



Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI NR [___]

zawarta w dniu [___] we Wrocławiu, zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Koszarowej 5, 51-149 Wrocław, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000062499, posiadający NIP: 895–16-31-106, nr REGON: 000290469,

Dominika Krzyżanowskiego - Dyrektora Szpitala,
zwanym dalej „Szpitalem”,

a

[.....]

zwaną/ym dalej „Odbiorcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”.

ZWAŻYWSZY NA TO, ŻE

- 1) Strony deklarują zamiar podjęcia współpracy w ramach Wstępnych konsultacjach rynkowych, których przedmiotem jest doradztwo i pozyskanie informacji, służących do przygotowania postępowania o zamówienie publiczne pn.:

„Wykonanie, dostawa i montaż rolet: zewnętrznych, wewnętrznych, dachowych oraz moskitier w wyszczególnionych pomieszczeniach budynków A, A1, A2, A3, C, D oraz Apteki Szpitalnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu”

- 2) Odbiorca w związku z ww. współpracą może uzyskać od Szpitala informacje, które dla Szpitala mają charakter poufny;
- 3) Odbiorca uznaje otrzymane informacje za poufne oraz mające wartość konkurencyjną lub gospodarczą (zgodnie z definicją w § 2 Umowy "Informacje Poufne"), a także mogące wywołać szkody dla Szpitala, jeśli informacje te zostaną ujawnione osobom trzecim;
- 4) Odbiorca uznaje, że otrzymane informacje poufne nie są powszechnie znane osobom trzecim;

• zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność •

ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław
NIP: 895-16-31-106 | Regon: 000290469
Sekretariat: 71 395 74 26 | fax 71 326 06 22
Centrala tel.: 71 326 13 25
sekretariat@szpital.wroc.pl

www.szpital.wroc.pl





Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu

- 5) Szpital podjął stosowne działania w celu utrzymania przekazywanych informacji w poufności,

STRONY UZGADNIAJĄ, CO NASTĘPUJE:

§ 1

CEL

1. Niniejsza Umowa o zachowaniu poufności określa zasady i warunki regulujące ujawnienie, wykorzystanie i ochronę Informacji Poufnych w rozumieniu § 2 Umowy, ujawnionych przez Szpital Odbiorcy. Ujawnienie informacji następuje w ramach Wstępnych konsultacji rynkowych, których przedmiotem jest doradztwo i pozyskanie informacji, służących do przygotowania postępowania o zamówienie publiczne pn.:

„Wykonanie, dostawa i montaż rolet: zewnętrznych, wewnętrznych, dachowych oraz moskitier w wyszczególnionych pomieszczeniach budynków A, A1, A2, A3, C, D oraz Apteki Szpitalnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu”

2. W ramach Umowy Szpital przekazuje Odbiorcy tylko Informacje Poufne, które uzna za niezbędne do wzięcia udziału we Wstępnych konsultacjach rynkowych, który może korzystać z tych Informacji Poufnych wyłącznie dla Wstępnych konsultacji rynkowych, których przedmiotem jest doradztwo i pozyskanie informacji, służących do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie, dostawa i montaż rolet: zewnętrznych, wewnętrznych, dachowych oraz moskitier w wyszczególnionych pomieszczeniach budynków A, A1, A2, A3, C, D oraz Apteki Szpitalnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu”

3. Celem Umowy nie jest nakłanianie którejkolwiek ze Stron do ujawnienia poufnych informacji lub tworzenie joint-venture, stowarzyszenia, spółki, zawieranie umowy współpracy lub innych formalnych organizacji biznesowych lub nawiązywanie stosunku agencyjnego. Ujawnienie Informacji Poufnych na mocy Umowy nie stanowi oferty ani przyjęcia lub obietnicy jakichkolwiek przyszłych umów lub wprowadzenia zmian do już istniejących umów.

§ 2

INFORMACJE POUFNE

1. Informacje Poufne oznaczają wszelkie informacje lub dane (dotyczące Wstępnych konsultacji rynkowych) ujawnione przez Szpital Odbiorcy, niezależnie od postaci i formy ujawnienia, w tym, ale nie wyłącznie, informacje dotyczące obecnych lub przyszłych produktów, projektów, możliwości biznesowych, know-how, klientów, pracowników, źródeł produktów,

• zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność •



Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu

umów, badań, procesów medycznych i planów, danych marketingowych i finansowych oraz innych poufnych informacji ujawnianych na piśmie, ustnie, elektronicznie lub w jakikolwiek inny sposób Odbiorcy przez Szpital lub przez Stronę trzecią w imieniu Szpitala, w szczególności m.in. dane personalne m.in. dane obecnych i byłych pracowników i współpracowników, strategiczne informacje w tym płacowe, finansowe, podatkowe, posiadanego majątku trwałego oraz ruchomego, informacje techniczne dotyczące audytowanego zakresu oraz infrastruktury etc. niezależnie od tego, czy zostały ujawnione przed, czy po dacie zawarcia Umowy.

2. Zachowania poufności wymagają również wszelkie dokumenty i informacje utworzone na podstawie Informacji Poufnych.
3. Informacje ujawnione ustnie przez Szpital należy traktować jako poufne w okolicznościach, w których Odbiorca powinien w uzasadniony sposób rozumieć, że takie informacje należy traktować jako poufne, niezależnie od tego, czy określono je jako 'poufne'.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Odbiorca zobowiązuje się przez okres obowiązywania Umowy (określony w § 8 Umowy „Okres obowiązywania”), że Informacje Poufne otrzymane od Szpitala:
 - a) będą chronione i traktowane jako poufne w ten sam sposób i na tym samym poziomie ostrożności i ochrony co własne informacje poufne o podobnym znaczeniu dla Odbiorcy, ale nie mniej niż z uzasadnioną starannością w danych okolicznościach;
 - b) będą ujawniane wewnątrz przez Odbiorcę tylko do wiadomości swoich pracowników, wykonawców, doradców prawnych, finansowych, technicznych (zwanym dalej łącznie „Przedstawicielami”) w zakresie w jakim ujawnienie danej Informacji Poufnej Szpitala jest niezbędne do wzięcia udziału we Wstępnych konsultacjach rynkowych, których przedmiotem jest doradztwo i pozyskanie informacji, służących do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie, dostawa i montaż rolet: zewnętrznych, wewnętrznych, dachowych oraz moskitier w wyszczególnionych pomieszczeniach budynków A, A1, A2, A3, C, D oraz Apteki Szpitalnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu”

oraz po zobowiązaniu tych osób do zachowania ujawnionych informacji w poufności na warunkach odpowiadających warunkom określonym w Umowie;

- c) nie będą wykorzystywane w całości lub części, bezpośrednio lub pośrednio, do innych celów niż udział we Wstępnych konsultacjach rynkowych;

• zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność •



Wojewódzki Szpital Specjalistyczny

im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu

- d) nie mogą być ujawniane bezpośrednio lub pośrednio jakiejkolwiek osobie trzeciej lub innym osobom niż wymienione w § 3 ust. 1 lit. b Umowy, ani w inny sposób rozpowszechniane bez uprzedniej pisemnej zgody Szpitala i pod warunkiem, że osoba trzecia zobowiązuje się pisemnie zachować te same warunki poufności zgodnie z Umową;
 - e) nie mogą być kopiowane ani w jakikolwiek inny sposób powielane, z wyjątkiem konieczności określonej w § 3 ust. 1 lit. b Umowy, ani publikowane w całości lub w części, bez uprzedniej pisemnej zgody Szpitala;
 - f) nie mogą być stosowane w celu uzyskania prawa własności intelektualnej (w tym praw patentowych bez ograniczeń, praw autorskich, znaków towarowych) w jakimkolwiek kraju;
 - g) nie mogą podlegać dezasemblacji, inżynierii wstecznej, dekompilacji, z wyjątkiem przypadków określonych przez Stronę Ujawniającą.
2. Odbiorca zobowiązuje się, że nie zezwoli swoim przedstawicielom na działania określone w ust. 1 lit. c-g.
 3. W przypadku ujawnienia Informacji Poufnych Odbiorca podejmie wszelkie środki w celu (I) powiadomienia osób trzecich o poufnym charakterze tych informacji oraz prawach własności Szpitala, (II) powiadomienia Szpitala o ujawnieniu Informacji Poufnych, (III) uniknięcia dalszych ujawnień oraz (IV) żądania zwrotu ujawnionych materiałów wraz z kopiami, osobistymi notatkami lub korespondencją dotyczącą informacji poufnych zawartych w ujawnionych materiałach, bez uszczerbku dla wszelkich roszczeń, które mogą być dochodzone przez Szpital.
 4. Umowa nie przyznaje Odbiorcy żadnych praw licencyjnych do produkcji, dystrybucji lub komercjalizacji produktów zawierających dowolną część Informacji Poufnych, chyba że Strona zawarła odrębną umowę licencyjną.

§ 4

WYJĄTKI OD ZASADY POUFNOŚCI

1. Obowiązki nałożone na Odbiorcę na mocy Umowy nie mają zastosowania do informacji, która:
 - a) jest znana Odbiorcy przed jej otrzymaniem od Szpitala i jest udokumentowana w dokumentacji sporządzonej przez Odbiorcę przed jej ujawnieniem;
 - b) jest obecnie lub później stanie się ogólnodostępna dla społeczeństwa poprzez publikację lub w inny sposób poprzez brak działania lub zaniechanie działania przez Odbiorcę;

• zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność •



Wojewódzki Szpital Specjalistyczny

im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu

- c) ma być ujawniona w celu wykonania przepisów prawa, wniosku organu administracyjnego lub organu nadzorującego, innego dokumentu wydanego przez organ administracji rządowej lub nakazu sądowego;
 - d) ma być ujawniona po uzyskaniu pisemnej zgody Strony Ujawniającej;
 - e) została niezależnie opracowana bez użycia lub korzystania z Informacji Poufnych będących przedmiotem Umowy i bez naruszania Umowy.
2. Na Odbiorcy spoczywa ciężar udowodnienia któregokolwiek z powyższych wyjątków.
3. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy od Odbiorcy wymaga się ujawnienia Poufnych Informacji w celu wykonania przepisów prawa, wniosku organu administracyjnego lub organu nadzorującego, innego dokumentu wydanego przez organ administracji rządowej lub nakazu sądowego, Odbiorca niezwłocznie zawiadomi Szpital o takim wymogu, tak aby Szpital mógł domagać się ochrony lub innych odpowiednich środków i odstąpić od przestrzegania warunków Umowy. Na Odbiorcy spoczywa ciężar dowodu wykazania, że ujawnienie to było konieczne.

§5

OGRANICZENIA I GWARANCJE

Odbiorca zobowiązuje się do :

- a) nieujawniania Informacji Poufnych Szpitala, w całości lub w części, żadnej stronie trzeciej;
- b) niewykorzystywania Informacji Poufnych Szpitala do celów innych, niż określone w Umowie, bez uprzedniej pisemnej zgody Szpitala.

§ 6

ZWROT INFORMACJI POUFNYCH

1. Wszelkie Informacje Poufne ujawniane Odbiorcy zgodnie z Umową oraz wszystkie kopie, powielania lub duplikaty pozostają wyłączną własnością Szpitala, bez uszczerbku dla praw osób trzecich.
2. Gdy Odbiorcy Informacje Poufne nie są już potrzebne do udziału we Wstępnych konsultacjach rynkowych, których przedmiotem jest doradztwo i pozyskanie informacji, służących do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie, dostawa i montaż rolet: zewnętrznych, wewnętrznych, dachowych oraz moskitier w wyszczególnionych pomieszczeniach budynków A, A1, A2, A3, C, D oraz

• zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność •



Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu

Apteki Szpitalnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu”,

wszelkie Informacje Poufne ujawniane na każdym nośniku informacji lub w dowolnej innej formie materialnej oraz wszystkie kopie lub notatki osobiste pozostające w posiadaniu Odbiorcy, zwraca się Szpitalowi lub zostają zniszczone. Taki zwrot lub zniszczenie jest poświadczane na piśmie przez Odbiorcę w ciągu 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od złożenia wniosku o zwrot lub zniszczenie przez Szpital.

3. W przypadku, gdy kopie informacji Poufnych udostępnionych drogą elektroniczną zostaną wykonane w ramach rutynowej kopii zapasowej technologii informacyjnej lub zgodnie z przepisami obowiązującego prawa lub wytycznych dotyczących zgodności, Informacje Poufne podlegać będą nieograniczonemu obowiązkowi zachowania poufności zgodnie z warunkami Umowy aż do zwrotu lub zniszczenia.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. W razie naruszenia przez Odbiorcę zobowiązań określonych w paragrafach Umowy: 3 – Zobowiązania Stron lub 5 – Ograniczenia i Gwarancje Umowy, Szpital uprawniony będzie do dochodzenia od Odbiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułu poniesionych szkód.
2. Odbiorca odpowiada za naruszenia zobowiązań przez osoby wymienione w § 3 ust. 1 lit. b Umowy zobowiązań do zachowania poufności jak za naruszenia własne.

§ 8

OKRES OBOWIĄZYWANIA

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Umowa zostaje zawarta na okres trwania Wstępnych konsultacji rynkowych, których przedmiotem jest doradztwo i pozyskanie informacji, służących do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie, dostawa i montaż rolet: zewnętrznych, wewnętrznych, dachowych oraz moskitier w wyszczególnionych pomieszczeniach budynków A, A1, A2, A3, C, D oraz Apteki Szpitalnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu”

oraz na okres 3 (trzech lat) od jego zakończenia, nie mniej jednak niż 5 (pięciu) lat od dnia zawarcia niniejszej Umowy.

• zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność •



Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu

3. Umowa może zostać rozwiązana w dowolnym czasie w drodze pisemnego porozumienia Stron.
4. Zakończenie obowiązywania Umowy nie zwalnia Stron z ich zobowiązań dotyczących ochrony i wykorzystywania Poufnych Informacji zawartych w paragrafach Umowy: 3 - "Zobowiązania stron", 6 - "Zwrot informacji poufnych" i 10 - "Prawo właściwe i rozstrzyganie sporów".

§ 9

CESJA

Żadna ze Stron nie może przekazać swoich praw i obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

§ 10

PRAWO WŁAŚCIWE I ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Umowa podlega prawu polskiemu i jest interpretowana zgodnie z jego przepisami.
2. Wszelkie spory między Stronami dotyczące Umowy należy rozstrzygać polubownie. W razie braku polubownego rozstrzygnięcia sporu nie krótszym niż 60 (sześćdziesiąt) dni kalendarzowych od dnia pisemnego zgłoszenia roszczenia przez Stronę, która dochodzi swoich praw, wobec Strony naruszającej, spór zostanie ostatecznie rozstrzygnięty przez polski sąd właściwy dla siedziby Szpitala.
3. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch (2) oryginalnych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, podpisanych przez ich upoważnionych przedstawicieli.

WSS im. J. Gromkowskiego:

Odbiorca:

• zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność • zdrowie • profesjonalizm • nowoczesność •

ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław
NIP: 895-16-31-106 | Regon: 000290469
Sekretariat: 71 395 74 26 | fax 71 326 06 22
Centrala tel.: 71 326 13 25
sekretariat@szpital.wroc.pl

www.szpital.wroc.pl

