



Gmina Debrzno

ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno
☎ (59) 83 35 351 fax: (59) 83 35 366
✉ urzad@debrzno.pl www.debrzno.pl

RRS.271.1.18.2019.AK

Debrzno, 2019-12-06

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Debrzno
reprezentowana przez
Wojciech Kallas – Burmistrz Debrzno
ul. Traugutta 2
77-310 Debrzno
tel. 59 83 35 351
e-mail: urzad@debrzno.pl
<http://bip.debrzno.pl>
powiat człuchowski
województwo pomorskie
NIP: 843-15-30-511
REGON: 770979654

Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843).

Procedura zamówienia realizowana zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 102.706.2017 Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno z dnia 12 czerwca 2017r.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, magazynowanie i dostawa wraz z rozładunkiem: kostki brukowej i krawężników drogowych dla Gminy Debrzno.
2. Wykonawca dostarczy następujące materiały betonowe:
 - 1) Kostka brukowa betonowa fazowana typu cegiełka, o wymiarach 10x20 cm, kolor szary, grubość 8 cm, ilość 2700 m²,
 - 2) Krawężnik betonowy prosty, szary o wym. 15x30x100 cm – 1400 szt.wraz z magazynowaniem maksymalnie do 30.09.2020 r. załadunkiem, transportem i rozładunkiem w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Dostarczona kostka brukowa musi spełniać następujące normy: zgodnie z PN-EN 1338:2005 lub równoważna i PN-EN 1338:2005/AC:2007 lub równoważna, krawężniki – zgodnie z PN-EN 1340:2004 lub równoważna i PN-EN 1340:2004/AC:2007 lub równoważna oraz powinny posiadać wymagane przepisami prawa odpowiednie atesty, certyfikaty lub świadectwa jakości potwierdzające spełnienie tych norm. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia w/w dokumentów na etapie realizacji umowy.



Gmina Debrzno

ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno

☎ (59) 83 35 351 fax: (59) 83 35 366
✉ urzad@debrzno.pl www.debrzno.pl

4. Potwierdzeniem realizacji każdej dostawy będą dowody wydania WZ wystawione każdorazowo przez Wykonawcę na dostawę danej części zamówienia, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. ~~Dostawy realizowane będą sukcesywnie wg bieżących potrzeb Zamawiającego określanych co do ilości, po uprzednim złożeniu zamówienia Wykonawcy (faksem, e-mailem lub telefonicznie) w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych liczonym od czasu złożenia zamówienia przez Zamawiającego w miejsce wskazane każdorazowo przy składaniu zamówienia.~~
6. Realizacja dostaw następować będzie partiami na podstawie zapotrzebowania określającego:

- ilość kostki brukowej lub wyrobów betonowych;

- miejsce dostawy i rozładunku kostki brukowej lub pozostałych wyrobów betonowych **(Zamawiający każdorazowo będzie wskazywać konkretne miejsce dostawy na obszarze Miasta Debrzno lub Gminy Debrzno)**

- sposób rozładunku kostki brukowej lub pozostałych wyrobów betonowych - punktowo (we wskazanym miejscu).

7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 60 miesięcy na daną partię towaru licząc od daty jej odbioru.

3. Terminy realizacji zamówienia:

1. Zamawiający ustala termin rozpoczęcia dostaw na dzień pierwszej dostawy przedmiotu zamówienia po podpisaniu umowy. Sukcesywne dostawy odbywać się będą w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Termin zakończenia dostaw ustala się na dzień ostatniej dostawy wyczerpującej zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia lub do 30.09.2020 r.

4. Płatności za zamówienie:

Zamawiający przewiduje płatność jednorazową, płatną po otrzymaniu faktury w terminie do 31.12.2019 r.

5. Wymagania stawiane Wykonawcom:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- a) **Posiadanie uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia;
- c) Cena ofertowa cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

6. Kody CPV zamówienia:

CPV: 44114200-4 Produkty betonowe



Gmina Debrzno

ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno
☎ (59) 83 35 351 fax: (59) 83 35 366
✉ urzad@debrzno.pl www.debrzno.pl

7. Sposób uzyskania dodatkowej informacji dotyczącej przedmiotu zamówienia:

- w sprawach merytorycznych: Maciej Burglin, tel. 598335351 w.39, e-mail: m.burglin@debrzno.pl
- w sprawach proceduralnych: Anna Król, tel. 598335351 w.23, e-mail: projekty@debrzno.pl

8. Kryteria oceny ofert:

- a) Cena – 100 %
- b) Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia oraz wszelkie dodatkowe koszty. **Należy do kosztu doliczyć palety, na których będzie wydawany towar. Palety nie będą podlegały zwrotowi.**

9. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ WYKONAWCY:

- a) Oświadczenie Wykonawcy złożone w formularzu na platformie Open Nexus

10. Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów

- a) CENA: 100%

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę oferty brutto

C_{\min} - najniższa cena ofertowa brutto

C_{bad} - cena oferty badanej brutto

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

W przypadku wyboru oferty Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie 7 dni.

11. Ofertę należy złożyć za pomocą platformy zakupowej Open Nexus do dnia 12.12.2019r. do godz. 8.00.

12. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuję, że:
2. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Debrznie danych osobowych wykonawców jest Burmistrz Debrzno, adres Urzędu Miejskiego w Debrznie: ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno tel. 59 83 35 351.
3. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Pani Bernadeta Kopeć tel. 59 83 35 351 wew. 51.



Gmina Debrzno

ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno

☎ (59) 83 35 351 fax: (59) 83 35 366

✉ urzad@debrzno.pl www.debrzno.pl

4. Dane osobowe klientów zbierane i przetwarzane są w celu możliwości wykonywania przez Urząd Miejski w Debrznie ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.
5. Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
7. Klienci Urzędu mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

BURMISTRZ

Wojciech Kallas