

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:9011-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kępno: Usługi związane z odpadami
2020/S 006-009011**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

- I.1) **Nazwa i adresy**
Oficjalna nazwa: Gmina Kępno
Adres pocztowy: ul. Ratuszowa 1
Miejscowość: Kępno
Kod NUTS: PL416
Kod pocztowy: 63-600
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Iwona Hendrys
E-mail: iwona.hendrys@um.kepno.pl
Tel.: +48 627825818
Faks: +48 627825801

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.kepno.pl>

- I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**
I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
I.5) **Główny przedmiot działalności**
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**
II.1.1) **Nazwa:**
Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz wyposażenie w pojemniki do zbiórki odpadów nieruchomości położonych na terenie gminy Kępno
Numer referencyjny: WR.271.27.2019
II.1.2) **Główny kod CPV**
90500000
II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi
II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz wyposażenie w pojemniki do zbiórki odpadów nieruchomości położonych na terenie gminy Kępno:

— część 1: odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Kępno,

— część 2: wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

II.1.7) Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)

Wartość bez VAT: 5 340 000.00 PLN

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Kępno

Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90500000

90511000

90511300

90513100

90513200

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL416

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Kępno

II.2.4) Opis zamówienia:

Część 1: odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Kępno

Przedmiotem zamówienia jest:

1. odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu gminy Kępno.

Szacunkowa ilość odpadów do odebrania w okresie trwania umowy (18 miesięcy) wynosi 13 770 Mg.

Szacunkowa liczba gospodarstw domowych, od których należy odebrać odpady komunalne, wynosi 4 750 szt.

Szacunkowa liczba nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, z których należy odebrać odpady komunalne, wynosi 1 750 szt.

Liczba mieszkańców gminy na dzień 31.12.2018 r. – 25 066 osób (zameldowanych na stałe i czasowo), z czego 14503 na terenie miasta Kępna.

Powierzchnia gminy Kępno wynosi 124 km², z czego miasto Kępno zajmuje powierzchnię 7,8 km²;

2. transport odebranych odpadów do instalacji komunalnej ZZO Olszowa, Olszowa, ul. Bursztynowa 55, 63-600 Kępno, POLSKA;

3. sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu miesięcznych raportów nt. zebranych odpadów;

4. bieżące monitorowanie poprawności sposobu gromadzenia i segregowania odpadów przez mieszkańców (zgodnie z obowiązującym regulaminem oraz przepisami rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia

29.12.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów) oraz zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości w tym zakresie.

Uwaga:

Zakres zamówienie nie obejmuje odbioru odpadów niebezpiecznych (w szczególności przeterminowanych leków, chemikaliów, farb, olejów, świetlówek, żarówek, termometrów rtęciowych), odpadów budowlano-rozbiórkowych oraz zużytych opon, odzieży i tekstyliów.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium jakości - Nazwa: Kryterium środowiskowe – emisja spalin (Ś) / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności faktury / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

W stosunku do każdej części Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności analogiczne, jak opisane w opisie przedmiotu zamówienia („Opcja”). Przedmiotem Opcji będą prace analogiczne, jak opisane w SIWZ (i wycenione przez Wykonawcę w formularzu kalkulacji ceny stanowiącym część oferty). W ramach Opcji mogą zostać zlecone wszystkie, niektóre lub jedna z prac wskazanych w SIWZ (i wycenione przez Wykonawcę w formularzu kalkulacji ceny stanowiącym część oferty). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zlecone na wartość do 20 % wartości przedmiotu zamówienia określonej zgodnie z § 3 ust. 3 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5A/5B do SIWZ. Podstawą określenia wartości prac zleconych w ramach Opcji będą ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte w formularzu kalkulacji ceny stanowiącym część oferty.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Wyposażenie w pojemniki do zbiórki odpadów nieruchomości położonych na terenie gminy Kępno
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

34928480

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL416

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Kępno

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów.

Zakres zamówienia obejmuje:

a) wyposażenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych w nowe bądź używane pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów;

b) oznakowanie pojemników w sposób określony przez Zamawiającego;

c) prowadzenie rejestru nieruchomości z podaniem ilości kolorów i numerów porządkowych pojemników;

d) wykonywanie bieżących naprawy i serwisowania pojemników, jak wymieniana uszkodzonych elementów lub całych pojemników, jeżeli naprawa jest niemożliwa;

e) w okresie przejściowym, to jest do czasu wyposażenia nieruchomości w pojemniki, zakup i przekazanie podmiotowi, który będzie odbierał odpady, worków jednorazowych do odbioru odpadów.

Uwaga:

zamówienie nie obejmuje:

a) wyposażenia w pojemniki nieruchomości niezamieszkałych, mieszanych w części niezamieszkałej, ogrodów działkowych oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;

b) wyposażenia nieruchomości w worki wielokrotnego użytku na odpady tworzyw sztucznych i metali oraz papieru;

c) zakupu i dystrybucji worków biodegradowalnych przeznaczonych do odbioru odpadów biodegradowalnych – części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych.

2 Szacunkowa ilości pojemników:

a) pojemniki na odpady resztkowe:

- pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów kolor czarny lub grafitowy – 4 582 sztuki,
- pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów kolor czarny lub grafitowy – 163 sztuki,
- pojemniki dwukołowe na odpady o pojemności 1 100 litrów kolor czarny lub grafitowy – 83 sztuki;

b) pojemniki na odpady zbierane łącznie: tworzywa, metale i odpady wielomateriałowe:

- pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów kolor żółty – 200 sztuk,
- pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów kolor żółty – 4 545 sztuk,
- pojemniki na odpady o pojemności 1 100 litrów kolor żółty – 171 sztuk;

c) pojemniki na odpady papieru:

- pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów kolor niebieski – ok. 5 026 sztuk,
- pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów kolor niebieski – ok. 200 sztuk,
- pojemniki na odpady o pojemności 1 100 litrów kolor niebieski – ok. 145 sztuk;

d) pojemniki na odpady biodegradowalne:

- pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów kolor brązowy – 4 582 sztuki,
- pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów kolor brązowy – 163 sztuki,
- pojemniki na odpady o pojemności 1 100 litrów kolor brązowy – ok. 132 sztuki;

e) pojemniki na odpady szkła:

- pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów kolor zielony – 4 582 sztuki,
- pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów kolor zielony – ok. 163 sztuki,
- pojemniki na odpady o pojemności 1 500 litrów kolor zielony – 93 sztuki.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Czas dostarczenia pojemników do nowych podmiotów wskazanych przez Zamawiającego / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności faktury / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

W stosunku do każdej części Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności analogiczne, jak opisane w opisie przedmiotu zamówienia („Opcja”). Przedmiotem Opcji będą prace analogiczne, jak opisane w SIWZ (i wycenione przez Wykonawcę w formularzu kalkulacji

ceny stanowiącym część oferty). W ramach Opcji mogą zostać zlecone wszystkie, niektóre lub jedna z prac wskazanych w SIWZ (i wycenione przez Wykonawcę w formularzu kalkulacji ceny stanowiącym część oferty). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zlecone na wartość do 20 % wartości przedmiotu zamówienia określonej zgodnie z § 3 ust. 3 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5A/5B do SIWZ. Podstawą określenia wartości prac zleconych w ramach Opcji będą ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte w formularzu kalkulacji ceny stanowiącym część oferty.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2019/S 211-516980](#)

IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 1

Część nr: 1

Nazwa:

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Kępno

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

27/12/2019

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 1

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowe „Peter” Ewa Peter
Krajowy numer identyfikacyjny: 6190014711
Adres pocztowy: ul. Wrocławska 61
Miejscowość: Kępno
Kod NUTS: PL416
Kod pocztowy: 63-600
Państwo: Polska
E-mail: epeter@poczta.onet.pl
Tel.: +48 627824835
Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 3 240 000.00 PLN
Całkowita końcowa wartość umowy/części: 3 130 056.00 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 2

Część nr: 2

Nazwa:

Wypożyczenie w pojemniki do zbiórki odpadów nieruchomości położonych na terenie gminy Kępno

Zamówienie/zamówienia na część zostaje udzielone: nie

V.1) **Informacje o nieudzieleniu zamówienia**

Zamówienia/zamówienia na część nie udzielono

Inne przyczyny (przerwanie procedury)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium:

— w zakresie części 1: w wysokości 90 000,00 PLN (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych),

— w zakresie części 2: w wysokości 55 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonego w rozdziale 15 specyfikacji.

2. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

1) wnoszone w formie pieniądza zostało zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego Santander Bank Polska S.A. Oddział w Kępnie, nr rachunku 65 1090 1144 0000 0000 1400 3711 przed upływem terminu składania ofert;

2) wnoszone w pozostałych formach, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancja lub poręczenie) w formie elektronicznej, tj. opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawiania (wystawcę dokumentów).

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 poz. 310 ze zm.). Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

4. W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ustawy Pzp. Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, w jednej z form określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Santander Bank Polska S.A., Oddział w Kępnie, nr 65 1090 1144 0000 0000 1400 3711.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu;
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) w bezwarunkowych i płatnych na pierwsze żądanie gwarancjach bankowych;
- 4) w bezwarunkowych i płatnych na pierwsze żądanie gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku zabezpieczenia wpłacanego w pieniądzu, należy przekazać Zamawiającemu potwierdzoną kopię dowodu wpłaty nie później niż w momencie podpisania umowy. Natomiast zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach: oryginały dokumentów należy przekazać Zamawiającemu nie później niż w momencie podpisania umowy.

4. ZNWU wnoszone w formach określonych w pkt 3 lit. b do e musi zawierać następujące elementy:

- 1) wskazanie gwaranta poręczenia/gwarancji – podmiot wystawiający poręczenie lub gwarancję;
- 2) wskazanie podmiotu zlecającego ustanowienie poręczenia/gwarancji – Wykonawca. w imieniu którego ustanowiono poręczenie/gwarancję;
- 3) wskazanie beneficjenta poręczenia/gwarancji: Gmina Kępno;
- 4) określenie nazwy zadania, którego dotyczy poręczenie/gwarancja;
- 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia Zamawiającemu kwoty poręczenia/gwarancji – gwarant musi oświadczyć, że zapłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji/poręczenia w przypadku, gdy Zamawiający złoży gwarantowi oświadczenie, że kwota gwarancji/poręczenia jest mu należna w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
- 6) określenie kwoty poręczenia/gwarancji – niezależnie od tego czy ZNWU jest wnoszone w jednej czy w kilku formach, to kwota ZNWU wniesiona przed zawarciem umowy nie może być mniej...

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

07/01/2020