



Szp/FZ-72/322/2021/2022

Wrocław, dnia 23.03.2022 r.

INFORMACJA NR 7 DLA WYKONAWCÓW

Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu przy ul. Kamieńskiego 73 a zgodnie z art. 284 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) jako kierownik Zamawiającego przekazuje treść zapytań oraz wyjaśnienia do postępowania pn.: „*Dostawa systemu do archiwizacji badań radiologicznych*”

Pytanie nr 1

Czy Zamawiający dopuszcza zmianę §8 ust.2 wzoru Umowy (stanowiącego Załącznik nr.2 do SWZ – dalej wzoru Umowy) poprzez wprowadzenie w miejsce dotychczasowego systemu - 3 stopniowej skali priorytetu zgłoszenia?

Wykonawca proponuje niższą skalę priorytetów zgłoszenia:

Priorytet 1 / P1 „Krytyczny” – Przypadek jest krytyczny dla Zamawiającego, uniemożliwiający Zamawiającemu korzystanie z Systemu archiwizacji badań radiologicznych (w rozumieniu Załącznika nr.7.1 do SWZ – dalej Systemu) i prowadzenie podstawowej działalności diagnostycznej.

Priorytet 2 / P2 „Pilny” – Przypadek wystąpienia usterki/błędu Systemu (sprzęt i oprogramowanie) znacząco utrudniającego realizację działań i jest kluczowy z punktu widzenia działalności Zamawiającego, ale nie uniemożliwia wykorzystania części systemu i jest możliwe usunięcie błędu lub tymczasowe jego obejście.

Priorytet 3 / P3 „Normalny” - Przypadek dotyczy problemów z oprogramowaniem w wąskim zakresie, występujących w określonych sytuacjach.

Wykonawca proponuje niższe czasy reakcji oraz naprawy:

P1: 4h reakcja, 8h naprawa

P2: 8h reakcja, 48h naprawa

P3: 48h reakcja, 5 dni naprawa

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na powyższe.

W załączeniu do niniejszej informacji zmodyfikowany Załącznik nr 2 do SWZ – Projekt umowy i zmodyfikowany Załącznik nr 7.3 do SWZ.

Pytanie nr 2

Czy Zamawiający wyraża zgodę na realizację obowiązku Wykonawcy określonego w §8 ust.2 pkt.5 wzoru Umowy poprzez przekazywanie raportu z wykonanych prac naprawczych w postaci historii zgłoszenia, dostępnej na portalu klienta zaraz po zakończeniu zgłoszenia?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na powyższe z zastrzeżeniem, że system zgłoszeń umożliwi Zamawiającemu samodzielne wygenerowanie raportu, o którym mowa w §8 ust.2 pkt 5).

Pytanie nr 3



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY WE WROCŁAWIU

Czy Zamawiający wyraża zgodę na realizację obowiązku Wykonawcy określonego w §8 ust.2 pkt.6 wzoru Umowy w drodze udostępnienia dwóch dedykowanych infolinii: jednej czynnej w dni robocze od 8:00 do 16:00 oraz jednej dedykowanej do obsługi po standardowych godzinach pracy?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na powyższe z zastrzeżeniem, że obie infolinie będą korzystały z tej samej bazy zgłoszeń.

Pytanie nr 4

Zgodnie z Załącznikami nr. 7.1 – 7.3 do SWZ, Zamawiający wymaga, aby dostarczone oprogramowanie posiadało możliwość aktualizacji oraz wsparcie techniczne producenta na okres 36 miesięcy począwszy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru. Liczba licencji musi pokryć następującą liczbę serwerów posiadanych przez Zamawiającego, bez względu na zainstalowany tam system operacyjny, rodzaj procesora i liczbę maszyn wirtualnych wykorzystujących ich zasoby.

Zgodnie z obliczeniami na podstawie danych uzyskanych z Załącznika nr 1.1 Wykonawca wykazuje zapotrzebowanie jedynie na dwa fizyczne serwery, na których zamierza zainstalować oprogramowanie zgodnie z przedmiotem postępowania. Prosimy o doprecyzowanie ze intencją Zamawiającego było objęcie wsparciem technicznym jedynie dla tych urządzeń, których zasoby będą wykorzystane na faktyczną instalację systemu, baz danych, systemów operacyjnych.

W procesie uzyskania wyceny wsparcia na wymagany okres 36 miesięcy, pomocne będą również s/n serwerów. Czy możemy prosić o listę numerów seryjnych celem umożliwienia wysłania zapytania o wycenę wsparcia?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje że jego intencją jest objęcie wsparciem technicznym tych urządzeń, których zasoby będą wykorzystane na faktyczną instalację systemu, baz danych, systemów operacyjnych.

Powyższe zmiany są integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców, biorących udział w w/w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę z uwzględnieniem powyższego.

KIEROWNIK DZIAŁU
Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych
Romana Komora

SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych
Monika Wojciechowska
inż. Monika Wojciechowska

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu
ul. H. M. Kamińskiego 73a, 51-124 Wrocław
Infolinia 45 95 95 454
Sekretariat tel. +48 71 32 70 101; e-mail: sekretariat@wssk.wroc.pl
NIP 8951645574, REGON 000977893
www.wssk.wroc.pl



PROJEKT UMOWY

W dniu r. we Wrocławiu pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Krajowego Rejestru Sądowego NIP 8951645574, REGON 000977893 reprezentowanym przez:

prof. dr. hab. Wojciecha Witkiewicza - Dyrektora
zwanym dalej „Zamawiający”

a:

..... – prowadzącą działalność na podstawie, NIP
....., REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawca”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1
DEFINICJE**

Słownik pojęć:

Protokół Odbioru - dokument, w którym Zamawiający potwierdza zgodność parametrów dostarczonego sprzętu medycznego z ofertą Wykonawcy. Protokół winien zawierać: nazwę Zamawiającego i Wykonawcy, numer umowy, sygnaturę sprawy której dotyczy umowa, nazwę sprzętu medycznego i/lub jego nazwę handlową, zestawienie elementów składowych dostawy, nazwę producenta, rok produkcji, nr seryjny/fabryczny, adnotację o udzieleniu gwarancji i jego gotowości do użytkowania, imię, nazwisko i podpisy osób upoważnionych przez Wykonawcę i Zamawiającego do odbioru, datę i miejsce odbioru oraz uwagi. Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

Instruktaż – udzielenie osobom, wskazanym przez Zamawiającego instrukcji dotyczących bezpiecznego użytkowania i prawidłowej obsługi dostarczonego systemu medycznego.

Priorytet 1 / P1 „Krytyczny” – Przypadek jest krytyczny dla Zamawiającego, uniemożliwiający Zamawiającemu korzystanie z Systemu archiwizacji badań radiologicznych i prowadzenie podstawowej działalności diagnostycznej.

Priorytet 2 / P2 „Pilny” – Przypadek wystąpienia usterki/błędu Systemu (sprzęt i oprogramowanie) znacząco utrudniającego realizację działań i jest kluczowy z punktu widzenia działalności Zamawiającego, ale nie uniemożliwia wykorzystania części systemu i jest możliwe usunięcie błędu lub tymczasowe jego obejście.

Priorytet 3 / P3 „Normalny” - Przypadek dotyczy problemów z oprogramowaniem w wąskim zakresie, występujących w określonych sytuacjach.

**§ 2
PRZEDMIOT UMOWY**

1. W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych (sygnatura sprawy Szp/FZ-72/2021) Wykonawca zobowiązuje się do dostawy systemu archiwizacji badań radiologicznych do siedziby Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z ofertą przetargową będącą załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) dostawę, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie *systemu archiwizacji badań radiologicznych*,

