*Projekt*

# U M O W A nr ……./202**4**

zawarta dnia …………….2024r. w Mikołajkach Pomorskich pomiędzy:

**Gminą Mikołajki Pomorskie, 82-433 Mikołajki Pomorskie, ul. Dzierzgońska 2,**

NIP 579 221 01 63

reprezentowaną przez:

1. Marię Pałkowską-Rybicką – Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

firmą **…………………………………………………………………………………………………**

**zwaną dalej Wykonawcą oraz łącznie** **Stronami**

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektu planu ogólnego Gminy Mikołajki Pomorskie (wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej), zwanego w dalszej części umowy „planem” .

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy urbanistycznej i obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:

1) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) zwanej dalej „ustawą”,

2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758),

3) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112),

4) zgodnie z zapisami Uchwały nr V/28/2024 Rady Gminy Mikołajki Pomorskie z dnia 22 sierpnia 2024r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Mikołajki Pomorskie,

5) z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego,

6) innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg.

3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:

1) sporządzenie planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130), a w szczególności z przepisami art. 13a, 13b, 13c, 13d, 13e , 13f, 13 g, 13 i, 13 j, 13 k, 13m, które weszły w życie w dniu 24 września 2023 r. a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy w tym:

a. przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wzorów wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz do współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;

b. przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej,

c. wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści merytorycznej zażaleń na postanowienia;

d. udziału w spotkaniu otwartym, oraz innej formie konsultacji społecznych; panelu eksperckim lub warsztatach, spotkaniu plenerowym, spacerze studyjnym, dyżurze projektanta, przeprowadzeniu wywiadów, przygotowaniu ankiet i geoankiet, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);

e. przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) wzorów dokumentów, pism, ewentualnych ankiet lub geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j i 8k ustawy,

f. prezentacji projektu planu i uczestnictwa w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie (udział fizyczny), podczas posiedzenia gminnej komisji urbanistyczno - architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniu z udziałem radnych (komisjach rady gminy oraz sesji - udział fizyczny);

g. sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

i. opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy (na różnych etapach opracowania planu)

h. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112),

i. wykonanie opracowania ekofizjograficznego,

j. wprowadzenia do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć,

k. ustosunkowanie się do skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego;

2) zgodnie z poszczególnymi etapami wskazanymi w Harmonogramie prac projektowych stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

4. W ramach wynagrodzenia uzgodnionego w niniejszej umowie Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz w zakresie praw zależnych, uprawnienie do korzystania z nich i rozporządzania nimi (jeżeli dotyczy).

5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych następuje z chwilą przekazania nośników materialnych, na których zostały utrwalone, lub z chwilą ich wysłania Zamawiającemu drogą elektroniczną.

6. Utworami, o jakich mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, są w szczególności:

1) projekt planu wraz z raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych i uzasadnieniem,

2) prognoza oddziaływania na środowisko,

3) opracowanie ekofizjograficzne.

7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność względem osób trzecich za naruszenie cudzych praw autorskich lub innych praw.

8. Wymienione w niniejszym paragrafie obowiązki i uprawnienia mają jedynie charakter przykładowy, nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy. Wykonawca nie może odmówić wykonania jakichkolwiek czynności nie wymienionej wprost w umowie, a niezbędnej do osiągnięcia celu oznaczonego w umowie.

9. Ustępy 4 i 5 niniejszego paragrafu dotyczą przejścia praw autorskich zarówno w sytuacji zakończenia, jak i przerwania prac dotyczących przedmiotu umowy.

**§ 2.**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy wymagane informacje i materiały niezbędne do przedmiotowego opracowania, tj.:

1) uchwałę Rady Gminy Mikołajki Pomorskie o przystąpieniu do opracowania planu,

2) wnioski osób fizycznych, właściwych organów i instytucji.

2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia, jeżeli zostaną spełnione warunki wskazane w umowie.

**§ 3.**

1. Ustala się, że opracowanie wymienione w § 1 zostanie wykonane w ciągu 15 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Dopuszcza się przesunięcie terminów wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:

1) negatywnych decyzji organów opiniujących i/lub uzgadniających, mających wpływ na projektowanie,

2) z powodu dłuższych, niż ustawowe, terminów wydawania decyzji lub opinii przez właściwe organy opiniujące i uzgadniające.

**§ 4.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **………………………. zł netto** (słownie: ……………………………) powiększone o podatek od towarów i usług, który w dacie zawarcia umowy wynosi 23%, tj. ………………………….. zł brutto (słownie: ……………………………………. złotych brutto),

2. Płatność uzgodnionego wynagrodzenia nastąpi w 5 (pięciu) transzach, na podstawie faktur VAT, wystawionych przez Wykonawcę, po podpisaniu przez strony protokołu odbioru, wymaganego na danym etapie prac.

3.Ustala się następujące terminy płatności poszczególnych części wynagrodzenia zgodnie z harmonogramem prac projektowych:

1) pierwsza transza – etap pierwszy – prace wstępne, analizy przestrzenne w wysokości 30% wartości umowy,

2) druga transza – etap drugi – prace planistyczne w wysokości 30% wartości umowy,

3) trzecia transza – etap trzeci – opiniowanie, uzgadnianie projektu planu w wysokości 15% wartości umowy,

4) czwarta transza – etap czwarty – konsultacje społeczne w wysokości 15% wartości umowy

5) piąta transza – etap piąty - uchwalenie i zakończenie prac w wysokości 10 % wartości umowy.

4.Płatności następować będą na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, po dostarczeniu kompletnego przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez strony. W przypadku wystawienia wadliwej faktury płatność zostanie dokonana po otrzymaniu faktury korygującej, co nie będzie podstawą do naliczenia odsetek za opóźnienie w płatności.

5.Należność płatna będzie przelewem na numer konta Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

6.Strony zgodnie ustalają, że płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy udokumentowanego fakturą będą realizowane w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W ramach mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura powinna zawierać w swojej treści wyrazy „*mechanizm podzielonej płatności”*.

7.W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca, przed złożeniem faktury, ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w formie oświadczenia. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksowania umowy.

8.Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się, w trakcie trwania umowy, do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej jego statusu jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego.

9.Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego, jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.

10.W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 9 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

11.Termin płatności uznaje się za zachowany z datą obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 5.**

1. Strony ustalają, iż za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy naliczane będą następujące kary umowne:

1) za nieterminowe wykonanie umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 0,1 % - wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za całość przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki,

2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek w opracowanej dokumentacji, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% - wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za całość przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za całość przedmiotu umowy.

2. Zamawiający ma prawo dokonywać potrącenia kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy, bez składania osobnego oświadczenia o potrąceniu, niezwłocznie po ich naliczeniu na podstawie ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego kary umowne.

**§ 6.**

1. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.

2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczących:

1) terminu - termin zakończenia przedmiotu umowy lub termin wykonania etapu umowy ustalonego w umowie, może ulec zmianie w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:

a. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

b.dokonania przez Zamawiającego zmian dotychczasowych ustaleń i założeń projektowych,

* 1. c. rozszerzenie przez Zamawiającego zakresu rzeczowego umowy,

d. opóźnienia w uzyskaniu, istotnych dla realizacji umowy, uzgodnień, decyzji i warunków od instytucji zewnętrznych i organów wewnętrznych Zamawiającego;

W okolicznościach wyżej wymienionych strony ustalają nowe terminy umowne.

2) zakresu i wartości umowy - powodem wprowadzenia zmian w zakresie wartości umowy może być rozszerzenie zakresu rzeczowego, niezbędnego dla wykonania przedmiotu umowy lub zleconego przez Zamawiającego.

**§ 7.**

1. Do kierowania pracami wynikającymi z umowy Wykonawca wyznacza

……………………………..

1. Do kierowania pracami wynikającymi z umowy Zamawiający wyznacza

………………………………

**§ 8.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub jej części w przypadkach przewidzianych przez kodeks cywilny.
2. Niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub jej części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i/lub powtarzający się postanowienia umowy, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

4. Do istotnych naruszeń umowy zaliczają się, w szczególności przypadki, gdy:

1) Wykonawca nie rozpoczął prac w pełnym zakresie objętym umową, w terminie wyznaczonym w umowie, bez uzasadnionych przyczyn,

2) Wykonawca, pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje prac, zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,

3) Wykonawca popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów,

4) Wykonawca, przy realizacji umowy, narusza obowiązujące przepisy prawa,

5) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy,

6) Wykonawca wykorzystał powierzone mu dane osobowe w sposób niezgodny z umową,

7) Pomimo zaleceń Zamawiającego, Wykonawca nie zaprzestaje niewłaściwego przetwarzania powierzonych mu danych osobowych.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9.**

1. Dane osobowe, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, zostają powierzone Wykonawcy na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016 r. str. 1, z późn. zm.), zwane dalej „RODO”.
2. Zamawiający, jako administrator danych osobowych zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu określonym w § 1 oraz zgodnie z RODO.
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w pkt. 1, zabezpieczenia wymagane przez obowiązujące przepisy prawa Unii Europejskiej, jak i prawa kraju członkowskiego.
4. Wykonawca oświadcza, iż osoby mające dostęp do powierzonych danych posiadają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych oraz posiadają upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie udostępnionym przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zapewnia, że znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne, służące do przetwarzania danych osobowych, są zgodne z wymogami określonymi w RODO.

6. Jeśli Wykonawca z jakiejkolwiek przyczyny nie będzie mógł zapewnić zgodności przetwarzania danych osobowych z warunkami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa, niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.

7. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o:

1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia Zamawiającego wynika z przepisów prawa,

2) każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych,

3) każdym żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących go danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Zamawiającego,

4) każdej kontroli Wykonawcy przez inne organy, co wiązałoby się z dostępem do danych osobowych; w szczególności o kontroli ze strony właściwego rzeczowo organu nadzorczego, ds. ochrony danych osobowych.

8. Wykonawca zobowiązuje się zająć niezwłocznie każdym pytaniem Zamawiającego dotyczącym przetwarzania danych osobowych, powierzonych mu na podstawie umowy.

9. Strony ustalają, że w sprawach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych.

10. Wykonawca nie może powierzyć osobie trzeciej przetwarzania danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie.

11. Zamawiający może wyrazić zgodę na powierzenie osobie trzeciej danych osobowych, których jest administratorem, pod warunkiem spełniania przez nią wymogów dotyczących ochrony danych osobowych, określonych w RODO oraz innych przepisach prawa UE i państw członkowskich, dotyczących ochrony danych osobowych.

12. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskali w trakcie trwania umowy oraz w związku z jej realizacją, chyba że druga strona zwolni je z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje bezterminowo, także po ustaniu świadczenia usług.

**§ 10.**

Spory mogące wyniknąć z tytułu wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisów dotyczących planowania przestrzennego i innych związanych z opracowywanymi projektami oraz RODO.

**§ 12.**

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**………………………………….... …..………………………………**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy:**

**HARMONOGRAM PRAC PROJEKTOWYCH stanowiący załącznik nr 1 do umowy nr ……………………. z dnia dla opracowania planu ogólnego gminy Mikołajki Pomorskie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p |  | prace projektowe  (od dnia podpisania umowy) | zalecany termin wykonania |
| Etap 1 | Prace wstępne | 1) ogłoszenie, zawiadomienie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania,  2) analiza materiałów wyjściowych,  3) analiza stanu zagospodarowania i zabudowy,  4) analiza uwarunkowań zewnętrznych,  5) analiza uwarunkowań przestrzennych gminy,  6) określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie,  7) analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzania planu  8) wykonanie opracowania ekofizjograficznego  8) przedstawienie powyższych analiz i wyników określenia zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie, Wójtowi i wprowadzenie ewentualnych korekt | Zakłada się około 5 miesięcy od dnia podpisania umowy |
| Etap 2. | Prace planistyczne | |  | | --- | | 1) opracowanie projektu planu zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,  2) rysunki projektu winny być przekazywane Zamawiającemu w formie wydruków oraz w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie shp wraz z plikami rastrowymi z georeferencją  3) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko |   4) uzyskanie akceptacji o projekcie planu Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie, wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt | Zakłada się około 10 miesięcy od dnia podpisania umowy |
| Etap 3. | Opiniowanie, uzgadnianie | 1) prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od Gminnej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej w Mikołajkach Pomorskich wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt,  2) przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uzgodnieniem projektu,  3) wprowadzenie zmian wynikających z dokonanych uzgodnień i uzyskanych opinii | Zakłada się około 12 miesięcy od dnia podpisania umowy |
| Etap 4. | konsultacje społeczne | 1) przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi,  2) opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji | Zakłada się około 14 miesięcy od dnia podpisania umowy |
| Etap 5. | Uchwalenie i zakończenie prac | 1) przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji Wójtowi Gminy Mikołajki Pomorskie,  2) przygotowanie prezentacji projektu planu,  3) uczestniczenie w prezentacjach projektu na posiedzeniu Komisji oraz sesji Rady Gminy Mikołajki Pomorskie,  4) opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art.42 pkt 2 i art.55 ust.3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,  5) ostateczne przekazanie całości opracowania,  6) przekazanie tekstu oraz rysunków planu w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków powinny być dostarczone w formacie shp wraz z plikami rastrowymi z georeferencją. | Zakłada się około 15 miesięcy od dnia podpisania umowy |
|  |  |  | Ogółem około  15 miesięcy |

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy:**