

UMOWA
(wzór)

niniejsza umowa zawarta w Krakowie w dniu [...] r., pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie, z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP: 6751199442, REGON: 000288685, zwanym dalej „**Szpitalem Uniwersyteckim**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

[...],

a

[...],

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez – [...]

Dla celów niniejszej Umowy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca zwani będą dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich oddzielnie „**Stroną**”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DFP.271.68.2024.AB, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Definicje

Strony ustalają, że pojęcia użyte w Umowie, w szczególności pisane z wielkiej litery, mają znaczenie przypisane im poniżej:

Ambulans drogowy - pojazd spełniający wymagania normy PN-EN 1789+A2:2015-01 (dla pojazdów wyprodukowanych przed 2021 r.) lub równoważnej lub normy PN-EN 1789:2021-02 lub równoważnej.

Ambulans drogowy typu S - ambulans specjalistyczny, używany w stanach zagrożenia życia. W obsadzie musi być: lekarz, ratownik medyczny oraz kierowca - ratownik medyczny tzw. zespół wyjazdowy specjalistyczny dla ambulansu typu S.

Ambulans drogowy typu P - ambulans podstawowy przeznaczony do przewozu chorych nie wymagających intensywnej opieki. W obsadzie musi być ratownik medyczny oraz kierowca - ratownik medyczny, tzw. zespół wyjazdowy podstawowy dla ambulansu typu P.

Pojazd uprzywilejowany w ruchu drogowym - pojazd posiadający zezwolenie wydane na podstawie art. 53 ust.1 obowiązującej ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Lekarz - osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu lekarza w zespole specjalistycznym na zasadach określonych w art. 3 i 57 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2195 z późn. zm.).

Ratownik medyczny - osoba spełniająca warunki określone w art. 10 Ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 8 września 2006 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2195 z późn. zm.).

Za zlecenie przewozu pacjenta (dotyczy ambulansu typu S) - uznaje się przewóz pacjenta wraz z zespołem wyjazdowym od momentu zabrania pacjenta z Oddziału Klinicznego (Zakładu) do miejsca

wskazanego przez lekarza zlecającego przewóz pacjenta i z powrotem w przypadku wykonywania badań diagnostycznych, konsultacji.

Za zlecenie przewozu pacjenta (dotyczy ambulansu typu P) - uznawane będą wszystkie przejazdy ambulansu wraz z zespołem wyjazdowym Wykonawcy od chwili zabrania pacjenta z miejsca wskazanego przez dyspozytora transportu, do chwili przewiezienia pacjenta do miejsca wskazanego przez dyspozytora transportu.

Dni robocze - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst pierwotny Dz.U.1951 r. Nr 4 poz. 28 z późn. zm.).

Dni świąteczne - należy przez to rozumieć soboty, niedziele, święta oraz dni ustawowo wolne od pracy.

Okres rozliczeniowy – należy przez to rozumieć okres rozliczeniowy trwający od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca, z zastrzeżeniem, że na potrzeby dokonywania rozliczeń Strony przyjmują, że pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się od pierwszego dnia obowiązywania Umowy i kończy z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym rozpoczęto wykonywanie usługi, natomiast ostatni okres rozliczeniowy kończy się w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.

Umowa – oznacza niniejszą umowę.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **kompleksowe całodobowe wykonywanie usług polegających na przewożeniu pacjentów Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie ambulansami typu S i P**, zwane dalej *usługą*. Szczegółowy zakres usługi określa także załącznik nr 1 i 2 do Umowy.
2. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (stanowiący załącznik nr 1b do specyfikacji),
 - b) nr 2 – Arkusz cenowy (stanowiący załącznik nr 1a do specyfikacji),
 - c) nr 3 – wzór Zlecenia na przewiezienie pacjenta (stanowiący załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia),
 - d) nr 4 – wzór miesięcznego zestawienia przewozów ambulansami typu S i P (stanowiący załącznik nr 2 do Opisu Przedmiotu Zamówienia),
 - e) nr 5 – Szczegółowe procedury związane z myciem i dezynfekcją (stanowiący załącznik nr 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia),
 - f) nr 6 – Wykaz preparatów używanych do mycia i dezynfekcji powierzchni w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie (stanowiący załącznik nr 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia),
 - g) nr 7 – Wzór tabeli zbiorczej zestawienia przewozów ambulansami typu S i P (stanowiący załącznik nr 3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia).
 - h) nr 8 – „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
 - i) nr 9 – Klauzula obowiązku informacyjnego,
 - j) nr 10 – Oświadczenie o zachowaniu poufności,
 - k) nr 11 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - l) nr 12 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia,
 - m) nr 13 – *Oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego*¹.

¹ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą

3. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.
4. W związku ze zorganizowanym procesem przenosin Szpitala Uniwersyteckiego do nowego Obiektu i możliwymi zmianami w zakresie procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym norm o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się przed podjęciem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z informacjami o zmianach norm i procedur obowiązujących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie udostępnianych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w SWZ oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **DFP.271.68.2024.AB**.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi z najwyższą starannością, mając na uwadze profesjonalny charakter prowadzonej działalności oraz konieczność zapewnienia ciągłości wykonywania usługi (także w sytuacjach awaryjnych), zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, posiadając wymagane kwalifikacje i uprawnienia określone w odrębnych przepisach.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na własny koszt i ryzyko wszelkich zasobów niezbędnych do realizacji usługi, a w szczególności do zapewnienia: odpowiedniego sprzętu (w tym pojazdów), materiałów i personelu celem realizacji usługi zgodnie z Umową.

§1a

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiot Umowy wykonywany będzie przez :
 - a) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 - b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu².
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. W celu należytej realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ust.1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności i obowiązków polegających na:

² zapis wynikający z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1)

- a) całodobowym przewożeniu pacjentów Szpitala Uniwersyteckiego wymagających obecności lekarza wraz z personelem medycznym, ambulansem typu S, w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia pacjenta, według potrzeb wskazanych w zleceniu Szpitala Uniwersyteckiego (lekarza Szpitala Uniwersyteckiego), którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy;
 - b) całodobowym przewożeniu pacjentów Szpitala Uniwersyteckiego, niewymagających obecności lekarza, zgłaszanych przez lekarza lub dyspozytora transportu Szpitala Uniwersyteckiego, usługa przewozu pacjentów ambulansem typu P będzie realizowana przy udziale kierowcy (ratownika medycznego) oraz ratownika medycznego.
2. W ramach wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi:
 - a) na terenie administracyjnym miasta Krakowa,
 - b) poza granicami administracyjnymi miasta Krakowa.
 3. Szpital Uniwersytecki, w miarę możliwości, będzie informował Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanych zleceniach w celu wcześniejszego zaplanowania wyjazdu.
 4. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia maksymalnego czasu dotarcia ambulansu typu „S” lub typu „P” do ...³ minut od zgłoszenia.
 5. W sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu pacjenta, o czym upoważniony lekarz Szpitala Uniwersyteckiego powiadomi dyspozytora Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia maksymalnego czasu dotarcia ambulansu typu „S” lub typu „P” do ...⁴ minut od chwili przyjęcia zgłoszenia.
 6. Zlecenia na transport przekazywane będą Wykonawcy przez osobę upoważnioną przez Szpital Uniwersytecki telefonicznie na całodobowy numer wskazany przez Wykonawcę oraz potwierdzone pisemnym zleceniem na transport sanitarny, doręczone pracownikowi Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji przewozu.
 7. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zlecenia na transport sanitarny na podstawie i zgodnie ze wzorem zlecenia na przewiezienie pacjenta, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
 8. Wykonawca oświadcza, że w okresie obowiązywania Umowy, będzie posiadał sprzęt, wiedzę techniczną, doświadczenie oraz kadrę pracowników wykwalifikowanych, gwarantujące wykonanie usługi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Polskimi Normami przenoszonymi Europejskie Normy Zharmonizowane.
 9. Wykonawca oświadcza, że w okresie obowiązywania Umowy, będzie posiadał środki transportu służące do transportu sanitarnego, spełniające wymogi: art. 161 ba ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1510 ze zm.), odpowiednik Polskich Norm przenoszonych Europejskie Normy Zharmonizowane, określone w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2195 ze zm.) oraz te wynikające z obowiązującego Zarządzenia Prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju ratownictwo medyczne.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do utylizacji wytwarzanych odpadów medycznych, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, we własnym zakresie, a Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość zażądania przedłożenia przez Wykonawcę potwierdzeń dokonanych utylizacji.
 11. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość wrywkowej kontroli wskazań GPS potwierdzających czas realizacji zlecenia, tym samym Szpital Uniwersytecki wymaga posiadania systemu GPS w ambulansach realizujących zlecenia.
 12. Wykonawca przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy zobowiązuje się do przestrzegania wewnętrznych procedur obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim.

³ W zależności od oferty złożonej przez Wykonawcę w zakresie dotarcia zespołu do realizacji usługi.

⁴ W zależności od oferty złożonej przez Wykonawcę w zakresie dotarcia zespołu do realizacji usługi w sytuacji zagrażającej życiu lub zdrowiu.

13. Szpital Uniwersytecki zastrzega, że może zobowiązać Wykonawcę, w incydentalnych przypadkach, do podstawienia co najmniej 3 ambulansów w określonym przez Szpital Uniwersytecki czasie.
14. Szczegółowy zakres wykonywanych usług oraz zobowiązań Wykonawcy określa załącznik nr 1 i 2 do Umowy.

§ 3

Sposób ewidencjonowania pracy

1. Wykonawca, na potrzeby ewidencjonowania pracy, zobowiązuje się do:
 - a) przesłania drogą elektroniczną miesięcznego zestawienia przewozów pacjentów Szpitala Uniwersyteckiego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy, na niniejszy adres email transport@su.krakow.pl w terminie nie dłuższym, niż 3 dni robocze od dnia zakończenia danego miesiąca, w którym realizowana była usługa,
 - b) dostarczenia kserokopii zlecenia na przewiezienie pacjenta, Kierownikowi Sekcji Administracji lub upoważnionemu pracownikowi Szpitala Uniwersyteckiego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zakończenia danego miesiąca, w którym realizowana była usługa.
2. Przed przekazaniem faktury Szpitalowi Uniwersyteckiemu Wykonawca zobowiązany będzie do comiesięcznego potwierdzania zgodności wykonywanych przewozów za okres, którego będzie dotyczyła faktura z Kierownikiem Sekcji Administracji lub upoważnionym pracownikiem Szpitala Uniwersyteckiego.
3. W przypadku niez zaakceptowania przez Kierownika Sekcji Administracji Szpitala Uniwersyteckiego lub przez upoważnionego pracownika Szpitala Uniwersyteckiego kserokopii zlecenia na przewiezienie pacjenta, miesięcznego zestawienia przewozów ambulansami typu S i P oraz tabeli zbiorczej zestawienia przewozów ambulansami typu S i P, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego poprawienia treści załączników tak, aby odpowiadały ilości zrealizowanych zleceń w danym miesiącu.
4. Szczegółowe zasady ewidencjonowania czasu pracy oraz sposobu rozliczeń określa załącznik nr 1 i 2 do Umowy.

§4⁵

⁵ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 4 ust. 1 i 2 otrzyma następujące brzmienie:

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi:
netto: zł, (słownie złotych:0/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane będzie przez Szpital Uniwersytecki w okresach miesięcznych, w oparciu o faktyczny zakres należycie zrealizowanej przez Wykonawcę usługi. Kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia obliczana będzie w następujący sposób:
 - A. **Zrealizowane zlecenia ambulansem typu S w granicach administracyjnych Miasta Krakowa:**
 - a) **do 1 godziny:**
- stawka ryczałtowa za jedno zlecenie trwające do 1 godziny wynosi:.....zł netto (słownie złotych:/100).
Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jedno zlecenie trwające do 1 godziny wykonane w granicach administracyjnych Miasta Krakowa, oraz liczby zleceń wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym) z zastrzeżeniem, że czas wykonywania zlecenia liczony jest od momentu przejścia pacjenta do momentu przekazania pacjenta.
 - b) **powyżej 1 godziny**
- stawka ryczałtowa za każde kolejno rozpoczęte pół godziny wykonywania zlecenia wynosi:.....zł netto (słownie złotych:/100)
Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jedno zlecenie trwające do 1 godziny (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit A ppkt. a)) oraz liczby zleceń wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym) plus iloczyn stawki za każde kolejno rozpoczęte pół godziny wykonywania zlecenia (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit A ppkt. b)) w granicach administracyjnych Miasta Krakowa, oraz liczby kolejno rozpoczętych półgodzinnych okresów wykonywania zlecenia wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, że czas wykonywania zlecenia liczony jest od momentu przejścia pacjenta do momentu przekazania pacjenta,
 - B. **Zrealizowane zlecenia ambulansem typu S poza granicami administracyjnymi Miasta Krakowa:**
 - a) stawka ryczałtowa za każdy zakończony 1 kilometr wynosi:zł netto (słownie złotych:/100)
 - b) stawka ryczałtowa za każdą rozpoczętą godzinę(słownie złotych:.....)

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi:
brutto: zł, (słownie złotych:0/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane będzie przez Szpital Uniwersytecki w okresach miesięcznych, w oparciu o faktyczny zakres należycie zrealizowanej przez Wykonawcę usługi. Kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia obliczana będzie w następujący sposób:

A. Zrealizowane zlecenia ambulansem typu S w granicach administracyjnych Miasta Krakowa:

a) do 1 godziny:

- stawka ryczałtowa za jedno zlecenie trwające do 1 godziny wynosi:.....zł brutto (słownie złotych:/100).

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jedno zlecenie trwające do 1 godziny wykonane w granicach administracyjnych Miasta Krakowa, oraz liczby zleceń wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, że czas wykonywania zlecenia liczony jest od momentu przejścia pacjenta do momentu przekazania pacjenta.

b) powyżej 1 godziny:

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jeden kilometr (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit B ppkt. a)) oraz faktycznej liczby kilometrów plus iloczyn stawki za każdą rozpoczętą godzinę wykonywania zlecenia (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit B ppkt. b)) oraz liczby zleceń w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, że ilość kilometrów będzie liczona od miejsca wyjazdu ambulansu z siedziby Szpitala Uniwersyteckiego do miejsca przeznaczenia i z powrotem.

W wyjątkowych przypadkach realizacji zlecenia bezpośrednio z bazy Wykonawcy ilość kilometrów oraz czas będą liczone od miejsca wyjazdu ambulansu z bazy Wykonawcy do miejsca przeznaczenia i z powrotem do bazy Wykonawcy.

C. Zrealizowane zlecenia ambulansem typu P w granicach administracyjnych Miasta Krakowa:

a) do 1 godziny:

- stawka ryczałtowa za jedno zlecenie trwające do 1 godziny wynosi:.....zł netto (słownie złotych:/100).

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jedno zlecenie trwające do 1 godziny wykonane w granicach administracyjnych Miasta Krakowa (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit C ppkt. a)), oraz liczby zleceń wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym) z zastrzeżeniem, z zastrzeżeniem, że czas wykonywania zlecenia liczony jest od momentu przejścia pacjenta do momentu przekazania pacjenta.

b) powyżej 1 godziny:

- stawka ryczałtowa za każde kolejno rozpoczęte pół godziny wykonywania zlecenia wynosi:.....zł netto (słownie złotych:/100).

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jedno zlecenie trwające do 1 godziny (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit C ppkt. a)) oraz liczby zleceń wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym) plus iloczyn stawki za każde kolejno rozpoczęte pół godziny wykonywania zlecenia w granicach administracyjnych Miasta Krakowa (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit B ppkt. b)), oraz liczby kolejno rozpoczętych półgodzinnych okresów wykonywania zlecenia wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, z zastrzeżeniem, że czas wykonywania zlecenia liczony jest od momentu przejścia pacjenta do momentu przekazania pacjenta.

D. Zrealizowane zlecenia ambulansem typu P poza granicami administracyjnymi Miasta Krakowa:

a) stawka ryczałtowa za każdy zakończony 1 kilometr wynosi:zł netto (słownie złotych:/100)

b) stawka ryczałtowa za każdą rozpoczętą godzinę(słownie złotych....)

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jeden kilometr (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit D ppkt. a)) oraz faktycznej liczby kilometrów plus iloczyn stawki za każdą rozpoczętą godzinę wykonywania zlecenia (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit D ppkt. b)) oraz liczby zleceń w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, że ilość kilometrów będzie liczona od miejsca wyjazdu ambulansu z siedziby Szpitala Uniwersyteckiego do miejsca przeznaczenia i z powrotem.

W wyjątkowych przypadkach realizacji zlecenia bezpośrednio z bazy Wykonawcy ilość kilometrów oraz czas będą liczone od miejsca wyjazdu ambulansu z bazy Wykonawcy do miejsca przeznaczenia i z powrotem do bazy Wykonawcy.

Podatek VAT zostanie przez Zamawiającego naliczony przy zastosowaniu ...% stawki VAT, a następnie odprowadzony do urzędu skarbowego”.

- stawka ryczałtowa za każde kolejno rozpoczęte pół godziny wykonywania zlecenia wynosi:.....**zł brutto** (słownie złotych:/100).

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jedno zlecenie trwające do 1 godziny (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit A ppkt. a)) oraz liczby zleceń wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym) plus iloczyn stawki za każde kolejno rozpoczęte pół godziny wykonywania zlecenia (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit A ppkt. b)) w granicach administracyjnych Miasta Krakowa, oraz liczby kolejno rozpoczętych półgodzinnych okresów wykonywania zlecenia wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, że czas wykonywania zlecenia liczony jest od momentu przejścia pacjenta do momentu przekazania pacjenta.

B. Zrealizowane zlecenia ambulansem typu S poza granicami administracyjnymi Miasta Krakowa:

- a) stawka ryczałtowa za każdy zakończony 1 kilometr wynosi:**zł brutto** (słownie złotych:/100)
- b) stawka ryczałtowa za każdą rozpoczętą godzinę(słownie złotych....)

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jeden kilometr (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit B ppkt. a)) oraz faktycznej liczby kilometrów plus iloczyn stawki za każdą rozpoczętą godzinę wykonywania zlecenia (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit B ppkt. b)) oraz liczby godzin w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, że ilość kilometrów będzie liczona od miejsca wyjazdu ambulansu z siedziby Szpitala Uniwersyteckiego do miejsca przeznaczenia i z powrotem do bazy Wykonawcy.

W wyjątkowych przypadkach realizacji zlecenia bezpośrednio z bazy Wykonawcy ilość kilometrów oraz czas będą liczone od miejsca wyjazdu ambulansu z bazy Wykonawcy do miejsca przeznaczenia i z powrotem do bazy Wykonawcy.

C. Zrealizowane zlecenia ambulansem typu P w granicach administracyjnych Miasta Krakowa:

a) do 1 godziny:

- stawka ryczałtowa za jedno zlecenie trwające do 1 godziny wynosi:.....**zł brutto** (słownie złotych:/100).

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jedno zlecenie trwające do 1 godziny wykonane w granicach administracyjnych Miasta Krakowa (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit C ppkt. a)), oraz liczby zleceń wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, że czas wykonywania zlecenia liczony jest od momentu przejścia pacjenta do momentu przekazania pacjenta.

b) powyżej 1 godziny:

- stawka ryczałtowa za każde kolejno rozpoczęte pół godziny wykonywania zlecenia wynosi:.....**zł brutto** (słownie złotych:/100).

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jedno zlecenie trwające do 1 godziny (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit C ppkt. a) oraz liczby zleceń wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym) plus iloczyn stawki za każde kolejno rozpoczęte pół godziny wykonywania zlecenia w granicach administracyjnych Miasta Krakowa (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit B ppkt. b)), oraz liczby kolejno

rozpoczętych półgodzinnych okresów wykonywania zlecenia wykonanych w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, że czas wykonywania zlecenia liczony jest od momentu przejścia pacjenta do momentu przekazania pacjenta.