- 2) dostawę licencji na oprogramowanie systemu archiwizacji badań radiologicznych zgodnie z załącznikiem nr 3.1 do umowy,
 - 3) dostawę licencji na system operacyjny wraz ze wsparciem w okresie trwania gwarancji,
 - 4) Wykonanie projektu infrastruktury informatycznej zawierającej co najmniej:
 - a) opis i specyfikację dostarczonego sprzętu i oprogramowania,
 - b) propozycję montażu urządzeń oraz podłączenie do sieci elektrycznej,
 - c) projekt połączenia urządzeń do sieci LAN oraz SAN wraz z proponowaną konfiguracją (VLAN, MTU, zone, agregacja, multi-path i adresacja),
 - d) uwzględnienie konfiguracji dostarczonych urządzeń, konfiguracji systemu operacyjnego z uwzględnieniem wytycznych producenta systemu oprogramowania backup,
 - e) wstępną konfigurację systemu tworzenia kopii bezpieczeństwa (propozycja przestrzeni dyskowych, harmonogramów),
 - f) model testowania wykonywania kopii zapasowych i odtwarzania danych dla różnych typów klientów,
 - g) wstępną konfigurację systemu monitorowania i raportowania,
 - h) dla każdego z punktów, jeśli to konieczne, stworzenie listy wymagań wobec obecnej infrastruktury Zamawiającego (np. konieczność rekonfiguracji przełączników LAN oraz SAN, aktualizacja systemów operacyjnych itp.)
 - 5) montaż elementów składowych rozwiązania,
 - 6) aktualizację mikrokodu wszystkich elementów składowych,
 - 7) wykonanie testów mających na celu sprawdzenie poprawności działania poszczególnych elementów składowych,
 - 8) konfiguracja serwera, podsystemu dyskowego, sieci Ethernet oraz sieci SAN (w tym konfiguracja zon),
 - 9) instalacja i konfiguracja systemu operacyjnego,
 - 10) instalacja i konfiguracja systemu kopii zapasowych i archiwizacji
 - a) Instalacja binariów serwera systemu kopii zapasowych i archiwizacji,
 - b) Instalacja binariów bazy danych systemu kopii zapasowych i archiwizacji,
 - c) Konfiguracja serwera systemu kopii zapasowych i archiwizacji,
 - d) Konfiguracja przestrzeni dyskowych,
 - e) Implementacja polityk bezpieczeństwa,
 - f) Definicja węzłów i harmonogramów,
 - g) Instalacja i konfiguracja oprogramowania klienta systemu kopii zapasowych i archiwizacji,
 - h) Uruchomienie i weryfikacja poprawności wykonywania kopii zapasowych,
 - i) Wykonanie kopii zapasowych na wszystkich systemach wskazanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem podziału typu kopii (plik, baza danych, maszyna, system operacyjny).
 - 11) Podłączenie wdrożonego systemu archiwizacji badań radiologicznych do posiadanego przez Zamawiającego systemu zarządzania, monitorowania i raportowania oraz jeżeli dostarczony system posiada własne rozwiązanie zarządzania, monitorowania i raportowania, wdrożenie i konfiguracja,
 - 12) jeśli dostarczony system archiwizacji badań radiologicznych posiada plugin do zarządzania rozwiązaniem, Wykonawca zainstaluje, skonfiguruje i przetestuje oprogramowanie w obecności Zamawiającego
 - 13) wykonanie dokumentacji powdrożeniowej, której szczegółowy opis zawiera Załącznik nr 3.2 do umowy,
 - 14) przeprowadzenie szkolenia dla personelu Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym zgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 1.1 do umowy,
 - 15) udzielenie wsparcia technicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 3.3 do umowy na okres 36 miesięcy liczone od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Załączniki nr 3.1-3.3 do niniejszej umowy.

§ 3

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował przedmiot umowy w terminie do 3 miesięcy od daty podpisania umowy.

2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem gotowość do realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego,
 - 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą będącą załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz z obowiązującymi przepisami,
 - 3) dostarczenia specyfikacji technicznej i karty gwarancyjnej przedmiotu umowy,
 - 4) przestrzegania warunków gwarancji i serwisu.
2. Wykonawca oświadcza że:
 - 1) jest uprawniony przez producentów (partnerów handlowych) do sprzedaży oprogramowania do archiwizacji badań radiologicznych i innego oprogramowania z nimi dostarczanego i udzielenia licencji na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie,
 - 2) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności.
3. W związku z epidemią Wykonawca zabezpieczy na własny koszt, przez cały okres obowiązywania umowy, pracowników w środki ochrony indywidualnej np. filtrujący sprzęt ochrony układu oddechowego (półmaski filtrujące lub półmaski – maski połączone z filtrem), osłony oczu i twarzy, gogle, całotworzywowe rękawice jednorazowe. Zamawiający jest uprawniony do niedopuszczenia do wykonywania obowiązków objętych zakresem niniejszej Umowy osób, w stosunku do których Wykonawca nie wykonał w sposób należyty obowiązku zabezpieczenia w związku z epidemią.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy zgodnie z ofertą przetargową,
- 2) użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z instrukcją obsługi,
- 3) korzystania z upoważnionego serwisu w okresie trwania gwarancji.

§ 6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają łączną wartość przedmiotu umowy w kwocie:

..... zł netto

(słownie:),

..... zł brutto

(słownie:).

2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Faktura może być wystawiana i przesyłana do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
4. Zamawiający używa platformy elektronicznego fakturowania prowadzonej przez brokera Infinite. Faktury powinny być wystawiane na numer **PEPPOL GLN 5907713301323**.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [.....] prowadzone przez [.....], znajdujący się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”.

dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej

6. W przypadku gdy na moment realizacji płatności rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu nie będzie znajdował się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania regulowania płatności do Wykonawcy
7. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021 poz. 685) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmów podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawcy.

§ 7

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz koszty jego ubezpieczenia do dnia odbioru przez Zamawiającego.
2. Serwis przedmiotu zamówienia musi być realizowany przez podmiot upoważniony przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania tych czynności, zgodnie z art. 90 Ustawy o wyrobach medycznych. W związku z powyższym **Wykonawca przy dostawie załączy wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych.**
3. Wykonawca sporządzi w obecności Zamawiającego protokół odbioru prac, obejmujący: dostawę, zainstalowanie, uruchomienie, wdrożenie i przetestowanie wszystkich elementów zainstalowanego przedmiotu umowy.
4. Protokół odbioru prac podpisany zostanie przez strony w terminie 7 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

§ 8

WARUNKI GWARANCJI I NAPRAWY

1. Wykonawca oświadcza, iż udziela 36 - miesięcznej gwarancji producenta na przedmiot umowy liczoną od daty podpisania protokołu odbioru systemu archiwizacji badań radiologicznych.
2. W okresie gwarancji Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzenia przeglądów serwisowych przedmiotu umowy, zgodnie ze wskazaniami producenta, nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, (tzn. minimum trzy przeglądy w okresie trwania gwarancji) przy czym ostatni serwis powinien zostać przeprowadzony najpóźniej 3 miesiące po dacie wygaśnięcia okresu gwarancyjnego,
 - 2) przystąpienia do usunięcia awarii w przypadku wystąpienia:
 - a) **Priorytet 1 / P1 „Krytyczny”** w ciągu 4 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
 - b) **Priorytet 2 / P2 „Pilny”** w ciągu 8 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
 - c) **Priorytet 3 / P3 „Normalny”** w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.- Za przystąpienie do usunięcia awarii Zamawiający uzna działanie Wykonawcy, które ma doprowadzić do usunięcia usterki lub rozpoczęcia diagnozy uszkodzenia w drodze telefonicznego wywiadu technicznego, serwisu zdalnego lub wizyty osobistej pracownika działu serwisu Wykonawcy,
 - 3) naprawy przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż:
 - a) 8 godzin dla Priorytetu P1,
 - b) 48 godzin dla Priorytetu P2,
 - c) 5 dni dla Priorytetu P3.

- d) przystąpienia do usunięcia awarii w ciągu 4 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Za przystąpienie do usunięcia awarii Zamawiający uzna działanie Wykonawcy, które ma doprowadzić do usunięcia usterki lub rozpoczęcia diagnozy uszkodzenia w drodze telefonicznego wywiadu technicznego, serwisu zdalnego lub wizyty osobistej pracownika działu serwisu Wykonawcy;
- e) naprawy przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 24 godziny;
- f) naprawy i czynności gwarancyjne odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego bez dodatkowych opłat za transport i dojazd serwisu autoryzowanego przez producenta, który zapewnia Wykonawca. Za zgodą Zamawiającego naprawy gwarancyjne mogą się odbywać w innym miejscu bez dodatkowych opłat za transport i dojazd, który zapewnia Wykonawca;
- g) przekazania Zamawiającemu, po każdej planowej czynności serwisowej oraz każdej naprawie, raportu serwisowego zawierającego opis wykonanych czynności serwisowych lub opis wykonanej naprawy oraz określeniem czasu trwania naprawy serwisowej lub czynności serwisowej;
- h) przyjęcia i potwierdzenia przyjęcia zgłoszeń serwisowych, przez dedykowany serwisowy moduł internetowy lub infolinię w trybie 24x7
3. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego na adres e-mail podany w zgłoszeniu.
4. Wsparcie techniczne w ramach niniejszej umowy będzie realizowane przez podmiot upoważniony przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania tych czynności przez uprawnione osoby wymienione poniżej:
- 1)
 - 2)
5. Gwarancja jakości określona niniejszą umową nie obejmuje awarii/usterek wynikających z:
- 1) niewłaściwego użytkowania systemu przez Zamawiającego, w szczególności niezgodnie z jego przeznaczeniem lub instrukcją użytkowania;
 - 2) jakiegokolwiek bezprawnej ingerencji osób trzecich lub Zamawiającego, w szczególności przeróbek lub zmian konstrukcyjnych;
 - 3) uszkodzenia spowodowane zdarzeniami noszącymi znamiona siły wyższej (pożar, powódź, zalanie itp.).

§ 9

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

1. Zamawiający do nadzoru nad realizacją umowy wyznacza:
2. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego wykonanie umowy nadzorować będzie –, tel., e-mail,
 - 2) ze strony Wykonawcy –, tel., e-mail
3. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia:
 - 1) ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail, który/a jest upoważniony do podpisania protokołu odbioru,
 - 2) ze strony Wykonawcy –, tel., e-mail który/a jest upoważniony do podpisania protokołu odbioru.

§ 10

PODWYKONAWSTWO

Wykonawca wykona przedmiot umowy we własnym zakresie lub przy pomocy podwykonawców^{*)}:

- 1) w zakresie

*) *niepotrzebne skreślić*

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszenia pod rygorem odstąpienia od umowy, wyznaczając mu dodatkowy, odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni.

- 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 3 ust. 1 umowy,
 - 3) za zwłokę w naprawie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 8 ust. 2 pkt. 3) umowy .
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownej brutto niezrealizowanej części umowy.
 3. Maksymalna wysokość kar umownych jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę nie może przekroczyć 20 % wartości umownej brutto.
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 12

SIŁA WYŻSZA

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy.
4. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu zamówienia, a których nie wstrzymuje działania siły wyższej.
5. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

§ 13

RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/ danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/ danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej umowie,
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/ danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/ danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,

- 5) podejmowania wszelakich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/ danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/ danymi, w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekáže) zabezpieczone informacje/ dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danej instytucji, przełożonemu, bądź Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego,
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi danej instytucji, bądź Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1),
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 pkt 1)-7) niniejszego paragrafu, może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§ 12

POUFNOŚĆ

1. Dla celów niniejszej umowy „Informacja Poufna” oznacza jakąkolwiek informację lub dane, które obejmują, ale nie ograniczają się do wszelkiego rodzaju informacji i danych dotyczących przedsiębiorstwa, informacji lub danych handlowych lub technicznych, ujawnionych między sobą przez Strony w związku z umową, niezależnie od rodzaju nośnika, na którym przekazane zostały takie dane lub informacje. Informacja Poufna będzie obejmować wszelkie kopie lub wyciągi, jak również moduły, próbki, prototypy lub ich części. Informacje Poufne będą wykorzystane przez Strony wyłącznie dla celów realizacji niniejszej umowy i nie będą rozpowszechniane, rozprowadzane lub ujawniane przez Strony w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie osobom trzecim dla innych celów niż cele zgodne z umową, bez pisemnej zgody drugiej Strony. Zakaz ten nie dotyczy sytuacji określonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa; w takiej jednak sytuacji Strona wezwana do ujawnienia informacji ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.
2. Zobowiązania, o których mowa w ust.1, obowiązują Strony przez okres 5 lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

§ 13

PRAWA AUTORSKIE

Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:

- 1) licencja uprawnia do korzystania z oprogramowania na niżej wymienionych polach eksploatacji:
 - a) użytkowanie, eksploatacja, wprowadzenie do pamięci komputerów, wewnętrznych sieci Zamawiającego i podmiotów z nim współpracujących,
 - b) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, dowolną techniką.
- 2) w ramach licencji następujące działania Zamawiającego nie będą wymagać zgody licencjonodawcy:
 - a) sporządzanie kopii zapasowej, jeżeli jest niezbędne do korzystania z oprogramowania,
 - b) obserwowanie, badanie i testowanie funkcjonowania oprogramowania w celu poznania jego idei i zasad,
 - c) zwielokrotnianie kodu, jeżeli jest to niezbędne do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania oprogramowania z innymi programami komputerowymi.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na osobę trzecią bez zgody podmiotu tworzącego.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 9 umowy który wymaga zawiadomienia Stron.
4. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – oferta

Załącznik nr 1.1 – zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno-użytkowych

Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru

Załączniki nr 3.1-3.3 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wymagania dotyczące wsparcia technicznego

Wsparcie techniczne musi obejmować swoim zakresem:

- ~~Naprawę awarii systemów lub znalezienie rozwiązania zastępczego umożliwiającego pełne funkcjonowanie systemu objętego wsparciem w terminie nie dłuższym niż 24 godziny liczonych od zgłoszenia awarii.~~
- Śledzenie i wgrywanie poprawek dla oprogramowania i sprzętu, migracje do nowych wersji, rekonfiguracje środowiska wynikające z potrzeb Zamawiającego.
- Nadzór i opiekę nad prowadzoną przez Zamawiającego gospodarką licencjami.
- Nadzór oraz aktualizację prowadzonej dla Zamawiającego dokumentacji.
- Inne prace dotyczące systemu archiwizacji badań radiologicznych w ramach bieżącej administracji systemami (w tym instalacja nowych węzłów).
- Wszystkie prace muszą odbywać się na miejscu w siedzibie u Zamawiającego.
- Możliwość zgłoszenia awarii przez dedykowany serwisowy moduł internetowy oraz przez infolinię w trybie 24x7.
- ~~Czas reakcji na zgłoszenie awarii w ciągu 4 godzin w dni robocze (od poniedziałku do piątku).~~

Wsparcie techniczne realizowane będzie przez podmiot upoważniony przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania tych czynności.

Dostarczone oprogramowanie musi posiadać możliwość aktualizacji oraz wsparcie techniczne producenta na okres 36 miesięcy począwszy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru. Liczba licencji musi pokryć następującą liczbę serwerów posiadanych przez Zamawiającego, bez względu na zainstalowany tam system operacyjny, rodzaj procesora i liczbę maszyn wirtualnych wykorzystujących ich zasoby.

Lp.	Serwer	Model procesora	Ilość procesorów
1	UCSB-B200-M4	Intel Xeon E5-2609 v3	2
2	UCSB-B200-M4	Intel Xeon E5-2609 v3	2
3	UCSB-B200-M4	Intel Xeon E5-2609 v3	2
4	UCSB-B200-M4	Intel Xeon E5-2609 v3	2
5	HP ProLiant BL465c Gen8	AMD Opteron 6376	2
6	HP ProLiant BL465c Gen8	AMD Opteron 6376	2
7	HP ProLiant BL465c Gen8	AMD Opteron 6376	2
8	HP ProLiant BL465c Gen8	AMD Opteron 6376	2
9	Dell PowerEdge M910	Intel Xeon CPU E7-2820	2
10	Dell PowerEdge M910	Intel Xeon CPU E7-2820	2
11	Dell PowerEdge M910	Intel Xeon CPU E7-2820	2
12	Dell PowerEdge M910	Intel Xeon CPU E7-2820	2

13	Dell PowerEdge M910	Intel Xeon CPU E7-2820	2
14	Dell PowerEdge M910	Intel Xeon CPU E7-2820	2
15	Dell PowerEdge M910	Intel Xeon CPU E7-2820	2
16	Dell PowerEdge M910	Intel Xeon CPU E7-2820	2
17	Olympus ENDOBASE PRO SERWER	Intel Xeon CPU E31220	1
18	PowerEdge R210 II	Intel Core i3	1