

Wrocław, 29 maja 2023 r.

Strona internetowa prowadzonego postępowania
<https://platformazakupowa.pl/pn/suprabrokers>

KU.241/pn25_2023/JR

l.dz. 2/2023

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. „Ubezpieczenie odpowiedzialności materialnej pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Wrocławiu” (sygn. postępowania: KU.241/pn25_2023/JR).

PYTANIA I ODPOWIEDZI DO TREŚCI SWZ

Działając na podstawie art. 135 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, Zamawiający – Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Bolesława Prusa 75-79, przekazuje poniżej treść otrzymanego zapytania dotyczącego przedmiotowego postępowania wraz z udzieloną odpowiedzią:

Pytanie 1:

Prosimy o potwierdzenie, że w zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają OWU lub zapisy Umowa Ubezpieczenia wykonawcy.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający potwierdza zgodnie z powyższym.

Pytanie 2:

§ 19 Klauzule dodatkowe

1. Klauzula samolikwidacji małych szkód

Prosimy o obniżenie wartości szkód podlegających samolikwidacji do 12.000 zł?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 3:

§ 20 Likwidacja szkód

Wnoskujemy o zmianę terminu termin podjęcia czynności likwidacyjnych z 48 godzin na 7 dni roboczych.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający wyraża zgodę na 72 godziny. Niniejsza odpowiedź modyfikuje postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia.

UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI MATERIALNEJ PRACOWNIKÓW

Pytanie 4:

Prosimy o potwierdzenie, że w kwestiach nieuregulowanych zapisami SWZ, zastosowanie będą miały ogólne / szczególne warunki ubezpieczenia Wykonawcy oraz jeżeli ogólne lub szczególne warunki ubezpieczenia Wykonawcy wskazują przesłanki wyłączające bądź ograniczające odpowiedzialność Ubezpieczyciela, to mają one zastosowanie, chyba że Zamawiający włączył je do zakresu ubezpieczenia w niniejszej SWZ.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający potwierdza zgodnie z powyższym.

Pytanie 5:

Prosimy o potwierdzenie, że gdziekolwiek mowa jest o limitach to są to limity na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, a wskazane limity są limitami łącznymi dla wszystkich ubezpieczonych.

Odpowiedź Zamawiającego: Zgodnie z postanowieniami ogólnymi zamówienia zawartymi w § 12 ust. 1 umowy Załącznika Nr 1 do SWZ.

Pytanie 6:

Prosimy o potwierdzenie, iż zakres terytorialny nie obejmuje Rosji, Białorusi, Ukrainy oraz państw i obszarów objętych sankcjami lub w których aktualnie toczy się konflikt zbrojny.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający potwierdza zgodnie z powyższym.

TREŚĆ KLAUZUL DODATKOWYCH

Pytanie 7:

Klauzula samolikwidacji małych szkód – prosimy o wprowadzenie treści wykonawcy Ustala się, z zachowaniem pozostałych niezmienionych niniejszą klauzulą postanowień umowy ubezpieczenia, że w umowie tej może być stosowany tryb likwidacji uproszczonej na zasadach określonych w ust. 1 - 8.

1. Likwidacja uproszczona polega na możliwości wykonania naprawy uszkodzonego pojazdu, przed dokonaniem jego oględzin przez zakład ubezpieczeń.

2. Likwidacji uproszczonej podlegają wyłącznie szkody zaistniałe na terytorium RP, których całkowity koszt naprawy nie przekracza kwoty 10 000 PLN netto, pod warunkiem udokumentowania wystąpienia danej szkody w sposób określony w ust. 3 i 4.

3. Dokumentację szkody, o której mowa w ust. 2, stanowi:

1) dokumentacja fotograficzna (fotografia cyfrowa), zawierająca następujące zdjęcia pojazdu wykonane w sposób umożliwiający jego identyfikację oraz umożliwiający identyfikację ogólnego charakteru powstałego uszkodzenia:

– zdjęcia całego pojazdu, z widoczną tablicą rejestracyjną, wykonane po tej samej przekątnej: jedno z przodu, drugie z tyłu pojazdu - ujęcie pierwsze ma obejmować przód i jeden bok, natomiast drugie tył i drugi bok pojazdu,

– zdjęcie naklejki identyfikacyjnej z numerem rejestracyjnym,

– zdjęcie pola numerowego z nr VIN,

– zdjęcie tabliczki znamionowej,

– zdjęcie licznika z widocznym przebiegiem,

– zdjęcie przedstawiające zakres uszkodzeń, przy czym w przypadku uszkodzeń mało widocznych należy je zaznaczyć poprzez przyłożenie wskaźnika np. długopisu albo obrysować np. przy pomocy flamastra;

2) w przypadku wymiany elementu - dokumentacja fotograficzna (fotografia cyfrowa) zawierająca:

– zdjęcia uszkodzonego elementu w stanie niezdemontowanym, wykonane w sposób umożliwiający jego identyfikację (wykonanie zbliżenia napisu firmowego) oraz identyfikację charakteru uszkodzenia,

– zdjęcia elementu zamontowanego w pojeździe, wykonane w sposób umożliwiający jego identyfikację (wykonanie zbliżenia znaku firmowego);

3) w przypadku naprawy elementu - dokumentacja fotograficzna (fotografia cyfrowa) zawierająca:

- zdjęcia uszkodzonego elementu w stanie niezdemontowanym, wykonane w sposób umożliwiający identyfikację charakteru i rozmiaru uszkodzenia,
 - zdjęcia wykonane po naprawie tego elementu;
- 4) w przypadku naprawy lub wymiany szyby - dokumentacja fotograficzna (fotografia cyfrowa) zawierająca:
- w przypadku rozbitej szyby - zdjęcia rozbitej lub uszkodzonej szyby (jej pozostałości lub odłamków) oraz napisu homologacyjnego lub, jeśli nie jest to możliwe, ze względu na całkowite uszkodzenie, szyby sąsiadującej z rozbitym,
 - w przypadku pękniętej szyby lub odprysku - zdjęcia uszkodzonej szyby wraz ze zbliżeniem uszkodzenia oraz zbliżeniem napisu homologacyjnego,
 - zdjęcia zamontowanej lub naprawionej szyby wraz ze zbliżeniem napisu homologacyjnego;
- 5) w przypadku szkód powstałych w wyniku kradzieży części lub wyposażenia - dokumentacja fotograficzna (fotografia cyfrowa) zawierająca zdjęcia pojazdu uwidaczniające i umożliwiające stwierdzenie braku skradzionego elementu;
4. Dokumentacja fotograficzna, o której mowa w ust. 3, powinna spełniać następujące kryteria: pliki zdjęciowe powinny mieć format plików JPG, rozdzielczość i kompresja powinna zapewniać dobrą czytelność zdjęcia przy objętości pojedynczego pliku ok. 300 KB. Ponadto zabronione jest dokonywanie jakichkolwiek zmian w oryginale pliku obrazu cyfrowego.
5. W przypadku zastosowania trybu likwidacji uproszczonej ubezpieczający lub ubezpieczony zobowiązany jest:
- 1) niezwłocznie przed rozpoczęciem naprawy i nie później niż w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o szkodzie, a w przypadku szkód kradzieżowych nie później niż w terminie 1 dnia od dnia powzięcia wiadomości o kradzieży, dokonać zgłoszenia szkody do PZU oraz przy okazji tego zgłoszenia złożyć oświadczenie o zamiarze skorzystaniu z trybu likwidacji uproszczonej;
 - 2) przed rozpoczęciem naprawy uzyskać kosztorys naprawy sporządzony przez warsztat, który będzie dokonywał naprawy pojazdu; kosztorys powinien być sporządzony przez warsztat w systemach Audatex, Eurotax lub DAT, a w przypadku braku danego modelu w systemach eksperckich dopuszcza się możliwość sporządzenia kosztorysu w systemie producenta pojazdu; stawka za roboczogodzinę nie może przekroczyć średniego poziomu stawek stosowanych przez zakłady naprawcze w danym regionie;
 - 3) odstąpić od likwidacji uproszczonej jeżeli całkowity koszt naprawy wynikający z kosztorysu, o którym mowa w pkt 2, przekracza limit kwotowy szkody uprawniający do likwidacji uproszczonej określony w ust. 2;

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający nie wyraża zgody.

INFORMACJE DO OCENY RYZYKA

Pytanie 8:

Prosimy o szkodowość detaliczną za 3 ostatnie lata z uwzględnieniem daty powstania szkody oraz wypłaty odszkodowania. Prosimy również o wskazanie wypłat w ostatnich 3 latach do szkód wcześniejszych.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający informuje, że obowiązuje szkodowość zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ. Szkodowość została udostępniona Wykonawcom, którzy wystąpili z wnioskiem o część poufną do SWZ.

Pytanie 9:

Jaki poziom franszyzy miał zastosowanie do przekazywanej szkodowości ?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający informuje, że miały zastosowanie dwa Warianty udziału własnego tj. Wariant A – udział własny 10% odszkodowania, min. 500 zł i Wariant B - udział własny 200 zł.

Pytanie 10:

Proszę o przesłanie aktualnej szkodowości komunikacyjnej oraz detalicznego zestawienia szkód OC i AC wraz z podaniem przyczyn szkód za okres ostatnich 3 lat.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający informuje, że na chwilę obecną nie dysponuje szkodowością komunikacyjną za okres ostatnich 3 lat. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie odpowiedzialności materialnej pracowników MPK, więc w tym zakresie jest udostępniona szkodowość przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy.

Pytanie 11:

Czy mienie powierzone: pojazdy na stałe są przyporządkowane do konkretnego pracownika czy użytkowane rotacyjnie?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający informuje, iż pojazdy nie są na stałe przypisane do konkretnego pracownika i są użytkowane rotacyjnie.

Pytanie 12:

Czy jest prowadzona dokumentacja powierzenia mienia?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający informuje, iż prowadzona jest w Spółce dokumentacja powierzenia mienia.

Pytanie 13:

Czy wskazana w zapytaniu liczba pracowników do ubezpieczenia to wszyscy zatrudnieni u Klienta? Jeśli nie to jaką część ogółu stanowią? Wg jakiego kryterium zostali wybrani?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający informuje, że nie są to wszyscy pracownicy. Podana w zapytaniu liczba pracowników stanowi szacunkową liczbę przyjętą do ubezpieczenia.

Pytanie 14:

Jak zmieniała się liczba pracowników w ciągu roku na przestrzeni ostatnich 3 lat (% rotacji pracowników) ?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający informuje, iż nie jest prowadzony wykaz % rotacji pracowników i jednocześnie Zamawiający wskazuje stan zatrudnienia za ostatnie 3 lata wg stanu na:

31.12.2020r. – 2746 osób

31.12.2021r. – 2816 osób

31.12.2022r. – 2819 osób

Pytanie 15:

Czy wśród pracowników są zatrudnione osoby spoza RP?

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający informuje, iż wśród pracowników są osoby zatrudnione spoza RP.

Pytanie 16:

Czy wśród zgłaszanych do ubezpieczenia znajdują się pracownicy oddelegowani przez agencje pracy tymczasowej? Jeżeli tak prosimy o wskazanie % pracowników.

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający informuje, iż wśród zgłaszanych do ubezpieczenia osób, nie znajdują się pracownicy oddelegowani przez agencje pracy tymczasowej.

Pytania i udzielone odpowiedzi do treści SWZ stanowią integralną część SWZ i są obowiązujące.

Z poważaniem,

PROKURENT

Remigiusz Arendarski

Sprawę prowadzi:

Katarzyna Drzewiecka, Broker Ubezpieczeniowy, tel. (71) 77 70 486, kom. 885 554 736,
e-mail: k.drzewiecka@suprabrokers.pl

