



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Miasto Jelenia Góra
Pl. Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra
Polska

tel: 75 75 46 390
www.jeleniagora.pl
zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.24.2021



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

**DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI
NA DOSTAWY**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129)

„Zakup oprogramowania do pracowni dydaktycznych w trzech jeleniogórskich szkołach ponadpodstawowych”

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne

Zatwierdził:
Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Jerzy Łuźniak

Jelenia Góra, dnia 02 lipca 2021 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Tomu	Nazwa Tomu
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

SPIS TREŚCI:

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.....	4
2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.....	4
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	4
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
5. INFORMACJE OGÓLNE.....	5
6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	5
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	5
9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	6
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).....	6
11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p.....	8
12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	8
13. WADIUM.....	8
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	9
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	9
16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.....	11
18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	11
19. KRYTERIA OCENY OFERT.....	11
20. TRYB OCENY OFERT.....	12
21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMOWIENIA.....	13
22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	13
23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	13
24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	13
25. KLAUZULA RODO:.....	13
26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.....	13

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska.

2. Numer telefonu:

75 75 46 390

3. adres poczty elektronicznej:

zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl

4. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora>

Dostęp do platformy zakupowej jest bezpłatny.

Wskazanie osób do kontaktowania się z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Anna Tokarczyk, tel. 75 75 46 390, mail: zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl,

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

- od poniedziałku do środy: od 7:30 do 15:30,
- w czwartki: od 7:30 do 16:30,
- w piątki: od 7:30 do 14:30.

2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.

1. Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) na potrzeby niniejszej SWZ zwana u.p.z.p.
3. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1) u.p.z.p.
2. Zamawiający **nie przewiduje wyboru** najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sześciu programów komputerowych do trzech

jeleniogórskich szkół ponadpodstawowych w ramach **Projektu:**

„Szkolimy zawodowo – poprawa warunków nauczania w jeleniogórskich szkołach”,

Numer projektu:

RPDS.07.02.03-02-0003/18 ZIT AJ

Program operacyjny – RPO WD 2014-2020

Oś priorytetowa - 7. Infrastruktura Edukacyjna

Działanie - 7.2. Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową

Poddziałanie - 7.2.3. Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową -ZIT AJ Regionalny Programu Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

W ramach realizacji zamówienia zostanie zakupione i dostarczone oprogramowanie do pracowni dydaktycznych znajdujących się w trzech szkołach ponadpodstawowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra:

- 1) Zespół Szkół Technicznych „Mechanik”, ul. Obrońców Pokoju 10, 58-500 Jelenia Góra;
- 2) Zespół Szkół Rzemiosł Artystycznych, ul. Cieplicka 34, 58-560 Jelenia Góra;
- 3) Zespół Szkół Licealnych i Zawodowych nr 2, ul. 1 Maja 39/41, 58-500 Jelenia Góra.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

48700000-5 – Pakiety oprogramowania użytkowego

Dodatkowe przedmioty:

48300000-1 – Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania

48900000-7 – Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

5. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 u.p.z.p.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w **PLN**.
8. Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.
9. Zamawiający **odstępuje** od wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 u.p.z.p.
10. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.
11. Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.
12. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.

6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamówienie jest podzielone na **6 części**:

CZĘŚĆ I - Dostawa programu do grafiki wektorowej w ramach wyposażenia pracowni cyfrowych procesów graficznych - 15 szt. licencji na 15 stanowisk w Zespole Szkół Technicznych „Mechanik”

CZĘŚĆ II - Dostawa programu do automatycznej impozycji plików PDF - 2 szt. licencji na 30 stanowisk w Zespole Szkół Technicznych „Mechanik”

CZĘŚĆ III - Dostawa oprogramowania graficznego do grafiki wektorowej, rastrowej, tworzenia animacji, do produkcji i montażu filmów, elementów wizualnych do DTP - 25 szt. licencji w ramach wyposażenia pracowni grafiki komputerowej na 25 stanowisk, wersja dla szkół w Zespole Szkół Rzemiosł Artystycznych

CZĘŚĆ IV - Dostawa oprogramowania do zarządzania pracownią komputerową – 1 szt. licencji, w ramach wyposażenia pracowni urządzeń techniki komputerowej na 15 stanowisk w Zespole Szkół Rzemiosł Artystycznych

CZĘŚĆ V - Dostawa oprogramowania wspomagającego prowadzenie działalności gospodarczej w ramach wyposażenia pracowni prowadzenia działalności handlowej w tym systemy: sprzedaży, finansowo-księgowy, kadrowo-płacowy, obsługi uproszczonej księgowości, zarządzania relacjami z klientem w Zespole Szkół Licealnych i Zawodowych nr 2,

CZĘŚĆ VI - Dostawa oprogramowania do układania jadłospisów – 5 szt. licencji na 5 stanowisk w ramach utworzenia pracowni gastronomicznej w Zespole Szkół Licealnych i Zawodowych nr 2

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie odpowiednio objęte przedmiotem zamówienia zostało dostarczone najpóźniej **do 30 dni od dnia podpisania umowy**.
2. Natomiast termin wykonania umowy uwzględniając kryteria wyboru ofert określone w pkt. 19 Tomu I SWZ - kryteria oceny ofert, ustala się odpowiednio:
 - **nie później niż do 60 dni** (licząc od daty przekazania oprogramowania) w przypadku gdy Wykonawca nie udziela dodatkowego wsparcia technicznego,
 - **na 60-ty dzień** (licząc od daty przekazania oprogramowania) w przypadku gdy Wykonawca udziela dodatkowego wsparcia technicznego.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- nie podlegają wykluczeniu;

8.1 Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków – **NIE DOTYCZY PRZEDMIOTOWEGO POSTĘPOWANIA, Z UWAGI NA FAKT, IŻ ZAMAWIAJĄCY NIE POSTAWIŁ KONKRETNÝCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których | zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.
- 9.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p. – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje **na podstawie przesłanek określonych art. 111 u.p.z.p.**
- 9.4. **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).

- 10.1. Na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p. **w celu wykazania wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **zgodne z treścią załącznika nr 2 do Tomu I SWZ.**

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 10.2. Na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem **platformy zakupowej** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie wskazanym w wezwaniu (ustawowym nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

10.2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p.:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Tomu I SWZ.**

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 u.p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 4 do Tomu I SWZ.**

- 2) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z **centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.2.2 ppkt.3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio:

oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,

lub

oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

10.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 10.2.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

10.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 10.2.2 pkt 3) SWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p – NIE DOTYCZY PRZEDMIOTOWEGO POSTĘPOWANIA Z UWAGI NA FAKT, IŻ ZAMAWIAJĄCY NIE POSTAWIŁ KONKRETNÝCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13. WADIUM.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wymagania podstawowe.
 - a) **Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (elektronicznego).**
 - b) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z (I-VI) sześciu części zamówienia.**
 - c) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystywanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z treścią formularzy opracowanych przez Zamawiającego.
 - d) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę (oraz załączników do niej) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. **Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie elektronicznej.**
 - f) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - g) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

2. Forma oferty:

- a) **Ofertę oraz załączniki do niej składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**
- b) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- c) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- d) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- e) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- f) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji z Zamawiającym wielkość jednego pliku to maksymalnie 500 MB. Ilość plików załączanych może być nieograniczona.
- g) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- h) Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- i) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- j) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- k) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

3 Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SWZ.
2. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
4. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.

UWAGA:

1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych

wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

2. Wśród formatów powszechnych a nie wymienionych w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif. bmp. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 18 ust. 3 u.p.z.p nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie zakupowej w formularzu oferty w części dotyczącej składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

16.1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Miejszem składania ofert jest platforma zakupowa Miasta Jelenia Góra dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora>
- 2) Kompletną ofertę (wypełnioną odpowiednio dla części, których oferta dotyczy), o której mowa w pkt 15.3 należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej **nie później niż do dnia 14.07.2021 r. do godziny 10:00.**
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem Kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym).
- 5) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesyłanym za pośrednictwem platformy zakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 u.p.z.p., gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platforma zakupowa.pl) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

16.2. Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 14.07.2021r. o godzinie 10:15** za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia tym odpowiednio dla części.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacje, o których mowa powyżej, zostaną opublikowane na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

- 17.1. Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni do dnia 12.08.2021 r.
- 17.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

18.1. Podana w ofercie cena ryczałtowa (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w PLN i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku..

18.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ (określone w Tomie III SWZ – opis przedmiotu zamówienia) oraz obejmować wszelkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

18.3. **Cena (brutto) = wartość netto + podatek VAT**, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

18.4. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy, za wyjątkiem przypadków określonych w pkt 22.3 – odpowiednio.

18.5. Cena ryczałtowa za usługę nie będzie podlegała waloryzacji w okresie realizacji umowy.

18.6. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19. KRYTERIA OCENY OFERT (dotyczy odpowiednio wszystkich części zamówienia).

19.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

1) **Cena - 60%**

2) **Dodatkowe wsparcie techniczne – 40%**

Ad 1.1). Cena – 60 %

a) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w pkt. 4.3 lit a) Formularza Oferty.

b) W kryterium „Cena” oferta otrzyma, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty “i”;
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 60.

Ad 1.2). Dodatkowe wsparcie techniczne – 40 %

a) Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 40 pkt, zaś waga tego kryterium wynosi 40% ogólnej oceny.

c) Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji Wykonawcy w pkt. 4.3 lit b) Formularza Oferty.

d) **Przez dodatkowe wsparcie techniczne należy rozumieć** asystę techniczną przy instalacji oprogramowania udzieloną na okres 60-ciu dni od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia.

Asysta ta będzie polegała na niezwłocznej reakcji na zgłoszenie każdego problemu dotyczącego instalacji, konfiguracji oraz testowania dostarczonego oprogramowania. Wymagana niezwłoczna reakcja na zgłoszenie to nie dłużej niż 3 godziny z tym, że zgłoszenie o potrzebie wsparcia technicznego będzie przekazywane w godzinach 8:00 do 15:00, natomiast reakcja na nie w godzinach od 8:00 do 18:00, od poniedziałku do piątku.

e) Zamawiający w niniejszym kryterium przyzna ofercie Wykonawcy odpowiednią ilość punktów, wynikającą z poniższego zestawienia:

Dodatkowe wsparcie techniczne deklaracja w pkt. 4.3 lit b) oferty	Ilość punktów do przyznania
NIE	0
TAK	40

19.2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_i = P_{i(C)} + P_{i(G)}$$

gdzie:

P_i	łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta badana (i);
$P_{i(C)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Cena”
$P_{i(G)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Termin realizacji zamówienia”

- 19.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (P_i), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 19.4. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).
- 19.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. TRYB OCENY OFERT.

- 20.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
- 20.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 20.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.4 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 128 ust. 1 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 226 u.p.z.p.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

- 21.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 21.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 21.3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego dopuszcza się podpisanie umowy w formie elektronicznej.

22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

- 22.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Projekcie umowy, który stanowi Tom II SWZ.
- 22.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 u.p.z.p. oraz wskazanym w Projekcie Umowy.
- 22.4. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 22.5. W sprawach nieuregulowanych w treści SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 u.p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
- 2) zaniechane czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

23.6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” u.p.z.p

24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

24.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora/proceedings>

24.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

24.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

24.4. Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

24.5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) [Platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

24.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

24.7. Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z

treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu mimo, iż Zamawiający spełnił obowiązek narzucony w art. 221 u.p.z.p, z winy Wykonawcy oferta została złożona niezgodnie.

24.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

24.9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ.

25. KLAUZULA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Jelenia Góra, które reprezentuje Prezydent Miasta Jeleniej Góry, Plac Ratuszowy 58,58-500 Jelenia Góra, tel.(75) 75 46 101, fax. (75) 75 46 201, e-mail:ratusz_um@jeleniagora.pl;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Jelenia Góra jest Pan Leszek Wierzbicki, kontakt: iodo_um@jeleniagora.pl, telefon/ (75) 75 49 860;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2011 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. 2019 z późn. zm), dalej u.p.z.p;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 u.p.z.p, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach u.p.z.p, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z u.p.z.p;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługują Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (<i>wraz z załącznikiem nr 2a</i>)
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. u.p.z.p, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
4	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy

		z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275)
--	--	--

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



**FORMULARZ OFERTY
DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI**

Zadanie: Zakup oprogramowania do pracowni dydaktycznych w trzech jeleniogórskich szkołach ponadpodstawowych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.24.2021

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa i NIP Wykonawcy	Adres Wykonawcy
NIP		
	Województwo:	

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- 4.1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia;
- 4.2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian;
- 4.3. **zobowiązuję się do realizacji niniejszego zamówienia (określonego w Tomie III SWZ – Opis przedmiotu zamówienia) i objętego niniejszą ofertą przy zastosowaniu następujących warunków:**

CZĘŚĆ I	Dostawa programu do grafiki wektorowej w ramach wyposażenia pracowni cyfrowych procesów graficznych - 15 szt. licencji na 15 stanowisk w Zespole Szkół Technicznych „Mechanik”
----------------	---

- a) **cena ryczałtowa brutto** mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
 **PLN brutto**
 (słownie)
- łącznie z należnym podatkiem VAT __%,

b) **dotądowe wsparcie techniczne:**

NIE

TAK

Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.

