

Specyfikacja
Warunków Zamówienia
(SWZ)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:	<p>1. Kieleckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. ul. J.B. Puscha 36/1, 25-635 Kielce tel.: 41 368 11 93 strona internetowa: http://www.ktbs.kielce.eu/ Dla zadania: II, III, IV, V, VI</p> <p>2. Wspólnota Mieszkaniowa Nieruchomości przy ul. Puscha 34, 36, 38 w Kielcach ul. J.B. Puscha 36/1, 25-635 Kielce tel. 41 343 06 11 strona internetowa: http://www.ktbs.kielce.eu/ Dla zadania: I</p>
Działając wspólnie na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych	
Prowadzący postępowanie:	<p>Kieleckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. ul. J.B. Puscha 36/1, 25-635 Kielce tel.: 41 368 11 93 strona internetowa: http://www.ktbs.kielce.eu/</p>
<p>Strona prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/ktbs_kielce Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/ktbs_kielce</p>	

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawa Pzp”].
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający w oparciu o zapisy art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli są wymagane.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

„Usługa utrzymania stałego porządku i czystości w budynkach oraz utrzymania czystości i odśnieżania terenów zewnętrznych utwardzonych oraz utrzymania terenów zielonych na terenie nieruchomości zarządzanych przez KTBS Sp. z o.o. zlokalizowanych w Kielcach:

- I. WMN Puscha 34, 36, 38
- II. Puscha 9
- III. Jasna 24
- IV. Wrzosowa 92
- V. Zapolskiej 43 A, B, C
- VI. Os. Sieje – działki nr 25/7, 25/8, 25/9, 25/10 (parkingi i drogi dojazdowe)”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzątanie:

ZADANIE I – WMN UL. PUSCHA 34, 36, 38

- Budynek Puscha 34

- 1) Powierzchnia części wspólnych w budynku:
 - a) Powierzchnia klatek schodowych i piwnic – komunikacja – 360,90 m²
 - b) Powierzchnia wózkowni i pomieszczenia tech. – 47,25 m²
- 2) Ilość klatek w budynku – 3 szt.
- 3) Ilość kondygnacji naziemnych w budynku – 4
- 4) Ilość okien na klatkach schodowych + parapety wewnętrzne i zewnętrzne – 10 kpl.
- 5) Ilość okien w pom. technicznym - 1 szt.
- 6) Ilość drzwi wewnętrznych klatkowych przeszklonych – 3 szt.
- 7) Ilość drzwi zewnętrznych do klatki schodowej i do wiatrołapu przeszklone – 3 szt.
- 8) Ilość wind- 1 szt. /zewnętrzna oszklona/

- Budynek Puscha 36

- 1) Powierzchnia części wspólnych w budynku:
 - a) Powierzchnia klatek schodowych i piwnic – komunikacja – 360,90 m²
 - b) Powierzchnia wózkowni i pomieszczenia tech. – 36,32 m²
- 2) Ilość klatek w budynku – 3 szt.
- 3) Ilość kondygnacji naziemnych w budynku – 4
- 4) Ilość okien na klatkach schodowych + parapety wewnętrzne i zewnętrzne – 10 kpl.
- 5) Ilość okien w pom. technicznym - 1 szt.
- 6) Ilość drzwi wewnętrznych klatkowych przeszklonych – 3 szt.
- 7) Ilość drzwi zewnętrznych do klatki schodowej i do wiatrołapu przeszklone – 3 szt.

- Budynek Puscha 38

- 1) Powierzchnia części wspólnych w budynku:
 - a) Powierzchnia klatek schodowych i piwnic – komunikacja – 360,90 m²
 - b) Powierzchnia wózkowni i pomieszczenia tech. – 47,25 m²
- 2) Ilość klatek w budynku – 3 szt.
- 3) Ilość kondygnacji naziemnych w budynku – 4
- 4) Ilość okien na klatkach schodowych + parapety wewnętrzne i zewnętrzne – 10 kpl.
- 5) Ilość okien w pom. technicznym - 1 szt.
- 6) Ilość drzwi wewnętrznych klatkowych przeszklonych – 3 szt.
- 7) Ilość drzwi zewnętrznych do klatki schodowej i do wiatrołapu przeszklone – 3 szt.

- Tereny zewnętrzne wspólne

- 1) Powierzchnia terenów zewnętrznych przynależnych do budynków
 - a) powierzchnia terenów zielonych do koszenia – 8910,00 m²
 - b) powierzchnia terenów zielonych nasadzeń objętych pielęgnacją – 1007,35 m²
 - c) powierzchnia parkingów i dróg dojazdowych – 5287,16 m²
 - d) powierzchnia chodników – 1550,00 m²
- 2) altana śmietnikowa – 1 szt.

ZADANIE II – PUSCHA 9

- 1) Powierzchnia części wspólnych w budynku:
 - a) Powierzchnia klatek schodowych i piwnic – komunikacja – 488,02 m²
 - b) Powierzchnia wózkowni i pomieszczenia tech. – 67,50 m²
- 2) Ilość klatek w budynku – 5 szt.
- 3) Ilość kondygnacji w budynku – 5
- 4) Ilość okien na klatkach schodowych + parapety wewnętrzne i zewnętrzne – 16 kpl.
- 5) Ilość drzwi wewnętrznych klatkowych przeszklonych – 5 szt.
- 6) Ilość drzwi zewnętrznych do klatki schodowej i do wiatrołapu przeszklone – 5 szt.
- 7) Powierzchnia terenów zewnętrznych przynależnych do budynków
 - a) powierzchnia terenów zielonych do koszenia – 1500,67 m²

- b) powierzchnia terenów zielonych nasadzeń objętych pielęgnacją – 60 m²
 - c) powierzchnia parkingów i dróg dojazdowych – 1230,04 m²
 - d) powierzchnia chodników – 464,51 m²
- 8) Ilość altan śmietnikowych – 1 szt.

ZADANIE III – JASNA 24

- 1) Powierzchnia części wspólnych w budynkach:
- a) powierzchnia klatek, korytarzy piwnicznych – 327,84 m²
- 2) Ilość klatek w budynkach - 3
- 3) Ilość kondygnacji w budynkach – 3
- 4) Ilość okien i parapetów – 6 szt.
- 5) Ilość przeszklonych drzwi do wiatrołapów – 6 szt.
- 6) Powierzchnia terenów zewnętrznych przynależnych do budynków:
- a) powierzchnia terenów zielonych – 290,00 m²
- w tym powierzchnia terenów do plewienia – 121,00 m²
 - b) powierzchnia parkingów i dróg dojazdowych – 645,68 m²
 - c) powierzchnia chodników – 276,98 m²
- 7) Ilość altanek śmietnikowych – 1 szt.

ZADANIE IV – WRZOSOWA 92

- 1) Powierzchnia części wspólnych w budynkach:
- a) powierzchnia klatek, korytarzy piwnicznych – 314,95 m²
 - b) powierzchnia pomieszczeń gospodarczych – 34,04 m²
- 2) Ilość klatek w budynkach – 3 szt.
- 3) Ilość kondygnacji w budynkach – 3
- 4) Ilość okien i parapetów – 6 szt.
- 5) Ilość przeszklonych drzwi do wiatrołapów – 6 szt.
- 6) Powierzchnia terenów zewnętrznych przynależnych do budynków:
- a) powierzchnia terenów zielonych – 290 m²
- w tym powierzchnia do plewienia – 30 m²
 - b) powierzchnia parkingów i dróg dojazdowych – 325,76 m²
 - c) powierzchnia chodników – 254,05 m²
- 7) Ilość altanek śmietnikowych – 1 szt.

ZADANIE V – ZAPOLSKIEJ 43A, 43B, 43C

Dwa budynki mieszkalne wielorodzinne, w których łącznie znajdują się trzy klatki schodowe:

- 1) I klatka – 4 kondygnacje nadziemne, 2 kondygnacje podziemne
- a) Klatka schodowa powierzchnia – 185,58 m²
 - b) Piwnica komunikacja powierzchnia – 18,82 m²
 - c) Wózkownia – 13,26 m²
 - d) Okna na klatce schodowej + parapety wewnętrzne i zewnętrzne – 10 kpl.
 - e) Drzwi wewnętrzne klatkowe przeszklone – 4 szt.
 - f) Drzwi zewnętrzne do klatki schodowej i do wiatrołapu przeszklone – 2 szt.
 - g) Winda – 1 szt.
- 2) II klatka - 6 kondygnacje nadziemne, 1 kondygnacja podziemna
- a) Klatka schodowa powierzchnia – 214,31 m²
 - b) Piwnica komunikacja powierzchnia – 21,69 m²
 - c) Wózkownia – 24,04 m²
 - d) Okna na klatce schodowej + parapety wewnętrzne i zewnętrzne – 8 kpl.
 - e) Drzwi wewnętrzne klatkowe przeszklone – 7 szt.
 - f) Drzwi zewnętrzne do klatki schodowej i do wiatrołapu przeszklone – 2 szt.

g) Winda – 1 szt.

3) III klatka - 4 kondygnacje nadziemne, 1 kondygnacja podziemna

a) Klatka schodowa powierzchnia – 106,03 m²

b) Piwnica komunikacja powierzchnia – 20,62 m²

c) Wózkownia – 12,56 m²

d) Pomieszczenie elektryczne, pomieszczenie gospodarcze +wc – 18,35 m²

e) Okna na klatce schodowej + parapety wewnętrzne i zewnętrzne – 3 kpl.

f) Drzwi zewnętrzne do klatki schodowej i do wiatrołapu przeszklone – 2 szt.

g) Winda – 1 szt.

4) W budynkach znajdują się również hale garażowe: hala A 957,27 m², hala B 1513 m²

5) Droga i parkingi, podjazdy do garaży – 533,15 m²

6) Chodniki, pochylnia – 212,25 m²

ZADANIE VI – ODSNIEŻANIE I POSYPYWANIE MIESZANKĄ DRÓG I PARKINGÓW NA TERENIE OSIEDLA SIEJE 1,2,3,4,5,6,7 PAWILONY 8A I 8B W KIELCACH

1) Powierzchnia dróg i parkingów na terenie Osiedla Sieje - 10 424,17 m².

2) Działki nr 25/7, 25/8, 25/9, 25/10.

UWAGA

Do sprzątania na pomieszczeń w budynkach i na zewnątrz wykonawca będzie używał własnego sprzętu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 6 do SWZ

2. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne. Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i/lub w załącznikach do SWZ. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ, lub powszechnie obowiązujących. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.
3. Zamawiający wymaga aby pracownicy wykonawcy świadczący usługę sprzątania na zasobach należących do Zamawiającego i WMN ul. Puscha 34, 36, 38 spełniali zapisy art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy jest uprawniony do wprowadzenia dodatkowych pracowników lub wymiany tych zgłoszonych przed podpisaniem umowy. Sposób kontroli i weryfikacji zatrudnienia uregulowano w projekcie umowy.
4. Zamawiający w oparciu o art. 100 ust. 1 ustawy Pzp wymaga, aby prowadzone roboty/usługi umożliwiły swobodne i bezpieczne poruszanie się osobom niepełnosprawnym (sposób realizacji roboty/usługi winien zapewniać w pełni dostępność i bezpieczeństwo tym osobom).
5. Zamawiający **przewiduje** składanie ofert częściowych.
 - a. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, gdzie jedna część to jeden budynek wraz z terenem przyległym i dodatkowo 1 część do 3 budynki WMN ul. Puscha 34, 36, 38 wraz z teren przyległym. W przypadku oś. Sieje – 1 część to odsnieżanie działek nr 25/7, 25/8, 25/9, 25/10 (parkingi, chodniki i drogi

Numer referencyjny: 1/2022

dojazdowe) – zgodnie z opisem na zadania I, II, III, IV, V, VI, które zostały wyszczególnione w OPZ

