



**DOLNY
ŚLĄSK**

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
w Złotoryji



NC.69.54.2018.24.QMS

ul. Szpitalna 9
59-500 Złotoryja

tel.: 76 877 93 00; fax: 76 878 44 34
e-mail: sekretariat.wszp@gmail.com
NIP: 694-13-68-014; REGON: 001016173

Znak sprawy: 1/ZP/ZO/2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ (ZO)

do zapytania ofertowego
o wartości poniżej 130.000 złotych netto, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo
Zamówień Publicznych
na wykonanie zamówienia pn.:

**Wynajem długoterminowy pojazdu osobowego dla Centrum Zdrowia Psychicznego
w Złotoryji**

Termin składania ofert: 30 stycznia 2024r. godzina 9:00

Termin otwarcia ofert: 30 stycznia 2024r. godzina 9:10

Ogłoszenie o zapytania jest publikowane:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego: wszpzlotoryja.ibip.wroc.pl
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – Złotoryja, ul. Szpitalna 9

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Rafał Koronkiewicz

Złotoryja, dnia 25 stycznia 2024r.

Dział I - Definicje

1. Pojęcia występujące w Zaproszeniu i załącznikach:

- Zamawiający – należy przez to rozumieć Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi
- Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie usług i ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- Ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1605, 1720);
- Zaproszenie – niniejsze Zaproszenie do składania ofert;
- Kierownika Zamawiającego – należy przez to rozumieć Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Złotoryi, bądź osobę czasowo pełniącą jego obowiązki na podstawie pisemnego pełnomocnictwa;
- Usługa – należy przez to rozumieć zakupy świadczeń, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;

Dział II - Komunikacja z Zamawiającym

1. Osoby do reprezentowania Zamawiającego:

- inż. Joanna Patron – sprawy techniczne i prawne dot składania ofert
- Przemysław Markiewicz – merytoryka przedmiotu zamówienia

2. Dane kontaktowe:

- telefon kontaktowy: 79 8779 300
- e-mail: sekretariat.wszp@gmail.com
- adres korespondencyjny: ul. Szpitalna 9, 59-500 Złotoryja

Dział III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wynajem długoterminowy pojazdu 9 osobowego dla Centrum Zdrowia Psychicznego Krainy Wygasłych Wulkanów.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, zawarty jest w załączniku numer 1 do Zaproszenia.

Dział IV - Szczegółowe warunki wykonania zamówienia

1. Wykonawca oświadcza, iż wykona przedmiot zamówienia w sposób określony w załączniku nr 1 do Zaproszenia z uwzględnieniem elementów, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele, nawet, jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w Zaproszeniu i załącznikach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich usług będących przedmiotem zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i organizacyjnej, a także z obowiązującymi przepisami prawa i normami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących europejskie norm zharmonizowane, a w przypadku ich braku do aktów prawnych.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania głównej części zamówienia podwykonawcom.
Pod pojęciem głównej części Zamawiający rozumie wykonanie usługi wynajmu długoterminowego.
4. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w zakresie wynajmu długoterminowego pojazdów osobowych minimum 5 lat. Długość doświadczenia należy określić w formularzu ofertowym
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży:

- Wykaz minimum 3 usług o wartości co najmniej 100 000 zł każda, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, polegających na wynajmie długoterminowym pojazdów osobowych, z których minimum jedna dotyczy pojazdu 9-osobowego, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. (załącznik nr 2 do Zaproszenia).

Dział V - Wizja lokalna

1. Nie wymaga się odbycia wizji lokalnej – nie dotyczy.

Dział VI - Termin realizacji zamówienia

1. Zamawiający ustala termin realizacji zamówienia:
 - Realizacja umowy (podstawienie pojazdu do użytkowania) - do 30 dni od dnia podpisania umowy;
 - W przypadku braku możliwości dostarczenia przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia samochodu tymczasowego do czasu dostawy samochodu docelowego z zastrzeżeniem, że czas korzystania z samochodu tymczasowego nie może być dłuższy niż 90 dni.
 - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w ramach umowy pojazd (docelowy i tymczasowy) o parametrach wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1.
 - W zakresie pojazdu tymczasowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu, nie później niż na 5 dni roboczych przed wydaniem danego Pojazdu Tymczasowego, informacje o marce, modelu oraz parametrach technicznych (nie gorszych niż wskazano w OPZ) danego Pojazdu Tymczasowego, który zamierza przekazać Zamawiającemu zgodnie z treścią umowy, na adres e-mail wskazany w umowie. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania listy ze zwiększoną ilością pojazdów (nie gorszych niż wskazano w OPZ), z których Zamawiający będzie mógł wybrać pojazdy.
 - Termin obowiązywania umowy – 36 miesięcy.

Dział VII - Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca do propozycji cenowej winien złożyć:

- ofertę cenową (netto + VAT = brutto) uwzględniającą wszystkie koszty realizacji zamówienia (formularz ofertowy w załączeniu);
- karty techniczne oraz atesty na proponowany pojazd;
- Zamawiający składając ofertę zobowiązuje się do podpisania umowy według załączonego wzoru (zał. nr 3 do Zaproszenia);

Dział VIII - Informacje dotyczące składania ofert

1. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia leżą po stronie **Wykonawcy** i winny być uwzględnione przy wycenie i określone w formularzu ofertowym.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Dział IX - Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim.
3. Wszelkie dokumenty i oświadczenia składane w językach obcych, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta ma być przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, sporządzone zgodnie z załączonymi wzorami.
5. Oferta wraz z jej integralnymi załącznikami winny być zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca:
 - wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
 - wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - a) Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania na druku formularza ofertowego (załącznik do Zaproszenia).
 - b) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Dział X - Okres związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **29 lutego 2024r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed jego upływem zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres nie dłuższy niż 30
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga pisemnego oświadczenia.

Dział XI - Składanie ofert

1. Termin składania ofert: **30 stycznia 2024r. godzina 9:00**
2. Oferty składa się w formie:
 - pisemnie: Złotoryja, ul. Szpitalna 9, Sekretariat Szpitala
 - e-mailem: sekretariat.wszp@gmail.com
3. Proszę o potwierdzenie otrzymania niniejszej oferty.
Otrzymanie oferty, zostanie potwierdzone przez Zamawiającego e-mailem zwrotnym.
W przypadku nieotrzymania potwierdzenia prosimy o kontakt telefoniczny pod nr 76 8779 330 - przed upływem terminu składania ofert.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty.

Dział XII - Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi: **30 stycznia 2024r. godzina 9:10**
w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi, ul. Szpitalna 9, 59-500 Złotoryja.
2. Otwarcie ofert nie jest jawne.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach, oraz wysokościach pozostałych kryteriów oceny ofert.

Dział XIII - Kryteria i zasady oceny ofert

1. Kryteria i ich znaczenie:

- Wartość umowy brutto – 60% - 60 pkt.
- Realizacja zamówienia – 20% - 20 pkt.
- Wysokość opłaty za przekroczenie limitu kilometrów (czynsz dodatkowy) – 20% - 20 pkt.

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

- **WARTOŚĆ UMOWY:**

$$\frac{\text{Cena minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

- **CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Wymagany termin realizacji (udostępnienie pojazdu do użytkowania) Zamawiający określa w przedziale do 30 dni od dnia podpisania umowy

$$\frac{\text{Najkrótszy oferowany termin}}{\text{Termin badanej oferty}} \times 20 = \text{ilość punktów}$$

Zaoferowanie terminu dłuższego niż 30 dni spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

- **WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA PRZEKROCZENIE LIMITU KILOMETRÓW (Ok):**

Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów w tym kryterium to 20.
Zamawiający w tym kryterium będzie przydzielał punkty w następujący sposób:

- opłata za przekroczenie limitu kilometrów wynosząca 0,30zł/1 km – 0 pkt
- opłata za przekroczenie limitu kilometrów wynosząca nie więcej 0,29 - 0,20zł/1 km – 10 pkt
- opłata za przekroczenie limitu kilometrów wynosząca nie więcej 0,19 - 0,10 zł/1 km – 15 pkt
- brak opłaty za przekroczenie limitu kilometrów – 20 pkt

Zaoferowanie opłaty (Ok) w wysokości wyższej niż 0,30 PLN za 1 km. Spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

3. Maksymalna ilość punktów – 100.

Oferta zawierająca najwięcej punktów, jest ofertą najkorzystniejszą.

4. Cena podana w ofercie musi spełniać wszystkie wymagania określone w Zaprośzeniu, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należnej, oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówień, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest podać w "Formularzu ofertowym" całkowity koszt realizacji zamówienia - netto i brutto, podany liczbowo i słownie.

6. Zastosowanie prawidłowej stawki VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązany jest podać w "Formularzu ofertowym" gwarantowany termin realizacji oraz zwartość za przekroczenie limitu kilometrów.

8. Wszystkie wartości określone w "Formularzu ofertowym", oraz ostateczna cena oferty, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
10. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

Dział XIV - Wybór oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie warunki określone w Zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając:
 - a) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) ceny lub koszty zawarte w ofertach;
 - c) streszczenie oceny i porównanie złożonych ofert, zawierające punktację przyznaną ofertom;
 - d) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - e) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Umowa nie może być zawarta po upływie terminu związania ofertą.

Dział XIV - Główne postanowienia umowy

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania i przekazania umowy w ciągu 5 dni od jej otrzymania.
3. Wykonawca obowiązany jest do posiadania przez okres trwania umowy, aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, z tytułu prowadzonej działalności, której kopie zobowiązuje się niezwłocznie przedkładać Zamawiającemu.
4. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, zostały wprowadzone do treści wzoru umowy.

Załączniki :

„formularz ofertowy”

załącznik nr 1 – „szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”

załącznik nr 2 - „wykaz usług”

załącznik nr 3 - „wzór umowy”