CZĘŚĆ II	Dostawa programu do automatycznej impozycji plików PDF - 2 szt. licencji na 30 stanowisk w Zespole Szkół Technicznych „Mechanik”
-----------------	---

a) **cena ryczałtowa brutto** **mojej oferty** za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
 **PLN brutto**
 (słownie)
 łącznie z należnym podatkiem VAT ___%,

b) **dotatkowe wsparcie techniczne:**

NIE

TAK

Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji

CZĘŚĆ III	Dostawa oprogramowania graficznego do grafiki wektorowej, rastrowej, tworzenia animacji, do produkcji i montażu filmów, elementów wizualnych do DTP - 25 szt. licencji w ramach wyposażenia pracowni grafiki komputerowej na 25 stanowisk, wersja dla szkół w Zespole Szkół Rzemiosł Artystycznych
------------------	---

a) **cena ryczałtowa brutto** **mojej oferty** za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
 **PLN brutto**
 (słownie)
 łącznie z należnym podatkiem VAT ___%,

b) **dotatkowe wsparcie techniczne:**

NIE

TAK

Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji

CZĘŚĆ IV	Dostawa oprogramowania do zarządzania pracownią komputerową – 1 szt. licencji, w ramach wyposażenia pracowni urządzeń techniki komputerowej na 15 stanowisk w Zespole Szkół Rzemiosł Artystycznych
-----------------	---

a) **cena ryczałtowa brutto** **mojej oferty** za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
 **PLN brutto**
 (słownie)
 łącznie z należnym podatkiem VAT ___%,

b) **dotatkowe wsparcie techniczne:**

NIE

TAK

Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji

CZĘŚĆ V	Dostawa oprogramowania wspomagającego prowadzenie działalności gospodarczej w ramach wyposażenia pracowni prowadzenia działalności handlowej w tym systemy: sprzedaży, finansowo-księgowy, kadrowo-płacowy, obsługi uproszczonej księgowości, zarządzania relacjami z klientem w Zespole Szkół Licealnych i Zawodowych nr 2
----------------	--

a) **cena ryczałtowa brutto** **mojej oferty** za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
 **PLN brutto**
 (słownie)
 łącznie z należnym podatkiem VAT ___%,

b) **dotatkowe wsparcie techniczne:**

NIE

TAK

Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji

CZĘŚĆ VI	Dostawa oprogramowania do układania jadłospisów – 5 szt. Licencji na 5 stanowisk w ramach utworzenia pracowni gastronomicznej w Zespole Szkół Licealnych i Zawodowych nr 2
-----------------	---

a) **cena ryczałtowa brutto mojej oferty** za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
..... **PLN brutto**
(słownie)
łącznie z należnym podatkiem VAT __%,

b) **dotatkowe wsparcie techniczne:**

NIE

TAK

Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji

- oświadczam, że wysokość minimalnego wynagrodzenia/wysokość minimalnej stawki godzinowej, których wartość została przyjęta do ustalenia ceny oferty nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 2207);
- oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia którego oferta dotyczy zgodnie pkt. 7 Tomu I SWZ;
- niniejsza oferta jest ważna do dnia określonego w pkt. 17 Tomu I SWZ;
- akceptuję bez zastrzeżeń Projekt umowy przedstawiony w Tomie II SWZ;
- w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w terminie jaki zostanie wskazany przez Zamawiającego.
- Zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem firm Podwykonawców (o ile są znane w dniu składania oferty):

- Informuję że, Zamawiający będzie mógł pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy (np. w celu weryfikacji umocowania do reprezentacji Wykonawcy) z ogólnodostępnej bazy CEiDG lub KRS dostępnej pod linkiem:

- Firma Wykonawcy, zaliczana jest do poniższego rodzaju:

- **mikroprzedsiębiorstwo***

- **małe przedsiębiorstwo***

- **średnie przedsiębiorstwo***

- **jednoosobowa działalność gospodarcza**

- **osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej**

- inny rodzaj

*Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro



**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie: **Zakup oprogramowania do pracowni dydaktycznych w trzech jeleniogórskich szkołach ponadpodstawowych**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.24.2021

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:*

na dzień składania ofert:

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4) u.p.z.p. (patrz załącznik nr 2a)
- II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. u.p.z.p.
* podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 u.p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

* Należy wypełnić punkt/y, którego oświadczenie dotyczy, pozostałe punkty, którego oświadczenie nie dotyczy należy przekreślić.

Przesłanki wykluczenia Wykonawcy określone w art. 108 ust. 1 u.p.z.p

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia..

Przesłanki wykluczenia Wykonawcy określone w art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p.

Zadanie: Zakup oprogramowania do pracowni dydaktycznych w trzech jeleniogórskich szkołach ponadpodstawowych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.24.2021

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa Wykonawcy</i>	<i>Adres Wykonawcy</i>

OŚWIADCZAM, ŻE:

potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie w art. 125 ust. 1 u.p.z.p, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020

Załącznik nr 4

LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: „Zakup oprogramowania do pracowni dydaktycznych w trzech jeleniogórskich szkołach ponadpodstawowych”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.24.2021

OŚWIADCZAM, ŻE:

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa Wykonawcy</i>	<i>Adres Wykonawcy</i>

- **Jest członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu *:**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa i adres Wykonawcy</i>
1.	
2.	
3.	

- **Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu *.**

* *Niepotrzebne skreślić*