



**Zaproszenie do składania ofert
nr sprawy ZO 8/2023**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019. 2019 ze zm.) - *wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto.*

I Dane Zamawiającego

Specjalistyczny Szpital im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach
ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice
NIP 748-14-10-004 REGON 000291055
Strona internetowa: www.szpitalbranice.pl
Adres e-mail: sekretariat@swsb.pl
Godziny pracy 7:00 do 14:35

II Przedmiot zamówienia

- 1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa worków foliowych na śmieci, worków spożywczych, fartuchów foliowych, folii spożywczej.**
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- Zadanie podzielono na 2 części.
- Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia. Zamówienie zostało podzielone na następujące pakiety:
 - worki foliowe na śmieci
 - pozostały asortyment foliowy – worki spożywcze, worki rozpuszczalne na pranie, fartuchy foliowe, folia stretch

Wspólny słownik zamówień (CPV):

44.17.40.00-0 Folia 19.52.00.00-7 Produkty z tworzyw sztucznych.

III Termin wykonania zamówienia:

- 1. Termin wykonania zamówienia: dostawy sukcesywne przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy.**
- Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/768109>
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom zaproszonym do składania ofert oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.
- Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert (jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji) zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

IV Termin związania ofertą:



1. **Termin związania ofertą:** Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Zamawiający dokona w tym czasie badania i oceny ofert oraz rozstrzygnięcia bądź unieważnienia postępowania.
Uwaga: W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Ponadto Zamawiający w przypadku wątpliwości co do zgodności oferowanych dostaw, z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia przewiduje wezwanie Wykonawców do przedłożenia próbek zaproponowanego asortymentu.
2. Negocjacje dotyczące złożonych ofert są niedozwolone.
3. Zamawiający zastrzega sobie poprawienie w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych polegających na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem ofertowym.

V Przygotowanie Oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający wymaga złożenia oferty w języku polskim, podpisanej i opieczątowanej przez osoby upoważnione, zapisanej w formacie PDF za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/768109>
3. Poprzez formę pisemną rozumie się ofertę opatrzoną własnoręcznym oryginalnym podpisem zgodnie z przepisem art. 78 kodeksu cywilnego.
4. Dopuszczalne jest składanie ofert podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę; Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania ofert.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
7. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
8. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), winny zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
10. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest w takim przypadku zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

VI Termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty w formie elektronicznej należy złożyć za pomocą platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/768109> do dnia **25.05.2023 r.** do godz. **12:00**;
2. Terminem przesłania oferty jest godzina jej dostarczenia na platformę zakupową.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na prośbę Wykonawcy składającego ofertę.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w pobranie ofert ze strony platformy **w dniu 25.05.2023 r. o godz. 12:05.**

VII Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia uwzględniając wszystkie przewidziane koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty z uwzględnieniem należnego podatku VAT należy obliczyć jako wartość zamówienia brutto. Cena musi być podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.



3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
4. Rozliczenia z Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

VIII Kryteria oceny ofert:

Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie kryterium ceny 100%

cena =	najniższa oferowana cena	x 100 %
	cena oferty badanej	

Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza na podstawie kryterium ofert.

W sytuacji, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez zamawiającego.

IX Wymagane dokumenty, jakie należy dołączyć składając ofertę:

1. Wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 1);
2. Wypełnione odpowiednie formularze cenowe – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia);
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie.
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile fakt ten nie wynika z dokumentów rejestrowych. Udowodnienie posiadania uprawnień do podpisania oferty ciąży na Wykonawcy.

X Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Specjalistyczny Szpital im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: d.jakubowski@swsb.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.



- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 9) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 11) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XI Załączniki do zaproszenia :

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Formularze cenowe – zał. nr 2
3. Oświadczenie – zał. nr 3.
4. Projekt umowy – zał. nr 4.

Dyrektor

Krzysztof Nazimek