

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na budowę toru dla rowerów typu pumtrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj”

Postępowanie przeprowadzane jest w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami, zwaną dalej ustawą. Postępowanie o wartości mniejszej niż progi unijne. Roboty budowlane.

ZAMAWIAJĄCY



Gmina Miasto Stargard

ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard

telefon 91 578-48-81, faks 91 578-48-89,

e-mail urząd@um.stargard.pl, www.stargard.pl

NIP 854-222-88-73

REGON 811685734

postępowanie prowadzone przy użyciu platformy przetargowej

Platforma Zakupowa

https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings

ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:** budowa toru dla rowerów typu pumtrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
2. **Określenie przedmiotu zamówienia:**
 - 1) zaprojektowanie, w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy, toru dla rowerów typu pumtrack w Parku Chrobrego na działkach nr geod. 12/1, 12/4 obr. 11 m wraz z uzyskaniem wymaganych decyzji i pozwoleń umożliwiających następnie wykonanie wszystkich niezbędnych robót budowlanych, w zakresie i granicach wykonanego projektu, a w tym:
 - a) opracowanie dokumentacji projektowo-wykonawczej wg wymagań programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) stanowiącego załącznik do SWZ,
roboty budowlane:
 - b) roboty ziemne – niwelacja, ukształtowanie terenu, profilowanie skarp i nasypów,
 - c) budowa toru rowerowego o nawierzchni asfaltowej,
 - d) zagospodarowanie terenu (strefa wypoczynku z elementami małej architektury, dojścia, obsianie trawą)
 - e) oświetlenie terenu (wraz z zasilaniem),
 - f) tablica informacyjna z regulaminem obiektu
 - 2) wykonanie wszelkich innych pozostałych czynności i robót wynikających z programu funkcjonalno-użytkowego oraz robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia
3. **Środki finansowe jakie Zamawiający przeznacza na realizację zamówienia – 300 000 zł brutto**
4. **Orientacyjne wielkości ilustrujące skalę zamówienia:**
 - 1) teren objęty przedmiotem zamówienia – 2000 m²;
 - 2) powierzchnia toru (po obrysie skarp): minimum 700m²;
 - 3) długość toru w rzucie: minimum 120m;
 - 4) plac wypoczynkowy min. 40 m²;



5) słupy oświetleniowe ~minimum 2 słupy; zasilanie ok. 180 m.

5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy – określa wzór umowy (§ 1)

6. Zamówienia udzielane w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy: Nie przewidziano.

7. Zakres możliwości dokonywania zmiany umowy - Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania następujących zmian w umowie:

- 1) zmiana umowy na wniosek Wykonawcy dotyczący **przedłużenia terminu** realizacji zamówienia. Zmiana terminu spowodowana może być jedynie istotnymi okolicznościami, które dotyczyłyby każdego potencjalnego wykonawcy. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca podaje przyczynę proponowanej zmiany, wykazuje wpływ zdarzenia na niemożność dotrzymania umownego terminu oraz wykazuje jaki skutek zdarzenie spowodowało (np. wstrzymanie robót przez okres ... dni). Zamawiający weryfikuje podane we wniosku informacje. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni, czy wystąpiły przyczyny niezależne po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 5 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia robót. Zamawiający nie dopuszcza aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia robót po jego upływie. W przypadku uznania wniosku za zasadny termin realizacji robót zostanie przedłużony o czas jaki dane zdarzenie spowodowało wstrzymanie robót. Za istotne przyczyny mogące skutkować zmianą terminu uznaje się przykładowo: a) klęski żywiołowe, b) konieczności usunięcia kolizji z nieujawnionymi sieciami infrastruktury podziemnej, c) wystąpienie znalezisk archeologicznych, d) wystąpienie na terenie budowy niewybuchów i niewypałów, e) wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne, f) bardziej niekorzystne od zdiagnozowanych dokumentacją projektową warunki gruntowe powodujące wydłużenie czasu realizacji robót, g) istotne zwiększenie zakresu opracowania projektowego mającego wpływ na czasochłonność jego wykonania z uwzględnieniem terminów proceduralnych decyzji i uzgodnień (jeżeli dotyczy), h) wstrzymanie przez producenta materiałów budowlanych lub urządzeń produkcji lub jej poważne zakłócenia mające wpływ na realizację zamówienia przez Wykonawcę, i) inne, niewymienione wyżej istotne przyczyny, zdarzenia i okoliczności mające wpływ na wydłużenie okresu realizacji zamówienia. Dla oceny wniosku Zamawiający bada również czy w trakcie wykonywania robót występowały nieuzasadnione przerwy w ich wykonywaniu lub roboty były wykonywane przy nikłym zaangażowaniu sił i środków - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wydłużenie terminu zakończenia robót nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ustalanego wyłącznie w oparciu o wartości wykonanych robót budowlanych.
- 2) zmiana umowy wynikająca z konieczności wykonania robót, których nie można było przewidzieć na etapie opracowywania PFU, np. wynikających z kolizji z nieujawnioną infrastrukturą podziemną lub wyjątkowo niekorzystnych warunków geotechnicznych - w takich przypadkach możliwa jest zmiana wynagrodzenia ryczałtowego;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 455 ustawy.

8. Dokumenty zamówienia: do pobrania ze strony internetowej prowadzonego postępowania:

- 1) program funkcjonalno-użytkowy,
- 2) mapy sytuacyjno-poglądowe,
- 3) ilustracyjny materiał fotograficzny,
- 4) SWZ w wersji .doc.

9. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków pomocowych: - nie dotyczy.

10. Kody CPV

Główny przedmiot:

45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych

Dodatkowe przedmioty:

71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego



ROZDZIAŁ II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WARUNKI ZAMÓWIENIA

Warunkiem ubiegania się o zamówienie jest przyjęcie przez Wykonawcę pełnego zakresu i wymogów zadania opisanego częścią I (Przedmiot Zamówienia), oraz przyjęcie poniższych warunków udziału w postępowaniu i warunków zamówienia.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób potwierdzenia ich spełnienia:

- 1) **Zdolność techniczna (doświadczenie).** O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykaże zrealizowanie, w okresie ostatnich pięciu lat od terminu składania ofert, **co najmniej dwóch robót polegających na budowie zewnętrznych obiektów sportowo-rekreacyjnych na których występują nawierzchnie jezdne (skateparki, bikeparki, tory rowerowe, tory dla rolkarzy, rampy akrobacyjne, itp.) o wartości co najmniej 200 000 zł brutto każda, z których co najmniej jeden obiekt zbudowano w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

Dopuszcza się uwzględnianie (sumowanie) robót realizowanych na podstawie odrębnych zamówień pod warunkiem, że są one elementem jednego przedsięwzięcia inwestycyjnego. Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności technicznej Wykonawcy, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy oraz, w przypadku zażądania przez Zamawiającego, informacje zawarte w wykazie robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie. W wykazie należy wskazać jedynie roboty, które odpowiadają robotom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o robotach (zamówieniach) niewykonanych lub wykonanych nienależycie;

- 2) **Zdolność techniczna – doświadczenie nabyte w ramach konsorcjum.** Jeżeli Wykonawca wykazuje się doświadczeniem nabytym w ramach **konsorcjum**, Zamawiający wymaga, aby doświadczenie miało charakter realny (nie jedynie formalny), adekwatny do wymaganego doświadczenia w wykonywaniu konkretnych robót zdefiniowanych przy warunku udziału w postępowaniu w ramach zdolności technicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo badania rzeczywistego udziału wykonawcy w realizacji wykazywanego zamówienia. Za realny charakter doświadczenia uznaje się np. wykonywanie osobiście przez Wykonawcę w ramach konsorcjum tych branżowych robót, które swym zakresem odpowiadają robotom wskazanym w warunku zdolności technicznej niniejszego postępowania. Podobnie, za doświadczenie o realnym charakterem uznane zostanie przez Zamawiającego doświadczenie, jeżeli wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum i odpowiadał za koordynację całości zadania. Odwrotnie - w sytuacji, gdy Wykonawca w ramach konsorcjum wykonał poboczne, jedynie towarzyszące głównemu przedmiotowi zamówienia roboty – Zamawiający nie będzie mógł uznać, że Wykonawca, jako członek konsorcjum, posiada wymagane doświadczenie w realizacji głównego przedmiotu zamówienia. Wszelkie istotne, w opinii Wykonawcy, argumenty i okoliczności przemawiające za uznaniem jego doświadczenia nabytego w ramach konsorcjum Wykonawca przedstawia w przedkładanym wykazie wykonanych robót;

- 3) **Zdolność zawodowa.** O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- a) dysponują osobą, która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy, posiadającą właściwe uprawnienia budowlane uprawniające do kierowania robotami będącymi przedmiotem zamówienia z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu budowlami, z których co najmniej jedna dotyczyła obiektu, o którym mowa w pkt. 1).**
- b) dysponują osobą (wskaże osobę), która będzie **odpowiedzialna za fazę projektową zamówienia, posiadającą właściwe uprawnienia do projektowania, posiadającą doświadczenie w zaprojektowaniu co najmniej jednego, zrealizowanego wykonawczo obiektu, o którym mowa w pkt. 1)**

Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności zawodowej, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy oraz, w przypadku zażądania przez Zamawiającego, treść wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi oraz odpowiedzialnych za projektowanie wraz z informacjami na temat ich



kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące kierownika budowy oraz osoby odpowiedzialnej za projektowanie;

- 4) **Zdolność techniczna Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający określa szczególny sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunków udziału w postępowaniu. Warunek zdolności technicznej (doświadczenia) nie podlega sumowaniu – oznacza to, że co najmniej jeden z uczestników konsorcjum (wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) musi wykazać się samodzielnie realizacją wymaganych zamówień co do ilości, zakresu i wartości. Warunek zdolności technicznej nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie wymaganych ilości robót, ale żaden z nich nie wykonał samodzielnie wszystkich wymaganych robót. Zamawiający uznaje za dostatecznie doświadczonego jedynie tego Wykonawcę, który co najmniej dwukrotnie zrealizował robotę opisaną jako warunek udziału w postępowaniu. Spełnienie warunku doświadczenia przez jednego uczestnika konsorcjum oznacza spełnienie warunku przez całe konsorcjum. Warunek zdolności zawodowej będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą dysponowanie wymaganymi osobami. Możliwa jest zatem sytuacja, w której jeden z wykonawców wykazuje zdolność (doświadczenie) techniczną, a drugi wykonawca wykazuje spełnienie warunku zdolności zawodowej,
- 5) **Poleganie na zdolności technicznej innego podmiotu.** Jeżeli Wykonawca, który nie ma wymaganej warunkami postępowania zdolności technicznej (wymaganego doświadczenia) polega na zasobach (zdolności technicznej) innego podmiotu – podmiot ten musi wykazać zrealizowanie wymaganych robót określonych w pkt 1). Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy - w odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane. Więc w sytuacji polegania na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi być wskazany przez Wykonawcę jako podwykonawca, który będzie wykonywał roboty budowlane w formule "zaprojektuj i wybuduj". Wykonawca przedkłada zobowiązanie podmiotu, na którego zasobach polega, do osobistego wykonania wymaganych robót - zgodnie z załącznikiem 2b (patrz również ust.2 punkt 11). Jeżeli Wykonawca, który nie ma wymaganej warunkami postępowania zdolności zawodowej (nie dysponuje osobą o wymaganych uprawnieniach i doświadczeniu) polega na zasobach (zdolności zawodowej) innego podmiotu – podmiot ten musi wykazać, że dysponuje osobą posiadającą wymagane uprawnienia i doświadczenie określone w pkt 3) przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy lub projektanta. Wykonawca przedkłada zobowiązanie podmiotu, na którego zasobach polega, że wskazana osoba obejmie stanowisko kierownika budowy lub będzie odpowiedzialna za projektowanie.
- 6) **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.** Nie dotyczy.
- 7) **O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp).** [Art. 108. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę: 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1; 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia]. **Na**



potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca przedkłada oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 SWZ;

8) Podmiotowe środki dowodowe jakich Zamawiający może zażądać od Wykonawcy:

- a) wykaz wykonanych robót wraz z dowodami,
- b) wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

2. Warunki zamówienia

- 1) **Planowany termin zakończenia robót: - 5 miesięcy od daty zawarcia umowy;**
- 2) **Termin związania ofertą.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 8 czerwca 2021 r.** (30 dni od dnia upływu terminu składania ofert - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania);
- 3) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert wariantowych.**
- 4) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert częściowych.** Podstawowym celem wprowadzenia regulacji dotyczących podziału zamówienia jest, zgodnie z motywem 78 preambuły dyrektywy 2014/24/UE, ułatwienie dostępu do rynku zamówień publicznych mikro, małym i średnim przedsiębiorstwom (MŚP) przy dużych zamówieniach. Zgodnie również z tym motywem Zamawiający powinien rozważyć celowość podziału zamówienia na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu. Należy uznać, że zamówienie poprzez swoją wartość, nie mieści się w kategorii „dużych” zamówień oraz kierowane jest wprost kierowane do MŚP biorąc pod uwagę, że definicyjnie małe przedsiębiorstwo może rocznie wykazywać obrót ponad 40-milionowy, a średnie ok. 200 mln. zł. Zamówienie ma specyficzny charakter poprzez formułę zaprojektuj i wybuduj. Taka formuła wyklucza rozdzielanie projektowania od wykonawstwa. Brak podziału sprawia, że jeden wykonawca przejmuje całą odpowiedzialność za całe zadanie gwarantuje właściwy efekt końcowy, sprawną koordynację oraz czytelność zasad egzekwowania odpowiedzialności gwarancyjnej. Należy też uwzględnić możliwość ubiegania się o zamówienie przez przedsiębiorców wspólnie, co pozwoli im na dowolne ustalenia, który wykonawca będzie realizował poszczególne fragmenty (części) zamówienia. Analizując specyfikę i zakres zamówienia, kierując się opinią osób mających specjalistyczną wiedzę o przedmiocie zamówienia Zamawiający ocenił, że podział groziłby nadmiernymi, a co ważniejsze niepotrzebnymi utrudnieniami technicznymi i zwiększonymi kosztami realizacji zamówienia. Sztuczne wyodrębnienia części zamówienia nie znajdują logicznego uzasadnienia - jakkolwiek podział nie będzie korzystny dla właściwej i sprawnej realizacji całego zadania. Wskazane zagrożenia mogłyby również powodować nadmierne koszty wykonania zamówienia. Skala przedstawionej argumentacji dalece wykracza poza „wygodę zamawiającego, niewielkie trudności i nieznaczne problemy z koordynowaniem działań wykonawców”, o których to traktuje opinia Urzędu Zamówień Publicznych z grudnia 2016 r. Należy więc uznać zasadność decyzji Zamawiającego o niedokonaniu podziału zamówienia. Jeden wykonawca jest w stanie złożyć ofertę ekonomicznie korzystniejszą od sumy częściowych ofert składanych na poszczególne, hipotetyczne fragmenty części zamówienia. Należy zatem przyjąć, że podział zamówienia na części nie ma racjonalnego i efektywnego uzasadnienia.

5) Wadium. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

6) Zamawiający będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej podanej w ofercie (kwota zostanie zaokrąglona „w dół” do pełnego tysiąca PLN):

- a) Kwota zabezpieczenia będzie kwotą ostateczną wartości zabezpieczenia i nie będzie podlegała zmianom bez względu na ostateczną wartość wynagrodzenia umownego,
- b) zabezpieczenie może być wnoszone w formach określonych art. 450 ust. 1 ustawy,
- c) **w przypadku zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji - Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi być nieodwołalna i bezwarunkowa, realizowana na pierwsze żądanie beneficjenta - bez konieczności udowadniania wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń.** Gwarancja nie może m.in. zawierać zapisów warunkujących wypłacenie Zamawiającemu gwarantowanej kwoty od obowiązków:

- wykazywania szczegółowych powodów żądania wypłaty z tytułu gwarancji,



- wykazywania przez Zamawiającego bezspornego charakteru należności,
- wykazania uznania należności przez Wykonawcę,
- informowania o zmianach umowy,
- wykazywania sposobu kalkulacji żądanej z tytułu gwarancji kwoty,
- przedkładania wykazu nieusuniętych lub nienależycie usuniętych wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy,

pod rygorem nie przyjęcia przedłożonej gwarancji,

- d) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa ma dotyczyć **zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a nie jedynie należytego wykonania przedmiotu umowy**. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może wyłączać żadnych kar umownych z zakresu gwarancji zabezpieczenia (w tym również kar obowiązujących w okresie ważności części gwarancji pozostawionej z tytułu rękojmi za wady i usterki), a kwota gwarancji nie może ulegać zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy. Niedopuszczalne jest narzucanie Zamawiającemu obowiązku informowania Gwaranta o jakichkolwiek zmianach umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności uzależnianie wypłaty zabezpieczenia od akceptacji przez Gwaranta poczynionych zmian – zakres możliwych, dopuszczalnych zmian umowy określony jest we wzorze umowy, a rodzaj i wielkość kar umownych pozostają niezmiennie. Gwarancja winna gwarantować Zamawiającemu zapłatę za wszystkie powstałe w okresie ważności gwarancji zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą - **pod rygorem nie przyjęcia przedłożonej gwarancji,**
- e) w przypadku kwot pozostawionych na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zamówienia (nieprzekraczających 30% wysokości zabezpieczenia) zobowiązania Gwaranta nie mogą się ograniczać jedynie do kosztów związanych z usunięciem wad fizycznych wykonanych robót budowlanych (usług, dostaw) – zobowiązania Gwaranta obejmują również koszty zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nieopłacenia wynagrodzenia podwykonawców (patrz załącznik nr 6 wzór umowy § 7 kary umowne, potrącenia i zatrzymania),
- f) zabezpieczenie w pieniądzu wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy;
- g) jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie jedynie na okres przewidziany na wykonanie zamówienia, a równocześnie w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury końcowej nie wniesie odrębnego zabezpieczenia (30% pierwotnej wartości) na okres rękojmi Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej - na okres trwania rękojmi - wymaganej kwoty zabezpieczenia;
- h) uwzględniając termin wynikający z art. 453 ust.1 ustawy, niezbędny okres na przeprowadzenie czynności odbiorowych oraz okres niezbędny na uznanie przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana we wszystkich jej postanowieniach – w tym również ewentualnego obowiązku rozliczeń wynikających z umów o podwykonawstwo - Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone było na okres (a w przypadku gwarancji określony był termin ważności gwarancji) do dnia, który upływa po 2 miesiącach od wymaganej daty wykonania zamówienia. Oznacza to, że Zamawiający zastrzega sobie 30-dniowy termin liczony od terminu zakończenia robót na uznanie, że zamówienie zostało należycie wykonane, co skutkuje następnie 30-dniowym terminem na zwrot zabezpieczenia;
- i) **w opinii Zamawiającego Wykonawca - ubiegając się o gwarancje - winien przedłożyć gwarantowi powyższe wymagania SWZ dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania oraz projekt umowy.**

7) Wynagrodzenie.

- a) wynagrodzenie Wykonawcy za sporządzenie dokumentacji projektowej oraz za wykonanie robót budowlanych wynikających z programu funkcjonalno-użytkowego będzie miało charakter **ryczałtowy**,
- b) sposób ustalania wynagrodzenia za ewentualne roboty dodatkowe, niezbędne do wybudowania toru w zakładanej funkcjonalności, których nie można było przewidzieć na etapie opracowywania PFU, np. wynikających z kolizji z nieujawnioną infrastrukturą podziemną lub wyjątkowo niekorzystnych warunków geotechnicznych, itp – wynagrodzenie będzie ustalane wg średnich cen i narzutów wg notowań aktualnych kwartalnych cenników wydawnictwa „Sekocenbud” w okresie wykonywania tych robót, a w przypadku braku cen materiałów w cennikach „Sekocenbud” – ceny ich zakupu potwierdzone fakturami;



- 8) **Gwarancja jakości i rękojmia.** Wymagany (minimalny) **okres gwarancji i rękojmi - 36 miesięcy** od daty odbioru robót. Wykonawca może zadeklarować dłuższy okres gwarancji i rękojmi w ramach kryteriów postępowania (Patrz: Rozdział VI. Analiza ofert, wybór oferty najkorzystniejszej pkt. 2 Kryteria). Gwarancja obejmuje zamontowane elementy i urządzenia także w sytuacji, gdy okres gwarancji udzielanego przez ich producenta jest krótszy od okresu wymaganego;
- 9) **Warunki płatności** – według wzoru umowy;
- 10) **W toku postępowania** Wykonawcy przysługują **środki ochrony prawnej**. Wykonawca może wnieść **odwołanie** do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub od zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.
- 11) **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych robót.** Nie stawia się wymogu osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części zamówienia.
- 12) **Obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących fizycznie roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia.** Należy uznać, że to nie Zamawiający, a organy administracji publicznej, powinny być wyłącznie uprawnione do badania, czy w danym przypadku stosunek pomiędzy Wykonawcą a jego pracownikami spełnia lub powinien spełniać przesłanki umowy o pracę. To kompetencja przede wszystkim Inspekcji Pracy, nie zaś Zamawiającego. Ponieważ jednak art. 95 ustawy obarcza tym obowiązkiem Zamawiającego – w jego ocenie, wykonywanie prac związanych z robotami budowlanymi składającymi się na przedmiot zamówienia prowadzonego postępowania stanowi „wykonywanie pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę” tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy – **Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonujący na polecenie i pod nadzorem kierownictwa budowy konkretne prace fizyczne związane z wykonywaniem robót instalacyjno-budowlano-montażowych (robotnicy) zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę.** Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej budowy – kierownika budowy, kierowników robót, majstrów, projektantów (jeśli występują). Określenie sposobu weryfikacji zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań – zawiera projekt umowy. Pełne uprawnienia kontrolne ma Państwowa Inspekcja Pracy, dlatego też Zamawiający korzystając z możliwości wynikających z opinii Urzędu Zamówień Publicznych, zastrzega sobie prawo informowania PIP o prowadzonych robotach i podjętych przez wykonawcę zobowiązaniach w sprawie zatrudniania pracowników na umowę o pracę.
- 13) **Wykonanie robót branżowych** – nie dotyczy.

3 PROCEDURA

- 1) **Postępowanie o wartości mniejszej niż progi unijne** prowadzone w trybie **podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy;
- 2) Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - w zakresie i formie zgodnej z załącznikiem nr 2 SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;
- 3) **Otwarcie ofert.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (na platformie postępowania) do wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w formie komunikatu publicznego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na platformie postępowania informacje o:
a) nazwach oraz siedzibach Wykonawców, których oferty zostały otwarte, b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach oraz c) innych kryteriach oceny ofert zawartych w ofertach – jeżeli są one kryteriami oceny i wyboru ofert;
- 4) Zamawiający po analizie ofert podejmuje decyzję czy przeprowadzi negocjacje w celu ulepszenia treści złożonych ofert.
- 5) W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający zaprosi do negocjacji nie więcej niż 3 najwyżej ocenionych według przyjętych kryteriów oceny ofert Wykonawców;
- 6) Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich zaproszonych Wykonawców o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych;



- 7) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu. Jeżeli zaproszony wykonawca nie przystąpił do negocjacji lub nie złożył oferty dodatkowej, albo jego oferta dodatkowa została odrzucona – Wykonawca ten jest nadal związany ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, którą uwzględnia się przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 8) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych tj.:
 - a) wykazu wykonanych robót wraz z dowodami,
 - b) wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia
- 9) Jeżeli złożone dokumenty potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunków postępowania oraz niepodleganie wykluczeniu - Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej informując Wykonawców i udostępniając informacje zgodnie z art. 253 ustawy
- 10) Jeżeli zaistnieją przesłanki skutkujące koniecznością wykluczenia Wykonawcy, który złożył najwyżej ocenioną ofertę – Zamawiający wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych kolejnego Wykonawcę z ofertą najwyżej ocenioną spośród pozostałych.
- 11) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 12) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacji lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 13) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie

ROZDZIAŁ III. INSTRUKCJA DOTYCZĄCA SPORZĄDZANIA OFERTY / DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. Dokumenty składane w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówienie (w ramach oferty):

1) **Oferta:**

- a) **Wypełniony Formularz Ofertowy zgodny ze wzorem załącznika nr 1 SWZ,**

2) **Dokumenty składane wraz z ofertą:**

- a) **Pełnomocnictwo** - w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika lub w przypadku składania oferty wspólnej, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika,
- b) **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy** zgodnie z załącznikiem nr 2 SWZ wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) – oświadczenia powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie wg wzoru załącznika SWZ nr 2a
- c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy, dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, którą część zamówienia oraz **które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy** wg wzoru załącznika 2a



SWZ,

- d) **OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY** w zakresie: a) o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, b) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów - zgodne ze wzorem załącznika **2b** SWZ – jeżeli dotyczy, e) wadium – nie dotyczy
- 3) Wykonawca ma prawo poinformować w ofercie Zamawiającego, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może uzyskać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, w szczególności rejestrów publicznych z podaniem odnośników (adresów www lub linków). Wykonawca może również poinformować Zamawiającego o posiadaniu przez Zamawiającego innych wymaganych aktualnych oświadczeń lub dokumentów, również tych składanych na wezwanie. Wykonawca ma prawo, nieobowiązkowo, do oferty dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dla wykazania umocowania osób podpisujących ofertę;
- 4) Jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.16) - w ofercie takiej Wykonawca ma obowiązek: a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

- 1) W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia - brak:
- 2) W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie. W wykazie należy wskazać jedynie roboty, które odpowiadają robotom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o robotach (zamówieniach) niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 4 SWZ,
 - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi oraz odpowiedzialnych za projektowanie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące kierownika budowy oraz osoby odpowiedzialnej za projektowanie. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 5 SWZ;
- 3) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru
- 4) Do przedkładanych dokumentów, a w tym dokumentów składanych w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP zastosowanie mają przepisy rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii 1 z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415);



- 5) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków;

3. Sporządzanie oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 2) Oferty, oświadczenia i inne dokumenty **mogą być** sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).
- 3) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym;
- 4) Formularz ofertowy zaleca się sporządzać w formacie danych: **.pdf (zalecane)**, .doc, .docx, .rtf, .xps, lub .odt.
- 5) Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego;
- 6) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip;
- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać wyodrębnione w osobnym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy – patrz też Rozdział IV pkt 6;
- 8) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – należy wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Zalecany format **.pdf**;
- 9) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, z zastrzeżeniem, że dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego
- 10) Opis sposobu obliczenia ceny. Walutą oferty jest złoty polski. Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z instrukcją sporządzenia wyceny ofertowej (załącznik nr 3) oraz według formularza ofertowego (załącznik nr 1 SWZ);
- 11) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem



w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku: 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; 3) pełnomocnictwa - mocodawca.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz

- 12) Do sposobu sporządzania oraz przekazywania ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji i dokumentów stosuje się rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2415).

ROZDZIAŁ IV. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE / SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, dokumenty, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), pytania i odpowiedzi, zawiadomienia i informacje przekazywane są **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej ON** (Open Nexus), zwanej dalej: „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings
2. Za datę wpływu dokumentów przyjmuje się datę zapisania ich na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy
3. Wykonawca w celu złożenia oferty rejestruje się na Platformie. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania. Do założenia konta na Platformie wymagany jest certyfikat kwalifikowany.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej OpenNexus <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach zawartych na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> lub https://docs.google.com/document/d/1S_1GyJ5TQoDklwMQKOcKtU31hkOVU3ZEMqrSXyA2g8w/edit#heading=h.6jynaot9cbng
5. W sekcji Formularz należy dołączyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty, które wcześniej zostały podpisane. Podpisane, poszczególne pliki zaleca się umieścić w jednym folderze skompresowanym (np. .zip) i taki spakowany folder załączyć w polu „Oferta wykonawcy”. Wykonawca może dodatkowo utworzony skompresowany folder podpisać – choć nie jest to obowiązkowe, jeżeli wszystkie spakowane pliki są podpisane. Z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego § 8 „W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty ... kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym”.
6. Dokumenty zastrzeżone (tajemnica przedsiębiorstwa) składane w ofercie, Wykonawca winien wyodrębnić i nie załączać ich w polu „Oferta wykonawcy” ale załączyć w polu „Tajemnica przedsiębiorstwa” – patrz też rozdział III ust. 3 pkt.7.
7. W przypadku podpisu XAdES Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym (jako nierozłączne pary: plik. XAdES i plik podpisywany). Podpisany dokument nie może być następnie edytowany. Jakakolwiek zmiana w podpisanym już



- dokumentem wymaga ponownego podpisania.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. 17). Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 9. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy określonym w SWZ lub numerem ID wygenerowanym przez platformę.
 11. Rodzaj przesyłanych plików (formaty przesyłanych danych) – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, a w tym (przykładowo): pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .odt, .jpg.
 12. **Komunikacja. Wymaga się, aby Wykonawca komunikował się z Zamawiającym jedynie poprzez Platformę za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wykonawca otrzyma na podany adres e-mail wiadomość od Zamawiającego. W skrzynce odbiorczej Wykonawcy pojawi się wiadomość od „platformazakupowa.pl by OpenNexus” z Tematem „Otrzymałeś wiadomość w postępowaniu (nazwa postępowania) numer ID postępowania”. Po kliknięciu w pole „PRZEJDŹ DO WIADOMOŚCI” Wykonawca przekierowany będzie na platformę, gdzie będzie mógł odczytać treść informacji wysłanej przez Zamawiającego”. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty publiczne”.
 13. Należy unikać składania ofert bezpośrednio tuż przed terminem i godziną składania ofert z uwagi na ryzyko ewentualnych zakłóceń sieciowych. Oferta przesłana przed upływem terminu składania ofert poprzez szyfrowany protokół nie pozwala Zamawiającemu na zaznajomienie się z treścią oferty przed terminem i godziną przewidzianą na otwarcie ofert. Odszyfrowanie i odczytanie oferty możliwe jest dopiero w trakcie otwarcia ofert (po godzinie wyznaczonej na ich otwarcie).
 14. Wykonawcy mają prawo zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach art. 135 ustawy. Wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści specyfikacji, jak również ustalenia wynikające z rozstrzygnięć procedur odwoławczych stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca przesyłając wiadomość do Zamawiającego powinien ewentualne załączniki przysyłać w formatach umożliwiających kopiowanie, a następnie edytowanie tekstu.
 15. Zamawiający zamieszczał będzie na platformie, na stronie postępowania, informacje wymagane przepisami ustawy. Wykonawca ma obowiązek do bieżącego zaznajamiania się z wszystkimi informacjami dotyczącymi postępowania. Ustala się, że dzień, w którym Zamawiający wysłał do Wykonawcy wiadomość za pomocą platformy lub zamieścił wiadomość na stronie platformy traktuje się jako dzień, w którym Wykonawca wiadomość tę otrzymał lub przy zachowaniu należytej staranności, mógł ją powziąć.
 16. **Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są** członkowie komisji przetargowej: zakres i przedmiot zamówienia – Paweł Ziemiański tel. (91) 5781412; procedura postępowania przetargowego – Iwona Skoczyła - tel. (91) 5783579

ROZDZIAŁ V. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 SWZ. Ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne, od części



(zadania) którego umowa dotyczy (jeśli zadanie podzielono) lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa lub o inne postanowienia niemające charakteru istotnego.

ROZDZIAŁ VI. ANALIZA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Sprawdzenie ofert i ich zgodności z wymaganiami.

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, lub środki przedmiotowe są niekompletne zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 1, aktualne na dzień ich złożenia;
- 2) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu;
- 3) Wypełniając obowiązek wynikający z art. 128 ustawy Zamawiający wzywać będzie Wykonawców, w przypadkach tego wymagających, do uzupełnienia dokumentów – tylko jeden raz - z wyznaczeniem terminu (nie dłuższego niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania), na ich uzupełnienie;
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 223 ustawy, a w tym m.in:
 - a) omyłkę polegającą na błędnym wyliczeniu podatku VAT (przy przyjętej prawidłowej stawce),
 - b) omyłki polegające na błędnym zsumowaniu kwot lub błędnym przeliczeniu iloczynu liczb,
 - c) Zamawiający poprawiając omyłki dokonuje właściwych przeliczeń arytmetycznych prowadzących do korekty ceny ofertowej;
- 5) W sytuacjach tego wymagających Zamawiający badał będzie oferty pod względem rażąco niskiej ceny;
- 6) Zamawiający wyklucza Wykonawcę na zasadach opisanych w Dziale II Rozdział 2, Oddział 1 ustawy. Zamawiający odrzuca ofertę na zasadach art. 226 ustawy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu uznaje się za odrzuconą;
- 7) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 8) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

2. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający stosuje kryterium ceny jako kryterium o wadze przekraczającej 60% ponieważ w opisie przedmiotu zamówienia określono wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

Wybór oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa przeprowadzi w oparciu o kryteria:

Punkty przyznawane będą z dokładnością do 0,01 pkt.

1) kryterium A - **cena brutto waga 98%**

Ocena przeprowadzona będzie w skali punktowej 0-100 pkt. Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej (proporcjonalność liniowa)

2) kryterium B – **wydłużenie okresu gwarancji - waga 2%**

Jeżeli Wykonawca pozostawi wymagany warunkiem SWZ minimalny okres gwarancji (36 miesięcy) – otrzyma 0 pkt. Za wydłużenie okresu gwarancji do 48 miesięcy Wykonawca otrzyma 100 pkt. Dalsze wydłużenie okresu gwarancji nie będzie premiowane, tzn. za każdy deklarowany dłuższy okres gwarancji



ponad 48 miesięcy Wykonawca otrzyma również 100 pkt. Za deklarowane okresy gwarancji pośrednie (w przedziale między 36 a 48 miesięcy) Wykonawca otrzyma ilość punktów wg proporcjonalności liniowej:

(okres gwarancji ponad 36 miesięcy (liczony w pełnych miesiącach)

B (liczba otrzymanych punktów) = $\frac{\text{okres gwarancji}}{12 \text{ (maksymalna ilość miesięcy)}} \times 100$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która otrzyma najwięcej punktów ze wszystkich kryteriów wg wzoru: **X = ilość punktów z kryterium A x 0,98 + ilość punktów B x 0,02**

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Podpisanie umowy może nastąpić po uprawomocnieniu się rozstrzygnięcia postępowania w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Treść gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy sporządzonej według wymagań SWZ powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (wzorce umowy). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. **Termin składania ofert.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy w terminie do **10 maja 2021 r. do godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert w siedzibie Zamawiającego **10 maja 2021 r. o godz. 10.10**. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

5. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Stargardzie jest Prezydent Miasta Stargard. Dane Urzędu: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: [91 578-48-81](tel:915784881), e-mail: urzad@um.stargard.pl
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@um.stargard.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia **11 września 2019 r.** – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Instrukcji Kancelaryjnej, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;



8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- prawo ograniczenia przetwarzania;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

Stargard, kwiecień 2021 r.

za komisję przetargową



OFERTA PRZETARGOWA

Zamawiający: Gmina-Miasto Stargard
ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard

Ja/my*

niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
adres: kraj REGON NIP: tel. e mail:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na budowę toru dla rowerów typu pumtrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj” w pełnym zakresie oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach Specyfikacji Warunków Zamówienia składamy ofertę na następujących warunkach:

I. Oferowana przez nas Cena Ofertowa za wykonanie zamówienia, sporządzona zgodnie z instrukcją sporządzenia wyceny ofertowej, wynosi:

1. projektowanie* (nie więcej niż 20% ceny całkowitej)	.....	zł netto
2. roboty ziemne	.....	zł netto
3. trasy rowerowe (nawierzchnie, podbudowy)	.....	zł netto
4. oświetlenie	.....	zł netto
5. komunikacja i mała architektura	.....	zł netto
6. inne	.....	zł netto

* wykonawca ma prawo rozszerzyć elementy wyceny o dodatkowe elementy

=
CENA OFERTOWA netto = **zł netto**
podatek VAT 23% zł
CENA BRUTTO = **zł brutto**
słownie:

II. Oferowany okres gwarancji (w pełnych miesiącach) (należy podać liczbę w przedziale od **36** do **48**. Jeżeli pole nie zostanie wypełnione Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie oferuje wydłużonego okresu gwarancji, a tym samym pozostaje przy minimalnym, wymagalnym okresie 36-mcy.

- III.**
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
 - oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
 - oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
 - oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy określonymi w Załączniku nr 6 SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych
 - oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywać będą:
 - 1).....
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
 - 2).....
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
 - osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących zawarcia umowy jest:
..... e-mail: tel.
 - Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) ...
 - b) ...
 - c) ...

..... dnia 2021 r.



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG -)
reprezentowany **przez:**

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na budowę toru dla rowerów typu pumptrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj” oświadczam co następuje:

oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt ustawy Pzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia - pkt 1, 2, 5 lub 6) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

które w mojej ocenie udowadniają, że nie podlegam wykluczeniu.

jeżeli nie zachodzi sytuacja, o której mowa w pkt 2 pozostawia się zaznaczone pole **NIE DOTYCZY**

3. Oświadczam, że samodzielnie spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale II SWZ **TAK / NIE*** w przypadku TAK nie wypełnia się p. 4
4. Samodzielnie nie spełniam warunku: a) zdolności technicznej, b) zdolności zawodowej* więc polegam na zdolnościach technicznych (polegam na doświadczeniu) lub zawodowych* podmiotu udostępniającego zasoby który spełnia warunek zdolności technicznej / zdolności zawodowej*

[nazwa i adres podmiotu]

w przypadku poleganiu na zdolności technicznej wskazanemu podmiotowi zlecimy umową o podwykonawstwo wykonanie robót, do realizacji których te zdolności są wymagane

Jestem **mikro, małym lub średnim** przedsiębiorcą **TAK/NIE*** w przypadku TAK należy zaznaczyć właściwe (poprzez skreślenie pozostałych)

definicja: (zgodnie z definicją Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014)

średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro

mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – jeżeli dotyczy

*niepotrzebne skreślić

_____dnia _____202.r.



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY ubiegającego się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami

Uwaga: oświadczenie niniejsze wypełnia: wykonawca nie będący pełnomocnikiem - w zakresie p. 1 i ewentualnie 2 oraz informacji o wielkości przedsiębiorstwa; pełnomocnik wykonawców – w zakresie 1,2,3,4 informacji o wielkości przedsiębiorstwa (jeżeli pełnomocnik jest wykonawcą) oraz oświadczenia o robotach budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG -)

ubiegający się o zamówienie wspólnie z:

[nazwy pozostałych wykonawców]

Pełnomocnikiem jest:

[nazwy pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców]

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na budowę toru dla rowerów typu pumptrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj” oświadczam co następuje:

oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ustawy Pzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia - pkt 1, 2, 5 lub 6) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

które w mojej ocenie udowadniają, że nie podlegam wykluczeniu.

jeżeli nie zachodzi sytuacja, o której mowa w pkt 2 pozostawia się zaznaczone pole **NIE DOTYCZY**

3. Oświadczam, że samodzielnie spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale II SWZ

TAK / NIE* w przypadku TAK nie wypełnia się p. 4.

Warunek zdolności technicznej spełnia wykonawca

Warunek zdolności zawodowej spełnia wykonawca

[nazwy wykonawców]

4. Samodzielnie nie spełniamy warunku: a) zdolności technicznej, b) zdolności zawodowej* więc polegamy na zdolnościach technicznych (polegam na doświadczeniu) lub zawodowych* podmiotu udostępniającego zasoby który spełnia warunek zdolności technicznej / zdolności zawodowej*

.....
[nazwa i adres podmiotu]

w przypadku poleganiu na zdolności technicznej wskazanemu podmiotowi zlecimy umową o podwykonawstwo wykonanie robót, do realizacji których te zdolności są wymagane

Jestem **mikro, małym** lub **średnim** przedsiębiorcą **TAK/NIE*** w przypadku TAK należy zaznaczyć właściwe (poprzez skreślenie pozostałych)

definicja: (zgodnie z definicją Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014)

średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro

mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – jeżeli dotyczy

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy pzp dotyczące robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy

oświadczam, że:



Specyfikacja warunków zamówienia w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na budowę toru dla rowerów typu pumtrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj”

- Wykonawca.....:
[nazwa i adres Wykonawcy]
zrealizuje następujące roboty budowlane

- Wykonawca.....:
[nazwa i adres Wykonawcy]
zrealizuje następujące roboty budowlane

- Wykonawca.....:
[nazwa i adres Wykonawcy]
zrealizuje następujące roboty budowlane
itd

_____dnia_____2021 r.



ZOBOWIĄZANIE / OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

(wypełnia podmiot, na którego zasobach Wykonawca polega dla wykazania spełnieniu warunku postępowania)

ZOBOWIĄZANIE

Niniejszym oświadczamy, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na budowę toru dla rowerów typu pumtrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj” - oferty

Wykonawcy

(należy podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)

zobowiązujemy się jako podmiot, na którego zasobach Wykonawca polega dla wykazania spełnieniu warunku zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia) / zdolności zawodowej* prowadzonego postępowania, oddać do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia, tj. na pierwsze wezwanie Wykonawcy zawrzeć z tym Wykonawcą umowę o podwykonawstwo na wykonanie robót budowlanych związanych z budową toru dla rowerów typu pumtrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule ”zaprojektuj i wybuduj”/ udostępnić osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy/projektanta *

* w przypadku udostępniania zasobów w zakresie zdolności zawodowej zobowiązanie należy stosownie skorygować / niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczam, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt ustawy Pzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia - pkt 1, 2, 5 lub 6) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
które w mojej ocenie udowadniają, że nie podlegam wykluczeniu.

jeżeli nie zachodzi sytuacja, o której mowa w pkt 2 pozostawia się zaznaczone pole **NIE DOTYCZY**

3. Oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale II SWZ w zakresie zdolności technicznej (doświadczenia). Oświadczam/y, że zrealizowaliśmy, w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej dwa zamówienia polegających na budowie zewnętrznych obiektów sportowo-rekreacyjnych na których występują nawierzchnie jezdne (skateparki, bikeparki, tory rowerowe, tory dla rolkarzy, rampy akrobacyjne, itp.) o wartości co najmniej 200 000 zł brutto każda, z których co najmniej jeden obiekt zbudowano w formule „zaprojektuj i wybuduj”/ oświadczamy, że spełniamy warunek postępowania zdolności zawodowej tj. dysponujemy osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą właściwe uprawnienia budowlane uprawniające do kierowania robotami będącymi przedmiotem zamówienia z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu budowami, z których co najmniej jedna dotyczyła obiektu, o którym mowa powyżej / lub dysponujemy osobą (wskażemy osobę), która będzie odpowiedzialna za fazę projektową zamówienia, posiadającą właściwe uprawnienia do projektowania, posiadającą doświadczenie w zaprojektowaniu co najmniej jednego, zrealizowanego wykonawczo obiektu, o którym mowa powyżej*

_____dnia _____202. r.

* niepotrzebne skreślić



SPOSÓB OBLICZENIA CENY INSTRUKCJA sporządzania wyceny ofertowej

Zamawiający przypomina, że obowiązującym sposobem rozliczenia zamówienia jest formuła **wynagrodzenia ryczałtowego**. Oznacza to, że:

- a) w cenie ofertowej winny zostać ujęte wszystkie koszty Wykonawcy związane z pełną, kompletną realizacją zamówienia, a w tym wszelkie inne elementy wynagrodzenia za czynności nie będące robotami budowlanymi, które są niezbędne dla wykonania zamówienia (w tym wszystkie koszty wynikające z cz. I Przedmiot zamówienia „Pozostałe obowiązki Wykonawcy” – np. koszty obsługi geodezyjnej, koszty dokumentacji powykonawczej itp),
- b) w cenie ofertowej winny zostać również ujęte koszty udzielonej gwarancji i rękojmi.

Zestawienie cen ofertowych częściowych w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) jest zestawieniem przykładowym. Wykonawca ma prawo zmienić lub dodać poszczególne pozycje. Wycenione pozycje służyć będą do oszacowania płatności przejściowych.

Wszelkie koszty, które nie zostały opisane, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia wykonawca może ująć w poz. „inne”



WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie. **W wykazie należy wskazać jedynie roboty, które odpowiadają robotom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o robotach (zamówieniach) niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Należy wykazać wykonanie co najmniej dwóch robót polegających na budowie zewnętrznych obiektów sportowo-rekreacyjnych na których występują nawierzchnie jezdne (skateparki, bikeparki, tory rowerowe, tory dla rolkarzy, rampy akrobacyjne, itp.) o wartości co najmniej 200 000 zł brutto każda, z których co najmniej jeden obiekt zbudowano w formule „zaprojektuj i wybuduj”** Patrz również rozdział II warunki udziału w postępowaniu p. 1.

L.p.	Opis (rodzaj) wykonanych robót (w stopniu uszczegółowienia pozwalającym na odniesienie do warunku udziału w postępowaniu) - jeżeli w wykazie ujęte są zamówienia wykonane przez różnych wykonawców (tworzących konsorcjum) – należy podać również nazwy wykonawców; - jeżeli Wykonawca wykazuje robotę zrealizowaną przez konsorcjum – należy podać rzeczywisty zakres robót wykonanych osobiście przez Wykonawcę oraz informację, czy Wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum, czy też członkiem konsorcjum	Miejsce wykonania / podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane/	Terminy wykonania	Wartość zamówienia brutto (szacunkowo)

_____dnia_____ 202. r.

WYKAZ OSÓB

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące kierownika budowy oraz osoby odpowiedzialnej za projektowanie; **1) należy wskazać osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiadającą właściwe uprawnienia budowlane uprawniające do kierowania robotami elektrycznymi co najmniej 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu budowami, z których co najmniej jedna dotyczyła zewnętrznych obiektów sportowo-rekreacyjnych na których występują nawierzchnie jezdne (skateparki, bikeparki, tory rowerowe, tory dla rolkarzy, rampy akrobacyjne, itp.) 2) należy wskazać osobę, która będzie odpowiedzialna za fazę projektową zamówienia, posiadającą właściwe uprawnienia do projektowania, posiadającą doświadczenie w zaprojektowaniu co najmniej jednego, zrealizowanego wykonawczo obiektu, o którym mowa w pkt. 1)**

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Opis posiadanych kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień	Podstawa do dysponowania pracownikiem
	Kierownik budowy	1. roboty (nazwa, miejsce), terminy: od do 2. roboty (nazwa, miejsce), terminy: od do 3. roboty (nazwa, miejsce), terminy: od do itd. suma niepowielających się miesięcy musi być równa co najmniej 36. daty należy podawać w dokładności do miesiąca (format: mm.rrrr) budowa obiektu, o którym mowa w pkt. 1) (powyżej) (należy wskazać rodzaj obiektu, miejsce i rok kierowanej budowy oraz inwestora)	
	osoba odpowiedzialna za projektowanie	zaprojektowaniu co najmniej jednego, zrealizowanego wykonawczo obiektu, o którym mowa w pkt. 1) (należy wskazać rodzaj zaprojektowanego obiektu, miejsce i rok budowy oraz inwestora)	

UWAGA: 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami definiuje się jako przepracowanie przy kierowaniu robotami **co najmniej 36 miesięcy** łącznie w dowolnych okresach (w dowolnych latach). Należy w „opisie posiadanych kwalifikacji ...” podać informacje o kierowanych robotach z podaniem ich nazwy i miejsca realizacji oraz **początkowe i końcowe terminy (mm.rrrr) kierowania robotami** – dla umożliwienia określenia ilości miesięcy kierowania daną robotą, a w konsekwencji umożliwienie zsumowania wykazanych okresów i przyrównanie ich do wymaganej ilości. Wykazując doświadczenie należy mieć na uwadze, że kierowanie w danym miesiącu paroma budowami nie powoduje zwiększenia (dublowania) ilości miesięcy doświadczenia – do okresu doświadczenia będzie zaliczony jeden miesiąc. Dla ułatwienia edycji informacji o doświadczeniu wskazanej osoby dopuszcza się **zamieszczenie ich w odrębnym załączniku**.

Oświadczam, że ww. osoby posiadają wymagane prawem oraz wymagane w SWZ uprawnienia.

.....

_____dnia _____ 202. r.

zamówienie na: **budowę toru dla rowerów typu pumtrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

ZBIORCZE ZESTAWIENIE STANU ROZLICZEŃ Z PODWYKONAWCAMI)

sporządzone w dniu

LP	umowa [nr, data zawarcia, przedmiot umowy/zamówienia]	podwykonawca [nazwa, adres]	całkowita wartość wynagrodzenia umownego zł netto (brutto) do wyboru	wartość wynagrodzenia już opłaconego do dnia sporządzenia zestawienia netto	wartość wynagrodzenia pozostającego do opłacenia [4 - 5]	wartość wynagrodzenia pozostającego do opłacenia, dla którego upłynął termin płatności [podwykonawca wystawił fakturę i upłynął termin płatności] netto	uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
							itd

1. Oświadczamy, że:

- zestawienie obejmuje wszystkich podwykonawców na roboty budowlane biorących udział w realizacji zamówienia, w tym również na roboty budowlane będące robotami budowlanymi wg definicji ustawy Prawo budowlane, które wykraczają poza wykaz robót budowlanych, o którym mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych
- zestawienie obejmuje wszystkich podwykonawców na usługi i dostawy, z którymi zawarto umowy podlegające obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

***2. Oświadczamy, że na dzień wystawienia faktury końcowej uregulowaliśmy/nie uregulowaliśmy wszystkie zobowiązania finansowe wobec wszystkich podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia, w tym również wobec wszystkich podwykonawców nieujętych w zbiorczym zestawieniu (zastosowanie dyspozycji, o której mowa w umowie traktuje się równorzędnie z uregulowaniem zobowiązania).**

* Oświadczenie końcowe składane do zbiorczego zestawienia stanu rozliczeń dołączonego do faktury końcowej - w przypadku faktur przejściowych nie jest wymagane składanie oświadczenia 2.

sporządził

podpis osoby uprawnionej

pieczęć firmowa

załącznik nr 1 do umowy c.d.

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Uwaga: niniejsze oświadczenie pobierane od Podwykonawcy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wraz z fakturą końcową

.....
[pełna nazwa i adres podwykonawcy]

jako Podwykonawca biorący udział w realizacji zamówienia pn. [nazwa zamówienia]

w zakresie

[należy wymienić zakres wykonywanych robót/usług/dostaw]

na podstawie umowy o podwykonawstwo nr z dnia

zawartej z Wykonawcą

[pełna nazwa i adres Wykonawcy]

oświadczam/my, że na dzień złożenia oświadczenia:

a) zakończyliśmy realizację przedmiotu umowy o podwykonawstwo,

b) trwa realizacja przedmiotu umowy o podwykonawstwo

*niepotrzebne skreślić

1) Wykonawca:

a) w pełni uregulował wszystkie należności wynikające z umowy o podwykonawstwo za cały zakres umowny (otrzymaliśmy pełne wynagrodzenie wynikające z umowy za całość objętego umową zakresu zamówienia),

b) nie uregulował w pełni wszystkich należności wynikających z umowy o podwykonawstwo

*niepotrzebne skreślić

2) Oczekujemy na zapłatę od Wykonawcy wynagrodzenia w kwocie zł brutto.

a) termin płatności upłyne w dniu (Wykonawca nie zalega obecnie z płatnościami)

b) termin płatności upłynął w dniu (Wykonawca zalega z płatnościami)

*niepotrzebne skreślić

3) Po złożeniu niniejszego oświadczenia:

a) wystawimy jeszcze Wykonawcy faktury na łączną kwotę ok. zł brutto

b) nie wystawimy już Wykonawcy żadnych faktur

*niepotrzebne skreślić

4) Wykonawca dysponuje wniesionym przez nas zabezpieczeniem należytego wykonania / kaucją lub potrąceniami o wartości ... zł, zwrot

zabezpieczenia/ kaucji/potrąceń nastąpi 20... r.

*niepotrzebne skreślić

sporządził

podpis osoby uprawnionej

pieczętka firmowa Podwykonawcy

tel.

adres e-mail

.....

Projektowane Postanowienia Umowy WZÓR UMOWY

[uwaga – ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa, zadania którego dotyczy lub o inne postanowienia nie mające charakteru istotnego, możliwości usunięcia fragmentów oznaczonych „nie dotyczy” itp

UMOWA Nr

na budowę toru dla rowerów typu pumptrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj”

zawarta w dniu 2021 r.
pomiędzy:

Gminą Miasto Stargard z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje(a) / z upoważnienia Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje(a):

.....

.....

a

..... z siedzibą w, wpisaną do* zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje(a):

[* odpowiednie informacje o wykonawcy (wpis do rejestru, organ prowadzący rejestr, nr wpisu itp.) w zależności od formy organizacyjnej Wykonawcy – jeżeli dotyczy; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia należy wskazać pełnomocnika oraz wymienić wszystkich wykonawców]

.....

.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na budowę toru dla rowerów typu pumptrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj” zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą”

§ 1

ZAKRES / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz złożonej oferty przetargowej, **budowę toru dla rowerów typu pumptrack w Parku Chrobrego w Stargardzie w formule „zaprojektuj i wybuduj”**.

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 1) **zaprojektowanie, w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy, toru dla rowerów typu pumptrack w Parku Chrobrego na działkach nr geod. 12/1, 12/4 obr. 11 m wraz z uzyskaniem wymaganych decyzji i pozwoleń umożliwiających następnie wykonanie wszystkich niezbędnych robót budowlanych, w zakresie i granicach wykonanego projektu, a w tym:**
 - a) **opracowanie dokumentacji projektowo-wykonawczej wg wymagań programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) stanowiącego załącznik do umowy,**
roboty budowlane
 - b) roboty ziemne – niwelacja, ukształtowanie terenu, profilowanie skarp i nasypów,
 - c) budowa toru rowerowego o nawierzchni asfaltowej,
 - d) zagospodarowanie terenu (strefa wypoczynku z elementami małej architektury, dojścia, obsianie trawą)
 - e) oświetlenie terenu (wraz z zasilaniem),



- f) tablica informacyjna z regulaminem obiektu
- 2) wykonanie wszelkich innych pozostałych czynności i robót wynikających z programu funkcjonalno-użytkowego oraz robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
2. Opis przedmiotu zamówienia – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest przez PFU.
3. Projektowanie:
- a) Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do konsultacji i akceptacji wersję roboczą projektu budowlanego – celem sprawdzenia jego zgodności z PFU,
- b) Zamawiający otrzyma 2 komplety pełnej dokumentacji projektowej (pomija się komplety służące Wykonawcy do uzyskania pozwoleń oraz do wykonania robót budowlanych); dodatkowo kompletna dokumentacja projektowa przekazana zostanie w wersji elektronicznej,
- c) Wykonawca uzyska własnym staraniem - na podstawie stosownego upoważnienia udzielonego przez Zamawiającego - wszelkie niezbędne uzgodnienia, zezwolenia, zajęcia i decyzje potrzebne do otrzymania niezbędnych pozwoleń,
- d) projekty budowlane winny być sporządzone w uszczegółowieniu pozwalającym na jednoznaczne odczytanie i wykonanie zaprojektowanych robót. W przypadku, jeśli projekt budowlany stanowiący podstawę do wydania pozwolenia na budowę nie zawiera wszystkich niezbędnych szczegółów, schematów, zestawień, rysunków technologicznych, itp. – należy w ramach zamówienia opracować szczegółowe projekty wykonawcze
4. W zakres (w przedmiot) zamówienia wchodzi również wszelkie inne prace i czynności niezbędne dla pełnego, kompleksowego zrealizowania zadania (**pozostałe obowiązki Wykonawcy**):
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) wykonywania robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami sztuki budowlanej (zasadami wiedzy technicznej), wymogami ochrony środowiska i bhp,
- b) właściwego zorganizowania, zabezpieczenia i oznakowania placu budowy - zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
- c) sporządzenia przewidzianych Prawem budowlanym właściwych planów, informacji i ogłoszeń dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,
- d) dokonywania własnym kosztem i staraniem wszelkich, związanych z fazą wykonawczą zadania, niezbędnych zgłoszeń, roboczych uzgodnień, powiadomień, zajęć, wyłączeń, podłączeń i ich odbiorów, w tym również tych wynikających z wydanych przez podmioty trzecie, na etapie projektowania, warunków,
- e) prowadzenia niezbędnych wytyczeń i pomiarów geodezyjnych,
- f) przeprowadzenia wszelkich niezbędnych badań, prób, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych,
- g) zgłaszania Zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- h) wykonania na własny koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwość w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem,
- i) przedkładania inspektorowi nadzoru, na jego żądanie, szczegółowych informacji o materiałach, które Wykonawca zamierza wbudować,
- j) obmierzenia wykonywanych robót,
- k) przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów budowy wymaganych przy procedurze uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie (jeżeli jest wymagane) oraz do uczestnictwa i udzielania wyjaśnień podczas czynności kontrolnych służb Nadzoru Budowlanego,
- l) przedkładania Zamawiającemu wymaganych dokumentów związanych z zawartymi umowami o podwykonawstwo,
- m) realizacji innych obowiązków wynikających ze specyfikacji technicznych (ST),
- n) uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych oraz niezwłocznego usuwania w okresie gwarancyjnym stwierdzonych wad i usterek;
- 2) **organizacja robót – wytyczne:** Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym zasad organizacyjnych wykonywania robót;
- 3) **zieleń** - Wykonawca zobowiązany jest do dosiewania i koszenia zasianej trawy przez okres gwarancji;
- 4) **materiały demontowane** - z materiałami zdemontowanymi i rozbieranymi (jeśli występują) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, postępuje w sposób zgodny z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w szczególności zgodny z art. 17 ustawy - własnym kosztem i staraniem;



- 5) **dokumentacja powykonawcza** – Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót dokumentacji powykonawczej. Na dokumentacji powykonawczej naniesione będą wszystkie zmiany i odstępstwa z akceptującym wpisem projektanta. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet niezbędnych atestów, świadectw i certyfikatów, wbudowanych materiałów budowlanych, a dla urządzeń również instrukcji użytkowania i dokumentów gwarancyjnych, protokołów wymaganych badań, pomiarów i odbiorów. Dokumentacja powykonawcza zawierać będzie również dokumentację fotograficzną wykonywanych robót, w tym szczególnie z robót podlegających zakryciu (roboty zanikowe oraz zakrywane instalacyjne. Dokumentacja powykonawcza sporządzona będzie w 1 egz. osobno dla każdej branży;
 - 6) **inwentaryzacja geodezyjna** – Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu nie później niż 14 dni od dnia odbioru powykonawczą mapę geodezyjną przyjętą do państwowych zasobów geodezyjno-kartograficznych w **2 egz.** Dodatkowo Wykonawca prześle Zamawiającemu: a) operat geodezyjny zawierający mapę powykonawczą w formie zapisu cyfrowego oraz wykaz współrzędnych - plik w formacie DXF lub DWG w układzie współrzędnych 2000s5 oraz b) w formie elektronicznej w formacie PDF mapę w takiej skali, która będzie odzwierciedlała widoczność i uszczegółowienie powykonawczej mapy geodezyjnej jaka będzie przekazana w formie papierowej. Mapa powykonawcza będzie zawierać dodatkowo aktualizację użytków (jeżeli dotyczy). Wykonawca zapewni przeniesienie reperów i punktów geodezyjnych wraz z wykonaniem stosownej dokumentacji oraz zatwierdzeniu w Powiatowym Ośrodku Geodezyjnym (jeżeli dotyczy);
 - 7) **uproszczony harmonogram** – Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji proponowany uproszczony Harmonogram w zakresie rzeczowym, terminowym i finansowym poszczególnych etapów realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia Zamawiającego w zakresie proponowanego harmonogramu pod kątem technologicznych, realnych możliwości dochowania terminu końcowego zakończenia robót;
 - 8) **materiały i urządzenia równoważne** – w przypadku zastosowania, na wniosek Wykonawcy, rozwiązań równoważnych, jeżeli oferowane materiały lub urządzenia równoważne wymagać będą analiz, przeliczeń lub zmian projektowych – obowiązkiem Wykonawcy będzie uzyskanie ich własnym staraniem i kosztem - [jeżeli dotyczy]
5. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.** Nie przewidziano
6. Zgodnie z postanowieniami SWZ dopuszczalna jest zmiana umowy wynikająca z konieczności wykonania robót, których nie można było przewidzieć na etapie opracowywania PFU, np. wynikających z kolizji z nieujawnioną infrastrukturą podziemną lub wyjątkowo niekorzystnych warunków geotechnicznych.
 7. Wykonawca (lub jego podwykonawca) ma **obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących fizycznie roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia** (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy). Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonujący na polecenie i pod nadzorem kierownictwa budowy konkretne prace fizyczne związane z wykonywaniem robót instalacyjno-budowlano-montażowych (robotnicy) zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę. Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej budowy – kierownika budowy, kierowników robót, majstrów. Wymagania:
 - 1) Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli wymagań dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę – osoba kierująca robotami ze strony Wykonawcy na żądanie przedstawiciela Zamawiającego winna przedłożyć dokumenty potwierdzające, że wszystkie osoby wykonujące aktualnie prace fizyczne związane z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę (dotyczy to pracowników Wykonawcy i ewentualnego podwykonawcy). Dokumentami potwierdzającymi mogą być m.in. oświadczenie zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę lub inne dokumenty zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Z kontroli Zamawiający może sporządzić notatkę służbową;
 - 2) Wykonawcy, w każdym przypadku, przysługuje prawo wykazania Zamawiającemu, że w konkretnej sytuacji na budowie wskazany pracownik wykonujący prace fizyczne nie jest



zatrudniony na umowę o pracę, gdyż wykonywane przez tego pracownika czynności nie stanowią wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W takim przypadku nie mają zastosowania sankcje z tytułu niespełnienia warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo poinformowania Państwowej Inspekcji Pracy o prowadzonej budowie oraz o podjętych przez Wykonawcę zobowiązaniach związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę. Przeprowadzenie kontroli przez PIP uznaje się za wypełnienie przez Zamawiającego obowiązków związanych z kontrolą zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

§ 2

TERMINY

1. **Termin zakończenia robót: - 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
2. Zgodnie z postanowieniami SWZ dopuszcza się możliwość zmiany umowy na wniosek Wykonawcy dotyczącą przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Zmiana terminu powodowana może być jedynie istotnymi okolicznościami, które dotyczyłyby każdego potencjalnego wykonawcy. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca podaje przyczynę proponowanej zmiany, wykazuje wpływ zdarzenia na niemożność dotrzymania umownego terminu oraz wykazuje jaki skutek zdarzenie spowodowało (np. wstrzymanie robót przez okres ... dni). Zamawiający weryfikuje podane we wniosku informacje. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni, czy wystąpiły przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 5 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia robót. Zamawiający nie dopuszcza aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia robót po jego upływie. W przypadku uznania wniosku za zasadny termin realizacji robót zostanie przedłużony o czas jaki dane zdarzenie spowodowało wstrzymanie robót. Za istotne przyczyny mogące skutkować zmianą terminu uznaje się przykładowo: a) klęski żywiołowe, b) konieczności usunięcia kolizji z nieujawnionymi sieciami infrastruktury podziemnej, c) wystąpienie znalezisk archeologicznych, d) wystąpienie na terenie budowy niewybuchów i niewypałów, e) wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne, f) bardziej niekorzystne od zdiagnozowanych dokumentacją projektową warunki gruntowe powodujące wydłużenie czasu realizacji robót, g) istotne zwiększenie zakresu opracowania projektowego mającego wpływ na czasochłonność jego wykonania z uwzględnieniem terminów proceduralnych decyzji i uzgodnień (jeżeli dotyczy), h) wstrzymanie przez producenta materiałów budowlanych lub urzędów produkcji lub jej poważne zakłócenia mające wpływ na realizację zamówienia przez Wykonawcę, i) inne, niewymienione wyżej istotne przyczyny, zdarzenia i okoliczności mające wpływ na wydłużenie okresu realizacji zamówienia. Dla oceny wniosku Zamawiający bada również czy w trakcie wykonywania robót występowały nieuzasadnione przerwy w ich wykonywaniu lub roboty były wykonywane przy nikłym zaangażowaniu sił i środków - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wydłużenie terminu zakończenia robót nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego wyłącznie w oparciu o wartości wykonanych robót budowlanych.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie **ryczałtowe** wynikające ze złożonej oferty przetargowej:
 - a),- zł netto (słownie: xxx złotych);
 - b) podatek VAT 23% -,- zł;
 - c),- brutto (słownie: złotych),
 - d)zł za sporządzenie dokumentacji projektowej
2. Za ewentualne roboty dodatkowe, niezbędne do wybudowania toru w zakładanej funkcjonalności, których nie można było przewidzieć na etapie opracowywania PFU, np. wynikających z kolizji z nieujawnioną infrastrukturą podziemną lub wyjątkowo niekorzystnych warunków geotechnicznych, itp – wynagrodzenie będzie ustalane wg średnich cen i narzutów wg notowań aktualnych kwartalnych cenników wydawnictwa „Sekocenbud” w okresie wykonywania tych robót, a w przypadku braku cen materiałów w cennikach „Sekocenbud” – ceny ich zakupu potwierdzone fakturami



3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przy fakturowaniu obowiązywać będzie stawka podatku VAT obowiązująca w okresie wykonywania rozliczanych elementów zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o stwierdzonych, koniecznych do wykonania zamówienia, robotach dodatkowych

§ 4

ODBIORY

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót składających się na realizowane zamówienie.
2. Na żądanie Wykonawcy lub Zamawiającego elementy robót zanikających i ulegających zakryciu podlegają odbiorom częściowym. Odbiór częściowy nie stanowi ostatecznego uznania prawidłowości wykonania robót.
3. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciel Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy.
4. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
5. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Odebranie robót oznacza, że Wykonawca wykonał roboty w terminie, w którym zgłosił gotowość do odbioru.
6. Najpóźniej w czasie odbioru robót Wykonawca przedkłada Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów (oświadczenia, karty katalogowe, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atestów na zastosowane i wbudowane materiały oraz urządzenia i sprzęt, dokumenty gwarancyjne producentów, wymagane wszelkim prawem dokumenty, protokoły oraz zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawozdań i badań).
7. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru, że nie został wykonany pełen zakres robót lub wykonane roboty posiadają wady, Zamawiający może:
 - 1) odmówić odbioru robót w przypadku niewykonania pełnego zakresu robót lub stwierdzenia znacznej ilości istotnych wad;
 - 2) w przypadku stwierdzenia istnienia drobnych, nieistotnych, usuwalnych wad – dokonać odbioru robót, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie usterek;
 - 3) o ile stwierdzone wady nie są możliwe do usunięcia, a jednocześnie nie stanowią przeszkody w sposobie użytkowania przedmiotu umowy - roboty odebrać i potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej inwestycji;
 - 4) o ile wady nie nadają się do usunięcia, a jednocześnie uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy Zamawiający - żądać powtórnego wykonania robót na koszt Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania odbioru końcowego w sytuacji, jeżeli Wykonawca nie wykonał z uzasadnionych powodów znikomej części zamówienia (np. części nieistotnych robót nie wpływających na właściwości użytkowo-funkcjonalne oddanego przedmiotu zamówienia). Uzasadnionymi powodami mogą być np.: niesprzyjające warunki pogodowe do właściwego wykonania końcowych robót odtworzeniowych, niesprzyjające okresy wegetacyjno-przyrodnicze na dokonywania prac związanych z zielenią (wycinki, nasadzenia, zabiegi pielęgnacyjne) itp. W takiej sytuacji Zamawiający dokonuje zatrzymania z faktury końcowej kwoty odpowiadającej wartości niewykonanych prac lub robót do czasu ich wykonania
8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania odbioru końcowego w sytuacji, jeżeli Wykonawca nie wykonał z uzasadnionych powodów znikomej części zamówienia (np. części nieistotnych robót nie wpływających na właściwości użytkowo-funkcjonalne oddanego przedmiotu zamówienia). Uzasadnionymi powodami mogą być np.: niesprzyjające warunki pogodowe do właściwego wykonania końcowych robót odtworzeniowych, niesprzyjające okresy wegetacyjno-przyrodnicze na dokonywania prac związanych z zielenią (wycinki, nasadzenia, zabiegi pielęgnacyjne) itp. W takiej sytuacji Zamawiający dokonuje zatrzymania z faktury końcowej kwoty odpowiadającej wartości niewykonanych prac lub robót do czasu ich wykonania.

§ 5

PŁATNOŚCI

1. Dopuszcza się fakturowanie przejściowe w okresach nie częstszych niż raz w miesiącu.
2. Wraz z fakturą Wykonawca przedkłada zatwierdzony przez Zamawiającego protokół rzeczowo-finansowy stanu i zaawansowania robót.



3. Termin płatności – do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazany rachunek. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy lub podwykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.
4. Faktura końcowa wystawiona będzie po dokonaniu odbioru końcowego.
5. Łączna wartość faktur przejściowych nie może przekroczyć **80%** wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 lit.c).
6. Zakazuje się bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności oraz zastawu praw wynikających z niniejszej umowy, **pod rygorem nieważności**, z zastrzeżeniem ust. 9.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
9. **Wykonawcy przysługuje prawo wystawienia przy fakturowaniu dyspozycji o dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wskazanym podwykonawcom we wskazanej wysokości. Dokonywanie bezpośrednich zapłat w oparciu o dobrowolne dyspozycje Wykonawcy nie jest zapłatą w rozumieniu art. 465 ustawy, której się dokonuje przymusowo w przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty. Dyspozycje, o których mowa Wykonawca przedstawia do faktury wystawionej dla Zamawiającego.**
10. Warunki opłacenia przez Zamawiającego faktur przejściowych:
 - 1) Wykonawca każdorazowo przedkłada wraz z fakturą:
 - a) zbiorcze zestawienie stanu rozliczeń z podwykonawcami, z którymi Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo, obejmujące również stan rozliczeń z dalszymi podwykonawcami (z którymi na zawarcie umowy zezwolił podwykonawcy Wykonawca) - wg wzoru załącznika nr 1),
 - b) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (kopie dokumentów zapłaty); jeżeli Wykonawca wydaje dyspozycję, o której mowa w ust. 9 – nie jest wymagane dla tych przypadków przedkładanie dowodu zapłaty,
 - c) oświadczenia wszystkich podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł umowy przed dniem wystawienia faktury, wystawione nie wcześniej niż 5 dni przed terminem wystawienia faktury, o niezaleganiu lub zaleganiu Wykonawcy z płatnościami na dzień wystawienia oświadczenia. W przypadku zaległości oświadczenie winno zawierać również kwotę należnego nieopłaconego wynagrodzenia;
 - 2) W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1 zawieszeniu ulega termin płatności, o którym mowa w ust. 3, do czasu uzupełnienia wymaganych dokumentów – w zakresie nieprzedstawionych dowodów zapłaty podwykonawcom;
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury Wykonawcy, tytułem należytego rozliczenia się Wykonawcy z podwykonawcami, kwoty będącej sumą nieopłaconych wynagrodzeń podwykonawców do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wszystkich należności wynikających z umów o podwykonawstwo.
11. Warunki opłacenia przez Zamawiającego faktury/faktur końcowych:
 - 1) Wykonawca przedkłada wraz z fakturą końcową dokumenty, o których mowa w ust. 10 pkt 1, z tym, że oświadczenie podwykonawcy składane jest wg wzoru załącznika nr 1 do umowy;
 - 2) W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1 zawieszeniu ulega termin płatności, o którym mowa w ust. 3 – dla części odpowiadającej kwotom wynikającym z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu uzupełnienia wymaganych dokumentów;
 - 3) W przypadku gdy z przedłożonych dokumentów wynika, że na dzień wystawienia faktury końcowej podwykonawcom przysługuje nieopłacone jeszcze wynagrodzenie Wykonawca zobowiązany jest do załączenia przy fakturze końcowej dyspozycji o dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wskazanym podwykonawcom nieopłaconego wynagrodzenia – zgodnie z ust. 9;
 - 4) W przypadku niewydania przez Wykonawcę dyspozycji, o których mowa w pkt 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury Wykonawcy, tytułem należytego rozliczenia się Wykonawcy z podwykonawcami, kwoty będącej sumą nieopłaconych wynagrodzeń



podwykonawców do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wszystkich należności wynikających z umów o podwykonawstwo;

- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania z faktury końcowej również stosownych kwot, wynikających z zobowiązań wobec podwykonawców, których udział przy realizacji zamówienia nie został przez Wykonawcę formalnie zgłoszony Zamawiającemu, a o których to podwykonawcach Zamawiający posiadał wiedzę lub powziął uzasadnione domniemanie (np. o dostawcach materiałów lub urządzeń). Zamawiający będzie mógł zrezygnować z zatrzymania lub ograniczyć jego wielkość w zależności od wyjaśnień Wykonawcy odnoszących się do wszystkich zastrzeżeń Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na zasadach art. 465 ustawy, w przypadku, gdy do dnia upływu terminu płatności, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca nie przedłoży dowodu rozliczenia się z podwykonawcą.
13. W przypadkach wstrzymania przez Zamawiającego płatności z przyczyn, o których w ust. 10 i 11, Wykonawcy nie będą przysługiwać ewentualne odsetki za zwłokę;
14. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106, z późniejszymi zmianami).
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odrębnego fakturowania na wskazany zakres zamówienia;
16. Wykonawca ma prawo wysyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym).

§ 6

REKOJMIA I GWARANCJA / ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **gwarancji i rękojmi za wady** wynosi **miesiące**. Na każdy z elementów przedmiotu umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu **miesięcznej gwarancji jakości** [zgodnie z ofertą]
2. Gwarancja obejmuje również zamontowane elementy i urządzenia także w sytuacji, gdy okres gwarancji udzielanej przez ich producenta jest krótszy od okresu wymaganego. Oznacza to, że usterki urządzeń niepowodowane niewłaściwym ich użytkowaniem podlegają w okresie gwarancyjnym naprawie na koszt Wykonawcy.
3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca dostarczy w dacie odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje przeglądy gwarancyjne oraz usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie zakończenia realizacji przedmiotu umowy, jak i powstałych w okresie gwarancji...
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zgłoszone zostały przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi.
5. Termin usunięcia zgłoszonych lub stwierdzonych podczas przeglądu gwarancyjnego wad określa Zamawiający uwzględniając pilność usunięcia wady, jej uciążliwość oraz technologiczne uwarunkowania związane z naprawą. Przy wyznaczaniu terminu usunięcia usterek Zamawiający może uwzględnić propozycje Wykonawcy.
6. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (5 % wynagrodzenia wynikającego ze złożonej ceny ofertowej brutto. Kwota zaokrąglona (w dół) do pełnego tysiąca PLN).
7. Zabezpieczenie wniesione zostaje na okres odpowiednio: - **do 2021** - [należy przewidzieć dzień zawarcia umowy, a tym samym planowany termin zakończenia robót, a następnie, zgodnie z wymogami SWZ, dodać 2 miesiące] dla kwoty zabezpieczenia w wysokości zł (wg ust.6); dla kwoty zabezpieczenia w wysokości zł (wg ust.6); do**202...** r. [w zależności od okresu udzielonej gwarancji liczonej od przewidywanego umownego terminu] – dla kwoty,- zł (30% kwoty określonej w art. 6) jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (a w tym i nieopłaconego wynagrodzenia należnego podwykonawcom).
8. Kwota zabezpieczenia jest kwotą ostateczną wartości zabezpieczenia i nie będzie podlegała zmianom bez względu na ostateczną wartość wynagrodzenia umownego.
9. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, o co najmniej 14 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wniesienia



zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wydłużony w stosunku do terminów, o których mowa w ust. 7, o okres przedłużenia terminu zakończenia zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, w przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji, nową gwarancję lub aneks do przekazanej uprzednio gwarancji zabezpieczenia, przed upływem terminu płatności faktury końcowej - pod rygorem potrącenia wymaganej kwoty zabezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

KARY UMOWNE, POTRĄCENIA I ZATRZYMANIA, ODSZKODOWANIA

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów, przy zastrzeżeniu, że łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do stosowania następujących kar umownych:
 - a) kara za niedotrzymanie terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 1 – **500,- zł**, za każdy dzień zwłoki,
 - b) kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **50 000 zł**,
 - c) kara za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji - **500,- zł** - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) kara za każdorazowy stwierdzony przypadek wykonywania przez podwykonawcę robót budowlanych w przypadku, gdy Zamawiającemu nie został przedłożony do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo - **10 000,- zł**,
 - e) kara za każdorazowy stwierdzony przypadek świadczenia przez podwykonawców usług lub dostaw o wartościach przekraczających kwotę **50 000 zł** bez uprzedniego przedłożenia Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo - **5 000,- zł**,
 - f) kara za prowadzenie robót przy udziale podwykonawcy w przypadkach, gdy Zamawiający zgłosił sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca w wyznaczonym terminie nie doprowadził do zmiany umowy o podwykonawstwo albo nie rozwiązał umowy z podwykonawcą mimo nakazu jej rozwiązania - **10 000,- zł**,
 - g) kara za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy – **10 000 zł** za każdy przypadek,
 - h) kara za każdorazowy przypadek nieprzedłożenia Zamawiającemu projekt zmiany umowy lub kopii zmiany umowy o podwykonawstwo – **2 000,- zł**,
 - i) kara z tytułu braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy – naliczana w przypadku, gdy Zamawiający dokonał bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w oparciu o art. 465 ustawy – **5 000,- zł** za każdy przypadek,
 - j) kara z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom - naliczana w przypadku potwierdzenia zaistnienia zwłoki zgłoszonej w oświadczeniu podwykonawcy – **2 000 zł** za każdy przypadek,
 - k) kara za każdy stwierdzony przypadek na budowie wykonywania fizycznie prac związanych z robotami instalacyjno-budowlano-montażowymi przez osobę niezatrudnioną na umowę o pracę (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy) przez Wykonawcę – **5 000,- zł** za każdą nie zatrudnioną na umowę o pracę osobę,
 - l) **karne wyegzekwowanie z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (lub jego części pozostawionej z tytułu rękojmi za wady i usterki)** - w przypadku gdy po opłaceniu przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktury końcowej ujawnione zostaną zaległości Wykonawcy związane z obowiązkiem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, a pomimo wezwania przez Zamawiającego Wykonawca nie uregulował zaległości w wyznaczonym terminie – **kwoty w pełnej wysokości ujawnionego niezapłaconego przez Wykonawcę należnego wynagrodzenia podwykonawcy**,
 - m) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania tych robót innemu Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, a pełne koszty wykonania tych robót pokryte zostaną z zabezpieczenia należytego wykonania umowy; Zamawiający ma prawo zażądać od



- gwaranta przed wykonaniem tych robót każdej kwoty, która zdaniem Zamawiającego potrzebna jest na ich wykonanie,
- n) kara za zwłokę w prowadzeniu robót w istotny sposób odbiegające od obowiązującego Harmonogramu Robót – nie dotyczy;
- 2) Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art. 456 ustawy - w wysokości **50 000 zł.**
2. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego wad, które nie nadają się do usunięcia, oraz jeżeli pomimo wystąpienia tych wad możliwe jest użytkowanie obiektów zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej Inwestycji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury końcowej części kwoty stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie wywiązał się z ustaleń protokołu końcowego robót, nie dochował terminu usunięcia wad i usterek określonych protokołem, nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów, nie wywiązał się z zobowiązań określonych umowami o podwykonawstwo w stopniu i w zakresie mogącym naruszyć interes prawny Zamawiającego lub nie wykonał z uzasadnionych powodów znikomej części zamówienia (np. części nieistotnych robót nie wpływających na właściwości użytkowo-funkcjonalne oddanego przedmiotu zamówienia). Uzasadnionymi powodami mogą być np.: niesprzyjające warunki pogodowe do właściwego wykonania końcowych robót odtworzeniowych, niesprzyjające okresy wegetacyjno-przyrodnicze na dokonywania prac związanych z zielenią (wycinki, nasadzenia, zabiegi pielęgnacyjne) itp. Zatrzymana kwota zwrócona będzie Wykonawcy niezwłocznie po ustaniu przyczyn zatrzymania. Wysokość zatrzymanej kwoty ustalana będzie proporcjonalnie do skali i wagi przyczyny zatrzymania.
4. Stosownie do postanowień zawartych w **§ 5 ust. 11 pkt 5**, Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymanie z faktury końcowej również stosownych kwot, wynikających z zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, których udział przy realizacji zamówienia nie został przez Wykonawcę formalnie zgłoszony Zamawiającemu, a o których to podwykonawcach Zamawiający posiadał wiedzę lub powziął uzasadnione domniemanie (np. o dostawcach materiałów lub urządzeń). Zamawiający będzie mógł zrezygnować z zatrzymania lub ograniczyć jego wielkość w zależności od wyjaśnień Wykonawcy odnoszących się do wszystkich zastrzeżeń Zamawiającego. Zatrzymana kwota zwrócona będzie Wykonawcy niezwłocznie po ustaniu przyczyn zatrzymania.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot jakie zapłacił on dla podwykonawcy za Wykonawcę na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego w ramach solidarnej odpowiedzialności, także w przypadku, gdy Zamawiający nie potrącił ich z wynagrodzenia Wykonawcy lub taka płatność nastąpiła już po zakończeniu rozliczeń finansowych z wykonawcą. Strony ustalają pełną, stuprocentową odpowiedzialność Wykonawcy za nieopłacone przez niego wynagrodzenie należne podwykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie jedynie na okres przewidziany na wykonanie zamówienia, a równocześnie w terminie do 14 dni od dnia złożenia faktury końcowej nie wniesie odrębnego zabezpieczenia (30% pierwotnej wartości) na okres rękojmi - Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej - na okres trwania rękojmi - wymaganej kwoty zabezpieczenia.
7. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
- 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie do 14 dni od dnia wyznaczonego na jego przekazanie albo nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny albo przerwał wykonywanie robót lub pozostaje w zwłoce z realizacją robót w odniesieniu do harmonogramu robót tak dalece, że prawdopodobna jest ponad 30-dniowa zwłoka w dochowaniu terminu zakończenia robót;
 - 3) dokonano bezpośrednich zapłat w trybie art. 465 ustawy na sumę większą niż 10% wartości umowy;
 - 4) wystąpiły przypadki realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców z naruszeniem postanowień § 8 i pomimo wezwań Zamawiającego Wykonawca nie uregulował kwestii podwykonawstwa zgodnie z postanowieniami § 8;
 - 5) Wykonawca podzleca jakkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami;



- 6) Wykonawca w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli wniesienie zabezpieczenia było wymagane warunkami przeprowadzonego postępowania;
- 7) wystąpiły okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty.
9. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji projektowej lub terenu budowy, przekracza 21 dni od dnia zawarcia umowy, a zwłoka ta powoduje niemożność dochowania umownego terminu zakończenia robót;
 - 2) zwłoka Zamawiającego w podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przekracza 14 dni od daty rozpoczęcia czynności odbiorowych i nastąpiła z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 3) co najmniej dwukrotnie wystąpiła sytuacja, w której Zamawiający przekroczył 21-dniowy termin płatności o co najmniej 14 dni - z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podać Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług. Wskazani przedstawiciele podwykonawców zobowiązani są do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich istotnych zdarzeniach związanych z realizacją umowy o podwykonawstwo – szczególnie o stanie rozliczeń i płatności pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (w tym również roboty budowlane wg definicji ustawy Prawo budowlane, które wykraczają poza wykaz robót budowlanych, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych), jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem wszelkiego rodzaju umów na dostawy i usługi o wartości mniejszej niż **50 000 zł brutto**. W przypadku dostaw i usług świadczonych przez tego samego, jednego podwykonawcę wartością jego zamówienia jest suma wartości wszystkich poszczególnych zleceń częściowych przy realizacji niniejszej umowy. Obowiązek przedkładania kopii zawartej umowy (zamówienia) dotyczy dostaw konkretnych materiałów lub urządzeń jednoznacznie przeznaczonych do wykonania tego, a nie innego, realizowanego przedmiotu zamówienia – nie dotyczy dostaw realizowanych na podstawie stałych, długoterminowych umów zawieranych z dostawcami na dostawy materiałów masowych lub materiałów zamawianych np. na magazyn Wykonawcy bez jednoznacznego przeznaczenia. Wykonawca przekazuje również Zamawiającemu kopię wprowadzanych zmian do umowy o podwykonawstwo.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy lub otrzymania kopii zawartej umowy (dla dostaw i usług), zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo niespełniającej wymagań określonych w ust 9, wzywając Wykonawcę do wprowadzenia stosownych zmian. Niedoprowadzenie do zmiany umowy powoduje, że umowa o podwykonawstwo zawarta została przy sprzeciwie Zamawiającego w rozumieniu art. 647¹ § 1 Kodeksu cywilnego.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez Zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do ich zmian tych umów.
7. Zasady zawierania umów określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami
8. **Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte były następujące poniższe regulacje (pkt 1-8), a także aby strony umowy (Wykonawca i podwykonawcy) tworząc umowę przestrzegały zasad określonych w pkt 9:**
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku,
 - 2) postanowienie o treści – „Niniejsza umowa jest umową o podwykonawstwo przy realizacji zamówienia publicznego na [przedmiot umowy niniejszej] na podstawie umowy [numer niniejszej umowy, data zawarcia] zawartej pomiędzy [strony niniejszej umowy],
 - 3) postanowienie o treści - „Podwykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego (Inwestora - Gminę Miasto Stargard) o fakcie nieotrzymania wynagrodzenia od Wykonawcy za wykonane prace po upływie 10 dni od dnia, w którym upływa umowny termin płatności. Podwykonawca jest świadom, że niepoinformowanie Inwestora o zaległościach w otrzymywaniu wynagrodzenia od Wykonawcy może znacznie utrudnić lub uniemożliwić otrzymanie zaległego wynagrodzenia. Nieinformowanie Inwestora o zaległościach w otrzymywaniu wynagrodzenia od Wykonawcy może doprowadzić do nakazu rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą, nakazu wstrzymania robót realizowanych przez podwykonawcę oraz do usunięcia podwykonawcy z placu budowy”;
 - 4) postanowienie o treści – „Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym (Inwestorem) a Wykonawcą, a w szczególności o dopuszczeniu możliwości dokonywania przez Zamawiającego (Inwestora) bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy w oparciu o dyspozycje Wykonawcy dołączone do wystawionej Zamawiającemu faktury”;
 - 5) postanowienie o treści – „Wykonawca nie będzie wstrzymywać Podwykonawcy odbioru przedmiotu zamówienia lub jego rozliczanego elementu, jeśli ten sam element zamówienia został odebrany i przyjęty do rozliczenia przez Zamawiającego (Inwestora)”,
 - 6) umowa na roboty budowlane musi zawierać sprecyzowany zakres zleconych robót, termin ich wykonania oraz kwotę wynagrodzenia (lub jego szacunek),
 - 7) **zobowiązanie podwykonawcy do obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących fizycznie roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy),**
 - 8) jeżeli umowa przewiduje potrącenia lub zatrzymania, lub kaucje, lub zabezpieczenia w pieniądzu - postanowienie o treści: „wszelkie potrącenia, zatrzymania, kucje, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w tym zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady po terminie, który upływa po 30 dniach od umownego terminu zakończenia robót zastąpione zostaną formą niepieniężną: gwarancją ubezpieczeniową, bankową lub inną – **o ile ich łączna wartość przekracza 20 000 zł**” lub, wedle uznania stron, postanowienie o treści „„Podwykonawca oświadcza, iż zatrzymanie kwot na poczet zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty stanowi wyłącznie wewnętrzne zobowiązanie pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą w związku z czym nie będzie dochodził w stosunku do Zamawiającego (Inwestora) z tytułu dokonanego zatrzymania jakichkolwiek roszczeń”;
 - 9) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) warunkujących zapłatę ustalonego wynagrodzenia rozliczeniami i zdarzeniami związanymi z innymi zawartymi przez strony kontraktami (umowami),
 - b) warunkujących Podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia wykonania na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c) nakazujących Podwykonawcy wnoszenia zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy w pieniądzu bez możliwości wnoszenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
 - 10) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty



wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;

- 11) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwiększone z powodu zmian ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia - zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
9. W przypadku dostaw lub usług, przy których zwyczajowo nie sporządza się szczegółowych umów, a jedynie zamówienie (zlecenie) – do zamówienia będzie dopisane postanowienie o treści – „Niniejsze zamówienie (zlecenie) dotyczy realizacji zamówienia publicznego na [przedmiot umowy niniejszej] na podstawie umowy [numer niniejszej umowy, data zawarcia] zawartej pomiędzy [strony niniejszej umowy]. Dostawca/usługodawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie”.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za konsekwencje wynikające z zawartej umowy o podwykonawstwo i jej postanowień. Niewywiązywanie się podwykonawcy z zawartej umowy lub inne zdarzenia związane z jej realizacją nie mają wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego.
11. Inne przepisy rozdziału „Podwykonawstwo” art. 462-465 ustawy stosuje się odpowiednio.
12. Zawarte w niniejszej umowie postanowienia dotyczące podwykonawców i umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców i zmian umów o podwykonawstwo.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE STRON

Przedstawicielem/ami Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są – inspektor nadzoru

Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym/i za realizację zamówienia jest/są

§ 10

1. Strony oświadczają, iż w ramach realizacji danej umowy będą przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiający dopuszcza zmiany umowy dokonywane na podstawie art. 455 ustawy.**
3. Zamawiający dopuszcza wszelkie inne, nieistotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy, zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd wg właściwości Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.
7. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

