

## Załącznik nr 1 DO SWZ

Miejscowość i data ..... 2022 r.

Nazwa i adres Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych na wykonanie przedmiotu zamówienia pt.

### **DOSTAWA MATERIAŁÓW KANCELARYJNYCH DLA KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W GDAŃSKU ORAZ JEDNOSTEK GARNIZONU POMORSKIEGO**

#### **1. Kryterium - cena**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za;

..... **PLN brutto**, w tym podatek VAT ..... %

..... **PLN netto**

**zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym zawartym w tabeli zawartych w punkcie 17 niniejszego dokumentu**

#### **UWAGA!**

SWZ Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą informacji o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

#### **2. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Pełna nazwa:

NIP:

REGON

Adres:

Nr telefonu:

Adres kontaktowy email:

**UWAGA!** proszę podać czytelny adres e-mail na który wykonawca będzie otrzymywał od zamawiającego wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert. W związku z przysługującymi środkami ochrony prawnej wykonawcy, liczonymi od dnia przekazania informacji należy upewnić się, że podany adres e-mailowy funkcjonuje w sposób poprawny.

**4. Informacja o stronach internetowych w celu ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, w tym umocowanych do udzielania pełnomocnictw osobom przez siebie wskazanym;**

KRS.....

(proszę wpisać **adres strony internetowej** umożliwiający dostęp do samodzielnego pobrania KRS)

CEIDG.....

(proszę wpisać **adres strony internetowej** umożliwiający dostęp do samodzielnego pobrania CEIDG)

INNY .....

(proszę wpisać **adres strony internetowej** umożliwiający dostęp do samodzielnego pobrania dokumentu)

**Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii (Dz.U. 2415 z 2020):**

- § 13.** 1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**
3. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Przepisy ust. 1–3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- § 14.** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

**3. Forma przekazywania faktur: \*zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole:**

- ☐\* faktury przesyłane pocztą
- ☐\* faktury przekazywane poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) z dodaniem identyfikatora PM2M00 w referencji kupującego

**4. Oświadczam, że jesteśmy: \*zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole:**

- ☐\* Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐\* Małe przedsiębiorstwo
- ☐\* Średnie przedsiębiorstwo
- ☐\* Jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐\* Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐\* Inny rodzaj

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**5.** Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.

**6.** Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami SWZ i zapisami dot. RODO i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

**7.** Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w SWZ.

**8.** Przedmiot zamówienia publicznego zamierzamy wykonać:

**\*zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole:**

- ☐\* samodzielne ubieganie się o udzielenie zamówienia
- ☐\* wspólnie ubieganie się o udzielenie zamówienie **(jeżeli dotyczy)**

**Dane Lidera:**

Nazwa

Adres

Nr REGON lub NIP

na podstawie pełnomocnictwa z dnia .....

Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem wskazanym w Oświadczeniu

Wykonawców Wspólnie Ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Dane Partnera:**

Nazwa

Adres

Nr REGON lub NIP

Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem wskazanym w Oświadczeniu  
Wykonawców Wspólnie Ubiegających się o udzielenie zamówienia

☐\* **przy pomocy podmiotów udostępniających zasoby (jeżeli dotyczy)**

Dane Podmiotu udostępniającego zasoby ;

Nazwa

Adres

Nr REGON lub NIP

Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonym do oferty ZOBOWIĄZANIEM  
podmiotu udostępniającego zasoby

☐\* **przy pomocy podwykonawców, niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby \***  
**(jeżeli dotyczy)**

Dane Podmiotu;

Nazwa

Adres

Nr REGON lub NIP

.....  
(Wskazać i opis zakres czynności)

**w przypadku braku zaznaczenia krzyżykiem odpowiednich pól Zamawiający uzna, że  
Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami.**

**9.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **warunkami umowy** w niniejszej Specyfikacji i  
przyjmujemy je bez zastrzeżeń .

**10.** Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w  
dniu wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z przepisami p.z.p.

**11.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14  
RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio  
pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym  
postępowaniu.

**12.** Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w  
dokumentach zamówienia.

**13.** Upoważniamy Zamawiającego / bądź uprawnionych przedstawicieli / do przeprowadzenia  
wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych  
informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów naszej oferty.

**14.** Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

**15. Informacje potrzebne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej\*: - jeżeli dotyczy**

.....  
adres e-mail Wykonawcy, na który ma zostać przesłane zaproszenie do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej:

.....  
Imię/imiona i Nazwisko osoby i/lub osób upoważnionych do składania postąpień w aukcji elektronicznej w imieniu Wykonawcy:

\*Dane wymagane przez <https://aukcje.uzp.gov.pl>

**16. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:**

1.....

2.....

3.....

**UWAGA!**

**Dokument należy sporządzić w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**

## 17. Wykaz asortymentowo-cenowy

lp	Specyfikacja produktu	J.m.	Ilości szacowane	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT %	Wartość brutto (kol. 4x5+6)	Nazwa oferowanego przez Wykonawcę produktu	Nazwa oferowanego przez Wykonawcę produktu RÓWNOWAŻNEGO
1	2	3	4	5	6	7	8*	9*
1	<b>Cienkopis</b> typu Rystor-niezawodny i ekonomiczny w użyciu, końcówka fibrowa, oprawiona w metal, tusz na bazie wody, pozostawiony bez zatyczki-nie zasychający, wentylowana skuwka, nasadka posiadająca wygodny klip.	SZT	4000					
2	<b>Datownik</b> samotuszujący typu Trodat 4810, wysokość trzcionki min. 3,8mm, max. - 4,2mm, data w wersji ISO i polskiej	SZT	500					
3	<b>Długopis żelowy</b> z wymiennym wkładem, trwała, przezroczysta obudowa, miękki gumowy uchwyt oraz wykończenia w kolorze wkładu, długość pisania min. 800m, grubość kulki od 0,3 do 0,5mm, dostępność w czterech kolorach	SZT	900					

4	<b>Długopis</b> typu Rystor , długopis w plastikowej obudowie w kolorze tuszu, wentylowana nasadka w kolorze tuszu, końcówka pisząca o średnicy od 0,5mm do 0,7mm, długość linii pisania min.1800m. Dostępność w czterech kolorach.	SZT	30000					
5	<b>Dziurkacz</b> metalowy na min 30 kartek, mocna, stabilna konstrukcja, blokada położenia dźwigni, listwa formatowa, wskaźnik środka strony, 5 lat gwarancji.	SZT	400					
6	<b>Dziurkacz</b> na min. 65 kartek, metalowy mechanizm, metalowa obudowa, wskaźnik środku strony, 5 lat gwarancji.	SZT	20					
7	<b>Folia do bindowania</b> A-4, 0,15mm, przezroczysta, opak.100 szt.	OP.	50					
8	<b>Folia do laminowania</b> A-4, 80 MIC STAND, opak. 100 szt.	OP.	50					
9	<b>Gumka ołówkowa</b> do ścierania, miękka, nadająca się do wszystkich rodzajów powierzchni, o wymiarach nie mniejszych niż: długość 6cm, szerokość 2cm, grubość 1,2cm	SZT	1000					
10	<b>Igła archiwizacyjna</b>	SZT	150					

	metalowa, długość min. 15 cm							
11	<b>Gumka recepturka</b> typu Donau, średnica min. 57 mm, opak. 0,5 kg	OP.	30					
12	<b>Kalka ołówkowa A-4</b>	OP.	80					
13	<b>Karteczki samoprzylepne</b> - bloczek 100 kartkowy o wym. min 75x75mm koloru żółtego	SZT	8100					
14	<b>Klips archiwizacyjny</b> dwuczęściowy, plastikowy, przeznaczony do archiwizacji dokumentów 85mm, w opakowaniu 50 szt.	OP.	400					
15	<b>Klej bezbarwny</b> do papieru w płynie typu Donau, min. 50 ml, szybko schnący, wyposażony w metalową końcówkę dozującą wypływ kleju	SZT.	3000					
16	<b>Klej w sztyfcie</b> tyu Donau umożliwiający łatwe i czyste klejenie papieru, min. 15g	SZT.	5000					
17	<b>Klej termoaktywny</b> w sztabkach Ø 11,2 x 200mm, przezroczyste do pistoletów-klejarek do papieru	SZT	3500					
18	<b>Koperta C6</b> s/k 114x162 biała	SZT	500000					
19	<b>Koperta średnia</b> s/k B5 176x250 brąz	SZT	150000					



20	<b>Koperta B4</b> s/k 250x353 brąz	SZT	50000					
21	<b>Koperta średnia</b> s/k B5 176x250mm <b>biała</b>	SZT	10000					
22	<b>Koperta aktowa s/k E4</b> 280x400 mm brąz	SZT	30000					
23	<b>Koperta s/k C4</b> 229x324 brąz	SZT	100000					
24	<b>Koperta B4 brąz z rozszerzanym dołem i bokami</b> 250x353x40mm	SZT	50000					
25	<b>Korektor w taśmie</b> min. 4,2mmx8m, kolor taśmy biały, system kontroli naprężania taśmy do korygowania na różnych rodzajach papieru	SZT	1000					
26	<b>Koszulka groszkowa A4</b> , typu Esselte o grubości min. 40 mikronów (w op. 100 szt.)	OPAK	500					
27	<b>Linijka</b> plastikowa 30 cm	SZT	200					
28	<b>Linijka</b> plastikowa 20 cm	SZT	300					
29	<b>Marker permanentny</b> z okrągłą lub ściętą końcówką do pisania na każdej powierzchni, umożliwiający zamazanie danych, kolor: czarny, niebieski, czerwony, zielony	SZT.	6000					
30	<b>Marker do tablicy</b> suchościeralnej kpl. 4 szt. + gąbka	SZT.	10					

31	<b>Marker</b> olejny do każdej powierzchni, szybkoschnący z okrągłą końcówką	szt.	20					
32	<b>Nożyczki biurowe</b> o długości min. 21 cm, ergonomiczna, niełamiwa ręczka	SZT.	300					
33	<b>Okładka do bindowania A4</b> Chromolux op. 100 szt.	OP.	50					
34	<b>Ołówek</b> zwykły HB biurowy	SZT	3000					
35	<b>Papier pakowy brąz</b>	KG	100					
36	<b>Pistolet</b> do kleju termopotliwego	SZT	50					
37	<b>Poduszka do stempli</b> min. 110x70mm nie nasączana tuszem	SZT	300					
38	<b>Przekładki kartonowe</b> typu Q-Connect A4 z białego kartonu 1-31 kart mix kolorów	SZT	100					
39	<b>Rozszywacz metalowy</b> do dokumentów typu Rapid	szt	500					
40	<b>Przybornik na biurko</b> typu Donau, bezbarwny, wykonany z materiału odpornego na pęknięcia	SZT.	100					
41	<b>Spinacz T28</b> metalowy, kolor srebrny, opak. 100 szt.	OP.	6500					
42	<b>Spinacz duży 50mm</b> , metalowy, kolor srebrny, opak. 100 szt	OP.	400					

43	<b>Spinacz krzyżowy 41mm</b> , metalowy, kolor srebrny, opak. 50 szt.	OP.	200					
44	<b>Segregator</b> z mechanizmem ekonomicznym, gruby karton pokryty poliolefiną, dwustronna etykieta, dolne krawędzie wzmocnione, A4 50mm z mechanizmem dźwigni, mix kolorów	SZT	500					
45	<b>Segregator</b> z mechanizmem ekonomicznym, gruby karton pokryty poliolefiną, dwustronna etykieta, dolne krawędzie wzmocnione, A4 75mm z mechanizmem dźwigni, mix kolorów	SZT	1000					
46	<b>Skoroszyt</b> kartonowy A4	SZT	5000					
47	<b>Skoroszyt A4 z PCV</b> , wpinany, przód wykonany z przezroczystej folii, kieszonka na opis, mix kolorów	SZT	3000					
48	<b>Szuflada na dokumenty</b> , przezroczysta, posiadająca prowadnice umożliwiające układanie jednej na drugiej, duża wytrzymałość	SZT.	700					
49	<b>Taśma klejąca przezroczysta</b> , szerokość min. 24mm długość 30mb	SZT.	10200					

50	<b>Taśma pakowa brązowa</b> o dużej mocy klejenia, wytrzymała, min. 48mm x 66m	SZT.	2400					
51	<b>Taśma pakowa kolorowa min.</b> 48 x 50mm	SZT.	800					
52	<b>Taśma pakowa przezroczysta</b> , odporna na zrywanie, o dużej mocy klejenia, min.48mm x 66mm	SZT.	400					
53	<b>Teczka zawieszkowa</b> z płóciennymi bokami A4, brązowa typu Elba wykonana z mocnego kartonu o gramaturze 240g/m2	SZT.	600					
54	<b>Teczka skrzydłowa A4 na rzep, grzbiet min.</b> 40mm, mix kolorów	SZT.	50					
55	<b>Taśma papierowa</b> do maszyn liczących szer. 57mm	SZT	100					
56	<b>Rolka termiczna</b> szer. 57mm x 20m	SZT.	600					
57	<b>Tablica korkowa</b> w ramie drewnianej, zestaw montażowy w kpl. (5 szt. 60x90, 5 szt. 90x120)	SZT	10					
58	<b>Teczka tekturowa wiązana format A4</b> , 250-400 g, tasiemki bawełniane, długie, trzy wewnętrzne klapki zabezpieczające dokumenty	SZT.	60000					

	przed wypadnięciem							
59	<b>Teczka na dokumenty A4</b> 350-400g, zamykana elastyczną gumką wzdłuż długiego boku, posiadająca trzy wewnętrzne klapy zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem	SZT.	700					
60	<b>Teczka do podpisu A4</b> wykonana ze sztywnej tektury, grzbiet harmonijkowy, 12 przekładek	SZT.	50					
61	<b>Temperówka</b> - kostka metalowa pojedyncza w kształcie klina	SZT.	800					
62	<b>Tusz wodny do stempli</b> , min. 25ml, nakrętka butelki w kolorze tuszu, kolor: czarny, niebieski, czerwony, zielony	SZT.	1500					
63	<b>Zakreślacz</b> typu Donau, grubość linii pisania min. 1-5mm, długość linii pisania min. 140mm, gumowane boki zapobiegające wyslizgiwaniu się zakreślacza z dłoni, dostępność w 4 różnych kolorach	SZT.	2500					
64	<b>Zakładki indeksujące</b> typu Donau, papierowe min. 12 x 45mm, w kpl. 4 szt.	OP.	200					

65	<b>Zeszyt akademicki A4</b> , kratka, twarda okładka, szyty, 96 kartkowy	SZT.	700					
66	<b>Zeszyt A5</b> w kratkę 16- kartkowy	SZT.	600					
67	<b>Zeszyt A5</b> w kratkę 32 - kartkowy	SZT.	300					
68	<b>Zeszyt A5</b> w kratkę 60- kartkowy	SZT.	300					
69	<b>Zeszyt A5</b> w kratkę 96- kartkowy	SZT.	300					
70	<b>Zszywacz</b> typu Rapid metalowy mechanizm zapewniający stabilność, zszywający do 20 kartek (80gsm), ładowany od góry z krótkim magazynkiem, głębokość wsuwania kartek 55mm, zsywanie otwarte lub tapicerskie	SZT.	500					
71	<b>Zszywacz</b> metalowy, mechanizm zapewniający stabilność, zszywający od 60 do 100 kartek, na zszywki o wymiarach zróżnicowanych w zależności od ilości kartek	SZT.	20					
72	<b>Zszywki</b> metalowe 24/6, w pudełku 1000 szt.	SZT.	9000					
73	<b>Zszywki</b> metalowe 24/8, w pudełku 1000 szt.	SZT.	300					
74	<b>Zszywki</b> metalowe 24/10, w pudełku 1000 szt	SZT.	200					

wartość

\* wraz ze szczegółowym opisem  
produktu  
kol. 9 wypełnić tylko w przypadku  
zaoferowania produktu  
równoważnego

	netto ogółem		
	VAT		
	wartość brutto ogółem		

### **UWAGA!**

**Dokument należy sporządzić w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**