

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne na podstawie art. 275 ust. 1 uPzp pn.

Zakup elementów techniki scenicznej na estradę Filharmonii Śląskiej im. Henryka Mikołaja Góreckiego – zestaw sztankietów.

Zamawiający: Filharmonia Śląska im. Henryka Mikołaja Góreckiego
Adres: 40-084 Katowice, ul. Sokolska 2
Adres URL: www.filharmonia-slaska.eu
Adres e-mail: sekretariat@filharmonia-slaska.eu
Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30
Telefon: 32 351 17 19

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

w sprawach procedury: Joanna Masarczyk-Belz
telefon: 512 016 939
e-mail: j.masarczyk@filharmonia-slaska.eu
w sprawach merytorycznych: Adrian Mendera
telefon: 512 937 343
e-mail: adrian.mendera@filharmonia-slaska.eu

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://www.platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_slaska

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Filharmonia Śląska im. Henryka Mikołaja Góreckiego
40-084 Katowice, ul. Sokolska 2
Numer telefonu 32 351 17 19
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@filharmonia-slaska.eu,
Adres strony internetowej: www.filharmonia-slaska.eu

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.

1. Postępowanie prowadzone jest na stronie:
https://www.platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_slaska
2. Na stronie prowadzonego postępowania będą udostępniane wszystkie dokumenty postępowania, w tym wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na Platformie zakupowej.
4. Rejestracja i utrzymanie konta oraz korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA – art. 275 ust. 1 uPzp

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego o szacunkowej wartości mniejszej niż progi unijne, prowadzone jest w trybie podstawowym, z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605), zwanej dalej uPzp.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjacji treści ofert (art. 275 ust. 1 uPzp).

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Główny kod CPV 42410000-3 – Urządzenia podnośnikowe i przeladunkowe

Uzupełn. kod CPV 44100000-1 – Materiały konstrukcyjne i elementy podobne
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów techniki scenicznej na estradę Filharmonii Śląskiej im. Henryka Mikołaja Góreckiego – zestawu 2 sztankietów (mostów oświetleniowych). Przedmiot zamówienia obejmuje prace projektowe, dostawę, instalację i uruchomienie urządzeń, a także niezbędne roboty ogólnobudowlane, konstrukcyjne, elektryczne i teletechniczne.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ.**
3. Zamawiający wymaga **minimum 2-letniego okresu gwarancji** na wykonany przedmiot zamówienia.
4. Zgodnie z art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną w obiekcie. Wizja lokalna może odbyć się w terminie od 25 lipca do 30 lipca 2024 roku w godzinach 9:00 – 14:00. Dokładną godzinę odbycia wizji lokalnej Wykonawca ustali z Zamawiającym za pośrednictwem korespondencji na Platformie zakupowej.
Przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę jest obowiązkowe pod rygorem odrzucenia oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp. Lista Wykonawców, którzy odbyli wizję lokalną zostanie upubliczniona na stronie prowadzonego postępowania.
5. Zgodnie z art. 27 ustawy Pzp do niniejszego zamówienia, które obejmuje równocześnie dostawy, usługi i roboty budowlane, stosuje się przepisy dotyczące głównego przedmiotu zamówienia, tj. dostaw.

6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, czy też określone jest pochodzenie instrumentu lub jego części, należy przyjąć, że Zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (art. 101 ust. 4 ustawy Pzp).

Za równoważne pod względem technicznym i użytkowym Zamawiający rozumie takie urządzenia, które posiadają równoważną pod względem technicznym budowę, wyposażenie, zastosowane materiały, jakość wykonania i trwałość, urządzenia zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Przedmiot zamówienia stanowi zwartą całość i nie może być podzielony na części, ponieważ poszczególne urządzenia są powiązane ze sobą w jeden system służący do obsługi koncertów, wymagający wspólnego systemu sterowania. Wybrany Wykonawca będzie odpowiedzialny za wykonanie dokumentacji projektowej, dostawy i montażu urządzeń oraz uruchomienie całego systemu.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:

kart katalogowych oferowanych urządzeń wydanych przez producenta lub pochodzących z oficjalnej strony internetowej producenta:

- mostów oświetleniowych
- wciągarki łańcuchowej
- zwijacza kablowego
- panelu sterowniczego i systemu sterowania

2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 1 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta będzie podlegała odrzuceniu albo będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **2 miesiące od daty podpisania umowy.**

8. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy pod warunkiem, że ich wprowadzenie nie spowoduje konieczności zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz jest zgodne z art. 455 uPzp.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
4. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_slaska.
2. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Po wysłaniu wiadomości do Zamawiającego pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana.
5. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl), gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl), tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, inna niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
9. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
10. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na [https://platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl).
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie zostanie spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.

13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
14. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się znakiem sprawy nadanym przez Zamawiającego lub ID postępowania.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z
16. Wśród formatów powszechnych a niewymienionych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 poz. 773) są: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w tych formatach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5 MB.
18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
19. Należy pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
20. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Zaleca się, aby nie wprowadzać zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików i koniecznością odrzucenia oferty.
22. Zaleca się, aby wszelka komunikacja z Wykonawcami odbywała się na platformazakupowa.pl za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, a nie pocztą email.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje zaistnienia żadnej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 uPzp, które spowodowałyby odstąpienie od komunikowania się z Wykonawcami przy środkach komunikacji elektronicznej.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotowego postępowania są:

w sprawach procedury: Joanna Masarczyk-Belz

telefon: 512 016 939

e-mail: j.masarczyk@filharmonia-slaska.eu

w sprawach merytorycznych: Adrian Mendera

telefon: 512 937 343

e-mail: adrian.mendera@filharmonia-slaska.eu

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy, zawierający wszystkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
 - b) Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców.
 - c) W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, podpisane Pełnomocnictwo. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
 - d) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 1 uPzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału lub uwierzytelnionej kopii pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
3. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy podpisać elektronicznym kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB; natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta ze wzorów Formularza Ofertowego lub Oświadczeń, Zamawiający dopuszcza złożenie własnej wersji dokumentów pod warunkiem, iż dokumenty te będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_slaska
2. Po wypełnieniu Formularza ofertowego i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust 2 uPzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. **Termin składania ofert upływa dnia 1 sierpnia 2024 roku, roku o godzinie 12:00**
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **“Złóż ofertę”** i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Na wskazaną na platformie elektroniczną skrzynkę pocztową Wykonawca **otrzyma potwierdzenie złożenia oferty lub prośbę o potwierdzenie adresu mailowego** (zależnie od tego czy Wykonawca jest zalogowany lub czy nie posiada konta/nie jest zalogowany).
7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać lub zmienić złożoną ofertę.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone.
10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert (art. 226 ust. 1 pkt 1 uPzp).

15. TERMIN I SPOSÓB OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 1 sierpnia 2024 roku o godzinie 12:05.**
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na platformazakupowa.pl poprzez wskazanie plików do odszyfrowania.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający, na mocy art. 222 ust. 5 uPzp, udostępni informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacje zostaną opublikowane na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu, która uniemożliwi otwarcie ofert w określonym powyżej terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, o czym Zamawiający poinformuje na stronie prowadzonego postępowania (art. 222 ust. 2-3 uPzp).

16. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1, ART. 109 UST. 1. I W USTAWIE z dnia 13 kwietnia 2022 roku

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 108 ust. 1 uPzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 uPzp.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę wskazanego w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835, oraz 1713) tj.:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniach nr 765/2006 i nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o którym mowa w wyżej wymienionych ust. 1 do 4 są spełnione, gdy żaden z podmiotów składających wspólnie ofertę nie podlega wykluczeniu.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 uPzp.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

17. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie zostali wykluczeni.
2. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 112 ust. 2 uPzp dotyczących:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
3. Zamawiający stawia następujące warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, o których mowa określone w art. 112 ust. 2 uPzp:
 - a) Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 dostawę o wartości minimum 200 000,00 zł brutto, wraz z instalacją oraz uruchomieniem systemu sztankietów podlegającego dozorowi UDT składającego się minimum z dwóch wciągarek oraz sterownika w obiektach widowiskowych, sportowych, edukacyjnych.
 - b) Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która w okresie ostatnich trzech lat pełniła funkcję kierownika budowy w obiekcie kultury (kategoria IX obiektu budowlanego), w którym zamontowano co najmniej dwa urządzenia górnej mechaniki sceny i które to urządzenia zostały dopuszczone do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego
 - c) Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje osobą posiadającą uprawnienia konserwatora UDT w zakresie „sownice, wciągarki i wciągarki specjalnego przeznaczenia”
4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH NA POTWIERDZENIE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zgodnie z art. 273 ust. 2 uPzp, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w stosunku do każdego z Wykonawców składających wspólnie ofertę.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia ich z udziału w postępowaniu, dołącza do oferty oświadczenia podwykonawców według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że konieczne jest unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
- wykazu dostaw wg wzoru zawartego w **załączniku nr 5 do SWZ** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
 - wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wg wzoru zawartego w **załączniku nr 5 do SWZ**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
8. W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r. poz. 2452).

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SWZ.
- Cenę oferty należy podać w PLN, cyfrowo i słownie, dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług VAT (osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej, podają kwotę netto).
- W przypadku oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług VAT w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług VAT, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami w Polsce.
- Wykonawca informuje Zamawiającego w formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Brak wskazania powyższej informacji w treści **załącznika nr 1 do SWZ** będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- Dla porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wszystkie elementy dostawy.

7. Jeżeli oferta Wykonawcy zawierać będzie – zdaniem Zamawiającego – rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 224 ust. 6 uPzp).

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. **Wybór najkorzystniejszej oferty** będzie dokonany na podstawie następujących kryteriów:

- a) Cena (C) - 60 pkt
- b) Okres gwarancji (G) - 20 pkt
- c) Czas usunięcia awarii (S) - 20 pkt

Zasady przyznawania punktów:

- a) **Punktacja za oferowaną cenę (C):**

$C = (\text{min. wartość ceny w ofertach (zł)} / \text{wartość ceny z badanej oferty (zł)}) \times 60 \text{ pkt}$

- b) **Punktacja za oferowany okres gwarancji (G) w miesiącach:**

$G = (\text{okres gwarancji w badanej ofercie (m-ce)} / \text{maks. okres gwarancji (m-ce)}) \times 20 \text{ pkt}$

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące.

Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

- c) **Punktacja za oferowany czas usunięcia awarii (S) w godzinach:**

$S = (\text{min. czas usunięcia awarii (godz.)} / \text{czas usunięcia awarii w badanej ofercie (godz.)}) \times 20 \text{ pkt}$

Maksymalny czas usunięcia awarii wynosi 36 godzin.

Ocena końcowa oferty W zostanie wyliczona ze wzoru: $W = C + G + S$

gdzie:

C - punkty za kryterium cena wyliczone zgodnie ze wzorem podanym w pkt a)

G - punkty za kryterium okres gwarancji wyliczone zgodnie ze wzorem podanym w pkt b)

S - punkty za kryterium serwis wyliczone zgodnie ze wzorem podanym w pkt c)

21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 308 ust. 2 uPzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1 lit a) uPzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta winna określać m. in. zakres odpowiedzialności każdego z Wykonawców, oznaczenie czasu trwania, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający na mocy art. 263 uPzp wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że wystąpią przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 uPzp.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp. Szczegółowe przepisy znajdują się w Dziale IX uPzp „Środki ochrony prawnej”
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowne;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego tj. z dnia 7 sierpnia 2020 r. (Dz. U. z 2021 poz.1805 z późn. zm.), jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, tj. z dnia 29 maja 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest Zamawiający.
2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@filharmonia-slaska.eu.
3. Dane osobowe Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem umowy lub działaniami zmierzającymi do jej zawarcia.
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celach archiwalnych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami lub wypełnienia obowiązków wynikających z innych przepisów.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 uPzp.
5. Dane osobowe osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z upup.
7. W odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących na podstawie art. 15 RODO. W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - b) W przypadku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia, gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania

dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania;

- c) prawo do sprostowania przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu danych osobowych na podstawie art. 16 RODO (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników);
 - d) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
9. Wykonawcy i osobom uczestniczącym w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sprawie naruszenia przepisów RODO dotyczących:
- a) prawa do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawa sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 uPzp.

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2. Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3. Wzór umowy

Załącznik nr 4. Wzór oświadczenia dot. warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia

Załącznik nr 5. Wykazy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu