



UNIWERSYTET ROLNICZY  
im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na dostawy pn.:

## ***Sukcesywny zakup i dostawa biletów komunikacyjnych na krajowe i międzynarodowe przewozy pasażerskie dla Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie***

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) zwanej w dalszej treści SWZ „ustawą Pzp”. Zgodnie z art. 61 ust. 1 oraz art. 63 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.

**Numer referencyjny postępowania  
DZP-291-1737/2021**

PRZYGOTOWAŁ:

**SPECJALISTA**  
/-/ mgr Maciej Młynarczyk

.....  
podpis pracownika prowadzącego postępowanie

AKCEPTOWAŁA:

**KIEROWNIK**  
Działu Zamówień Publicznych  
/-/ mgr Alina Handzlik

.....  
podpis kierownika jednostki

ZATWIERDZIŁ:

**KANCLERZ**  
/-/ mgr Tomasz Szanser

.....  
podpis Kanclerza Uczelni

Kraków, dnia 26.05.2021 r.

**REPERTORIUM**

| <b>Rozdział</b> | <b>Nazwa rozdziału</b>   |
|-----------------|--|
| Rozdział I.     | Nazwa, adres i dane kontaktowe Zamawiającego, tryb udzielenia zamówienia publicznego, informacje o procedurze, adres strony prowadzonego postępowania oraz miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu i pozostałych dokumentów zamówienia.   |
| Rozdział II.    | Opis przedmiotu zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy.  |
| Rozdział III.   | Termin wykonania zamówienia.   |
| Rozdział IV.    | Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.   |
| Rozdział V.     | Wykaz dokumentów składanych przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.  |
| Rozdział VI.    | Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych.  |
| Rozdział VII.   | Podwykonawstwo oraz Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Poleganie na zasobach innych podmiotów.  |
| Rozdział VIII.  | Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami.  |
| Rozdział IX.    | Wadium.  |
| Rozdział X.     | Termin związania ofertą.   |
| Rozdział XI.    | Sposób przygotowania ofert.  |
| Rozdział XII.   | Sposób i termin składania i otwarcia ofert.  |
| Rozdział XIII.  | Sposób obliczania ceny.  |
| Rozdział XIV.   | Kryteria oceny ofert z uwzględnieniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.  |
| Rozdział XV.    | Informacje o dopełnieniu formalności po wyborze najkorzystniejszej oferty.   |
| Rozdział XVI.   | Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.   |
| Rozdział XVII.  | Postanowienia końcowe.   |
| Rozdział XVIII. | Środki ochrony prawnej.  |
| Rozdział XIX.   | Obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE |
| Rozdział XX.    | Załączniki do SWZ.   |

## ROZDZIAŁ I.

### Nazwa, adres i dane kontaktowe Zamawiającego, tryb udzielenia zamówienia publicznego, informacje o procedurze, adres strony prowadzonego postępowania oraz miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu i pozostałych dokumentów zamówienia

---

1. Dane kontaktowe Zamawiającego:

**UNIwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**  
z siedzibą pod adresem: 31-120 Kraków, al. Adama Mickiewicza 21  
NIP: 675-000-21-18, REGON: 000001815  
tel. +48 12 662-48-66, +48 12 662-44-13 fax. +48 12 662-44-10  
http: [www.urk.edu.pl](http://www.urk.edu.pl)

e-mail: [maciej.mlynarczyk@urk.edu.pl](mailto:maciej.mlynarczyk@urk.edu.pl); [dzp@ar.krakow.pl](mailto:dzp@ar.krakow.pl)

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/urk>

- Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na dostawy w oparciu o art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, którego wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
- Zamawiający informuje, iż wszelkie zmiany/wyjaśnienia/modyfikacje, bądź dodatkowe informacje/zawiadomienia, a także inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem udostępniane będą w Profilu Nabywcy Zamawiającego pod adresem: [https:// platformazakupowa.pl/pn/urk](https://platformazakupowa.pl/pn/urk).
- Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>;
  - strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/urk>;
  - miejsce publicznie dostępne w siedzibie Zamawiającego: tablica ogłoszeń - parter Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie (budynek przy al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków) – Dział Zamówień Publicznych (obok pok. nr 35).

## ROZDZIAŁ II.

### Opis przedmiotu zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy

---

- Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna rezerwacja, zakup i dostarczanie biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych na krajowe i międzynarodowe przewozy pasażerskie (zwanymi dalej łącznie „biletami”) na potrzeby jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie.
- W ramach niniejszej umowy zamawiający przewiduje zakup 411 biletów, tam i z powrotem, (w klasie ekonomicznej lub jej odpowiedniku lub na życzenie Zamawiającego zawarte w zleceniu – w wyższej klasie), przy czym podana liczba biletów ma charakter szacunkowy i w trakcie realizacji umowy może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb zamawiającego (tj. zwiększeniu lub zmniejszeniu ich łącznej liczby w granicach przeznaczonych na ten cel środków finansowych). Prawo do dokonywania tych zmian jest zastrzeżone dla Zamawiającego, a skorzystanie z niego nie wymaga odrębnego uzasadnienia i nie stanowi zmiany umowy.
- Przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie z normami obowiązującymi w cywilnym transporcie lotniczym, kolejowym i autokarowym. Przewozy lotnicze będą spełniały standardy IATA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Transportu Lotniczego; ang. *International Air Transport Association*), w tym będą realizowane przez przewoźników zrzeszonych w IATA, a na życzenie zamawiającego (zawarte w jednostkowym zleceniu) przez innych przewoźników lotniczych – niezrzeszonych w IATA.
- W skład tras podróży zagranicznych wchodzi, również krajowe odcinki określone w bilecie podróży zagranicznej, obejmujące - w obie strony - trasę z dowolnego krajowego lotniska /dworca/ stacji, które są początkiem podróży

zagranicznej.

5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje, a także narzędzia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w tym ma możliwość wystawiania biletów (elektronicznych i papierowych) w pasażerskim transporcie lotniczym, kolejowym i autokarowym, a w szczególności posiada dostęp do taryf publikowanych i niepublikowanych linii lotniczych oraz dysponuje systemem informatycznym dedykowanym do dokonywania rezerwacji, wystawiania i sprzedaży biletów.
6. Orientacyjna skala potrzeb Zamawiającego:  
Zapotrzebowanie na bilety lotnicze, autokarowe i kolejowe w roku 2021/2022 uwzględniając koszty poniesione z tego tytułu w latach ubiegłych oraz tendencje związane z liczbą wyjazdów zagranicznych zostały oszacowane na poziomie:  
455 551,54 PLN brutto, w tym:
  - bilety lotnicze stanowią 90%
  - bilety kolejowe 5%
  - bilety autokarowe 5%

**1) Bilety lotnicze dotyczą połączeń międzynarodowych:**

Kierunki lotów:

