

WZÓR UMOWY

ALTAR: UMOWA/USŁ-POZOST/29159/2022/

W dniu, pomiędzy Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Św. Marcin 80/82, wpisanym pod numerem RIK-II do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Poznania, NIP 778-10-19-907, REGON 000278178, reprezentowanym przez Dyrektora – Annę Hryniewiecką, przy potwierdzeniu oświadczenia woli, zgodnie z paragrafem 5 ustęp 16 Statutu Centrum Kultury ZAMEK, przez Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – Annę Woźniak, zwanym dalej Zamawiającym

o

z siedzibą w

*wpisaną/ym w dniu do Rejestru Ewidencji Działalności Gospodarczej/KRS pod nr ewidencyjnym, NIP REGON

zwaną/nym dalej Wykonawcą, reprezentowaną/ym przez

została zawarta Umowa następującej treści.

Niniejsza Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - w trybie podstawowym bez negocjacji na mocy art. 275 pkt 1) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu o numerze DA/V/2022.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ekspozycji reklamy zewnętrznej wystawy „Antoni Gaudi”, na nośnikach typu **citylight** w wiatkach przystankowych wraz z drukiem, montażem i demontażem – zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1 do SWZ – DA/V/2022.
2. Plakaty reklamowe na nośnikach typu citylight mają być eksponowane **w każdym z** wymienionych **5 miast** tj. **Poznań, Warszawa, Wrocław, Kraków, Trójmiasto**.
3. W każdym mieście plakaty reklamowe mają być eksponowane **jednocześnie w 3 punktach** (lokalizacjach).
4. W każdym punkcie (lokalizacji) ekspozycja musi być **zmieniana co 2 tygodnie** (tzn. plakat reklamowy w danym punkcie (lokalizacji) ma być eksponowany przez 2 tygodnie).
5. Reklama może pojawić się maksymalnie dwa razy w tej samej lokalizacji w przewidywanym terminie ekspozycji.
6. Ekspozycja reklamy prowadzona na **90** nośnikach typu citylight w wiatkach przystankowych, na czynnych przystankach, w pobliżu dużych węzłów komunikacyjnych.
7. **Lokalizacje** w 5 niżej wymienionych miastach, m.in. w pobliżu ulic:
 - i. **Poznań** – ul. Królowej Jadwigi, ul. Głogowska / ul. Roosevelta / Rondo Kaponiera, ul. Dworcowa
 - ii. **Warszawa** – Krakowskie Przedmieście, ul. Nowowiejska, ul. Marszałkowska / Plac Bankowy / al. Solidarności,
 - iii. **Wrocław** – Podwale, ul. Piłsudskiego, al. Słowackiego, ul. Oławska,
 - iv. **Kraków** – ul. Długa, ul. Pawia, ul. Monte Cassino / Rondo Grunwaldzkie / M. Konopnickiej
 - v. **Trójmiasto** – Marynarki Polskiej, al. Zwycięstwa, al. Legionów
8. Do zadań Wykonawcy będzie należało:
 - a) przesłanie Zamawiającemu specyfikacji technicznej plików z projektem graficznym
 - b) udostępnienie własnej lub dokonanie zakupu powierzchni reklamowych dla potrzeb realizacji kampanii promującej wystawę, we wskazanym terminie
 - c) **wydruk** materiałów reklamowych, tj. **90 sztuk plakatów**
 - d) montaż materiału reklamowego na nośnikach reklamowych
 - e) emisja materiałów reklamowych
 - f) konserwacja materiałów reklamowych w stopniu gwarantującym nienaruszalność ich wyglądu
 - g) demontaż materiałów reklamowych z nośników reklamowych wraz z ich utylizacją
 - h) sporządzenie dla Zamawiającego raportów z realizacji kampanii promocyjnej zawierających dokumentację zdjęciową.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot Umowy realizowany będzie przez okres **3 miesięcy**.
2. **Przewidywany termin ekspozycji reklamy od dnia 05.04.2022 r. do dnia 30.06.2022 r.**

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Koncepcja graficzna oraz wszystkie materiały niezbędne do druku materiałów reklamowych będą przygotowane przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie później niż przed terminem 5 dni roboczych, pozostających do rozpoczęcia emisji materiałów reklamowych, przekaze Wykonawcy materiały graficzne.
3. Pliki graficzne z materiałem reklamowym zostaną wysłane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ...@...
4. Wykonawca zobowiązany jest do konserwacji materiału reklamowego w stopniu gwarantującym nienaruszalność jego wyglądu.
5. Wykonawca gwarantuje obsługę serwisową nośnika i materiału reklamowego w okresie trwania Umowy.
6. W przypadku, gdy materiał reklamowy Zamawiającego, w czasie trwania Umowy, na skutek okoliczności obiektywnych niezawinionych przez Wykonawcę, ulegnie uszkodzeniu, zniszczeniu lub w inny sposób stanie się nieużyteczny dla celów reklamowych, Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia materiału reklamowego w ciągu 48 godzin w przypadku nośników wymienionych w § 1 ust. 1 licząc od momentu stwierdzenia uszkodzenia przez Wykonawcę. Naprawy będą odbywały się od świtu do zmierzchu.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje oraz uprawnienia do należytego i profesjonalnego wykonania Umowy, a także posiada wystarczającą liczbę pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, dających rękojmię realizacji Umowy na wysokim poziomie.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada dostęp do wszystkich materiałów i elementów niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy przez cały okres jej obowiązywania.
9. Wykonawca wykona Umowę przy wykorzystaniu własnych narzędzi i oprogramowania niezbędnego do wykonania Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej Umowy w realizowanych przez siebie zamówieniach lub projektach własnych.
11. Wykonawca oświadcza, iż obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie Umowy są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich prawidłowego wykonania zgodnie z postanowieniami Umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, leżących po stronie Wykonawcy, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności powinien wiedzieć, powoduje że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę.
13. Wykonawca ma prawo do powierzenia wykonania całości lub części Umowy podwykonawcom jedynie w przypadku uprzedniej zgody Zamawiającego w wiadomości e-mail. W takim wypadku powierzenie zadań dokonane będzie z uwzględnieniem najwyższej staranności przewidzianej dla profesjonalnego wykonania usługi.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania swoich pracowników, bądź osób trzecich biorących udział w realizacji Umowy niezależnie od formy prawnej stosunku prawnego łączącego te osoby z Wykonawcą. W przypadku powstania szkody przez osoby, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego – na każde jego żądanie – o przebiegu realizacji Umowy.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację Umowy w sposób określony w Umowie.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i kontroli sposobu wykonywania przedmiotu Umowy na każdym etapie jej wykonywania.

19. Zamawiający będzie mógł wnosić uzasadnione uwagi dotyczące realizacji zlecenia w trakcie jego trwania, a Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia na każdym etapie realizacji.
20. Po zakończeniu emisji materiałów reklamowych w danym miesiącu, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport miesięczny, zawierający podsumowanie emisji materiałów reklamowych. Raport zawierać będzie dokumentację zdjęciową każdego nośnika. Akceptacja raportu miesięcznego przez Zamawiającego będzie podstawą do rozliczenia zlecenia za dany miesiąc.

§ 4

PRAWA AUTORSKIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający oświadcza, że posiada majątkowe prawa autorskie i pokrewne do materiałów reklamowych. Zamawiający oświadcza, że przekazany do rozpowszechniania materiał reklamowy jest zgodny z prawem i nie narusza praw osób trzecich.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za treść materiałów reklamowych prezentowanych na nośnikach reklamowych na podstawie Umowy, a w szczególności za reklamę niezgodną z obowiązującym w Polsce prawem.
3. Wykonawca ma prawo odmówić realizacji usługi ekspozycji materiałów reklamowych, o której stanowi Umowa, jeżeli dostarczony przez Zamawiającego materiał reklamowy narusza normy moralne albo dobre obyczaje lub obowiązujące w Polsce przepisy prawne.

§ 5

PODXYKONAWCY

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
2. W przypadku podwykonawstwa, Wykonawca zobowiązany jest przekazać informacje: nazwa firmy, NIP, dane kontaktowe osób reprezentujących Podwykonawcę, zakres podwykonawstwa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od powzięcia informacji o zmianie danych.
5. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji i materiałów uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w poufności ww. informacji przez podmioty, o których mowa w ustępie 1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień Umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wartość Umowy strony ustalają na kwotę brutto złotych. (słownie: złotych 00/100). Kwota netto wynosi: złotych (słownie: 00/100.) VAT: złotych.
2. Zapłata należności w czterech częściach, następować będzie za faktycznie zrealizowane usługi, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu miesięcznego, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT za dany miesiąc.
3. Zapłata należności będzie następować po wystawieniu faktury VAT na koniec każdego miesiąca z 30 dniowym terminem realizacji od daty doręczenia faktury, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Strony Umowy zgodnie ustalają, że w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu określonego w ust. 2, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada nr identyfikacyjny 778-10-19-907.
6. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) ma możliwość przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/> Zamawiający oświadcza, że posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktur korygujących.
7. CK ZAMEK oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
8. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §6 ust. 3.
9. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez CK ZAMEK płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
11. Wykonawca w celu dokonania przelewu wynagrodzenia podaje CK ZAMEK numer rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczenia podatku VAT. W przypadku braku posiadania takiego rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązuje się utworzyć taki rachunek w terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.
12. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczenia podatku VAT lub podanie nieprawidłowego numeru stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez CK ZAMEK w rozumieniu art. 395 k.c.
13. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyn uzasadniających jego złożenie.
14. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczenia podatku VAT może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej w wysokości wartości należnego podatku VAT z ceny ofertowej.
15. Brak podania numeru rachunku bankowego, do którego założone zostało subkonto na potrzeby rozliczenia podatku VAT lub podanie nieprawidłowego numeru powoduje wstrzymanie płatności, w tym również płatności podatku VAT, przy czym termin płatności rozpoczyna bieg od momentu podania przez Wykonawcę właściwego numeru rachunku.
16. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „białej liście podatników VAT”) oraz numer rachunku podany powyżej jest zgodny z podanym w liście. Niezgodność numerów rachunku lub brak Wykonawcy w powyższym wykazie stanowi podstawę do wstrzymania płatności - w takim przypadku termin zapłaty rozpoczyna bieg od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia niezgodności lub rejestracji w powyższym Wykazie.

lub

16. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania Umowy nie jest płatnikiem podatku VAT. Jedynie w przypadku, gdyby w terminie zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca został czynnym podatnikiem podatku VAT, będą miały zastosowanie treści zawarte w § 6 w ust. 7-14.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności w wykonywaniu Umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wyeksponowania reklamy w którymkolwiek punkcie (lokalizacji) w danym dniu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną obliczaną na podstawie wartości netto jednego „punktodnia”, która obliczana jest wg wzoru:

$$\text{wartość netto jednego „punktodnia”} = \frac{\text{wartość całkowitego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1}}{1305 \text{ „punktodni”}}$$

gdzie:

$$1305 \text{ „punktodni”} = 87 \text{ dni (okres realizacji)} \times 15 \text{ lokalizacji (punktów)}.$$

3. W przypadku niewykonania ekspozycji lub nienależytego wyeksponowania reklamy w którymkolwiek punkcie lub punktach (lokalizacji) wysokość kary umownej za dany dzień będzie obliczana wg wzoru:

$$\text{wysokość kary umownej za dany dzień} = \text{wartość netto jednego „punktodnia”} \times \text{ilość punktów (lokalizacji), w których nie wykonano ekspozycji lub nienależyte wyeksponowano reklamę.}$$

4. Łączna wysokość kary umownej obliczana będzie jako wynik sumowania wartości kar umownych naliczonych za każdy dzień. Kary umowne naliczane będą w okresach miesięcznych i mogą być potrącane przez Zamawiającego z kwot bieżących płatności.
5. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość opłaconej kary umownej.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zgodnie z art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian zawartej Umowy w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wszelkie nadzwyczajne, nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia zewnętrzne o charakterze wyjątkowym pozostające poza kontrolą Stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą Umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności
 - b) zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, a mających istotny wpływ na realizację Umowy
 - c) zmiany danych teleadresowych Stron Umowy określonych w Umowie
 - d) zmian osób, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy
 - e) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie wszczęcia postępowania
 - f) zmiany treści Umowy w przypadku, gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy
 - g) gdy niedokonanie zmian w Umowie będzie ewidentnym działaniem sprzecznym z zasadą celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Strony mogą wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.

4. Zamawiający przewiduje dopuszczalność zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.).
5. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
6. Każda ze Stron Umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
7. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać, co najmniej:
 - a) zakres proponowanej zmiany
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany
 - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
8. Dowodami, o których mowa w ust. 7 pkt d) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - a) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników, którzy uczestniczą lub mogliby uczestniczyć w realizacji zamówienia
 - b) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych
 - c) polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.).
9. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - a) zaakceptować wniosek o zmianę
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania
 - c) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

RODO

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO, niniejszym informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Kultury ZAMEK z siedzibą w Poznaniu, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@ckzamek.pl albo pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu wykonania umowy – na podstawie zawartej umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) dane podane dodatkowo będą przetwarzane w celu nawiązania kontaktu – na podstawie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - c) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych, księgowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

- d) w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - e) w celach promocyjnych i archiwalnych poprzez podanie danych do publicznej wiadomości w materiałach promocyjnych i archiwalnych – na podstawie zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO (jeżeli taka zgoda została przez Państwa wyrażona).
4. Państwa dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników administratora. Odbiorcami danych osobowych, będą podmioty świadczące na rzecz administratora usługi, w szczególności usługi związane z udostępnianiem systemów informatycznych, obsługą informatyczną, usługi hostingowe.
 5. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich (nienależących do Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
 6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz przez okres wskazany w przepisach prawa, w tym okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
 7. Posiadają Państwo prawo do:
 - a) dostępu do danych i informacji o przetwarzanych danych,
 - b) sprostowania przetwarzanych danych,
 - c) usunięcia danych,
 - d) wniesienia sprzeciwu,
 - e) ograniczenia przetwarzania danych (gdy osoba, której dane są przetwarzane uważa, że CK ZAMEK przetwarza dane nieprawidłowe lub przetwarza je bezpodstawnie),
 - f) przeniesienia danych (CK ZAMEK przekaze otrzymane dane osobowe osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie tych danych w ustrukturyzowanym, powszechnie stosowanym formacie elektronicznym lub przekaze je w takiej formie innemu podmiotowi wyraźnie wskazanemu przez tę osobę).
 8. Osoba, która wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych może cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych w dowolnym momencie składając oświadczenie CK ZAMEK. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
 9. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
 10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Bez podania tych danych realizacja umowy nie będzie możliwa. Podanie danych osobowych dodatkowych, przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne i nie ma wpływu na zawarcie umowy.
 11. Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
Anna Hryniewiecka

Z-CA DYREKTORA DS. FINSNOWYCH
Anna Woźniak

WYKONAWCA

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** - Formularz Ofertowy (stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ – DA/V/2022).