

UMOWA nr.....

W dniu r we Wrocławiu pomiędzy:

Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu,
ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław,

NIP: 896-10-00-117, REGON: 930388062,

reprezentowaną przez: **REKTORA-KOMENDANTA – gen. bryg. dra hab. Piotra PŁONKĘ,**

zwaną dalej: „Zamawiającym”,

a

.....,

zwanym dalej: „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest decyzja zatwierdzająca wybór oferty Wykonawcy, złożonej jako odpowiedź na wystosowane przez Zamawiającego zapytanie ofertowe (znak:) z tym zastrzeżeniem, że niniejszą umowę zawarto z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), ponieważ jej wartość nie przekracza 130 000,00 zł.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przeglądu i konserwacji stacji uzdatniania wody w Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu (51-147 Wrocław) przy ul. P. Czajkowskiego 109. Szczegółowy zakres prac konserwacyjno-serwisowych i terminy ich wykonania określono w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie dane urzędów, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a ponadto zapewni swobodny do nich dostęp.
2. Do kontaktów w sprawie wykonania usługi Zamawiający upoważnia z tym zastrzeżeniem, że osoba ta nie jest umocowana do składania oświadczeń woli i zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego, a zmiana tej osoby nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądu w terminie określonym w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej umowy). Przegląd urządzeń wykonany będzie z użyciem materiałów własnych Wykonawcy i przez niego dostarczonych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądu z użyciem materiałów i/lub części: zgodnych z dokumentacją producenta urządzeń, nowych i zakupione na własny koszt. Użycie zamienników dopuszczalne jest tylko i wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Materiały używane do konserwacji i serwisu muszą posiadać dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, tj. spełniać wymogi Polskich Norm, przenoszących Europejskie Normy Zharmonizowane, a w przypadku braku Polskich Norm przenoszących Europejskie Normy Zharmonizowane także:
 - a) europejskie aprobaty techniczne,
 - b) wspólne specyfikacje techniczne,
 - c) polskie normy przenoszące normy europejskie,
 - d) normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy zharmonizowane,
 - e) polskie normy wprowadzające normy międzynarodowe,
 - f) polskie normy,
 - g) polskie aprobaty techniczne,które to dokumenty Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów lub urządzeń.

4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać prace objęte przedmiotem niniejszej umowy za pośrednictwem osób posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy (zużyte podzespoły, części, filtry, smary, oleje itp.), tj. zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.) – na własny koszt i ryzyko.
6. Wykonawca zobowiązany jest naprawić szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji robót oraz uporządkować teren prac po ich zakończeniu.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt i ryzyko.

§ 4

Konserwacja

1. Czynności związane z konserwacją urządzeń, objętych przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca przeprowadzi zgodnie z zakresem określonym w dokumentacji techniczno-ruchowej urządzeń, instrukcji ich konserwacji.
2. Po wykonaniu czynności konserwacyjnych Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół z wykonanych prac – w obecności przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z OPZ, oraz uzyskać pisemne potwierdzenie wykonania usługi, które jest jednocześnie podstawą do wystawienia faktury. Protokół musi zawierać następujące dane: dane Wykonawcy, dane Zamawiającego, dane Serwisanta, datę wykonania prac, zakres prac, miejsce na potwierdzenie wykonania przez Zamawiającego i Wykonawcę, miejsce na adnotacje – uwagi.
3. Warunki odbioru usługi:
 - a) zgodność wykonania usługi z OPZ i harmonogramem,
 - b) usługi dodatkowe dokumentować jak usługi wykonane wg harmonogramu.

§ 5

Obowiązywanie umowy

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. do dnia roku

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy, warunki płatności i odbiorów

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie za cały przedmiot umowy i w całym okresie jej obowiązywania nie może być wyższe niż:
 - a) brutto zł (słownie złotych:/100),
 - b) netto zł (słownie złotych:/100),
 - c) podatek VAT w wysokości zł (słownie złotych/100).
2. Wynagrodzenie dla Wykonawcy wypłacone zostanie tylko i wyłącznie za należycie i faktycznie wykonane usługi.
3. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez obie strony protokół wykonania całości prac wraz z przekazaniem dokumentacji zgodnie z OPZ.
5. Cena za usługę przeprowadzenia prac przeglądu urządzeń, obejmuje wszystkie czynności wyszczególnione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy wraz z kosztami dojazdów, materiałów, dostaw, zamontowania i sprawdzenia działania wszystkich akcesoriów eksploatacyjnych.
6. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie wypłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany każdorazowo na fakturze w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego wraz dokumentami, o których mowa w ust. 4. Dopuszcza się doręczenie faktury elektronicznej, tj. wystawionej i przekazanej w dowolnym formacie elektronicznym (np. XML, PDF) albo poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/> na adres PEF: 8961000117 albo też pocztą elektroniczną na adres: fakturyzakup@awl.edu.pl.
7. Błędnie wystawiona faktura lub brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów skutkują wstrzymaniem biegu 30-dniowego terminu płatności – do dnia doręczenia Zamawiającemu poprawionych lub brakujących dokumentów. O fakcie błędnego wystawienia faktury Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Do dnia doręczenia Zamawiającemu korekty termin płatności, o którym mowa w ust. 6, ulega zawieszeniu. W takim samym trybie i na takich samych

zasadach prostowane będą wszystkie inne omyłki z tym zastrzeżeniem, że zamiast faktury korygującej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu notę korygującą, a do chwili jej akceptacji przez Zamawiającego termin zapłaty ulega zawieszeniu.

8. Zamawiający nie udziela zaliczek.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 6, jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą i znajduje się na prowadzonej przez Szefa KAS tzw. „białej liście”. W przeciwnym razie zobowiązuje się ponieść wszelkie obciążenia, nałożone przez organy podatkowe, w tym wynikające z odpowiedzialności solidarnej.
10. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji lub w jakikolwiek inny sposób obciążyć wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
11. W przypadku negatywnego wyniku badania, spowodowanego przez niewłaściwe wykonanie czynności konserwacyjnych, koszt kolejnych badań po usunięciu przyczyn niedopuszczenia do eksploatacji pokrywa Wykonawca.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym oraz innych przepisach prawa, każdej z nich przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni, licząc od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) gdy Zamawiający odmawia odbioru wykonanych robót, będących przedmiotem umowy, z przyczyn leżących wyłącznie po jego stronie,
 - b) gdy Wykonawca dokonuje cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub jej części bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
 - c) gdy wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych osiągnie 25% wartości zamówienia brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. a w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca nie przestrzega warunków umowy,
 - b) Wykonawca zaniecha realizacji niniejszej umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej – pod rygorem nieważności, a także uzasadnienia. Dopuszczalne jest złożenie oświadczenia w formie elektronicznej, tj. za pośrednictwem poczty e-mail.

§ 8

Zmiany

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - a) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 – za opóźnienie w przeprowadzeniu usług konserwacyjnych – za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego w OPZ ,
 - b) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1, w przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji oraz rękojmi – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów wyznaczonych na usunięcie wad i/lub usterek.
 - c) 80% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 – za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie oraz za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda wynika z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10
Okres rękojmi

1. W okresie rękojmi, który wynosi 36 miesięcy, Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli wada i/lub usterka ujawniła się przed upływem tego terminu.
3. Okres rękojmi ulega wydłużeniu do czasu usunięcia przez Wykonawcę wad zgłoszonych przed jego upływem.
4. O wadach i/lub usterekach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie obopólnie uzgodnionym, jednak nie dłuższym niż 5 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego lub za pośrednictwem e-mail.
5. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i/lub usterek przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej – na koszt i ryzyko Wykonawcy. Takie działanie nie skutkuje utratą uprawnień Zamawiającego ani z tytułu rękojmi ani z tytułu gwarancji.

§ 11
Okres i warunki gwarancji

1. Na nowe urządzenia i części, zamontowane zgodnie z przedmiotem niniejszej umowy oraz OPZ, Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 36 miesięcy.
2. W każdym przypadku wymiany urządzenia lub części Wykonawca złoży Zamawiającemu dokument – oświadczenie gwarancyjne, o którym mowa w art. 577¹ Kodeksu cywilnego.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do usuwania wad i usterek na każde wezwanie Zamawiającego (potwierdzone telefonicznie lub za pośrednictwem e-mail) w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia usterki.
4. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do polecenia usunięcia wad lub usterek, Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, od umowy odstąpić albo powierzyć naprawę osobie trzeciej – na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może od umowy odstąpić.
6. Korzystanie przez Zamawiającego z gwarancji nie wyłącza jego uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy:
 - a) Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 893 ze zm.).
2. Wszelkie spory związane z niniejszą umową i/lub wynikłe na tle jej stosowania Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w braku porozumienia poddadzą je pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
 - b) załącznik nr 2 – formularz ofertowy.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
MARIUSZ KRYSZTOPOLSKI
WR13209

Mariusz Krysztopolski

Główny Inżynier
RAD
p.o. Dariusz Pericich