

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Usługi**  
**Promocja miasta Pruszkowa w czasie rozgrywek sportowych poprzez:**  
**Część 1 - piłkę nożną.**  
**Część 2 - koszykówkę kobiet.**  
**Część 3 - koszykówkę mężczyzn.**  
**Część 4 - karate.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Miasto Pruszków

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 015834660

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** J.I. Kraszewskiego 14/16

**1.5.2.) Miejscowość:** Pruszków

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 05-800

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL913 - Warszawski zachodni

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** bzp@miasto.pruszkow.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.pruszkow.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Promocja miasta Pruszkowa w czasie rozgrywek sportowych poprzez:

Część 1 - piłkę nożną.

Część 2 - koszykówkę kobiet.

Część 3 - koszykówkę mężczyzn.

Część 4 - karate.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-ff8739af-54fb-11ed-8832-4e4740e186ac

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00410042/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-10-26 09:23

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Nie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

[https://platformazakupowa.pl/pn/gm\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/gm_pruszkow)

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się na Platformie <https://platformazakupowa.pl/> za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego"

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/gm\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/gm_pruszkow)

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1/ Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2/ Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Promocja miasta Pruszkowa w czasie rozgrywek sportowych z podziałem na części:

Część 1 - Promocja miasta poprzez sport - promocja poprzez piłkę nożną: Promocja Pruszkowa poprzez zespół piłki nożnej, biorący udział w rozgrywkach e Winner II ligi piłki nożnej.

Część 2 - Promocja miasta przez sport – koszykówka kobiet – Energa Basket Liga Kobiet.

Część 3 - Promocja miasta przez sport – koszykówka mężczyzn - II liga koszykówki mężczyzn.

Część 4 - Promocja miasta przez sport – karate.

3/ Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4/ Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5/ Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w załączniku nr 9 do SWZ.

6/ Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w pkt 2) powyżej. Jeżeli

administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w pkt 2) powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

7/ Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;

- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

8/ W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta pod treścią zawierającą dane osoby trzeciej - załącznik nr 1 do SWZ – Formularz Ofertowy.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 9/ Zamawiający informuje, że:

- Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępni tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** WSR.271.52.2022

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 4

**4.1.10.) Ofertę można składać na jedną część**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Tak

**4.1.12.) Maksymalna liczba części, jaka może zostać udzielona jednemu wykonawcy:** 1

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Promocja miasta Pruszkowa w czasie rozgrywek sportowych z podziałem na części:

Część 1 - Promocja miasta poprzez sport - promocja poprzez piłkę nożną: Promocja Pruszkowa poprzez zespół piłki nożnej, biorący udział w rozgrywkach e Winner II ligi piłki nożnej.

1. W ramach usługi zobowiązuje się do promocji Miasta Pruszkowa, poprzez sport:
2. Promocja Miasta Pruszkowa przez wykonawców podczas wszystkich spotkań w roli gospodarza oraz podczas wszystkich zawodów wyjazdowych.
3. Posiadanie lub umieszczenie przez wykonawcę nazwy „Pruszków” lub przymiotników utworzonych od tego słowa: „Pruszkowska”, „Pruszkowski” lub „Pruszkowskie”, itp. w nazwie drużyny.
4. Kreowanie pozytywnego wizerunku Pruszkowa w ramach wszelkich działań informacyjno-promocyjnych przygotowanych i realizowanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
5. Promowanie Miasta Pruszkowa przez wykonawcę poprzez umieszczanie i eksponowanie logo Miasta w różnorodny sposób oraz na materiałach informacyjno-promocyjnych i poligraficznych przygotowanych i wykonanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
6. Przekazanie Miastu przez wykonawcę materiałów informacyjno-promocyjnych oraz poligraficznych przygotowanych i wykonanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
7. Zamieszczeniu logo miasta na materiałach poligraficznych oraz na grafikach publikowanych w mediach społecznościowych i w transmisjach meczowych.
8. Nieodpłatne użyczenie Miastu przez wykonawcę wizerunku zawodników zespołu oraz całej drużyny dla celów promocyjnych Miasta.
9. Wykonawca weźmie udział w co najmniej jednym meczu lub turnieju w Pruszkowie.
10. Wykonawca zorganizuje co najmniej jeden event sportowy w Pruszkowie.
11. Promowanie Miasta Pruszkowa przez Wykonawcę w ramach niżej wymienionych działań wizerunkowych (uprzednio uzgodnionych z Miastem i zaakceptowanych przez Miasto), organizowanych i wykonanych przez Wykonawcę z jego środków własnych,  
a w szczególności poprzez:
  - ekspozycję logo Miasta Pruszkowa lub/i adresu strony internetowej (www.pruszkow.pl) oraz ew. innych wskazanych przez Miasto jednocześnie na wszystkich bandach umieszczonych wokół boiska, podczas wszystkich meczów w roli gospodarza;
  - ekspozycję logo Miasta Pruszkowa na banerze umieszczonym na trybunach w miejscach widocznych dla kamer telewizyjnych, podczas wszystkich meczów w roli gospodarza;
  - Zamieszczeniu logo Miasta Pruszkowa na oficjalnej stronie klubu oraz na profilach w mediach społecznościowych (Facebook, Twitter, Instagram).
  - ekspozycję logo Miasta Pruszkowa na bluzach dresowych lub koszulkach meczowych i treningowych zawodników i kadry szkoleniowej podczas meczów w Pruszkowie oraz meczów wyjazdowych.
  - Oznaczaniu profilu Miasta Pruszkowa w postach publikowanych w mediach społecznościowych.
  - przekazywanie przez spikera lub komentatora w trakcie zawodów w roli gospodarza (lub/i w relacji z zawodów) informacji istotnych dla mieszkańców, w tym na temat najważniejszych przedsięwzięć realizowanych przez Miasto;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 79342200-5 - Usługi w zakresie promocji

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 42 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 2

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Promocja miasta Pruszkowa w czasie rozgrywek sportowych z podziałem na części:

Część 2 - Promocja miasta przez sport – koszykówka kobiet – Energa Basket Liga Kobiet.

1. W ramach usługi zobowiązuje się do promocji Miasta Pruszkowa, poprzez sport:

2. Promocja Miasta Pruszkowa przez wykonawców podczas wszystkich spotkań w roli gospodarza oraz podczas wszystkich zawodów wyjazdowych.
3. Posiadanie lub umieszczenie przez wykonawcę nazwy „Pruszków” lub przymiotników utworzonych od tego słowa: „Pruszkowska”, „Pruszkowski” lub „Pruszkowskie”, itp. w nazwie drużyny.
4. Kreowanie pozytywnego wizerunku Pruszkowa w ramach wszelkich działań informacyjno-promocyjnych przygotowanych i realizowanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
5. Promowanie Miasta Pruszkowa przez wykonawcę poprzez umieszczanie i eksponowanie logo Miasta w różnorodny sposób oraz na materiałach informacyjno-promocyjnych i poligraficznych przygotowanych i wykonanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
6. Przekazanie Miastu przez wykonawcę materiałów informacyjno-promocyjnych oraz poligraficznych przygotowanych i wykonanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
7. Zamieszczeniu logo miasta na materiałach poligraficznych oraz na grafikach publikowanych w mediach społecznościowych i w transmisjach meczowych.
8. Nieodpłatne użyczenie Miastu przez wykonawcę wizerunku zawodników zespołu oraz całej drużyny dla celów promocyjnych Miasta.
9. Wykonawca weźmie udział w co najmniej jednym meczu lub turnieju w Pruszkowie.
10. Wykonawca zorganizuje co najmniej jeden event sportowy w Pruszkowie.
11. Promowanie Miasta Pruszkowa przez Wykonawcę w ramach niżej wymienionych działań wizerunkowych (uprzednio uzgodnionych z Miastem i zaakceptowanych przez Miasto), organizowanych i wykonanych przez Wykonawcę z jego środków własnych, a w szczególności poprzez:
  - ekspozycję logo Miasta Pruszkowa lub/i adresu strony internetowej (www.pruszkow.pl) oraz ew. innych wskazanych przez Miasto jednocześnie na wszystkich bandach umieszczonych wokół boiska, podczas wszystkich meczów w roli gospodarza;
  - ekspozycję logo Miasta Pruszkowa na banerze umieszczonym na trybunach w miejscach widocznych dla kamer telewizyjnych, podczas wszystkich meczów w roli gospodarza;
  - Zamieszczeniu logo Miasta Pruszkowa na oficjalnej stronie klubu oraz na profilach w mediach społecznościowych (Facebook, Twitter, Instagram).
  - ekspozycję logo Miasta Pruszkowa na bluzach dresowych lub koszulkach meczowych i treningowych zawodników i kadry szkoleniowej podczas meczów w Pruszkowie oraz meczów wyjazdowych.
  - Oznaczaniu profilu Miasta Pruszkowa w postach publikowanych w mediach społecznościowych.
  - przekazywanie przez spikera lub komentatora w trakcie zawodów w roli gospodarza (lub/i w relacji z zawodów) informacji istotnych dla mieszkańców, w tym na temat najważniejszych przedsięwzięć realizowanych przez Miasto;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 79342200-5 - Usługi w zakresie promocji

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 42 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### Część 3

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Promocja miasta Pruszkowa w czasie rozgrywek sportowych z podziałem na części:

Część 3 - Promocja miasta przez sport – koszykówka mężczyzn - II liga koszykówki mężczyzn.

1. W ramach usługi zobowiązuje się do promocji Miasta Pruszkowa, poprzez sport:
2. Promocja Miasta Pruszkowa przez wykonawców podczas wszystkich spotkań w roli gospodarza oraz podczas wszystkich zawodów wyjazdowych.

3. Posiadanie lub umieszczenie przez wykonawcę nazwy „Pruszków” lub przymiotników utworzonych od tego słowa: „Pruszkowska”, „Pruszkowski” lub „Pruszkowskie”, itp. w nazwie drużyny.
4. Kreowanie pozytywnego wizerunku Pruszkowa w ramach wszelkich działań informacyjno-promocyjnych przygotowanych i realizowanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
5. Promowanie Miasta Pruszkowa przez wykonawcę poprzez umieszczanie i eksponowanie logo Miasta w różnorodny sposób oraz na materiałach informacyjno-promocyjnych i poligraficznych przygotowanych i wykonanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
6. Przekazanie Miastu przez wykonawcę materiałów informacyjno-promocyjnych oraz poligraficznych przygotowanych i wykonanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
7. Zamieszczeniu logo miasta na materiałach poligraficznych oraz na grafikach publikowanych w mediach społecznościowych i w transmisjach meczowych.
8. Nieodpłatne użyczenie Miastu przez wykonawcę wizerunku zawodników zespołu oraz całej drużyny dla celów promocyjnych Miasta.
9. Wykonawca weźmie udział w co najmniej jednym meczu lub turnieju w Pruszkowie.
10. Wykonawca zorganizuje co najmniej jeden event sportowy w Pruszkowie.
11. Promowanie Miasta Pruszkowa przez Wykonawcę w ramach niżej wymienionych działań wizerunkowych (uprzednio uzgodnionych z Miastem i zaakceptowanych przez Miasto), organizowanych i wykonanych przez Wykonawcę z jego środków własnych, a w szczególności poprzez:
  - ekspozycję logo Miasta Pruszkowa lub/i adresu strony internetowej (www.pruszkow.pl) oraz ew. innych wskazanych przez Miasto jednocześnie na wszystkich bandach umieszczonych wokół boiska, podczas wszystkich meczów w roli gospodarza;
  - ekspozycję logo Miasta Pruszkowa na banerze umieszczonym na trybunach w miejscach widocznych dla kamer telewizyjnych, podczas wszystkich meczów w roli gospodarza;
  - Zamieszczeniu logo Miasta Pruszkowa na oficjalnej stronie klubu oraz na profilach w mediach społecznościowych (Facebook, Twitter, Instagram).
  - ekspozycję logo Miasta Pruszkowa na bluzach dresowych lub koszulkach meczowych i treningowych zawodników i kadry szkoleniowej podczas meczów w Pruszkowie oraz meczów wyjazdowych.
  - Oznaczeniu profilu Miasta Pruszkowa w postach publikowanych w mediach społecznościowych.
  - przekazywanie przez spikera lub komentatora w trakcie zawodów w roli gospodarza (lub/i w relacji z zawodów) informacji istotnych dla mieszkańców, w tym na temat najważniejszych przedsięwzięć realizowanych przez Miasto;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 79342200-5 - Usługi w zakresie promocji

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 42 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 4

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Promocja miasta Pruszkowa w czasie rozgrywek sportowych z podziałem na części:

Część 4 - Promocja miasta przez sport – karate.

1. W ramach usługi zobowiązuje się do promocji Miasta Pruszkowa, poprzez sport:
2. Promocja Miasta Pruszkowa przez wykonawców podczas wszystkich spotkań w roli gospodarza oraz podczas wszystkich zawodów wyjazdowych.
3. Posiadanie lub umieszczenie przez wykonawcę nazwy „Pruszków” lub przymiotników utworzonych od tego słowa: „Pruszkowska”, „Pruszkowski” lub „Pruszkowskie”, itp. w nazwie drużyny.
4. Kreowanie pozytywnego wizerunku Pruszkowa w ramach wszelkich działań informacyjno-promocyjnych przygotowanych i

realizowanych przez wykonawcę z jego środków własnych.

5. Promowanie Miasta Pruszkowa przez wykonawcę poprzez umieszczanie i eksponowanie logo Miasta w różnorodny sposób oraz na materiałach informacyjno-promocyjnych i poligraficznych przygotowanych i wykonanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
6. Przekazanie Miastu przez wykonawcę materiałów informacyjno-promocyjnych oraz poligraficznych przygotowanych i wykonanych przez wykonawcę z jego środków własnych.
7. Zamieszczeniu logo miasta na materiałach poligraficznych oraz na grafikach publikowanych w mediach społecznościowych i w transmisjach meczowych.
8. Nieodpłatne użyczenie Miastu przez wykonawcę wizerunku zawodników zespołu oraz całej drużyny dla celów promocyjnych Miasta.
9. Wykonawca weźmie udział w co najmniej jednym meczu lub turnieju w Pruszkowie.
10. Wykonawca zorganizuje co najmniej jeden event sportowy w Pruszkowie.
11. Promowanie Miasta Pruszkowa przez Wykonawcę w ramach niżej wymienionych działań wizerunkowych (uprzednio uzgodnionych z Miastem i zaakceptowanych przez Miasto), organizowanych i wykonanych przez Wykonawcę z jego środków własnych,

a w szczególności poprzez:

- ekspozycję logo Miasta Pruszkowa lub/i adresu strony internetowej (www.pruszkow.pl) oraz ew. innych wskazanych przez Miasto jednocześnie na wszystkich bandach umieszczonych wokół boiska, podczas wszystkich meczów w roli gospodarza;
- ekspozycję logo Miasta Pruszkowa na banerze umieszczonym na trybunach w miejscach widocznych dla kamer telewizyjnych, podczas wszystkich meczów w roli gospodarza;
- Zamieszczeniu logo Miasta Pruszkowa na oficjalnej stronie klubu oraz na profilach w mediach społecznościowych (Facebook, Twitter, Instagram).
- ekspozycję logo Miasta Pruszkowa na bluzach dresowych lub koszulkach meczowych i treningowych zawodników i kadry szkoleniowej podczas meczów w Pruszkowie oraz meczów wyjazdowych.
- Oznaczaniu profilu Miasta Pruszkowa w postach publikowanych w mediach społecznościowych.
- przekazywanie przez spikera lub komentatora w trakcie zawodów w roli gospodarza (lub/i w relacji z zawodów) informacji istotnych dla mieszkańców, w tym na temat najważniejszych przedsięwzięć realizowanych przez Miasto;

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 79342200-5 - Usługi w zakresie promocji

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 42 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1/ potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że

Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat – także dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem potwierdzającym, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy Pzp – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. e) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 poz.1076 i 1086) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru

2/ Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 1/ składa dokument lub dokumenty zgodnie z postanowieniami par. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Wszelkie wymagania dotyczące dokumentów wymienionych w pkt. 2/ opisano w SWZ w Rozdz. II ust. 9 pkt. 9.2/ II.

Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zakresie wskazanym w rozdz. II ust. 8 SWZ.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie



**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 455 PZP. Szczegółowy wykaz przewidzianych zmian umowy zawarto w załączniku nr 4 do SWZ „wzór umowy”, który w całości jest dostępny na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/gm\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/gm_pruszkow)

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-11-03 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** [https://platformazakupowa.pl/pn/gm\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/gm_pruszkow)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-11-03 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Dokumenty składane razem z ofertą:

- Oferta przygotowana na formularzu ofertowym.
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.
- Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy.
- Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – jeśli dotyczy.
- Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy.

Wszelkie wymagania dotyczące zakresu i formy dokumentów składających się na ofertę opisano w SWZ w Rozdz. II pkt. 9 ppkt. 9.1.