

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniuw Piekarach Śląskich pomiędzy:
Gminą Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich
NIP: 498 026 22 99
w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ul. Bpa Nankera 103
reprezentowany przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym
a

.....
reprezentowany przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej w dalszej części „PZP”, przy zastosowaniu trybu podstawowego bez przeprowadzenia negocjacji określonego w art. 275 pkt 1 ustawy PZP – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na udzielaniu schronienia w noclegowni 5 osobom bezdomnym z terenu miasta Piekary Śląskie w okresie od dnia 01.01.2024r. do 31.12.2024r.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia schronienia w noclegowni 5 osobom bezdomnym z terenu miasta Piekary Śląskie w okresie obowiązywania Umowy.

Placówka wyznaczona do realizacji Przedmiotu Umowy znajduje się w :

.....
(adres placówki)

2. W celu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia schronienia 5 osobom bezdomnym, świadcząc tymczasową pomoc w postaci miejsca noclegowego, umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia osób bezdomnych z terenu Piekary Śląskich.

3. Wykonawca oświadcza, że minimalny standard podstawowych usług świadczonych w noclegowniach oraz minimalny standard obiektów, w których mieszczą się noclegownie jest zapewniony na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni,

4. Wykonawca, który będzie realizował zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia, przez cały okres obowiązywania Umowy noclegowni oddalonej od siedziby Zamawiającego tj. 41-949 Piekary Śląskie ul. Bpa Nankera 103 w odległości maksymalnie dokm (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

5. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

6. W noclegowni mogą przebywać osoby zdolne do samoobsługi, których stan zdrowia nie zagraża zdrowiu i życiu innych osób przebywających w placówce.

7. Do korzystania ze schronienia w noclegowni mogą być zgłoszone osoby bezdomne, przez Zamawiającego, Policję lub Straż Miejską.

8. Wykonawca zbiera dane osobowe tj. imię i nazwisko, ostatnie miejsce zamieszkania lub ostatnie miejsce zameldowania na pobyt stały osoby bezdomnej zabezpieczonej w noclegowni.

9. Noclegownia czynna jest cały rok, przez 7 dni w tygodniu nie krócej niż w godzinach:

- od 1 października do 31 marca od 18:00 do 8:00 oraz

- od 1 kwietnia do 30 września od 19:00 do 7:00.

10. Przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy Wykonawca zapewnia dostępność świadczenia usługi polegającej na udzieleniu schronienia w formie noclegowni dla 5 osób bezdomnych z terenu miasta Piekary Śląskie.

11. Udzielenie schronienia w noclegowni może nastąpić poprzez przewiezienie przez Straż Miejską lub Policję, przy czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie: na adres Zamawiającego lub faksem na nr 32 2879503 wew. 633 lub na adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl) nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego, w celu weryfikacji uprawnień do udzielenia schronienia.

12. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji ze świadczenia usługi schronienia względem danej osoby bezdomnej. Zawiadomienie o rezygnacji nastąpi w dniu powzięcia informacji przez Zamawiającego o konieczności wstrzymania usługi z zachowaniem formy pisemnej.

13. Wykonawca będzie realizował usługę schronienia w noclegowni za pomocą osób, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

14. W przypadku konieczności zmiany osób realizujących zamówienie, w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić, o tym fakcie Zamawiającego wraz z przedstawieniem opisu kwalifikacji (wykształcenie, kwalifikacje i uprawnienia, doświadczenie zawodowe), pełnionej funkcji oraz informacji o podstawie do dysponowania osobą – pod warunkiem spełnienia minimalnych warunków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a wskazanych w § 4 pkt. 1 ust. 18 Umowy.

15. Zmiana osób realizujących zamówienie na zasadach wynikających z ust. 14, nie wymaga zmiany załącznika, o którym mowa w ust. 13.

16. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

a) zapewnienia placówki w miejscowości oddalonej od siedziby Zamawiającego tj. ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie o maksymalnie 55 km,

b) Wskazania numeru telefonu koordynatora odpowiedzialnego za bieżącą współpracę z pracownikami Zamawiającego. Koordynator będzie dostępny pod nr telefonu w godzinach pracy Zamawiającego tj. poniedziałek w godzinach od 7:30-17:00, wtorek-czwartek w godzinach od 7:00 do 15:30, piątek w godzinach od 7:30-14:00. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji (pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na nr 32 2879503 wew. 633 lub na adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl) dotyczącą osób korzystających ze wsparcia w formie udzielenia schronienia, które to jest przedmiotem zamówienia, tj. w szczególności:

1) przyjęcie osoby bezdomnej do noclegowni,

2) odnotowanie danych osobowych przyjętych osób bezdomnych do noclegowni tj. imię i nazwisko, ostatnie miejsce zamieszkania lub ostatnie miejsce zameldowania na pobyt stały,

3) wstępna ocena konieczności udzielenia pierwszej pomocy lub pomocy medycznej osoby korzystającej z noclegowni,

4) wstępna ocena możliwości udzielenia pomocy lub zasadności skierowania do izby wytrzeźwień w związku z pozostawaniem pod wpływem alkoholu lub innych środków psychoaktywnych,

5) przekazanie Zamawiającemu listy osób bezdomnych - o ile takie były, korzystających z noclegowni w danym miesiącu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy,

c) prowadzenie rejestru zdarzeń,

d) informowanie Zamawiającego o fakcie zabezpieczenia osoby bezdomnej w noclegowni, następnego dnia roboczego i/lub informowanie Zamawiającego o wszelkich istotnych zdarzeniach mających miejsce na terenie noclegowni (telefonicznie pod nr telefonu: 32 287 95 03 wew. 613, pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na nr 32 2879503 wew. 633 lub na adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl),

e) udostępnienia numeru telefonu kontaktowego w celu dokonywania przez pracowników Zamawiającego, Straży Miejskiej (Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego) lub Policji ustaleń dotyczących udzielania schronienia osobom bezdomnym. Numer ten będzie dostępny całodobowo, w tym w dniach wolnych. W przypadku Wykonawców posiadających więcej niż jedną placówkę przeznaczoną do realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca wskaże jeden nr telefonu dla wszystkich placówek. W takim przypadku do zadań Wykonawcy należeć będzie ustalenie miejsca zapewnienia schronienia i wskazanie go Zamawiającemu, Straży Miejskiej lub Policji. **Numer telefonu w celu dokonywania ustaleń dotyczących udzielania schronienia.....** ,

f) świadczenia usługi na bieżąco według potrzeb przedstawionych przez Zamawiającego,

g) zapewnienia podstawowych środków higienicznych niezbędnych do utrzymania czystości (za wyjątkiem sytuacji, gdy osobie skierowanej została przyznana pomoc finansowa MOPR),

h) prowadzenia dokumentacji placówki, która obejmuje w szczególności:

- regulamin placówki wraz z oświadczeniem o przestrzeganiu regulaminu,

- dziennik raportów, który opisuje bieżące wydarzenia w placówce i jest wypełniany każdego dnia, co ułatwia ciągłość pracy oraz umożliwia odtworzenie wydarzeń po upływie określonego czasu. Dziennik raportu powinien w szczególności zawierać: dane osoby lub osób pełniących dyżur z podaniem godziny i opisu istotnych wydarzeń,

i) w razie potrzeby zachowanie odpowiednich środków sanitarnych i stosowanie się do zasad higieny w zakresie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-COV-2 lub innych chorób zakaźnych. Wykonawca na własny koszt zabezpiecza stosowne środki ochrony indywidualnej i higienicznej dla osób bezdomnych przebywających w placówce oraz umożliwiające realizację usługi zgodnie z Umową, a także obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

1. Wykonawca, który będzie realizował zamówienie zapewni następujący, minimalny standard podstawowych usług świadczonych w noclegowni oraz minimalny standard obiektu, w którym mieści się noclegownia:

1) noclegownia czynna jest cały rok, przez 7 dni w tygodniu nie krócej niż w godzinach:

- od 1 października do 31 marca od 18:00 do 8:00 oraz

- od 1 kwietnia do 30 września od 19:00 do 7:00,

2) zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20°C,

3) umożliwienie spożycia posiłku i zapewnienie gorącego napoju,

4) umożliwienie skorzystania z prysznica oraz wymiany odzieży,

5) zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany,

6) zapewnienie opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 50 osób przebywających w noclegowni,

7) realizację usługi w placówce liczącej nie więcej niż 100 miejsc,

8) możliwości przebywania w pomieszczeniach nie więcej niż 20 osób w jednym pomieszczeniu i nie mniej niż 3m² / osobę, a w pomieszczeniach z łóżkami piętrowymi nie mniej niż 2 m² / osobę - gwarantujących poczucie bezpieczeństwa, intymności i poszanowania godności,

9) pomieszczenia noclegowe, z co najmniej 1 otwieranym oknem na pomieszczenie lub wentylacją przewidzianą dla pomieszczeń mieszkalnych bez otwieranych okien. Pomieszczenia noclegowe ze swobodnym dostępem do łóżek wyposażonych w materac i komplet pościeli (tj. poduszkę, koc, prześcieradło i pokrycie na koc),

10) wyposażenie w sanitariaty takie jak:

- urządzenie natryskowe – 1 dla 15 osób,

- miska ustępowa – 1 dla 10 kobiet oraz 1 dla 20 mężczyzn,

- pisuar – 1 dla 20 mężczyzn,

- umywalka – 1 dla 5 osób,

11) pomieszczenia sanitariatów zapewniające stały dostęp do bieżącej ciepłej i zimnej wody oraz gwarantujące możliwość przeprowadzenia zabiegów higienicznych,

12) dostęp do pomieszczenia do spożywania posiłków, które poza porami posiłków może pełnić funkcję świetlicy lub sali spotkań grupowych,

13) wydzielone pomieszczenie do prac biurowych oraz indywidualnych rozmów z osobami bezdomnymi,

14) magazyn odzieży, bielizny, pościeli wyposażone w regały, szafy i inne meble umożliwiające wymianę ubrań,

15) zapewnienie osobom bezdomnym środków niezbędnych do skorzystania z prysznica tj. m.in. mydło, szampon itp., a także zapewnić dostęp do ręczników osobom korzystającym z prysznica,

16) pralnia umożliwiające pranie i suszenie odzieży. Pomieszczenia na pralnię i suszarnię powinny być wyposażone, w co najmniej 1 pralkę dla 30 osób. W przypadku, gdy schronisko nie posiada suszarni zapewni dostęp do, co najmniej jeden suszarki elektrycznej na 30 osób,

17) magazyn środków chemicznych, jako wydzielone pomieszczenie na środki czystości i higieny,

18) zatrudnienie osób świadczących usługi w noclegowni o kwalifikacjach:

a) wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, co najmniej roczne doświadczenie w pracy z osobami bezdomnymi oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy lub

b) wykształcenie, co najmniej średnie lub średnie branżowe oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy,

c) osoba kierująca placówką musi spełniać wymogi określone w art. 122 ust. 1 Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.,

19) Osoba kierująca placówką, może również pełnić funkcję opiekuna, przy spełnieniu wymagań wynikających z obowiązujących przepisów.

20) w razie potrzeby zachowanie odpowiednich środków sanitarnych i stosowanie się do zasad higieny w zakresie zapobiegania rozprzestrzenianiu się chorób zakaźnych Wykonawca na własny koszt zabezpiecza stosowne środki ochrony indywidualnej i higienicznej dla osób bezdomnych przebywających w placówce oraz umożliwiające realizację usługi zgodnie z niniejszą Umową, a także obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2002 Nr 200 poz. 1679 z późn. zm.) osób, które będą wykonywać czynności osoby kierującej placówką oraz czynności opiekuna. Dopuszcza się możliwość zatrudnienia innego personelu na podstawie Umowy o pracę, umów cywilno-prawnych lub w formie Umowy wolontariatu – w przypadku podmiotów uprawnionych na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności osoby kierującej placówką oraz czynności opiekuna. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów, również zatrudnionych pracowników, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane spośród wymienionych poniżej dowody (Zamawiający uprawniony jest do żądania wszystkich lub wybranych dowodów), w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności osoby kierującej placówką oraz czynności opiekuna w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie Umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju Umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię Umowy /Umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia Umowy /Umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia Umowy, rodzaj Umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności osoby kierującej placówką oraz czynności opiekuna lub niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokościach i na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

5. Niezależnie od innych postanowień niniejszej Umowy niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 14 dni żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę, traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności osoby kierującej placówką oraz czynności opiekuna i będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary Umownej na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do realizacji zamówienia w taki sposób, aby spełniali oni wymóg art. 95 ust. 1 ustawy PZP w zakresie określonym niniejszą Umową.

