

Dostępny samorząd – granty

Projekt: Dostępny samorząd – granty

Przedsięwzięcie grantowe: Poprawa dostępności do usług świadczonych przez Gminę Głównyce dla osób ze szczególnymi potrzebami poprzez likwidację barier architektonicznych oraz informacyjno - komunikacyjnych.

**Działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020**

Głównyce, dnia 04.07.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**na dostawę sprzętu służącego dostępności informacyjno - komunikacyjnej osobom z niepełnosprawnościami dla Urzędu Gminy Głównyce oraz jednostek podległych
- 2 sztuki planów tyflograficznych**

I. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Głównyce
Kościuszki 8, 76-220 Głównyce
NIP: 839-21-45-446, REGON: 770979810

II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 złotych Urzędu Gminy w Głównycach.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa planów tyflograficznych w ilości 2 sztuk.
2. Opracowanie planu tyflograficznego należy wykonać w sposób, który będzie spójny graficznie i zaprojektowany tak, aby szerokie spektrum odbiorców mogło z niego korzystać. Zakres obszaru do pokazania: parter + I piętro (zgodnie z planem sytuacyjnym urzędu-

Dostępny samorząd – granty

dołączonym do zaproszenia). Plan musi odzwierciedlać przestrzeń danej kondygnacji oraz najistotniejsze elementy w formie wypukłej, w wysokości wyczuwalnej dla osób niewidomych. Plan musi zapewniać informacje na temat rozkładu wskazanych pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy. Plany tyflograficzne będą montowane na stelażu do ściany.

3. Minimalne wymagania techniczne:

- a) Gotowy plan tyflograficzny musi posiadać pozytywną opinię audytora dostępności ze znajomością alfabetu Braille'a lub aprobatę Polskiego Związku Niewidomych lub innej niezależnej jednostki w zakresie czytelności planu dla osób z dysfunkcją wzrokową i poprawności oznakowania podpisów brajlowskich. Dokument potwierdzający pozytywną opinię w powyższym zakresie Wykonawca dostarczy wraz z dostawą planu tyflograficznego, którego dotyczy.
- b) Materiały możliwe do zastosowania:
 - PMMA, Poliwęglan, Dibond, lub
 - wysoko transparentna żywica poliuretanowa (syntetyczna)Plan musi posiadać właściwości antyrefleksyjne poprzez zastosowanie odpowiedniego materiału lub naniesienie odpowiedniej powłoki.
- c) Krawędzie tablic bezpieczne dla użytkowników. Grubość planu tyflograficznego musi zapewnić trwałość planszy i niwelować ryzyko zranienia się w razie uderzenia.
Rozmiar : format A3.
- d) Treści w alfabecie brajla z wykorzystaniem uniwersalnych piktogramów.
- e) Kolorystyczny schemat funkcjonalno-przestrzenny (oznakowanie głównych przestrzeni obsługi użytkowników zgodnie z planem sytuacyjnym urzędu). Kolorystyczny schemat musi zapewniać odpowiedni kontrast pomiędzy znakami.
- f) Oznaczenie wypukłe tras dotykowych.
- g) Oznaczenie miejsca lokalizacji osoby czytającej tzw. „tu jesteś” wyróżniającym się kolorem.
- h) Legenda opisująca wszystkie użyte symbole oraz oznaczenia kolorystyczne, faktury użyte na planie. Legenda umieszczona w odległości takiej, aby użytkownik jednocześnie mógł dotykać danego elementu na planie i czytać, co on oznacza w legendzie.
- i) Opisy czarnodrukowe dla słabowidzących powinny być wykonane w czcionce bezszeryfowej (np. Arial, Calibri) i czytelne (rozmiar czcionki dostosowany do informacji zawartej na tablicy).

Dostępny samorząd – granty

- j) Podpisy brajlowskie w standardzie Marburg Medium, zapewniające dobrą czytelność dla osoby niewidzącej oraz wieloletnią trwałość (zalecany sposób wykonania podpisów brajlowskich – transparentne i kolorowe kulki wpuszczane w powierzchnię tworzywa)

IV. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia

- 1) Dostawa 2 planów tyflograficznych montowanych na stelażu do ściany.
- 2) Wykonawca udzieli gwarancji na sprzęt będący przedmiotem oferty na okres minimum 24 miesiące od dnia wykonania zamówienia.

V. Miejsce wykonania zamówienia

Miejscem realizacji zamówienia jest Urząd Gminy w Głowczycach, ul. Kościuszki 8, 76-220 Głowczyce.

VI. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia wynosi 21 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

VII. Termin związania ofertą.

30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

XIX. Wymagane dokumenty.

- 1) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty.

X. Określenie miejsca, sposobu i terminu składania ofert.

- 1) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty wyżej opisanej usługi, należy przesłać za pomocą platformy zakupowej OpenNexus w terminie do dnia 11 lipca 2023 roku do godziny 9:00

Dostępny samorząd – granty

- 2) Ponadto cenę usługi należy podać w kwocie netto wraz z określeniem stawki VAT i podaniem kwoty podatku.

XI. Kryterium i sposób oceny ofert

W odniesieniu do złożonych ofert dokonana zostanie ocena na podstawie kryterium:

CENA = 100%.

Zamawiający dokona oceny ofert wg cen brutto dla całości zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy.
2. Plan sytuacyjny Urzędu.

Z up. WÓJTA
ZASTĘPCA WÓJTA
mgr inż. Rafał Teterka





Dostępny samorząd – granty

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia 2023 r.
(miejscowość)

Zamawiający:
Gmina Główczyce
ul. Kościuszki 8
76-220 Główczyce

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP:.....

REGON:.....

Tel:.....

e-mail:.....

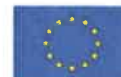
W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, dotyczące zamówienia publicznego realizowanego bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z uwagi na wartość zamówienia niższą od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, z dnia 11.09.2019 roku, pn.:

„Dostawa sprzętu służącego dostępności informacyjno - komunikacyjnej osobom z niepełnosprawnościami dla Urzędu Gminy Główczyce oraz jednostek podległych - 2 sztuki planów tyflograficznych”

niniejszym oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę netto: złotych, tj. słownie złotych:

.....



Dostępny samorząd – granty

za cenę brutto: złotych, tj. słownie złotych:
.....
tym% VAT zł.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
2. Termin realizacja zamówienia: zgodnie z zapytaniem ofertowym.
3. Oświadczam, że w wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawiane z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis, pieczęć Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentacji)

