

## ZAPYTANIE OFERTOWE ZO/5/2021

### „Usługi przeglądów i konserwacji stacji transformatorowej K-29 w CENTRUM KULTURY ZAMEK w Poznaniu”

#### I. ZAMAWIAJĄCY:

Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań.

#### II. TRYB POSTĘPOWANIA:

Zapytanie ofertowe wg procedury własnej Zamawiającego, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, Dz. U. z 2020 r., poz. 2275) - ustawa nie obowiązuje.

#### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

##### 1. CPV:

- a) 50532200-5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji transformatorów

##### 2. Przedmiot umowy

**Przedmiotem zamówienia jest usługa obsługi przeglądu i konserwacji stacji transformatorowej K-29 w Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu.**

##### 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Oględziny stacji w skróconym zakresie wykonywane co miesiąc i po samoczynnym wyłączeniu urządzeń przez zabezpieczenia. Wyniki oględzin należy odnotować w *Dzienniku operacyjnym stacji*. Kolejne oględziny następować będą 1 (jeden) raz w miesiącu.

Oględziny obejmują sprawdzenie:

- a) działania oświetlenia elektrycznego,
- b) stan zewnętrzny transformatorów, przekładników, łączników, izolatorów i głowic,
- c) stan bezpieczników przekładników napięciowych,
- d) stan i gotowość ruchową aparatury i napędów łączników.

2. Oględziny stacji w pełnym zakresie należy wykonać raz na rok oraz podczas wykonywania czynności ruchowych i po samoczynnym wyłączeniu urządzeń przez zabezpieczenia.

Oględziny obejmują sprawdzenie:

- a) zgodności układu stacji z ustalonym programem pracy,
- b) stanu napisów i oznaczeń informacyjno – ostrzegawczych,
- c) działania przyrządów kontrolno – pomiarowych,
- d) stanu zewnętrznego aparatury,
- e) stanu sprzętu ochronnego i przeciwporażeniowego,
- f) stanu napędów, łączników, izolatorów i głowic kablowych,
- g) stanu transformatorów,
- h) funkcjonowania oświetlenia,
- i) stanu ochrony przeciwpożarowej,
- j) stanu zamknięcia,
- k) stanu wentylacji,
- l) stanu fundamentów stacji transformatorowej, kanałów kablowych, kabli, konstrukcji wsporczych.

##### 4. Przeglądy

1. Przegląd powiązany z konserwacją, drobnymi naprawami oraz z wymianą elementów uszkodzonych powinien obejmować:

- a) szczegółowe oględziny,
- b) pomiary skuteczności przeciwporażeniowej,
- c) pomiary rezystancji i izolacji przewodów i kabli, ograniczników przepięć,
- d) sprawdzanie rezystancji uziemień ochronnych,
- e) sprawdzanie działania łączników,
- f) sprawdzanie stanu potąceń w torach prądowych,

- g) czynności konserwacyjne i naprawy zapewniające poprawną pracę urządzeń,
  - h) sprawdzanie stanu oston, blokad, urządzeń ostrzegawczych zapewniających bezpieczeństwo pracy,
2. Przegląd transformatorów obejmuje:
- a) szczegółowe oględziny,
  - b) czyszczenie izolatorów,
  - c) konserwację styków i połączeń śrubowych,
  - d) sprawdzanie i konserwację instalacji uziemiającej,
  - e) sprawdzanie kabli 15 kV przy transformatorze,
  - f) sprawdzanie i konserwację urządzeń zabezpieczających, pomiarowych i sygnalizacyjnych,
  - g) stan wentylacji,
  - h) usunięcie zauważonych usterek.
5. Wykonawca musi prowadzić książkę eksploatacji stacji.
6. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy legalizowany sprzęt BHP niezbędny do wykonania konserwacji i eksploatacji.
7. Okresowe badanie sprzętu ochronnego stacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić eksploatację i obsługę ruchową stacji transformatorowej 15/04kV.
9. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do jej usunięcia najdalej w ciągu czterech godzin od zgłoszenia telefonicznego przez Zleceniodawcę. Zgłoszenie to będzie odnotowane w *Książce obsługi stacji transformatorowej*.
10. Wykonawca obowiązany jest do każdorazowego wpisu rodzaju robót konserwacyjno-naprawczych oraz zamontowanych części w *Książce eksploatacji stacji* oraz sporządzenia odpowiedniego protokołu dołączanego do faktury .
11. Współpraca w imieniu Zamawiającego z operatorem systemu rozdzielczego energii elektrycznej.
12. Dysponowanie całodobowym Pogotowiem Energetycznym:
- a) przybycie na każdorazowe wezwanie w przypadku awarii do 2 godzin.
  - b) zdiagnozowania awarii w pracy urządzenia
13. Dojazd Wykonawcy do miejsca świadczenia usługi.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- a) Wykonawca będzie dysponował osobami, które **posiadają aktualne** (tj. ważne na dzień składania ofert) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji, dozoru i kontrolno- pomiarowym urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu 15kV,
  - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w związku z:
    - i. otwarciem wobec Wykonawcy likwidacji lub ogłoszeniem upadłości;
    - ii. powiązaniem osobowymi lub kapitałowymi z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy – a Wykonawcą, polegające na:
      - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
      - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
      - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
      - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### V. ZASADY KORZYSTANIA Z POTENCJAŁU PODMIOTÓW TRZECICH W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych

- podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego ZO/5/2021).
  3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IV.1 pkt b) lit.ii. zapytania ofertowego, jeżeli podmiot ten będzie uczestniczył w realizacji zamówienia.
  4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane. W odniesieniu do zasobu doświadczenia, złożone zobowiązanie, o którym mowa powyżej, musi jednoznacznie potwierdzać udział podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia.
  5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w punkcie IV.1a) zapytania ofertowego.
  6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym oraz w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
  7. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, lub Wykonawcę, wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

## VI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego ZO/5/2021:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
  - b) wykaz osób, które **posiadają aktualne** (tj. ważne na dzień składania ofert) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji, dozoru i kontrolno- pomiarowym urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu 15Kv.
  - c) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, podpisane przez osobę figurującą we właściwym dokumencie rejestrowym (lub innym dokumencie), jako posiadającą uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).
  - d) W przypadku składania oferty wspólnej – pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawców składających ofertę wspólnie.
  - e) Zobowiązanie lub inne dokumenty potwierdzające udostępnienie zasobów przez inne podmioty (jeżeli dotyczy), z których musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
    - i. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - ii. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - iii. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - iv. czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do

warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

1. Cena za całość przedmiotu zamówienia – 100%.
2. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.
3. Oferty z kolejnymi cenami otrzymają liczbę punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$C_{\text{obliczana}} = \frac{X_{\text{min}}}{X_{\text{obliczana}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- $C_{\text{obliczana}}$  - liczba punktów badanej oferty w kryterium „Cena”
- $X_{\text{min}}$  - najniższa cena spośród złożonych ważnych ofert
- $X_{\text{obliczana}}$  - cena badanej oferty

## VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## IX. TERMIN, MIEJSCE ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl/pn/ckzamek/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/ckzamek/proceedings) do dnia 26 kwietnia 2021 r. do godziny 11:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 26 kwietnia 2021 r. o godzinie 11:10.
3. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający poinformuje stosownym komunikatem na stronie internetowej prowadzonego postępowania [platformazakupowa.pl/pn/ckzamek/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/ckzamek/proceedings).
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego, składania, zmiany lub wycofania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
9. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERĄ:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XI. DALSZE CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU:

1. Zamawiający wezwie jednokrotnie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień treści złożonych ofert. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę:
  - a) sprzeczną z treścią Zapytania Ofertowego,
  - b) złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania, tj. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - c) zawierającą omyłki, których nie można poprawić,
  - d) zawierającą rażąco niską cenę,
  - e) nie obejmującą całości przedmiotu zamówienia.
4. Po dokonaniu oceny złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami Zapytania Ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.
5. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazane Wykonawcom drogą elektroniczną oraz zostanie udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy przez okres dłuższy niż 7 dni, Zamawiający jest uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku:
  - a) braku ofert niepodlegających odrzuceniu;
  - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) nieprzyznania lub odebrania Zamawiającemu środków, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

## XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kultury ZAMEK, z siedzibą w Poznaniu (61-809) przy ul. Św. Marcin 80/82;
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@ckzamek.pl](mailto:iod@ckzamek.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### XIII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Wykaz osób.
3. Załącznik nr 3 - Wzór Umowy.
4. Załącznik nr 4 - Zobowiązanie do udostępnienia zasobów. *(jeżeli dotyczy)*
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych.
6. Załącznik nr 6 - Wzór protokołu.

**Z A T W I E R D Z A M**

DYREKTOR  
Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu

*Anna Hryniewiecka*

.....  
**KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO**

Poznań, dnia 16 kwietnia 2021 r.