

Nr postępowania: PFR/1/2022

Gdańsk, dnia 5 maja 2022 r.

Pytania i odpowiedzi do SWZ wraz ze zmianą SWZ

Dotyczy: przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – zwaną dalej ustawą Pzp na: **Wybór Pośredników Finansowych w celu wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym „Pożyczka na Odbudowę Biznesu”**

I. Na podstawie art. 135 ustawy Pzp Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania zadane przez Wykonawców do treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). **Niniejsze odpowiedzi na pytania stanowią integralną część SWZ i stają się wiążące dla Wykonawców przy opracowaniu ofert.**

Pytanie 1

(SWZ str. 4, BP A.8.) Zgodnie z zapisami SWZ przez wykonawcę (Pośrednika Finansowego) rozumie się podmiot, o którym mowa w art. 38(5) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.(...), spełniający wymogi określone w art. 7 Rozporządzenia Delegowanego Komisji nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. (...), wybrany przez zamawiającego do realizacji zadania wdrożenia i zarządzania Instrumentem Finansowym... Zamawiający nie zdefiniował pośrednika finansowego jako instytucji finansowej w rozumieniu zgodnym z art.2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (ustawa AML). W związku z powyższym ustawa AML nie ma zastosowania a mimo wszystko Zamawiający nakłada na pośrednika finansowego obowiązki z ustawy, która nie czyni z pośrednika instytucji obowiązanej, szczególnie że fundusze pożyczkowe z definicji nie podlegają pod ustawę AML, a w większości to one są Wykonawcami Zamówienia. Wykonawca wnioskuje o wykreślenie z całej dokumentacji przetargowej wymogu stosowania ustawy AML przez pośrednika finansowego.

Odpowiedź na pytanie 1

Zamawiający informuje, że nie wprowadza zmiany w dokumentacji w przedmiotowym zakresie.

Wykonawca, aby spełnić wymogi określone w art. 7 *Rozporządzenia Delegowanego Komisji nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego* (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 138, str. 5 z późn. zm.), powinien posiadać status instytucji obowiązanej w rozumieniu *Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz*

finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 246), co jest zgodne z postanowieniami art. 155 ust. 2-3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012 (Dz. U. UE. L. z 2018 r. Nr 193, str. 1 z późn. zm.).

Pytanie 2

(SWZ str. 15) Zamawiający wymaga oddelegowania do realizacji Zamówienia m.in. minimum 1 osobą odpowiedzialną za kontrolę realizacji Umów Inwestycyjnych posiadającą co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w zakresie kontroli, audytu, posiadającą wykształcenie co najmniej średnie. Wykonawca prosi o doprecyzowanie, czy doświadczenie ma dotyczyć kontroli/audytu pożyczkobiorców czy audytu wewnętrznego w instytucji?

Odpowiedź na pytanie 2

Zamawiający nie stawia wymogu, aby doświadczenie zawodowe w zakresie kontroli, audytu było wykazane w jakimś określonym obszarze (np. kontrola pożyczkobiorców, audyt wewnętrzny w instytucji). Z punktu widzenia Zamawiającego istotne jest doświadczenie polegające na wykonywaniu przez określony czas zadań polegających na kontroli lub audycie.

Pytanie 3

(Formularz ofertowy) Czy jako łączne maksymalne wynagrodzenie za realizację Zamówienia należy rozumieć sumę wynagrodzenia za zamówienie podstawowe oraz prawo opcji?

Odpowiedź na pytanie 3

Zamawiający potwierdza, że jako łączne maksymalne wynagrodzenie za realizację Zamówienia należy rozumieć sumę wynagrodzenia za zamówienie podstawowe oraz prawo opcji.

Tym samym w Formularzu ofertowym w pozycji:

„Łączne maksymalne wynagrodzenie za realizację Zamówienia wynosi.....zł”

Należy wskazać sumę wynagrodzenia za zamówienie podstawowe oraz w ramach prawa opcji.

Pytanie 4

(Formularz ofertowy B.6) Czy Wykonawca będzie miał obowiązek wystawienia i dostarczenia faktur Zamawiającemu z tytułu wynagrodzenia za realizację Zamówienia? Jeżeli fakturowane usługi powodują powstanie obowiązku podatkowego, ale jednocześnie stawka podatkowa jest określona jako „zw”, to jak należy wypełnić punkt B.6 formularza ofertowego?

Odpowiedź na pytanie 4

Zamawiający wskazuje, iż Punkt B.6 Formularza ofertowego odnosi się do złożenia przez wykonawcę informacji zgodnie i w zakresie wskazanym w art. 225 ustawy Pzp, w SWZ Rozdział XVII ust. 7.

Informacja złożona w trybie art. 225 ust. 1 ustawy Pzp pozwala na ustalenie, na kim spoczywa obowiązek rozliczenia podatku VAT. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający dolicza do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Realizacja ww. obowiązku informacyjnego, umożliwi zamawiającemu porównanie ofert. Przykładowo cena oferty nie będzie zawierać podatku VAT w przypadku jej złożenia przez wykonawców zagranicznych, którzy na podstawie odrębnych przepisów, dotyczących wewnątrzwspólnotowego obrotu gospodarczego nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w kraju odbiorcy. Oferty składane przez wykonawców krajowych zawierają natomiast kwotę podatku VAT. W takiej sytuacji w celu zapewnienia realizacji zasady równego traktowania wykonawców oraz uczciwej konkurencji do ceny oferty, która nie zawiera stawki VAT, zamawiający dolicza kwotę podatku VAT, którą będzie zobowiązany rozliczyć zgodnie z przepisami podatkowymi.

