

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Szczecińska 112
76-200 Słupsk
tel. 59 843-40-22 wew.259
NIP 839-000-56-23
e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl

Słupsk, dnia 15.10.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na sukcesywną dostawę do siedziby Zamawiającego **odzieży roboczej ocieplanej na sezon zimowy 2020/2021** dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku, której ilość, rodzaj i parametry określa Zapytanie ofertowe.

1. Dodatkowe wymagania:

- a) W czasie każdej dostawy jednostkowej Wykonawca przekaze Zamawiającemu wymagane dokumenty (sporządzone w języku polskim), w szczególności deklaracje zgodności wyrobów oferowanych przez Wykonawcę z normami lub innymi dokumentami normatywnymi.
- b) W cenie muszą być zawarte trwałe i niespieralne oznakowania ubrań z numerem identyfikacyjnym pracownika umieszczone od wewnątrz ubrania w formie wprasowania.
- c) Warunki gwarancji – minimum 12 miesięcy.
- d) Realizacja zamówienia sukcesywnie przez okres trwania umowy od dnia jej podpisania każdorazowo na podstawie odrębnych zamówień częściowych – do 15.04.2021r.
- e) Termin dostaw częściowych: nie dłużej niż 14 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
- f) Transport zapewnia Wykonawca.
- g) Wykonawca zobowiązany jest do dostawy artykułów fabrycznie nowych, pierwszego gatunku które spełniają wymagania zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG.
- h) Asortyment musi odpowiadać wymogom określonym w Polskich i Europejskich Normach, musi być oznakowany znakiem „CE” i posiadać deklarację zgodności – zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. 2019 poz. 544) oraz wydanymi na podstawie tej ustawy rozporządzeniami i zgodnie z odpowiednimi dyrektywami Unii Europejskiej.
- i) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne oraz wyroby o równoważnych lub lepszych parametrach opisanych w tabelach.
- j) Zamawiający wymaga, aby do oferty załączono próbki materiałów, zdjęć, projektów oraz wymagane certyfikaty, zgodne z wymaganiami (poz. od 1 - 5). Próbki materiałów

należy dostarczyć lub przesać do Siedziby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej, ul. Szczecińska 112, 76-200 Słupsk do dnia 21.10.20r. do godz.14.00. Oferowany asortyment zostanie poddany porównaniu ze szczegółowym określeniem przedmiotu zamówienia, celem porównania zgodności z przedmiotem zamówienia i treścią złożonej oferty.

2. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 15.04.2021r.
3. **Warunki płatności:** przelewem na wskazany numer konta bankowego, w ciągu 14 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
4. **Kryterium oceny ofert** - cena 100%.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych oraz zastrzega, że oferty nieczytelne (np. przekreślenia, poprawki), oferty z niepełnym asortymentem nie będą brane pod uwagę. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

5. **Miejsce i termin złożenia ofert:** Ofertę należy złożyć do dnia 21.10.2020r., do godziny 14.00.
- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”:
<http://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>
Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Karolina Reikowska
e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl, tel. 59 841-43-81.

6. Sposób przygotowania oferty:

- formularz oferty sporządzony według załącznika do niniejszego zapytania.

7. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., ul. Szczecińska 112, 76-200 Słupsk;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

9. Załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Formularz cenowy
- 3) Wzór umowy

PREZES ZARZĄDU

mgr Elżbieta Rokita

.....
(Podpis Zamawiającego)

OFERTA WYKONAWCY

1. Treść oferty:

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:

Siedziba firmy:

Nr tel. / e-mail:

Nr NIP Nr REGON

Nr KRS.....

W nawiązaniu do zapytania ofertowego dot. **sukcesywnej dostawy odzieży roboczej ocieplanej na sezon zimowy 2020/2021** dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku.

Oferuję realizację całości zamówienia, zgodnie z Zapytaniem ofertowym, za cenę:

netto:.....zł

VAT 23%, tj.....zł

co stanowi brutto z podatkiem VAT kwotę.....zł

(słownie.....)

2. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- 2) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 3) zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w należnej wysokości i stanowi wynagrodzenie umowne brutto, obejmuje inne świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert,
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

....., dnia.....

.....

(podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych imienna pieczęć)

FORMULARZ CENOWY

L.p.	Nazwa towaru	Opis	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]	Oferowane przez Wykonawcę
1.	Czapka ocieplana	100% akryl. Wymagania ogólne: kolor czarny.	szt.	158				spełnia/nie spełnia*
2.	Koszula ocieplana fianelowa oznaczona numerem identyfikacyjnym pracownika z pojedynczą taśmą odbłaskową.	Wykonane z flaneli o gramaturze 170g/m ² - 100% bawełna, materiał o dużej trwałości barwy i małej kurczliwości, kolor - kratka (szaro – czarna). Koszula podszyta polarem o gramaturze 360g/m ² - 100% poliester, kolor czarny. Na dole koszuli i przy rękawach pojedyncza taśma odbłaskowa. Zgodność z normą EN-EN ISO 13688 .Odzież ochronna. Wymagania ogólne.	szt.	110				spełnia/nie spełnia*
3.	Kurtka ocieplana oznaczona numerem identyfikacyjnym pracownika z podwójnymi taśmami odbłaskowymi.	Kurtka z kapturem, długość do połowy uda, zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą zapinaną na napy. Funkcja kamizelki – odpinane rękawy. W mankietach rękawów wszyte gumy ściągające, zawierająca 4 kieszenie na zewnątrz i 1 od wewnątrz. Wykonana z tkaniny BIVER o gramaturze 250 g/m ² (wykurzonej – gotowej do prania w temperaturze prania 60°C w pralnicach bębnowych i suszenia w temperaturze 60° w suszarkach bębnowych, o dużej trwałości barwy - kolor szary) z wstawkami koloru żółtego – jaskrawego z tkaniny Biver 250 g/m ² . Wstawki: karczek z widocznej tkaniny z przodu i obniżony do połowy pleców z tyłu. Odzież znakowana (nazwa firmy). Ocieplina o gramaturze 150-160 g/m ² . Zgodność z normą EN ISO 14058. Naszyte na rękawach i dole kurtki certyfikowane podwójnie srebrne taśmy odbłaskowe przeznaczone do prania przemysłowego - minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN ISO 20471. Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.	szt.	35				spełnia/nie spełnia*

4.	Ubranie ocieplane oznaczone numerem identyfikacyjnym pracownika z podwójnymi taśmami odblaskowymi	Zgodność z normą EN ISO 14058 . Odzież ochronna. Wymagania ogólne. Wykonane z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna o gramaturze 250-315 g/m ² (wykrczonej – gotowej do prania w temperaturze prania 60°C w pralnicach bębnowych i suszenia w temperaturze 60° w suszarkach bębnowych, o dużej trwałości barwy, kolor szary) z wstawkami żółtego – jaskrawego z tkaniny Biber 250 g/m ² , (50% bawełna, 50% poliester). Odzież znakowana (nazwa firmy). Ocieplina o gramaturze 150-160 g/m ² . Wymagane podwójne szwy i dodatkowe wzmocnienia w miejscach narażonych na rozerwanie. Naszyte na rękawach i dole bluzy oraz nogawkach spodni certyfikowane podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczane do prania przemysłowego - minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN ISO 20471. Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności. Kurtka z kapturem: długość do połowy uda, zapinana na zamek błyskawiczny kryty z plisą zapinaną na napy. Sznupek ściągający w pasie. Gumy ściągające wszyte w mankiecie rękawa. Spodnie ogrodniczki: regulowany obwód pasa i szelek. Ubranie szyte na miarę.	kpl	76		spełnia/nie spełnia*
5.	Kamizelka ocieplana z pojedynczą taśmą odblaskową, oznaczona numerem ewidencyjnym pracownika	Wykonana z tkaniny o składzie mieszanki 35-40% poliester/60-65% bawełna o gramaturze 250-315 g/m ² w kolorze szarym z wstawkami żółtymi-jaskrawymi (skład jak wyżej). Podszewka pikowana ociepliną 150-160 g/m ² , zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą i zapinaną na napy. Góra kamizelki wykończona stojką. Zgodność z EN ISO 14058. Naszyte na dole kamizelki podwójne certyfikowane srebrne taśmy odblaskowe przeznaczane do prania przemysłowego - minimum 30 cykli prania chemicznego. Zgodność z normą EN ISO 20471. Odzież ostrzegawcza o intensywnej widzialności.	szt.	35		spełnia/nie spełnia*
RAZEM						

*niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
(pieczętka i podpisy osób upoważnionych)