauki szkolnej w 2024 roku, dla których – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia Prawo oświatowe – Gmina Borek Wlkp. jest organem prowadzącym.”** do dyspozycji Wykonawcy

*..…………………………………………………………………………………………………*

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)*

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

*…………………………………………………………………………………………………*

*(określenie zasobu – zdolność techniczna i zawodowa)*

*…………………………………………………………………………………………………*

*(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków określonych w VI ust. 2, pkt 1-4 Specyfikacji Warunków Zamówienia przez udostępniane zasoby)*

*…………………………………………………………………………………………………*

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

*…………………………………………………………………………………………………*

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

*…………………………………………………………………………………………………*

1. będę realizował niżej wymienione usługi, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu doświadczenia, na których polega Wykonawca:

*.……………………………………………………………………………………………*

......................, dnia……...………….r.

.....................................................………

(podpis osoby upoważnionej)

***UWAGA!!!***

***WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***