

- projekt umowy -

UMOWA NR DZP.272....2020

spisana w Bielsku-Białej w dniur. pomiędzy:

Beskidzkim Centrum Onkologii – Szpitalem Miejskim im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku – Białej, ul. Wyzwolenia 18, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku – Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000 412996; NIP: 937 266 23 40; REGON:242865296;

reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a Wykonawcą

.....
.....

z siedzibą w

zarejestrowana w

pod nr KRS, NIP:; REGON:

reprezentowaną przez:

..... -
..... -

zwaną dalej „Wykonawcą”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się do **sprzedaży i dostawy specjalistycznego sprzętu jednorazowego użytku i wielorazowego użytku stosowanego do operacji chirurgicznych dla potrzeb Beskidzkiego Centrum Onkologii – Szpitala Miejskiego im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej**, określonego przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dniar. i oferowanego przez Wykonawcę w ofercie przetargowej z dniar., zgodnie z kryteriami podanymi w ogłoszeniu o organizacji przetargu i informacji dla oferenta oraz dostarczenia go w terminie określonym w § 4 pkt. 1 i 2 niniejszej umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu dostawy oraz do zapłaty umówionej ceny.
2. Szczegółowy asortyment i ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 – pakiet/y nr stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony uzgadniają wartość umowy na kwotę PLN netto, (słownie:.....) powiększoną o należny podatek od towarów i usług (VAT).
2. Zmniejszenie wartości zobowiązania umownego, po stronie Zamawiającego może nastąpić w przypadkach określonych w § 2 pkt 11 i § 4 pkt 5 i 6 oraz § 6 pkt. 1 umowy, oraz w sytuacji wygaśnięcia umowy przed upływem okresu jej obowiązywania.
3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Magazynu w siedzibie Zamawiającego (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka itp.), a Wykonawcy nie przysługuje dodatkowy zwrot kosztów lub wydatków związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. Strony ustalają, że ceny jednostkowe netto określone w załączniku nr 1 do umowy nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W okresie, o którym mowa w pkt 4, podwyższenie cen jednostkowych może nastąpić tylko w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT o zmienioną wartość tego podatku, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
 - b) zmian cen urzędowych, wprowadzonych rozporządzeniem wydanym przez właściwy organ administracji
 - c) zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami ośnośnych władz;

- d) zmian kursu waluty PLN względem waluty EUR - spadek powyżej 10%, w przypadku produktów importowanych, zgodnie z tabelą NBP.
6. Zmiany wymienione w pkt 5 ppkt a) i b) następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.
 7. Zmiany wymienione w pkt. 5 ppkt c) i d) mogą być dokonywane na wniosek Wykonawcy, w terminie do 14 dni od przesłania zawiadomienia, w formie aneksu do umowy i nie mogą przekroczyć odpowiednio – nowej stawki, o której mowa w pkt 5 ppkt c albo procentowego wzrostu o którym mowa w pkt 5 ppkt d).
 8. W przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie produkcji, strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników danego produktu objętego umową. Ewentualnie zmiana ceny w tym zakresie może odbywać się na zasadach określonych w punkcie 7.
 9. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
 10. W przypadku kiedy strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmian cen objętych umową dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w całości lub spornej części.
 11. Obniżenie cen jednostkowych przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie w okresie trwania umowy, a w przypadku produktów importowanych w formie aneksu do umowy przy zmianie kursu waluty PLN względem EUR - wzrost powyżej 10 % zgodnie z tabelą NBP.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający przekaże należność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu właściwej faktury VAT po zrealizowaniu dostawy częściowej (faktura powinna być wystawiona w wersji papierowej i elektronicznej). Faktura w formie pisemnej powinna być doręczona Zamawiającemu wraz z dostarczonym towarem równocześnie z fakturą w formie elektronicznej. Faktura w formie elektronicznej powinna być dostarczona w formacie obsługiwanym przez program apteczny BCO - SM, w standardzie zwanym DATAFARM MALICKI lub KAMSOFT w formacie *.fak i *.kt0 i *.xml.
Plik o nazwie zgodnej ze wzorcem:
fvXXXXXXX.fak gdzie:
 - fv – to symbol faktury,
 - XXXXXX – numer faktury (jeśli jest niski, to na początku znajdują się zera)
 - .fak – rozszerzenie pliku wskazuje na to, że zawiera on fakturę.Jeden plik zawiera jedną fakturę.
Faktury w formie elektronicznej po zrealizowaniu dostawy częściowej powinny być dostarczone na adres email: apteka@onkologia.bielsko.pl. (dla towarów dostarczonych do magazynu przy ul. Wyzwolenia 18) oraz na adres email: apteka@szpital.bielsko.pl (dla towarów dostarczonych do magazynu przy ul. Wypiańskiego 21).
2. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną kwotą.
3. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na zasadzie art. 142 ust. 5 PZP w przypadkach tam wskazanych.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur objętych nowymi przepisami zmieniającymi stawkę podatku od towarów i usług. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany stawki podatku od towarów i usług, nową stawkę podatku dla dostaw towarów lub świadczenia usług istotnych w sprawie oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany.
5. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za okres po wejściu w życie nowych przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, wartość globalną danej faktury z uwzględnieniem zmiany oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany.
6. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za okres po wejściu w życie nowych przepisów zmieniających ww. zasady lub stawki. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany ww. zasad lub stawek, wartość

- globalną daną faktury z uwzględnieniem zmiany oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany.
7. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za okres po wejściu w życie nowych przepisów zmieniających ww. zasady. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany ww. zasad, wartość globalną daną faktury z uwzględnieniem zmiany oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany.
 8. W każdej sytuacji Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu wniosek w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia zmiany.
 9. Każdy wniosek podlega ocenie przez Zamawiającego pod kątem wykazania przez Wykonawcę okoliczności wskazanych we wniosku, a w tym wpływu zmian ustawodawstwa na koszt wykonania zamówienia. W przypadku wykazania przez Wykonawcę okoliczności wskazanych we wniosku, a w tym wpływu zmian ustawodawstwa na koszt wykonania zamówienia, Strony zawrą aneks do umowy określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 4

WARUNKI I TERMINY DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania dostaw częściowych przedmiotu umowy na podstawie bieżących telefonicznych lub przesłanych faksem zamówień składanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od chwili złożenia zamówienia w godzinach 08:00 - 12:00.
2. Dostawy odbywać się będą zgodnie z zamówieniami Zamawiającego dostosowanymi do jego potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w ustalonych przez strony każdorazowo terminach, w dni robocze w godzinach 8:00 – 12:00 przy uwzględnieniu maksymalnego terminu dostawy wskazanego w pkt 1. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub sobotę, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar transportem na swój koszt i swoją odpowiedzialność w zależności od potrzeb do magazynu Apteki Szpitalnej mieszczącego się przy ul. Wyzwolenia 18 lub miejsca wskazanego przez Aptekę, jak również do magazynu Działu Farmacji Szpitalnej mieszczącego się przy ul. Wypiańskiego 21 lub miejsca wskazanego przez Dział Farmacji, gdzie nastąpi jego wydanie uprawnionym osobom.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
Naczelną Pielęgniarką w lokalizacji przy ul. Wyzwolenia 18 – tel. 33 498 40 89
Z-ca Naczelną Pielęgniarką w lokalizacji przy ul. Wypiańskiego 21 – tel. 33 827 25 00.
Z ramienia Wykonawcy odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest
(e-mail:; nr telefonu:; adres do korespondencji;)
5. Zamawiający zastrzega sobie:
 - prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu i ilości dostaw częściowych oraz uprawnienie do nie złożenia zamówienia na pełny zakres asortymentu objętego umową, w przypadku zmniejszonego zapotrzebowania szpitala, czego nie można przewidzieć na dzień podpisania umowy. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone bądź zmniejszone potrzeby Zamawiającego.
 - możliwość zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach i przesunięć pomiędzy pozycjami, przy znaczeniu, że kwota netto wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w par. 2 pkt. 1 niniejszej Umowy nie może łącznie zmniejszyć się o więcej niż 10%, to jest o wartość o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 6 PZP; możliwość zmian występuje w przypadku zmniejszonego lub zwiększonego zapotrzebowania Szpitala, którego nie można przewidzieć na dzień podpisania umowy.
6. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia dopuszcza zamienniki oferowanych produktów w sytuacjach o których mowa w § 2 pkt. 8 oraz w okolicznościach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie prowadzenia postępowania, które wpłyną korzystnie na rachunek ekonomiczny Zamawiającego (np. ukazanie się na rynku nowego równie skutecznego a tańszego odpowiednika, okresowe promocje cenowe na produkty mogące stanowić odpowiedniki produktów zamawianych), pod warunkiem akceptacji Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. W przypadku chwilowego braku asortymentu danego produktu Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego poprzez wiadomość e-mail pod rygorem nieważności, jednocześnie nie będzie rościć prawa wyłączności realizacji zamówień dokonywanych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy u innego dostawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty jednorazowego użytku o terminie ważności nie krótszym niż 12 miesięcy. Termin ważności liczy się od daty dostarczenia produktów Zamawiającemu.
9. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę produktów o terminie ważności krótszym niż 12 miesięcy, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu towaru na koszt Wykonawcy i żądania niezwłocznego wydania towaru o właściwym terminie ważności.
10. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca winien dostarczyć:

- ulotki w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje,
 - instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania, jeżeli dostarczone produkty wymagają szczególnych warunków magazynowania i przechowywania,
 - wszelkie inne dokumenty, które są wymagane prawem.
11. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
 12. O wadach ilościowych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, poprzez wiadomość e-mail, faksem lub telefonicznie nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od chwili zrealizowania dostawy.
 13. Reklamacje Zamawiającego będą rozpatrzone przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.
 14. Dostarczenie nowego przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 15. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości towarów nie dostarczonych w terminie, za każdy dzień zwłoki z osobna i za każdy przypadek opóźnienia z osobna,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę nie z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
2. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umownym Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek zgodnie z przepisami prawa.
3. Ewentualne cesje należności lub inne umowy o podobnym skutku mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, po uzyskaniu zgody Podmiotu Tworzącego dla Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, ponad wysokość kar umownych to jest dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
5. Wartość niezrealizowanej części umowy będzie naliczona w ten sposób, że od zawartej w formularzu asortymentowo - cenowym kwoty netto odjęta zostanie kwota netto dotychczas wystawionych prawidłowo faktur.

§ 6

ZMIANY UMOWY

1. W przypadku zwiększonego zapotrzebowania szpitala na wykonywanie procedur medycznych związanych ze zwiększoną ilością leczonych pacjentów, zakres asortymentu umowy jak i zobowiązanie finansowe Zamawiającego ulegnie zwiększeniu proporcjonalnie do potrzeb Zamawiającego. W przypadku zmniejszonego zapotrzebowania szpitala na wykonywanie procedur medycznych związanych ze zmniejszoną ilością leczonych pacjentów, zakres asortymentu umowy jak i zobowiązanie finansowe Zamawiającego ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany zasobów innego podmiotu jak i podwykonawcy lub rezygnację z podwykonawcy na etapie realizacji umowy, na których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że Wykonawca wykaże że nowe zasoby innego podmiotu jak i nowy podwykonawca lub podmiot samodzielnie spełniają warunki w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany zasobów innego podmiotu jak i podwykonawcy lub rezygnację z podwykonawcy na etapie realizacji umowy, na których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że Wykonawca wykaże że, nowe zasoby innego podmiotu jak i nowy podwykonawca lub podmiot samodzielnie spełniają warunki w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
5. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 pkt. 1) przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy, jeżeli zmiana taka będzie wynikać z nw. okoliczności lub będzie spełniać któryś z nw. warunków:
 - 1) będzie korzystna dla Zamawiającego;
 - 2) konieczność jej dokonania będzie wynikała z obiektywnych okoliczności niezależnych od stron umowy;
 - 3) konieczność jej dokonania będzie wynikała z obiektywnej winy osoby trzeciej, innej niż osoby uczestniczące w realizacji zamówienia.
 - 4) zaistnienia, po zawarciu umowy, siły wyższej, przez którą, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
 - o charakterze niezależnym od Stron,

- którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.

5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron.

6. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana danych i osób wskazanych w § 4 pkt. 4 wymaga wyłącznie jednostronnego zakomunikowania jej drugiej Stronie przynajmniej w formie wiadomości e-mail pod rygorem nieważności.

§ 7

OKRES UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia r. do dnia r.
2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za porozumieniem.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku spełnienia przynajmniej jednej z następujących przesłanek:
 - a) trzy krotnej nieterminowej realizacji dostaw,
 - b) innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w tym między innymi:
 - dostarczenie przedmiotu Zamówienia niezgodnego z ofertą
 - brak reakcji Wykonawcy w terminie o którym mowa w § 4 pkt. 13 na reklamacje Zamawiającego w przypadku wadliwego dostarczenia towaru
 - niezasadne naliczenie ceny za przedmiot dostawy.
4. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy. Należyte wykonanie umowy przez Wykonawcę na skutek wezwania nie pozbawia Zamawiającego prawa do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Prawo do odstąpienia przysługuje Zamawiającemu do ostatniego dnia obowiązywania niniejszej umowy włącznie.
2. W przypadku, o którym mowa powyżej w pkt. 1 oraz w § 7 pkt. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej już części przedmiotu umowy.

§ 9

Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części dostawy.

§ 10

RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (zwane dalej: „RODO”) informuję, iż:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Beskidzkie Centrum Onkologii – Szpital Miejski im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej, ul. Wyzwolenia 18, 43-300 Bielsko-Biała, zarejestrowany w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000412996, NIP: 9372662340, REGON: 242865296,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@onkologia.bielsko.pl,
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie, przed zawarciem umowy oraz rozliczenia umowy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z przepisami prawa z zakresu działania SPZOZ i sektora finansów publicznych, a w tym ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości,
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych, w zależności od potrzeby, będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji umowy, firmy

ubezpieczeniowe, podmioty zajmujące się obsługą prawną i bezpieczeństwem danych osobowych w BCO-SM, dostawcy usług technicznych i informatycznych BCO-SM;

5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowej realizacji umowy i jej rozliczenia z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń i zobowiązań podatkowych, przy czym w przypadku Dostawców i Wykonawców wyłonionych w trybie Prawa Zamówień Publicznych, BCO-SM przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP;

6) posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych (na zasadach z art. 15 RODO), ich sprostowania (na zasadach z art. 16 RODO), usunięcia (na zasadach art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (na zasadach art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (na zasadach art. 20 RODO, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany),

7) mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),

8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową lub niemożnością zawarcia umowy lub jej rozliczenia lub też odmową lub niemożnością podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy lub niemożnością wykonania czynności, dla których konieczne jest przetwarzanie Państwa danych.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, a w zakresie nie uregulowanym w/w ustawą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 12

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą w miarę możliwości rozstrzygane polubownie a w przypadku braku porozumienia w ciągu 14 dni przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo-cenowy: pakiet nr:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferta Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający: