**UMOWA NR WEiTI/15/11.5.1/ZP/2024/1034**

zawarta w dniu .................... 2024 roku w Warszawie, pomiędzy:

POLITECHNIKĄ WARSZAWSKĄ – publiczną uczelnią akademicką, działającą na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, mającą główną siedzibę w Warszawie na placu Politechniki 1, NIP PL 525-000-58-34, REGON 000001554, w imieniu której czynnym uczestnikiem niniejszej Umowy jest Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych, mieszczący się w Warszawie, przy ul. Nowowiejskiej 15/19, reprezentowany przez:

**prof. dr. hab. inż. Józefa Modelskiego** – Dyrektora Instytutu Radioelektroniki i Technik Multimedialnych, któremu Rektor Politechniki Warszawskiej, powierzył zastrzeżone dla siebie czynności, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-486/2023 z dnia 29.05.2023 r.,

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

……………………………………………….. reprezentowanym przez …………….

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

Łącznie Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części Umowy „Stronami”, a oddzielnie – „Stroną”.

**§ 1 Podstawa prawna**

* + 1. W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych , zgodnie z art. 11 ust. 5 pkt 1 PZP, zwanej w dalszej części Umowy „ustawą” zawarto umowę nr **WEiTI/15/11.5.1/ZP/2024/1034** na **Dostawę stacji roboczej do realizacji zadań badawczych do realizacji projektu CAREUP.**
    2. Umowa jest realizowana na potrzeby Instytutu Radioelektroniki i Technik Multimedialnych Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych Politechniki Warszawskiej.

**§ 2 Oświadczenia**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w §3 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.

**§ 3 Realizacja umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa stacji roboczej (1 szt.)**
2. Miejscem dostawy i wydania przedmiotu umowy, jak również miejscem odbioru faktury jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się w budynku Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych, Instytut Radioelektroniki i Technik Multimedialnych, Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa, pok. 422.
3. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich odnośnie naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub jakiejkolwiek jej części.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia jej ogłoszenia.
5. Przedmiot umowy powinien być oznakowany w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu, jak i producenta.
6. Przedmiot umowy musi zawierać wszystkie niezbędne elementy umożliwiające rozpoczęcie pracy takie jak: oprogramowania, sterowniki, kable, itp.
7. Serwis gwarancyjny powinien być prowadzony przez serwis Wykonawcy autoryzowany przez producenta.   
   W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada autoryzowanego serwisu gwarancyjnego oferowanego sprzętu, Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca serwisu gwarancyjnego korzystał z pomocy producenta oferowanej urządzenia lub jego przedstawiciela, prowadzącego serwis techniczny w wymaganym zakresie.
8. Przedmiot umowy musi spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymagania określone w normach zharmonizowanych przeniesionych do prawa polskiego. Przedmiot zamówienia, musi być fabrycznie nowy, wolny od wad materiałowych i prawnych.
9. W stosunku do niniejszej dostawy zestawów komputerów stacjonarnych, monitorów, Zamawiający wystąpi do właściwego organu o opodatkowanie 0% stawką VAT zgodnie z załącznikiem nr 8 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( dalej jako „Ustawa VAT”), w powiązaniu z art. 83 ust.1 pkt. 26a tej ustawy. Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego dokumentu – o którym mowa w art. 83 ust.14 pkt.1 ustawy VAT - zobowiązuje się do uwzględnienia 0% stawki VAT i do jednego z poniższych działań.

1) W sytuacji nie wystawionej jeszcze faktury VAT – uwzględnienie na fakturze stawek VAT z otrzymanego dokumentu.

2) W sytuacji wystawionej już faktury VAT ze stawkami 23% - wystawienia korekty faktury VAT, zmieniającej stawki VAT na 0%, w uprawnionych do takiej stawki pozycjach. Jeśli Zamawiający dokonał już płatności kwoty faktury, uwzględniającej 23% stawki VAT, to Wykonawca po wystawieniu faktury korygującej, zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu nadpłaconej kwoty VAT na konto Zamawiającego, z którego nastąpiła płatność.

**§ 4 Termin realizacji umowy**

1. Realizacja wszystkich elementów wchodzących w zakres przedmiotu umowy nastąpi   
   w terminie: **8 tygodni** od zawarcia umowy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację wszystkich zamówionych przez Zamawiającego elementów przedmiotu zamówienia.
3. Dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego nie jest tożsame z dostawą – w ujęciu niniejszej Umowy. Przez dostawę należy rozumieć pozytywne zakończenie przez Zamawiającego procesu weryfikacji przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone (w przypadku każdej z dostaw) protokołem odbioru w trybie § 6 ust. 5.

**§ 5 Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym zawartym w ofercie z dnia …………….. r w wysokości: netto **……………..** (słownie:………………………………….) plus należny podatek VAT, co łącznie czyni cenę brutto ………(słownie: ……. 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie liczone według wartości jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy (Tabela Kosztorysowa).
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności cenę poszczególnych elementów urządzenia, cenę opakowań, cła (jeśli występuje), koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Politechnika Warszawska oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer NIP: 525-000-58-34.

**§ 6 Warunki dostawy**

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do miejsca określonego w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Do dostarczonego przedmiotu umowy dołączona będzie dokumentacja w języku polskim lub angielskim umożliwiająca wykorzystanie wszystkich możliwości technicznych sprzętu.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego tzn.: osobą wskazaną w § 11 pkt 1 termin każdej dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:

1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;

2) którekolwiek z elementów przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;

3) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i złożenia dostarczanych elementów przedmiotu zamówienia w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego, wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy.

1. Dokonanie dostawyzostanie potwierdzone protokołem odbioru – według szablonu będącego załącznikiem nr 3 do niniejszej Umowy – podpisanym przez obydwie Strony. Dostawa będzie uznana za zrealizowaną z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Sam fakt dostarczenia urządzenia bez potwierdzenia odbioru nie jest równoznaczny z terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) wypełni Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do podania w protokole odbioru numeru seryjnego dla dostarczonego przedmiotu zamówienia lub innej formy umożliwiającej jego szczegółową identyfikację.

**§ 7 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji jest określony w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady, awarii, bądź usterki sprzętu, w terminie 14 dni roboczych od chwili zawiadomienia telefonicznego i faksem lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego elementu przedmiotu zamówienia.
3. Bieg terminu gwarancji przedmiotu umowy rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.
4. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca ma obowiązek odebrać i dostarczyć urządzenie na własny koszt, jeśli naprawa nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego.
5. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.
6. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiający kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami Umowy – Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Powyższa zasada znajduje zastosowanie odpowiednio do części wymienionej. Jednocześnie w przypadku, gdy naprawa gwarancyjna trwa dłużej niż 3 dni robocze okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy gwarancyjnej.
9. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie   
   od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej, a sprzeczne   
   z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
10. Termin rękojmi jest zgodny z terminem gwarancji, ale nie krótszy od terminu ustawowego i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego sprzętu/urządzenia - bez zastrzeżeń.
11. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania sprzętu/urządzenia wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.

**§ 8 Warunki płatności**

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem za zrealizowaną dostawę na konto podane przez Wykonawcę   
   w ciągu **28 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączone będą kopie protokołu odbioru.
2. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego   
   na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
5. W przypadku opóźnienia płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami za opóźnienie w ustawowej wysokości.
6. Faktura za przedmiot zamówienia ma zostać wystawiona na adres: Politechnika Warszawska   
   – Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych, Instytut Radioelektroniki i Technik Multimedialnych, ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa.
7. Faktura powinna zawierać obok przedmiotu zamówienia: numer Umowy oraz informację o numerze zamówienia w systemie SAP w Politechnice Warszawskiej.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych.
9. Koszty bankowe każda ze Stron pokrywa we własnym zakresie.
10. Przy zleceniu Podwykonawcy przeprowadzenia części zamówienia, koszty usług zleconych pokrywa Wykonawca.
11. Wykonawca chcący złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną, proszony jest o poinformowanie osoby wskazanej w §11 pkt 1 niniejszej umowy, celem przekazania mu procedury umożliwiającej jej skuteczne złożenie.

**§ 9 Kary umowne**

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar:

1) za zwłokę w dostawie elementów przedmiotu umowy – kary w wysokości 0,3 % ceny (ustalonej na podstawie załącznika nr 1 do Umowy) nie dostarczonego w terminie przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki;

2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad –kary w wysokości 1% ceny (ustalonej na podstawie załącznika nr 1 do Umowy) uszkodzonego (wadliwego) przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.

3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 5 ust. 1.

1. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może odstąpić od Umowy. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust. 1 pkt1). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust. 1 pkt2). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust. 1 pkt3). Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone do 4 tygodni od dnia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Wysokość kar, o których mowa w ust.1 pkt 1 będzie obliczana przez Zamawiającego oddzielnie dla poszczególnych elementów przedmiotu umowy na podstawie zapisów w protokołach odbioru.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy 20% wysokości wynagrodzenia określonego § 5 ust. 1 umowy.

**§ 10 Poufność**

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu   
   do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,   
   o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.
3. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

**§ 11 Zawiadomienia**

Jakiekolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego, zwykłego na adres:

1) Zamawiający: Politechnika Warszawska – …………., ul. ...... email: ………. telefon +48 ……..

2) Wykonawca: ……………. ul. ............, email: ………….. telefon +48 ………

**§ 12 Odpowiedzialność**

1. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw, dokonane przez Wykonawcę lub jego pracowników odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego  
   i potrącona z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „siły wyższej” Strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

**§ 13 Spory**

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny   
   być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego..
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14 Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;

2) nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w razie 14-dniowego opóźnienia w wykonywaniu postanowień niniejszej Umowy, wobec terminów określonych w Umowie lub wyznaczonych przez Zamawiającego na jej podstawie lub w przypadku niezrealizowania innych zobowiązań określonych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.

1. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 1.

**§ 15 Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu zgodnie z art. art. 456 ust.1 pkt.1 ustawy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:

1) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;

2) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;

3) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;

4) nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.

1. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie w terminie 4 tygodni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o zdarzeniach, o których mowa w ust.3.

**§16 Obowiązek informacyjny z RODO**

1. W ramach niniejszej umowy Strony będą przetwarzać jako administratorzy dane osobowe osób, z którymi będą się kontaktować przy wykonywaniu niniejszej umowy w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

2. Na potrzeby realizacji umowy, Strony, jako administratorzy danych osobowych własnych pracowników i współpracowników, udostępniają sobie wzajemnie, jako odrębnym administratorom dane osobowe tych osób w zakresie niezbędnym do wykonania umowy oraz oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na zabezpieczenie danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, bezprawnym pozyskaniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa ochrony danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

3. Klauzule informacyjne każdej ze Stron dotyczące spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 ust.1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO, do wykonania którego zobowiązany jest administrator są Załącznikami nr 4 (Zamawiający) i nr 5 (Wykonawca) do niniejszej umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej pochodzącej od drugiej Strony umowy swoim pracownikom i współpracownikom, tak aby obowiązek informacyjny wobec tych osób został skutecznie wykonany. Strony w zakresie wykonania ww. obowiązku informacyjnego niniejszym upoważniają się wzajemnie do jego wykonania w imieniu i na rzecz drugiej Strony umowy.

**§ 17 Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy, podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:

1) jeśli zaoferowany przedmiot zamówienia nie jest z przyczyn obiektywnych dostępny na rynku, ( tzn; producent zakończył produkcje danego modelu i wprowadził na rynek nowszy model lub dany produkt został wycofany z rynku jego produkcja została zakończona) Wykonawca może zaoferować inny model urządzenia/podzespołu o parametrach nie gorszych niż złożone w ofercie, oferowana cena nie może ulec zmianie;

2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia; 3) jeśli wartość zmian jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonego w § 5 ust. 1 z uwzględnieniem ze zmiana nie może prowadzić do zmiany charakteru niniejszej umowy.

1. Strony pozostają związane ofertą z **dnia ……..**
2. **W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych .**
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy prawa polskiego .
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego  
   i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy* | *Pieczęć i podpis Zamawiającego* |

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy (bez załączników) zawierająca Tabelę Kosztorysową oraz Warunki Gwarancji.
2. Opis przedmiotu zamówienia z załącznika do oferty Wykonawcy,
3. Protokół zdawczo-odbiorczy (Wzór).
4. Klauzula RODO Zamawiającego

Zaopiniowano . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 2430 14.05.2024r.

**UMOWA NR WEiTI/15/11.5.1/ZP/2024/1034**

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY NR **WEiTI/15/11.5.1/ZP/2024/1034** zawartej w Warszawie w dniu ….

**Protokół zdawczo-odbiorczy (Wzór)**

Dnia ……… w Warszawie w siedzibie Zamawiającego odbył się odbiór dostawy ……………..

(zgodnie z §1 umowy nr z dnia ……….. zawartej pomiędzy spółką ……………………………………………………. z siedzibą w ………………………………………………..,

a Politechniką Warszawską Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych, Instytut Radioelektroniki i Technik Multimedialnych, ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa)

Odbioru dokonali:

1. ..................................................... – przedstawiciel Wykonawcy
2. ..................................................... – przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca/Sprzedawca dostarczył

|  |  |
| --- | --- |
|  | – X szt. |
|  | – X szt. |
|  | – X szt. |

Stwierdzono, że przedmiot dostawy jest zgodny z ww. Umową

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.

Wartość dostarczonego sprzętu wynosi **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.** zł netto (słownie złotych: ).

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca**  ................................................................. | **Zamawiający**  ................................................................... |

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY NR **WEiTI/15/11.5.1/ZP/2024/1034**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego – w celu związanym z powyższym postępowaniem:**

Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca ochrony danych osobowych, składana względem osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający pozyska od Wykonawcy, a w szczególności:

* wykonawcy będącego osobą fizyczną,
* wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
* pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną,
* członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
* osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

złożona zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016), dalej „RODO”:

1. Administratorem danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr na **WEiTI/15/11.5.1/ZP/2024/1034** *na* **Dostawę stacji roboczej do realizacji zadań badawczych do realizacji projektu CAREUP** prowadzonym w trybie **podstawowym bez negocjacji, art. 11.5** ustawy (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych ;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18.1 oraz art. 71.1 i art. 72.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.), dalej „Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78.1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych, bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b,d,e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

1. Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że Zamawiającemu ma prawo do żądania od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji - mających na celu sprecyzowanie żądania z tytułu przysługujących mu praw określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO;
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania   
   o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia,   
   o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
4. Wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania,  
   o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia RODO;
6. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem;
7. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający dopuści wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności;
8. Zamawiający ma prawo i obowiązek ujawnienia wszystkich danych osobowych, które znajdują się w dokumentacji postępowania, w tym przekazanej przez wykonawcę, z wyjątkiem załączonych przez wykonawcę informacji zawierających tzw. dane wrażliwe;
9. Zasada jawności protokołu z postępowania i jego załączników ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3–5 Pzp, stosuje się odpowiednio;
10. Zamawiający w ramach uprawnień w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp ma prawo do żądania:

* oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy  
  o pracę,
* poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
* innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

1. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.