6. Zamawiający **nie przewiduje** składania ofert wariantowych.
7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV:
90911200-8 - usługi sprzątnia budynków
90911300-9 – usługi mycia okien
90610000-6 – usługi sprzątnia i zmiatania ulic
90914000-7 – usługi sprzątnia parkingów
90620000-9 – usługi odśnieżania
90630000-2 – usługi usuwania oblodzeń
77314100-5 – usługi w zakresie trawników
77340000-5 – usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywopłotów
77312100-1 – usługi odchwaszczania
8. W przypadku stwierdzenia rozbieżności w wymaganych warunkach podmiotowych i przedmiotowych oraz wymaganych środkach dowodowych podmiotowych i przedmiotowych w OPZ i SWZ wiążące są postanowienia SWZ.

IV. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot umowy realizowany będzie **od dnia 01.08.2022r przez okres 12 miesięcy**. W przypadku braku możliwości rozpoczęcia świadczenia usługi w terminie wskazanym powyżej od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy. Miejsce i dokładne terminy wykonania przedmiotu zamówienia:
 - I. WMN Puscha 34, 36, 38 – od 1.08.2022r. do 31.07.2023 r.
 - II. Puscha 9 – od 1.08.2022r. do 31.07.2023 r.
 - III. Jasna 24 – od 1.08.2022r. do 31.07.2023 r.
 - IV. Wrzosowa 92 – od 1.08.2022r. do 31.07.2023 r.
 - V. Zapolskiej 43 A, B, C – od 1.08.2022r. do 31.07.2023 r.
 - VI. Os. Sieje – działki nr 25/7, 25/8, 25/9, 25/10 (parkingi i drogi dojazdowe) – od 1.10.2022r. do 30.04.2023 r.

V. Podmiotowe środki dowodowe.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia a wskazany Wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SWZ dokumenty w zakresie:
 - 1) spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do SWZ**
 - 2) niepodleganiu wykluczeniu – **załącznik nr 4 do SWZ**
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 należy złożyć w formie oświadczeń stanowiących załączniki do SWZ. Oświadczenia te dla podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby składane są oddzielnie dla każdego z tych podmiotów (są to odpowiednio **załącznik 3a i 4a do SWZ**). Oświadczenia wraz z ofertą składane są w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia tj.:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 8 do SWZ.**
- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

4. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie: Zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5. Zdolność techniczna lub zawodowa:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie:

1) wykonanych usług.

wykazu usług wykonanych o charakterze utrzymania stałego porządku i czystości w budynkach oraz utrzymania czystości i odśnieżania terenów zewnętrznych utwardzonych oraz utrzymania terenów zielonych a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich 2 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów:

– oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał lub wykonuje w tym okresie:

- co najmniej 1 usługi sprzątnięcia w budynkach wielorodzinnych o wartości wykonanych usług w okresie następujących po sobie 12 miesięcy min 30 000,00 zł brutto – **załącznik nr 5 do SWZ**

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to Zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień, do którego określona wartość się odnosi.

2) Sprzęt do sprzątania i środki czystości:

Wykonawca do wykonania zamówienia użyje własnego, odpowiedniego do zakresu wykonywanych czynności sprzętu ręcznego i mechanicznego odpowiedniego do rodzaju sprzątaných powierzchni. Wykonawca do wykonania usługi używał będzie własnych środków czystości. Środki czystości powinny dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami. Muszą być dedykowane do rodzaju sprzątananej powierzchni, używane zgodnie z przeznaczeniem, a także stosowane przed upływem terminu przydatności do użytku i w okresie ważności gwarancji producenta. Środki czystości oraz środki chemii gospodarczej stosowane przez Wykonawcę powinny spełniać wymagania bezpieczeństwa użytkowania, nie stanowić zagrożenia dla życia, zdrowia, mienia i środowiska naturalnego. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi wykaz środków czystości, które będzie wykorzystywał do wykonania przedmiotu umowy. Zabronione jest używanie środków czystości niezgodnie z ich przeznaczeniem, które są przeterminowane oraz nie uzyskają akceptacji Zamawiającego. Na żądanie przedstawiciela Zamawiającego, każda z zatrudnionych przez Wykonawcę osób będzie zobowiązana okazać środki, których używa do mycia i czyszczenia.

Wykonawca wykaże w formie oświadczenia, że do realizacji zadań nr I, II i VI dysponuje dla każdego z zadań min. :

- jedną pługopiaskarką typu traktorek lub innym pojazdem przystosowanym do odśnieżania i posypywania,

a dla pozostałych zadań (III, IV, V) dysponuje:

- kosiarkami

- odśnieżarkami, itp.

Oświadczenie należy złożyć wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

3) dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie utrzymania stałego porządku i czystości w budynkach oraz utrzymania czystości i odśnieżania terenów zewnętrznych utwardzonych oraz utrzymania terenów zielonych Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

6. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (wykonywaniem usług utrzymaniem porządku, czystości i odśnieżania) na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego nie mniejszą niż: **100 000,00 zł**.

7. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.

- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4), a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale V SWZ
- 7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Załącznik nr 9 do SWZ

VI. Podstawy wykluczenia.

1. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca składa oświadczenie wraz z ofertą. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego

- pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczenia **Załącznik nr 10.**

- 2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
 - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierzają poszczególni wykonawcy – **załącznik nr 7 do SWZ**.
 - 3) W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozdziale VI wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia i przedłożenia na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.
1. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga aby:
 - 1) Doświadczeniem, o którym mowa w rozdziale V ust. 4 pkt. 1 SWZ - w zakresie wykonanych usług wykazał się konsorcjant, który będzie wykonywał kluczowy zakres usług.

VIII. Podwykonawcy.

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części usług innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
 - 1) określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik do SWZ) informacji, jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.
 - 2) przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 447, 462- 465 ustawy Pzp;
 - 3) zgłoszenie podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powołuje, zobowiązuje Wykonawcę do złożenia wraz z ofertą oświadczenia i na wezwanie Zamawiającego dokumenty potwierdzające nie podleganie wykluczeniu wobec tego podwykonawcy (oświadczenia i dokumenty są składane na zasadach określony w SWZ jak dla Wykonawcy);
 - 4) dla podwykonawców zgłoszonych w trakcie realizacji zamówienia, zapisy pkt. 3) stosuje się odpowiednio;
 - 5) jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;
 - 6) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
 - 7) Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy który nie udostępnił swoich zasobów;
2. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ktbs_kielce
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl** w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcie>
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnoprawnych jest:
 - Norbert Szota tel. 502 691 564 e-mail: norbert.szota@ktbs.kielce.eu
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
 - Jacek Marcisz tel. 509 639 145 e-mail: jacek.marcisz@ktbs.kielce.eu
 - Magdalena Detka tel. 41 343 06 11 e-mail: magdalena.detka@ktbs.kielce.eu

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 dni tj. do dnia **29.07.2022 r.** W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.

Nie jest wymagane

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia **w wysokości 5 % ceny ofertowej zgodnie z art. 450 ust. 1 oraz 452 ust.**
 2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.

Numer referencyjny: 1/2022

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż w dacie podpisania umowy (liczy się data zaksięgowania na koncie Zamawiającego).
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr rachunku Bank BGK : 80 1130 1192 0000 0087 2920 0001

**z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy” i nr referencyjny:
1/2022**

6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy pzp.
7. Zamawiający zwróci 100% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, najpóźniej w dacie podpisania umowy.
9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie innej niż pieniądz winno być przekazane jako gwarancja lub poręczenie, spełniające wymagania, a mianowicie: sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy: nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją w wymaganej wysokości, kwotę gwarancji, termin ważności gwarancji. Zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze żądanie Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zawierać oświadczenia gwaranta/poręczyciela o zrzeczeniu się wszystkich praw sprzeciwu i obrony wynikających z długu podstawowego.
Ponadto Zabezpieczenie składane w formie gwarancji lub poręczenia musi zawierać następujące zapisy:

- a) Oświadczenie, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy, które zostaną uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji Umowy, nie zwolnią poręczyciela/gwaranta z zobowiązania.
- b) Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

11. Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
12. Zapisy niniejszego rozdziału nie dotyczą zadania nr VI. – Oś. -działki nr 25/7, 25/8, 25/9, 25/10 (parkingi i drogi dojazdowe).

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej tzn. na wybrane przez Wykonawcę zadanie (max 6 zadań).
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dane zadanie.
3. Oferty będą oceniane przez Zamawiającego zgodnie z kryteriami określonymi w Rozdziale XVIII
4. Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę / umowy, który złożył najkorzystniejszą ofertę uzyskując największą ilość punktów dla danego zadania.

5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, dokonując wyceny wybranego przez siebie zadania (maksymalnie 6). Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty..
14. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip
- b) .7Z

17. Ofertę należy złożyć z wymaganymi załącznikami:

Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik do SWZ, która zawiera cenę wyliczoną w sposób opisany w rozdziale XVII SWZ.
Oświadczenia, o których mowa w rozdziale V ust. 1,2,3 SWZ (załącznik do SWZ)
Oświadczenie o podwykonawcach jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców (załącznik do SWZ)
Pełnomocnictwo - Jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności.
Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w rozdziale V ust. 7 SWZ oraz oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w Rozdziale V ust. 1 i 7
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierzają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2

- 1) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
18. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
19. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
20. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

XV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ktbs_kielce w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **30.06.2022 r. do godziny 10:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty (**załącznik nr 2 do SWZ**) lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wnioski składane elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XVI. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **30.06.2022 r. do godziny 14:00**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

XVII. Sposób obliczenia ceny.

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, także podatku od towarów i usług. Ofertę cenową należy skalkulować w oparciu o wszystkie dane z SWZ wraz z załącznikami, w tym wzoru umowy i szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Określenie właściwej stawki podatku VAT przy wystawianiu faktury za wykonaną usługę obciąża Wykonawcę i musi być ona zgodna z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług.
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
7. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. - **Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje**
8. W okolicznościach, o których mowa w ust. 7 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami określonymi poniżej.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów określonych w kryteriach.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
9. Kryteria i ich opis:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
	Dla nieruchomości: Puscha 9, Jasna 24, Wrzosowa 92, Zapolskiej 43 A, B, C, Puscha 34, 36, 38	
1	Cena ryczałtowa brutto	60 % = 60 pkt
2	Koszenie Trawy	20 % = 20 pkt
3	Czas rozpoczęcia odśnieżania i usuwania oblodzenia	20 % = 20 pkt
	Razem:	100 % = 100 pkt

	Dla nieruchomości: Os. Sieje - działki nr 25/7, 25/8, 25/9, 25/10 (parkingi i drogi dojazdowe)	
1	Cena za godzinę odśnieżania mechanicznego brutto	60 % = 60 pkt
2	Czas rozpoczęcia odśnieżania i usuwania śliskości	40 % = 40 pkt
	Razem:	100 % = 100 pkt

