



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzeni zadania

pn. Zakup blachy miedzianej niezbędnej do wykonania pokrycia dachowego w kościele parafialnym pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Kuczkowie

Zatwierdził: Proboszcz ks. Adam Ślósarek

Włoszczowa, dnia 12.03.2024r. Włoszczowa

**PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA**  
*p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego*  
**Kuczków nr 11**  
**29-145 Secemin**  
tel. 538 104 449

**PROBOSZCZ**  
*ks. Adam Ślósarek*  
**ks. Adam Ślósarek**

Spis treści	
<b>Rozdział 1</b> .....	3
POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	3
<b>Rozdział 2</b> .....	3
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.....	3
<b>Rozdział 3</b> .....	4
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
<b>Rozdział 4</b> .....	4
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
<b>Rozdział 5</b> .....	4
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.....	4
<b>Rozdział 6</b> .....	4
PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	4
<b>Rozdział 7</b> .....	6
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	6
<b>Rozdział 8</b> .....	6
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	6
<b>Rozdział 9</b> .....	6
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	6
<b>Rozdział 10</b> .....	9
SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIA OFERT .....	9
<b>Rozdział 11</b> .....	9
SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	9
<b>Rozdział 12</b> .....	10
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ .....	10
PRZY WYBORZE OFERTY .....	10
<b>Rozdział 13</b> .....	11
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	11
<b>Rozdział 14</b> .....	11
INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY.....	11
<b>Rozdział 15</b> .....	11
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH .....	11
<b>Rozdział 16</b> .....	11
WYKAZ ZAŁACZNIKÓW DO SWZ .....	11

## Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Parafia Rzymskokatolicka pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Kuczkowie  
Kuczków 11  
29-145 Secemin  
tel. 538 104 449  
e-mail: adaslo@poczta.onet.pl

Wskazanie osób i numeru telefonu osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcami:

l.p.	imię i nazwisko	nr telefonu	kontakty w sprawie
1	ks. proboszcz Adam Ślósarek	538 104 449	sprawy merytoryczne
2	Monika Ostrowska (pracownik Starostwa Powiatowego we Włoszczowie)	504 753 509	sprawy proceduralne

### 1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_wloszczowa](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wloszczowa)

### 1.3. Tryb udzielenia zamówienia

1.3.1 Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.

1.3.2 Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny z dołożeniem wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu Wykonawcy/ów przedmiotowego zamówienia z zachowaniem zasad równego traktowania wykonawców z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programy Odbudowy Zabytków.

## Rozdział 2 ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

2.1. Zadanie będzie finansowane w ramach Rządowego Programu Fundusz Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.

2.2. W związku z zakwalifikowaniem inwestycji do otrzymania Promesy inwestycyjnej (dalej: Promesa) ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i uzyskaniem Wstępnej Promesy (Wstępna Promesa nr Edycja2RPOZ/2023/6686/PolskiLad) dla postępowania i realizacji mają zastosowanie zapisy wynikające z ww. programu, w tym dotyczące płatności i zapewnienia finansowania inwestycji przez Wykonawcę na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach określonych Promesie i Regulaminie do w/w programu.



### **Rozdział 3**

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Zakres zadania obejmuje zakup blachy miedzianej niezbędnej do pokrycia dachu na budynku kościoła parafialnego pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Kuczkowie wraz z dostawą oraz rozładunkiem.
- 3.2. Ponadto Wykonawca w ramach zadania zobowiązany jest do wykonania i ustawienia tablicy informacyjnej z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. poz. 953 i 2506), z tym, że tablica informacyjna, o której mowa w §2 pkt 1 rozporządzenia, zawierać musi oznaczenie słowne programu oraz logo Polski Ład. Projekt tablicy zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 3.3. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**.
- 3.4. Pozostałe obowiązki wynikające z realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
- 3.5. Kod CPV zamówienia:  
44112400-2 Dach  
44112500-3 Odachowanie
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **Rozdział 4**

#### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **do 07.06.2024r.**

### **Rozdział 5**

#### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający niezbędne zasoby, wiedzę i doświadczenie, umożliwiające realizację zamówienia, a także znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia

### **Rozdział 6**

#### **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

- 6.1. Z niniejszego postępowania wyklucza się:
  - 6.1.1. Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane



z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**6.1.2.** Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);
- b. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);
- c. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835)

**Uwaga: Oświadczenia o braku podstaw wykluczania zawiera w swojej treści formularz oferty.**



**Rozdział 7**  
**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE  
KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania lub przesłanie zapytania na adres e-mail: [m.ostrowska@powiat-wloszczowa.pl](mailto:m.ostrowska@powiat-wloszczowa.pl).
- 7.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 7.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie lub stronie Starostwa Powiatowego we Włoszczowie.
- 7.5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**Rozdział 8**  
**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**Rozdział 9**  
**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 9.1. Oferta winna być sporządzona wg wzoru formularza oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) w języku polskim.
- 9.2. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 9.3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- 9.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 9.5. W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków



udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub złożone oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 9.6.** Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.7.** W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
- 9.8.** Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 9.9.** Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 9.10.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) została złożona po upływie terminu składania ofert;
  - 2) została złożona przez Wykonawcę:
    - a. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
    - b. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 4) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
  - 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;

- 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 7) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 8) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 9.8. pkt. 3 niniejszego rozdziału;
  - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki, których nie można poprawić;
  - 10) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 9.11.** Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.
- 9.12.** Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.13.** Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) wszystkie złożone ofert podlegały odrzuceniu;
  - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) środki finansowe, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane;
  - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności gdy umowa w sprawie zamówienia może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
  - 7) Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie, bez podawania przyczyny.
- 9.14.** O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
- 9.15.** Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.16. NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY, DO ZŁOŻENIA KTÓRYCH ZOBOWIĄZANY JEST WYKONAWCA:**
- 1) **Formularz Oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **załączniku nr 1 do zapytania ofertowego**
  - 2) **Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę**, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych



dokumentów dołączonych do oferty). **Pełnomocnictwo do złożenia oferty** musi być złożone **w oryginale**.

## Rozdział 10 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIA OFERT

- 10.1.** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia **12.04.2024r. godz. 10:00**
- a) **elektronicznie**, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_wloszczowa](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wloszczowa) na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania  
lub
- b) **w postaci papierowej** dostarczyć do Starostwa Powiatowego we Włoszczowie lub przesać pocztą kurierską albo za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe **na adres: Starostwo Powiatowe we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa**, przy czym zaleca się, aby oferta złożona była w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Oferta – zapytanie ofertowe: „Zakup blachy miedzianej niezbędnej do wykonania pokrycia dachowego w kościele parafialnym pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Kuczkwie”**.
- 10.2.** W przypadku oferty elektronicznej ofertę można złożyć jako skan podpisanych dokumentów lub dokumenty elektroniczne opatrzone podpisem zaufanym/ osobistym/ elektronicznym podpisem osobistym.
- 10.3.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 10.4.** Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **12.04.2024r. o godz. 10:05**.
- 10.5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## Rozdział 11 SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 11.1.** Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym - **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
- 11.2.** Cena oferty zostanie przedstawiona w formie ryczałtu - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t. j. 2022r., poz. 1360) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 §1. „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak skutek zmiany stosunków, której

nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąca stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

- 11.3.** W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania ofertowego, jak również w niej nieujęte w szczególności będą to koszty: koszty zapewnienia osób nadzorujących roboty ze strony Wykonawcy, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.
- 11.4.** Cena na oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5.** Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 11.6.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## Rozdział 12

### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 12.1.** Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium najniższej ceny: kryterium cena oferty – 100%.
- 12.2.** Sposób obliczania kryterium:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana (brutto)}}{\text{cena ocenianej oferty (brutto)}} \times 100\%$$

- 12.3.** Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty ze względu , iż Wykonawcy złożyli oferty z tą samą ceną, Zamawiający wzywa wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.



### Rozdział 13

#### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 13.2.** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 13.3.** Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu, Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy, opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym, który będzie stanowić podstawę do rozliczeń częściowych.

### Rozdział 14

#### INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 14.1.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
- 14.2.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

### Rozdział 15

#### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Kuczkowie.

### Rozdział 16

#### WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Wzór umowy
Załącznik nr 3	Opis przedmiotu zamówienia OPZ

