Załącznik nr 9 do SWZ

Znak sprawy: ZP.262.3.2024.PSZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO ZASOBY DO DYSPOZYCJI**

**WYKONAWCY NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Ja:

………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel,

prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.\*))

Działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………………………

(podać pełną nazwę/firmę, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, dane rejestrowe(np.

KRS/CEiDG)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia:

………………………………………………………………………………………………

(określenie zasobu – zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna\*)

\*Niepotrzebne skreślić

do dyspozycji Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia pod nazwą:

„………………………………………”

(nr referencyjny: ………………………..)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………

Instrukcja dla Wykonawców dla przetargu nieograniczonego na opracowanie dokumentacji przedprojektowej w wersji rozszerzonej dla projektu (należy wpisać nazwę projektu)

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………

\*\*Jako podmiot udostępniający swoje zasoby oświadczam, że odpowiadam solidarnie z

Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę

poniesioną przez Zamawiającego wskutek nieudostępnienia przeze mnie Wykonawcy tych

zasobów, chyba że wykażę brak swojej winy w związku z nieudostępnieniem tych zasobów.

Dokument należy wypełnić elektronicznie i podpisać zgodnie z zapisami SWZ

\*niepotrzebne skreślić

\*\* wykreślić jeśli nie dotyczy

**DOKUMENT NALEŻY SPORZĄDZIĆ I ZŁOŻYĆ w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.**