

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
pn.: **zakup (dostawa) pomp insulinowych -2 zadania**

Postępowanie prowadzone jest pod numerem: **ZP 05/22**  
(W wszelkich pismach dotyczących niniejszego postępowania, prosimy o podawanie numeru postępowania).

Treść SWZ z załącznikami zatwierdzam:

Poznań, dnia 15 luty 2022 r. Dyrektor Szpitala Klinicznego

im. K. Joschera UM W Poznaniu

dr n. med. Paweł Daszkiewicz

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz złożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez zamawiającego.

Skróty

SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia

Ustawa PZP – ustawa z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2021 poz. 1129 z póź.zm)

## Cześć I – Informacje Ogólne

### Rozdział I - Zamawiający:

1. Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu,
2. Adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań
3. Dane kontaktowe: Dział Zamówień Publicznych, tel.: (+48) 61 8491 375; 61 8491 562
4. Adres poczty elektronicznej [bzoellner@skp.ump.edu.pl](mailto:bzoellner@skp.ump.edu.pl)
5. Postępowanie jest prowadzone na profilu Zamawiającego  
Link do profilu Zamawiającego : [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump)

### Rozdział II - Adres strony internetowej

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, załączniki do SWZ, projektowane postanowienia umowy oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na profilu Zamawiającego [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump)

Link do profilu Zamawiającego : [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump)

### Rozdział III - Tryb udzielenia zamówienia

1. Biorąc pod uwagę wartość już udzielonych zamówień na dostawy aparatury medycznej (o podobnym przeznaczeniu do aparatury objętej niniejszym SWZ ) oraz wartość planowanych do udzielenia zamówień na **dostawę aparatury medycznej** w 2022 roku, postępowanie zostanie przeprowadzone powyżej kwoty 140 000 euro (623 504,00 zł netto) - **w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy pzp.**
2. Do udzielenia zamówienia będącego przedmiotem zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych ustawą – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2020.1740 t.j.).
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*

### Rozdział IV - Procedura uprzedniej oceny ofert

Zamawiający **nie przewiduje** instytucji uprzedniej oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy pzp

### Rozdział V - Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **zakup (dostawa) pomp insulinowych - 2 zadania**  
**Zadanie nr 1: Osobista pompa insulinowa z monitoringiem glikemii z funkcją predykcyjnego zatrzymania podaży insuliny (fabrycznie nowa) dla dzieci – 80 szt.**  
**Zadanie nr 2: Osobista pompa insulinowa (fabrycznie nowa) dla dzieci z funkcją monitorowania glikemii -120 szt.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część treści niniejszego SWZ
3. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących oferowanych dostaw zawarty jest w Części III SWZ.

## **Rozdział VI - Okres obowiązywania umowy i termin wykonania zamówienia**

1.umowa zostanie zawarta na czas określony i obowiązywać będzie przez okres 12 miesięcy

**2.Termin dostawy : do 10 dni od dnia otrzymania pisemnego zamówienia od Zamawiającego.**

## **Rozdział VII - Miejsce wykonania zamówienia**

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań.

## **Rozdział VIII - Opis części zamówienia oraz liczba części zamówienia w tym informacja o możliwości złożenia oferty częściowej**

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części (tj.: sześć zadań).
2. Każda część zamówienia (zadanie) **stanowi całość i jest niepodzielna**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 7 pkt 15 ustawy pzp.
4. Każdy **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia (tj. na wszystkie części) lub tylko na poszczególne części zamówienia.**
5. Zamawiający nie określa maksymalnej ilości części zamówienia na jakie Wykonawca może złożyć ofertę.

## **Rozdział IX Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego, określone zostały w wzorze umowy stanowiący: **załącznik nr 7.**

## **Rozdział X - Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza.

## **Rozdział XI - Wadium**

Zamawiający **wymaga**

## **Rozdział XII - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga

## **Rozdział XIII – Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

## **Rozdział XIV - Informacje o zamówieniach o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy pzp**

Zamawiający nie przewiduje

## **Rozdział XV - Aukcja Elektroniczna**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

## **Rozdział XVI - Zastrzeżenie o możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp**

Zamawiający nie zastrzega

## **Rozdział XVII - Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy pzp.

## **Część II - Komunikacja**

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

Informacje zawarte poniżej (Lit A, B, C, D i E) należy stosować odpowiednio dla przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym SWZ.

### **A. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami – art. 61 ustawy pzp**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem profilu Zamawiającego na [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump).
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

### **B. Informacje Ogólne**

1. **Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami** odbywa się za pośrednictwem formularza „Złóż ofertę” - dostępnego na profilu Zamawiającego [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump) - na stronie dotyczącej danego postępowania
2. **Złożenie dokumentów innych niż oferta** odbywa się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” - dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Dotyczy to w szczególności wniosków o wyjaśnienie treści SWZ
6. W sytuacjach awaryjnych tj. np. w przypadku niedziałania platformy zakupowej.pl, komunikacja między zamawiającym a wykonawcą może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej, **nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.** E-mail do kontaktu [bzoellner@skp.ump.edu.pl](mailto:bzoellner@skp.ump.edu.pl)
3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelki kontakt prowadzony będzie wyłącznie ze wskazanym Pełnomocnikiem.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ (numer postępowania podany na wstępie SWZ)
5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
6. **Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazują się wraz z tłumaczeniem na język polski.**

### **C. Informacje techniczne o komunikacji elektronicznej dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały zamieszczone w zakładce „Postępowania”. W celu zapoznania się z zamieszczonymi informacjami lub dokumentami należy przejść do tej zakładki.
2. Wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) Złożenie oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 stawy pzp, **podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji,**

**oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu - wymaga od Wykonawcy posiadania możliwości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

- 2) Wykonawca składa ofertę na Platformie Zakupowej.
- 3) W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Załącz konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora.
- 4) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami - za pośrednictwem Formularz składania oferty dostępnym na platformie zakupowej w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 5) Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku tj. w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 6) Ofertę należy złożyć wraz z wszystkimi wymaganymi i wymienionymi przez Zamawiającego w SWZ oświadczeniami i dokumentami - **w jednym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przez osobę upoważnioną do tych czynności.
- 7) **W przypadku złożenia oferty wraz z ww. oświadczeniami i dokumentami, w odrębnych plikach, każdy z tych plików musi być osobno podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przez osobę upoważnioną do tych czynności.
- 8) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, powinien być w odrębnym pliku, podpisanym **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przez osobę upoważnioną do tych czynności (młodawcę)
  - Zamawiający dopuszcza również podpisanie ww. dokumentów, w formie skompresowanej, poprzez opatrzenie całego pliku jednym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest to równoznaczne z poświadczaniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie z osobna każdego ze skompresowanych plików.
  - Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Oferta oraz dokumenty muszą **być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie z wymogiem Zamawiającego.
  - Przez wysłaniem, zaleca się sprawdzenie poprawności złożonej oferty oraz załączonych plików.
- 9) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 10) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku dopuszczalna wielkość jednego pliku 150 MB przy maksymalnej ilości 10 plików.
- 11) Zamawiający, zgodnie z § 3 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (**Dz.U.2020.2452**), **wskazuje, że wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o których mowa w art. 371 ust. 3 ustawy, oferty, prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, należy sporządzić w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.**

**Zalecany format: pdf**

- 12) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 4, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w pkt 4 (zalecany format : pdf) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o której mowa w Części II Lit A
3. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
    - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików pdf.
4. Zamawiający, stosownie do § 12 ust 2 określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
- 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
  - 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (**Dz.U.2020.2452**), określa dopuszczalny **format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:**
- 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: link do instrukcji dla wykonawców <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną pod numerem tel. 22 101 02 02 lub e-mai: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

## **Rozdział II - Zastrzeżenie Zamawiającego**

Zamawiający zastrzega, że sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.**, w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (**Dz.U.2020.2452**),

## **Rozdział III - Wyjaśnienia treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 5, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust 6.

5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 6, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania

#### **Rozdział IV - Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w tym postępowaniu, za pośrednictwem Platformy zakupowej jest: Beata Zoellner

Dział Zamówień Publicznych

W sytuacji awaryjnej, adres e-mail: [bzoellner@skp.ump.edu.pl](mailto:bzoellner@skp.ump.edu.pl)

w godzinach: 9.00—14.00

Jednocześnie Zamawiający informuje, że inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami odbywać się będzie w sposób wskazany w części II SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### **Cześć III – Przedmiot zamówienia, przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia**

#### **Rozdział I : Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **zakup (dostawa) pomp insulinowych - 2 zadania**
2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **33194100-0**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty **jest w załączniku nr 1** stanowiącym integralną część treści niniejszego SWZ.
4. Warunki realizacji dostaw określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 7 do SWZ**
5. Zamawiający zastrzega, że oferowany przedmiot zamówienia musi być: zgodny z ustawą z dnia 10 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz.U.2021.1565) i został dopuszczony do obrotu i stosowania przez podmioty lecznicze (certyfikaty CE / deklaracje zgodności) zgodnie z ww. ustawą i innymi właściwymi przepisami prawa obowiązującego w zakresie oferowanych aparatów/urządzeń.

#### **Rozdział II: Przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty**

W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia, Wykonawca razem z ofertą złoży następujące przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty:

- 1) Oświadczenie że oferowany przedmiot zamówienia został dopuszczony do obrotu i stosowania w podmiotach leczniczych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2021.1565) i innymi właściwymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego w tym zakresie oraz posiada wszelkie dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu (np. znak CE i zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych oznakowane CE, dla którego wystawiono deklarację zgodności, zezwolenia, świadectwa, certyfikaty, deklaracje, atesty).  
Oświadczeni należy złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**
- 2) Opis zaoferowanej aparatury sporządzony **zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ - w zakresie zadania i/lub zadań na które Wykonawca złoży ofertę.**

#### **Rozdział III: Złożenie przedmiotowych środków dowodowych i innych dokumentów**

1. Przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty wymienione w części III Rozdział II Wykonawca złoży razem z ofertą, na Platformie zakupowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę upoważnioną do tych czynności.

## **2. Zastrzeżenie – art. 107 ust 2 ustawy pzp**

Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zgodnie z art. 107 ust 2 ustawy pzp, Zamawiający będzie wzywał do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem ust 3.

3. Zamawiający nie będzie dokonywał wezwania o którym mowa w ust 2, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, zgodnie z art. 107 ust 3 ustawy pzp.

### **UWAGA**

Opis z uwagi na zastosowanie kryterium oceny jakości stanowi treść oferty - **Załącznik nr 1 tabela nr 2**. Stosownie do art. 107 ust 3 pzp - **nie złożenie załącznika nr 1 w zakresie tabeli nr 2 spowoduje odrzucenie oferty**. Zamawiający nie wezwie do uzupełnienia tej części opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 tabela nr 2) **na podstawie art. 107 ust 2 ustawy pzp**. **Natomiast w przypadku wyłącznego braku wskazania jakiegokolwiek odpowiedzi w tabeli nr 2 oznacza że Wykonawca udzielił odpowiedzi „NIE”**.

4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

## **Rozdział IV - Równoważność.**

1. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia lub załączona dokumentacja zawiera przywołania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jak również za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wszelkie ww. wskazania zostały przywołane w celu sprecyzowania parametrów i wymogów technicznych, Ewentualne przywołane w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącemu załącznik nr 1 do SWZ znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególne procesy urządzeń i wyrobów należy traktować jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji.
2. Zgodnie z art. 99 ust. 5 Ustawy Pzp, ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia lub w załączonej dokumentacji przedmiot zamówienia opisany został za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych - **Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych**.
3. Na podstawie art. 99 ust 6 ustawy pzp - Zamawiający w celu oceny równoważności zaoferowanych rozwiązań w zakresie urządzenia postrzegać będzie jako spełnienie przez zaoferowane urządzenie co najmniej takich samych lub lepszych parametrów technicznych, parametrów funkcjonalnych, które nie obniżają określonych standardów, niż te które wynikają z opisu przedmiotu zamówienia. Mając na uwadze powyższe, Zamawiający wskazuje, że rozwiązania równoważne muszą być zgodne w poniższych obszarach:
  - a) gabaryt/konstrukcja (co oznacza takie parametry, jak: wielkość, rodzaj, ciężar, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych, samodzielna konstrukcja, konstrukcja złożona)
  - b) charakter użytkowy (tożsamość funkcji i przeznaczenie) charakter materiałowy (rodzaj i jakość materiałów) –zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
  - c) parametry techniczne (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane konstrukcyjne) – w min.: zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia
  - d) parametry bezpieczeństwa użytkownika (bezpieczeństwo dla użytkownika, bezpieczeństwo dla pacjenta, bezpieczeństwo środowiskowe m.in. utylizacja)
4. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność zaoferowanego asortymentu. Ciężar udowodnienia równoważności jest obowiązkiem Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenie stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań. Kryteria do oceny zaproponowanych rozwiązań równoważnych będą weryfikowane na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.



## Część IV – Podstawy wykluczenia

### Rozdział I - Obligatoryjne Podstawy wykluczenia

Zgodnie 108 ust 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - h. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - i. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może

być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział II - Fakultatywne Podstawy wykluczenia**

Zamawiający nie określa

**Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

## **Rozdział III - Procedura samooczyszczenia – art. 110 ust 2 – 3 ustawy pzp.**

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
3. Dokumenty dotyczące „samooczyszczenia” należy złożyć wraz z ofertą.

## **Cześć V– Warunki udziału**

### **Rozdział I - Warunki udziału**

Zamawiający działając na podstawie art. 112 ust 2 ustawy pzp, określa następujące warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie określa**
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa**
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie określa**
- d) zdolności technicznej lub zawodowej - **Zamawiający nie określa**

### **Rozdział II - Opis sposobu spełnienia warunków udziału**

Zamawiający nie określa

### **Rozdział III – Warunki udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – jeżeli dotyczy (art. 117 )**

Spełnienie warunków udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

- 1) Stosowanie do art. 117 ust 1 ustawy pzp, Zamawiający informuję, że nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

#### **Rozdział IV - Udostępnienie zasobów - jeżeli dotyczy (art. 118 ustawy pzp)**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. O ile dotyczy niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zgodnie z art. 119 ustawy pzp, Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 120. Ustawy pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Zgodnie z art. 122 ustawy pzp, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Zgodnie z art. 123 ustawy pzp wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **Część VI – Podmiotowe środki dowodowe**

Przez podmiotowe środki dowodowe, należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1

### **Rozdział I – oświadczenie (JEDZ)**

1. Zgodnie z art 125 ust 1 i ust 2 ustawy pzp Wykonawca, w terminie wyznaczonym na składanie ofert, **razem z ofertą** składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (tzw. JEDZ) sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "jednolitym dokumentem".
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o ile są wymagane.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli: może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

### **FORMA JEDZ**

1. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** Wykonawca składa wraz z ofertą, **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
2. Wykonawca wypełnia JEDZ zgodnie i w zakresie określonym w dokumentach postępowania (zalecamy wypełnić JEDZ zgodnie z wzorem dołączonym do SWZ **jako załącznik nr 3**).

3. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypełniania formularza jednolitego dokumentu znajdują się w Instrukcji dostępnej na stronie [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)

## Rozdział II – podmiotowe środki dowodowe

**Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez ten podmiot.

### A. Dotyczące podstawy wykluczenia

#### **Obligatoryjne podstawy wykluczenia**

1. **Informacji z Rejestru Karnego** w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, **sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem - Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni;**
2. W zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp **OŚWIADCZENIE** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;- **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni –zgodnie z oświadczeniem zawartym w załączniku nr 4**
3. Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,**Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem załącznik nr 5.**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:** informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 - **Dokument, powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

( § 4 ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy **Dz.U.2020.2415**)

## CZĘŚĆ VII – WADIUM

### Rozdział I : Wniesienie wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie określonej dla danego pakietu, przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 21.03.2022r. godz. 08.30 i utrzymania wadium nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą**, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2
2. Wadium może być wnoszone w jednej z następujących form
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego. Nr rachunku: Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie, Oddział Poznań nr rachunku: **41 1130 1088 0001 3144 2720 0001**.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 , przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty w formie elektronicznej.
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie: poręczeń lub gwarancji:
  - Oryginał gwarancji lub poręczenia powinien być złożony w postaci elektronicznej za pośrednictwem profilu Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/skp>, i formularza „**Złóż ofertę**” dostępnego na odnośniku dotyczącej danego postępowania, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta (lub poręczyciela) **musi obejmować cały okres związania ofertą**,
  - powinno być wystawione na Zamawiającego,
  - koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę
  - z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust.6 ustawy Pzp.
  - Zamawiający zwróci wadium wniesione w formie innej niż pieniądzu poprzez złożenia gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium, dlatego w treści gwarancji / poręczenia lub z informacji dołączonej do gwarancji / poręczenia ( np. w postaci załącznika) powinny być wskazane wszelkie niezbędne dane kontaktowe do gwaranta/ poręczyciela poręczenia w zakresie złożenia ww oświadczenia o zwrocie wniesionego wadium ( **zalecamy podanie adres poczty elektronicznej , na który zostało by wysłane oświadczenie Zamawiającego o zwolnieniu z gwarancji lub poręczenia**).
7. **Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium podlega odrzuceniu , zgodnie z art. 226 pkt 14 ustawy pzp**

## Rozdział II - Zwrot lub zatrzymanie wadium - art. 98 ustawy pzp

Zasady zwrotu wadium oraz okoliczności jego zatrzymania reguluje art. 98 Pzp.

## Część VIII – OFERTA

### Rozdział I - Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 18.06.2022 r.** (nie dłużej niż 90 dni)

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **Rozdział II - Opis sposobu przygotowania oferty.**

### **A. Sposób złożenia oferty:**

1. Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami odbywa się za pośrednictwem formularza „Złóż ofertę” - dostępnego na profilu Zamawiającego [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump) - na stronie dotyczącej danego postępowania
2. Wykonawca może **złożyć tylko jedną ofertę** na cały przedmiot zamówienia lub ofertę częściową tzn. na pojedyncze części (zadania) zamówienia.  
Części zamówienia (Zadania) są niepodzielne, stanowią całość.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. **Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę .**
  - a) z uwagi na to, że oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w postępowaniu.
  - b) jeżeli wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
  - c) wycofanie oferty jest możliwe do zakończenia terminu składania ofert.
  - d) system pozwala na złożenie oferty po terminie przy kliknięciu przycisku „Odblokuj formularz”, ale w przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat, że oferta została złożona po terminie.
5. Zamawiający poprzez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) zawiadamia automatycznie wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. **Dokumenty składające się na ofertę muszą być w języku polskim.**  
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ofertę oraz wszelkie dokumenty i oświadczenia stanowiące treść oferty lub do złożenia których wezwie Zamawiający, Wykonawca **składa, pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę upoważnioną do tych czynności, za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump)
8. Informacje dotyczące dokumentu pełnomocnictwa  
Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawcy (mocodawcy). Odzworowanie cyfrowe pełnomocnictwa (skan pełnomocnictwa sporządzonego w formie pisemnej), powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia odpowiednio oferty, pracy konkursowej, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wniosku o dopuszczenie do udziału w systemie kwalifikowania wykonawców lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy  
Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
9. Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.

## Poświadczenia

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 2) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

## **B.** Forma składania oferty i dokumentów:

1. Ofertę, wraz z dołączanymi do niej dokumentami, należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej, **pod rygorem nieważności kwalifikowanym podpisem elektronicznym** - na profilu Zamawiającego [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump).
2. Dokumenty, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem składane są przez Wykonawcę w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dotyczy to również kopii dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów, o których mowa w ustawie Pzp, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Pełnomocnictwa powinny zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym
5. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do przygotowania oferty.

## **C.** Dokumenty składające się na ofertę. Treść oferty

1. **Ofertę należy złożyć na „Formularz ofertowy”, zgodnym ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularza, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ
  - 1) Opis/wykaz przedmiotu zamówienia, zgodny z załącznikiem nr 1 do SWZ, - **w zakresie zadania i/lub zadań na które Wykonawca złoży ofertę.**
  - 2) Oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia został dopuszczony do obrotu i stosowania w podmiotach leczniczych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2021.1565) i innymi właściwymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego w tym zakresie oraz posiada wszelkie dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu (np. znak CE i zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych oznakowane



CE, dla którego wystawiono deklarację zgodności, zezwolenia, świadectwa, certyfikaty, deklaracje, atesty) – **zgodnie z załącznikiem nr 6**

3) **oświadczenie JEDZ.**

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.

4) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).

5) Dokumenty dotyczące „samooczystczenia” (o ile dotyczy).

6) Pełnomocnictwo:

a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

3. **Formularz ofertowy (lub dokument równoważny) oraz opis przedmiotu zamówienia sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 (z uwagi na zastosowanie kryterium oceny oferty) tj.: załącznik nr 1 tabela nr 2 stanowią treść oferty. Nie złożenie lub złożenie niekompletnych dokumentów o których mowa powyżej, powoduje odrzucenie oferty.**

**D. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**

1. Zgodnie z art. 18 ust 3 ustawy pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, **wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

2. Zamawiający zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem informacji o których mowa w ust 1, wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufność*)

3. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

4. **Wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa , powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku/plikach (zaleca się nazwanie pliku/plików „tajemnica przedsiębiorstwa”) W takim przypadku ofertę należy złożyć w dwóch częściach:**  
Część A – informacje jawne (informacje podane przez Wykonawcę w tej części oferty zostaną ujawnione wszystkim Wykonawcom zgodnie z Prawem zamówień publicznych).  
Część B – dokumenty zastrzeżone (nie zostaną udostępnione innemu Wykonawcy), powinny zostać złożone zgodnie z odpowiednią funkcjonalnością na profilu Zamawiającego [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump), tj.: w osobnym polu w kroku nr 2 składania oferty, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa na Platformie zakupowej Wykonawca nie musi dzielić oferty na część A i B w przypadku, gdy cała oferta jest jawna.
5. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. tj. nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen lub kosztów zawartych w ofertach.
6. W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument , zaś Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

## **CZĘŚĆ IX- TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **Rozdział I - Termin składania ofert**

1. **Ofertę wraz z dokumentami o których mowa w części VIII rozdział II lit C, należy złożyć w postaci elektronicznej, na platformie zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump) do dnia 21.03.2022 r. godz. 8:30**
2. Zgodnie z art. 226 ust 1 pt 1 ustawy pzp, oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

### **Rozdział II - Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 21.03.2022 r. o godzinie 09:00., na profilu Zamawiającego na [platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump)
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/skp\\_ump](https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump) informacje dotyczące:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
3. W przypadku awarii systemu na którym znajduje się profil Zamawiającego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust 1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. W przypadku o którym mowa w ust 3, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **CZĘŚĆ X –OCENA I WYBÓR OFERTY**

### **Rozdział I - Sposób obliczenia ceny**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN), zgodnie z warunkami płatności określonymi w projektowanych postanowieniach umowy.
2. Cena ofertowa to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług. Cena oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy jakie zostanie wpisane do zawieranej umowy

**Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.**

3. Wykonawca poda liczbowo oraz słownie cenę brutto (zgodnie z art. 7 pkt 1 ustawy pzp) a także kwotę netto oferty na Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.  
O ile będzie to dotyczyć również ceną jednostkową brutto/kwotę jednostkową netto dla danej pozycji na Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, dla całego przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie. Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem
6. **Opis sposobu liczenia ceny – o ile dotyczy to danego postępowania:**  
Zamawiający obliczy cenę oferty w następujący sposób:  
cena jednostkowa netto + podatek VAT = cena jedn. brutto  
cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto zamówienia,  
wartość netto zamówienia + podatek VAT = wartość brutto zamówienia.

## **Rozdział II - Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Ocenie ofert podlegają wyłącznie oferty, które nie zostały odrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyboru oferty o następujących wagach :

### **1. Kryterium i ranga/znaczenie:**

#### **Ocena ofert:**

<b>Kryterium</b>	<b>ranga:</b>
a) cena	60%
b) parametry techniczne	40%

**(1% = 1pkt)**

### **2. Wartości punktowe wyliczone będą w sposób jak poniżej:**

#### **2. 1 Kryterium Cena**

Wartość punktowa kryterium ceny wyliczona będzie wg wzoru

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{cena najniższa} \times \text{kryterium (60)}}{\text{cena badana}}$$

Do obliczenia wartości punktowej ceny, Zamawiający przyjmie cenę brutto zgodnie z Prawem zamówień publicznych (art. 7 pkt.1 ustaw pzp). **Ilość przyznanych punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku**, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie

## 2.2 Kryterium jakości „parametry techniczne”:

**Wykonawca za to kryterium może uzyskać maksymalnie 40 pkt.**

Ilość punktów możliwych do uzyskania za jakość i sposób ich przyznania określony został w załączniku nr 1 (tabela nr 2)

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosuje zasady określone w Prawie zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty w przypadku jednakowej punktacji; oferty dodatkowe (art 248 ustawy pzp)
  - 1) *Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.*
  - 2) *Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.*
  - 3) *Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.*Stosownie do dyspozycji art. 251 ustawy pzp, Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. Zgodnie z art. 225 ust 1 ustawy pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. (do podanej kwoty netto zostanie dodana kwota wynikająca z obowiązującej stawki % podatku od towarów i usług)
6. W ofercie, o której mowa w ust. 7, wykonawca ma obowiązek: ( art. 225 ust 2 ustawy pzp)
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w Części VII Rozdziale I SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **CZĘŚĆ XI– ZAWARCIE UMOWY**

**Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało

przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy pzp

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 7 do SWZ**. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (gdy było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **CZĘŚĆ XII– POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYM WYKONAWCOM**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie Pzp -  
Dział IX Środki ochrony prawnej.

Art. 513. [Dopuszczalność odwołania]

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Art. 514. [Sposób wniesienia odwołania]

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

2. 155 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

3. 156 Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Art. 515. [Termin wniesienia odwołania]

1. Odwołanie wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

- a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o wyniku postępowania albo

b) zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

#### **Skarga:**

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

#### **Skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego:**

Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

## **CZĘŚĆ XIII – POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie przeprowadzone na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieregulowanych ww ustawą, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks cywilny.
2. W sprawach nieregulowanych w dokumentach postępowania zastosowanie mają odpowiednie wskazane w ust.1 przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

3. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności między dokumentacją postępowania a przepisami prawa powszechnie obowiązującego, stosuje się przepisy prawa wskazane w ust.1 oraz inne akty prawne, w zakresie w jakim to dotyczy postępowania.

## **CZĘŚĆ XIV– OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

### **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych pozyskanych za pośrednictwem Wykonawcy w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

#### **Szanowni Państwo**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
  - 2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych Szpital Kliniczny im. K. Jonschera UM w Poznaniu, 60-572 Poznań, ul. Szpitalna 27/33, zwany dalej zamiennie Administratorem lub Szpitalem; KRS nr 0000001939; NIP nr 7811621544; księga rejestrowa Wojewody Wielkopolskiego nr 000000018582, adres e-mail: szpital@skp.ump.edu.pl.
  - 3) W sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną Państwa danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem [iodo@skp.ump.edu.pl](mailto:iodo@skp.ump.edu.pl) oraz telefonicznie pod numerem 61 8491 203.
  - 4) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **zakup (dostawa) pomp insulinowych -2 zadania ZP/05/22**
  - 5) Ponadto Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z prawnie uzasadnionymi interesami Administratora, w tym w celu ustalenia dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami – do czasu przedawnienia roszczeń.
  - 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej „ustawa PZP”.
  - 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1-4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
  - 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
  - 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  - 10) Posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
    - d) prawo wnieść skargę do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), gdy uznają Państwo, że Szpital przetwarza dane w sposób naruszający przepisy RODO. Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl, tel. 22 531 03 00.
  - 11) Nie przysługuje Państwu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
  3. Wobec obowiązku o którym mowa w ust 2, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o złożenie wraz z ofertą - oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych. **Odpowiednia Klauzula RODO znajduje się na formularzu ofertowym zgodnym z załącznikiem nr 2 do SWZ.**

## **CZĘŚĆ XV – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Integralną częścią treści SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – opis/wykaz przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie JEDZ
4. Załącznik nr 4 – o świadczenie o przynależności/ jej braku do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie art.125
6. Załącznik nr 6 - oświadczenie o dopuszczeniu do obrotu
7. Załącznik nr 7 - wzór umowy dostawy
8. Załącznik nr 8 – wzór umowy powierzenia danych osobowych



## Załącznik nr 1

**ZP/05/22** Wykaz przedmiotu zamówienia (wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) należy dołączyć do oferty (załącznik do Formularza ofertowego) w wersji elektronicznej. Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

### Wykaz przedmiotu zamówienia

#### Zadanie nr 1

Wadium : 5.000,00 zł

LP.	Przedmiot zamówienia	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość netto zamówienia	Wartość brutto zamówienia
1.	Osobista pompa insulinowa z monitoringiem glikemii z funkcją predykcijnego zatrzymania podaży insuliny (fabrycznie nowa) dla dzieci	80					

Cena netto (bez VAT).....

Słownie zł.....

cena brutto (z VAT).....

Słownie.....

### ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

(szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

#### Tabela nr 1

PARAMETRY	WYMOGI (warunki/parametry graniczne)	Parametr oferowany przez Wykonawcę Odpowiedź: TAK/NIE (wypełnia Wykonawca – dodatkowo należy opisać)
-----------	--------------------------------------	--

Nazwa pompy insulinowej/model/ Producent /Urządzenie fabrycznie nowe		TAK	
Rok produkcji: 2022		TAK	
Masa pompy z baterią i pojemnikiem na insulinę [g]		TAK	
Zatrzymanie pompy	Alarm informujący o zatrzymaniu pompy	TAK	
Blokada pompy	Wymagana elektroniczna blokada klawiszy	TAK	
Programowanie bolusa:	Prostego/Standard	Dokładność nie mniejsza niż 0,1 j/bolus	TAK
	Przedłużonego/ Prostokątny	Dokładność nie mniejsza niż 0,1 j/bolus Maksymalny czas trwania bolusa nie mniej niż 7 godzin	TAK
	Złożony/podwójny/ wielofalowy	Dokładność nie mniejsza niż 0,1 j/bolus Maksymalny czas trwania bolusa nie mniej niż 7 godzin	TAK
Czasowa zmiana bazy/dawki podstawowej:	Ustawiania	Możliwe procentowe lub jednostkowe zwiększenie lub zmniejszenie dawki bazowej, co 30 min., z automatycznym powrotem do wyjściowego wlewu podstawowego po zaprogramowanym czasie	TAK
	Informacja o aktywnej dawce podstawowej (baza)	Dostępna z pozycji ekranu głównego lub przywołana za pomocą 1 przycisku	TAK
	Czas	Do 24 godz.	TAK
Programowanie bazy:	Wprowadzanie przepływów godzinowych (ilość jednostek na godzinę)	Dokładność nie mniejsza niż 0,05j/h	TAK
		Minimum dwa dodatkowe profile bazy do wcześniejszego przygotowania z możliwością przywołania z pamięci i zastosowania	TAK

Pamięć pompy	Historia bolusów, alarmów, dawki podstawowej, dawki dobowej, czasowej zmiany bazy, program do sczytywania danych z pompy powinien mieć jednocześnie możliwość sczytywania danych glukometrycznych oraz integracji obu informacji.	Minimum 30 dni za pomocą programu komputerowego poprzez czytnik Firma dostarcza darmowy program i urządzenia konieczne do sczytywania danych przez komputer ośrodkowi diabetologicznemu prowadzącemu terapię (linki) - wymogi dotyczące programu komputerowego dalej w treści załącznika nr 1.  <u>Bezpośrednio z pompy:</u> Aktualne dawki w bazie, minimum ostatnie 20 bolusów (dawki i rodzaj), całkowite dawki dobowe z ostatnich 30 dni.	TAK	
Kalkulator bolusa będący integralnym elementem systemu do podawania insuliny (funkcja dostępna w pompie insulinowej lub urządzeniu komunikującym się bezprzewodowo z pompą insulinową)	Z możliwością ustawienia w kilku przedziałach czasowych oraz z możliwością wyboru przez użytkownika ustawień: -gramy lub wymienniki węglowodanowe - WW (określone węglowodany) -w kalkulatorze bolusa możliwość funkcji aktywnej insuliny z ustawieniem czasu działania insuliny przez użytkownika, która zmniejsza tylko dawkę korekcyjną bolusa insuliny. Możliwość ręcznego wprowadzenia pomiaru glikemii do kalkulatora bolusa lub komunikacja z glukometrem, do którego paski są refundowane w dniu ogłoszenia przetargu		TAK	
Automatyczne wypełnienie drenu	Tak – nieograniczona ilość wypełnień drenów w ciągu doby bezpośrednio za pomocą funkcji w pompie.		TAK	
Zestawy infuzyjne	Wkłucia: metalowe (sztywne) oraz z tworzyw sztucznych (elastyczne) Długość drenu - co najmniej dwie długości		TAK	
Serwis	Zapewnienie kontaktu telefonicznego 24 godziny na dobę z autoryzowaną infolinią (znającą dokładnie zasady działania pompy, wszystkie możliwe alarmy, błędy)		TAK	
	Strona internetowa z informacjami		TAK	
	Wymiana pompy w ciągu 24 godzin (dni robocze)		TAK	

	Przesyłka pompy na koszt firmy	TAK	
Baterie-zasilanie pompy	Baterie: AAA, AA (powszechnie dostępne w placówkach handlowych tj. sieciach supermarketów, stacjach paliw, kioskach typu „RUCH” sklepach ze sprzętem AGD i RTV, aptekach)	TAK	
Informacja dźwiękowa i wyświetlana na ekranie pompy o zużyciu baterii większym niż 70%		TAK	
Dodatkowe akcesoria konieczne do korzystania z osobistej pompy insulinowej	Dodatkowe akcesoria do osobistej pompy insulinowej, które muszą być systematycznie wymieniane zgodnie z instrukcją obsługi, producent dostarcza bezpłatnie na okres użytkowania pompy (nie dotyczy zestawów infuzyjnych, zbiorników na insulinę, baterii, etui do noszenia pompy insulinowej)	TAK	
Gwarancja	<b>Co najmniej 4 lata</b> , w przypadku awarii wymiana na nową pompę. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, łączny okres gwarancji trwa nie krócej niż zaproponowany w ofercie.	min: 48 miesiące	Wykonawca poda:..... W przypadku braku informacji o gwarancji Zamawiający przyjmuje min 48 miesiące
Menu/język	W pełnym zakresie w języku polskim	TAK	
Instrukcja obsługi pompy	W pełnym zakresie język polski, w instrukcji muszą być opisane wszystkie komunikaty wyświetlane przez pompę	TAK	
Zakres temperatury pracy, minimalny zakres +5 do + 37 [°C]		TAK	
Alarm dźwiękowy (tonowy)		TAK	
Alarm wibracyjny		TAK	
Możliwość wyłączenia alarmu dźwiękowego		TAK	
Zestawy infuzyjne (dostarczane przy dostawie) min 2 szt.,		TAK	
Serter do zakładania zestawów infuzyjnych		TAK	
Zbiorniki na insulinę (dostarczane przy dostawie) min 2 szt.,		TAK	
Baterie zapasowe (dostarczane przy dostawie) min. 2 szt.		TAK	

Etui ochronne	TAK	
Dostępność zestawów infuzyjnych w punktach sprzedaży na terenie całego kraju (minimum w miastach wojewódzkich)	TAK	
<b>Odbiornik CGM zintegrowany z pompą na każdą pompę.</b>	TAK	
Program komputerowy zintegrowany do sczytywania pamięci pompy i ciągłego monitorowania glikemii wg załącznika 1	TAK	
Automatyczne wstrzymania wlewu podstawowego przed wystąpieniem hipoglikemii z predykcją 30 min., na podstawie wartości wskazanych przez system ciągłego monitorowania glikemii.	TAK	
Wykonawca zapewnia szkolenie z obsługi pompy (każdego-pacjenta otrzymującego pompę) w terminie 7 dni od daty przekazania pompy pacjentowi w ośrodku zakładającym pompę oraz podłączenie pompy w terminie 14 dni od daty przekazania pompy w ośrodku podłączającym pompy. O zakończeniu wymaganego szkolenia decyduje członek zespołu diabetologicznego w ośrodku podłączającym pompy – podpisuje kartę szkolenia.	TAK	

**Wykonawca wypełni tabelę zgodnie z wymogiem Zamawiającego.**

**Brak żądanej opcji lub niewypełnienie pola odpowiedzi traktowany będzie jako brak danego parametru/warunku w oferowanym asortymencie i spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 107 ust.2 pzp.**

**Tabela nr 2- Zestawienie parametrów ocenianych (w ramach kryterium oceny ofert: Ocena parametrów technicznych)**

L.p.	Parametry oceniane	WYMOGI TAK/NIE	ODPOWIEDŹ WYKONAWCY TAK/NIE	Parametry oferowane przez WYKONAWCĘ (opisać)	Punktacja
1.	Klasa ochrony przed wilgocią i zalaniem min. IPX 7	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		Klasa najwyższa - 5 pkt Najniższa - 1 pkt

2.	Zaopatrzenie pacjenta w dodatkowe urządzenie do odczytywania pamięci pompy przez pacjentów w warunkach domowych z możliwością przesyłania danych lekarzowi - czytnik oraz program komputerowy	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 5 pkt NIE – 0 pkt
3.	Brak dodatkowych akcesoriów koniecznych do zamontowania zestawu infuzyjnego w pompie i przygotowania pompy do podłączenia	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 5 pkt NIE – 0 pkt
4.	Funkcja kalkulatora bolusa będąca integralną częścią pompy insulinowej tzw. wbudowany kalkulator bolusa wewnętrzny	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 5 pkt NIE – 0 pkt
5.	Kalkulator bolusa - z możliwością wyboru przez użytkownika ustawień mg/dl lub mmol/l (oznaczenia glikemii)	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 4 pkt NIE – 0 pkt
6.	Kalkulator bolusa - możliwość ręcznego wpisania wartości glikemii do kalkulatora bolusa	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 4 pkt NIE – 0 pkt
7.	Możliwość komunikacji pompy z więcej niż 1 glukometrem	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 4 pkt NIE – 0 pkt
8.	Historia wypełnień zestawu infuzyjnego – możliwość sprawdzenia bezpośrednio w pamięci pompy historii wypełnień zestawu infuzyjnego.	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 4 pkt NIE – 0 pkt
9.	Możliwość odczytu aktywnej insuliny dostępna z pozycji ekranu głównego pompy i przywołana za pomocą 1 przycisku.	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 4 pkt NIE – 0 pkt

**Wykonawca wypełni tabelę zgodnie z wymogiem Zamawiającego.**

**W przypadku parametru technicznego, będącego zarazem parametrem ocenianym - wymaga się potwierdzenia spełnienia warunku słowem „TAK” (lub „NIE”) oraz podania oferowanej wartości parametru (należy opisać). Wartość poszczególnego parametru zostanie oceniona w sposób szczegółowo podany w tabeli/ach.**

**Wykonawca oświadcza, że Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, że zaproponowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, wymienione w tabeli.**

**Osobą/osobami odpowiedzialną/nymi za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest/są :..... (imię, nazwisko, telefon, email)**

### **Inne wymagania dotyczące pomp:**

Wymogi dotyczące programu komputerowego zintegrowanego do sczytywania pamięci pompy i ciągłego monitorowania glikemii:

- a) Aktualne bazy (wszystkie możliwe z jednego sczytania pompy, na wykresach lub w tabelach dokładna dawka, czas – z dokładnością podawania bazy przez pompę),
- b) Stosowane wartości przeliczników z ustalonymi przedziałami czasu w kalkulatorach bolusów,
- c) Historia bolusów (dokładnie podany rodzaj bolusa, dawka, i godzina ich podania),
- d) Historia wypełnień drenu,
  - Wykresy dzienne, na których muszą być przedstawione:
    - stosowana w danym dniu baza podstawowa
    - czasowa zmiana bazy
    - zaznaczenie momentu zatrzymania i włączenia pompy
    - wszystkie podane bolusy z rozróżnieniem rodzaju i oznaczeniem czasu podania bolusa, w tym przedłużonego
    - wyniki glikemii przesłane ze współpracującego glukometru
    - wyniki ciągłego pomiaru glikemii
1. Historia alarmów,
- e) Udostępnienie programu pacjentom na życzenie bezpłatnie.

Wymagane informacje zawarte na stronie internetowej:

- a) Numer infolinii, pod którym osoby korzystające z pomp otrzymają całodobową informację dotyczącą problemów technicznych związanych z korzystaniem z pompy insulinowej,
- b) Telefony lokalnych przedstawicieli z godzinami ich pracy,
- c) Dane dotyczące osprzętu do pomp (rodzaje wkłuc, strzykawek, baterii i ich cen, itp.).

**Zadanie nr 2****Wadium : 5.300,00 zł**

LP.	Przedmiot zamówienia	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość netto zamówienia	Wartość brutto zamówienia
1.	Osobista pompa insulinowa (fabrycznie nowa) dla dzieci z funkcją monitorowania glikemii	120					

Cena netto (bez VAT).....

Słownie zł.....

cena brutto (z VAT).....

Słownie.....

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH**

(szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

**Tabela nr 1**

PARAMETRY		WYMOGI (warunki/parametry graniczne)	Parametr oferowany przez Wykonawcę Odpowiedź: TAK/NIE (wypełnia Wykonawca – dodatkowo należy opisać)
Nazwa pompy insulinowej/model/ Producent /Urządzenie fabrycznie nowe		TAK	
Rok produkcji: 2022		TAK	
Masa pompy z baterią i pojemnikiem na insulinę [g]		TAK	
Zatrzymanie pompy	Alarm informujący o zatrzymaniu pompy	TAK	
Blokada pompy	Wymagana elektroniczna blokada klawiszy	TAK	
Programowanie bolusa:	Prostego/Standard	Dokładność nie mniejsza niż 0,1 j/bolus	TAK
	Przedłużonego/Prostokątny	Dokładność nie mniejsza niż 0,1 j/bolus Maksymalny czas trwania bolusa nie mniej niż 7 godzin	TAK
	Złożony/podwójny/wielofalowy	Dokładność nie mniejsza niż 0,1 j/bolus Maksymalny czas trwania bolusa nie mniej niż 7 godzin	TAK



Czasowa zmiana bazy/dawki podstawowej:	Ustawiania	Możliwe procentowe lub jednostkowe zwiększenie lub zmniejszenie dawki bazowej, co 30 min., z automatycznym powrotem do wyjściowego wlewu podstawowego po zaprogramowanym czasie	TAK	
	Informacja o aktywnej dawce podstawowej (baza)	Dostępna z pozycji ekranu głównego lub przywołana za pomocą 1 przycisku	TAK	
	Czas	Do 24 godz.	TAK	
Programowanie bazy:	Wprowadzanie przepływów godzinowych (ilość jednostek na godzinę)	Dokładność nie mniejsza niż 0,05j/h	TAK	
		Minimum dwa dodatkowe profile bazy do wcześniejszego przygotowania z możliwością przywołania z pamięci i zastosowania	TAK	
Pamięć pompy	Historia bolusów, alarmów, dawki podstawowej, dawki dobowej, czasowej zmiany bazy, program do sczytywania danych z pompy powinien mieć jednocześnie możliwość sczytywania danych glukometrycznych oraz integracji obu informacji.	Minimum 30 dni za pomocą programu komputerowego poprzez czytnik Firma dostarcza darmowy program i urządzenia konieczne do sczytywania danych przez komputer ośrodkowi diabetologicznemu prowadzącemu terapię (linki) - wymogi dotyczące programu komputerowego dalej w treści załącznika nr 1.  <u>Bezpośrednio z pompy:</u> Aktualne dawki w bazie, minimum ostatnie 20 bolusów (dawki i rodzaj), całkowite dawki dobowe z ostatnich 30 dni.	TAK	
Kalkulator bolusa będący integralnym elementem systemu do podawania insuliny (funkcja dostępna w pompie insulinowej lub urządzeniu komunikującym się bezprzewodowo z pompą insulinową)		Z możliwością ustawienia w kilku przedziałach czasowych oraz z możliwością wyboru przez użytkownika ustawień: -gramy lub wymienniki węglowodanowe - WW (określ węglowodany) -w kalkulatorze bolusa możliwość funkcji aktywnej insuliny z ustawieniem czasu działania insuliny przez użytkownika, która zmniejsza tylko dawkę korekcyjną bolusa insuliny. Możliwość ręcznego wprowadzenia pomiaru glikemii do kalkulatora bolusa lub komunikacja z glukometrem, do którego paski są refundowane w dniu ogłoszenia przetargu	TAK	

Automatyczne wypełnienie drenu	Tak – nieograniczona ilość wypełnień drenów w ciągu doby bezpośrednio za pomocą funkcji w pompie.	TAK	
Zestawy infuzyjne	Wklucia: metalowe (sztywne) oraz z tworzyw sztucznych (elastyczne) Długość drenu - co najmniej dwie długości	TAK	
Serwis	Zapewnienie kontaktu telefonicznego 24 godziny na dobę z autoryzowaną infolinią (znającą dokładnie zasady działania pompy, wszystkie możliwe alarmy, błędy)	TAK	
	Strona internetowa z informacjami	TAK	
	Wymiana pompy w ciągu 24 godzin (dni robocze)	TAK	
	Przesyłka pompy na koszt firmy	TAK	
Baterie-zasilanie pompy	Baterie: AAA, AA (powszechnie dostępne w placówkach handlowych tj. sieciach supermarketów, stacjach paliw, kioskach typu „RUCH” sklepach ze sprzętem AGD i RTV, aptekach)	TAK	
Informacja dźwiękowa i wyświetlana na ekranie pompy o zużyciu baterii większym niż 70%		TAK	
Dodatkowe akcesoria konieczne do korzystania z osobistej pompy insulinowej	Dodatkowe akcesoria do osobistej pompy insulinowej, które muszą być systematycznie wymieniane zgodnie z instrukcją obsługi, producent dostarcza bezpłatnie na okres użytkowania pompy (nie dotyczy zestawów infuzyjnych, zbiorników na insulinę, baterii, etui do noszenia pompy insulinowej)	TAK	
Gwarancja	<b>Co najmniej 4 lata</b> , w przypadku awarii wymiana na nową pompę. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, łączny okres gwarancji trwa nie krócej niż zaproponowany w ofercie.	min: 48 miesiące	Wykonawca poda:..... W przypadku braku informacji o gwarancji Zamawiający przyjmuje min 48 miesiące
Menu/język	W pełnym zakresie w języku polskim	TAK	
Instrukcja obsługi pompy	W pełnym zakresie język polski, w instrukcji muszą być opisane wszystkie komunikaty wyświetlane przez pompę	TAK	
Zakres temperatury pracy, minimalny zakres +5 do + 40 [°C]		TAK	

Alarm dźwiękowy (tonowy)	TAK	
Alarm wibracyjny	TAK	
Możliwość wyłączenia alarmu dźwiękowego	TAK	
Zestawy infuzyjne (dostarczane przy dostawie) min 2 szt.,	TAK	
Serter do zakładania zestawów infuzyjnych	TAK	
Zbiorniki na insulinę (dostarczane przy dostawie) min 2 szt.,	TAK	
Baterie zapasowe (dostarczane przy dostawie) min. 2 szt.	TAK	
Etui ochronne	TAK	
Dostępność zestawów infuzyjnych w punktach sprzedaży na terenie całego kraju (minimum w miastach wojewódzkich)	TAK	
<b>Odbiornik CGM zintegrowany z pompą na każdą pompę.</b>	TAK	
Program komputerowy zintegrowany do sczytywania pamięci pompy i ciągłego monitorowania glikemii wg załącznika 1	TAK	
Automatycznego wstrzymania wlewu podstawowego na podstawie wartości wskazanych przez system ciągłego monitorowania glikemii.	TAK	
Wykonawca zapewnia szkolenie z obsługi pompy (każdego-pacjenta otrzymującego pompę) w terminie 7 dni od daty przekazania pompy pacjentowi w ośrodku zakładającym pompę oraz podłączenie pompy w terminie 14 dni od daty przekazania pompy w ośrodku podłączającym pompę. O zakończeniu wymaganego szkolenia decyduje członek zespołu diabetologicznego w ośrodku podłączającym pompę – podpisuje kartę szkolenia.	TAK	

**Wykonawca wypełni tabelę zgodnie z wymogiem Zamawiającego.**

**Brak żądanej opcji lub niewypełnienie pola odpowiedzi traktowany będzie jako brak danego parametru/warunku w oferowanym asortymencie i spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 107 ust.2 pzp.**

**Tabela nr 2- Zestawienie parametrów ocenianych (w ramach kryterium oceny ofert: Ocena parametrów technicznych)**

L.p.	Parametry oceniane	WYMOGI TAK/NIE	ODPOWIEDŹ WYKONAWCY TAK/NIE	Parametry oferowane przez WYKONAWCĘ (opisać)	Punktacja
1.	Alarmy przypominające bolusy lub pomiary glikemii w czasie ustalonym przez użytkownika	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 4 pkt NIE – 0 pkt
2.	Alarm informujący o konieczności wymiany zestawu infuzyjnego	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 4 pkt NIE – 0 pkt
3.	Klasa ochrony przed wilgocią i zalaniem min. IPX 7	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		Klasa najwyższa - 5 pkt Najniższa - 1 pkt
4.	Zaopatrzenie pacjenta w dodatkowe urządzenie do sczytywania pamięci pompy przez pacjentów w warunkach domowych z możliwością przesyłania danych lekarzowi - czytnik oraz program komputerowy	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt
5.	Brak dodatkowych akcesoriów koniecznych do zamontowania zestawu infuzyjnego w pompie i przygotowania pompy do podłączenia	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt
6.	Dodatkowe profile wlewu podstawowego (więcej niż 3)	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt
7.	Kalkulator bolusa - z możliwością wyboru przez użytkownika ustawień mg/dl lub mmol/l (oznaczenia glikemii)	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt

8.	Kalkulator bolusa - możliwość ręcznego wpisania wartości glikemii do kalkulatora bolusa	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt
9.	Możliwość sterowania funkcjami pompy za pomocą pilota: bolusy, wybór dawki podstawowej, zatrzymanie pompy, przegląd danych z pamięci pompy.	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt
10.	Możliwość procentowej modyfikacji dawki w kalkulatorze bolusa – do wykorzystania w sytuacjach szczególnych (wysiłek fizyczny, infekcja).	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt
11.	Możliwość podawania insuliny w ramach zmniejszonej czasowej zmiany bazy podczas stosowania najniższego możliwego przepływu w j/godz.	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt
12	Historia wypełnień zestawu infuzyjnego – możliwość sprawdzenia bezpośrednio w pamięci pompy historii wypełnień zestawu infuzyjnego.	TAK/NIE	Podać ..... W przypadku braku informacji Zamawiający przyjmuje NIE		TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt

**Wykonawca wypełni tabelę zgodnie z wymogiem Zamawiającego.**

**W przypadku parametru technicznego, będącego zarazem parametrem ocenianym - wymaga się potwierdzenia spełnienia warunku słowem „TAK” (lub „NIE”) oraz podania oferowanej wartości parametru (należy opisać). Wartość poszczególnego parametru zostanie oceniona w sposób szczegółowo podany w tabeli/ach.**

**Wykonawca oświadcza, że Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, że zaproponowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, wymienione w tabeli.**

**Osobą/osobami odpowiedzialną/nymi za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest/są :..... (imię, nazwisko, telefon, email)**

### **Inne wymagania dotyczące pomp:**

Wymogi dotyczące programu komputerowego zintegrowanego do sczytywania pamięci pompy i ciągłego monitorowania glikemii:

- f) Aktualne bazy (wszystkie możliwe z jednego sczytania pompy, na wykresach lub w tabelach dokładna dawka, czas – z dokładnością podawania bazy przez pompę),
- g) Stosowane wartości przeliczników z ustalonymi przedziałami czasu w kalkulatorach bolusów,
- h) Historia bolusów (dokładnie podany rodzaj bolusa, dawka, i godzina ich podania),
- i) Historia wypełnień drenu,
- Wykresy dzienne, na których muszą być przedstawione:
  - stosowana w danym dniu baza podstawowa
  - czasowa zmiana bazy
  - zaznaczenie momentu zatrzymania i włączenia pompy
  - wszystkie podane bolusy z rozróżnieniem rodzaju i oznaczeniem czasu podania bolusa, w tym przedłużonego
  - wyniki glikemii przesłane ze współpracującego glukometru
  - wyniki ciągłego pomiaru glikemii
- 2. Historia alarmów,
- j) Udostępnienie programu pacjentom na życzenie bezpłatnie.

Wymagane informacje zawarte na stronie internetowej:

- d) Numer infolinii, pod którym osoby korzystające z pomp otrzymają całodobową informację dotyczącą problemów technicznych związanych z korzystaniem z pompy insulinowej,
- e) Telefony lokalnych przedstawicieli z godzinami ich pracy,
- f) Dane dotyczące osprzętu do pomp (rodzaje wkłuc, strzykawek, baterii i ich cen, itp.).

## Załącznik nr 2 (stanowi treść oferty)

### Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

### FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: zakup (dostawa) pomp insulinowych - 2 zadania

#### Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK  NIE\*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane lidera, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy: .....

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy: .....

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj): .....

Nr NIP - podać numer unijny): ..... Regon: .....

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów: .....

Telefon:.....

#### Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

#### 1. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia -

Nazwa (firma) podwykonawcy

1. ....

2. ....

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

#### 2. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

**Cena zadania nr..... bez podatku VAT i z podatkiem VAT .**

a) bez VAT.....

Słownie zł.....

b) z VAT .....

Słownie.....

c) stawka podatku VAT (%).....

**(W przypadku złożenia oferty na więcej niż jeden pakiet Wykonawca może powielić pkt 1 lub złożyć odrębny formularz)**

**Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość zaofertowanego przedmiotu zamówienia, musi być zgodna z częścią asortymentowo – cenową, zawartą w załączniku nr 1 dla danego pakietu/ów**

3. **Pozostałe wymagane informacje do sporządzenie umowy:**  
**Termin dostawy : do 10 dni od otrzymania zamówienia**

4. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK\*/ NIE**

**Przy odpowiedzi TAK\*- należy wypełnić poniższe pkt.**

.....(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)

..... zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)

..... stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

5. **Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:**

- 1) oferowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odczynniki i urządzenia (dotyczy dzierżawy) spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego, są kompletne i będą po dostarczeniu gotowe do użycia - bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji ze strony Zamawiającego.
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 3) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 5) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego.

6. **Oświadczenie RODO**

**Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

**7. Tajemnica przedsiębiorstwa: TAK/NIE\*\***

.....\*

\*W przypadku odpowiedzi TAK, Wykonawca wskaże te informacje i dokumenty które zawierają informację stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj można podać numer stron/nazwy złożonych dokumentów/nazwy plików zawierających takie informacje itd.) Informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć zgodnie z SWZ (Cześć II Komunikacja).

\*\*Braku jakiegokolwiek odpowiedzi oznacza że wszystkie załączniki do oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

8. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

1.....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2022 r.

<sup>1</sup>) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



## Załącznik nr 3 – wzór

JEDZ należy wypełnić zgodnie z poniższym wzorem. Wykonawca podpisuje oświadczenie ( JEDZ) kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa na Platformie zakupowej, zgodnie z treścią SIWZ.

**ZP/05 /22**

### STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

#### Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

*W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>2</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>3</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:*

Dz.U. UE S numer [.....], data [..... r], strona [.....],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S:

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

#### INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego <sup>4</sup>	Odpowiedź:
Nazwa:	<i>Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu 60-572 Poznań, ul. Szpitalna 27/33</i>
<i>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</i>	<i>Zamówienie publiczne, przetarg nieograniczony</i>
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>5</sup> :	<b>zakup (dostawa) pomp insulinowych - 2 zadania</b>
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>6</sup> :	<b>ZP/05 /22</b>
<b>Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.</b>	

<sup>2</sup> Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>3</sup> W przypadku **instytucji zamawiających**: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku **podmiotów zamawiających**: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

<sup>4</sup> Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

<sup>5</sup> Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

<sup>6</sup> Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

<b>✓ Identyfikacja:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
✓ Nazwa:	[ ]
✓ Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ]  [ ]
✓ Adres pocztowy:	[.....]
✓ Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>7</sup> :	[.....]
✓ Telefon:	[.....]
✓ Adres e-mail:	[.....]
✓ Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
<b>✓ Informacje ogólne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
✓ Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>8</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone<sup>9</sup>:</b> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” <sup>10</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? <b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [...]  [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

<sup>7</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>8</sup> Por. **zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.**  
**Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

<sup>9</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>10</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p><b>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</b></p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>11</sup>:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?  <b>Jeżeli nie:</b>  <b>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</b>  <b>WYŁĄCZNIK jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</b></p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....][.....]          c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Rodzaj uczestnictwa:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami<sup>12</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>	
<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców</p>	<p>a): [.....]</p>

<sup>11</sup> Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

<sup>12</sup> Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	b): [.....]  c): [.....]
<b>✓ Części</b>	<b>Odpowiedź:</b>
<b>✓</b> W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[ ]

**B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

<b>✓ Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
<b>✓</b> Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
<b>✓</b> Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
<b>✓</b> Adres pocztowy:	[.....]
<b>✓</b> Telefon:	[.....]
<b>✓</b> Adres e-mail:	[.....]
<b>✓</b> W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

**C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

<b>✓ Zależność od innych podmiotów:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
<b>✓</b> Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V<sup>13</sup>.

**D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA**

**(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)**

<b>✓ Podwykonawstwo:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
--------------------------	-------------------

<sup>13</sup> Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

<p>✓ Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli <b>tak i o ile jest to wiadome</b>, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]</p>
--	---

**Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

### Część III: Podstawy wykluczenia

#### A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia: 1. udział w <b>organizacji przestępczej</b><sup>14</sup>; <b>korupcja</b><sup>15</sup>; <b>nadużycie finansowe</b><sup>16</sup>; <b>przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną</b><sup>17</sup> <b>pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu</b><sup>18</sup> <b>praca dzieci i inne formy handlu ludźmi</b><sup>19</sup>.</p>	
<p>✓ <b>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>✓ Czy w stosunku do <b>samemu wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok</b> z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]<sup>20</sup></p>

<sup>14</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>15</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>16</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>17</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

<sup>18</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>19</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<sup>20</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać<sup>21</sup>:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [ ];</p> <p><b>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</b></p>	<p>a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]<sup>22</sup></p>
<p>✓ W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia<sup>23</sup> („samooczyszczenie”)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki<sup>24</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

<p>✓ <b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>	
<p>✓ Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b>, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	
<p>✓ <b>Jeżeli nie</b>, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej:</p> <p>Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?</p> <p>– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.</p> <p>– W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b>, długość okresu wykluczenia:</p> <p>2) w <b>inny sposób</b>? Proszę sprecyzować, w</p>	<p><b>Podatki</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p>	<p><b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p>

<sup>21</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>22</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>23</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>24</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

<p>jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>
<p>✓ Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):<sup>25</sup> [.....][.....][.....]</p>	

**C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYPLACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI<sup>26</sup>**

<p><b>Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.</b></p>	
<p>✓ <b>Informacje dotyczące ewentualnej nietyplacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>Czy wykonawca, <b>wedle własnej wiedzy</b>, naruszył <b>swoje obowiązki</b> w dziedzinie <b>prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy<sup>27</sup></b>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) <b>zbankrutował</b>; lub</p> <p>b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b>; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych<sup>28</sup>; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p>–                   Proszę podać szczegółowe</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>–                   [.....]</p> <p>–                   [.....]</p>

<sup>25</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>26</sup> Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

<sup>27</sup> O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>28</sup> Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<p>informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej<sup>29</sup>.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b><sup>30</sup>? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>✓ Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b>? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b><sup>31</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>✓ Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>

<sup>29</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>30</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>31</sup> Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.



<p><b>rozwiązana przed czasem</b>, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie <b>zataił</b> tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

**D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO**

<p><b>✓ Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p><b>✓</b> Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]<sup>32</sup></p>
<p><b>✓</b> <b>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

<sup>32</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

#### Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$  lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

##### OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

#### A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

✓ Kompetencje	Odpowiedź
<p>✓ 1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy<sup>33</sup>: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ ...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

#### B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa: Zamawiający nie wymaga /nie określił/	Odpowiedź
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: <b>i/lub</b> 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>34</sup> (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta  (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p>

<sup>33</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<sup>34</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p><b>obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem</b> i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p><b>i/lub</b></p> <p>2b) Jego <b>średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący</b><sup>35</sup>:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych</b><sup>36</sup> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y<sup>37</sup> – oraz wartość): [.....], [.....]<sup>38</sup></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:</p> <p>Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b>, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

### C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

<p><b>Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.</b></p>	
<p><b>Zdolność techniczna i zawodowa</b></p> <p>1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane</b>: W okresie odniesienia<sup>39</sup> wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju</b>: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca</p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p> <p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p>

<sup>35</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>36</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>37</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>38</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>39</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia <sup>40</sup> wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju</b> : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych <sup>41</sup> :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących <b>pracowników technicznych lub służb technicznych</b> <sup>42</sup> , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....]  [.....]								
3) Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b> , a jego <b>zaplecze naukowo-badawcze</b> jest następujące:	[.....]								
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw</b> i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]								
5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu</b> : Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli</b> <sup>43</sup> swoich <b>zdolności produkcyjnych</b> lub <b>zdolności technicznych</b> , a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b> , jak również <b>środków kontroli jakości</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie								
6) Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....]  b) [.....]								
7) Podczas realizacji zamówienia	[.....]								

<sup>40</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

<sup>41</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>42</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<sup>43</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b> :	
8) Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
✓ 10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom<sup>44</sup> następującą część (procentową) zamówienia:</b>	[.....]
11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
✓ 12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> : Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez urzędowe <b>instytuty</b> lub agencje <b>kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? <b>Jeżeli nie</b> , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [...]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

<sup>44</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

**D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

<b>Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego</b>	<b>Odpowiedź:</b>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b>, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?  <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b>?  <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

**Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

<b>Ograniczanie liczby kandydatów</b>	<b>Odpowiedź:</b>
<p>W następujący sposób <b>spełnia</b> obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:                      W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:                      Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej<sup>45</sup>, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<sup>46</sup></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]<sup>47</sup></p>

<sup>45</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

<sup>46</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

- ✓ - pola oznaczone niniejszym symbolem Wykonawca jest zobowiązany wypełnić



#### **Część VI: Oświadczenia końcowe**

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>48</sup>, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>49</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....] – (podpis elektroniczny)

---

<sup>47</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>48</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

<sup>49</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

## Załącznik nr 4

ZP/05/22 Wykonawca dostarczy na wezwanie

### Wykonawca

.....

.....

Nazwa, adres

data

Dotyczy postępowania na: zakup (dostawa) pomp insulinowych - 2 zadania

## INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej

(w zakresie art. 108 ust 1 ustawy pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Szpital Kliniczny Przemienienia Pańskiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, oświadczam, co następuje

**Niniejszym oświadczam (-y), że:**

- **nie należę (-my) do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z innym wykonawcą/ami, który złożył odrębną ofertę \*

- **należę (-my) do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą/ami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

*(należy wskazać, co najmniej nazwę i adres siedziby podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej)\*:*

1) .....

2) .....

3) .....

**Jednocześnie wraz z oświadczeniem składamy dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.\***

\*niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



## **ZAŁĄCZNIK NR 5 Wykonawca dostarczy na wezwanie**

### **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu , o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp**

( §2 ust.7 ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy **Dz.U.2020.2415**)

Nazwa  
Wykonawcy.....

Adres  
Wykonawcy.....

..

**Oświadczam iż,**

**Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:**

- a. [art. 108 ust. 1 pkt 3](#) ustawy PZP,
- b. [art. 108 ust. 1 pkt 4](#) ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c. [art. 108 ust. 1 pkt 5](#) ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d. [art. 108 ust. 1 pkt 6](#) ustawy PZP,

**są nadal aktualne.**

## Załącznik nr 6 *(złożyć z ofertą)*

ZP/05 /22

Przedmiot : zakup (dostawa) pomp insulinowych - 2 zadania

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
data

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia został dopuszczony do obrotu i stosowania w podmiotach leczniczych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2021.1565) i innymi właściwymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego w tym zakresie oraz posiada wszelkie dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu (np. znak CE i zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych oznakowane CE, dla którego wystawiono deklarację zgodności, zezwolenia, świadectwa, certyfikaty, deklaracje, atesty).

# Załącznik nr 7 projekt umowy

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... roku w Poznaniu, pomiędzy:

Szpitałem Klinicznym im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań, wpisanym dnia 01.03.2001 r., do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:0000001939, o nadanym NIP: 7811621544, Regon: 000288863, reprezentowanym samodzielnie przez: Dyrektora - dr n. med. Pawła Daszkiewicza zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:.....  
zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą

## Preambuła

Wykonawca, którego oferta została wybrana po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pn.: **zakup (dostawa) pomp insulinowych -2 zadania** w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021.1129 z późn. zm.), zawiera z Zamawiającym umowę o następującej treści:

## §1

### Przedmiotem umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa (zakup) :

**Zadanie nr 1:** *Osobista pompa insulinowa z monitoringiem glikemii z funkcją predykcyjnego zatrzymania podaży insuliny (fabrycznie nowa) dla dzieci - 80 szt.*

**Zadanie nr 2:** *Osobista pompa insulinowa (fabrycznie nowa) dla dzieci z funkcją monitorowania glikemii -120 szt.*

.....  
.....  
.....(Producent/kraj/ Model/typ/ Rok produkcji ),

(UWAGA - ust 1 zostanie zredagowany odpowiednio do wybranej oferty w zakresie danego Zadania).

zwanymi również Towarem.

2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy (obecnie załącznik nr 1 do SWZ), który jest zgodny z wybraną ofertą Wykonawcy.

## §2

### Realizacja Przedmiotu umowy, termin dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Realizacja przedmiotu umowy będzie odbywać się na podstawie zamówień cząstkowych Zamawiającego, **składanych w formie elektronicznej na wskazany adres poczty elektronicznej Wykonawcy (.....)**
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy na swój koszt i na własne ryzyko, w terminie **do 10 dni od otrzymania zamówienia od Zamawiającego.**
4. **Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy na adres Zamawiającego lub na inny adres wskazany przez Zamawiającego**
5. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem umowy kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi w języku polskim. Karta gwarancyjna uwzględnia zapisy w § 7 umowy

## §3

### Realizacja Przedmiotu umowy – obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do wykonania wszelkich czynności w zakresie koniecznym do terminowej realizacji przedmiotu umowy ( m. in.: potwierdzenie terminu realizacji, udostępnienie miejsca dostawy w danej lokalizacji, zapewnienie dostępu do źródeł energii itd.).

#### **§4**

##### **Zasada współdziałania**

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w wypełnianiu swoich zobowiązań określonych w niniejszej umowie.
2. Jeżeli Wykonawca, który nie może wykonać swoich obowiązków o których mowa w § 2 umowy, z powodu zawnionego braku działania Zamawiającego, może wyznaczyć Zamawiającemu termin na wykonanie działań w zakresie niezbędnym do wykonania swoich zobowiązań, a po bezskutecznym jego upływie, może samodzielnie przystąpić do wykonania umowy, chyba że bez działania Zamawiającego, świadczenie okaże się niemożliwe do wykonania. W takim przypadku strony ustalą nowy termin wykonania umowy, z uwzględnieniem terminu określonego w § 5 umowy,
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego i wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy  
Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany umowy.

#### **§5**

##### **okres obowiązywania**

Umowa zostanie zawarta na czas określony i obowiązywać **będzie przez okres 12 miesięcy z** zastrzeżeniem §6 ust 1 umowy .

#### **§6**

##### **Zmiany umowy**

Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp - Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1. Zmiana terminu dostawy/ okresu obowiązywania
  - a) zmiany spowodowane są siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, , warunkami atmosferycznymi, stanami epidemii i innymi niezależnymi od stron okolicznościami uniemożliwiającymi zrealizowanie umowy w terminie,
  - b) zmiany są wynikiem czasowego wstrzymania produkcji lub braków na rynkach objętych przedmiotem umowy,
  - c) zmiany są następstwem działania władz publicznych,
  - d) zmiany spowodowane nie wykorzystaniem pełnej wartości umowy określonej w §9 ust 1 umowy. W powyższym przypadku Umowa może zostać przedłużona o dalszy czas ustalony przez strony ale nie dłużej niż do czasu wykorzystania pełnej wartości umowy.
  - e) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy
    - 1.1. W przypadku zaistnienia jednej z przyczyn określonych w ust.1 lit a – e, strona, której to dotyczy, poinformuje niezwłocznie drugą stronę, (nie później jednak niż w terminie 3 dni) od dnia zaistnienia powyższych przyczyn, proponując: nowy termin dostawy lub uzgodnienia dalszej realizacji przedmiotu umowy.
    - 1.2. Wykonawca powołujący się na przyczyny określone w ust 1 lit a, b i c , zobowiązany jest przedstawić dowody potwierdzające okoliczności o których mowa ww. zapisach umownych
    - 1.3. Szych /W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust.1 lit a – d termin dostawy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do należytego jej wykonania, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności, uzasadniających zmianę terminu dostawy.
2. Zmiana sposobu świadczenia
  - a) zmiany parametrów jakościowych i/lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmianę numeru katalogowego produktu bądź nazwy własnej produktu albo oznaczenia handlowego pod przy zachowaniu tożsamości świadczenia i jego jakości i pod warunkiem, że cena nie może przewyższać ceny przedmiotu umowy podstawowego a Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć go na zasadach określonych w niniejszej Umowie. W powyższym przypadku Zamawiający dopuszcza zakup przedmiotu umowy zamiennego,

równoważnego tj. takiego samego rodzaju, typu, o takim samym sposobie działania i przeznaczeniu oraz o parametrach nie gorszych jak pierwotny przedmiot umowy ,

- b) Zmiany spowodowane wprowadzeniem do obrotu przez Wykonawcę/Producenta nowego/udoskonalonego przedmiotu umowy, strony mogą zastąpić dotychczasowy przedmiot umowy a Wykonawca dostarczy do Zamawiającego nowy przedmiot zamówienia, pod warunkiem, że dostawa nie została jeszcze zrealizowana w terminie o którym mowa w § 5 umowy;
- c) zmiany spowodowane wystąpieniem przejściowego braku przedmiotu umowy z uwagi na zaprzestanie jego produkcji przez producenta przy jednoczesnej możliwości dostarczenia przedmiotu umowy zamiennego, o parametrach nie gorszych od produktu będącego przedmiotem umowy. W powyższym przypadku Zamawiający dopuszcza zakup przedmiotu umowy zamiennego, równoważnego tj. takiego samego rodzaju, typu, o takim samym sposobie działania i przeznaczeniu oraz o parametrach nie gorszych jak pierwotny przedmiot umowy,
- d) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia (jego rodzaju, cech, parametrów, elementów) są konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii, albo będzie to konieczne ze względu na zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym warunków realizacji umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia (zmiana kontraktu realizacji na udzielania świadczeń z NFZ lub następcą prawnym płatnika świadczeń),
- e) o ile jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, konieczna jest zmiana elementów składowych przedmiotu umowy na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany. W powyższym przypadku Zamawiający dopuszcza wymianę elementów na elementy zamienne, równoważne tj. takiego samego rodzaju, typu, o takim samym sposobie działania i przeznaczeniu oraz o parametrach nie gorszych jak pierwotne opisane,
- f) dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości (o w przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia).

2.1. W przypadkach o których mowa w ust 2 cena nie może przewyższać ceny pierwotnego przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć go na zasadach określonych w niniejszej Umowie,

2.2. Zmiana sposobu świadczenia jest dopuszczalna wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego na proponowane rozwiązanie zamienne.

### 3. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:

#### a) Zmiany spowodowane wzrostem albo zmniejszeniem stawki VAT lub podatku akcyzowego.

1) w przypadku, gdy stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego wzrosnie, wówczas Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy. W takim przypadku kwota wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian, a cena brutto należne Wykonawcy zmieni się, mając na uwadze wzrost stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego;

2) w przypadku, gdy stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego zmniejszy się, wówczas Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy. W takim przypadku kwota wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian, a cena brutto należne Wykonawcy zmieni się, mając na uwadze zmniejszenie się stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego.

Zmiana wynagrodzenie o której mowa w lit a:

- w pkt 1 wchodzi w życie od dnia wejścia w życie przepisów prawa powszechnie obowiązujących uzasadniających dokonanie zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego (wzrost stawki), po złożeniu wniosku przez Wykonawcę do Zamawiającego i po zawarciu aneksu do umowy
- w pkt 2 wchodzi w życie od dnia wejścia w życie przepisów prawa powszechnie obowiązujących uzasadniających dokonanie zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego (zmniejszenie stawki), po złożeniu wniosku przez Wykonawcę do Zamawiającego i po zawarciu aneksu do umowy

- b) zmiany spowodowane zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z § 8 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu kosztu wykonania zamówienia wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń brutto osób bezpośrednio wykonujących zamówienie,

przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia ma bezpośredni wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia,

- c) zmiany spowodowane zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z § 8 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu kosztu wykonania zamówienia wynikającego ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiana tych zasad ma bezpośredni wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
- d) Zmiany spowodowane zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](#) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z § 8 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu kosztu wykonania zamówienia wynikającego ze zmiany gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiana tych zasad ma bezpośredni wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

W celu dokonania zmian umowy o której mowa w lit b, c i d.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty:

- potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia
- określające stopień w jakim zmiana, o której mowa powyżej wpłynie na wysokość wynagrodzenia

- 2) przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia

- 3) zmiana wynagrodzenia wykonawcy, zgodnie z powyższymi zapisami nastąpi od dnia

- wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego powyżej

- e) zmiany polegające na obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,

- f) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie płatnika.

#### 4. Zmiany podmiotowe

Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w przypadkach wskazanych w art. 455 ust 1 pkt 2 ustawy pzp - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy

5. Do pozostałych zmian umowy, które nie zostały przewidziane przez strony w ust 1-5, stosują się odpowiednio art. 455 ust 1 pkt. 3 i ust 2 ustawy pzp.

6. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają, zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony ustalają, że postanowienia określone w ust. 1 – ust 4 w zakresie zmiany umowy mogą być odpowiednio dostosowywane pod względem językowym, stylistycznym na potrzeby prawidłowego sporządzenia aneksu do umowy, z zachowaniem celu dla którego zmiana jest wprowadzana

## §7

### Gwarancja

1. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udziela .....(min.: 48 miesięcznej) miesięcznej gwarancji.

(UWAGA - ust 1 zostanie zredagowany odpowiednio do wybranej oferty w zakresie danego Zadania).

- Okres gwarancji zaczyna obowiązywać od dnia przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji (data podpisania protokołów w szczególności taki jak bezusterkowy protokół odbioru, protokół montażu, protokół uruchomienia, protokół przeszkolenia pracowników, jeżeli są wymagane na podstawie niniejszej umowy Umowy).
- W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia usług gwarancyjnych tj.: bieżących napraw, bezpłatnych części, ich wymiany, przeglądów technicznych według wskazań producenta.
- Usługi gwarancyjne świadczone będą w miejscu użytkowania sprzętu. Jednakże w przypadku konieczności wykonania naprawy w serwisie Wykonawcy, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy.
- Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę. Postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej niezgodne z niniejszą umową lub ograniczające uprawnienia Zamawiającego wynikające z przepisów Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży są nieważne. W tym przypadku obowiązują odpowiednie zapisy umowy lub Kodeksu cywilnego.
- Uprawnienia Zamawiającego wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego wynikających z Rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
- W przypadku stwierdzenia wad lub uszkodzeń dostarczanego towaru Wykonawca na pisemny wniosek Zamawiającego, zobowiązuje się w terminie do 10 dni od dnia zgłoszenia, na własny koszt dokonać wymiany na towar wolny od wad i uszkodzeń.
- Wykonawca dostarczy wraz z dostawą przedmiotu umowy kartę gwarancyjną. Karta Gwarancyjna musi uwzględniać zapisy §7.

## §8

### Dopuszczenie do obrotu

Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy został dopuszczony do obrotu na rynku, zgodnie z obowiązującym prawem w zakresie przedmiotu umowy i posiada wymagane prawem ważne dokumenty dopuszczające przedmiot umowy do obrotu oraz może być stosowany przez podmioty lecznicze.

## § 9.

### Wynagrodzenie i płatności

- Za dostawę przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **kwotę:** .....**netto** (słownie:.....) po dodaniu podatku VAT **cenę** .....**zł brutto** (słownie:.....).

(UWAGA - ust 1 zostanie zredagowany odpowiednio do wybranej oferty w zakresie danego Zadania).

- Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1 zawiera wszystkie koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Zamawiający zapłaci wyłącznie za zrealizowany przedmiot umowy.
- Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe wystawcy faktury VAT, w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami potwierdzającymi wykonanie umowy, w szczególności takimi jak bezusterkowy protokół odbioru, protokół montażu, protokół uruchomienia, protokół przeszkolenia pracowników, jeżeli są wymagane na podstawie Umowy). Wykonawca, pod rygorem uznania doręczenia za nieprawidłowe, doręczy fakturę w jednym z dwóch sposobów:
  - w formie papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Zamawiającego lub osobiście do Kancelarii Szpitala,
  - w formie elektronicznej w trybie ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 roku poz. 2191) na adres: <https://integrator.lab.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>
  - Zamawiający oświadcza, iż akceptuje przesyłanie przez Wykonawcę faktur VAT w formie elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2017.1221). Faktury VAT będą przesyłane na : [faktury@skp.ump.edu.pl](mailto:faktury@skp.ump.edu.pl) ( Fakturę należy wysłać w formacie pdf)

4. Rozliczenie należnego podatku VAT, w przypadku Wykonawcy, dla którego znajdują zastosowanie normy właściwe dla rozliczeń wewnątrzspółnotowych UE w rozumieniu odpowiednich przepisów, stosuje się odpowiednio.

## **§10**

### **Zasada walutowości**

Płatność realizowana będzie przez Zamawiającego w złotych polskich

## **§11**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 10 % netto niezrealizowanej wartości umowy (§9 ust 1), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.
  - b) 10 % wartości netto zamówienia jednostkowego złożonego przez Zamawiającego stosownie do treści §2 ust 2 umowy - za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy objętego zamówieniem jednostkowym.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki staje się wymagalne :
  - w przypadku zwłoki w dniach - w pierwszym dniu zwłoki (następny dzień po wyznaczonym dniu dostawy)
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rzecz Wykonawcy: w wysokości 10% wartości netto umowy, o której mowa w §9 ust 1 umowy, za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. **Strony ustalają maksymalną wysokość kar jakie mogą dochodzić w zw. z realizacją umowy do 10% wartości netto umowy, o której mowa w §9 ust 1 umowy, dla każdej ze stron.**
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych (do wartości rzeczywiście poniesionej szkody).
5. Wykonawca potwierdza, że Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury VAT Wykonawcy (na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego).
6. Strony nie będą dochodzić zapłaty z tytułu kar umownych w przypadkach odstąpienia od umowy wskazanych w § 12 umowy.
7. **Wykonanie zastępcze:** w przypadku braku realizacji zamówienia, z winy Wykonawcy, w terminie umownym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu produktów w innej firmie, a ewentualną różnicą w cenie obciąży Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę

## **§12**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, :
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem: postanowień umowy (§5) oraz art. 454 i art. 455 ustawy pzp
    - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy pzp
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.



3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nienależytego lub nie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę po wyznaczeniu mu odpowiedniego dodatkowego terminu do należytego wykonania zamówienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie do 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 13.**

#### **Poufność**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o charakterze organizacyjnym, ekonomicznym i technicznym mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze stron w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.1913), jak również zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781), w tym obowiązującym od dnia 25 maja 2018 roku rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119), oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742), w przypadku gdyby uzyskał do nich dostęp, w tym w szczególności do:
  - a. ochrony i zabezpieczenia danych, do których dostęp jedna ze stron uzyskała podczas wykonywania prac związanych z realizacją robót, zgodnie z wymogami ustawy,
  - b. przetwarzania informacji i danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie,
  - c. zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy
  - d. niezwłocznego poinformowania o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych.
2. Zachowanie poufności informacji, o których mowa w ust.1 obowiązuje strony także po rozwiązaniu umowy.
3. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powoduje odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną (na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego) oraz stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy przez każdą ze stron z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
4. Obowiązek o którym mowa w ust 1 nie ma zastosowania w przypadku udostępnienia przez którąkolwiek ze Stron informacji publicznej w rozumieniu i zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2020.2176).

### **§14**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich przedstawicieli oraz przedstawicieli drugiej Strony wskazanych w umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz osoby realizujące przedmiot Umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz przepisami RODO.
4. W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych,

Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa.

5. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszą Umowę, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.
6. **Umowa Powierzenie przetwarzania danych.**
  - 1) W przypadku, gdy w związku z realizacją niniejszej umowy wystąpi konieczność powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych np. **jeżeli w wyniku realizacji umowy w zakresie napraw i przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca mógłby uzyskać potencjalny dostęp do danych osobowych pacjentów Zamawiającego**, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Zamawiającym, przed rozpoczęciem przetwarzania danych, umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych, określającą zakres i cel przetwarzania danych,  
**Wzór umowy o powierzeniu przetwarzania danych stanowi załącznik nr ... do umowy.**
  - 2) W przypadku określonym w pkt 1), Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.

## **§15**

### **Postanowienia Końcowe**

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Niezależnie od zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 1 powyżej, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący.
3. Wykonawca oświadcza, iż nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody, o której mowa w ust. 1 i 2 powyżej.

## **§16**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych wymienionego w §1 niniejszej umowy.

## **§17**

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron.
2. W przypadku braku porozumienia pomiędzy stronami, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Poznaniu według właściwości rzeczowej.

## **§18**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

**Wykonawca:**

**Zamawiający**

## Załącznik nr 8 projekt umowy o ile dotyczy

### UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu .....2021 roku w Poznaniu, pomiędzy:

Szpitałem Klinicznym im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań, wpisanym dnia 01.03.2001 r., do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:0000001939, o nadanym NIP: 7811621544, Regon: 000288863, reprezentowanym samodzielnie przez: Dyrektora - dr n. med. Pawła Daszkiewicza zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym/Udzielającym zamówienia (Administratorem)**

a

.....  
.....  
zwaną w dalszej treści: **Wykonawcą / Przyjmującym zamówienie (Przetwarzającym)**

Na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119), Strony zawierają umowę o następującej treści

#### §1

##### Definicje

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. **Umowa Powierzenia** – niniejsza umowa;
2. **Umowa główna** – *np. umowa o udzielenie zamówienia publicznego. Numer umowy:.....*
3. **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).
4. **Przetwarzanie danych** – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie (art. 4 pkt. 2 RODO)

#### §2

##### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Przetwarzającemu, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO

#### §3

##### Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy głównej dane osobowe pacjentów i pracowników Administratora
  - a) imiona i nazwiska,
  - b) numer identyfikacyjny: pesel/nip,

c) oraz szczególne kategorie danych t:j informacje na temat zdrowia pacjenta (jakie mogą być zapisane w pamięci urządzenia, którego będzie dotyczyła realizacja umowy głównej).  
(wyliczenie przykładowe - zapis zostanie zredagowany w stosunku do rodzaju danych osobowych jakie zostaną przekazane w ramach realizacji umowy głównej)

2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Przetwarzającego wyłącznie w celu realizacji umowy głównej.

#### **§4**

##### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa i niniejszą umową.
2. Dane osobowe o których mowa w § 2 ust 1 będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej oraz/lub/ w formie papierowej.

#### **§5**

##### **Zasady powierzenia danych**

Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:

- a) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z administratorem,
- b) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie administratora w celach i zakresie przewidzianym w Umowie Powierzenia,
- c) prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
- d) Przetwarzający zapewnia, aby osoby mające dostęp do przetwarzanych danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy Powierzenia oraz ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego.

#### **§6**

##### **Obowiązki Przetwarzającego**

1. Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
2. Przetwarzający oświadcza że udzieli upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy
3. Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich, jak i po jego ustaniu.
4. Przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. W miarę możliwości Przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
6. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się do:
  - a) przekazania Administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
  - b) przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, i przekazania wyników tej analizy do Administratora w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,

- c) przekazania Administratorowi – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 2 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.
7. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności Przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania Administratora.
  8. Przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
  9. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

## **§7**

### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom wyłącznie w celu wykonania umowy głównej
2. Przetwarzający zamierza podpowierzyć przetwarzanie danych osobowych swoim podwykonawcom, musi uprzednio poinformować Administratora o zamiarze podpowierzenia oraz o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych, a także o charakterze podpowierzenia, zakresie danych, celu i czasie trwania podpowierzenia. O ile Administrator nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, Przetwarzający uprawniony będzie do dokonania podpowierzenia.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Przetwarzającego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania, Przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Przetwarzającego w niniejszej Umowie.
5. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
6. Przetwarzający może przekazywać powierzone mu do przetwarzania dane osobowe do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego wyłącznie na warunkach określonych w RODO – Rozdział V (art. 44 – 50)

## **§8**

### **Kontrola**

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przetwarzającego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Przetwarzającego i z minimum po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy z wyprzedzeniem nie krótszym niż 5 dni roboczych drogą elektroniczną lub faxem.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora.
4. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
5. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane jemu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.

## **§9**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

## **§10**

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres obowiązywania umowy głównej.
2. Rozwiązanie umowy głównej skutkuje jednoczesnym rozwiązaniem niniejszej umowy

## **§11**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Przetwarzający:
  - d) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - e) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - f) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora
2. **Rozwiązanie niniejszej umowy w przypadkach o których mowa w ust 1 lit.: a-c skutkuje jednoczesnym rozwiązaniem umowy głównej.**

## **§12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.

**WYKONAWCA  
(PRZETWARZAJĄCY)**

**ZAMAWIAJĄCY  
(ADMINISTRATOR)**

