Załącznik nr 8 do SWZ - wzór umowy

**UMOWA nr Prez O/AG.264…...2022 r.**

 **zawarta w dniu ………………...2022 r. w Gorzowie Wlkp.**

pomiędzy:

***Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Gorzowie Wlkp., z siedzibą przy ul. Dąbrowskiego 13, NIP:5992900085,*** zwanym dalej ,,**Zamawiającym****”*,*** reprezentowanym przez:

***Sławomira Pautera* - Prezesa**

a

………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

zwanymi dalej ***“Wykonawcą”,*** reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………….

Umowa zostaje zawarta w związku z wyborem oferty Wykonawcy, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 359 pkt 2 z zastosowaniem trybu podstawowego zgodnie z art. 275 pkt 1, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów unijnych., zgodnie ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022. poz. 1710 t.j.) zwana dalej P.z.p. na ,,Świadczenie usługi ochrony osób i mienia Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp. przy ul. Dąbrowskiego 13”

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp. przy ul. Dąbrowskiego 13 łącznie z terenem przynależnym do nieruchomości (parking i teren zielony).
2. Opis budynku i struktury organizacyjnej :
3. Na nieruchomości zlokalizowane są niżej wymienione budynki i wyposażenie techniczne:
* Budynek Sądu – trzy kondygnacje nadziemne z podpiwniczeniem i poddaszem użytkowym. Budynek wyposażony jest w system monitorowania na wszystkich kondygnacjach oraz monitoring zewnętrzny;
* Budynek garażu – parterowy, trzystanowiskowy;
* Na posesji znajduje się agregat prądotwórczy, agregat wody lodowej, szlaban wjazdowy.
1. Obiekt nie figuruje w wykazie obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie na terenie województwa w rozumieniu art.5 ust.2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U.2021 r. poz.1995).
2. Zakres wykonywanych usług:
3. Przewidziany jest jeden posterunek, służba ma być pełnionaw dni robocze między 2200 a 600, w dni wolne od pracy oraz święta – przez jednego pracownika.
4. Dodatkowo, ponad wymiar służby określony w pkt.1, w szczególności w miesiącu lipcu i w sierpniu każdego roku przewiduje się służbę pełnioną w dni robocze od godz. 600 do godz. 1400  (okres urlopowy pracowników ochrony Zamawiającego).
5. Dodatkowo, ponad wymiar służby określony w pkt. 1 przewiduje się służby w zastępstwie pracowników ochrony Zamawiającego z powodu ewentualnych absencji chorobowych. Zamawiający zastrzega, że okoliczność ta może nie wystąpić;
6. Szacunkowa liczba roboczogodzin w okresie obowiązywania umowy wynosi ok. 22.000 /rocznie 5500 roboczogodzin/.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy:
8. ochrona przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia, ochrona parkingu wraz ze znajdującymi się na nim pojazdami pozostawionymi w godzinach pracy oraz poza godzinami pracy;
9. zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i interesantom;
10. monitorowanie funkcjonowania systemów alarmowych zainstalowanych w obiekcie oraz podejmowanie natychmiastowych działań w przypadku ich uaktywnienia;
11. obsługa bramkowego wykrywacza metali;
12. nie wpuszczanie na teren obiektu osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
13. wzmożona obserwacja wszystkich osób wchodzących i wychodzących do lub z obiektu;
14. zwracanie uwagi na podejrzane torby, paczki pozostawione na strzeżonym terenie mogące zawierać niebezpieczną zawartość;
15. po zakończonej pracy, działalności biur – sprawdzeniu pomieszczeń oraz zabezpieczeń technicznych, takich jak: zamki, okna, oświetlenie, alarmy itp.;
16. wykonywanie cyklicznych obchodów wewnątrz i na zewnątrz budynku i po posesji Sądu oraz obserwacja przy pomocy systemu monitoringu wizyjnego;
17. prowadzenie ewidencji wydanych kluczy;
18. wykonywanie cyklicznych obchodów wewnątrz i na zewnątrz budynku i po posesji Sądu przez pracownika ochrony, przy czym nie rzadziej niż co 2 godziny;
19. obserwacja przy pomocy systemu monitoringu wizyjnego;
20. prowadzenie ewidencji wydanych kluczy;
21. umożliwienie wstępu na teren obiektu wyznaczonym osobom, np. sprzątającym, wywożącym śmieci itp. oraz osobom korzystającym z zaplecza konferencyjno -szkoleniowego – również w dni wolne od pracy;
22. prowadzenie ,,Księgi służb”, wpisywanie informacji o objęciu dyżuru oraz o wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia ochrony.
23. Wykonawca będzie wykonywał usługi stanowiące przedmiot zamówienia z należytą starannością, działając zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy o ochronie osób i mienia.

**§ 2**

**TERMIN UMOWY**

Umowa obowiązuje strony od dnia **01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2026 r. (48 miesięcy).**

**§ 3**

 **OBOWIAZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJACEGO**

* 1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą prawem koncesję Nr:………………………. ………………………………………………………………………………………………...
1. Wykonawca zobowiązuje się ochraniać obiekt poprzez wyznaczenie **……** pracowników ochrony do pełnienia służby u Zamawiającego.
2. Pracownicy ochrony wykonujący bezpośrednio czynności związane z ochroną muszą:
3. być wpisani na listę kwalifikowanych pracownikami ochrony fizycznej (wymóg dotyczy także patrolu interwencyjnego);
4. posiadać jednolite umundurowanie odpowiednie do powagi sądu, ze swoimi znakami firmowymi;
5. być wyposażeni w środki łączności bezprzewodowej oraz sygnalizator napadowy pozwalający na wezwanie patrolu interwencyjnego;
6. być przeszkoleni z aktualnych przepisów BHP i p.poż. przez Wykonawcę;
7. posiadać umiejętność podstawowej obsługi systemów zabezpieczeń technicznych budynku i urządzeń (instalacji sygnalizacji pożaru, monitoringu itp.).
8. Wykonawca zobowiązany jest:
9. dysponować zmotoryzowanym patrolem interwencyjnym, który w razie zagrożenia udzieli wsparcia pracownikom ochrony. Patrol składać się będzie minimum z 2 osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony. Dojazd do siedziby Sądu do 15 minut od powiadomienia;
10. zainstalować elektroniczny system kontroli obchodów obiektu i posesji – na zasadach określonych w §4;
11. sporządzić i uzgodnić z Zamawiającym – w terminie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy Plan ochrony fizycznej chronionych obiektów i mienia Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp.
12. Zamawiający za pośrednictwem swoich pracowników może wydawać pracownikom ochrony dodatkowe dyspozycje, z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w książce dyżuru(w przypadku istotnych poleceń). Dyspozycje powyższe będą realizowane tylko wówczas, jeżeli mieszczą się w przedmiocie umowy oraz ich wykonanie nie spowoduje pogorszenia stanu bezpieczeństwa chronionego obiektu.
13. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektu w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu. Obowiązek zachowania tajemnicy dotyczy także wszelkich innych informacji związanych z działalnością obu stron umowy, o których strony powzięły wiadomość przy jej realizacji.
14. Zamawiający zobowiązuje się:
15. zapewnić nieodpłatnie pracownikom Wykonawcy podczas wykonywania przez nich czynności służbowych związanych z realizacją umowy właściwe warunki socjalno-bytowe;
16. utrzymywać w stałej sprawności elektroniczne systemy zabezpieczenia p.poż., monitoringu itp.;
17. przeszkolić pracowników ochrony w zakresie obsługi systemów zabezpieczeń i urządzeń technicznych;
18. przekazać informacje w zakresie: głównego wyłącznika energii, zaworu dopływu wody, rozmieszczenia kamer itp.;
19. zapoznać pracowników ochrony z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego oraz z innymi dokumentami wewnętrznymi przekazanymi na stanowisko ochrony.

**§4**

**SYSTEM KONTROLI OBCHODÓW**

1. Wykonawca w terminie 10 dni od rozpoczęcia realizacji umowy, zobowiązany jest do zainstalowania w chronionym obiekcie i na posesji elektronicznego systemu kontroli obchodów.
2. System kontroli obchodów musi zapewnić kontrolę realizacji obchodów przez pracowników ochrony w interwale nie dłuższym niż dwugodzinnym.
3. Urządzenie musi posiadać funkcję automatycznego powiadomienia osób odpowiedzialnych za pracę pracowników ochrony (Szef Ochrony) o: braku obchodu, niewłaściwej porze obchodu, niewłaściwej trasie obchodu,

− informacja musi zawierać pełne dane o nazwie obiektu, adresie, numerze urządzenia (nazwie), zdarzeniu dacie, godzinie.

1. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić raport miesięczny (w formie elektronicznej lub papierowej) z systemu kontroli obchodów. W przypadku, gdy raport jest w wersji elektronicznej, raport zostanie przesłany na adres poczty elektronicznej osoby wskazanej do kontaktu i nadzoru nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do monitorowania sygnałów alarmowych oraz podejmowania interwencji patrolu interwencyjnego na każdy sygnał odebrany przez centrum monitorowania przez całą dobę.

**§ 5**

**PERSONEL WYKONAWCY**

1. W przypadku skierowania do realizacji usługi innych osób niż wskazano w Wykazie osób, złożonym wraz z ofertą Wykonawcy z dnia ……………………………, Wykonawca najpóźniej na 2 dni przed przystąpieniem nowych osób do pełnienia obowiązków ochrony przedstawi Zamawiającemu do akceptacji aktualny wykaz pracowników ochrony obiektu (sporządzić na wzorze Wykazu osób wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ).
2. Zamawiający po przedstawieniu przez Wykonawcę aktualnego wykazu osób po dokonaniu weryfikacji dokumentów może nie dopuścić do pracy osób wymienionych w wykazie, jeżeli złożone co do tych osób dokumenty nie będą potwierdzały wymogów określonych w ust. 1.
3. W przypadku zamiaru wprowadzenia w trakcie realizacji umowy nowego pracownika ochrony, który nie był wymieniony w pierwotnym Wykazie osób, Wykonawca najpóźniej na 2 dni przed przystąpieniem nowego pracownika do pełnienia obowiązków ochrony przedstawi Zamawiającemu dokumenty dotyczące tego pracownika wymienione w ust. 1.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie pełnej obsady w wypadkach nieobecności pracownika (bez względu na jej przyczyny) m.in. urlopów, szkoleń i zwolnień lekarskich.
5. W celu zapewnienia optymalnych warunków realizacji umowy, Wykonawca zapewni możliwie stały skład zespołu pracowników pełniących służbę w obiekcie Zamawiającego.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego odsunie od pracy pracownika nie wypełniającego należycie wg Zamawiającego powierzonych obowiązków.

**§ 6**

 **OBOWIAZKI/ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY W PRZYPADKU ZDARZEŃ**

1. W razie zaistnienia zdarzenia powodującego zniszczenie lub uszczuplenie mienia Zamawiającego, wykrytego przez pracowników ochrony w czasie wykonywania zleconych zadań – Wykonawca jest zobowiązany do:
2. zabezpieczenia miejsca zdarzenia;
3. niezwłocznego powiadomienia Policji lub odpowiednich służb;
4. niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego ( Dyrektora Sądu, Kierownika Oddziału Administracyjno-Gospodarczego lub w razie ich nieobecności innych pracowników ).
5. uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
6. W razie zaistnienia zdarzenia strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz sporządzenia z nich stosownego protokołu. Określenie wysokości poniesionych szkód nastąpi w „protokole strat” podpisanym przez obie strony. Pisemne zgłoszenie zdarzenia do Policji wraz z załączonym protokołem strat będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości odszkodowania.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do współdziałania z Zamawiającym /reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracyjnymi w sprawach pozostających w związku ze skutkami świadczonych przez Wykonawcę usług.
10. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

**§7**

 **ZASADY ZATRUDNIANIA PRACOWNIKÓW WYKONAWCY**

 **ORAZ UPRAWNIENIA KONTROLNE ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby świadczące u Zamawiającego usługę w zakresie ochrony osób i mienia są w okresie realizacji zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 t.j).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę ochrony.
3. Obowiązek wykazania, że pracownicy wykonujący usługę są zatrudnieni na umowę o pracę na warunkach określonych przez zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.
4. Wykonawca z każdą kolejną fakturą złoży Zamawiającemu dokument pn. „Oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę skierowanych do wykonania usługi ochrony” według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, zobowiązany jest przedkładać następujące dokumenty:

 a) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię umowy/umów o

 pracę osób wykonujących usługi ochrony w obiekcie Zamawiającego,

 zawierających: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę

 oraz wymiar etatu, zakres obowiązków,

b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę

 składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie

 umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię dowodu

 potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

- dokumenty te winny być zanonimizowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2019 r., poz.1781) o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych…)

1. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia i dokumentów wymienionych w ust. 4 i 5 będzie traktowane jako niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę i jest zagrożone sankcją kary umownej określonej w § 11 umowy.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 8**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że następujący zakres przedmiotu zamówienia wykona siłami podwykonawców:…………………………………………………………………………….
2. Podwykonawcą świadczącym usługi dla Wykonawcy w zakresie określonym w ust.1 będzie:………………………………………………………………………………………...
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiekolwiek zobowiązania wykonawcy wobec podwykonawcy, jak również za zobowiązania wykonawcy wobec osób trzecich.
4. W przypadku powierzenia przez wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy zgodnie z zawartą z nim umową.
5. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy wykonawca odpowiada jak za własne.
6. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. O zmianie podwykonawców i nowych podwykonawcach Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na co najmniej 7 dni przed dokonaniem zmiany lub wprowadzeniem nowego podwykonawcy.

 **§9**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięcznie w wysokości stanowiącej iloczyn faktycznie przepracowanych godzin i ceny za 1 godzinę netto…… + VAT…. razem brutto: ………. zł.

Wg oferty cena 1 roboczogodziny wynosi:

a) w okresie od 01.01.2023 r. do 30.06.2023 r. (6 m-cy) cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę

 netto wynosi: ............... zł, brutto……………zł

 b) w okresie 01.07.2023 r.- 31.12.2026 r. (42 m-ce) cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę netto

 wynosi: ............... zł, brutto……………zł

1. Przewidywane łączne wynagrodzenie za cały okres trwania umowy wynosi kwotę …….. zł netto powiększoną o VAT 23%, razem wynagrodzenie brutto………zł (słownie: ………………………………………..) .
2. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie możliwe koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z umowy, w tym montażu i obsługi elektronicznego systemu kontroli obchodów obiektu i posesji, koszty przybycia i działania grupy interwencyjnej niezależnie od ilości podejmowanych interwencji.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi podlegające rozliczeniu.
4. Należność za wykonaną usługę będzie opłacana przelewem przez Zamawiającego z konta bankowego w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. ZamawiającyupoważniaWykonawcędo wystawienia faktury VAT bez podpisuZamawiającego.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie umowne nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania umowy z wyjątkiem okoliczności wskazanych w §10 niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
8. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 931 t.j.).
9. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF.
10. Wykonawca zobowiązuje się przesyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF *(zapis umowny w przypadku wyboru tej formy przesyłania faktur).*
11. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:……………….
12. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:

podawcze@gorzow.wsa.gov.pl

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

**§10**

**ZMIANY UMOWY/WALORYZACJA WYNAGRODZENIA**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy P.z.p. możliwość zmiany zawartej umowy w przypadku:
3. aktualizacji danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.;
4. gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 455 ust 1 pkt 2 lit b ustawy P.z.p.;
5. W trakcie trwania umowy Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w szczególności przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług,

- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2020 poz. 2207) z zastrzeżeniem, że Wykonawca wykaże, iż zatrudnia pracowników, o których mowa w §3 ust. 2 na umowę o pracę gdzie wysokość wynagrodzenia nie przekracza minimalnego wynagrodzenia o pracę,

- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

-zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. 2020 poz. 1342),

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy.

1. Wykonawca upoważniony będzie do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów realizacji zamówienia. Przez zmianę rozumie się wzrost kosztów lub ich obniżenie, względem kosztów, przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy, zawartego w ofercie.
2. Wykonawca żądający zmiany wynagrodzenia, będzie zobowiązany do przedstawienia szczegółowego wyliczenia kosztów, które legły u podstaw obliczenia wynagrodzenia, zawartego w ofercie oraz przedstawienia wyliczeń tych samych elementów, które uległy wzrostowi/zmniejszeniu.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, uprawniającej do zmiany wynagrodzenia, Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, z powołaniem się na podstawę uzasadniającą tą zmianę. W przypadku ustalenia podstawy zmiany, nowe wynagrodzenie zacznie obowiązywać od początku miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca wystąpił z uzasadnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego wnioskiem o zmianę.
4. Wniosek w sprawie waloryzacji wynagrodzenia z tytułu zmiany przepisów, o których mowa w ust. 6 winien zawierać:
5. wskazanie podstawy prawnej przepisów w oparciu, o które nastąpi waloryzacja wynagrodzenia;
6. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników ochrony wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę;
7. podanie szczegółowej kalkulacji zmiany ceny jednostkowej 1 roboczogodziny oraz podanie kwoty całkowitej waloryzacji w rozbiciu na każdy rok pozostałego okresu wykonania całości umowy.
8. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
9. W terminie do 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą należne Wykonawcy wynagrodzenie, powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
10. Wykonawca może wystąpić z pierwszym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, nie wcześniej niż w 2024 roku.
11. W przypadku zmiany wartości podatku od towarów i usług wynagrodzenie brutto podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności wprowadzania zmian do umowy.
12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest, pod groźbą kary umownej, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów, dotyczących zobowiązania podwykonawcy, w terminie 1 miesiąca od zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
13. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy przedstawienia dowodów na dokonanie zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, po każdej zmianie wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Po każdej zmianie wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę, do przedstawienia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dowodów na dokonanie zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, z którym wykonawca zawarł umowę na usługi, wykonywane w okresie przekraczającym 12 miesięcy. Jeśli Wykonawca nie przedstawi dowodów, lub jeśli z przedstawionych dowodów nie będzie wynikało zwiększenie wynagrodzenia podwykonawcy, zgodnie z przepisami art. 439 ust. 5 ustawy pzp, Zamawiający naliczy karę umowną o której mowa w § 11 ust. 1 pkt d niniejszej umowy.
15. Brak zawarcia aneksu w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie dłuższym niż

 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 6, uprawnia każdą ze stron, do

 rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na

 koniec miesiąca.

16. Brak złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 6 w określonym terminie skutkować będzie

 uznaniem, iż zmiana przepisów nie ma wpływu na wysokość Wynagrodzenia Wykonawcy, co

 oznacza, iż Wykonawcy w związku ze zmianą przepisów nie będą służyć jakiekolwiek roszczenia

 wobec Zamawiającego.

**§ 11**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemukarę umowną:

a) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących

 po stronie Wykonawcy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 9 ust. 2)

 umowy;

b) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności:

 samowolnego opuszczenia stanowiska pracy, pełnienia obowiązków pod wpływem alkoholu lub

 innych środków odurzających, niewykonywania czynności określonych w planie ochrony

 - w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia brutto należnego za miesiąc, w którym wystąpiło

 zdarzenie skutkujące naliczeniem kary,

c) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie

 umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy - w wysokości 2000,00 zł za każdą osobę

 zatrudnioną na innych warunkach niż umowa o pracę, za każdy miesiąc w którym nie

 dopełniono wymogu (dotyczy również osób zatrudnionych przez podwykonawców)

 d) za brak zapłaty, albo za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom,

 z którymi Wykonawca zawarł umowę, w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, będącego

 skutkiem waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy, w wysokości 2 000,00 zł, za każdy ujawniony

 przypadek.

1. za brak zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy w wysokości 1000 zł za każdy ujawniony przypadek;
2. w przypadku nie przedłożenia w wyznaczonych terminach oświadczeń i dokumentów lub przedstawienia informacji niekompletnych żądanych w celu weryfikacji zatrudniania na podstawie umowy o pracę, Zamawiający ma prawo każdorazowo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł.
3. Strony ustalają, że w razie naliczania kary umownej, Zamawiający potrąci je z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń do pełnej wysokości powstałej szkody.
4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 50% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, określonej w § 9 ust. 2 umowy.

**§ 12**

**ODSTĄPIENIE/ WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi jedna z okoliczności, wymienionych w treści art. 456 ustawy pzp, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy:
3. w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie 7 dni od doręczenia wezwania – w tym przypadku wypowiedzenie ma skutek natychmiastowy;
4. w przypadku nienależycie wypełnianych obowiązków, określonych w instrukcji ochrony lub niniejszej umowie i mimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia tych nieprawidłowości, nie zostaną one usunięte;
5. cofnięcia koncesji uprawniających do świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy;
6. w przypadku *trzykrotnego* naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 11 umowy;
7. w przypadku otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności wypowiedzenia wskazanych w ust. 2 pkt 2-5, wypowiedzenie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach wypowiedzenia z tej przyczyny.
9. Strony zgodnie ustalają, że wypowiedzenie/odstąpienie od umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregokolwiek z postanowień umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę wypowiadająca/odstępującą od umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu/odstąpieniu od umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części umowy).
10. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy, odstąpieniu lub jej rozwiązaniu należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
11. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
12. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron bez zachowania okresów wypowiedzenia.

**§13**

**NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

Do kontaktów i przekazywania uwag w zakresie wykonywania przedmiotu umowy wyznacza się:

- ze strony Zamawiającego : …………………………………………………………………

Nr tel. kom…………

- ze strony Wykonawcy:……………………………………………………………………….

Nr tel. kom.…………

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**§ 14**

1. W celu realizacji zamówienia określonego w niniejszej umowie, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., Zamawiający powierza bezpłatnie Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na warunkach opisanych w przedmiotowej Umowie w zakresie: imię/imiona, nazwisko, dane kontaktowe: nr telefonu kontaktowego, adres email.
2. Przetwarzanie danych osobowych możliwe jest wyłącznie w zakresie i w celu realizacji przedmiotowej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. nr 100, poz. 1024) (dalej: Rozporządzenie) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) i będzie przestrzegał zapisów w nich ujętych z należytą skrupulatnością i szczególną starannością.
4. Wykonawca oświadcza, że jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów prawa, w tym podlegania odpowiedzialności karnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się przed dopuszczeniem do przetwarzania danych powierzonych, do przeszkolenia w zakresie ochrony danych osobowych każdej osoby związanej pośrednio bądź bezpośrednio z wykonywaniem przedmiotowej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych podmiotów objętych zamówieniem z należytą starannością.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich środków służących zachowaniu w tajemnicy powierzonych danych podmiotów objętych zamówieniem, w szczególności mających na celu zapobieganie udostępnienia danych, w jakikolwiek sposób, osobom trzecim.

**§ 15**

1. Strony ustalają, że w związku z realizacja niniejszej umowy zostanie zawarta odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Zamawiający („Administrator”) powierza przetwarzanie, a Wykonawca („Procesor”) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz na warunkach szczegółowo wymienionych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień publicznych.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego
i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę skierowanych do wykonania usługi ochrony.
2. Aktualny wykaz pracowników ochrony obiektu (sporządzić na wzorze Wykazu osób wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ).
3. Plan ochrony fizycznej chronionych obiektów i mienia Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp.

…………………………. ……………………………..

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 1 do umowy Prez O/AG.264….2022

…..…………………….., dnia …………….……….

**OŚWIADCZENIE**

o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę skierowanych do wykonywania usługi ochrony, zgodnie z umową nr Prez O/AG.264...2022 z dnia …..

Wykonawca:

Nazwa: ……………………………………………………………………………………………………………………………………

Siedziba: …………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP: ………………………………………………………………………………………………………………………………………..

REGON: …………………………………………………………………………………………………………………………………..

Nr telefonu: ……………………………………………………………………………………………………………………………

Adres e-mail: …………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam pod groźbą odpowiedzialności karnej, że niżej wymienione osoby, których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2022, poz. 1510 t.j.), realizujące bezpośrednio zamówienie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę dotyczy całego okresu wykonywania zamówienia i wszystkich osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy, zgodnie z wymogami zawartymi w umowie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko pracownika | Rodzaj umowy | Wymiar etatu |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |

 ……………………………………………………….

*(podpis osoby upoważnionej)*