8. Niezależnie od pozostałych zapisów przewidujących karę Umowną Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną również w przypadku:

- a) za niezłożenie w terminie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu dokumentów,

b) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności osoby kierującej placówką - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.

§ 6

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe podopiecznych Zamawiającego korzystających z usługi polegającej na udzieleniu schronienia w noclegowni 5 osobom bezdomnym z terenu miasta Piekary Śląskie zgodnie z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Szczegółowy zakres zostanie określony w odrębnej umowie powierzenia Wykonawcy danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich. Wykonawca jest podmiotem przetwarzającym i powierza mu się gromadzenie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zobowiązuje się do zachowania tajemnicy.
4. Wykonawca powierza Zamawiającemu dane osobowe personelu realizującego zadania związane z realizacją usługi schronienia w noclegowni osób bezdomnych z terenu miasta Piekary Śląskie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zaprzestania przetwarzania danych osobowych po okresie obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do przetwarzania danych osobowych jedynie pracowników posiadających imienne upoważnienie.
7. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. oraz ustawy o ochronie danych osobowych oraz dołoży wszelkich starań celem należytego zabezpieczenia danych – w tym podejmie środki zabezpieczające zbiór danych osobowych, który został mu powierzony.

§ 7

1. Tytułem wykonania niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowo - ilościowe w wysokości stanowiącej iloczyn ilości dni zapewnienia dostępności świadczenia usługi objętej przedmiotem Umowy w danym miesiącu kalendarzowym oraz stawki za jeden dzień zapewnienia tej dostępności wskazanej w ust. 3.

2. Maksymalne wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu Umowy ustalone na podstawie oferty Wykonawcy nie przekroczy kwoty:

brutto: zł (słownie:00/100).

3. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za każdy dzień zapewnienia dostępności świadczenia usługi schronienia w noclegowni dla 5 osób bezdomnych z terenu miasta Piekary Śląskie wynosi zł (słownie:00/100).

4. Ustala się, że stawka za jeden dzień zapewnienia dostępności świadczenia usługi schronienia w noclegowni dla 5 osób bezdomnych z terenu miasta Piekary Śląskie wskazana w pkt. 3, będzie obowiązywać przez cały okres trwania niniejszej Umowy.
5. Maksymalna ilość dni wynosi 366 w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, a po ich wykorzystaniu Umowa wygasa.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury/rachunku po zakończeniu okresu rozliczeniowego do 10 dnia każdego miesiąca. Za okres rozliczeniowy strony przyjmują okres jednego miesiąca kalendarzowego wraz z fakturą/rachunkiem Wykonawca przedłoży – o ile osoby bezdomne przebywały - wykaz osób przebywających w noclegowni w danym miesiącu kalendarzowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy.
2. W miesiącu grudniu 2023r. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę/rachunek do 20.12.2024r. uwzględniając okres realizacji przedmiotu Umowy do 31.12.2024r. Ewentualne konieczne korekty faktury/rachunku zostaną uregulowane przez Zamawiającego w miesiącu styczniu 2025r.
3. Ewentualną konieczną korektę faktury/rachunku, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Odbiorcy faktury/rachunku do 11.01.2025r.
4. Wykonawca zobowiązany jest do **wystawiania faktur/rachunków na Nabywcę: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP: 498 026 22 99** ze wskazaniem **Odbiorcy faktur/rachunków: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury/rachunku **do siedziby Odbiorcy faktur.**
6. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze bądź rachunku w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.
7. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

Strony zawierają umowę na czas określony od dnia **01.01.2024r. do 31.12.2024r.**

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli w zakresie prawidłowości realizacji usługi schronienia w noclegowni, jak również dokumentacji dotyczącej świadczenia ww. usługi schronienia, w tym dokumentacji związanej z zatrudnieniem personelu, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy w siedzibie Wykonawcy przez cały okres trwania Umowy, oraz w okresie do 3 miesięcy po jej zakończeniu.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy realizacji usług Zamawiający określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia.
3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca prześle pisemną informację do Zamawiającego o sposobie usunięcia wskazanych uchybień.
4. Nie usunięcie stwierdzonych uchybień we wskazanym terminie może spowodować rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym.

§ 11

1. Wykonawca wykona zamówienie, o którym mowa w § 1 własnymi siłami, z wyjątkiem następującej część/i (zakres) zamówienia, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów (niniejszy zapis dotyczy Wykonawcy, który w złożonej ofercie zadeklarował udział podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia).
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) nieuzasadniona odmowa przyjęcia osoby bezdomnej do noclegowni w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek,
 - 2) brak możliwości przyjęcia osoby bezdomnej do noclegowni spowodowane zamknięciem noclegowni w godzinach: od 1 października do 31 marca od 18:00 do 8:00 oraz od 1 kwietnia do 30 września od 19:00 do 7:00 - w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) za naruszenie któregośkolwiek z warunków realizacji przedmiotu Umowy, a wskazanych w § 2, § 3 lub w § 4, w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 2 000,00 zł.
2. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nie przekroczy 50% wynagrodzenia określonego w § 7 pkt. 2.
6. Wydalenie osoby bezdomnej bądź odmowa przyjęcia spowodowane rażącym naruszaniem przez osobę bezdomną regulaminu placówki, agresywnym zachowaniem polegającym na stwarzaniu zagrożenia dla personelu bądź podopiecznych placówki nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należnego wykonania części Umowy.
3. Niezależnie od postanowień Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej przesłankę do odstąpienia w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca narusza warunki realizacji Przedmiotu zamówienia określone w niniejszej Umowie oraz pomimo wezwania i udzielenia dodatkowego 7 dniowego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń,
 - 2) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności objętej Przedmiotem zamówienia,
 3. Zamawiający może również odstąpić od Umowy, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835),

2) Wykonawca na etapie realizacji podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, iż jest podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zaciągniętych w niniejszej Umowie zobowiązań, jest profesjonalistą oraz posiada możliwości techniczne oraz odpowiednie zasoby ludzkie do wykonania niniejszej Umowy.

2. Wykonawca wskazuje, iż zarówno on lub inne podmioty z nim współpracujące przy wykonywaniu postanowień niniejszej Umowy posiadają wymagane przez właściwe przepisy prawa koncesje, zgody, pozwolenia, decyzje, certyfikaty, uprawnienia i inne podobne potwierdzające lub warunkujące prawo Wykonawcy lub innych podmiotów z nim współpracujących do realizacji zaciągniętych w niniejszej Umowie zobowiązań lub, których brak może wpłynąć na to prawo, a osoby wykonujące czynności w ramach realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy legitymują się stosownymi uprawnieniami do ich wykonywania.

3. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o utracie prawa do prowadzenia działalności w zakresie zaciągniętych w niniejszej Umowie zobowiązań, likwidacji lub wszczętym postępowaniu upadłościowym bądź restrukturyzacyjnym w stosunku do Wykonawcy lub podmiotów z nim współpracujących w wykonywaniu zaciągniętych w niniejszej Umowie zobowiązań, a także utracie, cofnięciu lub wygaśnięciu koncesji, zgód, pozwoleń, decyzji, certyfikatów i innych podobnych, a także innych zdarzeniach wpływających lub mogących mieć wpływ na prawo Wykonawcy lub podmiotów z nim współpracujących do realizacji zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań.

§ 15

1. Zamawiający na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, złożonej w przedmiotowym postępowaniu. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach opisanych w treści art. 455 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 oraz ust. 2, 3 i 4 ustawy PZP.

2. Okoliczności, wskazane w art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP., tzn. takie, które zostały przewidziane w Specyficie warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian. Zamawiający przewiduje zatem wprowadzenie następujących zmian, określając ich zakres i tryb, oraz wskazując okoliczności, wobec wystąpienia których wymagane będzie sporządzenie stosownego aneksu do Umowy:

1) Zmiana, rezygnacja lub zatrudnienie podwykonawcy:

a) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu Umowy, a także zatrudnienie podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym Ofertą Wykonawcy, nie stanowi istotnej zmiany Umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego na zatrudnienie lub zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, także z zastrzeżeniem lit. b,

b) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.

2) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany stawek podatku VAT:

a) w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu Umowy podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku przy czym zmiana ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian, z zastrzeżeniem lit. b)

b) w przypadku wskazanym powyżej w lit. a) zmiane ulegnie kwota wynagrodzenia brutto wskazana w § 7 ust. 2 (uwzględniając jakiej części zamówienia dotyczy zmiana ustawowej procentowej stawki VAT) wyłącznie w stosunku do zakresu zamówienia niewykonanego do dnia ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

c) dopuszcza się możliwość zmiany, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany (zmniejszenie lub zwiększenie) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. W takim przypadku Strony, najwcześniej po upływie 3 miesięcy obowiązywania Umowy mogą

wystąpić z wnioskiem o zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy, według poniższych zasad:

- 1) każda ze Stron uprawniona jest do żądania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, gdy koszty realizacji zamówienia ulegną zmianie w granicach min. 10% w stosunku do ich wartości na dzień upływu terminu do składania ofert,
 - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego przyjętego na dzień składania ofert w stosunku do wysokości tego wskaźnika na dzień wystąpienia przez uprawnioną Stronę o zmianę w tym zakresie,
 - 3) zmiana wynagrodzenia może być wprowadzona maksymalnie jeden raz w danym roku poprzez zestawienie kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz wskaźnika ich zmian na zasadach określonych w pkt. 2),
 - 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy nie może łącznie przekroczyć 25% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2.
4. W przypadku zajścia okoliczności opisanych w niniejszym paragrafie, Wykonawca jest uprawniony o wnioskowanie do Zamawiającego o zmianę Umowy. Po ewentualnym zaakceptowaniu wniosku Strony mogą dokonać zmiany w odpowiednim zakresie. Za złożony uważany będzie wyłącznie wniosek z załączonym opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę zmiany.
5. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji oraz wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy – jeżeli zmiana wymaga sporządzenia aneksu, lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

§ 16

1. Jeżeli Wykonawca występuje, jako grupa podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /wspólnie realizujących zamówienie, wówczas podmioty te są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia /wspólnie realizujący zamówienie, zobowiązani są do pozostawania w takiej formie współpracy przez cały czas trwania Umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/wspólnie realizujący zamówienie odpowiadają solidarnie za wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy. Powyższa odpowiedzialność solidarna dotyczy również ewentualnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu po odstąpieniu od Umowy.
4. Powyższe zasady odpowiedzialności dotyczą również sytuacji po ewentualnym rozwiązaniu Umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /wykonawców wspólnie realizujących zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia /wykonawcy wspólnie realizujący zamówienie, zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej Umowy kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich w ramach realizowanej Umowy odpowiada każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /wykonawców wspólnie Umowy realizujących zamówienie.
6. Lider wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /wykonawców wspólnie realizujących zamówienie jest upoważniony do podejmowania decyzji, wystawiania faktur, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Strony wyłączają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 18

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, jeżeli nie dojdzie do ugody lub porozumienia Stron, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej Umowy jest zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.

§ 20

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 21

Wykonawca zapewnia, iż wypełniać będzie postanowienia niniejszej Umowy z zachowaniem najwyższej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

§ 22

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Nazwa Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w okresie obowiązywania umowy nr z dnia

Lp.	Nazwisko i Imię	Opis kwalifikacji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia			Pełniona funkcja w ramach przedmiotowego zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą: umowa o pracę/umowa cywilno-prawna/umowa wolontariatu
		Posiadane wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie zawodowe		

.....
podpis Wykonawcy

.....

**Wykaz osób i liczba dni pobytu w NOCLEGOWNI
w miesiącu2024r.**

Lp.	Imię i nazwisko	ostatnie miejsce zamieszkania lub ostatnie miejsce zameldowania na pobyt stały	Okres pobytu (od- do....)	Liczba dni pobytu w danym miesiącu kalendarzowym

.....
podpis Wykonawcy