1. **załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia**

**znak: Rz.271.21.2023**

**Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą**

****

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

Reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

* 1. **Formularz oferty**

**Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie całodobowego utrzymania zimowego dróg gminnych utwardzonych, gruntowych, osiedlowych/wewnętrznych, ciągów pieszych, ścieżek rowerowych i przystanków komunikacji na terenie Legionowa

**Zamawiający:**

Gmina Miejska Legionowo – Urząd Miasta Legionowo

**Formularz Cenowy:**

**A. Cena ofertowa brutto za akcję odśnieżenia (płużenia) wraz z posypaniem solą – za 1 km jezdni:**

** zł**

**słownie:** 

**B. Cena ofertowa brutto za akcję odśnieżenia (płużenia) wraz z posypaniem mieszanką piaskowo - solną – za 1 km jezdni:**

** zł**

**słownie:** 

**C. Cena ofertowa brutto za jednokrotne odśnieżenie (płużenie) na odcinku 1 km jezdni utwardzonej lub drogi gruntowej:**

** zł**

**słownie:** 

**D. Cena ofertowa brutto za jednokrotne usunięcie śliskości przy użyciu soli na odcinku 1 km jezdni:**

** zł**

**słownie:** 

**E. Cena ofertowa brutto za jednokrotne posypywanie mieszanką piaskowo-solną na odcinku 1 km jezdni:**

** zł**

**słownie:** 

**F. Cena ofertowa brutto za jednokrotne posypywanie piaskiem na odcinku 1 km drogi gruntowej:**

** zł**

**słownie:** 

**G. Cena ofertowa brutto za jednokrotne odśnieżenie i posypywanie piaskiem na odcinku 1 km drogi gruntowej:**

** zł**

**słownie:** 

**H. Cena ofertowa brutto za jednokrotne odśnieżenie i posypanie piaskiem powierzchni 100 m2 ciągu pieszego, ścieżki rowerowej i przystanku komunikacji:**

** zł**

**słownie:** 

**Proponowany czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania:**

****

****

****

****

****

**Uwaga: (należy wybrać jedną z pięciu opcji i w miejsce wstawić znak „x” lub „v”)**

Niewybranie jednej z pięciu opcji lub wybranie kilku opcji oznacza, że wykonawca proponuje podstawowy czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania wynoszący 70 minut, za co otrzyma 0 pkt

**Proponowany czas zakończenia akcji zimowego utrzymania na ciągach pieszych, ścieżkach rowerowych, przystankach komunikacji i przejścia dla pieszych:**











**Uwaga: (należy wybrać jedną z pięciu opcji i w miejsce wstawić znak „x” lub „v”)**

Niewybranie jednej z pięciu opcji lub wybranie kilku opcji oznacza że wykonawca proponuje podstawowy czas zakończenia akcji zimowego utrzymania na ciągach pieszych, ścieżkach rowerowych, przystankach komunikacji i przejścia dla pieszych wynoszący 7 godzin, za co otrzyma 0 pkt

**Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca zrealizuje usługę w terminie od dnia 1 listopada 2023 r. do dnia 30 kwietnia 2024 r.

**Termin związania ofertą: do 15 października 2023 roku**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

* + 1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia na **wykonanie całodobowego utrzymania zimowego dróg gminnych utwardzonych, gruntowych, osiedlowych /wewnętrznych, ciągów pieszych, ścieżek rowerowych i przystanków komunikacji na terenie Legionowa** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
		2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;
		3. pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia;
		4. zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie:

w wysokości 

Wadium wpłacone przelewem prosimy zwrócić na następujący rachunek bankowy:



****/ /jeżeli dotyczy/ zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela na które ma zostać wysłane oświadczenie o zwolnieniu wadium: 

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/legionowo>.

**Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres poczty elektronicznej:  tel. **

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

* 1. formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ);
	2. gwarancję lub poręczenie, jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądz,
	3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ);
	4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa (załącznik nr 3 do SWZ)
	5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (załącznik nr 4 do SWZ) / jeśli dotyczy
	6. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 5 do SWZ) / jeśli dotyczy
	7. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 6 do SWZ) / jeśli dotyczy
	8. pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**UWAGA**

Formularz oferty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

- osobę(-y) wykazaną(-e) w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych, spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub

- osobę(-y) wymienioną(-e) w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (zamawiający nie wymaga załączenia do oferty tego zaświadczenia), lub

- inną(-e) osobę(-y) legitymującą(-e) się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa w lit. a i b.