wylot z Krakowa 92%

wylot z Warszawy 6%

wylot z Katowic 2%

**2) Kierunki lotów:**

**Francja** - Paryż, Lyon, Nicea, Marsylia, Nantes i inne

**Niemcy** – Berlin, Monachium, Bonn, Getynga, Koblencja i inne

**Austria** – Wiedeń i inne

**Hiszpania** – Barcelona, Walencja, Sewilla, Alicante, Madryt, Almeria i inne

**Włochy** – Rzym, Mediolan, Bolonia, Wenecja, Florencja i inne

**Czechy** – Praga i inne

**Węgry** – Budapeszt i inne

**Bułgaria** – Sofia i inne

**Portugalia** – Lizbona, Porto, Coimbra i inne

**Wielka Brytania** – Londyn, Leeds, Liverpool, Edynburg i inne

**Irlandia** – Dublin i inne

**Dania** – Kopenhaga i inne

**Szwecja** – Goeteborg, Sztokholm i inne

**Finlandia** - Talin i inne

**Białoruś** – Mińsk i inne

**Litwa** – Wilno i inne

**Łotwa** – Ryga i inne

**Rumunia** – Timisoara, Bukareszt i inne

**Ukraina** – Kijów i inne

**Serbia** – Belgrad i inne

**Szwajcaria** – Zurych, Genewa i inne

**Chorwacja** – Dubrownik i inne

**Grecja** - Ateny i inne

**Turcja** – Istambuł, Ankara, Izmir i inne

**Gruzja** – Tbilisi, Kutaisi i inne

**Rosja** – Moskwa, Jekaterynburg, Petrozawodzk, Petersburg i inne

**Republika Południowej Afryki** – Johannesburg, Pretoria, Cape Town i inne

**Angola** – Luanda i inne

**Brazylia** – Sao Paulo, Salvador, Rio de Janeiro i inne

**Argentyna** – Buenos Aires i inne

**Kolumbia** – Cali i inne

**Meksyk** – Mexico City i inne  
**Stany Zjednoczone Ameryki Północnej** – West Lafayette, Nowy Jork, Waszyngton, Chicago, Buffalo i inne  
**Chiny** – Pekin, Guangzhou, Wuhan, Xi'an, Harbin i inne  
**Kazachstan** – Astana, Alma-Ata i inne  
**Tajlandia** – Bangkok i inne  
**Tajwan** - Taipei i inne  
**Korea Południowa** – Seul i inne  
**Japonia** - Tokio i inne  
**Kanada** – Toronto i inne  
**Wietnam**  
**Izrael**  
**Turkmenistan**  
**Uzbekistan**  
**Tadżykistan**  
**Azerbejdżan**  
**Holandia**  
**Słowacja**  
**Australia** – Melbourne, Sydney i inne  
**Nowa Zelandia** – Wellington i inne  
**Indie** – Bangalore i inne  
oraz inne kierunki lotów nie wymienione w wykazie, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem

**3) Połączenia autokarowe z Polski:**

**Austria** – Wiedeń i inne  
**Francja** – Grenoble i inne  
**Niemcy** - Berlin i inne  
**Czechy** – Praga, Brno, Ostrawa i inne  
**Słowacja** – Bratislava, Nitra i inne  
**Ukraina**– Lwów, Kamieniec Podolski i inne  
oraz inne kierunki połączeń nie wymienione w wykazie, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.

**4) Połączenia kolejowe z Polski:**

**Austria** – Wiedeń i inne  
**Niemcy** - Berlin i inne  
**Czechy** – Praga i inne  
**Słowacja** – Nitra i inne  
**Ukraina**– Lwów, Kijów i inne  
oraz inne kierunki połączeń nie wymienione w wykazie, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.

7. Wykonawca wraz z zawarciem umowy o wykonanie zamówienia, zobowiązany będzie, również do zawarcia umowy powierzenia danych, na wzorze opracowanym przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi Załącznik nr 1A do SWZ).
8. Szczegółowy opis przedmiotu i warunki realizacji zamówienia oraz projektowane postanowienia umowne zostały przedstawione we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
10. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 1) 60400000-2 (usługi transportu lotniczego);
  - 2) 63500000-4 (usługi biur podróży, podmiotów turystycznych, i pomocy turystycznej);
  - 3) 63512000-1 (usługi sprzedaży biletów podróźniczych i pakietów wycieczkowych);
  - 4) 60210000-3 (usługi publicznego transportu kolejowego).
11. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający zobowiązuje się do zakupu biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych na krajowe i międzynarodowe przewozy pasażerskie o wartości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto wynikającego z zawartej umowy w przedmiotowym zamówieniu. Pozostałą ilość biletów Zamawiający zakupi w zależności od potrzeb.

Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

12. W ramach realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, nabywane będą bilety w związku z organizacją staży zagranicznych dla pracowników dydaktycznych w ramach dwóch projektów: „Zintegrowany Program Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie” (Nr Projektu: POWR.03.05.00-00-Z222/17) oraz „Innowacyjny program strategicznego rozwoju Uczelni” (Nr Projektu: POWR.03.05.00-00-Z020/18), oba współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
13. Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia **zobowiązany będzie m.in. przedstawić Zamawiającemu**, co najmniej **trzy warianty (propozycje)** połączeń na wskazanej w zleceniu trasie podróży, ze szczególnym uwzględnieniem:
- 1) najkorzystniejszych na rynku cen i promocji (w tym także na życzenie Zamawiającego - połączeń tanimi liniami lotniczymi), z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję z cenami promocyjnymi;
  - 2) połączeń nie kolidujących ze sobą, w przypadku podróży wieloetapowych;
  - 3) najkrótszych czasowo połączeń na danej trasie;
  - 4) terminu rezerwacji, przewoźnika, długości trasy i czasu podróży, informacji o aktualnych promocjach dotyczących przyjętego zlecenia, informacji o dopuszczalnym, maksymalnym rozmiarze i wadze bagażu, w tym również informacji o tym, jak przesunięcie terminu podróży (wyjazdu/wylotu/ przyjazdu/przylotu) wpłynie na cenę biletu.
14. Zamawiający nie dzieli niniejszego postępowania na zadania częściowe, gdyż przedmiot zamówienia stanowi jedną, nierozzerwalną całość i nie sposób go podzielić na poszczególne elementy. Podział takiego zamówienia na części na pewno zwiększyłby koszty, które Zamawiający musiałby ponieść w trakcie realizacji umowy.

### ROZDZIAŁ III.

#### Termin wykonania zamówienia

---

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie przez okres **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy** (udzielenia zamówienia) lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na jej realizację, w zależności, co nastąpi pierwsze.

### ROZDZIAŁ IV.

#### Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

---

##### A. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału niniejszym postępowaniu – zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający **nie stawia warunku**.
  - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający **nie stawia warunku**.
  - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający **stawia warunek**.
    - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia** na sumę gwarancyjną, co najmniej **200 000,00 złotych**.
    - b) Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”. Dokumentem potwierdzającym spełnienie tego warunku może być przykładowo **polisa OC lub inny równoważny dokument**, potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
    - c) Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną

---

Projekt „Zintegrowany Program Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie” jest współfinansowany w ramach Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego (Numer Projektu: POWR.03.05.00-00-Z222/17)  
Projekt „Innowacyjny program strategicznego rozwoju Uczelni” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (Numer Projektu: POWR.03.05.00-00-Z020/18)



Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, Zamawiający za podstawę przeliczenia przyjmuje średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

- d) W przypadku składania oferty wspólnej, spełnienie niniejszego warunku powinien wykazać, co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument potwierdzający składa, co najmniej jeden z nich, który spełnia ten warunek.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający **stawia warunek.**

- a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie - **co najmniej jedną (1) dostawę o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, polegającą na rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów komunikacyjnych na krajowe i międzynarodowe przewozy pasażerskie, gdzie wartość brutto tej dostawy wynosiła/wynosi odpowiednio: 200 000,00 zł brutto.**
- b) Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”.
- c) Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć „**Wykaz dostaw**” (Załącznik nr 6 do SWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem **dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- d) Przez „dostawę” Zamawiający rozumie dostawę, o której mowa w pkt a) zrealizowaną jednorazowo lub sukcesywnie w ramach jednej umowy lub realizowaną obecnie z tym, że do dnia składania ofert w niniejszym postępowaniu zrealizowana część musi obejmować dostawę o wartości, nie niższej, niż 200 000,00 zł brutto.
- e) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących wartości dostaw zawierających dane w innych walutach niż złoty (PLN), Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli w dniu ogłoszenia nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- f) W przypadku składania oferty wspólnej, spełnienie warunku udziału w postępowaniu powinien wykazać, co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument potwierdzający składa, co najmniej jeden z nich, który ten warunek spełnia.

## B. **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania, na podstawie przesłanek określonych odpowiednio w:
- 1) Art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (tzw. obligatoryjne przesłanki wykluczenia).
  - 2) Art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) ustawy Pzp (tzw. fakultatywna przesłanka wykluczenia)

Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ V.

### Wykaz dokumentów składanych przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia

---

Zamawiający żąda od wszystkich Wykonawców złożenia następujących dokumentów, stanowiących Ofertę:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do SWZ).
2. Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 3 do SWZ).
  - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców osobno.
3. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania – Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
  - 1) Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
4. Zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy - Załącznik nr 4 do SWZ), o czym mowa w Rozdziale VII pkt C.

## ROZDZIAŁ VI.

### Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych

---

#### A. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
  - 1) **oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SWZ**;
  - 2) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego [KRS] lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEiDG], w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 3) **wykaz dostaw (Załącznik nr 6 do SWZ)** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonane **należycie**, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie



ostatnich 3 miesięcy.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt A.3.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona, ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument (dokumenty), o którym mowa w niniejszym punkcie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6, zastępuje się go odpowiednio w całości lub w części, dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby, albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożony pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument (dokumenty), o którym mowa w niniejszym punkcie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### **B. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych w niniejszym postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **Podwykonawstwo oraz Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie Poleganie na zasobach innych podmiotów**

#### **A. PODWYKONAWCY:**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.

Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt A.1 SWZ – czy wobec podwykonawcy/podwykonawców zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp.
5. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt A.3.2) SWZ.

#### **B. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (Spółki cywilne / Konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt A.1 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### **C. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW / UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji, którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawi wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale V pkt 3 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunku udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonym w Rozdziale V i VI SWZ.

## ROZDZIAŁ VIII.

### Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami

---

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów oraz oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów .pdf, .doc, docx, .xls, .jpg ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Ofertę, a także oświadczenie, o jakim mowa w Rozdziale VI pkt A.1, a także przedmiotowe środki dowodowe składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej: platformazakupowa.pl, pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/urk>.
4. W celu skrócenia czasu udzielania odpowiedzi na pytania, Zamawiający zaleca, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej: platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem strony internetowej: platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej: platformazakupowa.pl. Informację dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert itp. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie internetowej platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prace na stronie internetowej: platformazakupowa.pl tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
  - 4) włączona obsługa JavaScript;
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików . pdf;

Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

- 6) strona internetowa: platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania ze strony internetowej: platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem [https:// drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view).
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania ze strony internetowej: platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: [https:// platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed terminem składania ofert.
12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do należytego przygotowania i złożenia oferty. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie określonym w pkt 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Zamawiający wyznacza osobę do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: **mgr Maciej Młynarczyk – specjalista w Dziale Zamówień Publicznych**, tel. +48 12 662 48 66, e-mail: [maciej.mlynarczyk@urk.edu.pl](mailto:maciej.mlynarczyk@urk.edu.pl) (godziny kontaktu w sprawie postępowania: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-14:00).

## ROZDZIAŁ IX. Wadium

---

Zamawiający nie wymaga wadium w niniejszym postępowaniu.

## ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą

---

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni tj. do dnia 06.07.2021 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XI. Sposób przygotowania ofert

---

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu ofertowym - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V niniejszej SWZ.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 3, składane elektronicznie, muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty lub wniosku na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
6. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem strony internetowej: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl);
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisanych plików z danymi oraz plików XAdES.
9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca, za pośrednictwem strony internetowej: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie takiej oferty/ofert.



Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

12. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
13. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania ze strony internetowej: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
19. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
20. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z późniejszą walidacją plików.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
23. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2, zamiast SHA1.
24. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
26. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## ROZDZIAŁ XII.

### Sposób i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy umieścić na stronie internetowej: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/urk> tj. w Profilu Nabywcy Zamawiającego / stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 07.06.2021 r. do godz. 09:30.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty i oświadczenia.



Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty, dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem strony internetowej [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem strony internetowej [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 07.06.2021 r. o godz. 10:00**.
8. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. w swoim Profilu Nabywcy.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. Informacja zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania na stronie internetowej: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.

## ROZDZIAŁ XIII. Sposób obliczania ceny

1. Cena ofertowa powinna spełniać wymogi ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 178), a w szczególności jej art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2, który stanowi, że „cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę”. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. Wykonawca w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ) określi odpowiednio ceny opłat transakcyjnych, z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT). Wysokość opłat zaoferowanych przez Wykonawcę będzie stała przez okres realizacji zamówienia (umowy).
3. Wykonawca wskaże wartość brutto opłat transakcyjnych w zapisie liczbowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz w zapisie słownym.
4. Stawkę VAT należy ustalić zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług według przepisów obowiązujących na dzień składania ofert.
5. Wykonawca jest zobowiązany do podania jednostkowej ceny opłaty transakcyjnej brutto za wystawienie biletu, większej niż 0,00 złotych. Opłata transakcyjna nie zawiera ceny biletu.

*Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021*

6. Podane w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ) ceny opłat transakcyjnych służą do porównania złożonych ofert w kryterium: Cena (60%) i wyboru oferty najkorzystniejszej. Wartością umowy (maksymalną wartością zobowiązania), która zostanie podpisana z Wykonawcą, będzie **kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Kwota ta stanowić będzie maksymalną, nominalną wartość umowy i zostanie w niej zapisana (§4 ust. 1 wzoru umowy).**
7. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o warunki i wymagania zawarte w niniejszej SWZ, własne doświadczenie profesjonalisty, uwzględniając wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ, ze wszelkimi tego kosztami bezpośrednimi i pośrednimi niezbędnymi do należytej oraz zgodne z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).
9. Cena podana w ofercie nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
10. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
11. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
12. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 2, Wykonawca ma obowiązek: poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, które zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miał zastosowanie.
13. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## ROZDZIAŁ XIV.

### Kryteria oceny ofert z uwzględnieniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone oraz, gdy Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.
2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie informacji zawartych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| Nazwa kryterium:               | Waga kryterium (w %) |
|--------------------------------|----------------------|
| Cena (C)                       | 60 %                 |
| Upust (U)                      | 20 %                 |
| Czas reakcji na zalecenie (CR) | 20 %                 |

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach danego kryterium, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt

#### Kryterium I: Cena (C) – waga 60 %

Projekt „Zintegrowany Program Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie” jest współfinansowany w ramach Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego (Numer Projektu: POWR.03.05.00-00-2222/17)  
Projekt „Innowacyjny program strategicznego rozwoju Uczelni” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (Numer Projektu: POWR.03.05.00-00-2020/18)

Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

| Lp. | Składniki kryterium Cena (C)  | Waga składnika w pkt (S) |
|-----|---|--------------------------|
| 1.  | Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego na trasach zagranicznych   | 35                       |
| 2.  | Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego na trasach krajowych       | 9                        |
| 3.  | Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu kolejowego na trasach zagranicznych   | 4                        |
| 4.  | Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu kolejowego na trasach krajowych       | 4                        |
| 5.  | Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu autokarowego na trasach zagranicznych | 4                        |
| 6.  | Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu autokarowego na trasach krajowych     | 4                        |

Liczba punktów dla każdego składnika wymienionego w tabeli powyżej zostanie wyliczona wg. następującego wzoru:

$$C(1,2,3,4,5,6) = \text{Cena najniższa} / \text{Cena badana} \times S$$

Łączna liczba punktów, które zostaną przyznane danej ofercie w kryterium „Cena” zostanie obliczona wg. wzoru:

$$C = C1 + C2 + C3 + C4 + C5 + C6$$

gdzie:

C1 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 1 powyższej tabeli

C2 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 2 powyższej tabeli

C3 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 3 powyższej tabeli

C4 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 4 powyższej tabeli

C5 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 5 powyższej tabeli

C6 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 6 powyższej tabeli

S – oznacza wagę ocenianego składnika (w pkt)

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”

Wykonawca jest zobowiązany do podania jednostkowej ceny opłaty transakcyjnej brutto za wystawienie biletu (do oceny będzie brana cena brutto), większej niż 0,00 zł. Opłata transakcyjna nie zawiera ceny biletu.

Opłata transakcyjna ponoszona będzie jednorazowo i będzie zawierała całkowity koszt, jaki poniesie Wykonawca za pełną realizację przyjętego jednostkowego zlecenia i obowiązków wynikających z niniejszej umowy związanych z tym zleceniem.

Dalsze informacje dot. opłaty transakcyjnej zostały zawarte w §3 ust. 4 wzoru umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

## Kryterium II: Upust (U) – waga 20 %

| Lp. | Upust (U)   | Waga składnika w pkt (S) |
|-----|---|--------------------------|
| 1.  | Upust określony w % od ceny biletów lotniczych na trasach zagranicznych   | 10                       |
| 2.  | Upust określony w % od ceny biletów lotniczych na trasach krajowych       | 2                        |
| 3.  | Upust określony w % od ceny biletów kolejowych na trasach zagranicznych   | 2                        |
| 4.  | Upust określony w % od ceny biletów kolejowych na trasach krajowych       | 2                        |
| 5.  | Upust określony w % od ceny biletów autokarowych na trasach zagranicznych | 2                        |
| 6.  | Upust określony w % od ceny biletów autokarowych na trasach krajowych     | 2                        |

Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

Przez upust należy rozumieć wysokość obniżki, jakiej Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży każdego biletu, niezależnie od trasy, przewoźnika, klasy podróży. Wysokość udzielonego upustu może być, również w wysokości 0%. Upust ma być określony w % i zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku (będą porównywane wartości tylko tak zaokrąglone).

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie (Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do SWZ) nie wpisze oferowanego upustu lub wpisze 0 – otrzyma 0 pkt.

**Liczba punktów dla każdego z upustów wymienionych w tabeli powyżej zostanie wyliczona wg. następującego wzoru:**

$$U(1,2,3,4,5,6) = U \text{ badany} / U \text{ najwyższy} \times S$$

**Łączna liczba punktów, które zostaną przyznane danej ofercie w kryterium „Upust od ceny przewoźnika” zostanie obliczona wg. wzoru:**

$$U = U1 + U2 + U3 + U4 + U5 + U6$$

gdzie:

U1 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 1 powyższej tabeli

U2 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 2 powyższej tabeli

U3 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 3 powyższej tabeli

U4 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 4 powyższej tabeli

U5 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 5 powyższej tabeli

U6 – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie badanej za składnik wymieniony w poz. nr 6 powyższej tabeli

S – oznacza wagę ocenianego składnika (w pkt)

U – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Upust od ceny biletu przewoźnika”

### Kryterium III: Czas reakcji na zlecenie (CR)– waga 20%

CR – ilość punktów przyznana za oferowany czas reakcji rozumiany, jako czas, w którym Wykonawca przedstawia Zamawiającemu proponowane minimum trzy warianty (propozycje) połączeń zgodnie z przesłanym przez Zamawiającego zleceniem i będzie oceniany zgodnie z poniższym:

| Czas reakcji | liczba pkt |
|--------------|------------|
| 1 godzina    | 20         |
| 2 godziny    | 10         |
| 3 godziny    | 0          |

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ) nie wskaże żadnej odpowiedzi, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 3 – godzinny czas reakcji na zlecenie. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje, że oferuje czas reakcji powyżej 3 godzin – Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jako niezgodną z przedmiotem zamówienia.

**Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta o największej łącznej liczbie punktów, obliczonej wg. wzoru:**

$$P = C + U + CR$$

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie badanej

C – liczba punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium: Cena

U – liczba punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium: Upust

CR – liczba punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium: Czas reakcji na zlecenie

**Oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 100 punktów.**

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, przyznanych zgodnie z powyższymi zasadami. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

## **ROZDZIAŁ XV.**

### **Informacje o dopełnieniu formalności po wyborze najkorzystniejszej oferty**

---

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XVI.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

---

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ XVII.**

### **Postanowienia końcowe**

---

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2.3), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
4. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.



*Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021*

6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
7. Zamiana umowy wymaga dla jej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
12. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie dzieli zamówienia na zadania częściowe.

## **ROZDZIAŁ XVIII.**

### **Środki ochrony prawnej**

---

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują, również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych, niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zaniechaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

---

Projekt „Zintegrowany Program Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie” jest współfinansowany  
w ramach Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego (Numer Projektu: POWR.03.05.00-00-2222/17)  
Projekt „Innowacyjny program strategicznego rozwoju Uczelni” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków  
Europejskiego Funduszu Społecznego (Numer Projektu: POWR.03.05.00-00-2020/18)



Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## ROZDZIAŁ XIX.

### **Obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE**

#### **I. Zgodnie z art 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne), niniejszym informujemy, iż:**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych będzie Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, al. Adama Mickiewicza 21, 31-120 Kraków.
2. Uniwersytet Rolniczy powołał inspektora ochrony danych, z którym należy kontaktować się za pomocą adresu e-mail: [iod@urk.edu.pl](mailto:iod@urk.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Sukcesywny zakup i dostawa biletów komunikacyjnych na krajowe i międzynarodowe przewozy pasażerskie dla Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie”**, nr zamówienia: **DZP-291-1737/2021** prowadzonym w trybie podstawowym na dostawę oraz celów związanych z realizacją i rozliczaniem umowy zawartej w wyniku tego postępowania (o ile dojdzie do zawarcia umowy), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia ogólnego, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - 1) dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych<sup>1</sup>,
  - 2) przenoszenia danych,
  - 3) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane innym odbiorcom. Ewentualnymi odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków prawa dostępu, przysługującego osobie, której dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji:

- mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021

o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp lub osoby/podmioty/organy kontrolujące, którym zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumentację postępowania.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa; Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

## **II. Zgodnie z art 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia ogólnego, niniejszym informujemy, iż:**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych będzie Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, al. Adama Mickiewicza 21, 31-120 Kraków.
2. Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
  - 1) imię, nazwisko;
  - 2) służbowy numer telefonu\*;
  - 3) posiadane uprawnienia i kwalifikacje (w określonym zakresie)\*;
  - 4) nazwa i adres pracodawcy\*;
  - 5) podstawa zatrudnienia (rodzaj umowy), datę zawarcia umowy\*;
  - 6) rodzaj czynności (prac) wykonywanych w ramach umowy o pracę\*;
  - 7) fakt zgłoszenia pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia\*;\* jeśli dotyczy.
3. Uniwersytet Rolniczy powołał inspektora ochrony danych, z którym należy kontaktować się za pomocą adresu e-mail: [iod@urk.edu.pl](mailto:iod@urk.edu.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywny zakup i dostawa biletów komunikacyjnych na krajowe i międzynarodowe przewozy pasażerskie dla Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**”, nr zamówienia: **DZP-291-1737/2021** prowadzonym w trybie podstawowym na dostawy oraz celów związanych z realizacją z i rozliczaniem umowy zawartej w wyniku tego postępowania (o ile dojdzie do zawarcia umowy), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia ogólnego, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - 1) dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych<sup>2</sup>,
  - 2) przeniesienia danych,
  - 3) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane innym odbiorcom. Ewentualnymi odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, lub osoby/podmioty/organy kontrolujące, którym zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumentację postępowania.

<sup>2</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków prawa dostępu, przysługującego osobie, której dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji:

- mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

*Numer referencyjny postępowania: DZP-291-1737/2021*

8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
12. Inspektor Ochrony Danych Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie realizuje swój obowiązek informowania kontrahentów pełniących rolę podmiotów przetwarzających o obowiązkach spoczywających na nich, wynikających z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikający z art. 39 ust. 1 litera a) tego rozporządzenia, poprzez swoją stronę internetową <https://iod.urk.edu.pl>, na której umieścił stosowne informacje.

## **ROZDZIAŁ XX.**

### **Załączniki do SWZ**

---

1. Zamawiający zamieścił na stronie prowadzonego postępowania załączniki do SWZ w wersji edytowalnej oraz w wersji pdf (wyjątek stanowi wzór umowy – tylko w pdf). Zamawiający pozostawia Wykonawcy wybór, którą z tych wersji wybrać, gdyż obie zawierają identyczną treść. W razie ewentualnego sporu, wiążące dla stron są rozstrzygnięcia zawarte w formacie pdf.
2. Załącznikami do niniejszej SWZ są:
  - 1) Załącznik nr 1 – wzór umowy.
  - 2) Załącznik nr 2 – formularz ofertowy wraz z oświadczeniem.
  - 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy.
  - 4) Załącznik nr 4 – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
  - 5) Załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
  - 6) Załącznik nr 6 – wykaz dostaw.