

Znak postępowania: **BO/30/2024**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w **trybie podstawowym**  
**bez negocjacji**

*o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie  
art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2023 r. poz. 16.05 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”*

**Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach KPO.**

RODZAJ ZAMÓWIENIA: usługa

**Zatwierdzono:**

**Prezes Polskiej Agencji Kosmicznej**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, OSOBA UPRAWNIONA DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**Polska Agencja Kosmiczna** z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy: 80-172)

przy ul. Trzy Lipy 3

tel. +48 58 500 87 60

NIP: 957-107-74-43

REGON: 360992221

**Godziny pracy:** 7:30 – 15:30

**Adres poczty elektronicznej:** [zamowienia@polsa.gov.pl](mailto:zamowienia@polsa.gov.pl)

**Adres strony internetowej:** <https://polsa.gov.pl/>

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania** - Adres elektronicznej platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**Osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami** – Agnieszka Zerhau poprzez wskazaną powyżej platformę zakupową.

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp z zastosowaniem przepisów, o których mowa w art. 266 ustawy Pzp, oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) – zwanego dalej „rozporządzeniem MRPT”.
2. Do spraw nieuregulowanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

**III. INFORMACJA O OCENIE OFERT**

Zamawiający dokona oceny ofert oraz zbada, czy Wykonawcy, składający oferty, nie podlegają wykluczeniu.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** „Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO), pn.: „Inwestycje – Rozbudowa krajowego systemu serwisów monitoringowych, produktów, narzędzi analitycznych i usług oraz towarzyszącej infrastruktury wykorzystujących dane satelitarne”.  
**Zamówienie zostało opisane następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**  
79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe, w tym:  
79341000-6 Usługi reklamowe  
79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych  
79342000-3 Usługi marketingowe  
79342200-5 Usługi w zakresie promocji
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** zawarty jest w **Załączniku Nr 1 do SWZ** – Opis przedmiotu zamówienia.

3. Zakres obowiązków Wykonawcy oraz sposób realizacji zamówienia został szczegółowo określony: w projektowanych postanowieniach umowy (PPU) – stanowiących **Załączniki Nr 8 do SWZ**.
4. Miejsce wykonania zamówienia – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.
5. Termin płatności – został określony w PPU.
6. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych w ust. 3 i 4 stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligacyjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
9. Zamawiający zastrzega skorzystanie z **prawa opcji** na warunkach określonych w PPU – **Załącznik Nr 8 do SWZ**.

#### V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

##### **Powody niedokonania podziału:**

Celem realizacji niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej obejmującej realizację różnych działań, które muszą być ze sobą spójne i powiązane. Podział zamówienia na części pociągałby za sobą konieczność skoordynowania oraz ujednoczenia działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz negatywnie wpłynąć na jego poziom. Zamawiający w obawie o nadmierne trudności techniczne oraz koszty wykonania zamówienia podjął decyzję, iż podział zamówienia na części nie byłby właściwy.

Ponadto niedokonanie podziału na części nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o nie.

#### VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający przeanalizował niniejsze zamówienie w kontekście wystąpienia obowiązku, o którym mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp i stwierdza, że w przy wykonywaniu czynności przedmiotowego postępowania występują usługi informacyjno-promocyjne, które to są wykonywane przez grupy podmiotów działających w różnych branżach samodzielnie lub jako podwykonawcy, a więc nie występują cechy stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - kodeks pracy (dalej: kp. Dz.U. z 2019 r. poz.1040,1043 i1495), dlatego Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

#### VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Nie dotyczy.

#### VIII. INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

**IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia podstawowego i opcjonalnego w terminie do 15.06.2025 r., w tym:

I etap – 15 grudnia 2024 roku

II etap – 31 marca 2025 roku

III etap - 15 czerwca 2025 roku

- od dnia podpisania umowy.

\*Termin realizacji (15.06.2025 r.) zamówienia w tym (świadczenia) w ramach etapów I-III został określony poprzez wskazanie konkretnych dat. Jest to uzasadnione obiektywną przyczyną związaną z ograniczeniami czasowymi, których nie można przekroczyć z uwagi na wymogi planu rozwojowego KPO. Poszczególne etapy realizacji umowy zawarte są w PPU.

**X. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe.

**XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1 ustawy Pzp).
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**XII. INFORMACJĘ O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej**
    - 4.1) Określenie warunku w zakresie zdolności zawodowej - doświadczenia Wykonawcy:**

Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres działalności był krótszy – w tym okresie, należy zorganizować i przeprowadzić co najmniej 2 kampanie informacyjno-promocyjne, z których każda trwała co najmniej 3 miesiące i każda z nich obejmowała co najmniej przygotowanie materiałów informacyjnych, materiałów graficznych, działania w mediach oraz przygotowanie co najmniej jednej z następujących rzeczy: filmu promocyjnego albo interaktywnej strony internetowej albo dedykowanej aplikacji, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotu, na rzecz którego usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem

dowodów określających, czy te usługi (umowy) zostały wykonane należyście. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.

Dowodami, o których mowa ww. warunku, są:

- **referencje bądź inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane,
- a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – **oświadczenie wykonawcy – wzór – Załącznik 7A do SWZ**,

2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, musi być spełniony:

- przez Wykonawcę samodzielnie,
- przez co najmniej jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie,
- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie - samodzielnie przez co najmniej jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

**XIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121, O PODWYKONAWCACH ORAZ O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW**

**1. KLUCZOWE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWCY:**

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w **Formularzu ofertowym – Załączniku nr 2 do SWZ** w ust. 6 części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane – jeżeli dotyczy.

**2. POTENCJAŁ PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot udostępniający zasoby, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp – podstawy wykluczenia zostały wskazane w Rozdziale XI SWZ.
- 2) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą:**
  - a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby aktualne na dzień składania ofert o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
  - b) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy np. zawarte porozumienie, umowa o współpracy pomiędzy wykonawcą a podmiotem trzecim. „Inny dowód” musi potwierdzać rzeczywisty dostęp wykonawcy do zasobów podmiotu trzeciego, jak też zawierać wszelkie informacje wymagane dla zobowiązania), potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje ~~roboty budowlane~~ usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;

- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**XIV. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH I INNYCH DOKUMENTÓW ORAZ FORMA ICH SKŁADANIA, POTENCJAŁ PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY**
**I. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
2. **Do oferty wykonawca dołącza:**
  - 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 3 do SWZ.** Oświadczenie składane jest na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w niniejszym rozdziale podrozdział II.
  - 2) Wykonawca składa w/w **Oświadczenie - Załącznik nr 3 do SWZ** w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
  - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **sporządza** odrębnie:
    - a) **wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku **Oświadczenie - Załącznik nr 3 do SWZ** potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
    - b) **podmiot udostępniający swoje zasoby**, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku **Oświadczenie - Załącznik nr 3 do SWZ** potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
  - 4) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **nie sporządza** odrębnie:
    - **podwykonawca**, na którego zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie będzie weryfikował także podstaw wykluczenia w odniesieniu do takiego podwykonawcy.
- 5) **Do oferty wykonawca załącza również:**
  - a) **Pełnomocnictwo** (jeśli dotyczy)
  - b) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określające, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy**
    - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – **Załącznik nr 4 do SWZ.**
  - c) **Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w Rozdziale X - nie dotyczy**
  - d) **Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SWZ**
  - e) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby - wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ**
  - f) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa.

- g) **Informacje dotyczące wykonawcy (załącznik nr 2 do SWZ)** – w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

## II. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo **oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór stanowi **Załącznik Nr 5 do SWZ**;
- 2) **wykazu usług wykonanych**, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - wzór stanowi **Załącznik Nr 7 do SWZ**, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – wzór stanowi **Załącznik Nr 7A do SWZ**;

**UWAGA:** W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty, o których mowa w pkt 1, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

### **UWAGA: (dotycząca wszystkich oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych):**

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. O informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

**XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, dokumentów oraz oświadczeń, **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.**

3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wplywu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie zamieszczał wszelkie wymagane prawem informacje, zawiadomienia, oświadczenia na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” w ramach danego postępowania. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysłania, odbierania dokumentów elektronicznych oraz informacji przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 1) W przedmiotowym postępowaniu strony postępowania przekazują sobie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>**.
  - 2) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), określone w Regulaminie zamieszczonym na ww. stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
    - b) zapoznał się i stosuje się do instrukcji dotyczących w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
  - 3) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
  - 4) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  - 5) Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu musi posiadać aktywne konto na portalu <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.
  - 6) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, w szczególności: z założeniem konta, zalogowaniem się na konto, złożeniem ofert, komunikacją z zamawiającym za pośrednictwem konta, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) - +48 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl); od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00.
  - 7) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie, tj. datę wygenerowaną przez platformę zakupową. Terminem przekazania informacji do wykonawcy przez Zamawiającego jest data wygenerowana przez platformę zakupową.
  - 8) Minimalne wymagania techniczne związane z udziałem w postępowaniu.
    - a) Zamawiający informuje, że dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346,0568,0695,01517 2320).
    - b) Używanie Platformy w pełnym zakresie wymaga spełnienia minimalnych wymagań sprzętowo- aplikacyjnych w tym:
      - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,



- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9) **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".**
- 10) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 11) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- a) .zip
  - b) .7Z
- 12) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 13) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 14) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 15) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 16) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 17) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 18) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 19) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 20) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
- 21) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 22) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 23) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 24) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Nie dotyczy.

**XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ - ART. 307 USTAWY PZP**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, tj. do dnia **24.08.2024 r.** włącznie.  
**Uwaga!** W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, termin związania ofertą, o którym mowa powyżej, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy zamawiający żąda w postępowaniu wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

### I. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. **Oferta - inne dokumenty** – katalog wymaganych dokumentów oraz moment ich składania został określony w **Rozdziale XIV SWZ**.
2. **Opis sposobu przygotowywania oferty.**
  - 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.  
Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
  - 3) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
  - 4) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego

wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

- 5) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści **SWZ**.
- 7) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 8) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 9) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w instrukcji dla Wykonawców udostępnionej na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 10) Po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy przycisnąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 11) Oferta wraz z załącznikami w oryginale, w postaci elektronicznej powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprzez podpisanie oferty należy rozumieć złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę upoważnioną (na podstawie pełnomocnictwa - vide pkt 16.) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 12) **Podpisy kwalifikowane** wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 13) **Podpis zaufany** – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U.2020 poz. 346);
- 14) **Podpis osobisty** – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U.2020 poz. 332).
- 15) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przestany za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 16) **Pełnomocnictwo** – Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku **wykonawców ubiegających się wspólnie** o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.

**Wymagana forma:**

oryginał w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza, tj. złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upewnomocnionego.

- 17) Oferta może być wycofana i złożona przez wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 18) Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty. Do upływu terminu otwarcia

ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.

- 19) Wykonawca winien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
- 20) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie, co oznacza, że za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 21) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Fakultatywnie zaleca się przeprowadzenie procesu złożenia oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 22) **Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.**
  - a) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
  - b) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” - dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy, przy czym dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”.
  - c) W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niezastrzeżenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.).
  - d) Na Platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - e) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

## II. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓŁKI CYWILNE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierzonego odpisu.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności wskazanie:
  - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
  - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
  - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 1 SWZ, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania współników.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa do oferty:
  - **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.** Oświadczenie te wstępnie potwierdza brak podstaw do wykluczenia.
  - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), zgodnie ze wzorem Załącznik nr 3 do SWZ.
  - **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określające, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – **Załącznik nr 4 do SWZ.**
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

1. W Formularzu oferty należy podać cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia.
2. Cena oferty brutto musi obejmować cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych we wzorze umowy, w tym wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
4. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity; Dz. U. z 2017 r. poz. 1221).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności określony jest w **Załączniku Nr 8 do SWZ – wzór umowy- PPU**
7. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do **powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.
 Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w **Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

<b>XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</b>
---

1. Ofertę należy złożyć na Platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, za pośrednictwem „Formularza składania oferty”, udostępnionego na ww. Platformie w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Termin złożenia oferty do dnia 26.07.2024r. do godziny 9:30.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert w dniu 26.07.2024 r o godzinie 09:45, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin na składanie ofert**, za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa> poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych na Platformie ofert.
4. Zgodnie z art. 222 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, co powoduje brak możliwości ich otwarcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie udostępniona przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informację z otwarcia ofert stosownie do treści art. 222 ust. 5 ustawy Pzp tj.:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
11. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.

<b>XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</b>
--

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Tabela numer 1.

Lp.	Kryterium	Symbol kryterium	Waga
1.	Cena całkowita brutto oferty	C	40%
2.	Koncepcja przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej	K	60%

W zakresie ww. kryteriów, oferta może uzyskać łącznie max 100 punktów.

Ocena punktowa w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 punkt = 1%.

Maksymalnie oferta w kryterium „Cena całkowita brutto” może uzyskać 40 punktów.

Maksymalnie oferta w kryterium „Koncepcja przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej” może uzyskać 60 punktów.

### 1) Kryterium cena (C) – 40%

Zaoferowana cena brutto ocenianej części Zamówienia; w tej kategorii punkty będą przyznawane zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa ocenianej części brutto}}{\text{cena badanej części oferty brutto}} \times 40$$

### 2) Koncepcja przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej (K) – 60%

Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie punkty za koncepcję przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej.

Wykonawca przedstawi koncepcję przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej, zawierającą co najmniej: uszczegółowiony harmonogram planowanych działań, sposób, formę oraz zakres kampanii informacyjno-promocyjnej, proponowane techniki komunikacyjne, wykorzystane technologie, propozycje elementów graficznych, itp.

Wykonawca może w ofercie zaproponować działania wykraczające poza te opisane w SOPZ przez Zamawiającego.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium K to 60 punktów.

Zamawiający dokona całościowej oceny przedstawionej koncepcji kampanii informacyjno-promocyjnej w następujący sposób:

Kryterium: Koncepcja przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej		
Lp.	Ocena koncepcji	Liczba przyznawanych punktów
1.	Propozycja nieadekwatna	0
2.	Propozycja standardowa	30
3.	Propozycja oryginalna	60

- propozycja nieadekwatna (0 pkt.)**– koncepcja kampanii informacyjno-promocyjnej nie uwzględnia lub uwzględnia w sposób niewystarczający, niepełny czy niespójny: wytyczne Zamawiającego zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (m.ni. w zakresie grup odbiorców, przedmiotu kampanii, sposobu komunikacji, zadań wykonawcy, itd.), specyfikę i rodzaj działalności Zamawiającego, wytyczne zawarte w dokumentach dot. KPO („Strategia Promocji i Informacji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności” oraz „Księga Identyfikacji Wizualnej KPO”), wytyczne w zakresie zawartości koncepcji;
- propozycja standardowa (30 pkt.)** – koncepcja Wykonawcy nie wykracza lub wykracza nieznacznie poza minimalne wymagania opisane przez Zamawiającego; zaproponowana koncepcja zawiera rutynowe,

standardowo stosowane elementy w kampaniach informacyjno-promocyjnych, nie wykorzystuje w pełni możliwości nowoczesnych technologii i środków przekazu oraz ich różnorodności;

- c) **propozycja oryginalna (60 pkt.)** – koncepcja kampanii zawiera elementy znacznie wykraczające poza te określone przez Zamawiającego, bazujące na specyfice działalności Zamawiającego, zwiększające atrakcyjność przekazu, np. bogatą szatę graficzną (grafiki 3D, animacje, symulacje, GIF-y, itp.), elementy zwiększające zaangażowania uczestników wydarzenia (np. interaktywny konkurs); koncepcja uwzględnia wykorzystanie nowoczesnych technologii na potrzeby realizacji opisanych zadań, np. wykorzystanie technologii VR, chatbotów, stworzenie dedykowanej aplikacji, interaktywnej strony internetowej czy gry internetowej.

**Przy braku koncepcji oferta zostanie odrzucona.**

**Łączną liczbę punktów P (SUMA), które może uzyskać oferta według wyżej opisanych kryteriów, oblicza się według następującego wzoru:**

$$P (SUMA) = C + K$$

Maksymalna ilość punktów, którą może otrzymać Wykonawca w ramach oceny jego oferty wynosi 100.

Wartości punktów zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, gdzie zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnymi zasadami rachunkowości.

<b>XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>
---

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada przepisom określonym w ustawie i w niniejszej SWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryteriów opisanych w Rozdziale XXII SWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce za-mieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 308 ust. 2 ustawy Pzp).
5. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy:
  - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
  - wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w **Rozdziale XXIV SWZ** i na zasadach w nim zawartych – jeżeli dotyczy.
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której



m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę w zakresie, o którym mowa w ust. 6-7 będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

#### **XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Projektowane postanowienia umowy – stanowią **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Wszelkie pytania dotyczące postanowień zawartych we wzorze umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 284 ustawy Pzp.
3. Wzór umowy nie podlega zmianom, z wyjątkiem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do terminu składania ofert, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
4. Stosownie do postanowień art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy.

#### **XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Urząd Zamówień Publicznych/Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, Warszawa 02-676, Polska, Tel.: +48 2245877801, Faks: +48 224587700.

#### **XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: [sekretariat@polsa.gov.pl](mailto:sekretariat@polsa.gov.pl), tel. 22 380 15 50 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@polsa.gov.pl](mailto:iod@polsa.gov.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu/realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte, będą przetwarzane w celu:
  - 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 2) wyłonienia Wykonawcy oraz udzielenia zamówienia poprzez zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- 3) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
- 4) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej brakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia).
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Agencję jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Agencji wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią.
6. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
  - 1) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
  - 2) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
  - 3) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO.
 przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w ust. 2 adresem e-mail;
7. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Agencja będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
8. Ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
11. Polska Agencja Kosmiczna nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.

<b>XXVIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA</b>
--

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie stawia wymogu lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
6. Koszty zwrotu udziału w postępowaniu:
  - 6.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  - 6.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z **przyczyn leżących po stronie zamawiającego** wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa, w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 261 ustawy Pzp).
7. Zamawiający poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zgodnie z dyspozycją art. 310 ustawy Pzp, zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
8. Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
9. Wykonawca zwraca się do zamawiającego z wnioskiem o **wyjaśnienie treści SWZ** na zasadach określonych w art. 284 ustawy Pzp.

10. Wykonawcy pobierający SWZ z Platformy Zakupowej związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczanymi przez Zamawiającego.
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę na sfinansowanie zamówienia w zakresie zamówienia podstawowego i ta kwota będzie brana pod uwagę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 255 pkt 3 ustawy Pzp.

<b>XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW</b>
--------------------------------

Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

Załącznik Nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 3	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 4	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne
Załącznik Nr 5	Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik Nr 6	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik Nr 7	Wykaz usług
Załącznik Nr 7A	Oświadczenie o należyтым wykonaniu zamówienia
Załącznik Nr 8	Projektowane postanowienia umowy

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna

ul. Trzy Lipy 3 (Budynek C)

80-172 Gdańsk

### FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego, przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach KPO, (znak sprawy: BO/30/2024)**, my niżej podpisani:

.....reprezentując

/imię i nazwisko/

.....  
(pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy (siedziba albo miejsce zamieszkania) w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać pełne nazwy (firmy) i dokładne adresy (siedziba albo miejsce zamieszkania) wszystkich Wykonawców występujących wspólnie – z zaznaczeniem lidera)

**SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ.

**OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem, Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

.....  
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższych zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

**OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze SWZ w tym z wzorem umowy, jak też ze wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia świadczenia. Do dokumentów i opisu sposobu oceny spełnienia warunków nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego.

- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

- OFERUJEMY** wykonanie ww. przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego **za cenę:**

### ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE

Lp.	Przedmiot zamówienia	Etapy realizacji zamówienia	Wartość netto	Podatek		Wartość brutto	Część wartości zamówienia *
				Stawka VAT%	Kwota VAT		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach Krajowego	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etap I - przygotowanie zakładki dedykowanej projektowi,</li> <li>zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu,</li> <li>przygotowanie prezentacji dotyczącej kampanii</li> <li>przygotowanie materiałów</li> </ul>					30 %

Lp.	Przedmiot zamówienia	Etap realizacji zamówienia	Wartość netto	Podatek		Wartość brutto	Część wartości zamówienia *
				Stawka VAT%	Kwota VAT		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, pn.: „Inwestycje – Rozbudowa krajowego systemu serwisów monitoringowych, produktów, narzędzi analitycznych i usług oraz towarzyszącej infrastruktury wykorzystujących dane satelitarne”.	informacyjnych i kampanii w mediach, w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ przygotowanie tekstów i grafik do mediów społecznościowych POLSA,</li> <li>○ przygotowanie informacji prasowej i jej wysyłka.</li> </ul>					
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Etap II</b> - przygotowanie i opublikowanie artykułu sponsorowanego,</li> <li>• przygotowanie filmu promocyjnego,</li> <li>• przygotowanie galerii internetowej na podstronę POLSA dedykowaną KPO</li> <li>• przygotowanie materiałów informacyjnych i kampanii w mediach, w tym:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ przygotowanie tekstów i grafik do mediów społecznościowych POLSA,</li> <li>○ przygotowanie informacji prasowej i jej wysyłka.</li> </ul> </li> </ul>					40 %
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Etap III</b> - organizacja wystawy zdjęć satelitarnych</li> <li>• opcjonalnie - zorganizowanie i przeprowadzenie drugiego konkursu,</li> <li>• przygotowanie materiałów informacyjnych i kampanii w mediach, w tym:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ przygotowanie tekstów i grafik do mediów społecznościowych POLSA,</li> <li>○ przygotowanie informacji prasowej i jej wysyłka.</li> </ul> </li> </ul>					30 %

Lp.	Przedmiot zamówienia	Etapy realizacji zamówienia	Wartość netto	Podatek		Wartość brutto	Część wartości zamówienia *
				Stawka VAT%	Kwota VAT		
1	2	3	4	5	6	7	8
		<ul style="list-style-type: none"> <li>przygotowanie audytu kampanii informacyjno-promocyjnej.</li> </ul>					
<b>Razem</b>						xxxxxxx	

\* Płatności za poszczególne etapy rozkładają się w następujących proporcjach

#### ZAMÓWIENIE OPCJONALNE\*

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa zadania	Wartość netto (miesięczna kampania)	Podatek		Wartość brutto (miesięczna kampania)	Planowana liczba miesięcznych kampanii	Całkowita wartość netto (kol. 4 x kol. 8)	Całkowita wartość brutto (kol. 7 x kol. 8)
				Stawka VAT%	Kwota VAT				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, pn.: „Inwestycje – Rozbudowa krajowego systemu serwisów monitoringowych, produktów, narzędzi analitycznych i usług oraz towarzyszącej infrastruktury wykorzystujących dane satelitarne”.	Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii w social mediach					6		
<b>Razem</b>								xxxxxxx	xxxxxxx

**Uwaga:**

\*Wykonawca musi zaoferować cenę zamówienia opcjonalnego.

**2. OŚWIADCZENIA W ZAKRESIE KRYTERIÓW OCENY OFERT:**

**Kryterium (K)**

Załączamy do oferty **Koncepcję przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej**, która stanowi podstawę do oceny w kryterium oceny ofert – „Koncepcja – (K)”.

**3. OŚWIADCZAMY**, że wybór niniejszej oferty

- a) **NIE będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*\*
- b) **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku\*\*

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi (podać nazwę/pozycję z formularza cenowego)	Wartość bez kwoty podatku VAT

(\*\*niepotrzebne skreślić)

4. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** w terminie określonym w SWZ i zgodnie z zapisami w PPU.
5. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
6. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia Podwykonawcom\*\*:

Lp.	Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez Podwykonawcę	Nazwa Podwykonawcy
....		
....		

**7. Integralną częścią oferty są załączone w kolejności:**

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu	Ewentualne uwagi
1.		
2.		

8. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, tj. przez okres **30 dni** uwzględniając, że **pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
9. **Oświadczamy**, że jeśli - do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę a w przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich na piśmie Zamawiającego.
10. **Oświadczamy**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach Nr \_\_\_\_\_\*\*\* - niniejsza oferta, (której częścią są wszelkie załączniki do niej) są jawne i nie zawierają

informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chce zastrzec przed ogólnym dostępem.

\*\*\* odpowiednio - wpisać numery stron lub postawić kreskę.

**Uwaga:** W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wymagane jest załączenie uzasadnienia.

- 11. Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*\*

\*\*\*\* w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

- 12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko .....  
Adres: .....  
Telefon: .....Faks: .....  
Adres e-mail: .....

- 13. OŚWIADCZAMY, że** zgodnie z definicjami zawartymi w art. 7 ustawy z dnia z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców – jesteśmy (należy zaznaczyć właściwą informację): **Uwaga:** w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać informację w zakresie wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.

- Mikroprzedsiębiorstwem TAK/NIE\*
- Małym przedsiębiorstwem TAK/NIE\*
- Średnim przedsiębiorstwem TAK/NIE\*

zgodnie z poniższą definicją:

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- 14.** W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 15.** W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy jest .....
- 16.** W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację umowy w tym podpisywania protokołów umowy jest ..... tel. .... e-mail .....

.....  
(elektroniczny kwalifikowany podpis Wykonawcy)

**Proszę o podpisanie**

**kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej**



Załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawca/ Podmiot udostępniający zasoby\*

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez: .....

**Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna**  
ul. Trzy Lipy 3 (Budynek C)  
80-172 Gdańsk**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach KPO, (znak sprawy: BO/30/2024).**

(nazwa postępowania),

prowadzonego przez **POLSKĄ AGENCJĘ KOSMICZNA**

(oznaczenie zamawiającego),

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp w tym w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp nie zawarłem z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 2) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.).

\*Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

\* skreślić, jeżeli nie dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

-----  
data , podpis

Oświadczenie to Wykonawca składa wraz z ofertą

Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej

**Oświadczenie to Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby składa wraz z ofertą**

Wykonawca/ Podmiot udostępniający zasoby\*

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez: .....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach KPO, (znak sprawy: BO/30/2024), (nazwa postępowania),**

prowadzonego przez **POLSKĄ AGENCJĘ KOSMICZNA**

(oznaczenie zamawiającego),

Oświadczam, że **spełniam warunki** udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **rozdziale XII Specyfikacji Warunków Zamówienia**.

(Oświadczenie to składa Wykonawca.

Oświadczenie to składa podmiot udostępniający zasoby – jeżeli dotyczy)

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

(Oświadczenie to składa Wykonawca – jeżeli dotyczy\*.

Oświadczenia tego nie składa podmiot udostępniający zasoby\* - należy skreślić)

\*Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **rozdziale XII ust.1 pkt 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia**

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

\* skreślić, jeżeli nie dotyczy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Miejscowość, data

**Oświadczenie to Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby składa wraz z ofertą**

**Proszę o podpisanie**

**kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej**

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna  
 ul. Trzy Lipy 3 (Budynek C)  
 80-172 Gdańsk

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określające, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy**

Działając jako przedstawiciel Konsorcjum w składzie

1. .... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., posiadającego Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): ....., REGON .....
2. .... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., posiadającego Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): ....., REGON .....

3 .....( kolejne podmioty jeżeli dotyczy)

Oświadczam, stosownie do art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, że w ramach zamówienia pn.

**Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach KPO,**  
 (znak sprawy: BO/30/2024)

że:

1. Warunek dotyczący **doświadczenia** opisany w Rozdziale XII ust. 1 pkt 4 SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę

.....

Podpis

\*niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie to Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają wraz z ofertą**

**Proszę o podpisanie**

**kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres.)

reprezentowany przez: .....

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY, W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP, O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI / LUB PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych składam oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Polską Agencję Kosmiczną na:

**Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach KPO - znak sprawy: BO/30/2024,**

ja/my\*niżej podpisany /i\*, że po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, oświadczam / my\*:

- o **braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu\*,
- o **przynależności** do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej\*.

1) .....

2) .....

**(\*) niepotrzebne skreślić**

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Uwaga!**

Informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Oświadczenie to Wykonawca składa dopiero na wezwanie Zamawiającego**

**Proszę o podpisanie**

**kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej**

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach KPO -  
znak sprawy: BO/30/2024,**

Działając w imieniu ..... zobowiązuje się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy ..... biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów zgodnie z treścią art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, na następujących zasadach:

**niezbędny zasób** (udostępnione zasoby) **zaznaczyć właściwe (niepotrzebne skreślić):**

- wiedza,\*
- doświadczenie,\*
- potencjał techniczny\*
- osoby zdolne do wykonania zamówienia,\*
- zdolności finansowe\*

**na okres** .....  
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

**forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:**

.....  
(wskazać formę, np. podwykonawstwo, doradztwo lub wymienić inne formy)

**stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:**

.....  
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy** (niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

**\*niepotrzebne skreślić**

.....

Podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składane jest wraz z ofertą**

**Proszę o podpisanie**

**kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby **musi być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby** zgodnie z wpisem do KRS, wpisem do CEIDG lub umową spółki albo przez osobę/y posiadającą/e pełnomocnictwo, które wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.

Zgodnie z zapisami SWZ i ustawy Pzp, zobowiązanie wypełnia podmiot udostępniający zasoby w przypadku, gdy Wykonawca polega na jego zasobach w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez: .....

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna

#### WYKAZ USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Polską Agencję Kosmiczną na: **Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach KPO, (znak sprawy: BO/30/2024),** ja/my\*niżej podpisany /i\*oświadczam / my\*: że posiadamy wymagane przez Zamawiającego doświadczenie, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 1 pkt 4 ppkt 4.1) SWZ – zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa Zamawiającego/Zlecającego i miejsce wykonania zamówienia	Rodzaj i zakres wykonanej usługi (umowy)	Data wykonania zamówienia
			od dz/m/r/ do dz/m/r
1			
2			

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Do wykazu załączam – dowody:

- referencje bądź inne dokumenty
- oświadczenie wykonawcy -Załącznik Nr 7A do SWZ\*\*

\*\*W przypadku, gdy wykonawca z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, składa oświadczenie o należyтым wykonaniu zamówienia, wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego wykazu. Przesłanką przyjęcia przez zamawiającego oświadczenia o należyтым wykonaniu zamówienia, jako dowodu zastępującego poświadczenie, będzie wykazanie przez wykonawcę, iż brak poświadczenia jest skutkiem i następstwem przyczyn o obiektywnym charakterze.

\*Niepotrzebne skreślić

**Wykaz usług składany jest przez Wykonawcę dopiero na wezwanie Zamawiającego**

**Proszę o podpisanie**

**kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej**

Załącznik nr 7A do SWZ

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez: .....

**Oświadczenie\*\*  
o należyтым wykonaniu zamówienia**

Oświadczam/y, iż usługa wymieniona w wykazie usług (zał. nr 7 do SWZ) – pozycja nr ..... została wykonana należyście.

Jednocześnie oświadczam/y, że nie jestem/jesteśmy w stanie uzyskać poświadczenia o należyтым wykonaniu zamówienia, ponieważ: *(wskazać uzasadnione przyczyny o obiektywnym charakterze, które uniemożliwiły otrzymanie poświadczenia)*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia .....

**Uwaga.** Jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie o należyтым wykonaniu zamówienia, to w przypadku braku pełnego i przekonywującego udowodnienia Zamawiającemu przyczyn braku uzyskania dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi, Zamawiający będzie badał przyczynę nieuzyskania poświadczenia, tj. czy Wykonawca wystąpił z prośbą do podmiotu wystawiającego poświadczenie, czy w odpowiednim terminie wystąpił z tą prośbą, a może np. podmiot wystawiający referencje już nie istnieje. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że z przyczyn niezależnych od niego nie był w stanie uzyskać tych dokumentów tj. poświadczeń, referencji, itp.

**Proszę o podpisanie**  
**kwalifikowanym podpisem elektronicznym składając oświadczenie w formie elektronicznej lub**  
**podpisem zaufanym lub podpisem osobistym składając oświadczenie w postaci elektronicznej**

\*\* - nie dotyczy usług, których należyte wykonanie zostało potwierdzone dowodem w formie referencji bądź innych dokumentów.

## ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ – Projektowane postanowienia umowy (PPU)

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... w Warszawie (Umowa)

pomiędzy:

Polską Agencją Kosmiczną z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy 80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, posiadającą NIP: 957-107-74-43 oraz REGON: 360992221,

reprezentowaną przez .....

zwaną dalej „Zamawiający”,

a

.....

posiadającą NIP.....REGON.....

Reprezentowaną przez .....

zwanym/ą dalej Wykonawcą.

Zamawiający i Wykonawca dalej łącznie zwani są „Stronami”.

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z przepisem art. .... wybrany został Wykonawca i została z nim podpisana Umowa następującej treści:

**§ 1****Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest usługa pn. Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, pn.: „Inwestycje – Rozbudowa krajowego systemu serwisów monitoringowych, produktów, narzędzi analitycznych i usług oraz towarzyszącej infrastruktury wykorzystujących dane satelitarne”. Szczegółowy zakres oraz opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie dodatkowych usług związanych z przeprowadzeniem 6 miesięcznych kampanii reklamowych w mediach społecznościowych (prawo opcji), w zakresie i na zasadach opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
4. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający oświadczy Wykonawcy pisemnie z określeniem zakresu – ilości i terminu realizacji zamówienia udzielanego w ramach prawa opcji.
5. Wykonawca nie może uchylić się od realizacji zamówienia z prawa opcji.
6. Zamawiający zastrzega, iż dostawy objęte prawem opcji mają być realizowane na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego oraz z zastosowaniem zapisów niniejszej umowy dla zamówienia podstawowego w tym także kar umownych.
7. Niezłożenie przez Zamawiającego pierwszego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu najpóźniej na dwa tygodnie przed wygaśnięciem licencji zamówienia podstawowego oznacza rezygnację z udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu dostawy zrealizowanej w ramach zamówienia podstawowego.



## § 2

### Oświadczenia Stron

1. Strony zgodnie oświadczają i zobowiązują się, że:
  - 1) posiadają zdolność do zawarcia Umowy oraz że osoby podpisujące Umowę w ich imieniu są prawidłowo umocowane do związania Stron postanowieniami Umowy,
  - 2) nie są im znane żadne okoliczności, które uniemożliwiają lub mogą uniemożliwić zrealizowanie postanowień niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne kwalifikacje, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, umożliwiający mu wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1.
3. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową.

## § 3

### Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie do dnia 15.06.2025 r., zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Strony, o którym mowa w ust. 2.
2. Wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w trzech Etapach:
  - 1) Etap I - od podpisania umowy do dnia 15.12.2024 r.,
  - 2) Etap II - od dnia 16.12.2024 r. do dnia 31.03.2025 r.,
  - 3) Etap III - od dnia 01.04.2025 r. do dnia 15.06.2025 r.;
3. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca przedstawi szczegółowy plan działań informacyjno-promocyjnych, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Prawidłowość wykonania usług stanowiących Przedmiot Umowy Strony będą potwierdzać sporządzając protokół odbioru danego etapu. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
5. W przypadku odmowy odbioru przez Zamawiającego elementu Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ewentualnych wad w sposób wskazany przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych lub ponowienia usługi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4.
6. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonywania umowy i umożliwienia mu dokonywania kontroli prawidłowości jego wykonania.

## § 4

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi .....zł brutto (słownie: ..... zł), w tym wynagrodzenie za wykonanie:
  - 1) Etapu I - ..... zł brutto,
  - 2) Etapu II - .....zł brutto,
  - 3) Etapu III - ..... zł brutto,
2. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o wykonaniu prawa opcji, o którym mowa w § ....., Zamawiający zapłaci Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie w maksymalnej wysokości ..... (słownie: ..... złotych) brutto, odrębnie za każdą dodatkowo zleconą w ramach prawa opcji miesięczną kampanię reklamową w mediach społecznościowych w wysokości ..... (słownie: ..... złotych) brutto,
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy wraz z innymi obowiązkami, wynikającymi z umowy, w tym wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do całości lub części Przedmiotu Umowy.
4. Podstawą wystawienia faktur, za wykonanie poszczególnych Etapów lub opcjonalnych części zamówienia, będą podpisane bez zastrzeżeń Protokoły Odbioru.
5. Faktura zostanie przekazana przez Wykonawcę do Oddziału Terenowego Polskiej Agencji Kosmicznej, ul. Prosta 70, 00-838 Warszawa lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) albo na adres [ksiegowosc@polsa.gov.pl](mailto:ksiegowosc@polsa.gov.pl). W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>), Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego”.

6. Kwoty wynagrodzenia Wykonawcy płatne będą na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
7. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT stanowiącej podstawę do uiszczenia zapłaty. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

## § 5

### Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że do wszelkich materiałów powstających w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, za wyjątkiem tych dostarczonych przez Zamawiającego, przysługują mu nieograniczone autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz że materiały te są całkowicie oryginalne i nie zawierają żadnych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie są obciążone prawami osób trzecich.
2. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszelkich materiałów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, w następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalania w dowolnie wybranej formie, w dowolny sposób i w dowolnej ilości;
  - 2) zwielokrotnienia dowolną techniką, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego, wszelkich wydrukach lub temu podobnych;
  - 3) wytwarzania egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym wprowadzanie przedmiotu Umowy do pamięci komputera, a także technikami wskazanymi w pkt 2;
  - 4) wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
  - 5) wykorzystania całości lub fragmentów, w tym włączania do innych utworów lub łączenia z innymi utworami;
  - 6) publicznego udostępniania i rozpowszechniania za pośrednictwem sieci komputerowych, w tym sieci Internet (portale, witryny, strony www);
  - 7) wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio – wizualnych i komputerowych.
3. Nabycie praw, o których mowa w ust. 2, obejmuje również nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, w tym tłumaczenia, modyfikacje, kolaże lub jakiegokolwiek inne zmiany we wszelkich materiałach powstałych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, a także zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Wszystkie materiały, pliki, grafiki, wykresy, itd. przekazane przez Wykonawcę muszą być przekazane również w wersji edytowalnej wraz z danymi źródłowymi.
5. Zamawiającemu jako nabywcy autorskich praw majątkowych przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to całości, jak i części materiałów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający uprawniony jest do oznaczenia wszelkich materiałów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy w sposób wskazujący, że przysługują mu w stosunku do nich autorskie prawa majątkowe.
7. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje z chwilą podpisania odpowiednio Protokołu Odbioru dla danego Etapu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i nie wymaga odrębnego oświadczenia Wykonawcy.

## § 6

### Kary umowne

1. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający uprawniony jest do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania w całości lub części Przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego dla danego etapu Umowy za każdy przypadek naruszenia.;
  - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej, w wysokości 20% maksymalnej łącznej wartości Wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1.

- 3) w przypadku odmowy wykonania przez Wykonawcę opcjonalnej części wynagrodzenia w wysokości 15% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto wskazanej w § 4 ust. 2.
2. Zamawiający uprawniony jest do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych w wysokości 0, 2% wartości wynagrodzenia brutto za dany etap, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 punkty od 1 do 3, w przypadku zwłoki w realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2 punkty od 1 do 3 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Zamawiający uprawniony jest do sumowania kar umownych, o których mowa powyżej oraz do potrącania kwot kar umownych z kwoty Wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, którą Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia brutto
4. Zamawiający ma także prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
5. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że przy dochodzeniu kar umownych, Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody.

## § 7

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z konsekwencjami określonymi w § 6 ust. 1, w przypadkach wskazanych w Umowie a także w przypadku zwłoki w odniesieniu do terminów realizacji którejkolwiek z Etapów przedmiotu Umowy, o których mowa w § 3 ust. 2 wynoszącego nie mniej niż 14 dni kalendarzowych;
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie istotnej zmiany okoliczności jak wskazano w ust. 2 powyżej, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za część Umowy wykonaną do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu. Tę zasadę, Zamawiający może zastosować do innych przypadków odstąpienia, o ile wykonany przez Wykonawcę Etap będzie mógł zostać samodzielnie wykorzystany, zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego sporządzony zostanie protokół zawierający opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy, podpisany przez obie Strony. Stanowi on podstawę do rozliczeń.
5. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy ze wskazaniem podstawy wypowiedzenia lub odstąpienia.

## § 8

### Poufność i dane osobowe

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy, zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia opisanych w ust. 1, 2 i 3, zobowiązań dotyczących poufności danych, druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących

Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przez niego usług na rzecz Zamawiającego w celu realizacji Umowy.

6. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1).
7. Oświadczenia stron związane z ochroną danych osobowych wynikające z RODO, stanowią Załącznik Nr 4 do Umowy.
8. W przypadku powierzenia Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy Strony zawrą umowę powierzenia na zasadach określonych w Załączniku nr 5 do Umowy.

## § 9

### Podwykonawcy

1. Wykonawca może korzystać w toku realizacji niniejszej Umowy ze świadczeń podwykonawców na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których będzie korzystał w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy będą podmiotami profesjonalnie świadczącymi zlecone im przez Wykonawcę zadania oraz mającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconych im przez Wykonawcę zadań.
3. Korzystając w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy ze świadczeń podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest nałożyć na podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy.
4. Wykonawca korzystający ze świadczeń podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy, jak za własne.
5. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie przepisów zostały wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu traktowane będzie jako istotne naruszenie warunków Umowy.

## § 10

### Zmiany umowy

1. Zamawiający, przewiduje możliwość zmian Umowy w przypadkach przewidzianych w Umowie a także w przypadkach, gdy konieczność wprowadzenia zmian Umowy wynika:
  - 1) z zaistnienia siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przewyżyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
  - 2) ze zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy,
  - 3) z okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a które mają istotny wpływ na prawidłową realizację przedmiotu Umowy.
  - 4) z opóźnień w przekazaniu danych i materiałów źródłowych niezbędnych do realizacji Umowy, o ile nie wynika to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Zamawiający przewiduje możliwość:
  - 1) przedłużenia terminu realizacji Umowy,
  - 2) zmian w sposobie rozliczania z Wykonawcą, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego,
  - 3) zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
3. Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany terminu realizacji poszczególnych Etapów, jeżeli jest to konieczne do uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu prac lub w celu uwzględnienia wprowadzonych zmian organizacyjnych w przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy.
4. Zmiany Umowy na podstawie niniejszego paragrafu oraz innych, jeśli są wyraźnie zastrzeżone w treści Umowy, wymagają

- pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 ulegnie zmianie, na zasadach określonych poniżej.
  6. Zmiany wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze stron umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
  7. Zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku gdy z komunikatów prezesa GUS ogłaszanych po zawarciu umowy i dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że suma ogłaszanych wartości zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych stanowi wartość większą niż 6% lub mniejszą niż -/6%.
  8. Wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za zakres Przedmiotu zamówienia nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku.
  9. Wartość zmiany (WZ) określa się na podstawie wzoru:  $WZ = 0,5 \times W \times F \%$ , przy czym:  
W - wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 8,  
F – suma dwóch następujących po sobie wartości zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych wynikających z komunikatów prezesa GUS, o których mowa w ust. 7.
  10. Obliczoną w sposób określony w ust. 9 wartość należy dodać proporcjonalnie do wartości elementów Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 8.
  11. Wartość zmiany należy powiększyć o należny podatek VAT.
  12. Zmianę umowy dotyczącą zmiany wynagrodzenia, po zaakceptowaniu wniosku przez obie strony wprowadza się aneksem do umowy.
  13. Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż raz na pół roku, z zastrzeżeniem ust. 7.
  14. Maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie ww. postanowień nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej 10% ceny oferty Wykonawcy.
  15. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, w związku z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - 1) przedmiotem umowy są usługi,
    - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
  16. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca:
    - 1) w terminie 14 dni od dnia zawarcia Aneksu wprowadzającego ww. zmianę wynagrodzenia - przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz podwykonawców, których umowy spełniają warunki określone w ust. 15 wraz z wartościami zmiany wynagrodzeń Podwykonawców oraz wskazaniem terminów zapłaty kwot zmiany wynagrodzenia Podwykonawców,
    - 2) w terminie wskazanym przez Zamawiającego przekaze Zamawiającemu oświadczenie o uregulowaniu wynagrodzenia Podwykonawcy z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku z realizacją albo na podstawie Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, będą rozstrzygane wyłącznie przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie oświadczenia woli Strony, wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa wskazuje inaczej.
3. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do dokonywania czynności odbiorowych:
  - 1) ze strony Zamawiającego: , e-mail: , tel.: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., e-mail:.....tel.: .....
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 powyżej nie stanowi zmiany Umowy, wymaga powiadomienia drugiej ze Stron.
5. Korespondencja między Stronami, w tym powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy, z wyłączeniem bieżących kontaktów będzie kierowana na następujące adresy:
  - 1) Wykonawcy:

.....  
Numer telefonu: .....

Adres email: .....

2) Zamawiającego:

.....  
Numer telefonu: .....

Adres email: .....

.....  
Numer telefonu: .....

Adres email: .....

6. Każda ze Stron jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony o zmianie swojego adresu, lub numeru telefonu, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od wystąpienia takiej zmiany.
7. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 4 i 5, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres uważana będzie za doręczoną.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące dotyczące Umowy.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
10. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy.
  - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
  - 2) Załącznik nr 2 – Harmonogram (wzór)
  - 3) Załącznik nr 3 - Protokół odbioru (wzór)
  - 4) Załącznik nr 4 - Zasady przetwarzania danych osobowych przedstawicieli obu stron
  - 5) Załącznik nr 5 – Wzór umowy powierzenia danych.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*PROJEKT*

**SZCZEGÓŁOWY PLAN DZIAŁAŃ INFORMACYJNO-PROMOCYJNYCH**

Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, pn.: „Inwestycje – Rozbudowa krajowego systemu serwisów monitoringowych, produktów, narzędzi analitycznych i usług oraz towarzyszącej infrastruktury wykorzystujących dane satelitarne”.

Lp.	Działanie	Opis/zakres	Termin	Komentarz/uwagi

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający

**PROJEKT**  
**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Spisany w ..... w dniu .....

Dotyczy Umowy nr ..... z dnia .....

**Zamawiający:**

Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy 80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, NIP: 9571077443, REGON: 360992221

**Wykonawca:**

.....

**Przedmiot odbioru:**

Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, pn.: „Inwestycje – Rozbudowa krajowego systemu serwisów monitoringowych, produktów, narzędzi analitycznych i usług oraz towarzyszącej infrastruktury wykorzystujących dane satelitarne”.

Data przedłożenia przez Wykonawcę efektów prac Umowy: .....

**Zakres odbieranego przedmiotu zamówienia:**

1. ....
  2. ....
  3. ....
- .....

Przedmiot odbioru Zamawiający przyjmuje:

- z zastrzeżeniami / bez zastrzeżeń<sup>1</sup>

Zastrzeżenia: .....

**Załączniki:**

1. Raport z wykonania usługi przez firmę .....

.....

Zamawiający

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić



**ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEDSTAWICIELI OBU STRON****ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEDSTAWICIELI OBU STRON**

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy, określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.
2. Strony zobowiązują się przetwarzać ww. dane osobowe wyłącznie dla celów związanych z realizacją umowy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane te dotyczą, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.
3. Udostępnione dane nie będą profilowane.
4. Każda ze Stron oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, iż nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników i współpracowników, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej.
6. Każda ze Stron może udostępniać przekazane jej dane osobowe innym podmiotom jedynie w celu realizacji czynności niezbędnych do wykonania umowy (w tym podwykonawcom). Kolejne podmioty przetwarzające winny spełniać te same wymogi, jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
7. Czas przetwarzania ww. danych osobowych jest ograniczony do terminu zakończenia realizacji wszystkich obowiązków Stron wynikających z umowy i udzielonej rękojmi. Po upływie tego okresu udostępnione dane będą usunięte przez Strony ze wszystkich ich baz danych.
8. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Każda ze Stron niezwłocznie (nie później niż w ciągu 24 godzin) zgłosi ten fakt drugiej Stronie.
9. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w pkt. 1, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej Stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 13 i 14 RODO. Obowiązki informacyjne Stron znajdują się poniżej. Strona, która spełnia obowiązek informacyjny w imieniu drugiej Strony, nie ponosi odpowiedzialności za zakres ani treść tego obowiązku informacyjnego.

