

ZAKRES RZECZOWY

I. Przedmiot zamówienia:

Przebudowa ul. Chałubińskiego na odcinku od ul. Szybisko do skrzyżowania z ul. Rymanowską – opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji robót budowlanych

Zakres inwestycji obejmuje:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla rozbudowy ul. Chałubińskiego wraz z odwodnieniem, oświetleniem i przekładkami kolidującego uzbrojenia oraz uzyskanie ostatecznych decyzji administracyjnych warunkujących realizację zadania. Opracowaniem należy objąć również odcinek ulicy Szybisko od skrzyżowania z ulicą Chałubińskiego do skrzyżowania z ulicą Uzdrawiskową.

Opracowanie powinno umożliwić prawidłowe dowiązanie do stanu istniejącego (przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia ciągłości nawierzchni i niwelety chodnika) oraz przy uwzględnieniu zakresu objętego decyzją ZRID nr 1/6740.4/2022 z dn. 19.01.2022r., obejmującą ul. Niewodniczańskiego (od ul. Chałubińskiego do ul. Myślenickiej, bez skrzyżowania) oraz ul. Chałubińskiego (od ul. Rymanowskiej do ul. Niewodniczańskiego).

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami – ustawami i rozporządzeniami, w szczególności:

- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454);
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458);
- Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j.: Dz.U. 2023 poz. 1478 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz.U. 2023 poz. 682 z późn. zm.)
- Ustawą z dnia 21.03.1985r. o drogach publicznych (t.j.: Dz.U. 2024 poz. 320 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2023 poz. 977 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022 poz. 1679),
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. 2012, poz. 463).
- Ustawą z dnia 09.06.2011r. – Prawo geologiczne i górnicze (tekst jedn.: Dz.U. 2023 poz. 633 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 03.10.2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. (tekst jedn.: Dz.U. 2023 poz. 1094 z późn. zm.)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie warunków techniczno-budowlanych dotyczących budowy dróg publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1518).
- Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. 2024 poz. 311 z późn. zm.).
- Ustaleniami obowiązującego Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Swoszowice-Uzdrowisko”;
- Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków wraz z Zarządzeniem nr 591/2024 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie wprowadzenia szczegółowych zasad ochrony drzew w inwestycjach na terenie Gminy Miejskiej Kraków i wprowadzenia zasad obliczania minimalnej liczby nasadzeń zastępczych w zamian za drzewa usuwane w związku z inwestycjami realizowanymi przez podmioty zarządzające nieruchomością w imieniu Gminy Miejskiej Kraków
- Uchwałą nr CXI/2904/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 września 2018 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miejskiej Kraków oraz z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- Zarządzeniem nr 43/2021 Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2021r. w sprawie wprowadzenia wytycznych dotyczących przeprowadzania konsultacji społecznych w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa.
- Ustawa o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11.01.2018r. (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 ze zm.).
- Standardami Infrastruktury Pieszkiej Miasta Krakowa - przyjętymi do stosowania Zarządzeniem nr 3188/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 9 listopada 2021 r.,
- Standardami technicznymi i wykonawczymi dla infrastruktury rowerowej Miasta Krakowa - przyjętymi do stosowania Zarządzeniem nr 3113/2018 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 15 listopada 2018 r.
- Standardami Dostępności dla Gminy Miejskiej Kraków – przyjętymi do stosowania Zarządzeniem nr 1163/2023 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 28 kwietnia 2023 r .

I. Zakres szczegółowy dokumentacji projektowej:

- Opracowanie projektów budowlanych, technicznych, wykonawczych przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich – z rozwiązaniem odwodnienia, oświetlenia i przekładkami kolidującego uzbrojenia.
- Przygotowanie materiałów, wystąpienie oraz uzyskanie i przekazanie do Zamawiającego ostatecznej decyzji ZRID/PNB oraz innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji, zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych (w razie konieczności uzyskania).
- W przypadku zaprojektowania infrastruktury technicznej wykraczającej poza zakres (obrys) decyzji ZRID, jak i w przypadku konieczności wykonania przekładek istniejącej infrastruktury technicznej, dla których zostały zmienione parametry techniczne, należy wystąpić z wnioskiem do UMK Wydział Architektury i Urbanistyki i uzyskać pozwolenie na budowę.

Etap I:

- 1) Sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych.
- 2) Przed przystąpieniem do sporządzania opracowanie projektowe należy uzyskać informacje w zakresie zawartych umów o realizację inwestycji drogowych, w związku z realizacją inwestycji niedrogowych, w tym m.in. w zakresie umów zawieranych w trybie art. 16 ustawy o drogach publicznych oraz ewentualnych pism i pozytywnych opinii w zakresie obsługi komunikacyjnej planowanych inwestycji niedrogowych w rejonie ulicy Borowinowej (informacje do uzyskania w ZDMK). W razie potrzeby skoordynować prace.
- 3) Warunki w zakresie odwodnienia należy pozyskać od Jednostki Budżetowej Klimat-Energia-Gospodarka Wodna.
- 4) Pozyskanie dla przedmiotowego zadania warunków technicznych z ZDMK i innych jednostek miejskich.
- 5) Opracowanie projektu inwentaryzacji zieleni, operatu dendrologicznego wraz z opinią ZZM. Należy dołączyć do wniosku ZDMK-42.
- 6) **Opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego drogowego, uzyskanie uzgodnienia drogowego zgodnie z procedurą ZDMK-42,**
- 7) Sporządzenie wyceny szacunkowej realizacji, z rozdziałem na branże.

Etap II:

- 1) Opracowanie projektów budowlanych, oddzielnie dla każdej branży.
- 2) *Opracowanie projektów budowlanych (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją - w razie konieczności.*
- 3) Pozyskanie dla przedmiotowego zadania warunków technicznych od użytkowników mediów (m.in. Wodociągi Miasta Krakowa Spółka Akcyjna, TAURON, GAZ-SYSTEM S.A., PSG, MPEC, administratorów sieci teletechnicznych itp.) w zakresie potrzebnym do przygotowania wniosku o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej – wystąpienie i uzyskanie warunków i wytycznych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej.
- 4) W terminie do 2 miesięcy od rozliczenia etapu I, należy przekazać sporządzoną inwentaryzację sieci teletechnicznych, przedstawionych na mapie do celów projektowych/ PZT, na której winien zostać rysowany istniejący pas drogowy.
- 5) Opracowanie projektów – na podstawie pozyskanych warunków w zakresie potrzebnym do przygotowania wniosku o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
- 6) **Pozyskanie i przekazanie Zamawiającemu wszelkich porozumień koniecznych dla realizacji robót budowlanych**
- 7) Wszystkie opinie, uzgodnienia, warunki przekazywane do ZDMK w ramach odbioru dokumentacji winny być opatrzone datą ważności (w momencie przekazania dokumentacji Zamawiającemu), nie krótszą niż 6 miesięcy od dnia przekazania dokumentacji. Zestawione w tabelce.
- 9) Zgodnie z Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków, ze wskazaniem szczególnie wartościowych okazów lub obszarów zieleni i zaleceniami dotyczącymi uniknięcia kolizji z planowaną inwestycją:
z zachowaniem STANDARDÓW OCHRONY DRZEW I INNYCH FORM ZIELENI W PROCESIE INWESTYCYJNYM (załącznik 3), w szczególności sporządzić:
 - inwentaryzację dendrologiczną (patrz pkt 2.2.1 STANDARDÓW);
 - operat dendrologiczny (patrz pkt 2.2.2 STANDARDÓW);
 - projekt ochrony zieleni (patrz pkt 2.2.3 STANDARDÓW);

Inwentaryzację dendrologiczną wykonać zgodnie z wytycznymi określonymi na stronie internetowej ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, w szczególności dokonać znakowania zinwentaryzowanych drzew w terenie poprzez umieszczenie NUMERU ARBOTAG (do pobrania w ZZM);

Sporządzić raport danych, uwzględniający każde z drzew występujących w zasięgu inwestycji (przeznaczonych do pozostawienia, jak również usunięcia) – w formacie elektronicznym, zgodnym z systemem informacji geograficznej (Geographic Information System – GIS), przy czym dane należy opracować:

- zgodnie z ramowymi wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały,
- której mowa w pkt 9 powyżej, a także zgodnie ze standardami;
- zgodnie z wytycznymi określonymi na stronie internetowej ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>;
- w formacie dwg oraz:

- w formacie shp, tj. w formie pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów (szablony GIS oraz wytyczne dot. obsługi danych dostępne na stronie ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, ewent. do uzyskania od Zamawiającego);

W każdym rodzaju opracowania odnoszącego się do drzew, w szczególności w operatach dendrologicznych, projektach, wnioskach dotyczących decyzji administracyjnych, dokumentacji powykonawczej, należy określać usytuowanie drzew w przestrzeni wraz z odnoszącymi się do nich informacjami, w sposób umożliwiający bezpośrednie wprowadzenie tych danych do warstw tematycznych Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP), zgodnie z wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały;

10) Opracowanie projektów technicznych/ wykonawczych, oddzielnie dla każdej branży, przy czym w projekcie dotyczącym gospodarki zielenią:

- wprowadzić zapis o konieczności wykonania, przez wykonawcę robót budowlanych, inwentaryzacji powykonawczej w zakresie zieleni (z uwzględnieniem nowo nasadzonych drzew) – z informacją, że inwentaryzacja ma zostać wykonana w formacie plików dwg oraz shp, zgodnie z wytycznymi dostępnymi na stronie ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, w szczególności wykonawca robót, w ramach inwentaryzacji ma obowiązek oznakować nowo nasadzane drzewa poprzez umieszczenie NUMERU ARBOTAG (do pobrania w ZZM). Pozyskanie i montaż ARBOTAGÓW należy odpowiednio uwzględnić w przedmiarach, kosztorysach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
- w części dotyczącej sposobu wykonywania nasadzeń zastępczych (jeśli takie będą) – należy zawrzeć zapis, że do zakresu obowiązków wykonawcy robót budowlanych należy pozyskanie oraz montaż ETYKIET na nowo sadzonych drzewach. Wzór etykiety oraz instrukcję jej montażu (załącznik 4) należy dołączyć do projektu technicznego. Pozyskanie i montaż ETYKIET należy odpowiednio uwzględnić w przedmiarach, kosztorysach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;

11) W razie kolizji z istniejącą zielenią:

a) opracowanie inwentaryzacji zieleni z gospodarką szatą roślinną (zestawieniem drzew i krzewów do wycinki), w formie opisowej i graficznej, na kopii aktualnej mapy zasadniczej obejmującej projekt zagospodarowania terenu ze wskazaniem zaistniałej kolizji z zielenią + dokumentacja fotograficzna;

b) opracowanie projektu zieleni, wykonanie wszystkich niezbędnych opracowań, pozyskanie uzgodnień oraz decyzji na wycinkę drzew – w razie konieczności;

c) opracowanie projektu nasadzeń zastępczych, w formie opisowej i graficznej wraz z niezbędnymi opiniami/uzgodnieniami - w razie konieczności

12) Opracowanie wymaganych materiałów, uzyskanie i przekazanie do ZDMK opinii w zakresie konieczności uzyskania decyzji ŚU względnie decyzji ŚU, gdy będzie wymagana (w razie potrzeby – opracowanie raportu oddziaływania inwestycji na środowisko).

13) Opracowanie zwymiarowania geodezyjnego ulicy oraz uzbrojenia technicznego (odrębne opracowanie).

14) Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z kategorią geotechniczną obiektu i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15) Wykonanie projektu kanału technologicznego zgodnie z obowiązującymi ustawami. Warunki techniczne należy uzyskać od ZDMK.

16) Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii.

17) Uzyskanie niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID uzgodnień branżowych projektów oraz ZDMK, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK z 2 planszami (kopia).

18) Opracowanie wszelkiej dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID (w tym operaty podziału nieruchomości) oraz w razie potrzeby – dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót.

19) Sporządzenie stosownej dokumentacji geodezyjno – prawnej dla wszystkich działek położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji. Dokumentacja geodezyjna powinna posiadać stosowne klauzule (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne).

Dokumentacja geodezyjno – prawna powinna zawierać m.in.:

a) aktualne badanie stanu prawnego nieruchomości położonych w liniach rozgraniczających obszaru objętego projektem ZRID,

b) sporządzenie dokumentacji niezbędnej do wprowadzenia zmian w księgach wieczystych oraz w operacie ewidencji gruntów (w przypadku stwierdzenia niezgodności stanu ewidencyjnego i wieczysto-księgowego) dotyczących nieruchomości wskazanych w pkt.1) obejmującej m.in.: wykazy synchronizacyjne, dokumentację geodezyjno-prawną niezbędną do rozdzielenia połączonych w działce ewidencyjnej odrębnych nieruchomości, zmian konfiguracji, powierzchni działek ewidencyjnych wraz z uzyskaniem stosownej decyzji administracyjnej jeżeli dana dokumentacja tego wymaga,

c) sporządzenie projektów podziałów nieruchomości uwzględniających jako linię podziałową zajętości terenu pod drogę publiczną na dzień 31 grudnia 1998r. (w przypadku, gdy dana działka jest objęta projektem podziału uwzględniającym jako linię podziałową obszar objęty projektem ZRID podział wskazany w pkt. 3) ma być wykonany z uwzględnieniem działek projektowanych do wydzielienia pod ZRID

Dokumentacja wskazana w pkt. 2) i 3) ma zostać przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (klauzula).

Wykaz działek (parcel), które w całości są położone w granicach istniejącego pasa drogowego, w odniesieniu do których może mieć zastosowanie art. 73 Ustawy z dnia 13 października 1998r. „Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną” (Dz. U. nr 133 poz. 872 z późn. zm.)

- a) sporządzenie równoważników dla działek objętych w całości zakresem inwestycji w sytuacji, gdy nie zachodzi konieczność rozdzielenia odrębnych nieruchomości
- b) sporządzenie zbiorczej mapy podziału działek

UWAGA: W terminie miesiąca od podpisania umowy zlecić uprawnionej jednostce wykonawstwa geodezyjnego wykonanie analizy stanu prawnego nieruchomości zajętych pod istniejące i projektowane drogi (publiczne, wewnętrzne), które są położone w obszarze planowanej inwestycji. Do miesiąca od zlecenia przedstawić do ZDMK wyniki analizy.

20) Przekazanie Wydziałowi Skarbu Miasta i Wydziałowi Geodezji kopii wniosku skierowanego do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK wraz z mapami zawierającymi projekty podziałów nieruchomości wchodzących w zakres planowanej inwestycji w ilości wymaganej przez ten Wydział (kopia do ZDMK).

21) Sporządzenie aktualnej (na dzień wydania decyzji ZRID) dokumentacji fotograficznej terenu oraz działek wchodzących w projektowaną inwestycję (dot. ZRID).

22) Sporządzenie przez rzeczoznawcę majątkowego inwentaryzacji nieruchomości zawierającej **szczegółowy opis składników roślinnych** (m.in. rodzaju drzew, krzewów, ich rodzaju, stanu i wieku) **oraz majątkowych** (budowlanych m.in. długość, wysokość obiektów ich powierzchnia, stan, rodzaj użytego materiału, stopnia ich zużycia) znajdujących się na działkach położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji, a które zostaną nabyte z mocy prawa przez jednostkę samorządu terytorialnego. Inwentaryzacja powinna również zawierać w formie tabelarycznej - z odniesieniem do numerów działek - wykaz elementów, które podlegają rozbiórce/przebudowie (w szczególności ogrodzenia oraz elementy małej architektury). Inwentaryzacja powinna kompleksowo umożliwić wykonanie obmiarów oraz wyceny. Forma dokumentacji – fotograficzna + opisowa. **Inwentaryzacja winna być aktualna na dzień wydania decyzji ZRID.**

23) Do dokumentacji należy dołączyć uprawnienia projektantów poszczególnych branż zgodnie z wymogami Prawa budowlanego wraz z dokumentem potwierdzającym przynależność do Izby Samorządu Zawodowego.

24) Informacja w zakresie opracowania do dokumentacji (dotyczy PZ) – branża energetyczna (oświetlenie).

Dokumentacja projektowa w zakresie budowy, przebudowy lub modernizacji powinna zostać opracowana niezależnie dla każdego Punktu Zasilającego „PZ” obejmującego: dopływ od strony Dystrybutora, szafę zasilającą rozdzielczą z pełnym wyposażeniem i układami zdalnego sterowania wraz z układem pomiarowym, linie zasilające, słupy oświetleniowe, ewentualne konstrukcje nośne wraz z szafkami przyłączeniowymi, oprawy oświetleniowe wraz z układami sterowania zdalnego. Przez dokumentację projektową rozumiem komplet opracowania obejmujący część rysunkową oraz kosztorysową w pełnym zakresie.

25) Uzyskanie wszczęcia postępowania o wydanie decyzji ZRID oraz w razie potrzeby – decyzji PnB)/zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych oraz wszystkimi innymi ostatecznymi decyzjami warunkującymi realizację robót budowlanych.

26) Opracowanie projektów technicznych i wykonawczych, oddzielnie dla każdej branży **wraz z oświadczeniami projektanta i sprawdzającego zgodnej z art. 41 ust. 4a ustawy Prawo budowlane;**

27) Opracowanie projektów technicznych/wykonawczych (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją, w razie zaistnienia konieczności.

28) Opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu wraz z wymaganymi przepisami uzgodnieniami.

Do oznakowania poziomego należy wykorzystać technologię grubowarstwową. W opracowanych projektach i przedmiarach należy ująć prace związane z umieszczeniem na tylnej stronie tarczy znaku drogowego naklejki z datą fizycznego montażu w terenie oraz oznaczenia własności zarządcy drogi.

29) W przypadku, gdy decyzja ZRID posiada rygor natychmiastowej wykonalności, wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od uzyskania postanowienia o nadaniu rygoru natychmiastowej wykonalności, dokonać tymczasowej (nietrwałej) stabilizacji znaków granicznych nowo wydzielonych granic działek i przekazać je w terenie przedstawicielowi ZDMK.

30) W przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania egzekucyjnego w odniesieniu do właścicieli nieruchomości objętych decyzją ZRID, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział uprawnionej jednostki wykonawstwa geodezyjnego w czynnościach egzekucyjnych prowadzonych przez właściwy organ egzekucyjny a w szczególności, dokonać okazania przedmiotu wydania organowi egzekucyjnemu.

31) Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdej branży, zgodnie z Rozporządzeniem. /Uwaga – przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z zamawiającym/.

32) Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – zgodnie z Rozporządzeniem. Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.

33) Dostarczenie wszystkich niezbędnych materiałów, które mogą być potrzebne Zamawiającemu do ogłoszenia przetargu.

Etap III

1) Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia, w którym decyzja ZRID stanie się ostateczna, zobowiązany jest do dokonania trwałej stabilizacji znaków granicznych nowo wydzielonych granic działek (znaki betonowe) i przekazania ich w terenie przedstawicielowi ZDMK.

2) W przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania egzekucyjnego w odniesieniu do właścicieli nieruchomości objętych decyzją ZRID, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział uprawnionej jednostki wykonawstwa

geodezyjnego w czynnościach egzekucyjnych prowadzonych przez właściwy organ egzekucyjny a w szczególności, dokonać okazania przedmiotu wydania organowi egzekucyjnemu.

3) Uzyskanie ostatecznej decyzji ZRID oraz w razie potrzeby – decyzji PnB/zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.

4) Jeżeli w wyniku odwołania niezbędne okażą się zmiany w dokumentacji należy skorygować dokumentację niezbędną do realizacji zadania, w tym ogłoszenia zamówienia publicznego.

II. Projekty, pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inna dokumentacja wymagana odrębnymi przepisami

Etap I:

1) Unikanie w opracowaniu rozwiązań projektowych, które stanowiłyby bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych oraz uzyskanie w razie konieczności odstąpienia od Standardów Dostępności GMK **pozytywnej** opinii w Zespole Doradczo-Konsultacyjnym ds. Dostępności Architektonicznej Przestrzeni Publicznej oraz Obiektów Budowlanych dla Osób ze Szczególnymi Potrzebami. W przypadku zachowania Standardów Dostępności GMK informacja projektanta o zgodności projektu drogowego z przyjętymi Standardami dla zamawiającego;

2) Uzyskanie opinii Zespołu Zadaniowego ds. niechronionych uczestników ruchu. W rozwiązaniach stosować standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej, pieszej oraz dla osób ze szczególnymi potrzebami

3) Uzyskanie opinii Zarządu Zieleni Miejskiej dla zaplanowanej gospodarki zielenią;

4) Uzyskanie opinii Wydziału Miejskiego Inżyniera Ruchu;

5) Opracowanie i uzyskanie uzgodnienia rozwiązania projektowego drogowego, zgodnie z procedurą ZDMK-42

Etap II:

1) Opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500 w obowiązującym na dzień składania wniosku ZRID układzie współrzędnych w formacie AutoCad (.dwg lub .dxf) z naniesieniem i potwierdzeniem przez Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji UMK uzbrojenia z ostatnich 3 lat.

2) Wykonanie pomiarów uzupełniających na mapach syt. – wys.

3) Pozyskanie mapy ewidencji gruntów (1 egzemplarz dla ZDMK) z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji – „czystą” tj. bez wrysowanego zajęcia terenu.

4) Opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną inwestycję z uwzględnieniem przebiegu tras uzbrojenia podziemnego, zróżnicowanych kolorystycznie (kopia w każdym egzemplarzu projektu drogowego).

5) Pozyskanie aktualnych wypisów z rejestru gruntów.

Mapa ewidencji gruntów i wypisy z ewidencji gruntów winny mieć datę wyciągu z zasobów geodezyjnych nie starszą niż 15 dni przed złożeniem wniosku o decyzję ZRID.

6) Tabelaryczne zestawienie numerów działek, w które występuje wejście zarówno z projektowaną ulicą, jak i infrastrukturą techniczną z wyszczególnieniem dla nich rodzaju wejścia (dla zakresu poza obszarem wniosku ZRID).

7) Tabelaryczne zestawienie elementów, które podlegają rozbiórce, przebudowie ze wskazaniem numerów działek.

8) Uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków branżowych

9) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów m. in. z ZDMK, ZTP, KEGW, MIR, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK wraz z 2 planszami (kopia), Rady Dzielnicy.

10) Uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii koniecznych do uzyskania decyzji ZRID (i – w razie konieczności – do innych decyzji niezbędnych do realizacji).

11) Uwzględnienie w rozwiązaniach projektowych oraz części kosztowej ewentualnych uwag zawartych w uzgodnieniach oraz decyzjach.

12) Uzyskanie zgody właściwego ministra na odstępstwa od przepisów dla proponowanych rozwiązań – w razie potrzeby.

13) Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii.

14) Wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień instytucji biorących udział w postępowaniu dla wydania decyzji ZRID (i w razie konieczności – innych koniecznych decyzji formalno – prawnych).

15) Zaprojektowanie wjazdów do posesji przyległych do projektowanej ulicy wraz z pokazaniem dla nich profili podłużnych dostosowanych do projektowanej niwelety ulicy.

16) Uwzględnienie w razie konieczności przebudowy istniejących ogrodzeń w związku z rozbudową ulicy.

17) Unikanie w opracowaniu rozwiązań projektowych, które stanowiłyby bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych oraz uzyskanie w razie konieczności odstąpienia od Standardów Dostępności GMK **pozytywnej** opinii w Zespole Doradczo-Konsultacyjnym ds. Dostępności Architektonicznej Przestrzeni Publicznej oraz Obiektów Budowlanych dla Osób ze Szczególnymi Potrzebami. W przypadku zachowania Standardów Dostępności GMK informacja projektanta o zgodności projektu drogowego z przyjętymi Standardami dla zamawiającego;

18) Uzyskanie opinii Zespołu Zadaniowego ds. niechronionych uczestników ruchu. W rozwiązaniach stosować standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej, pieszej oraz dla osób ze szczególnymi potrzebami.

19) Przygotowanie i złożenie z upoważnienia Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji ZRID, do właściwego organu (zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami) oraz przekazanie potwierdzonego wniosku do ZDMK.

20) W przypadku wejścia w tereny prywatne z projektowaną infrastrukturą techniczną (poza obszarem wniosku o decyzję ZRID) należy uzyskać pisemną zgodę (oświadczenie) od właścicieli i współwłaścicieli działek, przygotować dokumenty i uzyskać prawo do dysponowania terenem na cele budowlane.

21) W razie konieczności udział w przeprowadzeniu konsultacji społecznych i uwzględnienie w opracowywanej dokumentacji postulatów mieszkańców (w porozumieniu z Zamawiającym)

22) W przypadku zmiany elementów przekroju drogowego przez Zarządcę w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie zobowiązany wprowadzić korektę w ramach wynagrodzenia umownego.

23) W przypadku wyjścia poza obszar decyzji ZRID należy przewidzieć przywrócenie terenu do stanu istniejącego (z projektem odtworzenia nawierzchni i jego uzgodnieniem – w razie potrzeby).

24) W miarę możliwości uwzględnienie w dokumentacji projektowej postulatów mieszkańców w porozumieniu z Zamawiającym.

25) W przypadku wyznaczenia przestrzeni pod tereny zielone lub innego dostępnego miejsca na potrzeby małej architektury - projekt małej architektury skoordynowanej z projektem zieleni, w razie potrzeby uwzględniający elementy zieleni urządzonej o wysokich walorach estetycznych (np. nasadzenia estetyczną, wieloletnią roślinnością dostosowaną do miejscowych warunków, ławek, koszy na śmieci, dodatkowego oświetlenia, ewentualnie iluminacji itp. – w zależności od dostępnego miejsca). Powyższy zakres do oceny Zamawiającego na etapie uzgodnienia projektu drogowego.

26) Uzyskanie decyzji ZRID/decyzji administracyjnych

Etap III: Przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji ZRID. W przypadku odwołań od decyzji ZRID – przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji ZRID/właściwej decyzji administracyjnej wraz ze skorygowaną dokumentacją projektową.

III. Uwagi dodatkowe:

a. Z upoważnienia Zamawiającego, Wykonawca złoży do organu administracji architektoniczno – budowlanej kompletny wniosek o wydanie: decyzji ZRID oraz w razie potrzeby – wnioski o wydanie właściwych decyzji administracyjnymi warunkujących realizację robót budowlanych.

Przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego i oświadczenia projektanta o kompletności projektu oraz o tym, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Do projektu należy dołączyć oświadczenie Projektanta, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektu zostały w nim uwzględnione;

- w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,

- w przypadku nie zrealizowania powyższego, Zlecający uzna to za wykonanie dokumentacji z nienależytą starannością, ze skutkami wynikającymi z ustawy o zamówieniach publicznych,

- wniosek o uzyskanie decyzji administracyjnej winien zawierać zapis „w przypadku wykazania braków należy informować Wnioskodawcę, który jest zobowiązany do wprowadzania stosownych zmian i uzupełnień zadania do momentu uzyskania decyzji administracyjnej”.

- w przypadku przebudowania sieci uzbrojenia terenu wchodzących w zakres ZRID lecz znajdujących się poza pasem drogowym, wniosek o uzyskanie decyzji administracyjnej winien zawierać zapis stanowiący o zapewnieniu nieograniczonego w czasie i miejscu, nieutrudnionego dostępu do sieci uzbrojenia terenu ich gestorom lub podmiotom upoważnionym, w zakresie niezbędnym dla prowadzenia prac eksploatacyjnych, remontowych, przebudowy, rozbudowy sieci, napraw, konserwacji, usuwania awarii oraz przyłączenia innych nieruchomości.

b. przekazanie do ZDMK kompletu opracowań zgodnie z zakresem rzeczowym wraz z potwierdzonym wystąpieniem: o decyzję ZRID i w razie potrzeby - o pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót, złożonym do właściwego organu,

c. kopię wniosku skierowanego do organu wydającego decyzję ZRID/PnB/zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z uwierzytelnionymi kopiami dokumentów geodezyjnych dotyczących nieruchomości wchodzących w zakres planowanej inwestycji Wykonawca zobowiązany jest przekazać do Wydziału Skarbu UMK (dokumentacja geodezyjna w ilości wymaganej przez Wydział Skarbu),

d. kopię wniosku skierowanego do organu wydającego decyzję ZRID/PnB/zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z uwierzytelnionymi kopiami dokumentów geodezyjnych dotyczących nieruchomości wchodzących w zakres planowanej inwestycji Wykonawca zobowiązany jest przekazać wydziałowi Geodezji UMK (dokumentacja geodezyjna w ilości wymaganej przez Wydział Geodezji),

e. przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji ZRID (i w razie konieczności – innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji),

f. przekazane projekty do zamawiającego mają być zweryfikowane przez sprawdzających,

g. mapa ewidencji gruntów z naniesionymi projektowanymi elementami zagospodarowania winna być w każdym egzemplarzu podpisana przez Projektanta wraz z oryginalną pieczęcią,

h. za zgodność mapy sytuacyjno-wysokościowej ze stanem faktycznym terenu ponosi odpowiedzialność Wykonawca,

i. za zgodność przedmiaru z projektem odpowiada Wykonawca, w razie zapytań oferentów w trakcie ogłaszania przetargu na wykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi w ciągu 24 godzin do ZDMK,

j. wykonawca jest zobowiązany do każdego 27 dnia miesiąca przedstawienia raportu z prac. Raport powinien zawierać informację o wystąpieniu, zakresie wystąpienia oraz odbiorze odpowiedzi na wystąpienie wykonawcy w ramach prac nad zadaniem;

- k. przy odbiorze końcowym przedstawić zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych i przekazać wszystkie pisma w oryginale,
- l. projekt winien zawierać wszystkie inne elementy niezbędne do realizacji,
- m. każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego,
- n. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia/ czynnego udziału w konsultacjach społecznych, udział w opracowaniu sprawozdania z konsultacji społecznych, przygotowania wszelkich materiałów informacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji społecznych oraz do uczestnictwa we wszelkiego rodzaju spotkaniach we wszystkich etapach prowadzonej inwestycji,
- o. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego odpowiadania na pytania mieszkańców, przekazania Zamawiającemu załączników graficznych w celu upublicznienia za pomocą serwisu inwestycyjnego wraz z ich aktualizacją w miarę zmiany stanu zaawansowania inwestycji oraz opracowania raportu z konsultacji przeprowadzonych za pomocą ww. serwisu,
- p. na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stan zaawansowania prac projektowych (również w formie elektronicznej).
- q. Wszelkie opłaty za pozyskiwane decyzje, uzgodnienia i opinie ponosi Wykonawca.
- r. Na wniosek Zamawiającego wystąpienie o rygor natychmiastowej wykonalności.
- s. W roku 2022 odbyły się konsultacje społeczne z mieszkańcami rejonu. Uwagi mieszkańców zostały zawarte w raporcie. Należy zweryfikować uwagi mieszkańców, względem aktualnego projektu.

IV. Forma opracowania dokumentacji do przekazania Zamawiającemu:

Wszystkie elementy realizowane w ramach poszczególnych etapów zamówienia powinny być przekazane w formie opisowej i graficznej:

a. papierowej:

ETAP I:

- uzyskane uzgodnienie branży drogowej i uzyskane opinie wraz z załącznikami rysunkowymi – 1 egz.
- wycena szacunkowa realizacji, z rozdziałem na branże – 1 szt.
- analiza stanu prawnego – 1 egz.

b. elektronicznej x 2.

wyżej wymienione elementy opracowania projektowego przekazywane w ramach **Etapu I:**

- część graficzna: w formacie *.dwg oraz PDF;
- część opisowa: w formacie Word 97 lub późniejszym /*. Doc/ oraz PDF;

ETAP II:

- opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) – 1 egz.
- dokumentacja fotograficzna na dzień wydania decyzji ZRID – 2 egz.
- ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami – po 2 egz.
- opracowanie zawierające zwymiarowanie geodezyjne ulicy oraz uzbrojenia terenu – 2 egz.
- inwentaryzacja zieleni + dokumentacja fotograficzna – 2 egz,
- projekt zieleni (w razie kolizji z zielenią) – 2 egz.
- operat dendrologiczny – 2 egz.
- kopia wniosku o wydanie DUŚ (w razie konieczności uzyskania decyzji DUŚ) wraz z załącznikami, w tym z dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o DUŚ, wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku – 1 egz.
- kopia obwieszczenia o wszczęciu postępowania w sprawie wydania DUŚ (w razie konieczności uzyskania decyzji DUŚ) – 1 egz.
- ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach + raport oddziaływania na środowisko (ewentualnie karta informacyjna planowanego przedsięwzięcia) w przypadku konieczności uzyskania DUŚ lub opinia o braku konieczności uzyskiwania decyzji DUŚ w przypadku, gdy nie będzie wymagana – 1 zestaw
- Dokumentacja geodezyjno – prawna zgodna z przepisami ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne – 1 egz.
- kopia obwieszczenia o wszczęciu postępowania w sprawie wydania zezwolenia na realizację inwestycji drogowej/PnB
- projekty budowlane – opieczetowane jako załączniki do decyzji ZRID/PnB
- Projekt budowlany – 2 egz.
- Projekt nasadzeń zastępczych wraz z analizą możliwości lokalizacji jak największej liczby nasadzeń zastępczych, w jak najmniejszej odległości od miejsc usunięcia drzew – 3 egz.
- projekty techniczne – po 4 egz. oddzielnie dla każdej branży **wraz z oświadczeniami projektanta i sprawdzającego zgodnej z art. 41 ust. 4a ustawy Prawo budowlane;**
- projekty wykonawcze – po 4 egz. oddzielnie dla każdej branży;
- projekty techniczne/wykonawcze (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją, w razie zaistnienia konieczności.
- projekt docelowej organizacji ruchu – 3 egz.
- przedmiary robót – po 3 egz.: oddzielnie dla każdej branży

- kosztorysy inwestorskie – po 3 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- szczegółowa specyfikacja techniczna – 2 egz. (2 kpl.)
- informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu tzw. „BIOZ” – po 2 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- zwymiarowanie geodezyjne – 2 kpl.
- mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek „czysta” – 1 egz.
- oryginał oraz kopia mapy sytuacyjno – wysokościowej z klauzulą ostateczności do celów projektowych (w kolorze)
- wypisy z rejestru gruntów – 1 komplet
- wszelkie uzyskane warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności (oryginały), protokół Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK + 2 plansze (oryginał)
- kopia aktualnej mapy syt. – wys. z klauzulą (z oryginalnymi pieczętkami) – 1 szt.
- materiały do uzyskania decyzji ZRID/PnB/ zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z uzyskanymi warunkami i opiniami i innymi odrębnymi opracowaniami niezbędnymi do uzyskania decyzji administracyjnych – 2 kpl. (1 kpl. do wniosku i 1 kpl. dla Zamawiającego) - w osobnej teczce oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez organ wydający.
- wykaz dokumentów terminowych z podaniem dat ważności
- dokumentacja geodezyjno – prawna - kpl.
- **inwentaryzacja nieruchomości (na dzień wydania decyzji ZRID) – 2 szt.**

W przypadku wprowadzenia elementów małej architektury

- *projekt małej architektury wraz ze wskazaniem proponowanych nasadzeń (miejsca i rodzaju roślin), dodatkowych podświetleń (jako elementu dekoracyjnego), ławek itp. stanowiących całość architektoniczną. – 3 egz. (papier + elektronicznie).*
- *przedmiar i kosztorys inwestorski projektu małej architektury dla inwestycji – 3 egz. (papier + elektronicznie)*

elektronicznej x 2.

- wyżej wymienione elementy opracowania projektowego przekazywane w ramach **Etapu II** (część graficzna w formacie *.dwg oraz PDF, część opisowa w formacie Word 97 lub późniejszy *. Doc oraz PDF).
- część graficzna: w formacie *.dwg oraz PDF;
- część opisowa: w formacie Word 97 lub późniejszym /*. Doc/ oraz PDF;
- raport danych dotyczących usuwanych i nasadzanych w związku z inwestycją drzew, w formacie elektronicznym (1 egz. – na oddzielnym nośniku):
- w formacie dwg oraz:
- w formacie shp, tj. w formie pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów, w sposób umożliwiający bezpośrednie wprowadzenie danych do Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP); Zamawiający przekaże Wykonawcy do uzupełnienia właściwy plik wektorowy z tabelą atrybutów, wraz z instrukcją dotyczącą sposobu jego uzupełnienia;
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie należy wykonać w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania, posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach, np. PDF lub Excel – przedmiary i kosztorysy na oddzielnym nośniku cyfrowym
- szczegółowe specyfikacje techniczne – na oddzielnym nośniku cyfrowym
- skan projektu budowlanego stanowiącego załącznik do uzyskanej decyzji administracyjnej wraz ze wszystkimi załącznikami.
- Skan decyzji ZRID wraz z załącznikami

ETAP III:

- ostateczna decyzja ZRID/PnB/zaświadczenie o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych (w razie konieczności) wraz z załącznikami. Lub w przypadku odwołań ostateczna decyzja ZRID/PnB wraz ze skorygowaną dokumentacją projektową oraz skorygowanymi w razie potrzeby załącznikami.
- skan projektu budowlanego stanowiącego załącznik do uzyskanej ostatecznej decyzji administracyjnej wraz ze wszystkimi załącznikami – w przypadku dokonania korekt na etapie odwołań od decyzji ZRID
- Skan ostatecznej decyzji ZRID wraz z załącznikami – w przypadku dokonania korekt na etapie odwołań od decyzji ZRID
- Kopia operatu stabilizacji granic nowego pasa drogowego wraz z szkicami – 1 egz.

V. Harmonogram prac

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania do akceptacji Zamawiającemu szczegółowy harmonogram prac projektowych w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zawarcia Umowy.
2. Poziom uszczegółowienia harmonogramu zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym i musi uzyskać jego akceptację. Wykonawca zastosuje się do wymagań narzuconych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie dokonywał aktualizacji harmonogramu na koniec każdego miesiąca kalendarzowego lub na każdorazowe żądanie Zamawiającego.

4. Harmonogram winien zawierać w szczególności:

I. Część Opisową, zawierającą:

- 1) założenia wyjściowe (w szczególności: etapy, terminy, zakresy, sekwencje realizacji poszczególnych czynności itp.),
- 2) katalog zaistniałych zmian objętych aktualizacją (w przypadku aktualizacji),
- 3) dla każdej wykazanej zmiany: charakterystykę przeszkód/przyczyn stanowiących podstawę do aktualizacji oraz skutki

jakie wywołała zmiana,

- 4) propozycję zminimalizowania skutków zmiany np. warianty, alternatywne rozwiązania, itp.

II. Część graficzną, uwzględniającą:

- 1) Zestawienie w układzie tabelarycznym zawierające:

a) kolumnę uwzględniającą wyodrębnione pozycje dla poszczególnych czynności Przedmiotu umowy (poszczególne pozycje zostaną uzgodnione z Zamawiającym),

b) kolumnę uwzględniającą termin rozpoczęcia dla poszczególnych czynności,

c) kolumnę uwzględniającą termin zakończenia dla poszczególnych czynności,

d) każdej wyodrębnionej pozycji musi zostać przypisany numer,

e) każdej wyodrębnionej pozycji musi zostać przypisany czas trwania czynności wyrażony w dziennych modułach czasowych,

f) ścieżkę krytyczną.

2) Wykres, w którym jedna oś współrzędnych jest osią czasu, a druga odzwierciedla zakres rzeczowy Przedmiotu umowy, przedstawiający korelacje pomiędzy pierwotnym harmonogramem, a harmonogramem po zmianie (w przypadku aktualizacji mającej wpływ na harmonogram).

VI. Raport z prac projektowych – forma

Każdego miesiąca Wykonawca ma przekazywać raport z prowadzonych prac w formie tabeli:

Wystąpienia - Odpowiedzi	Data wystąpienia	Data odbioru odpowiedzi	Uwagi

Uwagi:

1. Ilość przekazanych egzemplarzy opracowań do Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji.

2. ZDMK dysponuje opracowaniem zatwierdzonym decyzją ZRID nr 1/6740.4/2022 z dn. 19.01.2022r., obejmującą ul. Niewodniczańskiego (od ul. Chałubińskiego do ul. Myślenickiej, bez skrzyżowania) oraz ul. Chałubińskiego (od ul. Rymanowskiej do ul. Niewodniczańskiego). W roku 2024 została zlecona odrębną umową aktualizacja dokumentacji w zakresie ul. Chałubińskiego (objęta decyzją ZRID), uwzględniająca zmiany jakie mogły zajść w obszarze objętym decyzją ZRID nr 1/6740.4/2022.

3. W roku 2022 odbyły się konsultacje z mieszkańcami rejonu. Raport z konsultacji jest dostępny na stronie <https://www.bip.krakow.pl/zalaczniki/dokumenty/n/340055/karta>

4. ZDMK informuje przed podziałem działki należy opracować operat regulacji stanu prawnego, którego wyniki (rozdzielenie odrębnych nieruchomości) w formie czynności materialno-technicznych zostaną ujawnione w operacie ewidencji gruntów i budynków, po wcześniejszym przyjęciu operatu do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego. Brak jest możliwości dokonania podziału działki, która posiada nieuregulowany stan prawny polegający na błędnym połączeniu odrębnych nieruchomości w działce ewidencyjnej. W związku z powyższym, nie jest możliwe dokonanie częściowej regulacji działki ewidencyjnej, operat geodezyjno-prawny powinien obejmować wszystkie ciała hipoteczne połączone w działce ewidencyjnej;

Osoba do kontaktu: Aleksandra Ludwin tel. 7224