**Załącznik nr 2 do SWZ**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) pod nazwą:**

**„Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych pozostających w gminnym systemie gospodarki odpadami na terenie gminy Świdnica, woj. lubuskie”**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
2. Wykonywanie usług:
	* 1. wyposażenie obsługiwanych nieruchomości w oznaczone pojemnik/pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (np. napis na pojemniku „odpady zmieszane”),
		2. wyposażenie obsługiwanych nieruchomości w worki/pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów biodegradowalnych oznaczone kolorem i opisem (np. brązowy – odpady biodegradowalne),
		3. wyposażenie obsługiwanych nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów tworzyw sztucznych oznaczone kolorem i opisem (np. żółty – tworzywa sztuczne),
		4. wyposażenie obsługiwanych nieruchomości w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów szklanych oznaczone kolorem i opisem (np. zielony – szkło),
		5. wyposażenie obsługiwanych nieruchomości w worki z tworzyw sztucznych do selektywnej zbiórki odpadów z papieru i tektury oznaczone kolorem i opisem (np. niebieski – papier),
		6. dostawa worków odbywać się będzie w sposób sukcesywny, według zapotrzebowania właścicieli posesji; worki o min. pojemności 120 l o odpowiedniej kolorystyce z folii LDPE, o parametrach umożliwiających właścicielom posesji należyte realizowanie obowiązków w zakresie zbierania i przekazywania do odbioru odpadów komunalnych,
		7. odbiór z posesji (z wydzielonego miejsca przed lub przy ogrodzeniu, pergoli śmietnikowej itp.) od właścicieli nieruchomości całej masy odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości obejmujących zarówno zmieszane odpady komunalne oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny umieszczonych w pojemnikach i/lub workach, zgodnie z ustalonym harmonogramem:
* 2 razy w miesiącu (średnio co 2 tygodnie), z wszystkich wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości jednorodzinnych, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 20 03 01),
* 1 raz w miesiącu w okresie styczeń - marzec oraz listopad – grudzień, ze wszystkich wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości, odpadów biodegradowalnych,
* 2 raz w miesiącu (średnio co 2 tygodnie) w okresie kwiecień – październik, ze wszystkich wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości jednorodzinnych, odpadów biodegradowalnych,
* 1 raz w miesiącu odpadów zbieranych w sposób selektywny, tj. papier, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, osobno segregowanych w opisanych workach/pojemnikach,
* 1 raz na dwa miesiące odpadów zbieranych w sposób selektywny, tj. szkło, osobno segregowanych w opisanych workach/pojemnikach,
	+ 1. odbiór od właścicieli nieruchomości odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon (8 szt. na gospodarstwo domowe) 1 raz w roku według ustalonego harmonogramu),
		2. uprzątnięcia, odebrania oraz zagospodarowania wszystkich zgromadzonych odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach (np. obok pojemników), zostały zgromadzone w workach innego rodzaju niż te, który dostarczył Wykonawca lub rozsypały się w trakcie załadunku, zbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników i kontenerów oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia pojemników,
		3. uprzątniecie nieczystości stałych i płynnych powstałych podczas odbioru odpadów z miejsc ich gromadzenia jeśli ich wydostanie się na zewnątrz pojazdu/ śmieciarki i pojemników do gromadzenia odpadów leży po stronie odbierającego,
		4. sukcesywne uzupełnianie/dostawianie pojemników w miejsce uszkodzonych, skradzionych, zdewastowanych,
		5. zagospodarowanie odebranych odpadów w instalacji,
		6. obsługa i wyposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów według ustaleń zgodnych z harmonogramem.
1. Sporządzanie i przekazywanie sprawozdań, zgodnie ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) oraz wykonywanie innych obowiązków wynikających z aktualnie obowiązujących ustaw i rozporządzeń w zakresie gospodarowania odpadami.
2. Zagospodarowania odpadów z zachowaniem wskaźników odzysku lub unieszkodliwiania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie osiągnięcia wskaźników poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych obliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1530);
3. Inne wymagania Zamawiającego
4. Wykonawca wyposaży, wskazane w wykazie nieruchomości zamieszkałe w pojemniki i worki w terminie przed rozpoczęciem wykonywania usługi oraz przekaże Zamawiającemu raport z wykonanej czynności w ciągu 5 dni od zakończenia wykonywania tych czynności. W przypadku nowo zgłoszonych nieruchomości Wykonawca wyposaży je w pojemniki albo w pojemniki i worki w terminie 7 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga by pojazdy, którymi Wykonawca będzie realizował zamówienie były:
	1. pojazdami trwale i czytelnie oznakowanymi w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
	2. wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
	3. konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów na zewnątrz, rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
6. Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów:
	* 1. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, sporządzi roczny harmonogram odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na rok 2022. Harmonogram obowiązujący w roku 2023 zostanie sporządzony w terminie do 19 grudnia 2022r. Harmonogramy te podlega konsultacją i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Z chwilą jego zatwierdzenia, harmonogram staje się załącznikiem do umowy i wprowadzenie w nim zmian wymaga formy pisemnej, z wyjątkiem zmian jednorazowych, wynikających z sytuacji, których nie można było przewidzieć (np. gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, itp.). W takich przypadkach zmiana harmonogramu następuje po uzgodnieniu między stronami.
		2. Harmonogram wywozu odpadów uwzględnia sposób zbierania odpadów i częstotliwość odbioru od właściciela nieruchomości wynikający z regulaminu utrzymania czystości i porządku oraz niniejszego dokumentu.
		3. Harmonogram określa terminy (dni miesiąca) w jakich będzie się odbywać wywóz odpadów od właścicieli nieruchomości.
		4. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia w danej miejscowości. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów z tej miejscowości nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.
		5. Wykonawca w harmonogramie odbioru odpadów uwzględni termin odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów wielkogabarytowych. Odbiór ten na zasadach wystawek sprzed posesji, nastąpi w miesiącu wrześniu 2022 roku oraz w miesiącu wrześniu 2023 roku. Wykonawca wskaże właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem i wykazem przekazanym przez Zamawiającego w szczególności nie stosowania selektywnej zbiórki odpadów. Wykonawca w takim przypadku sporządzi dokumentację opisową i fotograficzną służącą do wystawienia przez wójta decyzji obciążenia właściciela nieruchomości opłatą jak za odbiór odpadów zmieszanych.
7. Wykonawca ponadto:
	1. ponosi pełną odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przepisów bhp jak i za wszelkie szkody powstałe na mieniu właściciela nieruchomości w trakcie wykonywania usług objętych niniejszą umową,
	2. zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100 tys. PLN przez okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do okazania aktualnej, oryginalnej opłaconej polisy OC pod rygorem wstrzymania płatności faktur, których termin płatności nie rozpocznie biegu do czasu przedłożenia w/w polisy lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemnika wynikłe z winy Wykonawcy, jego wymiana na wolny od wad leży po stronie Wykonawcy. Powinno to nastąpić w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia szkody.
9. Zgodnie z art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga, by osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia, których zadania polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. W myśl art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (jedn. tekst Dz.U z 2020 r. poz. 1320) „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.” Powyższym wymogiem Zamawiający obejmuje osoby wykonujące czynności związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych (kierowcy oraz osób obsługujących pojazdy) w ilości łącznej min. 2 etaty.
10. Podstawowe dane obrazujące wielkość zamówienia
11. Gmina Świdnica jest gminą wiejską powiatu zielonogórskiego, a jej obszar ma 160,8 km2. Na terenie Gminy Świdnica znajduje się 11 miejscowości, tj. wsie: Świdnica, Wilkanowo, Słone, Radomia, Orzewo, Letnica, Koźla, Grabowiec, Lipno, Buchałów, Drzonów. Wszyscy mieszkańcy Gminy Świdnica mają obowiązek gromadzić odpady w sposób selektywny.
12. Przy określaniu wartości usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych stałych z terenu gminy Świdnica przez oferenta należy uwzględnić niżej wymienione szacunkowe dane, zebrane na podstawie złożonych deklaracji (wg stanu na dzień 31.10.2021r.), które w trakcie umowy mogą ulec zmianom:
13. Liczba mieszkańców – 6019 mieszkańców,
14. Punkty odbioru odpadów – 2110,
15. Liczba nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne:
* Budynki w zabudowie jednorodzinnej – 2104,
* Budynki w zabudowie wielorodzinnej – 6,
1. Liczba pojemników:
* o pojemności 120 l na niesegregowane (zmiesznae) odpady komunalne: 1414,
* o pojemności 240 l na niesegregowane (zmiesznae) odpady komunalne: 688,
* o pojemności 240 l na opakowania za szkła: 2,
* o pojemności 240 l na odpady ulegające biodegradacji: 2,
* o pojemności 1100 l na niesegregowane (zmiesznae) odpady komunalne: 16,
* o pojemności 1100 l na opakowania z tworzyw sztucznych: 16,
* o pojemności 1100 l na opakowania ze szkła: 2,
* o pojemności 1100 l na odpady ulegające biodegradacji: 2,
1. Liczba worków:
* na opakowania z tworzyw sztucznych: 30.095 szt.,
* na opakowania ze szkła: 12.038 szt.,
* na odpady ulegające biodegradacji: 30.095 szt.,
* na odpady z papieru i tektury: 18.057 szt.
1. Przewiduje się, że liczba mieszkańców i liczba obsługiwanych nieruchomości w czasie realizacji umowy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu o 5%.
2. Zestawienie ilości odpadów odebranych z terenu posesji zamieszkałych w okresie od września 2020r. do listopada 2021r. według kart przekazania odpadów komunalnych z terenu gminy Świdnica oraz szacowana ilości odpadów komunalnych w miesiącu grudniu 2021r.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odpady** | **Kod** **odpadu** | **Mg** **IX - XII 2020** | **Mg** **I - XII 2021** | **RAZEM****2020r.****2021r.** |  **Mg/m-c** |
| **Zmieszane** | 20 03 01 | 478,74 | 1430,72 | 1909,46 | **119,34** |
| **papier** | 15 01 01 | 29,064 | 101,412 | 130,47 | **8,15** |
| **Metal i plastik** | 15 01 02 | 69,896 | 194,052 | 263,95 | **16,50** |
| **szkło** | 15 01 07 | 59,08 | 179,44 | 238,52 | **14,91** |
| **bioodpady** | 20 02 01 | 153,58 | 557,702 | 711,28 | **44,45** |
| **Odpady wielkogabarytowe** | 20 03 07 | 131,26 | 283,62 | 414,88 | **25,93** |
| **opony** | 16 01 03 | 13,86 | 24,58 | 38,44 | **2,40** |
| **gruz** | 17 01 01 | - | 6,56 | 6,56 | **0,41** |

1. Akty prawne

Wykonując przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do poszanowania przepisów prawa w tym w szczególności:

* 1. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888),
	2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 797 z późn. zm.),
	3. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późń. zm.) i rozporządzeniami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie,
	4. Ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1893),
	5. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r o bateriach i akumulatorach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1850),
	6. Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 624 ze zm.),
	7. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10),
	8. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz.U.2021.1530),
	9. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji Dz. U. z 2017 r poz. 2412),
	10. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dn. 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122),
	11. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r., nr 104 poz. 868),
	12. Uchwały Nr XIX/185/16 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 18 kwietnia 2016 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 roku, (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Lubuskiego 2016 rok, poz. 861),
	13. Uchwały Nr XXIV/173/2020 Rady Gminy Świdnica z dnia 16 grudnia 2020 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2020 r. Poz. 3100),
	14. Uchwały Nr XX/147/2020 Rady Gminy Świdnica z dnia 24 czerwca 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczeń usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2020 r. Poz. 1718).

Uwaga:

Zamawiający wymaga by Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia uwzględniał zmiany przepisów prawa regulujących obszar zagadnień objętych zamówieniem