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy będzie Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@polsa.gov.pl, tel. 22 380 15 50 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora. Agencja wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem iod@polsa.gov.pl.
2. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy przetwarzane będą w celu zapewnienia jej prawidłowej realizacji, a ponadto w celach archiwalnych, w zakresie w jakim jest to niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych wykonywanych w interesie publicznym, ciążących na administratorze danych.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy jest prawnie uzasadniony interes Zamawiającego, obejmujący realizację Przedmiotu Umowy.
4. Odbiorcą danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy mogą być: organy administracji publicznej i sądy w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków umownych i rozstrzygania sporów.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy będą przechowywane:

- w celach związanych z realizacją niniejszej umowy do zakończenia wszelkich praw i obowiązków wynikających z umowy.
  - w celach archiwalnych przez okres wskazany w odpowiednich przepisach zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
7. Osoby fizyczne, których dane pozyskano w związku z realizacją umowy mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO) oraz prawo ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 17 i 18 RODO.
  8. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją umowy ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w przypadku uznania, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
  9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych może uniemożliwić wypełnienie praw i obowiązków ustalonych w umowie.
  10. Przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją umowy Zamawiający nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zwana dalej **Umową powierzenia**, zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. pomiędzy:-----  
**Polską Agencją Kosmiczną** z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy 80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, posiadającą NIP: 957-107-74-43  
oraz REGON: 360992221,

reprezentowaną przez:

zwaną/ego dalej **Administratorem**,-----

a -----

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) zarejestrowaną/ym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru  
Sądowego / Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem KRS / NIP \_\_\_\_\_,  
reprezentowaną/ym przez: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, zwaną/ego dalej **Podmiotem Przetwarzającym**, -----

zwanymi dalej łącznie lub z osobna **Stronami**,-----

zawarta w związku z realizacją umowy z dnia \_\_\_\_\_ r. zawartej pomiędzy Stronami, zwanej dalej **Umową główną**.-----

**§ 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

1. Administrator oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwanego dalej RODO) w stosunku do danych osobowych powierzonych Podmiotowi Przetwarzającemu. -----
2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO. -----
3. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową powierzenia, RODO oraz z innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. -----
4. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z Umową powierzenia, RODO lub z innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności za przypadkowe lub niezgodne z prawem zniszczenie, utratę, modyfikację, nieuprawnione ujawnienie lub dopuszczenie do nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych w ramach realizacji Umowy głównej. -----

**§ 2 PRZEDMIOT I CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA**

1. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu czynności przetwarzania danych osobowych, dokonywane w jego imieniu. -----
2. Przedmiot powierzonych czynności przetwarzania danych osobowych związany jest z wykonaniem identyfikatorów uczestników konferencji oraz obsługą recepcji konferencji oraz sporządzenia podsumowania konferencji, wykonywane w ramach realizacji Umowy głównej.-----
3. Powierzenie czynności przetwarzania następuje na czas oznaczony do dnia \_\_\_\_\_ r.
4. Niezależnie od czasu powierzenia czynności przetwarzania danych osobowych, wypowiedzenie lub wygaśnięcie Umowy powierzenia lub Umowy głównej skutkuje zakończeniem czasu powierzenia czynności przetwarzania, o którym stanowi pkt 3. -----

**§ 3 CHARAKTER I CEL PRZETWARZANIA**

1. Sposób dokonywania przez Podmiot Przetwarzający czynności przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Administratora obejmuje ich przechowywanie oraz:
  - odczyt / dostęp, -----
  - edycję,-----
  - archiwizację, -----
  - usuwanie. -----
2. Czynności przetwarzania danych osobowych są wykonywane w imieniu Administratora w sposób jednorazowy,
3. Czynności przetwarzania danych osobowych są wykonywane w imieniu Administratora w odniesieniu do całości powierzonych danych. -----
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja przedmiotu Umowy głównej.

**§ 4 RODZAJ DANYCH I KATEGORIE OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA**

1. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych uczestników konferencji

2. Zakres kategorii danych osobowych powierzonych Podmiotowi Przetwarzającemu obejmuje:
  - a. Imię i Nazwisko; Rola uczestnika w Wydarzeniu; Dane kontaktowe.

### § 5 ŚRODKI OCHRONY I DODATKOWE PROCEDURY

1. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, zapewniającymi by przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych chroniło prawa osób, których dane dotyczą i spełniało wymogi powszechnie obowiązującego prawa ochrony danych osobowych, a w szczególności art. 32 RODO. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do ich stosowania. -----
2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż w celu realizacji Umowy powierzenia postępuje się wyłącznie procedurami, usługami i systemami informatycznymi, spełniającymi wymogi RODO. -----
3. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych w pomieszczeniach lub systemach informatycznych zabezpieczonych przed dostępem osób upoważnionych.-----
4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych, dokonywanych w imieniu administratora, zgodnie z art. 30 pkt 2 i 3 RODO, w przypadku gdy nie znajduje zastosowania wyłączenie określone w art. 30 pkt 5 RODO.-----
5. W przypadku prowadzenia rejestru kategorii czynności, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić rejestr na żądanie organu nadzorczego. -----
6. Podmiot Przetwarzający oraz osoby upoważnione przez Podmiot Przetwarzający do przetwarzania powierzonych danych osobowych są zobowiązane do zachowania ich w poufności, zarówno w okresie obowiązywania Umowy powierzenia, jak również bezterminowo po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.-----
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia, by osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. -----
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych. -----
9. W ramach wdrożonych środków technicznych i organizacyjnych, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia pełnej rozliczalności danych osobowych powierzonych mu do przetwarzania w imieniu Administratora. W szczególności poprzez zapewnienie kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały wprowadzone, edytowane, zarchiwizowane, zwrócone Administratorowi lub usunięte. -----
10. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż: -----  
(*Należy wybrać i uzupełnić.*)
  - powołał Inspektora Ochrony Danych: \_\_\_\_\_, nr tel. \_\_\_\_\_, adres e-mail \_\_\_\_\_, -----
  - nie powołał Inspektora Ochrony Danych, a jako osobę kontaktową w przedmiocie realizacji postanowień Umowy powierzenia wskazuje: \_\_\_\_\_, nr tel. \_\_\_\_\_, adres e-mail \_\_\_\_\_.

### § 6 PODPOWIERZANIE

1. Zgodnie z art. 28 pkt 2 RODO, Podmiot Przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora. -----
2. W chwili zawarcia Umowy powierzenia, Administrator:-----
  - wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez Podmiot Przetwarzający z usług innych podmiotów przetwarzających, -----
3. Podmiot Przetwarzający ma obowiązek ewidencjonować podpowierzenia przetwarzania danych osobowych o których stanowi punkt powyższy, w załączniku do niniejszej Umowy powierzenia. -----
4. Zgodnie z art. 28 pkt 2 RODO, w przypadku udzielenia ogólnej zgody na korzystanie przez Podmiot Przetwarzający z usług innych podmiotów przetwarzających, Podmiot Przetwarzający informuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.-----
5. Jeżeli Podmiot Przetwarzający korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego do wykonania konkretnych czynności przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora, wówczas Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany do posiadania z tym podmiotem przetwarzającym zawartej umowy, zobowiązującej do przestrzegania przyjętych środków i obowiązków ochrony danych osobowych, spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym i ustanowionych w niniejszej Umowie powierzenia. -----
6. Jeżeli podmiot przetwarzający z którego usług korzysta Podmiot Przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Podmiocie Przetwarzającym, zgodnie z art. 28 pkt 4 RODO. -----

## § 7 UJAWNIANIE

1. Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do ujawniania powierzonych mu danych osobowych tylko w ramach podpowierzenia wykonywanego zgodnie z powyższym artykułem oraz w przypadkach określonych poniżej.
2. Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do ujawniania powierzonych mu danych osobowych organowi nadzorcemu, a także w przypadku otrzymania odpowiedniego żądania, postanowienia, decyzji, orzeczenia, właściwego organu państwowego, umocowanego konkretnym przepisem prawa powszechnie obowiązującego, nadającego temu organowi uprawnienie do ujawniania danych przyjętych przez Podmiot Przetwarzający w powierzenia, pod warunkiem możliwości udokumentowania tego żądania.-----
3. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Administratora o każdym prawnie umocowanym żądaniu ujawnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, o ile prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego któremu podlega Podmiot Przetwarzający nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. -----
4. W innych przypadkach Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do ujawniania powierzonych mu danych osobowych tylko na podstawie udokumentowanego polecenia Administratora.-----

## § 8 PRZEKAZYWANIE DO PAŃSTW TRZECICH

1. Z zastrzeżeniem następnego punktu, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych wyłącznie na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w zakres którego wchodzi wszystkie kraje Unii Europejskiej, Islandia, Liechtenstein oraz Norwegia.-----
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych lub ich przekazywania do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora.-----
3. Wymóg udzielenia polecenia o którym stanowi pkt 2 nie znajduje zastosowania, gdy obowiązek przekazania danych wynika z prawa Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający.
4. W przypadku określonym w pkt 3, przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się poinformować Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego któremu podlega Podmiot Przetwarzający nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.-----

## § 9 WSPARCIE ADMINISTRATORA

1. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. e) RODO, w miarę możliwości i z uwzględnieniem charakteru przetwarzania powierzonych danych osobowych, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, które pomogą Administratorowi wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12 – 22 RODO.-----
2. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. f) RODO, Podmiot Przetwarzający z uwzględnieniem charakteru przetwarzania oraz dostępnych mu informacji, zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO.-----

## § 10 UDZIELANIE INFORMACJI ADMINISTRATOROWI

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się zawiadomić Administratora o każdej okoliczności mającej lub mogącej mieć wpływ na bezpieczeństwo powierzonych danych osobowych lub jego ocenę oraz na wykonywanie uprawnień przez osoby, których przetwarzane dane dotyczą, a w szczególności o:-----
  - 1.1. każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy powierzenia,-----
  - 1.2. każdym naruszeniu zasad ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy powierzenia,-----
  - 1.3. każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane przetwarza w imieniu Administratora,-----
  - 1.4. wszczęciu kontroli lub postępowania administracyjnego, a także wydaniu decyzji administracyjnej lub rozpatrzeniu skargi przez organy państwowe, w szczególności organ nadzorczy, w odniesieniu do danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy powierzenia.-----
2. Powiadomienie o którym stanowi pkt 1 wymaga udokumentowania, tj. wyrażenia w formie listu lub wiadomości e-mail. --
3. Termin powiadomienia o którym stanowi pkt 1 wynosi 24 godziny od chwili ujawnienia okoliczności stanowiącej postawę jego sformułowania.-----
4. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem jakiegokolwiek wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.-----

## § 11 KONTROLA WYKONANIA UMOWY

1. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. h RODO, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępniać Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie powierzenia, w szczególności informacje i dokumenty dotyczące sposobów realizacji obowiązków zabezpieczenia danych osobowych oraz przebiegu ich przetwarzania. -----
2. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. h RODO, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie audytów realizacji zasad powierzenia danych osobowych, w tym inspekcji, i przyczynić się do nich, w szczególności poprzez udostępnienie osobom działającym w imieniu Administratora wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe, a także udostępnienie nośników i systemów teleinformatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych. -----
3. Zobowiązanie o którym stanowi pkt 1 i 2 obowiązuje w czasie obowiązywania Umowy powierzenia oraz w terminie 7 dni po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu w przypadku zgłoszenia audytu, zgodnie z następnym punktem. -----
4. Administrator jest zobowiązany do zgłoszenia planowanego audytu na 7 dni kalendarzowych przed jego przeprowadzeniem. -----
5. Na zakończenie audytu, przedstawiciel Administratora sporządza protokół w dwóch egzemplarzach. Protokół z audytu jest podpisywany przez Strony. -----
6. Strony mogą wnieść zastrzeżenia do protokołu z audytu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego podpisania. -----
7. Protokół z audytu stanowi podstawę oceny zgodności procesu przetwarzania powierzonych danych osobowych względem niniejszej Umowy powierzenia oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa. -----

## **§ 12 ZMIANY I ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Umowa powierzenia ulega wygaśnięciu w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy głównej, w terminie jej rozwiązania lub wygaśnięcia. -----
2. Strony mogą wypowiedzieć Umowę powierzenia bez podania przyczyny, z zachowaniem okresu wypowiedzenia, wynoszącego 14 dni.
3. Administrator jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy powierzenia bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku: -----
  - 3.1. naruszenia jej postanowień przez Podmiot Przetwarzający, -----
  - 3.2. zawiadomienia przez Podmiot Przetwarzający o jego niezdolności do dalszego wykonywania Umowy powierzenia, a w szczególności do zapewnienia środków technicznych lub organizacyjnych służących do zapewnienia odpowiedniego stopnia ochrony powierzonych danych osobowych. -----
4. Zmiana Umowy powierzenia wymaga zachowania formy przyjętej dla jej zawarcia, pod rygorem nieważności.

## **§ 13 OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO W ZWIĄZKU Z ROZWIĄZANIEM UMOWY**

1. Wypowiedzenie i wygaśnięcie Umowy powierzenia skutkuje obowiązkiem Podmiotu Przetwarzającego, w zależności od oświadczenia Administratora, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi wszelkich dokumentów i nośników zawierających powierzone mu dane osobowe. -----
2. Wypowiedzenie i wygaśnięcie Umowy powierzenia skutkuje obowiązkiem Podmiotu Przetwarzającego w przedmiocie usunięcia wszelkich istniejących kopii dokumentów, plików i treści zawierających powierzone mu dane osobowe. -----
3. Obowiązki ustanowione w pkt 1 i 2 stosuje się odpowiednio do innych podmiotów przetwarzających, którym Podmiot Przetwarzający podpowierzył dane przetwarzane w ramach niniejszej Umowy powierzenia. -----
4. Termin wykonania obowiązków ustanowionych w pkt 1 - 3 wynosi 7 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia. -----

## **§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony wyrażają zgodę na przesyłanie oświadczeń woli związanych z wykonaniem Umowy powierzenia za pośrednictwem poczty elektronicznej, -----
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów pomiędzy Stronami jest sąd właściwy siedziby Administratora.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową powierzenia, zastosowanie znajdują przepisy RODO oraz powszechnie obowiązującego prawa. -----



**PROJEKT**
**SZCZEGÓŁOWY PLAN DZIAŁAŃ INFORMACYJNO-PROMOCYJNYCH**

Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, pn.: „Inwestycje – Rozbudowa krajowego systemu serwisów monitoringowych, produktów, narzędzi analitycznych i usług oraz towarzyszącej infrastruktury wykorzystujących dane satelitarne”.

Lp.	Działanie	Opis/zakres	Termin	Komentarz/uwagi

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający



**PROJEKT**  
**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Spisany w ..... w dniu .....

Dotyczy Umowy nr ..... z dnia .....

**Zamawiający:**

Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy 80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, NIP: 9571077443, REGON: 360992221

**Wykonawca:**

.....

**Przedmiot odbioru:**

Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach realizacji działania A2.6.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, pn.: „Inwestycje – Rozbudowa krajowego systemu serwisów monitoringowych, produktów, narzędzi analitycznych i usług oraz towarzyszącej infrastruktury wykorzystujących dane satelitarne”.

Data przedłożenia przez Wykonawcę efektów prac Umowy: .....

Zakres odbieranego przedmiotu zamówienia:

4. ....
  5. ....
  6. ....
- .....

Przedmiot odbioru Zamawiający przyjmuje:

- z zastrzeżeniami / bez zastrzeżeń<sup>2</sup>

Zastrzeżenia: .....

**Załączniki:**

1. Raport z wykonania usługi przez firmę .....

.....

Zamawiający

---

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

**ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEDSTAWICIELI OBU STRON****ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEDSTAWICIELI OBU STRON**

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy, określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.
2. Strony zobowiązują się przetwarzać ww. dane osobowe wyłącznie dla celów związanych z realizacją umowy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane te dotyczą, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.
3. Udostępnione dane nie będą profilowane.
4. Każda ze Stron oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, iż nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników i współpracowników, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej.
6. Każda ze Stron może udostępniać przekazane jej dane osobowe innym podmiotom jedynie w celu realizacji czynności niezbędnych do wykonania umowy (w tym podwykonawcom). Kolejne podmioty przetwarzające winny spełniać te same wymogi, jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
7. Czas przetwarzania ww. danych osobowych jest ograniczony do terminu zakończenia realizacji wszystkich obowiązków Stron wynikających z umowy i udzielonej rękojmi. Po upływie tego okresu udostępnione dane będą usunięte przez Strony ze wszystkich ich baz danych.
8. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Każda ze Stron niezwłocznie (nie później niż w ciągu 24 godzin) zgłosi ten fakt drugiej Stronie.
9. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w pkt. 1, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej Stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 13 i 14 RODO. Obowiązki informacyjne Stron znajdują się poniżej. Strona, która spełnia obowiązek informacyjny w imieniu drugiej Strony, nie ponosi odpowiedzialności za zakres ani treść tego obowiązku informacyjnego.

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy będzie Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@polsa.gov.pl, tel. 22 380 15 50 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora. Agencja wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem iod@polsa.gov.pl.
2. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy przetwarzane będą w celu zapewnienia jej prawidłowej realizacji, a ponadto w celach archiwalnych, w zakresie w jakim jest to niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych wykonywanych w interesie publicznym, ciążących na administratorze danych.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy jest prawnie uzasadniony interes Zamawiającego, obejmujący realizację Przedmiotu Umowy.
4. Odbiorcą danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy mogą być: organy administracji publicznej i sądy w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków umownych i rozstrzygania sporów.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy będą przechowywane:

- w celach związanych z realizacją niniejszej umowy do zakończenia wszelkich praw i obowiązków wynikających z umowy.
  - w celach archiwalnych przez okres wskazany w odpowiednich przepisach zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
7. Osoby fizyczne, których dane pozyskano w związku z realizacją umowy mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO) oraz prawo ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 17 i 18 RODO.
  8. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją umowy ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w przypadku uznania, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
  9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych może uniemożliwić wypełnienie praw i obowiązków ustalonych w umowie.
  10. Przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją umowy Zamawiający nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zwana dalej **Umową powierzenia**, zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. pomiędzy:-----  
**Polską Agencją Kosmiczną** z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy 80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, posiadającą NIP: 957-107-74-43  
oraz REGON: 360992221,

reprezentowaną przez:

zwaną/ego dalej **Administratorem**,-----

a -----

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_-\_\_\_\_) zarejestrowaną/ym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru  
Sądowego / Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem KRS / NIP \_\_\_\_\_,  
reprezentowaną/ym przez: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, zwaną/ego dalej **Podmiotem Przetwarzającym**, -----

zwanymi dalej łącznie lub z osobna **Stronami**,-----

zawarta w związku z realizacją umowy z dnia \_\_\_\_\_ r. zawartej pomiędzy Stronami, zwanej dalej **Umową główną**.-----

**§ 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

5. Administrator oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwanego dalej RODO) w stosunku do danych osobowych powierzonych Podmiotowi Przetwarzającemu. -----
6. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO. -----
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową powierzenia, RODO oraz z innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. -----
8. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z Umową powierzenia, RODO lub z innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności za przypadkowe lub niezgodne z prawem zniszczenie, utratę, modyfikację, nieuprawnione ujawnienie lub dopuszczenie do nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych w ramach realizacji Umowy głównej. -----

**§ 2 PRZEDMIOT I CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA**

5. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu czynności przetwarzania danych osobowych, dokonywane w jego imieniu. -----
6. Przedmiot powierzonych czynności przetwarzania danych osobowych związany jest z wykonaniem identyfikatorów uczestników konferencji oraz obsługą recepcji konferencji oraz sporządzenia podsumowania konferencji, wykonywane w ramach realizacji Umowy głównej.-----
7. Powierzenie czynności przetwarzania następuje na czas oznaczony do dnia \_\_\_\_\_ r.
8. Niezależnie od czasu powierzenia czynności przetwarzania danych osobowych, wypowiedzenie lub wygaśnięcie Umowy powierzenia lub Umowy głównej skutkuje zakończeniem czasu powierzenia czynności przetwarzania, o którym stanowi pkt 3. -----

**§ 3 CHARAKTER I CEL PRZETWARZANIA**

5. Sposób dokonywania przez Podmiot Przetwarzający czynności przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Administratora obejmuje ich przechowywanie oraz:
  - odczyt / dostęp, -----
  - edycję,-----
  - archiwizację, -----
  - usuwanie. -----
6. Czynności przetwarzania danych osobowych są wykonywane w imieniu Administratora w sposób jednorazowy,
7. Czynności przetwarzania danych osobowych są wykonywane w imieniu Administratora w odniesieniu do całości powierzonych danych. -----
8. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja przedmiotu Umowy głównej.

**§ 4 RODZAJ DANYCH I KATEGORIE OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA**

3. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych uczestników konferencji

4. Zakres kategorii danych osobowych powierzonych Podmiotowi Przetwarzającemu obejmuje:
- b. Imię i Nazwisko; Rola uczestnika w Wydarzeniu; Dane kontaktowe.

#### § 5 ŚRODKI OCHRONY I DODATKOWE PROCEDURY

11. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, zapewniającymi by przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych chroniło prawa osób, których dane dotyczą i spełniało wymogi powszechnie obowiązującego prawa ochrony danych osobowych, a w szczególności art. 32 RODO. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do ich stosowania. -----
12. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż w celu realizacji Umowy powierzenia postępuje się wyłącznie procedurami, usługami i systemami informatycznymi, spełniającymi wymogi RODO. -----
13. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych w pomieszczeniach lub systemach informatycznych zabezpieczonych przed dostępem osób upoważnionych.-----
14. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych, dokonywanych w imieniu administratora, zgodnie z art. 30 pkt 2 i 3 RODO, w przypadku gdy nie znajduje zastosowania wyłączenie określone w art. 30 pkt 5 RODO.-----
15. W przypadku prowadzenia rejestru kategorii czynności, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić rejestr na żądanie organu nadzorczego. -----
16. Podmiot Przetwarzający oraz osoby upoważnione przez Podmiot Przetwarzający do przetwarzania powierzonych danych osobowych są zobowiązane do zachowania ich w poufności, zarówno w okresie obowiązywania Umowy powierzenia, jak również bezterminowo po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.-----
17. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia, by osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. -----
18. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych. -----
19. W ramach wdrożonych środków technicznych i organizacyjnych, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia pełnej rozliczalności danych osobowych powierzonych mu do przetwarzania w imieniu Administratora. W szczególności poprzez zapewnienie kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały wprowadzone, edytowane, zarchiwizowane, zwrócone Administratorowi lub usunięte. -----
20. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż: -----  
(*Należy wybrać i uzupełnić.*)
  - powołał Inspektora Ochrony Danych: \_\_\_\_\_, nr tel. \_\_\_\_\_, adres e-mail \_\_\_\_\_, -----
  - nie powołał Inspektora Ochrony Danych, a jako osobę kontaktową w przedmiocie realizacji postanowień Umowy powierzenia wskazuje: \_\_\_\_\_, nr tel. \_\_\_\_\_, adres e-mail \_\_\_\_\_.

#### § 6 PODPOWIERZANIE

7. Zgodnie z art. 28 pkt 2 RODO, Podmiot Przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora. -----
8. W chwili zawarcia Umowy powierzenia, Administrator:-----
  - wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez Podmiot Przetwarzający z usług innych podmiotów przetwarzających, -----
9. Podmiot Przetwarzający ma obowiązek ewidencjonować podpowierzenia przetwarzania danych osobowych o których stanowi punkt powyższy, w załączniku do niniejszej Umowy powierzenia. -----
10. Zgodnie z art. 28 pkt 2 RODO, w przypadku udzielenia ogólnej zgody na korzystanie przez Podmiot Przetwarzający z usług innych podmiotów przetwarzających, Podmiot Przetwarzający informuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.-----
11. Jeżeli Podmiot Przetwarzający korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego do wykonania konkretnych czynności przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora, wówczas Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany do posiadania z tym podmiotem przetwarzającym zawartej umowy, zobowiązującej do przestrzegania przyjętych środków i obowiązków ochrony danych osobowych, spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym i ustanowionych w niniejszej Umowie powierzenia. -----
12. Jeżeli podmiot przetwarzający z którego usług korzysta Podmiot Przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Podmiocie Przetwarzającym, zgodnie z art. 28 pkt 4 RODO. -----

## § 7 UJAWNIANIE

5. Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do ujawniania powierzonych mu danych osobowych tylko w ramach podpowierzenia wykonywanego zgodnie z powyższym artykułem oraz w przypadkach określonych poniżej.
6. Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do ujawniania powierzonych mu danych osobowych organowi nadzorcemu, a także w przypadku otrzymania odpowiedniego żądania, postanowienia, decyzji, orzeczenia, właściwego organu państwowego, umocowanego konkretnym przepisem prawa powszechnie obowiązującego, nadającego temu organowi uprawnienie do ujawniania danych przyjętych przez Podmiot Przetwarzający w powierzenia, pod warunkiem możliwości udokumentowania tego żądania.-----
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Administratora o każdym prawnie umocowanym żądaniu ujawnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, o ile prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego któremu podlega Podmiot Przetwarzający nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. -----
8. W innych przypadkach Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do ujawniania powierzonych mu danych osobowych tylko na podstawie udokumentowanego polecenia Administratora.-----

## § 8 PRZEKAZYWANIE DO PAŃSTW TRZECICH

5. Z zastrzeżeniem następnego punktu, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych wyłącznie na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w zakres którego wchodzi wszystkie kraje Unii Europejskiej, Islandia, Liechtenstein oraz Norwegia.-----
6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych lub ich przekazywania do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora.-----
7. Wymóg udzielenia polecenia o którym stanowi pkt 2 nie znajduje zastosowania, gdy obowiązek przekazania danych wynika z prawa Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający.
8. W przypadku określonym w pkt 3, przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się poinformować Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego któremu podlega Podmiot Przetwarzający nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.-----

## § 9 WSPARCIE ADMINISTRATORA

3. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. e) RODO, w miarę możliwości i z uwzględnieniem charakteru przetwarzania powierzonych danych osobowych, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, które pomogą Administratorowi wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12 – 22 RODO.-----
4. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. f) RODO, Podmiot Przetwarzający z uwzględnieniem charakteru przetwarzania oraz dostępnych mu informacji, zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO.-----

## § 10 UDZIELANIE INFORMACJI ADMINISTRATOROWI

5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się zawiadomić Administratora o każdej okoliczności mającej lub mogącej mieć wpływ na bezpieczeństwo powierzonych danych osobowych lub jego ocenę oraz na wykonywanie uprawnień przez osoby, których przetwarzane dane dotyczą, a w szczególności o:-----
  - 5.1. każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy powierzenia,-----
  - 5.2. każdym naruszeniu zasad ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy powierzenia,-----
  - 5.3. każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane przetwarza w imieniu Administratora,-----
  - 5.4. wszczęciu kontroli lub postępowania administracyjnego, a także wydaniu decyzji administracyjnej lub rozpatrzeniu skargi przez organy państwowe, w szczególności organ nadzorczy, w odniesieniu do danych osobowych powierzonych na podstawie Umowy powierzenia.-----
6. Powiadomienie o którym stanowi pkt 1 wymaga udokumentowania, tj. wyrażenia w formie listu lub wiadomości e-mail. --
7. Termin powiadomienia o którym stanowi pkt 1 wynosi 24 godziny od chwili ujawnienia okoliczności stanowiącej postawę jego sformułowania.-----
8. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem jakiegokolwiek wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.-----

## § 11 KONTROLA WYKONANIA UMOWY

8. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. h RODO, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępniać Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie powierzenia, w szczególności informacje i dokumenty dotyczące sposobów realizacji obowiązków zabezpieczenia danych osobowych oraz przebiegu ich przetwarzania. -----
9. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. h RODO, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie audytów realizacji zasad powierzenia danych osobowych, w tym inspekcji, i przyczynić się do nich, w szczególności poprzez udostępnienie osobom działającym w imieniu Administratora wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe, a także udostępnienie nośników i systemów teleinformatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych. -----
10. Zobowiązanie o którym stanowi pkt 1 i 2 obowiązuje w czasie obowiązywania Umowy powierzenia oraz w terminie 7 dni po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu w przypadku zgłoszenia audytu, zgodnie z następnym punktem. -----
11. Administrator jest zobowiązany do zgłoszenia planowanego audytu na 7 dni kalendarzowych przed jego przeprowadzeniem. -----
12. Na zakończenie audytu, przedstawiciel Administratora sporządza protokół w dwóch egzemplarzach. Protokół z audytu jest podpisywany przez Strony. -----
13. Strony mogą wnieść zastrzeżenia do protokołu z audytu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego podpisania. -----
14. Protokół z audytu stanowi podstawę oceny zgodności procesu przetwarzania powierzonych danych osobowych względem niniejszej Umowy powierzenia oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa. -----

## § 12 ZMIANY I ROZWIĄZANIE UMOWY

5. Umowa powierzenia ulega wygaśnięciu w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy głównej, w terminie jej rozwiązania lub wygaśnięcia. -----
6. Strony mogą wypowiedzieć Umowę powierzenia bez podania przyczyny, z zachowaniem okresu wypowiedzenia, wynoszącego 14 dni.
7. Administrator jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy powierzenia bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
  - 7.1. naruszenia jej postanowień przez Podmiot Przetwarzający, -----
  - 7.2. zawiadomienia przez Podmiot Przetwarzający o jego niezdolności do dalszego wykonywania Umowy powierzenia, a w szczególności do zapewnienia środków technicznych lub organizacyjnych służących do zapewnienia odpowiedniego stopnia ochrony powierzonych danych osobowych. -----
8. Zmiana Umowy powierzenia wymaga zachowania formy przyjętej dla jej zawarcia, pod rygorem nieważności.

## § 13 OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO W ZWIĄZKU Z ROZWIĄZANIEM UMOWY

5. Wypowiedzenie i wygaśnięcie Umowy powierzenia skutkuje obowiązkiem Podmiotu Przetwarzającego, w zależności od oświadczenia Administratora, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi wszelkich dokumentów i nośników zawierających powierzone mu dane osobowe. -----
6. Wypowiedzenie i wygaśnięcie Umowy powierzenia skutkuje obowiązkiem Podmiotu Przetwarzającego w przedmiocie usunięcia wszelkich istniejących kopii dokumentów, plików i treści zawierających powierzone mu dane osobowe. -----
7. Obowiązki ustanowione w pkt 1 i 2 stosuje się odpowiednio do innych podmiotów przetwarzających, którym Podmiot Przetwarzający podpowierzył dane przetwarzane w ramach niniejszej Umowy powierzenia. -----
8. Termin wykonania obowiązków ustanowionych w pkt 1 - 3 wynosi 7 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia. -----

## § 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

4. Strony wyrażają zgodę na przesyłanie oświadczeń woli związanych z wykonaniem Umowy powierzenia za pośrednictwem poczty elektronicznej, -----
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów pomiędzy Stronami jest sąd właściwy siedziby Administratora.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową powierzenia, zastosowanie znajdują przepisy RODO oraz powszechnie obowiązującego prawa. -----

