

UMOWA nr
zawarta w dniu r. w Gorzowie Wlkp.

**Skarbem Państwa-Komendą Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp.,
z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp., przy ul. Kwiatowej 10,
NIP: 599-10-07-312, Regon: 210221508,**

zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje :

1.ml. insp. Rafał Banach – p.o. I Zastępcą Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp.

a

NIP:..... REGON:.....KRS

zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentuje :

1

Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (j.t. Dz. U. 2023r., poz. 1605, z późn. zm.) na podstawie § 5 Załącznika do Decyzji nr 20/2021 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. z dnia 26.01.2021r. z późn. zm. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 130 000 zł.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa naturalnej wody mineralnej mocno gazowanej i niegazowanej, o średniej mineralizacji od 500 mg/l do 1500 mg/l w następujących ilościach :

Butelki plastikowe 1,5 l wody mocno gazowanej - 33 000 sztuk

Butelki plastikowe 1,5 l wody niegazowanej - 33 000 sztuk

Butelki plastikowe 0,5 l-0,75l* wody mocno gazowanej - 1 296 sztuki

Butelki plastikowe 0,5 l- 0,75l*wody niegazowanej - 1 296 sztuki

*Zadeklarowana pojemność wody w formularzu ofertowym będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy.

2. Dostawy realizowane będą w następujący sposób :

Naturalna woda mineralna mocno gazowana i niegazowana w butelkach plastikowych dostarczana będzie do następujących jednostek:

Komenda Wojewódzka Policji Baza Magazynowa Łagodzin ul. Dobra 2; 66-460 Deszczno

Samodzielny Pododdział Prewencji Policji ul. Partyzantów 40; 65-332 Zielona Góra

Komenda Miejska Policji ul. Wyszyńskiego 122 ; 66-400 Gorzów Wlkp.

Komenda Miejska Policji ul. Partyzantów 40; 65-332 Zielona Góra

Komenda Powiatowa Policji ul. Sienkiewicza 22; 66-600 Krosno Odrzańskie

Komenda Powiatowa Policji ul. Pięciu Świętych Braci Międzyrzeckich 1; 66-300 Międzyrzecz

Komenda Powiatowa Policji ul. Północna 2; 67-100 Nowa Sól

Komenda Powiatowa Policji ul. Kazimierza Wielkiego 1; 69-100 Słubice

Komenda Powiatowa Policji ul. Brzozowa 1 ; 66-500 Strzelce Krajeńskie

Komenda Powiatowa Policji ul. Szpitalna 4 ; 69-200 Sulęcín

Komenda Powiatowa Policji ul. Zielona 2; 66-200 Świebódzin

Komenda Powiatowa Policji ul. Kazimierza Wielkiego 12; 67-400 Wschowa

Komenda Powiatowa Policji ul. Nowogródzka 1 ; 68-100 Żagań

Komenda Powiatowa Policji ul. Legionistów 3 ; 68-200 Żary

3. Na wniosek Zamawiającego dopuszcza się dostawę przedmiotu zamówienia do innego miejsca na terenie garnizonu lubuskiego bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany wody niegazowanej na gazowaną lub odwrotnie.
4. Dostawy wody następować będą sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00. W przypadku dostarczenia wody w innych dniach i godzinach dostawa nie zostanie odebrana, za co nie przysługują Wykonawcy kary umowne, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 4 W takim przypadku koszt i ryzyko zwrotnego transportu ponosi Wykonawca.
5. Wielkość oraz miejsce dostawy każdorazowo określana będzie w zamówieniu kierowanych do Wykonawcy telefonicznie, mailowo przez wyznaczonego pracownika Wydziału Nieruchomości KWP w Gorzowie Wlkp. Przy czym wielkość jednorazowej dostawy niezależnie od jej miejsca wynosić będzie minimum 504 szt. butelek.
6. Czas realizacji dostawy nie później niż do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia, o którym mowa w ust. 4.
7. W wyjątkowych sytuacjach istnieje możliwość przedłużenia terminu dostawy na warunkach określonych przez Zamawiającego w zamówieniu.
8. Wielkość i częstotliwość poszczególnych dostaw w trakcie umowy uzależniona będzie od aktualnych warunków atmosferycznych.
9. Jeżeli zostanie stwierdzone, że dostarczona woda jest niezgodna w wymaganiami Zamawiającego, lub złożonym zamówieniem a dotyczyć będzie braków ilościowych lub jakościowych, to woda zostanie wymieniona przez Wykonawcę w ciągu 2 dni od dnia złożenia reklamacji przez Zamawiającego w formie pisemnej. Reklamacja realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Dostawy wody mineralnej gazowanej i niegazowanej następować będą środkami Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
11. Wykonawca jest zobowiązany do rozładunku dostawy bezpośrednio do pomieszczeń magazynowych jednostek.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za palety, na których jest dostarczana woda, każdorazowo palety powinny być zabierane przez Wykonawcę w dniu dostawy, w przypadku odmowy odbioru palet przez dostawcę wody w dniu jej dostarczenia palety będą odbierane w późniejszym terminie na koszt Wykonawcy.
13. Samochód dostarczający wodę winien być wyposażony w platformę opuszczaną w dół umożliwiającą postawienie palety na ziemi.
14. Woda musi spełniać normy określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, naturalnych wód źródłanych i wód stołowych (DZ. U. z 2011 Nr 85, poz. 466).
15. Naturalna woda mineralna gazowana winna być wysokonasyciona dwutlenkiem węgla powyżej 4000 mg/CO₂.
16. Termin przydatności do spożycia minimum 10 miesięcy od daty dostawy danej partii.
17. Woda oraz butelki powinny posiadać świadectwo PZH zawierające ocenę i kwalifikację rodzajową (ważne w okresie trwania umowy).
18. Na każdej butelce winny znajdować się co najmniej następujące dane: nazwa i rodzaj produktu, miejsce ujęcia wody, nazwa i adres producenta, pojemność, skład fizykochemiczny wody, nr partii, termin przydatności do spożycia.
19. Butelki winny być wykonane w taki sposób, aby nacisk chwytu nie powodował wgniecenia, a w konsekwencji wylewania się z niej wody.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi brutto ustalonymi na podstawie złożonej oferty Wykonawcy z dniaw maksymalnej wysokości bruttozł /słownie:

..... złotych 00/100 brutto/, uwzględniającej podatek VAT w stawce obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.

2. Ceny jednostkowe zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Ze względu na sukcesywny sposób realizacji przedmiotu zamówienia w zależności od potrzeb Zamawiającego dopuszcza się możliwość zrealizowania zamówienia w wartości niższej niż określona w ust. 1. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu niewykonania usługi w pełnym zakresie, z tym zastrzeżeniem, że minimalna wartość umowy wyniesie 70% wartości zamówienia o której mowa w ust. 1. Do niewykorzystania wartości umowy może dojść w szczególności z powodów: mniejszej ilości pobieranej wody przez pracowników, niska temperatura w sezonie letnim.
4. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie ze stawką podatku obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego i w tym zakresie podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności zmiany umowy.

§ 3

1. Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy od dnia **01.07.2024r** do dnia **30.06.2025** roku z tym, że w wypadku wcześniejszego wydatkowania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 umowa wygaśnie przed upływem terminu.
2. W przypadku niewykorzystania wartości umowy w terminie jej realizacji dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie do 3 miesięcy, w granicach wartości umowy, bez uwzględnienia prawa opcji.

§ 4

Strony ustalają następujące warunki zapłaty :

1. Rozliczenie następować będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę po każdorazowej dostawie uwzględniającej ilość dostarczonej wody. Do faktury dołączony będzie dowód wydania ze wskazaniem jednostki, do której dostarczono wodę oraz wielkość dostawy.
2. Fakturę należy wystawić na Komendę Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp. ul. Kwiatowa 10. 66-400 Gorzów Wlkp. NIP: 599-100-73-12.
3. Termin płatności faktury 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
4. Kwota należności zawiera podatek VAT oraz wszelkie koszty związane z realizacją i dostawą zamówienia.
5. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę po uprzednim pisemnym wezwaniu.
6. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca na wniosek Zamawiającego dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 2. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności. Prolongata nie może być sprzeczna z zapisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.)

§ 5

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy przed terminem, o którym mowa w § 3 ust. 1, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie winno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z niżej wymienionych przesłanek i naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wartości umownej w przypadku gdy :
 - a) Wykonawca dwukrotnie nie wywiąże się z prawidłowej dostawy pod względem jakościowym lub ilościowym,
 - b) Wykonawca dostarczy dwukrotnie artykuł wskazany w zamówieniu w terminie dłuższym niż określony w § 1 ust. 6.

c) Wykonawca naruszył dwukrotnie postanowienia § 1 ust. 9 niniejszej umowy.

§ 6

1. Kary umowne :
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości niedostarczonej partii towaru brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 6 i 4 umowy.
 - 2) W przypadku dwukrotnej zwłoki w dostawie potwierdzonej naliczeniem kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od zajścia powyższych okoliczności i naliczenia kary umownej w wysokości 1% wartości umowy.
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 1% wartości określonej w § 2 ust. 1 umowy.
 - 4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% za każdy zawiniony przez Zamawiającego dzień zwłoki w odbiorze zamówionej partii towaru.
2. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt. 1-3 niniejszego paragrafu.
3. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Maksymalna wysokość kar umownych jakie strona umowy może naliczyć drugiej wynosi 30% wartości określonej w § 2 ust. 1.

§ 7

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania pojednawczego.
2. Postępowanie wszczynane się poprzez skierowanie w formie pisemnej roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia. Za datę zgłoszenia roszczenia przyjmuje się datę wpływu roszczenia do siedziby Zamawiającego.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory powstałe w wyniku realizowania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 1-4, będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane siłą wyższą tj. wydarzeniem będącym poza obiektywną kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłą wyższą nie uznaje się brak środków u Wykonawcy lub Zamawiającego, nie dotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.

4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ustęp pierwszy niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niejawnych niezbędnych do realizacji umowy-zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie informacji niejawnych.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków o których mowa w ust 1 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy a wynikłą z tego faktu szkodą obciąży Wykonawcę. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od podjęcia przez Zamawiającego informacji o podstawie odstąpienia.

§ 10

1. Do kontaktów ze strony Zamawiającego upoważniony jest pracownik Wydziału Nieruchomości KWP Gorzów Wlkp.:
.....
2. Do kontaktów ze strony Wykonawcy upoważniony jest:
.....

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały stosowne przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
4. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy z dnia
 - 2) Załącznik nr 2 - Protokół odbioru dostawy.
 - 3) Załącznik nr 3 - Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY