

**Załącznik nr 1 do umowy nr WPIU.6720.1.2024 z dnia2024r.
Harmonogram prac i płatności**

Lp.	Wyszczególnienie prac do wykonania przez Wykonawcę	Terminy umowne	Płatności
I. Faza I – Prace wstępne nad planem ogólnym gminy			
1.	Przekazanie przez Zamawiającego materiałów wyjściowych.		20%
2.	Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego do planu ogólnego.		
3.	Prace wstępne nad projektem planu ogólnego obejmujące: - opracowanie uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy, - obliczenie zapotrzebowania na zabudowę mieszkaniową oraz chłonności terenów niezabudowanych, - analiza sytuacji wyjściowej		
	Termin zakończenia fazy I i wartość zamówienia	do 3 miesięcy od podpisania umowy zł netto zł brutto
II. Faza II - Opracowanie koncepcji planu ogólnego			
1.	Prezentacja wyników prac wstępnych Zamawiającemu, ustalenie wytycznych do koncepcji planu ogólnego.		20%
2.	Opracowanie koncepcji planu ogólnego i wstępnej propozycji rozpatrzenia wniosków w formie wykazu oraz przekazanie ich Zamawiającemu		
3.	Przekazanie Wykonawcy uwag do koncepcji planu ogólnego przez Zamawiającego.		
4.	Wprowadzenie korekt do koncepcji planu ogólnego.		
	Termin zakończenia fazy II i wartość zamówienia	Do 3 miesięcy i 2 tygodni od zakończenia fazy Izł nettozł brutto
III. Faza III - Opracowanie projektu planu ogólnego			
1.	Przekazanie Zamawiającemu projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem.		20%
2.	Przekazanie Wykonawcy uwag do projektu planu ogólnego przez Zamawiającego.		
3.	Przekazanie Zamawiającemu: - projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem, - prognozy oddziaływania na środowisko.		

	Termin zakończenia fazy III i wartość zamówienia	Do 3 miesięcy i 2 tygodni od zakończenia fazy IIzł nettozł brutto
IV.	Faza IV - Opiniowanie i uzgadnianie projektu planu ogólnego		
1.	Prezentacja projektu planu ogólnego na posiedzeniu gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej (GKUA).		10%
2.	Przygotowanie projektu planu ogólnego uwzględniającego uwagi GKUA, w sposób ustalony z Zamawiającym.	do 2 tygodni od pisemnego stanowiska Zamawiającego w spr. uwag GKUA	
3.	Przekazanie Zamawiającemu: - projektów pism o zaopiniowanie i uzgodnienie projektu planu ogólnego wraz z rozdzielnikiem, - projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem oraz prognozą oddziaływania na środowisko do zaopiniowania i uzgodnień.		
4.	Opracowanie stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach w formie wykazu uwag	do 2 tygodni od przekazania Wykonawcy ostatniej opinii lub uzgodnienia	
5.	Wprowadzenie zmian do projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem oraz prognozą oddziaływania na środowisko, wynikających z uwzględnienia w sposób ustalony z Zamawiającym uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach.	do 2 tygodni od pisemnej akceptacji przez Zamawiającego stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach	
6.	<i>Ewentualne ponowienie czynności, o których mowa w pkt IV.3-5.</i>	<i>czas wynikający z procedury planistycznej</i>	
7.	Przekazanie Zamawiającemu: - projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem, - prognozy oddziaływania na środowisko, - wykazu wniosków do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem, - projektu ogłoszenia o rozpoczęciu konsultacji społecznych.		
	Termin zakończenia fazy IV i wartość zamówienia	Do 3 miesięcy od zakończenia fazy IIIzł nettozł brutto
V.	Faza V – Konsultacje społeczne nad projektem planu ogólnego		
1.	Uczestniczenie w konsultacjach społecznych, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, w tym prezentacja projektu planu ogólnego.		20%

2.	Przygotowanie przez Wykonawcę raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem.	do 3 tygodni od dnia przekazania przez Zamawiającego zgłoszonych uwag	
3.	Przekazanie przez Zamawiającego uwag do raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych wraz z propozycją rozpatrzenia zgłoszonych uwag.		
4.	Przekazanie Zamawiającemu projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko, z wprowadzonymi zmianami wynikającymi z konsultacji społecznych.		
5.	Przygotowanie przez Wykonawcę - do uchwalenia przez Radę Miasta - projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem, prognozą oddziaływania na środowisko oraz raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych, zawierającym w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem.		
	Termin zakończenia fazy V i wartość zamówienia	Do 5 miesięcy od zakończenia fazy IVzł nettozł brutto
VI.	Faza VI - Uchwalenie planu ogólnego		
1.	Uczestniczenie, w sposób uzgodniony z Zamawiającym, w posiedzeniach Komisji oraz w sesji Rady Miasta w sprawie uchwalenia planu ogólnego.		
2.	Przekazanie Zamawiającemu załączników wynikających z uchwalenia planu ogólnego oraz pełnej dokumentacji prac planistycznych do przekazania wojewodzie uchwały w celu oceny ich zgodności z przepisami prawa.	do 4 dni od dnia podjęcia uchwały przez Radę Gminy - 1 egzemplarz	10%
3.	Publikacja planu ogólnego w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.	<i>czas niezależny od Stron</i>	
	Termin zakończenia fazy VI i wartość zamówienia	Do 2 miesięcy od zakończenia fazy Vzł nettozł brutto
	Całkowity termin zakończenia prac i wartość zamówienia	Do 20 miesięcy od podpisania umowyzł nettozł brutto