D. Zrealizowane zlecenia ambulansem typu P poza granicami administracyjnymi Miasta Krakowa:

- a) stawka ryczałtowa za każdy zakończony 1 kilometr wynosi:zł brutto (słownie złotych:/100)
- b) stawka ryczałtowa za każdą rozpoczętą godzinę(słownie złotych...)

Kwota wynagrodzenia będzie stanowiła iloczyn stawki za jeden kilometr (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit D ppkt. a)) oraz faktycznej liczby kilometrów plus iloczyn stawki za każdą rozpoczętą godzinę wykonywania zlecenia (według stawki określonej w §4 ust. 2 lit D ppkt. b)) oraz liczby godzin w okresie rozliczeniowym (miesięcznym), z zastrzeżeniem, że ilość kilometrów będzie liczona od miejsca wyjazdu ambulansu z siedziby Szpitala Uniwersyteckiego do miejsca przeznaczenia i z powrotem do bazy Wykonawcy.

W wyjątkowych przypadkach realizacji zlecenia bezpośrednio z bazy Wykonawcy ilość kilometrów oraz czas będą liczone od miejsca wyjazdu ambulansu z bazy Wykonawcy do miejsca przeznaczenia i z powrotem do bazy Wykonawcy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty wykonywania usług, a w szczególności: koszty eksploatacji pojazdów, zakupu sprzętu, wyposażenie pojazdów w lokalizator GPS, wynagrodzenia personelu medycznego (lekarzy, ratowników medycznych, kierowców-ratowników medycznych) oraz ratowników, ratowników medycznych, a także kosztów ubezpieczenia pojazdów oraz koszty związane z utrzymaniem pojazdów i personelu w odpowiednim reżimie sanitarnym w przypadku przewozu pacjentów jakiegokolwiek rozpoznaną chorobami zakaźnymi.
4. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 13.*⁶
5. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będzie zaakceptowanie przez Kierownika Sekcji Administracji lub upoważnionego przez Kierownika Sekcji Administracji pracownika Szpitala Uniwersyteckiego miesięcznego zestawienia przewozów ambulansami typu S i P oraz tabeli zbiorczej zestawienia przewozów ambulansami typu S i P, których wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia faktury w terminie do dnia 10 każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonywane były usługi.
7. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 60 dni liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych w formie papierowej do Kancelarii Szpitala Uniwersyteckiego albo w formie elektronicznej na adres efaktury@su.krakow.pl i sekretariatpt@su.krakow.pl. Postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
9. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.
10. Mając na uwadze dobro pacjentów oraz konieczność zapewnienia przez Szpital Uniwersytecki ciągłości realizacji świadczeń zdrowotnych, a w szczególności biorąc pod uwagę fakt, że na

⁶ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

podstawie przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 o Państwowym Ratownictwie Medycznym Szpital Uniwersytecki pełni funkcję centrum urazowego i zapewnienie dostępności do usługi jest niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Szpitala Uniwersyteckiego, Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności zaległego wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§4a

1. W zakresie wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 i 2 niniejszej Umowy, wartość wynagrodzenia może ulec zmianie, w zakresie okoliczności określonych w art. 436 pkt 4 lit. b Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany, oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W celu wprowadzenia zmian Wykonawca przygotowuje, a następnie prześle na adres e-mail: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do Umowy.

2. Zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Strona dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, nie wcześniej niż 1 stycznia roku następującego po pełnych 12 miesiącach od rozpoczęcia świadczenia usługi. Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 Umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do waloryzacji wartości wynagrodzenia w przypadku, gdy wzrost wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wykazany wzrost cen), za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację będzie większa niż 3 punkty procentowe.
4. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 2 może być wykorzystane raz w roku kalendarzowym obowiązywania Umowy.
5. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 2 jest złożenie pisemnego wniosku drugiej stronie. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wraz ze stosownymi obliczeniami i uzasadnieniem. Brak przedłożenia przez Wykonawcę szczegółowej kalkulacji kosztów w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w niniejszym ustępie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
6. Dokumenty przedłożone Zamawiającemu przez Wykonawcę stanowią podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że miesięczna kwota zmiany nie może być wyższa niż iloczyn 80% wzrostu wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w

- Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację umowy oraz średniej, miesięcznej wartości wynagrodzenia, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do waloryzacji wartości wynagrodzenia w przypadku gdy roczny spadek wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wykazany spadek cen - deflacja), za rok kalendarzowy poprzedzający rok uzyskania uprawnienia będzie większa niż 3 punkty procentowe.
 8. Zamawiający może dokonać zmiany miesięcznego wynagrodzenia równej 80% iloczynu wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok kalendarzowy poprzedzający rok uzyskania uprawnienia do waloryzacji stawki oraz średniej miesięcznej wartości wynagrodzenia, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
 9. W zakresie realizacji pkt 8, wniosek wraz ze stosownym aneksem Zamawiający prześle na adres Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania aneksu, w terminie 14 dni od jego otrzymania.
 10. Zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od pierwszego dnia miesiąca, w którym złożono wniosek.
 11. Łączna wartość zmian wynagrodzenia dokonanych w oparciu o zapisy ust. 2-9 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia wskazanego przez Wykonawcę w ofercie.
 12. *W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w § 4a ust. 2-11 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie podwykonawcy oraz dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy⁷.*

§ 5

Wykonanie zastępcze

1. W przypadku niemożności wykonania usług przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Szpital Uniwersytecki ma prawo skorzystania z wykonania zastępczego Umowy, informując o tym uprzednio Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Wykonawcy. W ramach wykonania zastępczego Szpital Uniwersytecki zleci wykonanie usługi podmiotowi trzeciemu po aktualnych cenach rynkowych, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia różnicy pomiędzy wartością usługi a kosztami wykonania zastępczego usługi w terminie 14 dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej przez Szpital Uniwersytecki. Powyższe nie uchybia możliwości naliczenia przez Szpital Uniwersytecki kary umownej na warunkach określonych w Umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się pokryć wszelkie z tym związane uzasadnione koszty.
2. Postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu nie stosuje się w przypadku niemożności wykonania usług spowodowanej zwinionymi okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 6⁸

Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy

⁷ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 11 § 4a zostanie usunięty.

⁸ *W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez wartość/kwotę/wynagrodzenie „brutto” Strony rozumieją wartość/kwotę/wynagrodzenie netto powiększoną o należny podatek VAT obliczony przez Zamawiającego.*

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na osobie i mieniu osób trzecich oraz Szpitala Uniwersyteckiego, wyrządzone podczas i w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy niezależnie od kary umownej przewidzianej w ust. 2 i nast. niniejszego paragrafu.
2. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kar umownych za nienależyte wykonanie Umowy zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) Za każdy przypadek związany z uzasadnioną skargą pacjenta lub personelu Zamawiającego w wysokości 1000 zł;
 - b) Za zwłokę w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w §2 ust. 4 Umowy w wysokości 750 zł za każde naruszenie;
 - c) Za zwłokę w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w §2 ust. 5 Umowy w wysokości 7 500,00 zł za każde naruszenie;
 - d) Za każdy stwierdzony podczas kontroli przypadek niestosowania się do procedury związanej z myciem i dezynfekcją w wysokości 1000 zł;
 - e) Za podstawienie niezgodnego ze zleceniem upoważnionego pracownika Szpitala Uniwersyteckiego rodzaju pojazdu do przewozu pacjentów w wysokości 1000zł;
 - f) Za brak identyfikatora imiennego oraz oznaczenia pojazdu nazwą i adresem firmy pojazdów świadczących usługi w wysokości 500 zł
 - g) przypadku braku ważnego ubezpieczenia OC, w którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy, Szpital Uniwersytecki naliczy karę umowną w wysokości 10 000,00 zł za każdy dzień obowiązywania Umowy bez ważnego ubezpieczenia OC.
 - h) Za każdy przypadek nieuprawnionego użycia logo/oznaczeń Szpitala Uniwersyteckiego, Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w kwocie 1000 zł.
 - i) *z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w związku ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w § 4a ust. 2 – 11 Umowy, w wysokości 100,00 zł. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki⁹,*
4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Szpital Uniwersytecki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części Umowy. Kara, o której mowa w zdaniu poprzednim dotyczy odstąpienia w trybie przepisów kodeksu cywilnego, a także odstąpienia przewidzianego w Umowie.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki może wezwać Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Szpital Uniwersytecki jest większa od kary umownej, Szpital Uniwersytecki może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej. W przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Szpital Uniwersytecki jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak terminowej zapłaty uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

⁹ Postanowienie ma zastosowanie w przypadku złożenia w ofercie przez Wykonawcę oświadczenia, iż wykonanie umowy w określonym z zakresie zostanie powierzone podwykonawcom

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody (na osobie i mieniu) poniesione przez osoby trzecie, mogące powstać w związku z wykonywaniem (lub zaniechaniem wykonania) niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przy wykonywaniu Umowy przez cały okres jej obowiązywania. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 10% wartości umowy wskazanej w § 4 ust 1. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia.
3. W razie wygaśnięcia lub rozwiązania umowy ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia i dostarczenia Kierownikowi Sekcji Administracji lub upoważnionemu przez Kierownika Sekcji Administracji pracownikowi Szpitala Uniwersyteckiego nowego dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia najpóźniej w dniu wygaśnięcia lub rozwiązania poprzedniej umowy.
4. Umowy ubezpieczenia muszą zapewniać wypłatę odszkodowania w walucie polskiej, w kwotach koniecznych do naprawienia poniesionej szkody.
5. Jeżeli wraz z dowodami opłacania składek Wykonawca nie dostarczy dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, Szpital Uniwersytecki będzie mógł zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do przedłożenia dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia. Koszty, które Szpital Uniwersytecki poniesie z tego tytułu będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca ponosi wszelkie skutki prawne i finansowe względem Szpitala Uniwersyteckiego wynikające z decyzji, pism itd. organów kontrolnych, wydanych w związku z realizacją przedmiotowej Umowy.

Okres obowiązywania umowy

§8

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia¹⁰ do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego, jednakże nie dłużej niż przez okres **36 miesięcy**.
2. Dwukrotne pisemne stwierdzenie przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy uprawnia Szpital Uniwersytecki do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Rozwiązanie umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.
3. Szpital Uniwersytecki może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli Wykonawca w sposób rażący naruszył postanowienia niniejszej Umowy, tj. w szczególności:
 - a) Wykonawca odmówił poddania się czynnościom kontrolnym, do których upoważniony jest Szpital Uniwersytecki na podstawie niniejszej umowy lub nie wykonał zaleceń pokontrolnych,
 - b) Wykonawca zerwał lub nie kontynuuje umowy ubezpieczenia,
 - c) stwierdzono fakt wykonywania usługi przez osoby w stanie nietrzeźwości lub wskazującym na spożycie alkoholu,
 - d) stwierdzono fakt wykonywania usługi po użyciu środków odurzających,
 - e) nieprzestrzeganie zasad dezynfekcji pojazdów,
 - f) stwierdzono fakt wykonywania usługi w sposób zagrażający zdrowiu i życiu pacjentów.

W przypadkach wskazanych w pkt. a) – f) Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Rozwiązanie umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.

¹⁰ Nie wcześniej niż od dnia 01.11.2024 r.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części umowy.
5. W przypadku powzięcia wiadomości o utracie lub ograniczeniu zdolności świadczenia przez Wykonawcę usługi, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Rozwiązanie umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.
6. Szpital Uniwersytecki może ponadto odstąpić od umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 PZP.

§ 9

Wykonanie usług wykraczających poza zakres niniejszej Umowy na zlecenie osób nieuprawnionych do reprezentowania Szpitala Uniwersyteckiego nie rodzi po stronie Szpitala Uniwersyteckiego obowiązku zapłaty.

§ 10

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których realizują zobowiązanie, w szczególności swoich pracowników. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi załącznik nr 9 do Umowy.

2. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego w związku ze świadczeniem Usług w umowie stanowiącej załącznik nr 11 do Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zawarcia Umowy, jest zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która po jej podpisaniu przez Strony stanowić będzie załącznik nr 11 do Umowy. Odmowa zawarcia umowy powierzenia danych osobowych jest równoznaczna z odmową zawarcia przez Wykonawcę Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy na dzień zawarcia Umowy pomiędzy Stronami obowiązuje już uprzednio zawarta umowa powierzenia danych osobowych mająca zastosowanie do Umowy.

W przypadku wypowiedzenia przez Szpital Uniwersytecki umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub jej wygaśnięcia z jakichkolwiek przyczyn, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym.

3. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest

Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 1 i powierzone do przetwarzania zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.

Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, z pomocą których wykonuje zobowiązanie, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i Zasadami związanymi z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie, stanowiącymi załącznik nr 8 do Umowy oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia umowy do przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu, oświadczeń o zachowaniu poufności (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do umowy) złożonych przez osoby uczestniczące w realizacji umowy po stronie Wykonawcy. Każdorazowa zmiana osoby uczestniczącej w realizacji umowy wymaga poinformowania i przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu przedmiotowego oświadczenia najpóźniej w dniu przystąpienia przez tą osobę do wykonywania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym m.in. spełniających wymagania norm ISO 14001:2015 oraz ISO 45001: 2018, których opis zawierają załącznik nr 8 do niniejszej Umowy.
7. Wykonawca we własnym zakresie:
 - a) przeszkoli osoby, które wykonują usługę, w zakresie obowiązujących przepisów BHP mających zastosowanie przy wykonywaniu czynności objętych zakresem umowy, przy uwzględnieniu specyfiki poszczególnych obiektów.
 - b) zapewni przestrzeganie przepisów BHP w pomieszczeniach służbowych Szpitala Uniwersyteckiego w okresie obowiązywania niniejszej umowy,
 - c) zobowiązuje się poddać kontrolom, przeprowadzanym przez Narodowy Fundusz Zdrowia, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia przez Szpital Uniwersytecki, odpowiadającym przedmiotowi niniejszej umowy.
 - d) zobowiązuje się po podpisaniu niniejszej umowy wprowadzić stosowne dane w Portalu Potencjału Podwykonawcy, (zgodnie z wymogami MOW NFZ) i udostępnić je niezwłocznie Szpitalowi Uniwersyteckiemu nie później niż w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim w tym zakresie.

2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy po stronie Szpitala Uniwersyteckiego jest:
 - **Kierownik Sekcji Administracji nr tel. nr tel. 12 400-11-00** lub
 - **upoważniony przez niego pracownik Szpitala Uniwersyteckiego nr tel. 12 400 11 07 i 12 400 11 16.**
3. Kierownik Sekcji Administracji lub upoważniony przez niego pracownik Szpitala Uniwersyteckiego zobowiązany jest do nadzorowania prawidłowości wykonywania Umowy. Po stronie Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy będzie:
[...]

§ 12

Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 14¹¹

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza/ nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizację przedmiotu Umowy w części dotyczącej [...]:
 - a. nazwa:
 - b. dane kontaktowe:
 - c. przedstawiciele podwykonawcy zaangażowani w realizację usługi:
 - d. część przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy:¹²
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich z pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie podwykonawstwa poprzez wprowadzenie podwykonawcy lub zmianę podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przypadaloby na tego podwykonawcę ponad 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 Umowy Wykonawca nie może wskazać podmiotu określonego w §1a ust. 1 lit. a) – c).
5. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o podwykonawcy będącym podmiotem określonym w §1a ust. 1 lit. a) – c).

¹¹ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 § 14 zostanie usunięty, a ust. 2 § 14 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

¹² Zamawiający wezwie Wykonawcę do podania danych wskazanych w tym ustępie wraz z podpisaniem umowy.

§ 15

Na podstawie odrębnej umowy zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności Szpital Uniwersytecki może udostępnić odpłatnie Wykonawcy pomieszczenia zlokalizowane na terenie Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 16

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2, w przypadku zmniejszenia cen jednostkowych lub w przypadku innych okoliczności których nie można było przewidzieć;
 - b) obniżenia stawki ryczałtowej, z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć;
 - c) zmiany zakresu świadczonej usługi (w tym dni i godzin), zmiany treści załączników do niniejszej umowy w przypadku zmiany nazwy jednostki organizacyjnej Szpitala Uniwersyteckiego lub podziału komórki organizacyjnej lub połączenia komórek organizacyjnych, włączenia komórki organizacyjnej, powołania komórki organizacyjnej lub likwidacji, zmniejszenia zakresu świadczonej usługi, zmiany obowiązujących procedur w Szpitalu Uniwersyteckim lub zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć;
 - d) zmiany wymagań dotyczących pojazdu przeznaczonego do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć lub w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - e) zmiany pojazdu przeznaczonego do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w przypadku awarii pojazdu samochodowego lub w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć, z zastrzeżeniem że nowy pojazd ma spełniać co najmniej takie same parametry jakie posiadał pojazd samochodowy będący podstawą wyboru Wykonawcy, pod warunkiem, iż cena realizacji usług nie ulegnie zwiększeniu,
 - f) zwiększenia liczby ambulansów wraz z zespołami wyjazdowymi jeżeli zajdzie konieczność wykonania usługi większą niż opisana w umowie liczbą ambulansów drogowych z przyczyn niezależnych od Szpitala Uniwersyteckiego, których nie można było przewidzieć. Zmiana ta nastąpi w ramach kwoty wynagrodzenia umownego,
 - g) zmiany umowy wynikłych ze zmian obowiązujących przepisów prawa lub decyzji administracyjnych.
 - h) podwykonawstwa, o którym mowa w § 14, w przypadkach, których nie można było przewidzieć.

§ 17

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2,5% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w celu zabezpieczenia i zaspokojenia ewentualnych roszczeń Szpitala Uniwersyteckiego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń o zapłatę kar umownych.
2. Koszty wystawienia, wniesienia i utrzymywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze

pisemne wezwanie Szpitala Uniwersyteckiego kwoty zabezpieczenia w wysokości zgodnej z treścią Umowy.

5. W trakcie realizacji niniejszej Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem, że Szpital Uniwersytecki nie wyraża zgody na wniesienie oraz na zmianę zabezpieczenia na formy, o których mowa w art. 450 ust. 2 ww. ustawy. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia w toku wykonania Umowy musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Szpital Uniwersytecki może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Szpitalowi Uniwersyteckiemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, nie zostanie zapłacona w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Szpital Uniwersytecki zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wszelkie koszty z tym związane, w tym w szczególności koszty czynności bankowych obciążają Wykonawcę.
8. Szpital Uniwersytecki zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia zakończenia okresu obowiązywania niniejszej Umowy pod warunkiem należytego wykonania przedmiotu Umowy.
9. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia, stanowi Załącznik nr 12 do Umowy.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne ustawy i rozporządzenia mające odpowiednie zastosowanie.

§ 19

1. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
4. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego zawiadomienia i nie wymaga aneksu do Umowy.
5. *Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego i jeden dla Wykonawcy./Umowa została sporządzona w formie elektronicznej oraz przekazana każdej ze Stron.*

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA

Szczegółowe procedury związane z myciem i dezynfekcją

1. Przygotowanie do pracy personelu medycznego i pomocniczego
 2. Higieniczne mycie i higieniczna dezynfekcja rąk
 3. Postępowanie ze środkami ochrony indywidualnej
 4. Zakładanie rękawic medycznych sterylnych, niesterylnych jednorazowego użycia oraz bezpieczne zdejmowanie rękawic
 5. Przygotowanie roztworów roboczych preparatów dezynfekcyjnych i myjąco-dezynfekcyjnych
 6. Postępowanie w przypadku zanieczyszczenia powierzchni krwią, wydalinami lub wydzielinami
 7. Utrzymanie czystości z dezynfekcją w przypadku izolacji
 8. Utrzymanie czystości z dezynfekcją w przypadku CPE
 9. Utrzymanie czystości z dezynfekcją w przypadku *Clostridioides (Clostridium) difficile*
 10. Utrzymanie czystości w przypadku *Clostridium perfringens*
 11. Utrzymanie czystości z dezynfekcją w przypadku gruźlicy
 12. Utrzymanie czystości z dezynfekcją w przypadku grypy
 13. Postępowanie w przypadku podejrzenia lub rozpoznania choroby zakaźnej o wysokim stopniu zaraźliwości
 14. Postępowanie z odpadami medycznymi, niebezpiecznymi i innymi niż niebezpieczne oraz komunalnymi
 15. Postępowanie z odpadami medycznymi o ostrych końcach i krawędziach - stosowanie pojemników „twardościennych” jednorazowego użycia
 16. Postępowanie po ekspozycji zawodowej na krew lub inny potencjalnie zakaźny materiał biologiczny (obowiązuje procedura opracowana przez firmę zewnętrzną)
 17. Utrzymanie czystości z dezynfekcją ambulansu medycznego - obowiązuje procedura opracowana przez firmę zewnętrzną
- Inne, odpowiednio do zaleceń zamawiającego

Załącznik nr 6

Preparaty do mycia i dezynfekcji powierzchni w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie

1. Virusolve 5%
2. Incidin Pro 0,5%
3. Incidin active 2%
4. Incidin Liquid spray
5. Incidin Foam
6. Incidin Oxy Foam S
7. Incidin Oxy Wipe S (chusteczki)
8. Sani-Cloth Active (chusteczki)

Załącznik nr 9 do Umowy

Klauzula informacyjna Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie dla Kontrahentów będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących Kontrahentów, pełnomocników Kontrahentów oraz pracowników i współpracowników Kontrahentów wyznaczonych do kontaktu i odpowiedzialnych za wykonanie umowy

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 78 28.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:

- zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących wprowadzania danych do prowadzonego przez Ministra Finansów rejestru umów zawartych przez jednostki sektora finansów publicznych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 6 ustawy z dnia 14 października 2021 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw oraz art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Źródło pochodzenia danych osobowych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe:

- a. w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta - bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.
- b. w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy - od Kontrahenta, z którym zawarł umowę. Zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy, dane kontaktowe oraz inne dane niezbędne w związku z realizacją umowy.

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy zawartej z Kontrahentem, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

WZÓR OŚWIADCZENIA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Oświadczenie o zachowaniu poufności

Imię i nazwisko pracownika Wykonawcy	
Nazwa Wykonawcy	
Nazwa, data i nr Umowy („Umowa”)	

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z:

- Załącznikiem do Umowy pt. „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie”.

Jednocześnie **zobowiązuję się** do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji w Szpitalu Uniwersyteckim w zakresie wykonywanych przeze mnie czynności związanych z realizacją Umowy, w szczególności do:

- zachowania w tajemnicy (w tym nieujawniania podmiotom i osobom nieuprawnionym) informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp w związku z wykonywaniem czynności na rzecz Szpitala, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- niewykorzystywania informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp, w celach niezwiązanych z czynnościami wykonywanymi na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego,
- dołożenia należytej staranności w celu ochrony powyższych informacji, w tym danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem,
- zachowania w tajemnicy rodzajów i sposobów zabezpieczenia informacji, w tym systemów informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- utrzymywania w tajemnicy wszelkich innych informacji uzyskanych przy wykonywaniu opisanych powyżej czynności za wyjątkiem:
 - a) informacji wyraźnie wyłączonych spod tej tajemnicy przez ich dysponenta,
 - b) informacji powszechnie dostępnych,
 - c) informacji, których ujawnienie stanowi wymóg określony przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy informacji, o których mowa powyżej także po (a) wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, (b) ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z Wykonawcą, (c) śmierci pacjenta, którego dane dotyczą.

W przypadku powzięcia wiadomości lub podejrzenia naruszenia któregośkolwiek, ze swoich zobowiązań, o których mowa powyżej, zobowiązuje się w trybie natychmiastowym poinformować o tym fakcie Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej.

Kraków, dn.

.....
/czytelny podpis pracownika Wykonawcy/

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy:

SPZOZ Szpitalem Uniwersyteckim w Krakowie ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP 675-11-99-442, REGON: 000288685, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „*Administratorem Danych*”,

a

.....
.....

reprezentowaną/ym przez:

1.
2.

zwanym dalej „*Podmiotem Przetwarzającym*”

zwanymi dalej łącznie „*Stronami*”

Mając na uwadze, że Strony łączy umowa, w związku z realizacją której przetwarzane są dane osobowe, a także w związku z faktem, iż od dnia 25 maja 2018 r. Strony zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy Powierzenia

1. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa Powierzenia”) ma zastosowanie do zawartej pomiędzy Stronami umowy nr rej..... z dnia, której przedmiotem jest **kompleksowe całodobowe wykonywanie usług polegających na przewożeniu pacjentów Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie ambulansem typu S i P** („Umowa Główna”).

§ 2

Warunki przetwarzania

1. Szpital Uniwersytecki w Krakowie oświadcza, że jest administratorem danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia.

2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową Powierzenia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej „RODO”), oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane (w tym, w odniesieniu do danych osobowych pacjentów, w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, zwaną dalej „UPP”).
3. Administrator Danych na podstawie art. 28 RODO powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy Głównej oraz przez okres obowiązywania Umowy Głównej.
4. Szczegóły dotyczące danych powierzonych do przetwarzania, a w szczególności charakter przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, zostały określone w załączniku nr 1, który stanowi integralną część Umowy Powierzenia.

§ 3

Obowiązek zachowania tajemnicy

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, że do przetwarzania danych osobowych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez niego do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiąże osoby, o których mowa w ust. 1 do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia w trakcie ich zatrudnienia jak również po jego ustaniu.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu ma zastosowanie również po śmierci pacjenta.

§ 4

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych. Za wykonywane na udokumentowane polecenie uznaje się usługi zlecone przez Administratora Danych do wykonywania Podmiotowi Przetwarzającemu na podstawie Umowy Głównej.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 32 RODO.
3. Podmiot Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się pomagać w miarę możliwości Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
4. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się pomagać Administratorowi Danych wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.

5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia, zawiadomić Administratora Danych o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia, zgodnie z art. 33 RODO. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest zgłosić drogą mailową pod adres: dane.osobowe@su.krakow.pl
6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych zgodnie z wymaganiami art. 30 ust 2 RODO.
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi Danych wszelkiej niezbędnej pomocy podczas kontroli organu właściwego w sprawie ochrony danych osobowych. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności do udostępnienia dokumentów i zapisów, umożliwienia wglądu w informacje przechowywane na nośnikach danych i w systemach informatycznych oraz udzielania Administratorowi Danych stosownych do przedmiotu kontroli wyjaśnień.
9. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie wskazanym przez Administratora Danych

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator Danych, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO, ma prawo kontroli, czy Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełnia wymagania RODO i niniejszej Umowy Powierzenia, w tym:
 - a. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi Danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym.
 - b. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora Danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy podejmowanych działaniach. Administrator Danych zawiadomi Podmiot Przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia audytu co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych Administratora Danych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą Umową Powierzenia i obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku stwierdzenia w wyniku czynności kontrolnych naruszeń postanowień niniejszej Umowy lub przepisów o ochronie danych osobowych Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Administratora Danych w wezwaniu do usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 6

Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania

podwykonawcom jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy Głównej i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych.

2. Administrator danych udziela odpowiedzi na wniosek o wyrażenie zgody na powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi w terminie 14 dni od odebrania wniosku. Termin ten może być zawieszony do momentu, gdy Administrator Danych otrzyma wszystkie dodatkowe informacje, niezbędne dla wykazania spełniania przez ten inny podmiot wymogów spoczywających na podmiotach przetwarzających.
3. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na podstawie uprzedniej zgody Administratora Danych udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot Przetwarzający przepisy prawa. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Dalsze powierzenie przetwarzania danych podwykonawcy wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej przez Podmiot Przetwarzający z podwykonawcą. Zawarta umowa powinna precyzować: przedmiot, czas, charakter i cel przetwarzania danych oraz rodzaj danych i kategorie osób, których dane dotyczą, oraz zobowiązywać podwykonawcę, do spełniania tych samych obowiązków, jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w art. 28 RODO oraz niniejszej Umowie Przetwarzania, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
5. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora Danych pełną odpowiedzialność w razie niewywiązywania się podwykonawcy ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osobę, której dane dotyczą lub Administratora Danych z tytułu działań niezgodnych z zapisami niniejszej Umowy Powierzenia, RODO oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane, w tym w szczególności za niezgodne z treścią Umowy Powierzenia udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora Danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie Przetwarzającym tych danych osobowych.

§8

Zakończenie świadczenia usług związanych z przetwarzaniem

Podmiot Przetwarzający po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Powierzenia, jest zobowiązany, w zależności od pisemnej decyzji Administratora Danych, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi Danych wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązujące przepisy prawa zobowiązują Podmiot Przetwarzający do przechowywania danych osobowych.

§ 9

Obowiązanie Umowy Powierzenia

1. Niniejsza Umowa Powierzenia obowiązuje od dnia i zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Administrator Danych jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy Powierzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku niespełniania przez Podmiot Przetwarzający wymagań wynikających z art. 28 RODO lub rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy Powierzenia, w szczególności, gdy Podmiot Przetwarzający:
 - a) nie usunął uchybień pokontrolnych w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3;
 - b) wykorzystał powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową Powierzenia;
 - c) powierzył przetwarzanie przekazanych danych osobowych innemu podmiotowi bez uzyskania zgody Administratora Danych;
 - d) uchybi obowiązkowi wskazanemu w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy Powierzenia w szczególności, gdy uchybienie takie będzie rodziło negatywne konsekwencje po stronie Administratora Danych.

§ 10

Wynagrodzenie

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania Umowy Głównej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy Powierzenia powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową Powierzenia zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Niniejszą Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Administratora Danych.
6. Żadna ze Stron nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.

Administrator Danych

Podmiot Przetwarzający

1. Charakter przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać powierzone dane osobowe w sposób regularny w ramach wykonywania czynności przetwarzania wynikających z Umowy Głównej, tj. wykonywania usług polegających na przewożeniu transportem medycznym pacjentów Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie wraz z personelem medycznym, sprzętu medycznego, materiałów do badań, wyników tych badań i innych materiałów stosowanych w procesie leczenia, także przewozów wykonywanych na hasło „przeszczepy” oraz przewożeniu pacjentów dializowanych do Stacji Hemodializ i ze Stacji Hemodializ.
2. Powierzone do przetwarzania dane mogą być przetwarzane w postaci tradycyjnej (papierowej).
3. Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania: pobieranie, utrwalanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie danych - w celu i zakresie adekwatnych dla prawidłowej realizacji Umowy Głównej. Z zastrzeżeniem, iż w odniesieniu do przewożonej dokumentacji medycznej (przewożonej w zamkniętej kopercie) Podmiot Przetwarzający jest uprawniony jedynie do pobrania dokumentacji, a po wykonaniu przewozu do jej przekazania osobie uprawnionej do odbioru. Personel Podmiotu Przetwarzającego nie jest uprawniony do wglądu do przewożonej dokumentacji medycznej.
- 4.
5. Podmiot Przetwarzający nie ma prawa w szczególności do udostępniania w jakikolwiek sposób danych osobowych.

2. Kategorie osób, których dane dotyczą

Osoby, których dotyczą powierzone do przetwarzania dane osobowe, należą do następujących kategorii:

Pacjenci – osoby zwracające się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystające ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Administratora Danych – dla których lub na rzecz których wykonywane są usługi transportu;

Osoby upoważnione przez pacjenta do uzyskiwania informacji o jego stanie zdrowia i udzielonych świadczeniach zdrowotnych lub do uzyskiwania jego dokumentacji medycznej, przedstawiciele ustawowi oraz opiekunowie faktyczni pacjenta;

Personel medyczny Administratora Danych – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Administratorem Danych, w szczególności zlecające transport, potwierdzające przekazanie lub przejęcie pacjenta;

Personel medyczny zewnętrzny – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z innym podmiotem leczniczym lub w formie praktyk zawodowych poza Szpitalem.

3. Rodzaj danych osobowych

Powierzone do przetwarzania dane osobowe obejmują dane zawarte w dokumentacji wykonywanych usług transportu medycznego oraz w przewożonych materiałach do badań, dokumentacji medycznej i aparaturze medycznej zgodnie z postanowieniami Umowy Głównej i należą do następujących kategorii danych:

- a. dane osobowe pacjentów:
- dane zwykłe: oznaczenie pacjenta pozwalające na ustalenie jego tożsamości: nazwisko i imię (imiona), data urodzenia, oznaczenie płci, adres miejsca zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka - numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz inne dane osobowe, zgodnie z art. 25 ust. 1 UPP,
 - szczególne kategorie danych: dane dotyczące zdrowia, tj. opis stanu zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 3 UPP oraz § 10 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania, w szczególności dane dotyczące przewozu: data, trasa realizacji, zalecenia dotyczące sposobu przewozu, forma odpłatności.
- b. dane zwykłe osób upoważnionych przez pacjenta, przedstawicieli ustawowych lub opiekunów faktycznych pacjenta: dane identyfikujące (imię i nazwisko).
- c. dane zwykłe personelu medycznego Administratora Danych i personelu medycznego zewnętrznego, tj.:
- oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz osoby kierującej na badanie diagnostyczne, konsultacje lub leczenie, nazwisko i imię, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu oraz inne dane osobowe, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 5 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
 - oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych (w przypadku zewnętrznej praktyki zawodowej): nazwa podmiotu, kod resortowy, adres miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych.

Załącznik nr 13 do Umowy

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:
faktury nr
z dnia
na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy