



Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim
83-200 Starogard Gdański, ul. Mickiewicza



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w przetargu publicznym prowadzonym w Trybie podstawowym na podstawie art.275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz.2019, ze zm.):

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

o wartości poniżej 214 000 euro

Zatwierdził:

Dariusz Kurzyński
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub jego pełnomocnika)

Starogard Gdański, styczeń 2021.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:**Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców.****Rozdział II: Oświadczenia Wykonawcy:**

Załącznik nr 1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Rozdział III: Formularz oferty

Załącznik nr 1 Kosztorys ofertowy

Rozdział IV: Opis przedmiotu zamówienia**Rozdział V: Wzór umowy**

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Warunków Zamówienia, SWZ lub specyfikacją.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający

Nazwa: Powiat Starogardzki reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim

Adres: ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański

telefon: 58/562-34-61;

NIP 592-205-78-38

e-mail: pzdstg@pzdstg.pl;

adres strony prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_stg

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_stg (tamże link do właściwego postępowania).

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 3, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

6. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawnienia źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019

roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zmianami), zwaną dalej: „Pzp”.

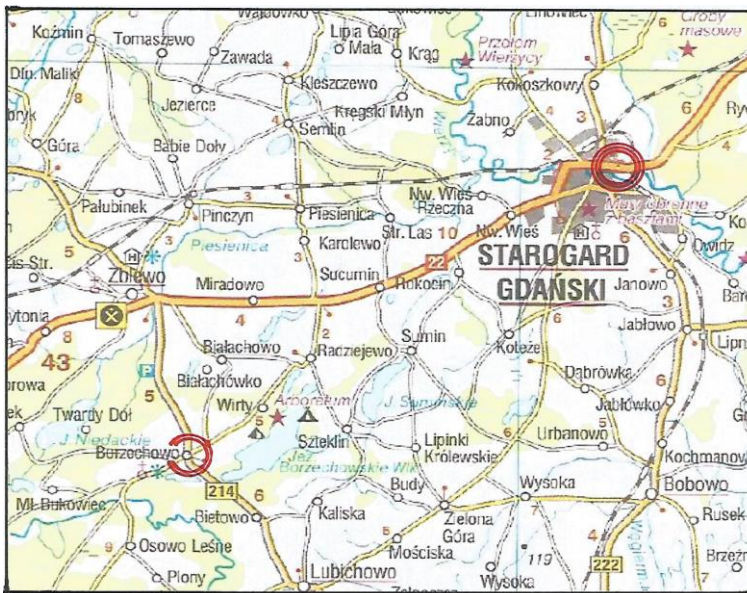
4. Informacja czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg w latach 2021-2022 (do 31.03.2022r.), do dwóch baz:

- Baza Starogard Gdański ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański,
- Baza Borzechowo ul. Szkolna 18, 83-224 Borzechowo



2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale IV niniejszej SWZ.

3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **34927100-2 sól drogowa**

4. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5. Termin realizacji zamówienia.

Realizacja dostaw soli odbywać się będzie sukcesywnie w miarę potrzeb od daty podpisania umowy do 31.03.2022 r. po uprzednim wystosowaniu przez Zamawiającego oddzielnych zamówień e-mailem. Zamówienie określać będzie każdorazowo wielkość dostawy soli do określonej bazy składowej.

Zamawiający wymaga, aby dostawa zamówionego każdorazowo oddzielnym zamówieniem materiału nastąpiła do określonej bazy składowej w czasie nie dłuższym niż 6 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia. Minimalny czas realizacji wynosi 3 dni kalendarzowe od dnia złożenia zamówienia, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „termin realizacji”.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projekt umowy jaka zawarta zostanie z Wykonawcą określony został w Rozdziale V.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Komunikacja w postępowaniu prowadzona jest zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
3. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformazakupowa.pl, dalej: „platforma”. Link do prowadzonego postępowania znajduje się na stronie: https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_stg
4. Funkcjonalność platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz z załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
5. W toku prowadzonego postępowania komunikacja pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą udostępnionego na platformie, w linku postępowania, formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
7. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej :
https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_stg (na dole strony) oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, oświadczeń oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>** oraz w zakładce prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub poprzez pocztę elektroniczną). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
11. Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: pzdstg@pzdstg.pl (za wyjątkiem przekazania oferty z załącznikami).

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się w niniejszym postępowaniu z Wykonawcami, w tym do komunikacji na platformie jest: Marta Patek.

10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 03 marca 2021 roku.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami poprzez platformę, która zapewnia szyfrowanie ofert. Składanie ofert odbywa się poprzez stronę postępowania - link postępowania, dostępny jest na stronie

https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_st

2. Ofertę oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa w oryginale pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.

3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego, pełnomocnictwa, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp przekazuje się Zamawiającemu, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.

4. W przypadku gdy jakikolwiek dokument, o którym mowa w pkt. 3, został wystawiony jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

- przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

- pełnomocnictwa – mocodawca. Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Przy sporządzaniu oferty w postaci elektronicznej Zamawiający zaleca wykorzystanie formatu danych: .pdf .doc, .xls .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7zip.

8. Na platformie występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
9. Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza składania oferty (nazwa: Oferta/Wniosek Wykonawcy) dostępnego na platformie w kroku pierwszym składania oferty, w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. z 2020 r., poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku pierwszym składania oferty, w formularzu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa (nazwa: Tajemnica przedsiębiorstwa). Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
11. Za datę przekazania oferty na platformie przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w kroku drugim składania oferty i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
13. Zamawiający zaleca aby Wykonawca składając ofertę wraz z załącznikami opatrzył odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym odrębnie każdy dokument (każdy plik). Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format.pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdeES.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Oferta musi obejmować całość zamówienia i odpowiadać treści SWZ
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
18. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego
19. Ofertę wraz z załącznikami stanowią:
 - 1) formularz ofertowy i załącznik do oferty- kosztorys ofertowy z Rozdziału III SWZ
 - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – z Rozdziału II SWZ,
 - 3) przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale I punkcie 19 i 20 SWZ,
 - 4) pełnomocnictwo,
 - 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 02 lutego 2021 roku do godziny 10:00.

13. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02 lutego 2021 roku o godzinie 10:30.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 ust.1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie określa fakultatywnych przesłanek wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 109 ust 1 pzp.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Sposób obliczenia ceny

1. Całkowita wartość netto i brutto oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie.
2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys ofertowy sporządzony na formularzu Kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Rozdziału III niniejszej SIWZ.
3. W cenie oferty mieścić się musi całkowity koszt kompletnej realizacji zamówienia, w tym również wszelkie rabaty, upusty finansowe, podatek VAT itp. oraz koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
4. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu

prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust.1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust.2 pkt 3 pzp).

5. Cena oferty powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia obliczonej na podstawie wszystkich załączników do niniejszej SWZ.

6. Ceną oferty są kwoty wymienione w Formularzu ofertowym.

7. Ceny nie będą podlegały rewaloryzacji ze względu na inflację.

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r. poz.2174, z późn. Zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

10. W ofercie, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Podczas wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Ocenę punktową ofert przeprowadza się w następujących kryteriach :

cena - 60%,

termin dostawy – 40%,

a)cena – 60 %

Znaczenie kryterium „Cena” – 60% (najkorzystniejsza spośród ofert może otrzymać maksymalnie 60 pkt. w tym kryterium). Ocenie podlegać będzie całkowity koszt realizacji Zamówienia - uwzględniający wszelkie niezbędne prace i czynności. Cena podawana jest przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Oceny dokonuje się w następujący sposób:

oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 punktów

pozostałe oferty są punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$C_{\min}$$

$$C = \frac{\text{-----}}{C_0} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C = punktacja, którą należy wyznaczyć

C min = cena brutto oferty najtańszej

C₀ = cena brutto oferty ocenianej

UWAGA: Wynik będzie zaokrąglany do dwóch miejsc po przecinku.

b)termin dostaw– 40%

1. Będzie rozpatrywany na podstawie zadeklarowanej ilości dni na realizację dostawy, jaką Wykonawca poda w Formularzu Oferty (od dnia złożenia poszczególnego zamówienia do dnia dostawy).

Najkrótszy możliwy termin realizacji przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny ofert to **3 dni** kalendarzowe od dnia złożenia poszczególnego zamówienia.

Najdłuższy możliwy termin realizacji przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego to **6 dni** kalendarzowych od dnia złożenia poszczególnego zamówienia.

Wykonawca może zaproponować termin realizacji zamówienia w pełnych dniach (tj. 3, 4, 5, 6) w przedziale od 3 do 6 dni.

Oferta Wykonawcy, który nie zastosuje się do powyższej dyspozycji zostanie Odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Zamawiający ofercie o terminie realizacji zamówienia wynoszącym 3 dni przyzna 40 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$T = \frac{X_{\max} - X_o}{X_{\max} - X_{\min}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

gdzie:

T – punktacja, którą należy wyznaczyć,

X min – najniższa wartość w kryterium Termin realizacji zamówienia = 3,

X max – najwyższa wartość w kryterium Termin realizacji zamówienia = 6,

X o – wartość w kryterium Termin realizacji zamówienia obliczanej oferty.

Zamawiający nie dopuszcza terminu realizacji zamówienia krótszego niż 3 dni ani dłuższego niż 6 dni.

2. Ocena całkowita poszczególnych ofert zostanie wyliczona w oparciu o wzór:

$$K_o = C + T$$

gdzie:

K_o - najkorzystniejsza oferta

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „cena”

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „termin realizacji”

Ofertą najkorzystniejszą dla Zamawiającego będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający zsumuje wszystkie punkty przyznane poszczególnym ofertom na podstawie zastosowanych kryteriów oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą (o najwyższej liczbie zsumowanych punktów).
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania oferta określonym w SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy korespondencyjnie, w terminie uzgodnionym przez strony.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie Zamawiający może żądać przedstawienia stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt.1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli

zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Odwołanie powinno zawierać w szczególności: wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy; zwięzłe przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.

9. Do odwołania dołącza się: dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu, dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

12. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia go Prezesowi Izby. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz został uiszczony wpis.

13. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi

15. W pozostałych sprawach nieuregulowanych w SWZ, dotyczących w szczególności środków ochrony prawnej stosuje się przepisy ustawy pzp.

19. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający uznaje spełnienie przez Wykonawcę tego warunku, jeżeli ten wykaże, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt. 3 i 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 8, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających.
14. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia.

20. Wykaz dokumentów (podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych)

1. Podmiotowe środki dowodowe:

1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

1.1.1 Zgodnie z art. 125 pzp, do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego

podmiotowe środki dowodowe. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Rozdziału II SWZ.**

1.1.2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1.1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają braki podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.1.4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) dokumentu potwierdzającego, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem (w przypadku przedsiębiorców mających swoją siedzibę na terytorium RP będzie to: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej),

1.1.5. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

1.1.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenia zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

1.1.7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

1.1.8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

1.1.9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

2. Przedmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych

2.1. Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.

2.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przedmiotowy środek dowodowy nie służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

2.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących przedmiotowych środków dowodowych.

21. Wymagania dotyczące wadium.

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **5000,00 zł.** (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100).

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w:

Bank Spółdzielczy o/Starogard Gdański **nr 94 8340 0001 0005 5420 2000 0004;**

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo--kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w innej formie niż pieniądź **beneficjentem gwarancji/poręczenia jest Powiat Starogardzki reprezentowany przez Powiatowy Zarząd Dróg ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański.**

W przypadku wniesienia przez **Wykonawców wspólnie składających ofertę** wadium w innej formie niż pieniądź, gwarancja/poręczenie winno być wystawione na **wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

1. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

2. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
3. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w punkcie 18 niniejszego rozdziału.
4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
5. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

21. Postanowienia dodatkowe.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) Umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec

Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnej płatności.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

2.1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim, ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański, email: pzdsta@pzdstg.pl.

2.2. Kontakt do Inspektora ochrony danych: iod@pzdstg.pl.

2.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Pzp;

2.4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

2.5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2.6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub 25 lat w przypadku realizacji programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych źródeł zagranicznych.

2.7. Ma Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

2.8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dostępna jest pod adresem http://www.pzdstg.pl/o_nas.php oraz w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Starogardzie Gdańskim ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański

22. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

N

23. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 pzp

Nie dotyczy

24. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania

Nie dotyczy

25. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp

Nie dotyczy

Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia

Zamawiający nie określa warunku.

26 Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

27. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcy kosztów udziału w postępowaniu.

28. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 pzp

Zamawiający nie ustala takiego obowiązku.

29. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

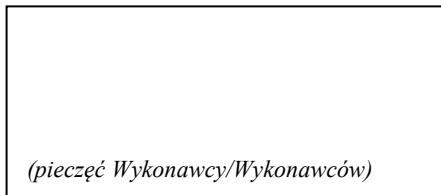
31. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie określa tego warunku.

32. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę w ofercie firm podwykonawców o ile są oni znani Wykonawcy na etapie składania ofert.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 pzp stosuje się odpowiednio.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ II
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

**ZAŁĄCZNIK NR 1 do Rozdziału II
PZD.404.01.2021.MP**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

Składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG,)

Reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

1. Oświadczam/y, że (niepotrzebne skreślić):

- nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

- zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale I pkt 19 SWZ.

3. wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia __. __.2021 r.

Wartość towarów lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:
_____ zł. netto*

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie: **od daty podpisania umowy do 31.03.2022 r.**

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do realizacji zamówień w terminie dni od dnia złożenia **poszczególnego zamówienia.**
Termin realizacji jest kryterium oceny ofert – zgodnie z pkt. 16.b Instrukcji dla Wykonawców.

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ zł., w formie _____, wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr: _____

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców*:

a) _____
(zakres robót / część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwy tych podwykonawców, o ile są znani)

b) _____
(zakres robót / część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwy tych podwykonawców, o ile są znani)

9. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. OŚWIADCZAMY, że (* niepotrzebne skreślić):

- **jesteśmy** mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem*

- **nie jesteśmy** mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem*

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekaże danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

13.ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszego formularza oferty są:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- kosztorys ofertowy

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

_____ dnia __.__._____ r.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załącznik nr 1 do Oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	KOSZTORYS OFERTOWY
---------------------------------------	---------------------------

Składając ofertę w przetargu na : Dostawę soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

Poniżej przedstawiam obliczenie wartości oferty:

Przedmiot dostawy	Ilość Mg	Cena netto zł/Mg	Wartość oferty netto zł
Sól drogowa	1600		
Podatek VAT			
Cena ofertowa brutto			

_____ dnia __.__.____ r

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

ROZDZIAŁ IV

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SPECYFIKACJA TECHNICZNA:

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **34927100-2 sól drogowa**

WSTEP

1.1 Przedmiot ST

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wraz z transportem soli drogowej przeznaczonej do zimowego utrzymania dróg na teren działania Powiatowego Zarządu Dróg Starogard Gdański w terminie do 31.03.2022 r, w ilości 1600 MG łącznie.

1.2 Termin realizacji

Realizacja dostaw soli odbywać się będzie sukcesywnie w miarę potrzeb od daty podpisania umowy do 31.03.2022 r. po uprzednim wystosowaniu przez Zamawiającego oddzielnych zamówień e-mailem. Zamówienie określać będzie każdorazowo wielkość dostawy soli do określonej bazy składowej.

Zamawiający wymaga, aby dostawa zamówionego każdorazowo oddzielnym zamówieniem materiału nastąpiła do określonej bazy składowej w czasie nie dłuższym niż 6 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia. Minimalny czas realizacji wynosi 3 dni kalendarzowe od dnia złożenia zamówienia, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „termin realizacji”.

1.3 Zakres stosowania ST

Specyfikacja techniczna stosowana jest, jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu dostawy wymienionej w punkcie 1.1

1.4 Zakres prac objętych ST

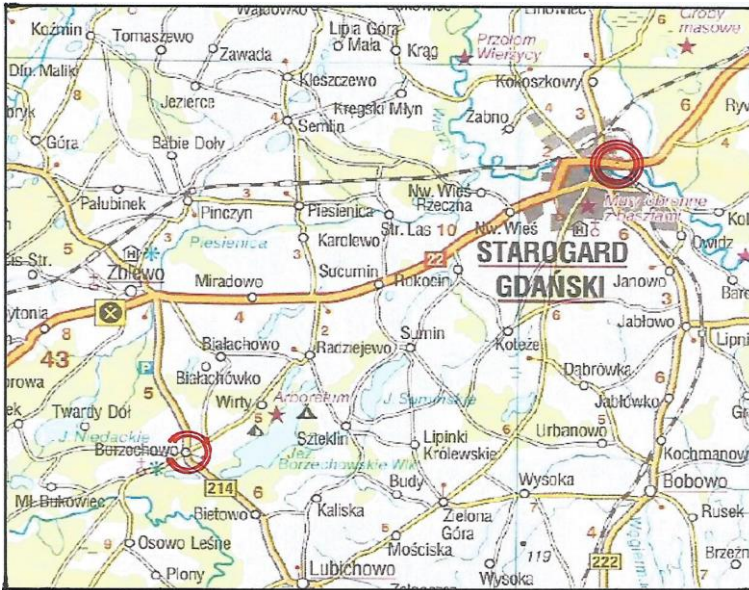
Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą prac związanych z dostawą soli drogowej. Miejscem dostarczenia materiału są bazy znajdujące się na terenie działu Powiatowego Zarządu Dróg Starogard Gdański według poniższego wykazu:

Baza Starogard Gdański ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański

Baza Borzechowo ul. Szkolna 18, 83-224 Borzechowo.

Lokalizacja Bazy w Starogardzie może ulec zmianie na inny adres w Starogardzie Gdańskim.

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022



1.5 Ogólne wymagania dotyczące dostaw

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość dostarczonego materiału.

MATERIAŁ

Przedmiotem dostawy jest: sól drogową.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość dostarczanego materiału. Na potwierdzenie jakości, Wykonawca załączy do każdej dostawy świadectwo jakości oferowanej soli, wystawione przez własne laboratorium lub uprawnione do badania soli. Do pierwszej dostawy należy również dostarczyć aktualną opinię techniczną właściwego Instytut lub innej jednostki badawczej. Sól winna być sypka i dostarczona luzem.

Wymagania:

opakowanie	luzem,
wygląd	sypki,
zawartość NaCl	min. 90%,
zawartość SO ₄	max 2,0%,
zawartość K ₄ Fe(CN) ₆	min. 20
mg/kg,	
zawartość H ₂ O	max. 3%,
zawartość części nierozpuszczalnych w wodzie	max. 8%
nadziarno powyżej 6 mm	max. 10%
podziarno poniżej 1 mm	max. 20%

SPRZĘT

Wskazane ręczne narzędzia do pełnego oczyszczenia skrzyni ładunkowej samochodu.

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

TRANSPORT

Materiał winien być przewożony samochodami samowładowczymi, sprawnymi technicznie.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość przewożonego materiału, w szczególności na jego zawilgocenie. Wymagana jest oplandekowanie skrzyni ładunkowej.

Wykonawca powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń odnośnie osi pojazdu podczas transportu materiału po drogach publicznych.

WYKONANIE DOSTAWY

5.1 Dostawy należy realizować zgodnie z zamówieniami wystawionymi przez Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim.

5.2 Zamawiający wymaga, aby dostawa zamówionego każdorazowo oddzielnym zamówieniem materiału nastąpiła do określonej bazy składowej w czasie zadeklarowanym w złożonej przez Wykonawcę ofercie, nie dłuższym niż 6 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia. Minimalny czas realizacji wynosi 3 dni kalendarzowe od dnia złożenia zamówienia, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „termin realizacji”. Odbiór dostaw nastąpi w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 ÷ 14:00.

KONTROLA JAKOŚCI

6.1 Wykonawca jest zobowiązany do własnej kontroli jakości dostarczanego materiału.

6.2 Wykonawca jest zobowiązany wystawić do każdej zamówionej partii materiału świadectwo potwierdzające zgodność dostarczonego materiału z warunkami Specyfikacji przedstawionymi w punkcie 2.

W świadectwie, o którym mowa wyżej powinny być zawarte wyniki następujących badań:

- oznaczenie zawartości chlorku sodu,
- oznaczenie zawartości antyzbrylacza,
- analiza granulometryczna.

Na życzenie Zamawiającego i przy każdej zmianie technologicznej Wykonawca ma obowiązek dostarczyć świadectwo zawierające wszystkie parametry zawarte w punkcie 2.

Niedostarczenie świadectwa jakości soli dla każdej partii soli spowoduje nieodebranie materiału. Nieodebrana partia soli podlega zwrotowi staraniem i na koszt Wykonawcy, jako partia nie spełniająca parametrów SWZ.

6.3 Zamawiający może wykonywać własne badania kontrolne na próbkach pobieranych z dostarczonych partii materiału w ilościach, jakie uzna za stosowne. W tym przypadku Zamawiający ma dwie możliwości: w przypadku nieznacznego odchylenia od norm naliczyć karę umowną i przyjąć daną partię soli;

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

w przypadku znacznego odchylenia od norm zażądać od Wykonawcy usunięcia wadliwej dostawy z placu i na jego koszt dostarczenie nowej partii soli spełniającej wymagania opisu przedmiotu zamówienia. W tym przypadku taką partię uważa się za niedostarczoną.

Koszty badań laboratoryjnych w każdym przypadku wystąpienia odchyleń od wymagań podanych w pkt. 2 pokrywa Wykonawca.

Nieznaczne odchylenie od wymagań, o których mowa w pkt. 6.3. występuje wtedy, gdy ich wartości stwierdzone na podstawie badań laboratoryjnych będą odbiegać nie więcej niż 10% od wartości max. i min. podanych w pkt. 2.

Partia soli, której ocena wizualna wskazuje na niezachowanie norm winna być składowana w miejscu umożliwiającym jej zwrot.

W przypadku złej jakości soli stwierdzonej na podstawie wizualnej oceny, Zamawiający ma prawo nie przyjąć dostawy.

Materiał o rażąco złej jakości nie będzie dopuszczony do odbioru.

Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia nowej partii materiału spełniającego wymagania określone w punkcie 2 Specyfikacji. Materiał niedopuszczony do odbioru Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia z terenu Zamawiającego na swój koszt.

Badania własne Zamawiającego mają pierwszeństwo przed świadectwem wystawionym przez Wykonawcę.

7. OBMIAR MATERIAŁU

Jednostką obmiarową jest **1 Mg (tona)** materiału tj. soli drogowej. Wykonawca określa w dokumencie przewozowym tarę pojazdu i masę ładunku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania kontrolnych ważeń pojazdów na wadze atestowanej zlokalizowanej przy ul. Jabłowskiej 17 w Starogardzie Gdańskim. Koszt dojazdu obciąża Wykonawcę.

8. ODBIÓR DOSTAW

Odbiór dokonywany jest po każdorazowym dostarczeniu partii towaru. Podstawą do oceny jakości wykonanej dostawy są wyniki badań laboratoryjnych.

Odbioru materiału dokona pracownik Powiatowego Zarządu Dróg (lub osoba upoważniona przez Powiatowy Zarząd Dróg) na podstawie dokumentów dostawy wystawionych w miejscu załadunku przedstawionych przez Wykonawcę. Wykonawca przestawi elektroniczny wydruk kwitu wagowego środka transportu brutto i netto zważonego na legalizowanych wagach. Elektroniczny wydruk kwita wagowego będzie integralną częścią dowodu dostawy.

W przypadku braku dowodu wagowego lub stwierdzenia wady jakościowej, materiał nie zostanie odebrany.

Wykonawca każdorazowo powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy materiału do poszczególnych baz.

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Płatność za 1 tonę dostarczonego materiału zgodnie z obmiarem i dowodem wagowym.

Podstawą płatności za dostarczony materiał będzie potwierdzenie przez Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim na kopii faktury lub dokumencie przewozowym.

Termin płatności będzie liczony w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Starogardzie Gdańskim.

Cena dostawy obejmuje wartość materiału wraz z transportem i rozładunkiem na terenie baz wskazanych w pkt 1.4 specyfikacji.

10. USTALENIA DODATKOWE

W czasie wykonywanej dostawy związanej z wykonaniem zamówienia Wykonawca będzie przestrzegał przepisów BHP.

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji dostaw objętych umową.

11. PRZEPISY ZWIĄZANE

PN-EN-932-1:1999 - Badanie podstawowych właściwości kruszyw.

Części: Metody pobierania próbek.

PN-86/C-84081/02:1998- Sól (chlorek sodu)

ROZDZIAŁ V**Umowa Nr - WZÓR
Nr przetargu.....**

zawarta w dniu roku w Starogardzie Gdańskim pomiędzy:
Powiatem Starogardzkim NIP 592-205-78-38 reprezentowanym przez Powiatowy Zarząd Dróg ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański, w imieniu którego działa Dyrektor Pan Dariusz Kurzyński, na podstawie pełnomocnictwa nr OR.077.147.2016 z dnia 08.11.2016 r. zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwany dalej „Wykonawcą” reprezentowany przez :

.....

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego Dostawę soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022 w ilości 1600 Mg

z dostawą i rozładunkiem w bazach:

- **Baza Starogard Gdański u. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański**
- **Baza Borzechowo ul. Szkolna 18, 83-224 Borzechowo**

zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz w oparciu o postanowienia Specyfikacji warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami dalej „SWZ”). Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

Kod CPV: 34927100-2 sól drogowa

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w **ust. 1**, obejmuje wykonanie zadania zgodnie z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zawartym w rozdziale IV SWZ, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia każdorazowo terminów i wielkości dostaw soli na podstawie oddzielnych zamówień: e-mailem w zależności od występujących warunków pogodowych

4. Produkt dostarczony Zamawiającemu, a nie odpowiadający warunkom zawartym w atencie nie zostanie odebrany od Wykonawcy. W zaistniałej sytuacji, w terminie nieprzekraczalnym dwóch dni, Wykonawca winien dostarczyć produkt odpowiadający wymogom specyfikacji łącznie z atestem jakości

5. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności zapoznał się z dokumentacją przetargową i zawartym w niej zakresem zadań.

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

6. Wykonawca jest zobowiązany, za wynagrodzeniem określonym w **§ 6**, do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w **ust. 2**.

7. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci - , na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie

W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez w/w podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły 39 podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.*

* w przypadku braku podmiotu trzeciego zapis zostanie usunięty z umowy

§ 2

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Realizacja dostaw soli określonych w **§ 1** odbywać się będzie sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego w zależności od panujących warunków atmosferycznych od dnia podpisania umowy do 31.03.2022 r.

2. Okres realizacji zamówienia może być wydłużony lub skrócony ze względu na występujące warunki atmosferyczne.

3. Warunkiem obowiązywania umowy w okresie od 01.01.2022 r. do 31.03.2022 r. jest uzyskanie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Powiatu. W przypadku braku zabezpieczenia środków finansowych strony rozwiążą umowę za wzajemnym porozumieniem, przy czym Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu.

5. Realizacja dostaw soli drogowej odbywać się będzie sukcesywnie w miarę potrzeb po uprzednim wystosowaniu przez Zamawiającego oddzielnych zamówień faksem lub e-mailem.

6. Zamawiający wymaga, aby dostawa zamówionego każdorazowo oddzielnym zamówieniem materiału nastąpiła do określonej bazy składowej w czasie zadeklarowanym w złożonej przez Wykonawcę ofercie, nie dłuższym niż

Dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „termin realizacji”.

7. Odbiór dostaw nastąpi w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 ÷ 14:00

§ 3

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Nadzór nad realizacją dostaw z ramienia Zamawiającego sprawować będzie tel. a w przypadku nieobecności osoba wyznaczona przez Dyrektora PZD Starogard Gdański.

2. Osobą odpowiedzialną za realizację dostaw z ramienia Wykonawcy będzie

tel.

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

3. Wszelką korespondencję skierowaną przez Zamawiającego do Wykonawcy uznaje się za prawidłowo i skutecznie doręczoną, jeżeli będzie złożona w siedzibie/biurze Wykonawcy.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- 1.** Wykonawca ma obowiązek zapewnić bezpieczne warunki składowania materiałów i nie stwarzać przeszkód komunikacyjnych w czasie rozładunku i składowania.
- 2.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich w związku z prowadzonymi pracami rozładunkowymi w miejscach składowania

§ 5

PODWYKONAWCY

- 1.** Wykonawca oświadcza, że dostawy wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.**1**
 - 1.** Wykonawca oświadcza, że następujące wskazane w ofercie prace związane z dostawą wykonane zostaną przez podwykonawców:
.....
.....
Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.**2**
- 2.** Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
- 3.** Wykonawca zapewnia że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
- 4.** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych umów o podwykonawstwo z Podwykonawcą.
- 5.** W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
- 6.** Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia:
 - a) oświadczenie Podwykonawcy o zrealizowaniu dostaw,
 - b) dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przy realizacji dostaw,których termin płatności upłynął w danym okresie rozliczeniowym.
- 7.** W przypadku nie wywiązywania się z zapłaty Wykonawcy wobec Podwykonawcy Zamawiający zapłaci Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy i nie przekroczy kwoty wynikającej z zakresu robót przedstawionego w ofercie Wykonawcy.

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

8. Kwotę równą kwocie zapłaconej Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego
Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

1 - dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca wszystkie dostawy wykonuje siłami własnymi.

2 - dotyczy sytuacji, gdy zatrudnieni będą podwykonawcy wskazani w ofercie.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w **§ 1**, Zamawiający zapłaci

Wykonawcy wynagrodzenie umowne, zgodnie z kosztorysem ofertowym zawartym w Ofercie, stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, ustalone na kwotę:

..... zł netto (słownie złotych:

.....),

+ % VAT, co daje kwotę **zł. brutto (słownie złotych:**
.....)

2. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje całość wykonanych dostaw.

3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć kosztów dostaw i innych świadczeń.

4. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.

§ 7

ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Dostawy soli drogowej rozliczane będą fakturami częściowymi, z których każda będzie wystawiona na koniec każdego miesiąca, po zrealizowaniu odpowiedniej części zamówienia i dokonaniu jej odbioru przez Zamawiającego.

2. Za podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia uważać się będzie dokumenty dostawy wystawione w miejscu załadunku materiału przez Wykonawcę. Wykonawca przedstawi elektroniczny wydruk kwitu wagowego środka transportu brutto i netto zważonego na legalizowanych wagach.

3. Wraz z fakturą Wykonawca przedstawi oświadczenie, w którym:

a) wymieni zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wraz z określeniem przyczyn powstania tych zaległości i ich wysokość oraz zasadność odsetek za opóźnienie zapłaty,

b) wymieni kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalnego wraz z podaniem terminów wymagalności.*

4. W przypadkach istnienia kwot określonych w **ust 3 pkt a i b**, rozliczenie (w części

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

odpowiadającej powyższym kwotom) ulega zawieszeniu do czasu uregulowania wszelkich zaległości w stosunku do Podwykonawców i dalszych Podwykonawców z tytułu wypłaty wynagrodzenia. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać dowodów potwierdzających oświadczenie Wykonawcy, w określonej przez siebie formie. Powyższe odnosi się odpowiednio do rozliczeń w trakcie realizacji umowy.*

5. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt a i b* ma obowiązek zapłaty faktury, o której mowa w ust. 1, w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

6. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego w banku polecenia przelewu.

7. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze oraz na rachunek/i bankowy/e podwykonawcy/ów wskazany/e w dyspozycji zapłaty sporządzonej przez Wykonawcę.*

8. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego

9. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej 592-205-78-38.

10. Nabywcą jest Powiat Starogardzki ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański a Odbiorcą/Płatnikiem jest Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański.

* W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców zapis zostanie usunięty z umowy.

42

§ 8 ODBIÓR DOSTAW

1. Dostarczone produkty Wykonawca zaopatrzy w niezbędne świadectwa jakości i aprobaty.

2. Odbioru dostawy dokona pracownik Powiatowego Zarządu Dróg lub upoważniony przez Powiatowy Zarząd Dróg pracownik na podstawie dokumentów przewozowych wystawionych w miejscu załadunku przedstawionych przez Wykonawcę (Dowód Dostawy) po realizacji dostawy.

3. Produkt dostarczony Zamawiającemu, a nie odpowiadający warunkom zawartym w ofercie nie zostanie odebrany od Wykonawcy. W zaistniałej sytuacji, w terminie nieprzekraczalnym **dwóch dni**, Wykonawca winien dostarczyć produkt odpowiadający wymogom specyfikacji łącznie z świadectwem jakości.

4. Produkt należy dostarczyć i rozładować na placu składowym w bazach składowych

PZD Starogard Gdański:

- Baza składowa Starogard Gdański ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański

- Baza składowa Borzechowo ul. Szkolna 18, 83-224 Borzechowo.

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

Zamawiający zastrzega możliwość aneksowania umowy w przypadku zmiany Bazy w Starogardzie Gdańskim na inny adres w Starogardzie Gdańskim.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) Za niedotrzymanie terminu wykonania poszczególnych dostaw – w wysokości **0,1%** kwoty faktury określonej w **§ 7 ust.1.** umowy, bez podatku VAT, za każdy dzień zwłoki liczony w stosunku do terminu wykonania dostawy określonego w **§ 2 ust.6.**

b) Za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze materiału – w wysokości **0,5%** kwoty określonej w **§ 6 ust. 1** umowy, bez podatku VAT.

c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **50%** kwoty określonej w **§ 6 ust. 1** umowy bez podatku VAT

d) Za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości **0,5%** kwoty określonej w **§ 6 ust. 1**, ustalonej w dniu zawarcia umowy, bez podatku VAT, za każdy dzień zwłoki/niewykonania.*

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad materiału stwierdzonych podczas odbioru. Jeżeli, pomimo uzgodnienia terminu usunięcia stwierdzonych wad Wykonawca nie przystąpi do napraw lub tych napraw nie dokona albo wykona je nieprawidłowo, Zamawiający zleci te roboty innej firmie, a ich koszt pokryje Wykonawca.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości **50%** kwoty określonej w **§ 6 ust. 1** bez podatku VAT, ustalonej w dniu zawarcia umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

6. Potrącenia, o których mowa w ust. **1**, mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy z faktury.

7. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust.6 kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy Wykonawca ma obowiązek zapłacić, w terminie 7 dni licząc od daty doręczenia noty księgowej, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie.

8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy na jego wezwanie odsetki ustawowe za nieterminową realizację ciążących na nim płatności.

9. Kary nie będą naliczane, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w **§ 10 ust. 1 umowy.**

* W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców zapis zostanie usunięty z umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Poza postanowieniami **ust. 1** Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - b) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
 - c) W razie postawienia firmy Wykonawcy w stan upadłości.
3. Wykonawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
4. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
5. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji dostaw w toku na dzień odstąpienia

§ 11

ZMIANY DO UMOWY

1. Zmiany w zawartej umowie będą mogły być dokonywane na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
 - b) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,
 - c) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w zakresie stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia,
 - d) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji umowy poprzez jego wydłużenie, w przypadku niezrealizowania podstawowego zakresu zamówienia, określonego w § 1 ust. 1 umowy, w terminie na jaki zawarta została umowa

§ 12

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

- a) Administratorem przesyłanych danych jest: Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański, email: pzdstg@pzdstg.pl.
- b) Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest realizacja umowy lub podjęcie działań przed zawarciem umowy, która jest podstawą przetwarzania danych.
- c) Państwa dane osobowe są zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w ramach świadczenia usług dla administratora.
- d) Nie przewiduje się przekazywania moich danych do państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub instytucji międzynarodowych ani przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
- e) Decyzje dotyczące Państwa danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- f) Państwa dane osobowe będą przechowywane 5 lat od ustania umowy zlecenia, w celach archiwalnych, podatkowych lub zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
- g) Macie Państwo prawo do: ochrony Waszych danych osobowych, informacji o zasadach ich przetwarzania, dostępu do nich i uzyskania ich kopii, sprostowania, przenoszenia danych oraz powiadomienia każdego odbiorcę o sprostowaniu, usunięciu danych lub ograniczeniu przetwarzania. Przysługuje także Państwu prawo do niepodlegania zautomatyzowanemu przetwarzaniu, prawo kontaktu z Inspektorem ochrony danych oraz prawo do odszkodowania za szkodę majątkową lub niemajątkową w wyniku naruszenia przepisów RODO.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
- 2.** Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 3.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (**nr** Dostawa soli drogowej do likwidacji śliskości drogowej w latach 2021/2022

faksu: 58/562-34-62) lub drogą elektroniczną (e-mail: pzdstg@pzdstg.pl).

4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Wykaz załączników

stanowiących integralną część umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy z Kosztorysem ofertowym z dnia
- 2) Opis przedmiotu zamówienia

Wykonawca:

Zamawiający: