

UMOWA nr .....

zawarta w dniu .....r. w Szczecinie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym** z siedzibą przy ul. Narutowicza 10 A, 70-231 Szczecin, NIP 852-258-82-84 zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....- Komendant  
a

.....z siedzibą przy ul. ...., działającą na podstawie wpisu do ....., NIP..... REGON:  
.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

..... - Właściciel

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023, poz. 1605 ze zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie **usług naprawy pojazdów mechanicznych oraz zespołów części na podstawie protokołów stanu technicznego, dla jednostek wojskowych, będących w rejonie odpowiedzialności 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Szczecinie** (zwanymi dalej „naprawą”). Zamówienie zostało podzielone na 4 części:  
**Część 1-** Naprawa (wymiana ) retardera z pojazdu MAN LION'S COACH R07 nr.rej. UD 02087 z JW. 4057.  
**Część 2-** Naprawa pojazdu IVECO TRAKKER MP 720T47WT CKE, nr rej, UE 04085 z JW. 2901.  
**Część 3-** Naprawa skrzyni rozdzielczej z pojazdu JELCZ P862 ŻUR.HIAB 800 EP5, nr rej. UE 01871 z JW. 2901.  
**Część 4-** Naprawa skrzyni rozdzielczej z pojazdu JELCZ 662 CW-10 nr rej. UG 06617 z JW. 1749.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi naprawy pojazdów lub ich podzespołów wyszczególnionych w załączniku nr 1A-1D ( Opis przedmiotu zamówienia), oddzielnie dla każdej części.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami i terminami określonymi w niniejszej Umowie oraz wymogami wynikającymi z właściwych przepisów prawa, przy zachowaniu należytej staranności i utrzymaniu wysokiej jakości użytych materiałów oraz wykonywanych prac, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Zakres naprawy pojazdów winny być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz protokołem stanu technicznego dla danego pojazdu.
6. Pod pojęciem naprawy pojazdów Zamawiający rozumie zespół czynności mających na celu przywrócenie sprawności technicznej pojazdu przez usunięcie powstałych niesprawności zgodnie z wymaganą technologią, w szczególności w zakresie prac mechanicznych, elektrycznych.

## § 2.

### TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany **w terminie** :

**Część 1:** ..... dni kalendarzowych (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia przekazania sprzętu oraz spisaniem protokołu przekazania sprzętu do naprawy.

**Część 2:** ..... dni kalendarzowych (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia przekazania sprzętu oraz spisaniem protokołu przekazania sprzętu do naprawy.

**Część 3:** ..... dni kalendarzowych (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia przekazania sprzętu oraz spisaniem protokołu przekazania sprzętu do naprawy.

**Część 4:** ..... dni kalendarzowych (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia przekazania sprzętu oraz spisaniem protokołu przekazania sprzętu do naprawy.

## § 3

### WARUNKI PRZYJĘCIA POJAZDU DO NAPRAWY

1. Sprzęt kierowany do naprawy będzie przekazywany w jednostce wojskowej, w której sprzęt stacjonuje.
2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zgłoszenie naprawy (przesłane pocztą elektroniczną na e-mail: .....), w którym będzie opisany przedmiot naprawy, marka, numer rejestracyjny sprzętu oraz imię i nazwisko, numer telefonu użytkownika/osoby upoważnionej do przekazania pojazdu/sprzętu.
3. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zlecenia, o którym mowa w ust. 2, do ustalenia z użytkownikiem terminu przekazania sprzętu do naprawy, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od otrzymania zlecenia.
4. Przyjęcie przez Wykonawcę sprzętu do naprawy nastąpi na podstawie protokołu przekazania sprzętu.
5. Protokół przekazania sporządza Wykonawca - wg. załącznika nr 2A do niniejszej umowy, w 3 egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, drugi dla Wykonawcy, trzeci dla użytkownika/osoby upoważnionej do przekazania sprzętu.
6. Protokół przyjęcia sprzętu do naprawy Wykonawca prześle niezwłocznie po spisaniu drogą elektroniczną na adres [ra.morawski@ron.mil.pl](mailto:ra.morawski@ron.mil.pl).
7. Nie wywiązanie się Wykonawcy z dokonania naprawy sprzętu w terminie wskazanym w § 2 skutkować będzie naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe w czasie transportu pojazdu z miejsca przyjęcia do miejsca naprawy.

## § 4.

## ZASADY REALIZACJI USŁUGI

1. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do należytego wykonania usługi, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego sprecyzowanymi w opisie przedmiotu zamówienia i protokole stanu technicznego.
2. Naprawa sprzętu zostanie wykonana zgodnie z warunkami technicznymi (WT) przewidzianymi przez producenta danej marki pojazdu.
3. Nie dopuszcza się zmian konstrukcyjnych sprzętu oraz ich podzespołów i układów.
4. Materiały eksploatacyjne użyte w czasie naprawy muszą być zgodne z zaleceniem producenta danej marki sprzętu.
5. Wszystkie części zamienne, podzespoły, materiały eksploatacyjne, stosowane do napraw muszą być wolne od wad fizycznych i prawnych.
6. Części użyte do naprawy będą nowe o potwierdzonej jakości, parametrach nie gorszych od części producenta pojazdu.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot usługi od momentu jego przyjęcia (ryzyko kradzieży, uszkodzenia itp.) do faktycznego wydania - odebrania przez Zamawiającego (użytkownika/osobę upoważnioną od odbioru), potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu odbioru (zał. nr b) , o którym mowa §5 w ust. 4.
8. W przypadku wyrządzenia szkody w sprzęcie Zamawiającego przekazanym do naprawy Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wyrządzonej szkody.
9. Zamawiający nie będzie płacił za przechowywanie (parking) sprzętu przed naprawą, w trakcie i po naprawie do chwili odbioru sprzętu.

### § 5.

#### WARUNKI ODBIORU POJAZDU PO NAPRAWIE

1. Wykonana naprawa przywróci sprawność techniczną sprzętu w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia oraz protokole stanu technicznego. O zakończonej naprawie Wykonawca powiadomi użytkownika/osobę upoważnioną do odbioru przedmiotu usługi niezwłocznie telefonicznie, e-mail, nie później niż na 48 godzin przed planowanym terminem odbioru i uzgodni termin odbioru sprzętu.
2. Wykonawca, po skończonej naprawie przekaże użytkownikowi/osobie upoważnionej do odbioru sprzęt w miejscu jego wskazanym przez Zamawiającego na terenie jednej z poniższych jednostek wojskowych :
  - JW. 1749 Szczecin al. Wojska Polskiego 250
  - JW. 2901 Szczecin ul Metalowa 37

W poniższych lokalizacjach Zamawiający posiada stacje kontroli pojazdów, gdzie będzie mógł dokonać prawidłowego sprawdzenia wykonanych prac.

3. Podstawą odbioru sprzętu z naprawy, będzie protokół odbioru sprzętu po wykonanej naprawie, który będzie stanowił również gwarancję na wykonaną naprawę zał. nr 2B do umowy.
4. Z odbioru sprzętu po naprawie Wykonawca sporządza protokół odbioru sprzętu - załącznik nr 2B do niniejszej umowy, podpisany przez Wykonawcę i użytkownika/osobę upoważnioną do odbioru. Protokół odbioru sporządza się w 3 egzemplarzach - pierwszy dla Zamawiającego, drugi dla Wykonawcy, trzeci dla użytkownika/osoby upoważnionej do odbioru sprzętu.

### §6.

## WARTOŚĆ UMOWY

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie na podstawie Oferty Wykonawcy w wysokości :  
Część 1..... zł brutto (słownie: .....).  
Część 2..... zł brutto (słownie: .....).  
Część 3..... zł brutto (słownie: .....).  
Część 4..... zł brutto (słownie: .....).
2. Kwota brutto umowy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania umowy w tym; koszty roboczogodzin pracy, koszty użytych części i materiałów z uwzględnieniem obowiązujących stawek podatku VAT. Cena za realizację usługi naprawy jest stała przez cały okres realizacji niniejszej umowy.
3. W razie gdy zrealizowane na podstawie niniejszej umowy usługi nie wyczerpują kwoty, o której mowa w ust. 2, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia, a w szczególności o zapłatę wynagrodzenia lub odszkodowanie.
4. Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o numerze: ..... w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 10.
5. Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę z załącznikami, o których mowa w §5 ust. 3 i 4, w ciągu maksymalnie 5 dni od dnia odbioru sprzętu po naprawie.
6. Faktura powinna być wystawiona na 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy – REGON 320987895, NIP 852-258-82-84, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A i dostarczona do Kancelarii Jawnej (budynek nr 18, pokój nr 5) 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Szczecinie, ul. Narutowicza 10 A, 70-231 Szczecin z dopiskiem służba czołgowo – samochodowa lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Faktura powinna określać numer, przedmiot umowy oraz miejsce wykonywania usług.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie uznany dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki zwrotu faktur, wystawionych niezgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów, niniejszej umowy lub niezawierających wymaganych dokumentów. W takim przypadku termin płatności określony w ust. 5 liczy się na nowo od dnia dostarczenia prawidłowo dostarczonych dokumentów.
9. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował w rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o figurowaniu rachunku w rejestrze.

## **§7. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach i przypadkach (*odrębnie dla części*):
  - 1) w wysokości 10 % wartości umowy określonej w §6 ust. 1 lub 10% wartości niezrealizowanej umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - 2) w wysokości 0,1% wartości umowy, określonej w §6 ust. 1, jednak nie mniej niż 300 zł za daną naprawę, za każdy dzień zwłoki w przyjęciu sprzętu do naprawy – tj. w przypadku przekroczenia terminu przyjęcia sprzętu, o którym mowa w § 3 ust.3 umowy;
  - 3) w wysokości 0,1% wartości umowy, określonej w §6 ust. 1, jednak nie mniej niż 300 zł za daną naprawę, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu naprawy – tj. w przypadku przekroczenia terminów wykonania naprawy.
  - 4) 300 zł brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterki w przypadku zgłoszenia reklamacji – tj. w razie przekroczenia terminu usunięcia usterki, o którym mowa w § 10 ust. 5 w przypadku zgłoszenia reklamacji sprzętu będącego w okresie gwarancji;
  - 5) 1 % wartości umowy, określonej w §6 umowy, za naprawę, jednak nie mniej niż 500 zł dla danego pojazdu, w przypadku dwukrotnego, protokolarnego stwierdzenia wadliwej naprawy (tj. przy dwukrotnej reklamacji usługi naprawy) tego samego pojazdu przy drugiej reklamacji usługi na tym samym pojeździe, zostanie naliczona kara umowna;
  - 6) 1 000,00 zł brutto, za każdy przypadek naruszenia przy realizacji niniejszej umowy obowiązujących u Zamawiającego zasad wejść i wjazdów na teren wojskowy;
  - 7) 2 000,00 zł brutto za nieprzestrzeganie obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy lub niepoddanie się procedurze kontroli spełniania tego obowiązku, za każdy taki przypadek.
  - 8) 500,00 zł brutto za realizację usługi przez podwykonawcę bez jego zgłoszenia lub wymaganej zgody Zamawiającego, za każdy stwierdzony przypadek,
  - 9) 500,00 zł brutto za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy, określonej w §6 umowy , lub 10 % wartości niezrealizowanej części umowy gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający z wyłączeniem okoliczności z §9 ust. 6.

3. Łączna wysokość naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt. 2-9 umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiającemu, niezależnie od wyżej wskazanych kar umownych, przysługuje od Wykonawcy odszkodowanie uzupełniające, jeżeli wartość poniesionej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy wartość kar umownych.
5. Zamawiający jest uprawniony, w przypadku bezskuteczności wezwań, do powierzenia naprawy innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko uchylającego się Wykonawcy (w drodze tzw. wykonania zastępczego).
6. Kary umowne będą potrącane z należnego wynagrodzenia Wykonawcy bez odrębnego wezwania do zapłaty, na co wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
7. Wykonawca zostanie pisemnie poinformowany o naliczonych karach umownych oraz o podstawie ich naliczenia.
8. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych w sposób o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wystawia Wykonawcy notę obciążeniową, którą Wykonawca zobowiązuje się opłacić terminie 14 dni kalendarzowych od jej otrzymania.

## **§ 8 ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności i zostaną wprowadzone do Umowy aneksem na warunkach uzgodnionych przez strony.
2. Zmiany do Umowy dokonane w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą zostać wprowadzone na zasadach określonych w art. 455 Ustawy Pzp w przypadku wystąpienia w szczególności poniższych sytuacji:
  - 1) zmiana wysokości wynagrodzenia:
    - a) ustawowa zmiana stawki podatku VAT,
  - 2) zmiana terminu realizacji usługi:
    - a) wydłużenie terminu realizacji usługi spowodowane okolicznościami siły wyższej lub powstałymi z winy osób trzecich. Za siłę wyższą uważa się wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym strona może się powołać na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o jej wystąpieniu w formie pisemnej drugą stronę w ciągu 5 dni od dnia jej zaistnienia. Brak zawiadomienia drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej, spowoduje brak możliwości powoływania się na nią jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie usługi. Termin realizacji usługi może zostać wydłużony o czas uniemożliwiający wykonanie usługi;
  - 3) zmiana innych postanowień umowy jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez właściwy organ, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy,

3. Zmiana terminu może nastąpić jedynie w przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 2 Umowy i tylko o czas niezbędny do wykonania prac, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności będącej podstawą zmiany,
4. W przypadku wystąpienia sytuacji powodujących konieczność dokonania takich zmian, zostaną one wprowadzone do Umowy aneksem na warunkach uzgodnionych przez strony.

## **§9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym, w przypadkach, gdy:
  - 1) Wykonawca naruszy którekolwiek z postanowień umowy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie dostarcza przedmiotu zamówienia, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego dokonanego na piśmie,
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu winno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy i winno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wyklucza się prawo przelewu wierzytelności przez Wykonawcę lub jakiegokolwiek innego obrotu wierzytelnościami wynikającymi z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, każda ze stron zachowuje prawo dochodzenia kar umownych, o których mowa w §7 ust. 1 pkt 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 zaistniałych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## **§10. GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji jakości na wykonaną usługę oraz na użyte do jej wykonania części zamienne. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu po naprawie.  
W przypadku, gdy gwarancja producenta części zastosowanych do naprawy jest dłuższa niż ta udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje gwarancja producenta.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu oświadczenie udzielenia gwarancji na wykonane usługi i/lub kartę gwarancyjną producenta na użyte materiały w dniu dokonania odbioru sprzętu po naprawie w formie pisemnej.
3. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękopjmi, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

4. Reklamacje będą zgłaszane przez użytkownika pojazdu na podstawie Protokołu Reklamacji dostarczonego do Wykonawcy. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla obu stron.  
W okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający poprzez użytkownika sprzętu, jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach niezwłocznie na nr tel/fax : ..... e-mail, nie później jednak niż w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie nieprzekraczającym 7 dni kalendarzowych.
5. Nieprawidłowości w działaniu sprzętu spowodowane niewłaściwą realizacją usługi zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od przyjęcia sprzętu do naprawy gwarancyjnej potwierdzonej spisaniem protokołem reklamacji.
6. Koszt odbioru i zwrotu zareklamowanych pojazdów i urządzeń w okresie gwarancyjnym oraz w okresie rękojmi ponosi Wykonawca.
7. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy reklamacyjnej. W przypadku wymiany części, podzespołów okres gwarancji tych części biegnie od nowa.
8. Wykonawca jest gwarantem wszelkich wykonanych przez siebie oraz swoich podwykonawców usług napraw w szczególności układów mających bezpośrednio wpływ na bezpieczeństwo użytkownika sprzętu.
9. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę awarii sprzętu będącego w okresie gwarancji w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o awarii dostarczonego sprzętu objętego gwarancją, Zamawiający, po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, może zlecić usunięcie podmiotowi trzeciemu, a kosztami za w/w usługę zostanie obciążony Wykonawca.

## **§11.**

### **PERSONEL WYKONAWCY**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby w całym okresie realizacji umowy, stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, prace związane z naprawą pojazdów i urządzeń, wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
2. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego dostarczy pisemny wykaz osób zatrudnionych przy realizacji usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465). Wykaz obejmie osoby zatrudnione przez Wykonawcę oraz przez jego Podwykonawców.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących usługę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,



- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi, w celu weryfikacji, czy osoby świadczące usługę są tymi wskazanymi na oświadczeniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż pięć dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę (zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, w szczególności bez dresów, nr PESEL), potwierdzających, że czynności o których mowa w ust 1, są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Anonimizacji nie podlegają: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę (zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, pozwalający na identyfikację osoby) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
5. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust 4 przez Wykonawcę, skutkować będzie naliczeniem kar, o których mowa w § 7 ust 1 pkt. 7 umowy.

## **§12.**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może zlecić część realizacji przedmiotu Umowy Podwykonawcy pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed wprowadzeniem Podwykonawcy poinformuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego. W piśmie Wykonawca wskaże Podwykonawcę (Nazwa oraz siedzibę) oraz zakres prac jaki będzie wykonywał Podwykonawca.
3. Zamawiający ma prawo zażądać przedłożenia umowy o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące wskazaną przez Wykonawcę część zamówienia

publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą i innym podmiotem (podwykonawcą).

4. Jeżeli Zamawiający, w terminie 3 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę informacji o których mowa w ust. 2, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na realizację prac przez Podwykonawcę.
5. Zamawiający ma prawo do odmowy realizacji przedmiotu zamówienia przez Podwykonawcę, bez podania przyczyny. Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany Podwykonawcy oraz poinformowania o tym fakcie Zamawiającego
6. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwalnia z odpowiedzialności za realizację przedmiotu Umowy Wykonawcy
7. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy (ów) odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania własne.
8. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia szkody powstałej z winy podwykonawcy, Zamawiający usunie szkodę na koszt Wykonawcy.
9. W przypadku powstania szkody z winy Podwykonawcy, Wykonawca pokryje roszczenie z własnych środków lub posiadanego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności.
10. Postanowienia Umowy dotyczące personelu Wykonawcy, o których mowa w §12 mają również zastosowanie do personelu Podwykonawcy.

### **§13.**

#### **KONTAKT MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do zgłaszania wszelkich nieprawidłowości, potwierdzenia faktu dokonania naprawy i usunięcia ewentualnych wad są użytkownicy sprzętu.
2. Osobą odpowiedzialną za kontakty w trakcie realizacji umowy ze strony Wykonawcy, w tym do przyjmowania zgłoszeń, jest: P. Rafał MORAWSKI e-mail:ra.morawki@ron.mil.pl tel 261454847
3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiany dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu (oraz adresu służbowej poczty elektronicznej) osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 3, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami.

### **§14.**

#### **OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy wszystkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 756) i innymi

obowiązującymi przepisami, które mogą mieć wpływ na interesy lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego, zarówno w czasie trwania umowy jak i po jej zakończeniu. Dotyczy to także wszystkich pracowników/współpracowników Wykonawcy mających styczność z obiektami wojskowymi przy realizacji niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy, w tym Pełnomocnika ochrony informacji niejawnych Zamawiającego.
3. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za naruszenie systemu przepustkowego obowiązującego u Zamawiającego, także przez jego pracowników, współpracowników i innych osób, przy pomocy których wykonuje przedmiot niniejszej umowy.
4. Podczas realizacji umowy, zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń oraz innych obiektów (w tym latających) do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności na terenie kompleksów Zamawiającego, bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przy realizacji przedmiotu umowy wszelkich przepisów prawa dotyczących zatrudniania cudzoziemców i ich pobytu na terenie Zamawiającego i jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, w szczególności zasad określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

5. W sytuacjach nieokreślonych niniejszym paragrafem, a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępnienia informacji niejawnych jest Pełnomocnik ochrony informacji niejawnych Zamawiającego.

## **§16.**

### **UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż ..... zł (słownie: ..... ) (*zależnie od części postępowania*) dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.
2. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność za szkody w mieniu i na osobach wynikłe z niewłaściwego wykonywania czynności objętych umową.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 1, na co najmniej 14 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia Umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowody opłacenia składek w dniu zawarcia Umowy.
5. W przypadku realizacji Umowy przy pomocy Podwykonawców ubezpieczenie powinno obejmować również te podmioty. Dopuszcza się, aby Wykonawca przedstawił w tym zakresie własną polisę albo polisę Podwykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej Umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

### **§17.**

#### **INNE POSTANOWIENIA**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi powinna być kierowana na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji, każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszelkich przepisów prawa dotyczących zatrudniania cudzoziemców i ich pobytu na terenie Zamawiającego i jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, w szczególności zasad określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610).
5. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest polski sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego. Prawem właściwym przy realizacji niniejszej umowy jest prawo polskie.
6. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach, rozumie się przez to dni robocze. „Dni robocze” to dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca i trzy Zamawiający.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- 1) Załącznik nr 1A-D -odrębnie dla części - opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 a i b - protokół przekazania/ odbioru sprzętu z/do naprawy
- 3) Załącznik nr 3 –Oświadczenie o zatrudnianiu cudzoziemców.

**WYKONAWCA**

-----

**ZAMAWIAJĄCY**

-----

UZGODNIONO:

RADCA PRAWNY

---

GŁÓWNY  
KSIĘGOWY

Załącznik nr 2a do Umowy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZY  
PRZYJĘCIA POJAZDU (URZĄDZENIA/ ZESPOŁU) DO NAPRAWY**

W dniu .....2024 r został przyjęty pojazd/ zespół / urządzenie  
marki.....  
nr rejestracyjny .....nr fabryczny .....  
nr silnika ..... rok prod. ....  
do wykonania naprawy  
Realizowanej na podstawie umowy nr .....z dnia.....

**1. DANE WYKONAWCY USŁUGI:**

Nazwa: .....  
Adres:.....  
Ulica: ul. ....  
Telefon (osoby odpowiedzialnej za wykonanie naprawy)  
.....

**2. ZAMAWIAJĄCY: 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Narutowicza 10a, 70-231 Szczecin.**

**3. DANE UŻYTKOWNIKA PRZEKAZUJĄCEGO :**

Nr/ Nazwa Jednostki Wojskowej .....  
Adres Siedziby w .....  
Stopień Wojskowy, Imię Nazwisko Użytkownika .....  
Tel..... INNE DANE KONTAKTOWE :.....

**4. Informacja i uwagi stron:**

.....  
.....  
.....

**Czytelny podpis przekazującego**

**data**

**Pieczęć i podpis  
Wykonawcy**

.....

.....

.....

Załącznik nr 2b do Umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORCZY  
PRZEKAZANIA POJAZDU (URZĄDZENIA/ ZESPOŁU) PO WYKONANEJ NAPRAWIE**

W dniu.....2024 r został przekazany pojazd/ zespół / urządzenie  
marki.....  
nr rejestracyjny .....nr fabryczny .....  
nr silnika ..... rok prod. ....  
po wykonanej naprawie

Realizowanej na podstawie umowy nr .....z dnia.....

**5. DANE WYKONAWCY USŁUGI:**

Nazwa: .....

Adres:.....

Ulica: ul. ....

Telefon (osoby odpowiedzialnej za wykonanie naprawy)

.....

**6. ZAMAWIAJACY: 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Narutowicza 10a, 70-231  
Szczecin.**

**7. DANE UŻYTKOWNIKA PRZYJMUJĄCEGO :**

Nr/ Nazwa Jednostki Wojskowej .....

Adres Siedziby w .....

Stopień Wojskowy, Imię Nazwisko Użytkownika .....

Tel..... INNE DANE KONTAKTOWE :.....

**8. Informacja i uwagi stron:**

.....  
.....

**9. ZE SPRZĘTEM PRZEKAZANO UŻYTKOWNIKOWI:**

.....  
.....

10. Na wykonaną naprawę wykonawca udziela gwarancji:..... miesięcy  
liczonej od dnia .....

**Czytelny podpis przekazującego**

**data**

**Pieczęć i podpis  
Wykonawcy**

.....

.....

.....

.....  
(nazwa lub pieczęć wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na:

.....

Oświadczam, że Wykonawca\*

Nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.

Będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców, i:

- 1) Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie;
- 2) Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu.

....., dn. ....  
miejsowość                      data

.....  
(podpis(y) osoby(ów) uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy)

\* zaznaczyć właściwe przy użyciu „X”