**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na dostawę obłożenia pola operacyjnego i bielizny operacyjnej.**

**1. Nazwa i adres zamawiającego oraz adres strony internetowej zamawiającego**

***Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza w Tarnowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej***

***ul. Lwowska 178 a, 33-100 Tarnów,*** [www.lukasz.med.pl](http://www.lukasz.med.pl)

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Na podstawie **art. 24 aa ust. 1** Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostwa **na obłożenia pola operacyjnego i bielizny operacyjnej dla Szpitala Wojewaódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie.**

**CPV : 39.51.80.00-6 bielizna szpitalna**

**33.14.16.20-2 zestawy medyczne**

**39.51.82.00-8 prześcieradła używane na salach operacyjnych**

**33.19.9.00-1 Odzież medyczna**

Zamówienie zostało podzielone na **41 zakresów**.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1B** do specyfikacji. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców. Podane ilości są szacunkowym zapotrzebowaniem na okres 24 miesięcy i służą do obliczenia ceny oferty (tj. ustalenia maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy). Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania.
   1. Przez wyroby medyczne, stanowiące przedmiot zamówienia, należy rozumieć wyroby medyczne w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych DZ.U. z 2019 poz. 175.). Zaoferowane wyroby medyczne muszą być dopuszczone do obrotu na zasadach określonych w  ustawie z wyłączeniem: zakresu nr 2 poz.5; 27 poz. 7 ; 29 poz. 1 i 2; 30 poz. 3-6; 32 poz. 1; 33 poz. 1 i 3-5; 39 poz. 4-6
   2. **Termin przydatności do użytku/sterylności – nie mniej niż 36 miesięcy od dnia produkcji i nie mniej niż połowa tego okresu od dnia dostarczenia do Zamawiającego.**
   3. Wymagany termin płatności wynosi do **30 dni.**
   4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć w odniesieniu do wszystkich zakresów. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się pojedyncze zakresy.
   5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
   6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy (zamówienie dodatkowe).
   7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców (patrz **załącznik nr 1** do specyfikacji).
   8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).
   9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
   10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
   11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
   12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
   13. W przypadku użycia w SIWZ oraz jego załącznikach, Opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się materiał, urządzenie, element, wskazany w niniejszej SIWZ. W przypadku wystąpienia w Opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
   14. **Rozdział – Ochrona danych osobowych**
2. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych wykonawcy jest Szpital Wojewódzki im. św. Łukasza w Tarnowie, ul. Lwowska 178 a, 33-100 Tarnów, tel. 14 63 15 000, fax. 14 621 25 81, e mail; [hospital@lukasz.med.pl](mailto:hospital@lukasz.med.pl)
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych powołanym przez Szpital za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@lukasz.med.pl](mailto:iod@lukasz.med.pl)
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 uyst. 3 ustawy oraz Open Nexus Sp. z o.o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w celu podatkowym, rachunkowym, realizacji umowy i archiwizacji.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w spawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1.)zwana dalej ***„RODO”***,
7. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.
8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli z przepisów obowiązujących np. prawa podatkowego czy rachunkowego wynika obowiązek przechowywania danych osobowych w okresie dłuższym dane osobowe będą przechowywane w tym okresie,
9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
11. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
12. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
13. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postepowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP, jak również nie może naruszać integralności protokołów oraz załączników do protokołu.
14. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
15. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, które dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
16. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia   
 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby,   
 której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,   
 w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub   
 konkursu.

13. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza   
 przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia   
 publicznego lub konkursu.

**4. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin wykonania Zamówienia: Zamówienie realizowane będzie w częściowych dostawach, od dnia złożenia zamówienia faksem lub telefonicznie przez okres:**24 miesiące** od dnia zawarcia umowy.

**5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu:

5.2.1. warunki dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

5.2.2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

5.2.3. zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

**5.3. Wykluczenie wykonawcy następuje:**

1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c p.z.p., jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
2. w przypadkach, o których mowa:
3. w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d p.z.p.,
4. w art. 24 ust. 1 pkt 15 p.z.p.

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
2. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
3. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 p.z.p. (ust. 4 powyżej).
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 p.z.p., przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

b) wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13)-23) ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 p.z.p. (ust. 5 powyżej).
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 p.z.p., przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

**5.4.**  **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na Platformie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (składane w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem).**

**5.5.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.5.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do tego, aby najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.5.2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia wraz z ofertą oświadczeń w formie JEDZ o których mowa w punkcie 6.1.6. SIWZ.

5.5.3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

* 1. **Komunikacja z Zamawiającym oraz wymagania dotyczace składanych dokumentów i oświadczeń**:

5.6.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym aWykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/lukasz_med> (dalej: Platforma). Postępowanie prowadzone jest na Platformie w zakładce „POSTĘPOWANIA” pod „nazwą” zgodną z nazwą niniejszego posępowania przetargowego.

* + 1. Wykonawca korzystając z Platformy w celu złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy, które określone są w „Regulaminie” zamieszczonym na stronie internetowej: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>   
       i uznaje go jako wiążący. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami zawartymi w regulaminie   
       i instrukcji a zapisami w Specyfikacji Istotnych Waruków Zamówienia, zastosowanie miały będą zapisy SIWZ.
    2. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące min. logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, zamieszczone są w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
    3. Wymagania techniczne, organizacyjne dotyczące wysyłania dokumentów, ich odbierania opisane są w zakładce „Regulamin” oraz w „Instrukcjach dla Wykonawców” zamieszczone pod adresem internetowym wskazanym w punktach powyżej.
    4. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Waunków Zamówienia mowa jest o stronie internetowej Zamawiającego, należy przez to rozumieć także Platformę.
    5. Korzystanie przez Wykonawcę z Platformy jest bezpłatne.
    6. W przypadku awarii technicznych skutkujących brakiem prawidłowego działania Paltformy Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [mjacher@lukasz.med.pl](mailto:mjacher@lukasz.med.pl)
    7. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Małgorzata Jacher tel. 14 6315 151, e-mail:mjacher@lukasz.med.pl
    8. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy winni posługiwać się numerem referencyjnym niniejszego postępowania **104/2019**
    9. Za datę złożenia wniosku, zawiadomień, elektronicznych dokumentów, oswiadczeń a także elektronicznych kopii tych dokumentów i oświadczeń przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
    10. Komunikacja między Zamawiającym i Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość”. Za datę złożenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku: ”Wyślij wiadomość”, po którym wyświetli się komunikat, że wiadomość została wysłana.
    11. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa min. .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip. przy czym zaleca się wykorzystanie plików w formacie .pdf. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika .Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda (link do instrukcji).

**5.7. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie umożliwiające pracę na Platformie to:**

1. przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną
2. obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”
3. łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. Platforma jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
4. Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf
5. Platforma pozwala na wgranie plików o dowolnym rozszerzeniu np.: .doxx, .doc, .xls, .xlsx. .pdf, .zip.
6. pliki oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne sa na Platformie jako zaszyfrowane. Mozliwość ich otwarcia dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
7. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas(hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. **Wymagania dotyczące oświadczeń i dokumentów**, **które należy złożyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**6.1. Do oferty za pośrednictwem należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

* + 1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do specyfikacji.
    2. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy Arkusz cenowy, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1A** do specyfikacji sporządzony na podstawie opisu przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1B**).
    3. **Karty danych technicznych** (dotyczące parametru ocenianego) - gotowego wyrobu wystawione przez producenta - na potwierdzenie spełniania wymagań określonych przez Zamawiającego. Zamawiający prosi o zaznaczenie w złożonych kartach technicznych, których części i pozycji (wynikających z załącznika nr 1B do specyfikacji) przedstawiona karta dotyczy.
    4. Materiały firmowe (dotyczące parametru ocenianego) – np. foldery, katalogi, materiały informacyjne, kart charakterystyki, ulotki, instrukcje lub wyciągi z instrukcji, dokumentacje techniczne, świadectwa rejestracji, oświadczenia producenta – potwierdzające, że oferowane wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego., jeśli karty techniczne nie zawierają informacji, o których mowa w pkt 6.1.3.).
    5. Dowód wniesienia/wpłacenia wadium/oryginał gwarancji.
    6. W celu wykazania elementów spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postaci Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ” **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.**
    7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum), jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
    8. W przypadków podmiotów trzecich JEDZ podmiotu trzeciego składa wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego. JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia.

Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w oidrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Uwaga!**

zamawiający dołącza do SIWZ wypełniony JEDZ wersja xml. Wykonawca wypełnia formularz JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową [**https://www.espd.uzp.gov.pl/\_\_**](https://www.espd.uzp.gov.pl/__)

W tym celu należy podjąć następujące kroki:

a) Ze strony internetowe (Platformy)j, na której udostępniony został dokument SIWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”

b) Wejść na stronę [**https://www.espd.uzp.gov.pl/\_\_**](https://www.espd.uzp.gov.pl/__)

c) Wybrać odpowiednią wersję językową

d) Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

e) Zaimportować pobrany wcześniej plik

f) Wypełnić formularz (zaleca się zapisanie wypełnionego formularza).

Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:

[**https://www.espd.uzp.gov.pl/\_\_**](https://www.espd.uzp.gov.pl/__)

**JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

- Zamawiający dopuszcza, w szczególności następujący format przesyłanych danych: .xml,.pdf,.doc,.docx,.rtf,.xps,.odt.

- Przy wypełnieniu JEDZ wykonawca może korzystać z narzędzia, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów wskazanych powyżej.

Informacje dotyczące kwestii wypełnienia formularza jednolitego dokumentu znajdują się w wyjaśnieniach dostępnych na stronie Urzędu Zamóweiń Publicznych [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w **rozdziale 5 SIWZ** powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w **ust. 6.1.6.**

* 1. Pełnomocnictwo - jeżeli oferta nie jest podpisania przez osobę upoważnioną i wykazaną w KRS**.**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy załaczyc pełnomocnoctwo osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Złożenie oferty o dopuszczenie do udziału** **w postępowaniu:**

- Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz w języku polskim.

- Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- Ofertę należy złożyć według wzoru Formularza Ofertowego oraz wymaganych załączników dołączonych do SIWZ, które winny być wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do składania ofert i reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w oryginale, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo winno być złożone wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy.

- Ofertę należy złożyć w oryginale.

- Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w odrębnym pliku na Platformie za pośrednictwem „Formularza składania oferty” w osobnym miejscu przeznaczonym na zamieszczenie „Tajemnicy przedsiębiorstwa”.

- Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na Platformie. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- Zmiana lub wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**7. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów które potwierdzają okoliczność spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj. :

* 1. **W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu**:

W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu Zamawiający żądał będzie od Wykonawcy:

* + 1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
    2. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
    3. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
    4. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (**Wykonawca składa ten dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., -** patrz **pkt. 5.4 SIWZ),**

**7.2. dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego**

7.2.1. Zamawiający wymaga dla wszystkich zaoferowanych wyrobów (gdzie zamawiający określił gramaturę, nieprzemakalność, odpotność na rozerwanie, itp. złożenia katalogów/ ulotek informacyjnych/kart charakterystyki/instrukcji lub wyciągu z instrukcji/dokumentacji technicznej/świadectw rejestracji/zdjęć lub innych dokumentów opisujących przedmiot zamówienia w języku polskim, które umożliwiają potwierdzenie spełnienia przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań ustalonych przez Zamawiającego w załączniku nr 1B do SIWZ. Zaleca się, aby na dołączonych w/w dokumentach Wykonawca w prawym górnym rogu wpisał numer oraz pozycję pakietu, którego przedstawiona karta dotyczy – (zapis dotyczy zakresów 1-41

### 7.2.2. Wymagane dokumenty dla odzieży operacyjnej – dotyczy zakresu nr 36:

### - deklaracja zgodności, wpis lub zgłoszenie do Rejestru wyrobów medycznych,

### - karta techniczna tkaniny potwierdzająca gramaturę i skład chemiczny

### - wyniki badań tkaniny wykonane przez niezależną jednostkę badawczą, potwierdzajaca parametry techniczne zgodnie z normą PN-EN 13795

### - instrukcja użytkowania.

7.3 . Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 7.1.1)**:

– składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP ;

* 1. Dokumenty, o których mowa w ust. 7.1.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
  2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 7.1.1,** zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis **ust. 3** stosuje się.

7.6.Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w **pkt 7.1.1** SIWZ, składa dokument, o którym mowa w **7.1.3.** SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. **7.4** niniejszego rozdziału SIWZ stosuje się odpowiednio.

UWAGA:

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 7 SIWZ jeżeli:

1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 PZP w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 poz. 570). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
2. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 PZP, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
3. Ponadto Jeżeli wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, **uchyla się od zawarcia umowy**, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f p.z.p. - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganego pełnomocnictwa albo złoży wadliwe pełnomocnictwo, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń, mających istotne znaczenie dla prowadzącego postępowanie, zagrożone jest karą pozbawienia wolności do lat 3 (art. 233 § 1 k.k.) i zgodnie z przepisami art. 24 ust 1 pkt. 12 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.

7.7.  **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się** o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.

**7.7.1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

* + 1. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
    2. Podmioty występujące wspólnie są zobowiązane złożyć oddzielnie dokumenty, o których mowa w ust. **7.1.2**.1 podpunkt **1-4.**
    3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p., natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z **pkt 5.2.**
    4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w **pkt. 6.1 ust. 6** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
    5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. **7.1.4**. składa każdy z Wykonawców

**8.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów.

8.1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.3. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

8.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego.

8.5. Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

8.6. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę. Zamawiajacy zaleca podpisanie każdego z dołączonych dokumentów osobno zamiast składania podpisu na paczce.

8.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.8. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**9. Wadium.**

9.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium ogółem wynosi: **30 381,00 zł.** Wadium dla poszczególnych części wynosi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| numer zakresu | Przedmiot zamówienia | Wadium |
| 1 | SERWETY JEDNORAZOWE, STERYLNE | 1 793 zł |
| 2 | MASKI CHIRURGICZNE I PROCEDURALNE | 495 zł |
| 3 | CZEPKI | 456 zł |
| 4 | FARTUCHY CHIRURGICZNE STERYLNE, JEDNORAZOWE | 3 916 zł |
| 5 | ZESTAWY UNIWERSALNE PODSTAWOWE | 1 890 zł |
| 6 | ZESTAWY UNIWERSALNE WZMOCNIONE | 1 456 zł |
| 7 | ZESTAWY DLA NEUROCHIRURGII | 1 206 zł |
| 8 | ZESTAWY DLA ORTOPEDII | 524 zł |
| 9 | ZESTAWY DO LAPAROSKOPII | 572 zł |
| 10 | ZESTAWY DO TARCZYCY | 208 zł |
| 11 | PAKIET OKULISTYCZNY | 1 115 zł |
| 12 | SETY OPERACYJNE | 426 zł |
| 13 | SETY DLA ORTOPEDII | 1 149 zł |
| 14 | ZESTAWY UNIWERSALNE GINEKOLOGICZNE | 1 745 zł |
| 15 | ZESTAWY DLA OTOLARYNGOLOGII | 123 zł |
| 16 | ZESTAWY DO PCNL | 105 zł |
| 17 | ZESTAWY DLA UROLOGII ENDOSKOPOWEJ | 380 zł |
| 18 | ZESTAWY DO CIĘĆ CESARSKICH | 420 zł |
| 19 | ZESTAWY DO ROZRUSZNIKÓW | 306 zł |
| 20 | ZESTAWY DO OPERACJI BRZUSZNO–KROCZOWYCH | 21 zł |
| 21 | OBŁOŻENIA DO ZABIEGÓW ABLACJI | 41 zł |
| 22 | PRZEŚCIERADŁA I POŚCIEL JEDNORAZOWA, NIESTERYLNA | 2 246 zł |
| 23 | PRZEŚCIERADŁA CELULOZOWE, PODKŁADY HIGIENICZNE i OKRYCIA PACJENTA | 886 zł |
| 24 | ODZIEŻ ZABIEGOWA: UBRANIA OPERACYJNE, BIELIZNA JEDNORAZOWA, NIESTERYLNA | 510 zł |
| 25 | POZOTAŁE WYROBY ZABIEGOWE | 202 zł |
| 26 | STERYLNE ZESTAWY DLA NOWORODKA | 528 zł |
| 27 | OSŁONY NA SONDY I PODŁOGĘ | 1 250 zł |
| 28 | ZESTAWY STERYLNE JEDNORAZOWE | 1 020 zł |
| 29 | SZCZOTECZKI DO MYCIA RĄK | 7 zł |
| 30 | AKCESORIA BEZPIECZNE | 221 zł |
| 31 | OSŁONA NA PRZEWODY STERYLNA | 184 zł |
| 32 | POKROWIEC NA ZWŁOKI | 105 zł |
| 33 | AKCESORIA DO PIELĘGNACJI PACJENTA W OIT | 106 zł |
| 34 | OBŁOŻENIA DO O-ARMU STERYLNE | 237 zł |
| 35 | OSŁONA NA GENERATOR GAMMA FINGER II | 23 zł |
| 36 | ODZIEŻ OPERACYJNA WIELOKROTNEGO UŻYTKU NIEPYLĄCA | 2 190 zł |
| 37 | PAKIET DO HEMODIALIZY na cewniku CVC | 562 zł |
| 38 | PAKIET DO HEMODIALIZY NA PRZETOCE | 655 zł |
| 39 | PODKŁADY: HIGIENICZNE, GINEKOLOGICZNE. CZEPKI DO MYCIA WŁOSÓW. MYJKI | 511 zł |
| 40 | Jałowy zestaw do porodu | 388 zł |
| 41 | Jałowy zestaw do szycia krocza | 204 zł |

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

9.2.1. pieniądzu,

9.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

9.2.3. gwarancjach bankowych,

9.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

9.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).).

9.2.6.Wadium wniesione w formie niepieniężnej wystawione na potrzeby postępowań wszczętych po dniu 17 października 2018r powinno być wniesione **w oryginale w postaci elektronicznej.**

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **15 1020 2892 0000 5902 0572 2550 -** z dopiskiem: „Wadium nr sprawy **104/2019**”.

9.4.  Terminem wniesienia wadium jest data i czas uznania rachunku zamawiającego.

9.5. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

9.5.1. być wystawione na ***Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza w Tarnowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej (ul. Lwowska 178 a, 33-100 Tarnów***),

9.5.2. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy,

9.5.3. okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

9.6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać nazwę, adres banku oraz numer konta, na jakie zamawiający dokona zwrotu wadium. Jeżeli wykonawca złoży ofertę w kilku częściach, a jako dowód wniesienia wadium zostanie złożona jedna gwarancja (lub poręczenie) obejmująca kilka części, to Zamawiający zwróci wadium dopiero wówczas, gdy przesłanki do jego zwrotu zostaną spełnione we wszystkich tych częściach.

9.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**10. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

**11. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.**

* 1. Termin składania ofert Zamawiajacy wyznacza do dnia 10/12/2019 r do godziny 10:00.
  2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10/12/2019 r., o godzinie 11:30 w pokoju Nr 49 za pośrednictwem Platformy. Wszystkie oferty, które zostaną złożone po terminie ich składania, będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, niezwłocznie informując Wykonawcę.
  3. Otwarcie ofert na Platformie jest jawne poprzez odszyfrowanie ofert i ich otwarcie.
  4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
  5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie w zakładce „Komunikaty” informację z otwarcia ofert.
  6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy. tj. informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**12. Sposób obliczenia ceny.**

12.1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty, rabaty, upusty cenowe i podatek VAT, opłatę parkingową itp. (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w punkcie **14.1 specyfikacji**).

12.2. Wszystkie wartości cenowe należy podać w złotych (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku).

12.3. W Formularzu oferty należy podać cenę brutto (z podatkiem VAT). W przypadku, o którym mowa w punkcie **14.1** specyfikacji podana przez wykonawcę cena jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT obowiązującego w Polsce.

Wykonawca obliczy ceny poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej razy ilość jednostek oraz obliczy wartości wskazane w Formularzu Cenowym:

*-*  ilość x cena jedn. netto= wartość netto

*-* wartość netto + podatek VAT = wartość brutto

Współczynnik stawki podatku Vat wynosi odpowiednio:

- 1,05 dla 5 % stawki podatku Vat,

- 1,08 dla 8 % stawki podatku Vat,

- 1,23 dla 23 % stawki podatku Vat.

Wykonawca zsumuje wartości w kolumnach wskazanych w Formularzu cenowym. Cena oferty z VAT stanowić będzie cenę oferty.

**13. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.**

13.1. **W zakresach 1-41** oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Nazwa kryterium* | *Sposób oceny ofert* | *Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium* | *Znaczenie procentowe kryterium (K)* |
| *Cena* | *Liczba punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:*  *Liczba punktów = ( A(min)/A(i) ) x 60*  *gdzie:*  *- A(min) - najniższa cena spośród wszystkich ofert ocenianych*  *- A(i) - cena podana w ofercie ocenianej* | *60 punktów* | *K1 = 60 %* |
| *Jakość* | *Maksymalnie można otrzymać 40 pktów zgodnie z załącznikiem nr 1B.* | *40 punktów* | *K2 = 40 %* |

**W kryterium „jakość”** ocena ofert zostanie dokonana wg następującej zasady:

Wykaz ocenianych parametrów oraz ich punktację zawiera tabela podana w Opisie przedmiotu zamówienia - Załącznik Nr 1B do niniejszej SIWZ. Zamawiający dokona sumowania poszczególnych punktów przyznanych ofercie i to suma punktów podlegać będzie porównaniu.

Wykonawca do oferty załączy Materiały firmowe w języku polskim – np. katalogi techniczne/foldery/specyfikacje handlowe/certyfikaty/raporty/ulotki w oryginale lub ksero kopii poświadczone za zgodność z oryginałem – dotyczy parametrów ocenianych (patrz Kryteria oceny ofert) na potwierdzenie parametrów ocenianych wskazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 1B do SIWZ – tabela parametrów technicznych ocenianych

Powyższe materiały źródłowe będą oceniane u wszystkich Wykonawców w pierwszym etapie postępowania tylko i wyłącznie pod kątem potwierdzenia parametrów ocenianych. Załączenie dokumentów niezbędne jest w celu potwierdzenia danych, przyznania punktów i tym samym wyłonienia oferty najwyżej ocenionej do dalszej weryfikacji.

1. Dokumenty potwierdzające wartość danego parametru ocenianego stanowią integralną część oferty i w związku z tym nie podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 26 ustawy Pzp.
2. Brak w/w dokumentów spowoduje przyznanie 0 punktów za dane parametry.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentem a tabelą Wykonawca otrzyma 0 punktów za ten parametr.
4. Zamawiający dokona sumowania poszczególnych punktów przyznanych ofercie i to suma punktów podlegać będzie porównaniu.

**UWAGA!** W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć. Zamawiający jest zarejestrowany dla potrzeb transakcji wewnątrzwspólnotowych i posiada NIP PL 873-27-13-732.

**14. Tryb udzielania wyjaśnień.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania zgodnie ze sposobem komunikacji dopuszczonym przez Zamawiającego w pkt. V SIWZ. Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazanie pytań również w postaci elektronicznej w formie edytowalnej. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na Platformie. 2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na Platformie. 3. Jeżeli zmiana treści specyfikacji będzie skutkować zmianą treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie. 4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na Platformie oraz powiadomi o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. 5. Zamawiający nie organizuje zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

15.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

15.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

15.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

15.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

15.1.4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa powyżej zostaną zamieszczone na Platformie.

15.2. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.

15.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17. Wzór umowy.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr **3** do specyfikacji.

**18. Środki ochrony prawnej.**

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

…………………………………………… ……………………………………….

Główny Księgowy Dyrektor

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Arkusz cenowy – załącznik nr 1A
3. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – złącznik nr 1B
4. Oświadczenie własne wykonawcy JEDZ– załącznik nr 2
5. Wzór umowy – załącznik nr 3
6. Oświadczenie o przynależności lub braku do grupy kapitałowej – załącznik nr 4

**Załącznik Nr 1**

**FORMULARZ OFERTY - Specyfikacja asortymentowo – ilościowo – cenowa**

……………………………………………………………………………………………………………………………

pełna nazwa Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………

adres Wykonawcy:

tel. (0 – …….) ……………………………….

fax. (0 – …….) ……………………………….

REGON ......................................................

NIP .......................................................

www: http://..........................................................................................................................

email: ….........................@…............................

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na dostawę ***na dostawę obłożenia pola operacyjnego i bielizny operacyjnej dla Szpitala Wojewaódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie*** zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1.Oferuję wykonanie dostawybędących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą w niżej wymienionych zakresach:

Zakres Nr ......... \* (wpisać, powielić w zależności na ile zakresów Wykonawca składa ofertę)

|  |  |
| --- | --- |
| CENA BRUTTO | ...................... złotych (słownie:..................................... ........................................................................... zł) |
| VAT | ...................... złotych (słownie: ..................................... .......................................................................... zł) |
| CENA NETTO | ...................... złotych (słownie: ..................................... .......................................................................... zł) |

jak wyżej należy wymienić kolejno wszystkie pozycje, na które Wykonawca składa ofertę wg powyższego wzoru

1. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczam, że oferowane wyroby są dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadają wymagane świadectwa rejestracji.
4. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik **nr 3** do niniejszej SIWZ.
5. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
6. Wadium o wartości .............................. wnieśliśmy w dniu ...................................... w formie

.............……….........................................................................

1. Numer konta bankowego, na które należy zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu /jeżeli dotyczy/:

......................................................................................................................................................................................

1. Oświadczam/my, że oferowane produkty posiadają dokumenty dopuszczające do obrotu i używania dla oferowanych wyrobów zgodnie z obowiązującymi przepisami i na potrzeby zamawiającego zostaną dostarczone do siedziby zamawiającego w terminie 3 dni od wezwania.
2. Załącznikami do niniejszej oferty są:
   1. Kalkulacja cen ofertowych dla Zakresu Nr ................... (należy wymienić i załączyć te załączniki, na które Wykonawca składa ofertę)
      1. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców\*:
         * Część zamówienia: .....................................................................................................................................
         * Nazwa (firma) podwykonawcy: ...................................................................................................................

*\*Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy*

11*.* Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Wzór umowy Załącznik nr 3***

**Umowa Nr .........../2020**

zawarta w dniu **....................** roku w Tarnowie pomiędzy:

*Szpitalem Wojewódzkim im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie*, ul. Lwowska 178a, 33-100 Tarnów, wpisanym do Rejestru Podmiotów Prowadzących Działalność Leczniczą pod nr 000000005908 W-12 oraz w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000027124, NIP nr 873-27-13-732 , REGON nr 850052740 reprezentowanym przez

**Anna Czech - Dyrektor Szpitala**

zwanym w dalszej części umowy **„*zamawiającym*”,**

a **.................................................................................................................**

reprezentowaną przez:

1).......................................................................................................................................

2).......................................................................................................................................

zwana w dalszej części umowy„*wykonawca*”

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej  **wartości zamówienia przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. – postępowanie nr 104/2019** o następującej treści:

**§ 1 - Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa: **………………………………….**zwanych dalej wyrobem, wymienionym **w załączniku nr 1A,** **Zakres nr ........** do umowy, który zawiera specyfikację asortymentowo – ilościowo – cenową.

2. Złożenie przez Zamawiającego zamówienia u Wykonawcy stanowi zobowiązanie dla Wykonawcy do dostawy produktów na zasadach określonych w zamówieniu i niniejszej umowie.

3. Zamówienie będzie określało rodzaj, ilość produktów oraz termin dostawy.

4. Jeśli zamówienie, o którym mowa w ust. 3 nie zawiera innego terminu maksymalny termin realizacji zamówienia określa się na **5 dni** roboczych, ***a dla zakresu 36 – 21 dni roboczych,*** licząc od daty złożenia zamówienia u Wykonawcy. W nagłych przypadkach ( zamówienie na cito), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wyroby medyczne do 48 godzin z wyjątkiem zakresu 33, licząc od momentu złożenia zamówienia.

5. Dostawy będą poprzedzone zamówieniem pisemnym Zamawiającego.

**§** **2 - Cena i warunki dostawy**

1. Cena zgodna z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy załącznik nr 1, nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do realizacji umowy do tej wartości, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę w przypadku faktycznego zmniejszenia zamówień.

2. Podane w załączniku **nr 1A** ceny zawierają podatek vat, cło (o ile występuje), ubezpieczenie, transport, opłatę parkingową i rozładunek w siedzibie Zamawiającego – **Magazyn**  **medyczny Szpitala w godz. 7 - 14.**

3. Dostawa wraz z wyładunkiem odbywać się będą do siedziby Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym tj. Magazyn medyczny na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. **Cena pomniejszona o podatek VAT obowiązuje przez okres trwania umowy.** W trakcie trwania umowy możliwa jest zmiana cen tylko w przypadku zmiany: stawki VAT jednakże zmiany w tym zakresie obowiązują dopiero po podpisaniu aneksu. Zmianie ulega kwota podatku VAT i cena.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu wyrobów medycznych w ilości mniejszej niż określona w załączniku nr 1A do umowy.

6. W przypadku zmniejszenia zamówienia zgodnie z ust. 5, Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu.

7. Dopuszcza się możliwość dostarczenia wyrobów medycznych po cenie niższej od wskazanej w umowie.

8. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych wyrobu objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.

9. W przypadku udokumentowanego braku spowodowanego chwilowym lub całkowitym wstrzymaniem realizacji części lub całości dostaw produktu o nazwie handlowej wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i umowie Zamawiający dopuszcza produkt równoważny odpowiadający opisowi umieszczonemu w załączniku Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przy zachowaniu cen jednostkowych, oraz po uprzednim zaakceptowaniu produktu równoważnego przez Zamawiającego.

**§** **3 - Odbiór i warunki płatno**ś**ci**

1. Zamawiający podczas odbioru wyrobów medycznych sprawdzi dostawę pod względem ilościowym i jakościowym oraz zgodności z załączonymi dokumentami. Sprawdzenie będzie obejmować wyłącznie przeliczenie ilości opakowań zbiorczych i ustalenie ich stanu.

2.Braki ilościowe Zamawiający może zgłaszać do 7 dni roboczych od daty dostawy. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić brakującą ilość w terminie zgodnym z **§** **1 ust. 3 i 4** od dnia otrzymania zgłoszenia.

3. W razie dostawy produktu wadliwego Wykonawca zobowiązany jest wymienić go na wolny od wad niezwłocznie, jednakże nie później niż do 14 dni roboczych, licząc od daty złożenia reklamacji.

4. Zapłata należności nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do **30 dni** od daty wystawienia faktury, sporządzonej prawidłowo pod względem formalnym i merytorycznym, a w szczególności w zakresie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1A, pod warunkiem, że pomiędzy datą doręczenia a datą płatności faktury zachowany będzie termin nie krótszy niż **14 dni**.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, że jeżeli nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w dokumentach załączonych do oferty natychmiast pisemnie poinformuj o nich Zamawiającego (np. zmiana siedziby, zmiana numeru konta itp.)

8. Jednostkowe opakowanie sterylne powinno posiadać na etykiecie: datę produkcji, datę ważności, informacje identyfikujące skład zestawu, wytwórcę i proces sterylizacji, nr katalogowy produktu, nr serii oraz co najmniej 2 samoprzylepne naklejki służące do archiwizacji danych, zawierające: nr katalogowy produktu, nr serii, datę ważności.

9. Każde opakowanie jednostkowe niesterylnego wyrobu powinno zawierać etykietę z nazwą produktu.

**§ 4 – Odpowiedzialność**

1. W razie nieterminowej realizacji przez Wykonawcę zamówienia, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia, którego opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie nieterminowej realizacji przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w **§ 3 ust. 6** umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50,00 zł. za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

a) w razie niewykonania zamówienia lub nieterminowej realizacji zamówienia,

b) w razie nienależytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności dostarczenia produktu po upływie terminu jego ważności lub z terminem krótszym niż umówiony, dostarczenia zbyt małej ilości produktów, dostarczenia produktów o jakości niezgodnej z umową.

4. Prawo odstąpienia od umowy ogranicza się, według wyboru Zamawiającego, do części umowy objętej określonym zamówieniem, albo, do całej reszty niespełnionego do czasu odstąpienia od umowy świadczenia.

5. Przy pierwszym stwierdzeniu nienależytego wykonania umowy Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu do należytego wykonania umowy.

6. W przypadku wykonania prawa odstąpienia z przyczyn opisanych w ust. 3 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto.

7. W razie niewykonania w terminie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1% wartości brutto zamówienia, w ramach którego dostarczono wadliwe produkty, za każdy dzień opóźnienia.

7. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

**§5 - Okres obowi**ą**zywania umowy.**

Umowa została zawarta na okres **24 m-cy**, począwszy od dnia ...... **2020** roku do dnia .... …...  **2022** roku.

**§** **6 - Inne postanowienia**

1. Wykonawca oświadcza, że produkty, o których mowa w § 1 ust. 1 posiadają świadectwo dopuszczenia do obrotu, jak również inne zezwolenia na dopuszczenie do użytku i stosowania zgodne z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, wyrażonej w formie pisemnej.
3. \*W przypadku gdy Wykonawca powierzy podwykonawcy wykonanie zamówienia odpowiada za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców tak jak za własne działania, uchybienia lub zaniedbania.
4. *Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z pzm.) (zwana dalej Ustawą).*
5. *Wykonawca oraz osoby świadczące usługi w imieniu Wykonawcy zobowiązują się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po zakończeniu jej realizacji.*

**§ 7 Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Strony zobowiązują się, iż każdorazowo dokonają (w formie pisemnego aneksu) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy umowy, w przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:   
a. stawki podatku od towarów i usług,   
b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,  
c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.   
d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.  
2. W wypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 lit. a) powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.   
3. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 lit. b), c) lub d) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania umowy ponoszone przez Wykonawcę, wynikającą ze zmian wynagrodzeń, ubezpieczenia społecznego lub ubezpieczenia zdrowotnego osób fizycznych bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego zgodnie z postanowieniami umowy, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych związanych z wynagrodzeniami osób zatrudnionych na terenie Polski przy wykonaniu Umowy, o ile te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia, z wyłączeniem ubezpieczenia wypadkowego.   
4. W przypadkach, o których mowa w pkt. 1 lit. b), c) lub d), przed zawarciem aneksu, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych koszów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt. 1 lit b), c) lub d). Do oświadczenia Wykonawca winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy wraz z projektem Aneksu. Zamawiający w materiale dowodowym będzie żądał od Wykonawcy przedłożenia dokumentów poświadczających zaistniałą okoliczność. Badanie dokumentów źródłowych nie będzie trwać dłużej niż 7 dni.   
5. Aneks, o którym mowa w pkt. 1, zostanie zawarty przez Strony w terminie 14 dni od daty złożenia Zamawiającemu powyższego oświadczenia i dokumentów źródłowych przez Wykonawcę, przed wejściem w życie zmian, o których mowa w pkt. 1 lit. b), c) lub d).

§ **8 – Zmiana postanowień umowy**

1. Niezależnie od okoliczności opisanych w **§ 7** umowy zmiany postanowień umowymogą być dokonywane za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności na piśmie.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy.

3.    Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie strony. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiające lub Wykonawcę. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia.

4.    Zmiany, o których mowa w **ust. 3** mogą dotyczyć:

a)    Zmiany adresu, osób reprezentujących Strony w przypadku zmian organizacyjnych, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

b)    Zmiany przywoływanych w przedmiotowej umowie ustaw oraz rozporządzeń, w przypadku uchwalenia nowych ustaw lub rozporządzeń mających odpowiednie zastosowanie;

c)    obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a także w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług,

e)    Zmiany stawki podatku od towarów i usług,

f)     obniżenia cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,

h)    wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na udzieleniu świadczeń zdrowotnych , lub

i)      w wyniku zmiany umowy możliwym będzie podniesienie poziomu lub jakości usług lub

j)      zmiana umowy będzie korzystna dla Zamawiającego, lub

k)    potrzeba zmiany umowy wynika ze zmiany przepisów prawa lub

l)      potrzeba zmiany treści umowy wynika ze zmian organizacyjnych Zamawiającego

m)  wystąpienia okoliczności zmiany podwykonawcy dla części zamówienia, którą wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w umowie,

n)    sytuacji gdy wystąpi konieczność realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w umowie,

o)    Wykonawca opierał się na zasobach podmiotów trzecich wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dopuszcza się zmianę tych podmiotów na etapie realizacji zamówienia pod warunkiem, że nowy podmiot wykaże spełnianie warunków.

p)     wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

aa) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

bb) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

1. \*podwykonawstwa, o którym mowa w § 6 umowy ust. 3, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ustępie 4 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany.

§ **8 – Zmiana postanowień**

* 1. Podmiot który zobowiązał się do udostepnienia zasobów zgodnie z art. 22 a ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstała w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego przenosić jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
  3. Załączniki stanowią integralną część umowy.
  4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
  5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik Nr 1. Formularz Ogólny

Załącznik Nr 1A: Specyfikacja asortymentowo – ilościowo – cenowa

Załącznik nr 1B: Formularz jakościowy

**Wykonawca Zamawiający**

………………………………………………… ………………………………………………….