Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego  
– Istotne Postanowienia Umowy

UMOWA nr …………………

zawarta w dniu .................................... w Warszawie pomiędzy:

**INSTYTUTEM SPORTU – PAŃSTWOWYM INSTYTUTEM BADAWCZYM** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-982) przy ul. Trylogii 2/16, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000223239, posiadającym numer NIP: 525-000-89-04 oraz numer REGON 000786093, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

dr **Konrada Witka** – p.o. Dyrektora Instytutu Sportu – Państwowego Instytutu Badawczego, przy kontrasygnacie Konrada Węglińskiego – Głównego Księgowego.

a

*(w przypadku spółek)………………………………………………………………………………………..*

*z siedzibą w …………… (kod pocztowy ….-…….), ul. ………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd ………………Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………, posiadającą numer NIP …………… numer REGON …………… i kapitał zakładowy w wysokości: ………… zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości (dotyczy spółek akcyjnych),*

reprezentowaną/reprezentowanym przez: **…………………………………..**

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”,

*(w przypadku pozostałych przedsiębiorców)*

*............................................ przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .......................................... z siedzibą w ................................. (kod pocztowy …..-……), ul. ...................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer NIP: ............... numer REGON: .....................,*

*zwanym dalej* „Wykonawcą”

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej umowy zwaną dalej „Umową”.

**Podstawa prawna umowy**

W wyniku przeprowadzenia postępowania o numerze ZKD.26.8.2024.PR o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości netto kwoty 130 000,00 zł, Zamawiający po dokonaniu rozpoznania rynku, wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy. W konsekwencji powyższego zawarto Umowę o treści następującej:”

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa drukowania książek dla Instytutu Sportu – Państwowego Instytutu Badawczego, której szczegółowy zakres określony został w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie **Wykonawcy** z dnia ……… 20…. r., będących załącznikami nr 1 i 2 do niniejszej umowy i stanowiących jej integralną część.
2. Przedmiot umowy obejmuje również dokonanie przez Wykonawcę …………………..

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy terminowo i z dochowaniem należytej staranności, na najwyższym poziomie zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności oraz ustaleniami z **Zamawiającym**.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami najlepszej praktyki zawodowej, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy
   * **3**
3. Projekty i materiały do druku zawierające wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia **Zamawiający** przekaże **Wykonawcy** w formie zapisu cyfrowego.
4. Zamówienie objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie dostarczone **Zamawiającemu** do jego siedziby tj. ul. Trylogii 2/16, 01-982 Warszawa lub innego miejsca na terenie Warszawy wskazanego przez **Zamawiającego** transportem zapewnionym przez **Wykonawcę**, na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
5. Cena brutto przedstawiona w formularzu ofertowym jest stała w czasie trwania umowy.
6. Cena obejmują wszystkie koszty **Wykonawcy** związane z realizacją zamówienia, w tym również koszt transportu zamówienia objętego przedmiotem umowy do siedziby **Zamawiającego**, ubezpieczenia do czasu odebrania przedmiotu zamówienia przez **Zamawiającego**, rozładunku oraz wniesienia przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego**.
7. **Wykonawca** udziela 24-miesięcznej gwarancji na jakość druku i oprawy, obejmującej wszystkie defekty techniczne niedostrzeżone podczas odbioru lub powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania liczonej od dnia pisemnego potwierdzenia odbioru zamówienia bez zastrzeżeń.
8. Osobą upoważnioną w imieniu **Zamawiającego** do podpisywania zamówień oraz odbioru wydrukowanych materiałów i faktur jest .................................................., telefon …………………………, e-mail: …………………. Czas pracy **Zamawiającego** obejmuje dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 15.00.
9. **Wykonawca** bez zgody **Zamawiającego** nie jest uprawniony do dokonywania zmian merytorycznych w dostarczanych materiałach.
10. Materiały przekazane **Wykonawcy** do druku pozostają własnością **Zamawiającego** i podlegają   
    na jego żądanie zwrotowi po realizacji zleceń jednostkowych.
11. **Wykonawca** nie może dodatkowo powielać i rozpowszechniać, w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób, zlecanych do druku materiałów, bez pisemnej zgody **Zamawiającego**, zgodnie z ustawą z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 nr 90 poz. 631 z późn. zm.); naruszenie tego postanowienia będzie skutkowało naliczeniem przez Zama-wiającego kary w wysokości 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
    * + **4**
12. **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie **do maksymalnie trzydziestu [30] dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.**
13. Data potwierdzenia odbioru na protokole odbioru jest datą kończącą wykonanie zamówienia. **Wykonawca** dostarczy przedmiot umowy po wcześniejszym pisemnym zgłoszeniu pracownikom **Zamawiającego** daty i godziny dostawy.
14. Osobą upoważnioną przez **Wykonawcę** do kontaktów z **Zamawiającym** jest: .................................................., tel. ....................................., faks ............................................, e-mail .................................
15. **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** z dziennym wyprzedzeniem, o planowanym terminie dostawy Przedmiotu umowy.
16. Dokumentem potwierdzającym wykonanie Przedmiotu umowy, będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez obie Strony.
    * **5**
17. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, strony ustalają wynagrodzenie w kwocie brutto: ............................................................ PLN, (................................................PLN).
18. Faktura będzie wystawiona na adres Instytutu Sportu – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Trylogii 2/16, 01-982 Warszawa, NIP 525-000-89-04 po przyjęciu zrealizowanego zamówienia przez **Zamawiającego**.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1, zostanie zapłacone przez Zamawiającego po podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień zapłaty wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
20. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia niezwłocznie informując o tym fakcie Wykonawcę.
21. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze NIP …….

**§ 6**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. za zwłokę w załatwieniu roszczeń gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi przysługujących Zamawiającemu - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. w przypadku niewykonania lub innego niż określone w pkt 1 i 2 nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% Wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
7. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
8. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
9. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
10. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone w Umowie kary umowne lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
11. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody lub utraconych korzyści oraz, że postanowienia dotyczące kar umownych mają zastosowanie także do zakresu opcjonalnego Umowy, z tym zastrzeżeniem, że kary umowne za prace wykonane w ramach zakresu opcjonalnego naliczane będą od wartości zakresu opcjonalnego.
    * + **7**
12. W razie dostarczenia **Zamawiającemu** książek wadliwych lub stwierdzenia braków ilościowych, **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia książek wolnych od wad lub uzupełnienia braków ilościowych w terminie wspólnie pisemnie uzgodnionym, jednak nie dłużej niż **10 dni kalendarzowych** licząc od daty pisemnego zgłoszenia takiego faktu przez **Zamawiającego**.
13. Za niedostarczenie w ustalonym terminie książek wolnych od wad w określonym nakładzie lub nieuzupełnienia braków ilościowych **Zamawiający** naliczy karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego w którym miało nastąpić dostarczenie książek wolnych od wad lub uzupełnienie braków ilościowych.

**§ 8**

* + 1. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wywiązywania się **Wykonawcy** z warunków niniejszej umowy.
    2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu powinno zostać złożone na piśmie w terminie maksymalnie do 7 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie lub rozwiązanie.

**§ 9**

**Wykonawca** bez pisemnej zgody **Zamawiającego** nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenie-sienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

* + - * **10**

**Zamawiający** dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian postanowień umowy i wprowadzenia ich do umowy:

1. zmiany obowiązujących stawek podatkowych;
2. zmiany nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
3. wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
   * + - **11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2023.0.1610) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

**§ 12**

Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

**§ 13**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zamawiający** **Wykonawca**