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Kryteria oceny według przyjętej punktacji zgodnie z poniższym wzorem dla nieruchomości zlokalizowanych w Kielcach przy ulicy: Puscha 9, Puscha 34, 36, 38, Zapolskiej 43 A,B,C, Wrzosowej 92, Jasnej 24 (dotyczy zadań nr I, II, III, IV,V)		
	$P = \left(\frac{C_1 \min}{C_2} \times 60 \right) + K_p + D \rightarrow (C_1 \min, C_2) \neq 0$ <p>P – punktacja ofert dla nieruchomości zlokalizowanych w Kielcach przy ulicy: Puscha 9, Puscha 34, 36, 38, Zapolskiej 43 A,B,C, Wrzosowej 92, Jasnej 24. C_{1 min} – najniższa oferowana cena brutto za wykonanie usługi w całym okresie umowy (12 m-c). C₂ – cena brutto oferowana przez wykonawcę za cały okres umowy (12 m-c). K_p – punkty za koszenie trawy (trzy koszenia – 0 pkt, cztery koszenia -10 pkt, pięć koszeń – 20 pkt) D – punkty za czas przyjazdu od momentu zgłoszenia (lub ustania opadów) do rozpoczęcia prac dotyczących odśnieżania i usuwania śliskości (do 30 minut – 20 pkt, od 30 minut do 60 minut – 10 pkt, od 60 minut do 90 minut – 0 pkt) – 20 pkt.</p>	60 %	60 pkt
		20 %	20 pkt
		20%	20pkt
2	Kryteria oceny według przyjętej punktacji zgodnie z poniższym wzorem dla nieruchomości zlokalizowanych w Kielcach na osiedlu Sieje. (dotyczy zadania nr VI)		
	$P_1 = \left(\frac{C_3 \min}{C_4} \times 60 \right) + D_1 \rightarrow (C_3 \min, C_4) \neq 0$ <p>P₁ – punktacja ofert dla nieruchomości zlokalizowanej w Kielcach na osiedlu Sieje. C_{3 min} – najniższa oferowana cena za maszynogodzinę odśnieżania i usuwania śliskości. C₄ – cena oferowana przez wykonawcę za maszynogodzinę odśnieżania i usuwania śliskości w okresie od 01.10.2022 do 30.04.2022 r.</p>	60 %	60 pkt.
		40%	40pkt

	D₁ – punkty za czas przyjazdu od momentu zgłoszenia (lub ustania opadów) do rozpoczęcia prac dotyczących odśnieżania i usuwania śliskości (do 30 minut – 40 pkt, powyżej 30 minut do 60 minut – 20 pkt, powyżej 60 minut do 90 minut – 0 pkt)		
--	--	--	--

XIX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie.

Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni składa podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia:

1)	Wykaz wykonanych usług potwierdzający opisany warunek wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług – załącznik nr 5 do SWZ.
----	---

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umów, które stanowią **Załączniki nr 1A, 1B, 1C do SWZ**. Umowy zostaną uzupełnione o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do złożenia:
 - 1) Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 2) Szczegółowej kalkulacji cenowej przedmiotu zamówienia opisanego w **załączniku nr 2 do SWZ**.

XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku do SWZ. **Załącznik nr 1A, 1B, 1C**

XXII. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach.

Nie przewiduje zmian, które wymagają opisu w SWZ. Te wskazane w art. 454-455 ustawy są wystarczające.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXIV. Informacje dodatkowe dotyczące składania ofert.

1. Niniejsza SWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne upoważnienie do złożenia i podpisania oferty.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XXV. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Kieleckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Kielcach, ul. J. B. Puscha 36/1**, tel. 41 368 11 93; mail: sekretariat@ktbs.kielce.eu
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod nr tel. 41 368 11 93 lub adresem email: iod@ktbs.kielce.eu
3. Pani/Pana dane niezbędne do udziału w postępowaniu będą przetwarzane w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz działanie przez administratora w interesie publicznym [PZP], zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, dostawcy platformy zakupowej. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymagane przepisami PZP do wzięcia udziału w postępowaniu.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Administrator informuje, że przepisy PZP ograniczają prawo do skorzystania:
 - ze sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO), jeżeli zrealizowanie tego prawa mogłoby skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP;
 - z ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), które nie może zostać zrealizowane do czasu zakończenia tego postępowania.
8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (www.uodo.gov.pl) w razie uznania, że przetwarzanie danych przez Administratora narusza przepisy prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

XVI. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SWZ).

Załącznik nr 1	Wzór umowy 1A – dla zadania I Wzór umowy 1B – dla zadania II, III, IV, V Wzór umowy 1C – dla zadania VI
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3a	Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy o braku wykluczenia
Załącznik nr 4a	Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 5	Wykaz usług
Załącznik nr 6	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Załącznik nr 8	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr 9	Oświadczenie – zobowiązanie podmiotu trzeciego
Załącznik nr 10	Oświadczenie bezpieczeństwa narodowe

ZATWIERDZAM:

.....


