



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia w trybie **przetargu nieograniczonego**
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych"
Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 – art. 39-46
(t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

o wartości szacunkowej powyżej kwoty 214 000 euro dla usług

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na własnej stronie internetowej: bip.gmina.puck.pl

dla zadania pn.:

„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu do wysokości 10.000.000 PLN na pokrycie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań”

Zatwierdzam

Tadeusz Puszkarczuk

Puck, dnia 28.05.2020 r.

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Puck, 84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29, reprezentowana przez Wójta Gminy.

- tel. 58 673-56-20

- e-mail: inwestycje@gmina.puck.pl

- adres strony internetowej: bip.gmina.puck.pl

- Profil nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/ug_puck (Platforma Zakupowa, zwana dalej „Platformą”) - zakładka dot. danego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawa Pzp”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla usług.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych tejże ustawy.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu do wysokości 10.000.000 PLN na pokrycie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań**, w tym:
 - 1) na pokrycie planowanego deficytu budżetu 6.500.000,00 zł.
 - 2) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań 3.500.000,00 zł.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**
3. Oferowane usługi muszą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, opisanym w niniejszej SIWZ, zgodnie z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi dla przedmiotu zamówienia.
4. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
66113000-5 Usługi udzielania kredytu
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji poszczególnych części zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców (o ile są znane).
10. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę [tj. regularne wykonywanie pracy osobiście w ustalonym miejscu i czasie wskazanym przez pracodawcę, pod jego nadzorem (zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy)] osób wykonujących czynności, określone w pkt 3, w trakcie realizacji zamówienia, na czas trwania tych czynności, przy uwzględnieniu następujących założeń:
 - 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3;
 - 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji lub rozliczania zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej (z wyjątkiem imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu) dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania w tym przedmiocie;

- 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **wykonywanie prac związanych z udzieleniem i obsługą kredytu.**
- 4) jeżeli czynności wskazane w pkt 3 spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu pracy Wykonawca będzie Wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel) Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający przewiduje wykorzystanie kredytu w **terminie do dnia 31 grudnia 2020 r.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**

- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności musi wykazać, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.) lub inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy.

2. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, iż przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- 1) Przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp,

- 2) Przesłanki fakultatywnej z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 498 z późn. zm.);

2. Środki naprawcze (self- cleaning):

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp może na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy

będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca za pośrednictwem Platformy, dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ug_puck wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności, przesyła ofertę wraz z aktualnym na dzień składania ofert oświadczeniem w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowiąc będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Wykonawca wypełniając JEDZ w części IV: Kryteria kwalifikacji zaznacza wyłącznie sekcję α : Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji, nie wypełniając sekcji A-D części IV.** Instrukcja wypełniania tego dokumentu dostępna jest na stronie: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ, o którym mowa w ust. 1, składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy z Wykonawców. Dokument ten ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
3. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu jest traktowany jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, JEDZ, o którym mowa w ust. 1 dotyczy winien każdego ze wspólników tej spółki, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, informacje w jakiej części zamierza powierzyć wykonanie zamówienia i podaje firmy, nazwy proponowanych podwykonawców, które są mu znane. Zamawiający nie żąda złożenia JEDZ dotyczącego podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp;
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie https://platformazakupowa.pl/ug_puck informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy oświadczenie (**załącznik nr 3 do SIWZ**) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie składane jest w postaci **dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Wraz ze

- złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zgodnie z rozdz. VIII SIWZ komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie elektronicznie za pośrednictwem Platformy i formularza „*Wyślij wiadomość*” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w:
- 1) art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp: w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:
 - a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - c) **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - d) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 2) art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp: w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.) lub inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7 potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 1 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie, natomiast do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 2 zobowiązany jest odpowiednio Wykonawca który spełnia warunki w zakresie i na zasadach określonych w rozdz. V ust. 1 pkt. 2.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7:
- 1) pkt 1 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) pkt 1 lit. d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- Powyższe dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z wyjątkiem dokumentu o którym mowa w pkt 2, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione w terminach określonych w ust. 11.
 13. **Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
 14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 14, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 17. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 18. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 19. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie przy użyciu **Platformy pod adresem:** https://platformazakupowa.pl/ug_puck i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej tylko w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na Platformie platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin”.
4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o

- przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
5. Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do **1 GB** przy maksymalnej ilości **20 plików**.
 6. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:
 - a) szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system;
 - b) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **“Złóż ofertę”** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona;
 - c) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
 7. W sprawach technicznych związanych z obsługą Platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.
 8. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 9. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Anita Romanowska
e-mail: inwestycje@gmina.puck.pl
 10. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
 11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy i formularza „*wyślij wiadomość*”.
 12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
 13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego bez ujawnienia źródła zapytania przekazuje Wykonawcom którym przekazał SIWZ, a także zamieszcza na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ug_puck.
 14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 15. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium.

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

20.000,00 zł. słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100.

2. Termin wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:
 - wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert;
 - wnoszone w pozostałych formach Wykonawca wnosi **w postaci elektronicznej** poprzez załączenie na Platformie oryginału dokumentu wadialnego, **opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia** (Gwaranta).
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu (nr konta: **55 8349 0002 0008 9500 2000 0030**), w tytule przelewu należy wpisać „**Wadium w postępowaniu ZP.U.271.4.2020.AR**”;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.**
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. **Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.**
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca składa **ofertę wraz z załącznikami pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ug_puck.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty **przesłane za pośrednictwem Platformy i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym**:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) **jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)** według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 3) **pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie** (jeżeli dotyczy);
 - 4) **pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia** (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych);
 - 5) **dowód wniesienia wadium** (potwierdzenie przelewu) **lub** dokument stanowiący **niepieniężną formę wadium** (gwarancja/poręczenie) złożony w oryginale;
 - 6) **harmonogram naliczonych i spłaconych rat** uwzględniający założenia zawarte w SIWZ.
4. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** i podać **tylko jedną cenę**. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .pdf; .doc; .docx.
 7. Dla skutecznego złożenia oświadczenia formularz JEDZ muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo upoważnione na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa.
 8. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny; może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w formacie, opisanym w ust. 6.
 9. Ofertę z załącznikami, w tym JEDZ, Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm.).
 10. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
 11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
 12. Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **uzasadniając jednocześnie fakt zastosowania klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa**. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty umieścić w osobnym pliku podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, który składa JEDZ zawierający informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, zobowiązany jest do złożenia powyższego oświadczenia w dwóch osobnych plikach, tj. JEDZ, którego zawartość jest jawna (możliwa do udostępnienia) oraz JEDZ z zastrzeżonymi informacjami. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający odtajni zastrzeżone części oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji, stanowiących tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawca dołącza do jawnej części oferty.
 13. Oświadczenia, lub dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) składane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, **w oryginale podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, za pośrednictwem Platformy – Formularza składania oferty.
16. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób przewidziany w *Instrukcji*, dostępnej na Platformie, na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami zgodnie z „**Instrukcją składania ofert dla Wykonawców**” dostępną na Platformie na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **03.07.2020 r. godz. 10.00**
3. Otwarcie ofert jest jawne. W sytuacji zagrożenia epidemicznego - w celu realizacji zasady, o której mowa w art. 86 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przeprowadzi sesję otwarcia ofert **dnia 03.07.2020 r. o godz. 10¹⁰** za pośrednictwem Platformy, poprzez transmisję on-line na stronie BIP.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na Platformie **https://platformazakupowa.pl/ug_puck** informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1** do SIWZ całkowitego kosztu kredytu, **określonego w Rozdziale III**.
2. Całkowity koszt kredytu brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) oraz istotnymi warunkami umowy, określonymi w Rozdz. XVII.
3. Kwoty muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Kwoty oferty winny być wyrażone w złotych polskich (PLN).
5. **W ofercie należy podać m. in.:**
 - 1) Marżę banku stałą na cały okres umowy w % od kwoty kredytu z dokładnością 2 miejsc po przecinku, dodaną do stawki WIBOR 3M (dla potrzeb przetargu przyjętej na poziomie WIBOR 0,68%).
 - 2) Łączne oprocentowanie kredytu (0,68 + marża banku).
 - 3) Łączną kwotę odsetek z dokładnością do 1 grosza, obciążającą Kredytobiorcę z tytułu zaciągniętego kredytu w całym okresie kredytowania wynikającą z harmonogramu, o którym mowa w pkt 4 poniżej, obliczoną w oparciu o następujące założenia

(Uwaga: parametry podane niżej nie są ostateczne i służą wyłącznie za podstawę do obliczania wartości oferty):

- a) uruchomienie kredytu następuje w pełnej kwocie tj. 10.000.000 PLN jedną transzą w dniu 30 czerwca 2020 roku;
 - b) spłata rat kapitałowych po upływie karencji w okresach kwartalnych zgodnie z harmonogramem, stanowiącym rozdz. XVII ust. 2 pkt 14 siwz;
 - c) spłata odsetek miesięcznie. Pierwsza spłata do dnia 31 lipca 2020 roku;
 - d) do wyliczenia odsetek należy przyjąć 365 dni w roku i rzeczywistą liczbę dni w miesiącu;
 - e) łączne oprocentowanie kredytu jest niezmiennie (0,68 + marża banku) przez cały okres trwania umowy.
- 4) Harmonogram naliczonych i spłaconych odsetek uwzględniający założenia, o których mowa w pkt. 3a - 3e powyżej.
 - 5) Całkowity koszt kredytu obliczony jako suma łącznej kwoty odsetek (pkt 3 powyżej) z dokładnością do 1 grosza.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
 7. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 SIWZ.
 8. Bez względu na sposób skalkulowania przez Wykonawcę ceny, Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz wszystkich dokumentów stanowiących opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5 do SIWZ.
 9. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
 10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) **Cena (całkowity koszt kredytu) – waga 100;**

Kryterium cena – koszt kredytu obliczony zgodnie z zasadami określonymi powyżej. Cenę stanowi iloczyn kwoty kredytu i łącznego oprocentowania (WIBOR 3M + stała marża banku). Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostali wykonawcy uzyskują ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$K = \frac{\text{Najniższy całkowity koszt kredytu}}{\text{Całkowity koszt kredytu danej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryterium cena będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

7. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie „istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy” zgodnie z treścią Rozdziału XVII.
4. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego.
5. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. **Niewypełnienie przez Wykonawcę zapisów, o których mowa powyżej będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.**

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Istotne postanowienia zostały określone w ust 2 niniejszego rozdziału oraz w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
2. Zamawiający poniżej podaje istotne postanowienia, które zostaną w prowadzone do umowy:
 - 1) Kwota kredytu do wysokości 10.000.000 PLN (słownie złotych: dziesięć milionów złotych).
 - 2) Przeznaczenie kredytu – na pokrycie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
 - 3) Uruchomienie kredytu w transzach – najpóźniej trzy dni od chwili wystąpienia przez Gminę o uruchomienie transzy w kwocie określonej przez Gminę. Kwota niewykorzystana przez Gminę do końca okresu postawienia do dyspozycji ostatniej z transz obniża kwotę kredytu. W takim przypadku odpowiednio zmieni się harmonogram spłat rat kredytu.
 - 4) Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 31.12.2020 roku.
 - 5) Karencja w spłacie kredytu do 31.12.2020 roku.
 - 6) Początek spłaty kapitału w terminie do 31.03.2021 roku.
 - 7) Roczne oprocentowanie kredytu o zmiennej stopie składające się z dwóch składników:
 - Średnia stawka WIBOR 3M wyliczony jako średnia arytmetyczna notowań w kwartale poprzedzającym kwartał naliczania odsetek z dokładnością 2 miejsc po przecinku;

- Stała przez cały okres kredytu marża banku ustalona w % od kwoty kredytu z dokładnością 2 miejsc po przecinku.
- 8) Odsetki w żadnym momencie nie podlegają kapitalizacji.
 - 9) Odsetki płatne w okresach miesięcznych – ostatniego dnia miesiąca od wartości rzeczywiście wykorzystanego kredytu.
 - 10) Jeżeli termin spłaty odsetek lub rat kapitałowych przypadnie na sobotę, niedzielę, święto lub inny dzień ustawowo wolny od pracy, to spłata odsetek lub rat kapitałowych nastąpi w dniu poprzedzającym ten dzień.
 - 11) Od niespłaconego w terminie zadłużenia z tytułu kapitału pobiera się odsetki według stopy procentowej przewidzianej dla kredytów przeterminowanych obowiązujących w banku, którego oferta zostanie wybrana.
 - 12) Nie dopuszcza się żadnych innych kosztów niż marża banku i oprocentowanie. Nie przewiduje się zapłaty prowizji od udzielonego kredytu.
 - 13) Okres spłaty kredytu wyniesie 6 lat. Źródłem spłaty zaciągniętego kredytu wraz z odsetkami będą dochody Gminy Puck w latach 2021 – 2026.
 - 14) Kredytobiorca zobowiązuje się dokonać w okresie objętym umową spłaty rat kredytu w następujących terminach:

Do 31 marca 2021 roku	–	250.000 PLN
Do 30 czerwca 2021 roku	–	250.000 PLN
Do 30 września 2021 roku	–	250.000 PLN
Do 31 grudnia 2021 roku	–	250.000 PLN
Do 31 marca 2022 roku	–	250.000 PLN
Do 30 czerwca 2022 roku	–	250.000 PLN
Do 30 września 2022 roku	–	250.000 PLN
Do 31 grudnia 2022 roku	–	250.000 PLN
Do 31 marca 2023 roku	–	500.000 PLN
Do 30 czerwca 2023 roku	–	500.000 PLN
Do 30 września 2023 roku	–	500.000 PLN
Do 31 grudnia 2023 roku	–	500.000 PLN
Do 31 marca 2024 roku	–	500.000 PLN
Do 30 czerwca 2024 roku	–	500.000 PLN
Do 30 września 2024 roku	–	500.000 PLN
Do 31 grudnia 2024 roku	–	500.000 PLN
Do 31 marca 2025 roku	–	500.000 PLN
Do 30 czerwca 2025 roku	–	500.000 PLN
Do 30 września 2025 roku	–	500.000 PLN
Do 31 grudnia 2025 roku	–	500.000 PLN
Do 31 marca 2026 roku	–	500.000 PLN
Do 30 czerwca 2026 roku	–	500.000 PLN
Do 30 września 2026 roku	–	500.000 PLN
Do 31 grudnia 2026 roku	–	500.000 PLN

Kredytobiorca zachowuje prawo do wykorzystania kredytu w niższej wysokości oraz wcześniejszej spłaty całości lub części pozostałej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów z tego tytułu, w szczególności prowizji lub opłat za aneks. Kwota odsetek obniży się odpowiednio do rzeczywistej kwoty kredytu pozostającej do spłacenia.

- 15) Ewentualna zmiana harmonogramu spłat rat kredytu nie spowoduje żadnych kosztów po stronie Kredytobiorcy, w szczególności nie będą z tego tytułu naliczane żadne prowizje.
- 16) Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu wraz z należnymi odsetkami stanowi weksel własny Kredytobiorcy wraz z deklaracją wekslową.
- 17) Zamawiający wyraża zgodę na złożenie kontrasygnaty Skarbnika Gminy do umowy, weksla wraz z deklaracją wekslową.

Objaśnienie do pkt 7:

Pkt. 7: Jeżeli średni WIBOR 3M wyliczony jako średnia arytmetyczna notowań w kwartale poprzedzającym kwartał naliczania odsetek wynosi 0,68, a stała marża banku wg umowy wynosi 0,9 wówczas odsetki kwartalne będą naliczane wg stopy 1,58%.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XIX. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Puck z siedzibą w Urzędzie Gminy Puck, przy ul. 10 Lutego 29 84-100 Puck*; dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Puck, e-mail iod@gmina.puck.pl;
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.U.271.4.2020.AR pn.: „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu do wysokości 10.000.000 PLN na pokrycie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań”** – prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp”;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informuję ponadto iż na podstawie przepisów Ustawy Pzp oraz Ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, a dane podane w złożonej ofercie mogą zostać upublicznione na stronie internetowej:

1. *Biuletynu Informacji Publicznej: bip.gmina.puck.pl*
2. *Biuletynu zamówień publicznych: <https://bzp.uzp.gov.pl/>*
3. *Bazy konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>*

Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych administratorem jest Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.

Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Bazie Konkurencyjności administratorem jest Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Lp.	Tytuł opracowania
Załącznik nr 1 do SIWZ	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 do SIWZ	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie grupa kapitałowa
Załączniki nr 4 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Puck
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29

FORMULARZ OFERTOWY

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
Telefon kontaktowy:	
E-mail	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	<i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>

Przystępując do prowadzonego przez Gminę Puck postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu do wysokości 10.000.000 PLN na pokrycie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań”

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Całkowity koszt kredytu wynosi brutto zł.

Obliczony jako suma łącznej kwoty odsetek zgodnie z ust. 4 z dokładnością do 1 grosza.
ustalony w następujący sposób:

- 1) kwota kredytu 10.000.000,00 PLN, uruchomiona jedną transzą w dniu 30 czerwca 2020 roku.
 - 2) spłata rat kapitałowych po upływie karencji w okresach kwartalnych zgodnie z harmonogramem, stanowiącym rozdz. XVII ust. 2 pkt 14 siwz.
 - 3) spłata odsetek miesięcznie.
 - 4) do wyliczenia odsetek należy przyjąć 365 dni w roku i rzeczywistą liczbę dni w miesiącu.
 - 5) łączne oprocentowanie kredytu jest niezmiennie (0,68 + marża banku) przez cały okres trwania umowy.
2. Marża stała banku na cały okres umowy w wysokości% od kwoty kredytu z dokładnością 2 miejsc po przecinku, dodaną do stawki WIBOR 3M (dla potrzeb przetargu

przyjętej na poziomie WIBOR 0,68%)

3. Łączne oprocentowanie kredytu (0,68 + marża banku)
4. Łączna kwota odsetek z dokładnością do 1 grosza, obciążająca Kredytobiorcę z tytułu zaciągniętego kredytu w całym okresie kredytowania wynikającą z harmonogramu (naliczonych i spłaconych odsetek uwzględniający założenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 5)
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Opisem przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczam/y, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne)*.
10. Wadium w kwocie: 20.000 zł. wniosłem/wnieśliśmy w formie
11. Zwrot wadium proszę/simy dokonać na rachunek bankowy nr
(należy wypełnić w przypadku wniesienia kwoty wadium w formie pieniądza)
12. Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy wniesione przeze mnie/nas wadium zostaje zatrzymane.
13. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie:
.....
.....
14. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/my, że:
* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
.....
.....
Nazwa części zamówienia (zakres usług powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców
*nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia
15. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):
 - 1) Oświadczam, że jestem/jesteśmy mikro/małym/średnim* dużym* przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1292 ze zm.).
16. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: KRS/CEIGD www.....
(dokładne dane referencyjne dokumentacji)
17. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
18. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;

- 2) **jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)** według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - 3) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy);
 - 4) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych);
 - 5) dowód wniesienia wadium;
 - 6) **harmonogram naliczonych i spłaconych rat** uwzględniający założenia zawarte w SIWZ.
- * niepotrzebne skreślić*

.....
miejsowość i data

.....
*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:
Gmina Puck
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29**

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	<i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu do wysokości 10.000.000 PLN na pokrycie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań**”

– oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.)*

lub

– oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

niniejszy dokument należy złożyć za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” w terminie 3 od dnia zamieszczenia na Platformie informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy w przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie składane jest w postaci **dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu do wysokości 10.000.000 PLN na pokrycie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.**

- 1) Kwota kredytu do wysokości 10.000.000 PLN (słownie złotych: dziesięć milionów złotych).
- 2) Przeznaczenie kredytu: na pokrycie planowanego deficytu budżetu 6.500.000,00 zł. oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań 3.500.000,00 zł.
- 3) Uruchomienie kredytu najpóźniej trzy dni od chwili wystąpienia przez Gminę o uruchomienie transzy w kwocie określonej przez Gminę. Kwota niewykorzystana przez Gminę do końca okresu postawienia do dyspozycji ostatniej z transz obniża kwotę kredytu. W takim przypadku odpowiednio zmieni się harmonogram spłat rat kredytu.
- 4) Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 31.12.2020 roku.
- 5) Karencja w spłacie kredytu do 31.12.2020 roku.
- 6) Początek spłaty kapitału w terminie do 31.03.2021 roku.
- 7) Roczne oprocentowanie kredytu o zmiennej stopie składające się z dwóch składników:
 - Średnia stawka WIBOR 3M wyliczony jako średnia arytmetyczna notowań w kwartale poprzedzającym kwartał naliczania odsetek z dokładnością 2 miejsc po przecinku;
 - Stała przez cały okres kredytu marża banku ustalona w % od kwoty kredytu z dokładnością 2 miejsc po przecinku.
- 8) Odsetki w żadnym momencie nie podlegają kapitalizacji.
- 9) Odsetki płatne w okresach miesięcznych – ostatniego dnia miesiąca od wartości rzeczywiście wykorzystanego kredytu.
- 10) Jeżeli termin spłaty odsetek lub rat kapitałowych przypadnie na sobotę, niedzielę, święto lub inny dzień ustawowo wolny od pracy, to spłata odsetek lub rat kapitałowych nastąpi w dniu poprzedzającym ten dzień.
- 11) Od niespłaconego w terminie zadłużenia z tytułu kapitału pobiera się odsetki według stopy procentowej przewidzianej dla kredytów przeterminowanych obowiązujących w banku, którego oferta zostanie wybrana.
- 12) Nie dopuszcza się żadnych innych kosztów niż marża banku i oprocentowanie. Nie przewiduje się zapłaty prowizji od udzielonego kredytu.
- 13) Okres spłaty kredytu wyniesie 6 lat. Źródłem spłaty zaciągniętego kredytu wraz z odsetkami będą dochody Gminy Puck w latach 2021 – 2026.
- 14) Kredytobiorca zobowiązuje się dokonać w okresie objętym umową spłaty rat kredytu w następujących terminach:

Do 31 marca 2021 roku	–	250.000 PLN
Do 30 czerwca 2021 roku	–	250.000 PLN
Do 30 września 2021 roku	–	250.000 PLN
Do 31 grudnia 2021 roku	–	250.000 PLN
Do 31 marca 2022 roku	–	250.000 PLN
Do 30 czerwca 2022 roku	–	250.000 PLN
Do 30 września 2022 roku	–	250.000 PLN
Do 31 grudnia 2022 roku	–	250.000 PLN
Do 31 marca 2023 roku	–	500.000 PLN
Do 30 czerwca 2023 roku	–	500.000 PLN
Do 30 września 2023 roku	–	500.000 PLN
Do 31 grudnia 2023 roku	–	500.000 PLN
Do 31 marca 2024 roku	–	500.000 PLN
Do 30 czerwca 2024 roku	–	500.000 PLN

Do 30 września 2024 roku	–	500.000 PLN
Do 31 grudnia 2024 roku	–	500.000 PLN
Do 31 marca 2025 roku	–	500.000 PLN
Do 30 czerwca 2025 roku	–	500.000 PLN
Do 30 września 2025 roku	–	500.000 PLN
Do 31 grudnia 2025 roku	–	500.000 PLN
Do 31 marca 2026 roku	–	500.000 PLN
Do 30 czerwca 2026 roku	–	500.000 PLN
Do 30 września 2026 roku	–	500.000 PLN
Do 31 grudnia 2026 roku	–	500.000 PLN

Kredytobiorca zachowuje prawo do wykorzystania kredytu w niższej wysokości oraz wcześniejszej spłaty całości lub części pozostałej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów z tego tytułu, w szczególności prowizji lub opłat za aneks. Kwota odsetek obniży się odpowiednio do rzeczywistej kwoty kredytu pozostającej do spłacenia.

- 15) Ewentualna zmiana harmonogramu spłat rat kredytu nie spowoduje żadnych kosztów po stronie Kredytobiorcy, w szczególności nie będą z tego tytułu naliczane żadne prowizje.
- 16) Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu wraz z należnymi odsetkami stanowi weksel własny Kredytobiorcy wraz z deklaracją wekslową.
- 17) Zamawiający wyraża zgodę na złożenie kontrasygnaty Skarbnika Gminy do umowy, weksla wraz z deklaracją wekslową.

Objaśnienie do pkt 7:

Pkt. 7: Jeżeli średni WIBOR 3M wyliczony jako średnia arytmetyczna notowań w kwartale poprzedzającym kwartał naliczania odsetek wynosi 0,68, a stała marża banku wg umowy wynosi 0,9 wówczas odsetki kwartalne będą naliczane wg stopy 1,58%.