**ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWZ**

**Istotne postanowienia umowy**

*Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują ze skutkiem prawnym dla niej i że umocowanie to jest ważne i nie wygasło przed lub w dniu zawarcia Umowy oraz że uzyskały wszystkie niezbędne i wymagane prawem zgody organów korporacyjnych na zawarcie niniejszej Umowy.*

W wyniku przeprowadzonego postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm., dalej „ustawa pzp”), zawarta została umowa (dalej: „Umowa”) o następującej treści*:*

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Przedmiotem Umowy jest:

1. zakup i dostawa wielofunkcyjnego ciągnika górskiego wraz z osprzętem dla potrzeb Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego „Dzikowiec” w Boguszowie-Gorcach, na zasadach określonych w niniejszej Umowie i opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy,
2. szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi ciągnika górskiego wraz z osprzętem na zasadach określonych w Umowie i opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

**Oświadczenie Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

1. realizacja umowy przeprowadzona będzie zgodnie z niniejszą Umową, przyjętą przez Zamawiającego ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy), opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa;
2. ciągnik górski wraz z osprzętem jest fabrycznie nowy i nieużywany przed dniem dostawy do Zamawiającego;
3. ciągnik górski wraz z osprzętem jest jego własnością, jest wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania egzekucyjnego lub zabezpieczenia;
4. ciągnik górski wraz z osprzętem posiada niezbędne atesty i certyfikaty, spełniające właściwe normy techniczne umożliwiające jego eksploatację na terenie Rzeczpospolitej Polskiej;
5. posiada wiedzę, umiejętności i kwalifikacje do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu umowy.

**§ 3**

**Odpowiedzialność i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot Umowy do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego (zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do Umowy). Koszt ubezpieczenia ciągnika górskiego wraz z osprzętem na czas transportu, pokrywa Wykonawca.
2. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym dniem dostawy za pośrednictwem poczty elektronicznej łącznie na adresy:
3. kierownik@osir-boguszow.eu
4. biuro@osir-boguszow.eu
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 7 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia o którym mowa w § 1 ust. 2 w terminie, miejscu i na zasadach określonych w niniejszej Umowie i opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca w dniu dostawy ciągnika wraz z osprzętem przekaże Zamawiającemu:
7. dwa komplet kluczyków,
8. dokumenty wymagane prawem do zarejestrowania ciągnika we właściwym wydziale komunikacji (faktura VAT, certyfikaty, atesty),
9. dokumentację eksploatacyjną ciągnika i osprzętu – instrukcję obsługi w języku polskim, książkę serwisową,
10. wyposażenie ciągnika wymagane przez Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Dostarczenie ww. przedmiotów i dokumentów stanowi warunek odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o każdej możliwości opóźnienia realizacji Przedmiotu Umowy, nie później niż w terminie 5 dni od czasu powzięcia wiadomości o jej zaistnieniu, spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków ciążących na Zamawiającym lub z innych przyczyn, nie leżących po stronie Wykonawcy. W wypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia zarzutu w tym zakresie.
2. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie wyrządzone przez Wykonawcę oraz inne osoby działające na jego zlecenie lub w jego imieniu szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem Umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych obejmujących roszczenia związane z wyrządzonymi szkodami związanymi z wykonaniem Przedmiotu Umowy, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które zostałyby skierowane do Zamawiającego lub przedsiębiorstw pozostających pod jego kontrolą, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego lub osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji Umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z Umową.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

* 1. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru ciągnika górskiego wraz z osprzętem w terminie i na zasadach określonych niniejszą Umową oraz w opisie przedmiotu zamówienia.
  2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu dostawy oraz terminu przeprowadzenia szkolenia w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o zaistnieniu ,,siły wyższej” na zasadach, o których mowa w § 11. W przypadku zmiany terminu dostawy lub szkolenia z uwagi na okoliczności, o których mowa niniejszym ustępie Strony ustalą kolejny termin dostawy i szkolenia, nie później jednak niż 21 dni roboczych od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.
  3. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o ilości osób zgłoszonych do szkolenia z zakresu obsługi. Zgłoszenie zapotrzebowania na przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi przekazane będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail ……………………………………. lub za pośrednictwem faksu pod numerem ………………………… Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia w terminie 14 dni od otrzymania zapotrzebowania, z zastrzeżeniem ust. 2.
  4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.

**§ 5**

**Termin dostawy**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Umowy w terminie **60 dni** od dnia podpisania Umowy.
2. Przeniesienie własności przedmiotu Umowy nastąpi w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy.

**§ 6**

**Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Zamawiający w dniu dostawy dokona **odbioru ilościowego** przedmiotu Umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie i opisie przedmiotu umowy, potwierdzając wyłącznie ilość dostarczonych elementów przedmiotu Umowy oraz odbiór dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 4. Wzór protokołu odbioru ilościowego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia dokonania odbioru ilościowego, przyjmie przedmiot Umowy lub wskaże jego wady. Wzór protokołu **odbioru końcowego** stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu Umowy:
4. nadających się do usunięcia (wad nieistotnych) Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 7-dniowy termin na dostarczenie przedmiotu Umowy lub jego elementów wolnego/wolnych od wad;
5. nienadających się do usunięcia, Zamawiający może żądać wymiany wadliwego przedmiotu umowy lub elementu przedmiotu umowy na nowy wolny od wad w terminie 7 dni od dnia poinformowania Wykonawcy o wadach przedmiotu umowy i wezwania do ich usunięcia.
6. Termin określony w § 5 ust. 1 Umowy zostanie uznany za zachowany w przypadkach, gdy:

1) Wykonawca w terminie określonym w ust. 3 pkt 1 powyżej, usunie wady nieistotne stwierdzone podczas czynności odbiorowych lub dostarczy w tym terminie nowy sprzęt wolny od jakichkolwiek wad,

2) Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 powyżej wymieni wadliwy przedmiot umowy lub element przedmiotu umowy na nowy wolny od wad w tym terminie.

1. Osobą wskazaną przez Zamawiającego do dokonania odbioru przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego i realizacji przedmiotu umowy (podpisania protokołów odbioru ilościowego i końcowego stanowiących Załącznik Nr 3 i Nr 4) w tym do kontaktów z Wykonawcą w toku wykonywania przedmiotu Umowy, jest p. Roman Maciaszek – Kierownik Zespołu OSR Dzikowiec tel. 880 736 210, e-mail: [kierownik@osir-boguszow.eu](mailto:kierownik@osir-boguszow.eu) .
2. Osobą uprawnioną do uczestniczenia w czynnościach odbioru ilościowego i końcowego ze strony Wykonawcy i realizacji przedmiotu umowy w tym do kontaktów z Zamawiającym w toku wykonywania przedmiotu Umowy jest Pan/i …………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………………………

**§ 7**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2 Umowy – wynosi …………………………….. zł brutto (słownie: ………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………………………… zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej Umowy (Załącznik nr 2).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy wraz z innymi obowiązkami Wykonawcy, a w szczególności wartość przedmiotu dostawy, koszty transportu do Zamawiającego, koszty dojazdu, koszt szkolenia przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi ciągnika górskiego oraz osprzętu, koszt udzielenia gwarancji i rękojmi, należne podatki, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń, zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 2 Umowy
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy w terminie 14 dni liczonych od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca zobowiązany jest przesłać fakturę wraz z wypełnionymi i podpisanymi przez osoby upoważnione protokołami, stanowiącymi Załączniki nr 3 i nr 4 do Umowy.
5. Faktura będzie wystawiona na nabywcę: Gmina Miasto Boguszów Gorce, Plac Odrodzenia 1, 58‑370 Boguszów Gorce, NIP PL 8862572804, ze wskazaniem w treści faktury odbiorcy, tj.: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie Gorcach, ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszów-Gorce, oraz numeru umowy.
6. Rozliczenie umowy w EURO pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, nastąpi fakturą, o której mowa w ust. 3 powyżej, wystawioną przez Wykonawcę wg średniego kursu ogłoszonego przez NBP w dniu wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, za który uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
7. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem § 12 ust. 5.
8. Strony zgodnie postanawiają, że za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Strony zgodnie oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca oświadcza iż w przypadku wystawienia faktury VAT, z obowiązkiem naliczenia odpowiedniej stawki podatku VAT, numer rachunku bankowego podany w umowie i na fakturze VAT widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na przedłożonej fakturze VAT rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT. W takim przypadku termin zapłaty liczy się od dnia wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT. Powyższe nie stoi w sprzeczności z przepisami art. 454 §1 k.c.
12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 8**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela lub dostarcza Zamawiającemu ……………. miesięcznej gwarancji na ciągnik górski oraz na osprzęt.
2. Strony zgodnie postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy na okres ……… miesięcy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, że przedmiot Umowy objęty gwarancją i rękojmią za wady będzie znajdować się poza siedzibą Zamawiającego, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie, w przypadku ich wystąpienia i zgłoszenia wady, do usunięcia wad przedmiotu Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. W razie stwierdzenia wady, Zamawiający zobowiązany jest powiadomić o tym Wykonawcę wyznaczając mu termin do jej usunięcia. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wykryciu wady nie później niż 14 dni po jej wykryciu. Jednakże skutek w postaci utraty uprawnienia następuje, jeżeli zawiadomienie o wadzie nastąpi później niż w terminie 60 dni od dnia wykrycia wady. Jeżeli jednak Wykonawca udowodni, że na skutek późniejszego niż w terminie 14 dni terminu zawiadomienia o wadzie wzrosły znacząco koszty jej usunięcia, może obciążyć tym zwiększeniem kosztów Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia.
7. W przypadku, gdy wady przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie da się usunąć w terminie określonym w ust. 5, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż będący w naprawie.
8. W przypadku wystąpienia usterki w okresie gwarancji, demontaż osprzętu, transport ciągnika górskiego do siedziby autoryzowanego serwisu lub miejsca naprawy, ponownej dostawy do Zamawiającego i montaż osprzętu, Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1. Zamawiający nie ponosi jakichkolwiek kosztów związanych z naprawami lub wymianą.
9. W przypadku dwukrotnego wystąpienia tej samej usterki w okresie gwarancji, lub zaistnienia wady niemożliwej do usunięcia Wykonawca w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwej części lub tworzącego funkcjonalną część zespołu części na nowy, wolny od wad, w terminie 14 dni roboczych liczonych od dnia zawiadomienia o usterce.
10. Zgłoszenia wad przedmiotu Umowy dokonywane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e- mail …………………………………… lub za pośrednictwem faksu pod numerem …………………
11. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady przedmiotu Umowy w terminie i nie dostarczy sprzętu zastępczego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia usunięcia stwierdzonej wady podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy lub naliczenia kar umownych zgodnie z § 9 Umowy.
13. Dla części, lub zespołu części naprawianych w okresie gwarancji i rękojmi okres obowiązywania gwarancji i rękojmi wydłuża się o czas od dnia wysłania przez Zamawiającego zgłoszenia (reklamacji) wystąpienia wady, usterki do dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru napraw.
14. Na części, lub zespoły części wymienione w związku ze stwierdzeniem wad, gwarancja i rękojmia biegnie na nowo licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru napraw.
15. Zamawiający może wykonywać uprawienia z tytułu gwarancji i rękojmi po wygaśnięciu tych uprawnień, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed wygaśnięciem tych uprawnień. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania uprawnień wynikających z gwarancji po upływie okresu, na jaki gwarancja została udzielona, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadach przed upływem okresu gwarancji.
16. Odpowiedzialność za wady obejmuje również odpowiedzialność odszkodowawczą z art. 566 Kodeksu cywilnego.

**§ 9**

**Kary umowne, odszkodowane**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy niżej wymienione kary umowne:
   1. z tytułu opóźnienia w terminie realizacji Umowy, określonego § 5 ust. 1 w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem § 11;
   2. z tytułu opóźnienia Wykonawcy względem terminów reakcji lub napraw wskazanych w § 8 ust. 6, 9 i 11 Umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 5 Umowy;
   3. z tytułu opóźnienia Wykonawcy względem terminu szkolenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem postanowienia w § 4 ust. 2;
   4. w przypadku innych niż określone w pkt 1-3 uchybień wykonania Umowy, a w szczególności:
      1. niedotrzymania obowiązku powiadomienia z wyprzedzeniem Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy,
      2. niedotrzymania terminu dostarczenia przedmiotu umowy lub jego elementów wolnego od wad, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 1 Umowy.
      3. niewykonania w terminie szkolenia z zakresu obsługi przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy,

Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień roboczy opóźnienia w stwierdzonych przypadkach, o których mowa w niniejszym ustępie.

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% ceny łącznej brutto określonej w § 7 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 pkt 4) Umowy.
2. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującemu Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
3. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od dostarczenia Wykonawcy stosownej noty księgowej.
4. Za nieterminową zapłatę kar umownych, Zamawiającemu przysługują odsetki umowne w wysokości równej odsetkom ustawowym za opóźnienie w transakcjach handlowych, nie wyższej niż stawka odsetek maksymalnych za opóźnienie, dopuszczalna zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeśli istnieją ku temu podstawy.
6. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
8. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

**§ 10**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający, w terminie 30 dni od podpisania umowy może odstąpić od Umowy, wedle swojego wyboru w całości lub części, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek postanowienia Umowy, a zwłaszcza w przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do któregokolwiek z terminów jej realizacji określonych w Umowie, lub na jej podstawie.
2. Niezależnie od powyższego, Zamawiający, w terminie wskazanym w ust. 1, może także odstąpić od Umowy w całości lub części, według swojego wyboru bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w przypadku gdy:
3. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zrealizował dostawy przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
4. Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z umową, opisem przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy lub niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, po uprzednim pisemnym wezwaniu do jej prawidłowego wykonania i wyznaczania Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego terminu na zaniechanie naruszeń,
5. wady przedmiotu umowy stanowią wady istotne uniemożliwiające korzystanie z przedmiotu mowy i nie zostały one usunięte przez Wykonawcę pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 2.
6. łączna wysokość kar umownych, naliczonych Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, osiągnie wysokość 5% całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 7 ust. 1.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 może być złożone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty zaistnienia przesłanki do odstąpienia określonej w ust. 2.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w całości lub części z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego:
   1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego;
   2. Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną część Umowy.
9. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia jedynie za zrealizowaną część Umowy.
10. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.
11. Zamawiający może odstąpić od Umowy według swego wyboru w całości lub w części, w terminie określonym w ust. 1 powyżej, w przypadku:
12. zajęcia wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy;
13. wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji/rejestru;
14. zajęcia majątku Wykonawcy

Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wystąpieniu zdarzeń opisanych   
w pkt 1) – 3) niniejszego ustępu w ciągu 24 godzin od wystąpienia ww. zdarzenia.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy w całości w każdym czasie oraz na każdym etapie realizacji Umowy, w sytuacji gdy podjęte zostaną decyzje administracyjne, z uwagi na możliwość wystąpienia stanu zagrożenia epidemicznego, lub stanu epidemii. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie mailowo lub pisemnie bezzwłocznie po uzyskaniu informacji o takich okolicznościach.

**§ 11**

**Siła wyższa**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej lub okoliczności związanych z pandemią COVID-19.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej lub okoliczności związanych z pandemią COVID-19 Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

**§ 12**

**Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadkach przewidzianych w § 455 ustawy pzp dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do Umowy, za zgodą Zamawiającego, na zasadach określonych w ust. 3-4.
3. Okoliczności uzasadniające zmianę Umowy:
   1. wystąpienie uzasadnionej konieczności zmiany któregokolwiek z terminów wskazanych w Umowie, z uwzględnieniem ust. 8-9,
   2. dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
      1. może przyczynić się do podniesienia bezpieczeństwa wykonania przedmiotu Umowy,
      2. może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu Umowy,
   3. zmiany Umowy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego, numeracji jednostek redakcyjnych, śródtytułów, lub uzupełnień treści niepowodujących zmiany celu i istoty Umowy,
   4. uchwalenie (lub zmiana) powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego lub wspólnotowego, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia Umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian w Umowie,
   5. konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów Umowy podczas wykonania przedmiotu Umowy, niepowodujących zmiany celu i istoty Umowy,
   6. rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób jak tylko poprzez zmianę Umowy dla jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez obydwie Strony,
   7. zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy, przy zachowaniu jej dotychczasowej treści, nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym,
   8. zaistnienie innych okoliczności uzasadniających zmianę Umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć na etapie zawierania Umowy, w szczególności w przypadku wystąpienia siły wyższej o której mowa w § 11.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian i uzupełnień w Umowie, które nie stanowią istotnej zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają zgody Wykonawcy i nie powinny w szczególności naruszać zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz modyfikować zakresu i przedmiotu zamówienia oraz jego warunków i treść oferty.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w czasie trwania Umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
6. Ilekroć w treści umowy jest mowa o zmianach Umowy, należy przez to rozumieć także jej uzupełnienia. Zmiany osób uprawnionych do reprezentacji Stron, a także zmiana numeru rachunku bankowego, siedziby lub nazwy Stron, nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu niniejszego paragrafu i nie wymagają aneksu, przy czym wymagane jest skuteczne doręczenie drugiej Stronie pisemnej informacji o dokonaniu zmiany, wraz z załącznikiem w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru.
7. Nie stanowi zmiany Umowy utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy; w każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
8. W przypadku konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, niemożliwego wcześniej do przewidzenia, niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, którego wykonanie spowoduje wydłużenie terminu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu zamówienia po wprowadzeniu zmian do Umowy w formie aneksu.
9. Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminu wykonania Umowy, jeżeli zmiana Umowy jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę   
   – w takim przypadku koszty dodatkowe związane w takimi zmianami ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w art. 15r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1842 ze zm.), mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie Umowy, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp, w szczególności przez:
    1. zmianę terminu wykonania Umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części,
    2. zmianę sposobu wykonywania dostawy,
    3. zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy,

– o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej.

**§ 13**

**Odpowiedzialność cywilna Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać na własny koszt i utrzymywać w całym okresie obowiązywania Umowy ciągłość ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług związanych z realizacją przedmiotu Umowy, obejmujące odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową, w tym również pozostającą w zbiegu (art. 443 k.c.) za szkody w mieniu i na osobie wynikłe z wypadków, przez które rozumie się śmierć, uszkodzenie ciała, doznanie rozstroju zdrowia, utratę, uszkodzenie, zniszczenie rzeczy oraz skutki następcze tych zdarzeń, w tym szkody wyrządzone w wyniku rażącego niedbalstwa.
2. Suma gwarancyjna ubezpieczenia będzie nie mniejsza niż 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 0/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy oryginał polisy oraz zdeponować u Zamawiającego kopię polisy poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać dowody dotrzymywania warunków polisy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy, w tym dowody opłacania składek, a w wypadku, gdy składka płatna jest ratalnie Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia potwierdzenia uiszczenia każdej raty.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony. Oświadczenia woli strony mogą składać sobie wzajemnie drogą poczty elektronicznej na adres wskazany na wstępie Umowy. Oświadczenie woli złożone tą drogą staje się skutecznie doręczone drugiej stronie umowy w chwiil, gdy operator poczty elektronicznej adresata listu elektronicznego umożliwi mu jego odczytania na serwerze poczty elektronicznej, bez względu na to, czy list ten zostanie rzeczywiście odczytany.
2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja pocztą tradycyjną związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
3. Zamawiającego – Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach,  
   ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszów-Gorce
4. Wykonawcy – …………………………………………………………………………………………..
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
6. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
7. po stronie Zamawiającego:
8. Rafał Wiernicki – Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach
9. Roman Maciaszek – kierownik zespołu w Ośrodku Sportowo-Rekreacyjnym „DZIKOWIEC” w Boguszowie-Gorcach
10. po stronie Wykonawcy:
11. .....................................................
12. .....................................................
13. Strony oświadczają, iż osoby o których mowa powyżej, są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, nie są natomiast umocowane do zmiany Umowy.
14. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Zasady i sposób przetwarzania danych osobowych przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach określa załącznik nr 6 do Umowy.
16. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
17. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy,  
    a w szczególności przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.
18. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
19. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
20. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
21. Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy,
22. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru ilościowego,
23. Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru końcowego,
24. Załącznik nr 5 – pełnomocnictwo,
25. Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna RODO.

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 1

do Umowy nr …………………………

z dnia ……………… 2021 r

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**pn. „Zakup wielofunkcyjnego ciągnika górskiego dla potrzeb OSR DZIKOWIEC w Boguszowie-Gorcach”**

**1. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa specjalistycznego 1 szt. ciągnika górskiego (nośnika narzędzi) wraz z osprzętem, przeznaczonego do koszenia stoków narciarskich o dużym nachyleniu, skarp oraz innych prac utrzymaniowych, dla Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego „Dzikowiec” w Boguszowie-Gorcach.

**2. Wymagania ogólne dla ciągnika**

1. Ciągnik fabrycznie nowy, dwuosiowy, przeznaczony do prac na pochyłościach przednich i bocznych większych niż 20 stopni (nachylenie 35% i powyżej)
2. Świadectwo homologacji typu WE
3. Silnik wyskoprężny chłodzony cieczą
4. Silnik 4-cylindrowy o mocy co najmniej 55 KW
5. Napęd 4x4, przekładnia hydrostatyczna
6. Rodzaj paliwa: olej napędowy
7. Emisja spalin: STAGE V
8. Skrzynia biegów: hydrostatyczna z trybem pełzania
9. Wszystkie koła skrętne z możliwością przełączania poszczególnych osi, promień skrętu przy wszystkich kołach skrętnych maksymalnie 4m
10. TUZ – przód - siła podnoszenia przód – minimum 1 tona; z kontrolą prędkości opuszczania i podnoszenia, przesuw boczny TUZ
11. WOM tylni i przedni o prędkości obrotów min. 540 obr/min
12. Hamulce hydrauliczne na wszystkie koła
13. Koła z opcją zastosowania kół bliźniaczych
14. Opony – rolnicze 33x15,5-15, typ bieżnika jak „all-ground” lub „terra”,
15. Hak przyczepy kulowy oraz sworzeń
16. Światła robocze na dachu kabiny
17. Światło ostrzegawcze (kogut)
18. Kabina zamykana z ogrzewaniem, klimatyzacją i radiem
19. DMC: maksymalnie 2500 kg
20. Gaśnica
21. Trójkąt ostrzegawczy
22. Kamizelka odblaskowa

**3. Wymagania dla osprzętu :**

**1) kosiarka bijakowa (szt. 1):**

- przystosowana do montażu na przednimi TUZ z wysuwem bocznym

- przekazanie mocy przez WOM

- szerokość robocza – min. 200 cm

- noże typu „Y” lub „młotek”

- parametry montażu do ciągnika (moc, siła podnoszenia TUZ, prędkość WOM)

**2) pług lemieszowy lekki (szt. 1):**

- metalowa okładnica lemiesza zabezpieczona antykorozyjnie

- przystosowany do montażu na przedni TUZ

- hydrauliczne ustawienie kąta odśnieżania

- mechanizm amortyzujący uderzenia czy najechanie na przeszkodę

- szerokość pracy – min. 200 cm, maksymalnie 250 cm

- parametry montażu do ciągnika (moc, siła podnoszenia TUZ)

**4. Dokumentacja niezbędna do korzystania z przedmiotu umowy**

Ciągnik górski wraz z osprzętem posiada wszelkie niezbędne atesty i certyfikaty, oraz spełnia właściwe normy. Wykonawca w dniu dostawy doręczy Zamawiającemu w szczególności instrukcje obsługi, dokumenty gwarancji, atesty, certyfikaty, w języku polskim oraz wszystkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania i użytkowania ciągników wraz z osprzętem w tym wyposażeniem obowiązkowym.

**5. Szkolenia**

Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia do przeprowadzenia dwóch szkoleń wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotu Umowy. Pierwsze szkolenie powinno odbyć się nie później niż w terminie 7 dni od dnia dostawy przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić szkolenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Drugie szkolenie odbędzie się w trakcie obowiązywania gwarancji. Szkolenie zostanie zorganizowane nie później niż w ciągu 14 dni od pisemnego (listownie, mailowo, lub faksem) zgłoszenia potrzeby odbycia szkolenia przez Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Załącznik nr 2

do Umowy nr …………………………

z dnia ……………… 2021 r

**FORMULARZ OFERTY**

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

*Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)*

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

*Nr telefonu i faksu*

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

NIP

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

REGON

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

*internet: http://*

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

*e-mail:*

**Ośrodek Sportu i Rekreacji**

**w Boguszowie-Gorcach**

**ul. Olimpijska 1**

**58-371 Boguszów-Gorce**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, my niżej podpisani składamy ofertę napotrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zakup wielofunkcyjnego ciągnika górskiego dla potrzeb OSR DZIKOWIEC w Boguszowie-Gorcach w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozwój i poprawa funkcji turystycznych na terenie Gminy Boguszów-Gorce" (postępowanie nr ZP.271.2.21.OSIRBG) i:**

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ i opisem przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto …………………………………….…… zł,

(słownie: …………………………………………………………………) w tym podatek VAT …………%,

1. **OŚWIADCZAMY**, **że powyżej oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia.**
2. **OŚWIADCZAMY**, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy, w tym zgodnie z terminami tam wskazanymi
3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **UWAŻAMY** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, które stanowią *Załącznik nr 2* do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. **OŚWIADCZAMY**, że udzielamy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia **na** **okres ……... roku/lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.**

*W przypadku niezastosowania się do wymaganego okresu gwarancji (np. pozostawienie pustego miejsca lub wskazanie mniejszego niż minimalny podstawowego okresu gwarancji), Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ..*

1. **OŚWIADCZAMY, że Wykonawca jest\*/nie jest\* małym\*/średnim\* przedsiębiorcą.**

\*niepotrzebne skreślić

1. **OŚWIADCZAMY**, że wybór niniejszej oferty **nie będzie/ będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

……………………………………………….. - …………………………………. zł netto

nazwa towaru/usługi wartość bez kwoty podatku VAT

……………………………………………….. - …………………………………. zł netto

nazwa towaru/usługi wartość bez kwoty podatku VAT

\* niepotrzebne skreślić

***UWAGA:*** *Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku niewypełnienia oświadczenia Zamawiający uzna, iż wybór oferty Wykonawcy NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

1. **OŚWIADCZAMY**, że na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy Pzp, żadne z informacji zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie**  (wyrażone cyfrą) | |
| **od** | **do** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsze zamówienie wykonamy:
   1. samodzielnie\*;
   2. przy udziale podwykonawców/polegając na zasobach innych podmiotów powierzając im do wykonania następujące części zamówienia\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (opis) powierzonej części zamówienia** | **Nazwa podwykonawcy/ podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca,**  **któremu powierzana jest wskazana część** | **Określenie wielkości procentowej części zamówienia powierzonej podwykonawcy w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

nr tel.: . . . . . . . . . . . . . . . . . . , faks.: . . . . . . . . . . .. . . . . . . , e-mail…………………………….

1. **OŚWIADCZAMY,** że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**¹** *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(DZ. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).*

*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa przez jego wykreślenie.*

1. **OFERTĘ** niniejszą składamy na …………… kolejno ponumerowanych kartkach.
2. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
3. . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .
4. . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , dn. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

do Umowy nr …………………………

z dnia ……………… 2021 r.

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO**

**(WZÓR)**

**sporządzony dnia: ……………………… 2021 roku w ………………………. pomiędzy**

**Zamawiającym:** **Gminą Miasto Boguszów-Gorce, pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce NIP: 886-25-72-804, w imieniu której działa Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach z siedzibą: ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszów-Gorce** ,

a

**Wykonawcą: ………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………**

Protokół został sporządzony w celu potwierdzenia dostarczenia przedmiotu umowy, zgodnie z Umową nr ………………… z dnia ………………. 2021 r.,

Wykonawca w dniu sporządzenia protokołu dostarczył do miejsca wskazanego przez Zamawiającego:

………………………………. - …….. sztuk, numer seryjny……………………………;

………………………………. - …….. sztuk, numer seryjny……………………………;

………………………………. - …….. sztuk, numer seryjny……………………………;

………………………………. - …….. sztuk, numer seryjny……………………………;

Zamawiający oświadcza, że **zgłasza uwagi/nie zgłasza uwag**[[1]](#footnote-1) do dostarczonych elementów przedmiotu Umowy:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Inne uzgodnienia Stron protokołu/uwagi wnoszone przez Strony[[2]](#footnote-2):

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Zamawiający oświadcza, że niniejszy protokół **stanowi jedynie potwierdzenie** **ilości dostarczonych elementów przedmiotu Umowy**. Protokół odbioru ilościowego **nie stanowi potwierdzenia odbioru przedmiotu Umowy**. Zgodnie z postanowieniami Umowy nr ……………….. z dnia ………………………., Zamawiający w terminie … dni od dnia podpisania niniejszego protokołu przyjmie przedmiot Umowy lub zgłosi do niego uwagi.

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający**  **Wykonawca**

Załącznik nr 4

do Umowy nr …………………………

z dnia ……………… 2021 r

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

**(WZÓR)**

**sporządzony dnia: ……………………… 2021 roku w ………………………. pomiędzy**

**Zamawiającym:** **Gminą Miasto Boguszów-Gorce, pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce NIP: 886-25-72-804, w imieniu której działa Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach z siedzibą: ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszów-Gorce** ,

a

**Wykonawcą: ………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………**

Protokół został sporządzony w celu potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu Umowy nr ……… z dnia ………………. 2021 r., której przedmiotem jest dostawa ……………………….…………………… ………………………………………………………………………………………………………………………

Zamawiający oświadcza, że **zgłasza uwagi/nie zgłasza uwag** [[3]](#footnote-3) do dostarczonych elementów przedmiotu Umowy:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający **potwierdza odbiór przedmiotu Umowy** nr ….. z dnia ………………………… / Mając na uwadze powyższe, Zamawiający **nie dokonuje odbioru przedmiotu Umowy** nr ….. z dnia ……………………………… i wyznacza Wykonawcy …. dniowy termin na usunięcie stwierdzonych wad przedmiotu Umowy. [[4]](#footnote-4)

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający**  **Wykonawca**

Załącznik nr 5

do Umowy nr …………………………

z dnia ……………… 2021 r

**PEŁNOMOCNICTWO**

Załącznik nr 6

do Umowy nr …………………………

z dnia ……………… 2021 r

**ZASADY I SPOSÓB PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**   
**PRZEZ OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W BOGUSZOWIE-GORCACH**

w związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku**   
**z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego określonego w art. 13 RODO, Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach, jednostka budżetowa Gminy Miasta Boguszów-Gorce poniżej o zasadach i sposobie przetwarzania Państwa danych osobowych oraz przysługujących Państwu prawach z tym związanych:**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie Gorcach, ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszów-Gorce (zwany dalej OSIR) reprezentowany przez Dyrektora, co oznacza, że OSIR odpowiada za wykorzystanie Państwa danych w sposób bezpieczny, zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa. Mogą Państwo kontaktować się z nami poprzez numer telefonu 74 8440305 lub adres e-mail: [biuro@osir-boguszow.eu](mailto:biuro@osir-boguszow.eu).
2. W sprawie danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [biurobhpwalbrzych@gmail.com](mailto:biurobhpwalbrzych@gmail.com) .
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji zawartej umowy oraz wykonania ciążących na OSIR obowiązków prawnych, np. wystawianie   
   i przechowywanie faktur oraz dokumentów księgowych, cele windykacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
4. Podstawą przetwarzania przez nas Państwa danych jest zawarta z OSIR umowa.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty, z usług których OSIR korzysta w celu realizacji umowy na podstawie art. 28 RODO, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa (np. do czasu przedawnienia roszczeń z tego wynikających).
7. Nie przekazujemy Państwa danych do państw trzecich, tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
8. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. W każdej chwili mają Państwo prawo dostępu do Państwa danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia Państwa danych do innego administratora danych.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez OSIR dane osobowe narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w sprawie przetwarzania Państwa danych osobowych.
    1. Podanie Państwa danych do umowy jest konieczne w celu jej realizacji, nie podanie ich spowoduję niemożliwość realizacji umowy.

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)