Wobec powyższego jeżeli do wynagrodzenia za realizację przedmiotowego zamówienia zastosowanie ma stawka podatku VAT określona jako „zw” to należy oświadczyć, że wybór oferty nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W takim przypadku, Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy wystawienia i dostarczenia faktur z tytułu wynagrodzenia za realizację Zamówienia.

Pytanie 5

(JEDZ) Czy Wykonawca może wypełnić JEDZ w edytorze tekstowym i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożyć w formacie PDF czy musi obowiązkowo skorzystać z xml i strony <https://espd.uzp.gov.pl?>

Odpowiedź na pytanie 5

Zamawiający dopuszcza wypełnienie JEDZ w edytorze tekstowym, przy czym oświadczenie musi być złożone na standardowym formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16) oraz musi być złożone w zakresie określonym w SWZ w Rozdziale VII i VIII.

Uwaga! W części IV JEDZ wykonawca **wypełnia jedynie sekcję „α” (alfa)**, nie wypełnia sekcji **A - D** w niniejszej części. Wykonawca składa ogólne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Pytanie 6

(SWZ str. 26) W części IV JEDZ wykonawca wypełnia jedynie sekcję „α” (alfa), nie wypełnia sekcji A oraz D w niniejszej części. Czy to oznacza, że sekcję B i C należy jednak wypełnić?

Odpowiedź na pytanie 6

Zamawiający informuje, że w części IV JEDZ wykonawca **nie wypełnia sekcji od A do D.**

Jednocześnie Zamawiający zmienia treść SWZ w Rozdziale XIV ust. 3 pkt 1) lit. c, który otrzymuje brzmienie:

- c) Po przejściu procedury na stronie Urzędu Zamówień Publicznych wykonawca pobiera wypełniony JEDZ, następnie podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa wraz z ofertą.

Uwaga! W części IV JEDZ wykonawca **wypełnia jedynie sekcję „α” (alfa)**, nie wypełnia sekcji **A - D** w niniejszej części. Wykonawca składa ogólne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Pytanie 7

(SWZ str. 18, zał. 2 do SWZ) Zamawiający wymaga wykazania min. 25 udzielonych i 25 rozliczonych pożyczek ze wskazaniem firm pożyczkobiorców. Czy to oznacza, że każdy z tych 25/50 pożyczkobiorców powinien wystawić osobne referencje? Czy dopuszczalne jest, że referencje wystawi dysponent środków publicznych, na zlecenie którego te pożyczki zostały udzielone wskazanym MSP?

Odpowiedź na pytanie 7

Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy § 9 ust. 1 pkt 2) nie wskazuje konkretnych podmiotów, które są uprawnione do wystawiania referencji. Prawodawca określił tam ogólnie, że uprawnionymi podmiotami do wystawiania referencji są „podmioty, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie”.

Podobne stanowisko zajęła Krajowa Izba Odwoławcza w wyroku z dnia 7 września 2011 r., KIO 1867/11, w którym stwierdziła, że „Referencje muszą być wystawione przez podmiot, który ma wiedzę na temat całościowego wykonania umowy, który był odbiorcą świadczonych usług i miał prawo rozliczyć wykonawcę z prawidłowości ich świadczenia, a więc w zasadzie przez drugą stronę umowy”.

Jednocześnie zgodnie z ww. Rozporządzeniem oraz zgodnie z Rozdziałem IX ust. 2 pkt 2) lit. b) SWZ dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, **a jeżeli**

wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Wobec powyższego Zamawiający dopuszcza, aby dowód potwierdzający należyte wykonanie usługi był wystawiony przez zlecającego usługę udzielania/rozliczenia pożyczek.

Jednocześnie Zamawiający w załączeniu do niniejszego pisma przekazuje zmieniony wykaz usług stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

Pytanie 8

(SWZ str. 34) Zamawiający nie wskazuje sposobu opisu przelewu wadium. Czy wskazania sygnatury postępowania (np. Wadium na przetarg PFR/1/2022) będzie wystarczające?

Odpowiedź na pytanie 8

Zamawiający potwierdza, że opis przelewu „Wadium na przetarg PFR/1/2022 będzie wystarczający.

Zamawiający zmienia treść SWZ w Rozdziale XXII ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniższy rachunek bankowy zamawiającego: 35 1050 1764 1000 0024 3431 3074 z opisem przelewu wadium: „Wadium na przetarg nr PFR/1/2022,,.

Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu zobowiązany jest do wpłacenia go odpowiednio wcześniej tak, aby znalazło się ono na koncie zamawiającego przed datą i godziną składania ofert.

Pytanie 9

(Zał. nr 4 do UO p.8) Sprawozdania z Postępu przekazywane są w terminie do 10 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po danym miesiącu sprawozdawczym. Wykonawca na podstawie dotychczasowego doświadczenia oraz biorąc pod uwagę, że nie jest znany zakres sprawozdawczości oraz wzory dokumentacji, prosi o zmianę dni kalendarzowych na robocze, tj.: Sprawozdania z Postępu przekazywane są w terminie do 10 dnia roboczego miesiąca następującego po danym miesiącu sprawozdawczym.

Odpowiedź na pytanie 9

Zamawiający wyjaśnia, że wskazany termin dotyczy obowiązku przekazania przez Pośrednika Finansowego Sprawozdania z Postępu, tj. do 10 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po danym miesiącu sprawozdawczym. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów/braków w ww. sprawozdaniu, to wówczas Zamawiający wezwie Pośrednika Finansowego do dokonania uzupełnień/korekt w oznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż 5 Dni Roboczych. Ponadto Zamawiający informuje, że nie przewiduje rozbudowy zakresu danych wymaganych w ramach systemu sprawozdawczości poza zakres niezbędny do monitorowania, weryfikacji oraz

kontroli przez Zamawiającego poprawności bieżącego przebiegu rzeczowo-finansowego realizacji Umowy Operacyjnej, a także obowiązków z niej wynikających, w tym w szczególności:

- 1) stron, kwoty, daty, zakresu oraz każdej (istotnej z punktu widzenia Umowy Operacyjnej) informacji dotyczącej zawartych Umów Inwestycyjnych;
- 2) stron, kwoty, daty oraz charakteru każdej (istotnej z punktu widzenia Umowy Operacyjnej) transakcji na Rachunku Bankowym z Wkładem Funduszu Funduszy oraz Rachunku Bankowym dla Zasobów Zwróconych;
- 3) osiągniętych wskaźników realizacji Umowy Operacyjnej;
- 4) wydarzeń istotnych, dla realizacji postanowień Umowy Operacyjnej;
- 5) korekt błędnie sprawozdanych informacji,

co zostało wskazane w ust. 2 Załącznika nr 4 do Umowy Operacyjnej.

Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę, że w ramach podstawowej części zamówienia maksymalna liczba Jednostkowych Pożyczek udzielonych przez Pośrednika Finansowego w Okresie Budowy Portfela nie przekroczy liczby 34 takich Jednostkowych Pożyczek (co wynika z przeliczenia Limitu Instrumentu Finansowego w wysokości 10 000 000,00 zł przez minimalną wartość Jednostkowej Pożyczki w wysokości 300 tys. zł, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy w dyspozycji Pośrednika Finansowego pozostanie kwota Limitu Instrumentu Finansowego mniejsza niż 300 tys. zł możliwe jest udzielenie Jednostkowej Pożyczki w niższej kwocie, za uprzednią zgodą Zamawiającego). W związku z tym również wolumen Jednostkowych Pożyczek udzielonych w ramach Umowy Operacyjnej nie stanowi uzasadnienia dla zmiany terminu sprawozdawczego.

Biorąc pod uwagę powyższe informacje, Zamawiający nie dokonuje zmiany terminu złożenia Sprawozdania z Postępu w zakresie wskazanym w Pytaniu Wykonawcy.

Pytanie 10

(Zał. nr 4 do UO) Czy Zamawiający planuje korzystać z platformy sprawozdawczej czy bazować na plikach xls?

Odpowiedź na pytanie 10

Zgodnie z ust. 3 Załącznika nr 4 do Umowy Operacyjnej wzory Sprawozdań z Postępu zostaną przekazane przez Zamawiającego Pośrednikowi Finansowemu w terminie 20 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy. Przedmiotowe wzory będą bazować w szczególności na plikach arkusza kalkulacyjnego z zastrzeżeniem, że w przyszłości sposób i forma sporządzania oraz przekazywania sprawozdań może ulec zmianie.

Pytanie 11

Zamawiający ustalił, że wszystkie Umowy Inwestycyjne będą objęte przez Wykonawcę kontrolą zza biurka. Zamawiający nie wskazał Wykonawcy jaką minimalną liczbę planowych kontroli na miejscu ma przeprowadzić w trakcie realizacji Umowy Operacyjnej. Wykonawca wnosi do Zamawiającego o ustalenie, że planową kontrolą na miejscu objętych zostanie minimum 10% Umów Inwestycyjnych.

Odpowiedź na pytanie 11

Zasady przeprowadzania kontroli u Ostatecznych Odbiorców zostały opisane w Załączniku nr 6 do Umowy Operacyjnej. Zasadą jest, że wszystkie Umowy Inwestycyjne zostaną objęte kontrolą zza biurka w trakcie realizacji Umowy Operacyjnej. Ponadto zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 1 Załącznika nr 6 do Umowy Operacyjnej Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji Umowy Operacyjnej, w terminie do 31 października 2023 r. Kontrolą w miejscu zostało objętych (wraz z zakończeniem czynności kontrolnych i wydaniem protokołu pokontrolnego) co najmniej 5 Umów Inwestycyjnych, przy czym co najmniej 2 Umowy Inwestycyjne mają zostać objęte Kontrolą w miejscu (wraz z zakończeniem czynności kontrolnych i wydaniem protokołu pokontrolnego) w terminie do 31 marca 2023 r. W związku z tym Zamawiający określił minimalną liczbę Umów Inwestycyjnych, w stosunku do których wymaga przeprowadzenia Kontroli w miejscu. Ponadto Zamawiający przewidział, że w przypadku zaistnienia przesłanek wskazujących na możliwość wystąpienia Nieprawidłowości lub innych uchybień, w tym braku rozliczenia Jednostkowej Pożyczki, Pośrednik Finansowy zobowiązany jest do przeprowadzenia Kontroli doraźnej w formie Kontroli w miejscu lub Kontroli zza biurka. Kontrole takie realizowane będą niezależnie od planowych Kontroli w miejscu i nie wliczają się do liczby Kontroli określonych w §3 ust. 2 pkt 1 Załącznika nr 6 do Umowy Operacyjnej.

Biorąc pod uwagę powyższe informacje, Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia wymogu w zakresie wskazanym w Pytaniu Wykonawcy.

Pytanie 12

(Zał. nr 6 do UO) W trakcie realizacji Umowy Operacyjnej, w terminie do 31 października 2023 r. Kontrolą w miejscu zostanie objętych co najmniej 5 Umów Inwestycyjnych, przy czym co najmniej 2 Umowy Inwestycyjne zostaną objęte Kontrolą w miejscu w terminie do 31 marca 2023 r., a doboru próby do kontroli pośrednik ma dokonywać co kwartał, czy to znaczy, że:

- a) na skutek doboru próby w danym kwartale może nie być wytypowana żadna pożyczka?
- b) ta sama pożyczka może być kontrolowana co kwartał przez cały okres realizacji Zamówienia?
- c) czy można przyjąć założenie, że raz skontrolowana pożyczka, co do której nie było żadnych uwag/zastrzeżeń/rekomendacji, nie może być kontrolowana ponownie?
- d) jeżeli ta sama pożyczka ponownie zostanie wytypowana do kontroli, to należy po raz kolejny zweryfikować te same dokumenty/faktury, które były wskazane przy rozliczeniu do udokumentowania wydatkowania środków z Instrumentu Finansowego zgodnie z celem wskazanym w Umowie Inwestycyjnej, a które zostały

już zweryfikowane podczas kontroli z za biurka oraz podczas wcześniejszej kontroli w miejscu? Czy mają być wykonywane te same zdjęcia i te same kopie dokumentacji nawet co kwartał?

- e) czy z próby można wyłączyć pożyczki wypowiedziane/windykowane?
- f) Wykonawca wnioskuję o zmianę częstotliwości doboru próby do kontroli na raz w roku, mając na względzie, że w przypadku zaistnienia przesłanek wskazujących na możliwość wystąpienia Nieprawidłowości lub innych uchybień, w tym braku rozliczenia Jednostkowej Pożyczki, Pośrednik Finansowy zobowiązany jest do przeprowadzenia Kontroli doraźnej.

Odpowiedź na pytanie 12

Zamawiający informuje, że wyjaśnił zasady przeprowadzania kontroli u Ostatecznych Odbiorców w odpowiedzi na Pytanie 11. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:

Ad. lit. a)

Planowe Kontrole w miejscu przeprowadzane są na podstawie kwartalnego planu kontroli przygotowanego i zatwierdzonego przez Pośrednika Finansowego nie później niż ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego kolejny kwartał roku kalendarzowego. Pierwszy kwartalny plan kontroli Pośrednik Finansowy przygotowuje do końca kwartału, w którym zawarto pierwszą Umowę Inwestycyjną. Pośrednik Finansowy jest zobowiązany tak zaplanować terminy przeprowadzenia kontroli, aby zrealizować minimalny wymóg liczby przeprowadzonych kontroli Umów Inwestycyjnych (co najmniej 5) w terminie do 31 października 2023 r. (przy czym co najmniej 2 Umowy Inwestycyjne muszą zostać objęte Kontrolą w miejscu w terminie do 31 marca 2023 r.). Zamawiający zwraca przy tym uwagę, że kontrola może zostać uznana za przeprowadzoną, jeżeli czynności kontrolne zostały zakończone i wydano protokół pokontrolny. Ponadto Zamawiający zaznacza, że chodzi o kontrole w miejscu przeprowadzane w trybie planowym, a nie kontrole doraźne w miejscu, które nie wliczają się do ww. liczby kontroli. Mając na względzie powyższe, liczba kontroli planowanych w danym kwartale jest zależna od terminu zawarcia pierwszej Umowy Inwestycyjnej, terminów na zakończenie kontroli minimalnej liczby Kontroli w miejscu oraz stanowi następstwo przeprowadzonej analizy ryzyka, poprzedzającej wybór Ostatecznych Odbiorców do Kontroli w miejscu.

Ad. lit. b)

W odniesieniu do wymogu objęcia Kontrolą w miejscu minimalnej liczby 5 Umów Inwestycyjnych, Zamawiający informuje, że chodzi o przeprowadzenie Kontroli w miejscu 5 różnych Umów Inwestycyjnych w terminie do 31 października 2023 r. Powyższe nie stoi w sprzeczności z możliwością kontroli danego Odbiorcy Ostatecznego przez Pośrednika Finansowego co kwartał przez cały okres realizacji Zamówienia w trybie kontroli planowej w miejscu, przy czym Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunków, a kolejne kontrole tej samej Umowy Inwestycyjnej nie są wliczane do puli 5 wymaganych Kontroli w miejscu.

Ad. lit. c)

Zamawiający informuje, że takie założenie jest co do zasady sprzeczne z Zasadami przeprowadzania kontroli u Ostatecznych Odbiorców opisanymi w Załączniku nr 6 do Umowy Operacyjnej. Wskazana

przez Wykonawcę okoliczność, w której Pośrednik Finansowy przeprowadził już kontrolę danej Umowy Inwestycyjnej i nie stwierdziła uchybień, może stanowić jeden z elementów, który zostanie wzięty pod uwagę przy ustalaniu planu kontroli na dany kwartał w toku uprzednio przeprowadzanej analizy ryzyka zgodnie z §3 ust. 3 Załącznika nr 6 do Umowy Operacyjnej.

Ad. lit. d)

Zamawiający informuje, że obowiązkiem Zespołu kontrolującego jest ustalenie stanu faktycznego na podstawie dowodów zebranych w toku Kontroli. Z kolei zasady dokumentowania Kontroli zostały określone w §7 Załącznika nr 6 do Umowy Operacyjnej. Zamawiający nie wyklucza przypadków, w których Pośrednik Finansowy oprze się na materiale pozyskanym w toku wcześniej przeprowadzonych czynności kontrolnych pod warunkiem, że stan faktyczny w danym obszarze nie uległ zmianie, co znajdzie odpowiednie odzwierciedlenie w sporządzonym protokole pokontrolnym.

Ad. lit. e)

Zamawiający informuje, że zgodnie z Umową Operacyjną Pośrednik Finansowy na podstawie zawartych Umów Inwestycyjnych wypłaca Ostatecznym Odbiorcom Jednostkowe Pożyczki z Wkładem Funduszy w ramach Limitu Instrumentu Finansowego wyłącznie w Okresie Budowy Portfela. Jeżeli dana Jednostkowa Pożyczka stanowi część Portfela Pożyczek, czyli stanowi część zbioru zgłoszonych do Menadżera Jednostkowych Pożyczek, na zasadach określonych w Umowie Operacyjnej, to taka Umowa Inwestycyjna stanowiąca podstawę wypłaty Jednostkowej Pożyczki może zostać wybrana do kontroli bez względu na to, czy podlega wypowiedzeniu/windykacji.

Ad. lit. f)

Zamawiający informuje, że Umowa Operacyjna będzie realizowana poprzez wniesienie Wkładu do Instrumentu Finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Okres kwalifikowalności wydatków poniesionych w ramach ww. Programu kończy się 31 grudnia 2023 r. Bezpośrednim celem wszystkich prowadzonych czynności kontrolnych (weryfikacyjnych) jest potwierdzenie, że ponoszone wydatki (w tym przede wszystkim poniesione w formie Jednostkowych Pożyczek udzielonych Ostatecznym Odbiorcom) są prawidłowe, zgodne z przepisami prawa oraz warunkami umownymi, w tym również w odniesieniu do warunków wymaganych w ramach Umowy o finansowaniu Projektu zawartej przez Zamawiającego z Instytucją Zarządzającą ww. Programem. Ponadto Zamawiający informuje, że kontrole doraźne stanowią w istocie instrument nadzwyczajny, który z zasady stosowany jest w sytuacji podejrzenia wystąpienia uchybienia czy nawet Nieprawidłowości. Z kolei Pośrednik Finansowy jest zobowiązany wdrożyć i zarządzać Instrumentem Finansowym z zachowaniem zasad zawodowej staranności, profesjonalnego charakteru swojej działalności oraz nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej. W związku z tym Pośrednik Finansowy nie powinien oprzeć prowadzonej działalności na instrumentach o charakterze nadzwyczajnym, lecz prowadzić przede wszystkim czynności planowe, służące zapobieganiu przypadkom uchybień, nieprawidłowości zanim one powstaną, zostaną wykryte przez inne instytucje kontrolujące czy spowodują konieczność dochodzenia wierzytelności. Na tej podstawie oraz uwzględniając również długość Okresu Budowy Portfela, Zamawiający nie wprowadza zmian w dokumentacji we wnioskowanym zakresie.

Pytanie 13

(PPU par. 3) Pośrednik Finansowy zapewni, aby Rachunki Bankowe były oprocentowane na poziomie odpowiadającym rynkowemu oprocentowaniu rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych prowadzonych przez instytucje finansowe, jednakże każdorazowo nie niżej niż 0%. Wykonawca nie jest w stanie zagwarantować, że nie powtórzy się sytuacja z ostatnich miesięcy i banki nie wprowadzą ujemnego oprocentowania rachunków. Zamówienie będzie realizowane przez wiele lat. Czy w takim wypadku Zamawiający przewiduje dokonanie ponownego wyboru banku? Co w sytuacji, gdy wszystkie banki będą miały oprocentowanie ujemne? W związku z powyższym Wykonawca prosi o wykreślenie „jednakże każdorazowo nie niżej niż 0%”.

Odpowiedź na pytanie 13

Zamawiający informuje, że Umowa Operacyjna będzie realizowana m.in. poprzez wniesienie Wkładu do Instrumentu Finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, przy czym Zamawiający jest zobowiązany, aby zgodnie z zasadą należytej staranności dążyć do osiągnięcia przychodów od powierzonych mu środków na jak najbardziej korzystnych warunkach. Na tej podstawie Zamawiający oczekuje, że Pośrednik Finansowy zapewni, aby Rachunki Bankowe otworzone i prowadzone na potrzeby realizacji Operacji były oprocentowane na poziomie odpowiadającym rynkowemu oprocentowaniu rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych prowadzonych przez instytucje finansowe, jednakże każdorazowo nie niżej niż 0%, co jest równoznaczne z niedopuszczeniem do utraty środków. W celu realizacji tego obowiązku Pośrednik Finansowy ma w szczególności prawo zbierania i porównania ofert rachunków bankowych z różnych instytucji finansowych, a następnie dokonania spośród nich wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia oprocentowania środków zdeponowanych na tych rachunkach oraz ich ochrony w związku z ryzykiem utrzymania minimalnego oprocentowania na poziomie 0,00%. Biorąc pod uwagę powyższe informacje, Zamawiający nie przewiduje dokonania zmiany w zakresie oczekiwanego poziomu oprocentowania w sposób wskazany w Pytaniu Wykonawcy.

Pytanie 14

Zamawiający w § 8 Metryki Instrumentu Finansowego wskazał kryteria kwalifikowanego przedsiębiorstwa a w § 1 ust. 2. Metryki, że w ramach przyznanego Limitu udzielone zostanie co najmniej 25 pożyczek "unikatowym" Ostatecznym Odbiorcom. Wykonawca prosi Zamawiającego o potwierdzenie, że spełnienie przez Ostatecznego Odbiorcę kryteriów kwalifikowanego przedsiębiorstwa oznacza, iż jest on "unikatowym" Ostatecznym Odbiorcom.

Odpowiedź na pytanie 14

Zamawiający informuje, że przez zwrot udzielenie pożyczek „co najmniej 25 unikatowym Ostatecznym Odbiorcom” należy rozumieć udzielenie takich pożyczek „co najmniej 25 różnym Ostatecznym Odbiorcom”. W konsekwencji oznacza to, że choć w ramach udostępnionego Limitu Instrumentu Finansowego Pośrednik Finansowy może udzielać Ostatecznym Odbiorcom Jednostkowych Pożyczek co do zasady w kwocie od 300 tys. zł do 1 mln zł, a każdy Ostateczny

Odbiorca może pozyskać nie więcej niż dwie Jednostkowe Pożyczki o łącznej wartości nie większej niż 1 mln zł, zgodnie z Metryką Instrumentu Finansowego stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy Operacyjnej, to Pośrednik Finansowy musi tak zarządzać udostępnionym Limitem Instrumentu Finansowego, aby w jego ramach udzielić wsparcia co najmniej 25 różnym Odbiorcom Ostatecznym.

Pytanie 15

Zamawiający w § 1 ust. 2. Metryki Instrumentu Finansowego wskazał, że w ramach przyznanego Limitu udzielone zostanie co najmniej 25 pożyczek "unikatowym" Ostatecznym Odbiorcom. Wykonawca prosi Zamawiającego o wskazanie kryteriów unikatowego Ostatecznego Odbiorcy.

Odpowiedź na pytanie 15

Zamawiający doprecyzowuje, że kryterium decydującym, czy mamy do czynienia z „unikatowym” Odbiorcą Ostatecznym powinien być Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) przedsiębiorstwa.

Pytanie 16

Wykonawca prosi Zamawiającego o potwierdzenie, że oprocentowanie Jednostkowych Pożyczek udzielanych na warunkach rynkowych może być zmienne lub stałe, w zależności od decyzji Wykonawcy.

Odpowiedź na pytanie 16

Określenie czy oprocentowania Jednostkowych Pożyczek udzielanych na warunkach rynkowych będzie stałe/zmienne należy do decyzji Pośrednika Finansowego, przy czym musi być ono ustalane według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o *Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych* (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r. lub komunikatu zastępującego) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodyki wyznaczania współczynnika ryzyka.

Pytanie 17

Zamawiający ustalił, że Wykonawca powinien zakończyć wszystkie planowe kontrole z za biurka nie później niż do 30 września 2023 r. tj. nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia OBP. Zamawiający jednocześnie wskazał Ostatecznym Odbiorcom w Karcie Produktu, że ostateczny termin na należyte udokumentowanie wydatkowania środków Pożyczki to 31.10.2023 r. Ponieważ Zamawiający ustalił Wykonawcy niemożliwy do wykonania termin, Wykonawca prosi o zmianę ww. terminów by Wykonawca mógł wykonać obowiązki na niego nałożone.

Odpowiedź na pytanie 17

Zamawiający informuje, że wprowadza zmianę w treści §3 ust. 1 pkt 2 Załącznika nr 6 do Umowy Operacyjnej - Zasady przeprowadzania kontroli u Ostatecznych Odbiorców, który przyjmuje brzmienie:

- 2) Planowe Kontrole z za biurka przeprowadzane są zgodnie z określonymi w Umowach Inwestycyjnych terminami. Kontrole powinny się zakończyć nie później niż w terminie do 30 listopada 2023 r.

Pytanie 18

Wykonawca prosi Zamawiającego o potwierdzenie, że jego zamiarem było, by Ostateczny Odbiorca, który nie udokumentuje prawidłowo wydatkowania środków Jednostkowej Pożyczki zobowiązany był do zwrotu wypłaconego Wkładu Funduszu Funduszy wraz odsetkami rynkowymi oraz odsetkami jak za zaległości podatkowe.

Odpowiedź na pytanie 18

Zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 1 Załącznika nr 3 do Umowy Operacyjnej - Procedura Rozliczeń:

W przypadku niewykorzystania przez Ostatecznego Odbiorcę całości lub części wypłaconej kwoty Jednostkowej Pożyczki Pośrednik Finansowy odzyskuje tę kwotę od Ostatecznego Odbiorcy wraz z odsetkami rynkowymi, o których mowa w §9 ust. 1 pkt 1 Metryki Instrumentu Finansowego, powiększonymi o 1 p.p.a. za okres od wypłaty tych środków Ostatecznemu Odbiorcy do dnia ich zwrotu do Pośrednika Finansowego, zgodnie z zasadą FIFO.

Zamawiający uznaje, że przypadek braku należytego udokumentowania wydatkowania środków Jednostkowej Pożyczki, na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy – Metryka Instrumentu Finansowego, jest co do zasady tożsamy z niewykorzystaniem przez Ostatecznego Odbiorcę całości lub części wypłaconej kwoty Jednostkowej Pożyczki. W takim przypadku Pośrednik Finansowy odzyskuje tę kwotę od Ostatecznego Odbiorcy na wyżej wskazanych zasadach.

Powyższe nie wyklucza możliwości uznania danego przypadku za Nieprawidłowość, gdy zostaną spełnione odpowiednie przesłanki, o których mowa w Umowie Operacyjnej. W przypadku stwierdzenia Nieprawidłowości środki podlegają odzyskaniu wraz z odsetkami jak za zaległości podatkowe za odpowiedni okres.

Pytanie 19

Zamawiający w § 22 ust. 3. w Projektowanych Postanowieniach Umowy wskazał, że Ostateczny Odbiorca, który nie udokumentuje wydatkowania środków Jednostkowej Pożyczki zobowiązany jest do zwrotu wypłaconego Wkładu Funduszu Funduszy wraz odsetkami jak za zaległości podatkowe, które obecnie wynoszą 12% p.a. Jednocześnie Zamawiający wskazał, że w przypadku braku spłaty Jednostkowej Pożyczki w terminach określonych w Umowie Inwestycyjnej, Ostateczny Odbiorca zapłaci za czas opóźnienia odsetki ustawowe za opóźnienie, które obecnie wynoszą 10% p.a. Zamawiający zdecydował więc, że Ostateczny Odbiorca płacić będzie niższe odsetki za

przeterminowany kapitał Jednostkowej Pożyczki niż za niewydatkowany prawidłowo kapitał J.P. w okresie umownym. Wykonawca wnosi o zmianę § 9 ust. 3. Metryki Instrumentu Finansowego, wzorem innych postępowań Zamawiającego, poprzez zastosowanie dwukrotności odsetek ustawowych za opóźnienie tj. odsetek maksymalnych za opóźnienie.

Odpowiedź na pytanie 19

Zamawiający odwołując się odpowiedzi na pytanie 18 powyżej wskazuje, że brak należytego udokumentowania wydatkowania środków Jednostkowej Pożyczki, na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy – Metryka Instrumentu Finansowego, jest co do zasady tożsamy z niewykorzystaniem przez Ostatecznego Odbiorcę całości lub części wypłaconej kwoty Jednostkowej Pożyczki, a tym samym zastosowanie ma w tym przypadku procedura i oprocentowanie określone w § 6 ust. 1 Załącznika nr 3 do Umowy - Procedura Rozliczeń.

Powyższe nie wyklucza możliwości uznania danego przypadku za Nieprawidłowość, gdy zostaną spełnione odpowiednie przesłanki, o których mowa w Umowie Operacyjnej. W przypadku stwierdzenia Nieprawidłowości środki podlegają odzyskaniu wraz z odsetkami jak za zaległości podatkowe za odpowiedni okres.

Pytanie 20

Zamawiający w § 22 ust. 3. w Projektowanych Postanowieniach Umowy wskazał, że Ostateczny Odbiorca, który nie udokumentuje wydatkowania środków Jednostkowej Pożyczki zobowiązany jest do zwrotu wypłaconego Wkładu Funduszy wraz odsetkami jak za zaległości podatkowe, które obecnie wynoszą 12% p.a. Wykonawca zauważa, że oprocentowanie rynkowe J.P. może być wyższe niż to ww. oprocentowanie zastosowane przez Zamawiającego. Bowiem przy stopie bazowej obowiązującej od 01.05.2022 r. Ostateczny Odbiorca będący start`up-em, który został, na etapie udzielania Pożyczki zakwalifikowany przez Wykonawcę do kategorii ratingu "zadowolający" z poziomem zabezpieczeń "niski", będzie miał pożyczkę z oprocentowaniem rynkowym w wysokości 12,06% p.a. Zatem w tej sytuacji brak wydatkowania pożyczki zgodnie z celem jej udzielenia, będzie, zgodnie z warunkami ustalonymi przez Zamawiającego dla Ostatecznego Odbiorcy korzystniejszy niż jej udokumentowanie. Wykonawca prosi Zamawiającego o usunięcie tej dysproporcji poprzez zmianę w § 22 ust. 3. PPU odsetek jak dla zaległości podatkowych, dwukrotnością odsetek ustawowych za opóźnienie.

Odpowiedź na pytanie 20

Zamawiający odwołując się odpowiedzi na pytania 18 - 19 powyżej wskazuje, że brak należytego udokumentowania wydatkowania środków Jednostkowej Pożyczki, na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy – Metryka Instrumentu Finansowego, jest co do zasady tożsamy z niewykorzystaniem przez Ostatecznego Odbiorcę całości lub części wypłaconej kwoty Jednostkowej Pożyczki, a tym samym zastosowanie ma w tym przypadku procedura i oprocentowanie określone w § 6 ust. 1 Załącznika nr 3 do Umowy - Procedura Rozliczeń.

Powyższe nie wyklucza możliwości uznania danego przypadku za Nieprawidłowość, gdy zostaną spełnione odpowiednie przesłanki, o których mowa w Umowie Operacyjnej. W przypadku stwierdzenia Nieprawidłowości środki podlegają odzyskaniu wraz z odsetkami jak za zaległości podatkowe za odpowiedni okres.

Pytanie 21

Zamawiający zobowiązał Wykonawcę do monitorowania co najmniej raz w roku sytuacji ekonomiczno-finansowej każdego Ostatecznego Odbiorcy, choć zastrzegł, że monitoring ten prowadzony jest zgodnie z praktyką rynku, na którym działa Pośrednik Finansowy. Wykonawca wnosi do Zamawiającego o usunięcie obowiązku monitorowania co najmniej raz w roku sytuacji ekonomiczno-finansowej każdego Ostatecznego Odbiorcy, bowiem standardem rynkowym jest monitorowanie tej sytuacji w zależności od terminowości obsługi zadłużenia z tyt. J. P. i kwoty pozostającej do spłaty z tyt. kapitału J.P. Przy obecnym zapisie Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania ekonomicznie nieuzasadnionych czynności, które zgodnie ze standardem rynkowym nie są wykonywane. Dotyczy to np. sytuacji, gdy Ostateczny Odbiorca po sześciu latach terminowej obsługi zadłużenia ma już niewielką kwotę do spłaty (przy J.P. w kwocie 300 tys. zł do spłaty pozostawać może ok. 43 tys. zł kapitału J.P.) a Wykonawca nadal ma monitorować sytuację ekonomiczno-finansową O. O. W takiej sytuacji w podobnych zamówieniach Zamawiający nie nakłada na Wykonawcę takiego obowiązku.

Odpowiedź na pytanie 21

Zamawiający informuje, że zgodnie z §20 Umowy Operacyjnej oczekuje, że Pośrednik Finansowy będzie monitorował co najmniej raz w roku sytuację ekonomiczno-finansową każdego Ostatecznego Odbiorcy, któremu udzielił Jednostkowej Pożyczki i która to Jednostkowa Pożyczka podlega dalszej spłacie, co stanowi dla Zamawiającego element stanowiący część przedmiotu zamówienia. Z kolei zastrzeżenie odnoszące się do zgodności z procedurami Pośrednika Finansowego oraz praktyką rynku, na którym działa Pośrednik Finansowy, dotyczy formy/sposobu/trybu prowadzenia monitoringu sytuacji ekonomiczno-finansowej Ostatecznego Odbiorcy, a nie momentu, w którym taki monitoring jest prowadzony.

II. Na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zmienia treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. **Przedmiotowe zmiany stanowią integralną część SWZ i stają się wiążące dla Wykonawców przy opracowaniu ofert.**

1. W SWZ w Rozdziale VII dodaje się ust. 10 i 11 o następującej treści:

10. Zgodnie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) zmienionego Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 111, str. 1) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub

koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

11. Zamawiający wskazuje, że dokona weryfikacji braku zaistnienia podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 6 i 10 w oparciu o wszelkie dostępne środki dowodowe.

2. W SWZ w Rozdziale IX dodaje się ust. 21 o następującej treści:

21. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia wskazanych w Rozdziale VII ust. 10, tj. oświadczenie z którego wynikać będzie, że w stosunku do wykonawcy nie zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) zmienionego Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 111, str. 1).

Jednocześnie w celu wykazania braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 10 wykonawca składa wykaz podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, a w przypadku podmiotów, na których zdolności wykonawca polega – wskazanie, czy wykonawca polega na zdolności tych podmiotów w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia.

III. Zamawiający informuje, że wyznacza nowy termin składania i otwarcia ofert:

1. Rozdział XV SWZ ust. 17 otrzymuje brzmienie:
17. Termin składania ofert upływa dnia 20.05.2022 r. o godz. 10:00
2. Rozdział XVI SWZ ust. 1 otrzymuje brzmienie:
 1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.05.2022 r. o godzinie 10:30**
3. Rozdział XIII SWZ ust. 1 otrzymuje brzmienie:
 1. **Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 90 dni tj. do dnia 17.08.2022 r.**

Z poważaniem,