

Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługi serwisowania i remontu sprzętu komputerowego, wzmacnianych laptopów Getac wraz z antenami

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

1.3.) Oddział zamawiającego: Mazowiecki Oddział Regionalny

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 010613083

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Al. Jana Pawła II 70

1.5.2.) Miejscowość: Warszawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 00-175

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: mazowiecki@arimr.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.arimr.gov.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

państwowa osoba prawna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Agencja płatnicza

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługi serwisowania i remontu sprzętu komputerowego, wzmacnianych laptopów Getac wraz z antenami

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f969cefe-390c-46af-87c9-d83be1148c4f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00671796

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-12-23

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje Regulamin platforma zakupowa.pl dla użytkowników (wykonawców). Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu papierowego składane są przez Wykonawcę w ramach platformy za pośrednictwem formularza „wyślij wiadomość”.

Maksymalna wielkość wszystkich załączonych plików - 1GB. Dopuszczalna ilość plików - 20. Zalecana maksymalna wielkość pliku 75MB. Załączone pliki muszą zawierać w nazwie nr postępowania w formacie: BOR07.2619.4.2024.DS.

Za datę przekazania zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na <https://platformazakupowa.pl>

Zamawiający rekomenduje stosowanie przez wykonawców następujących formatów przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z SWZ**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Zgodnie z SWZ**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie****4.1.2.) Numer referencyjny:** BOR07.2619.4.2023.DS**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie****4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie****4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie****4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1.1 Usługi serwisu i remontu komputerów, komputerów przenośnych, monitorów, wzmacnianych laptopów Getac, anten GPS:

1. Monitor Philips 190V3L
2. Monitor Samsung SyncMaster SC450 S22C450BW
3. Monitor LENOVO T2254PC
4. Monitor HP Inc. EliteDisplay E243i
5. Monitor LCD 23" PHILIPS 231B4LPYCB/00
6. Monitor NEC 24" MS EA244WMI

7. Monitor Dell S2721HS
8. Monitor HP E24u G4
9. Komputer HP Compaq Elite 8200
10. Komputer LENOVO M93pSFF
11. Komputer przenośny HP Probook 650G1
12. Komputer przenośny LENOVO THINKPAD L440
13. LENOVO tHINKcENTRE M910z
14. DELL OptiPlex 7450 AIO
15. DELL Latitude 5410
16. Kontroler GETAC V110
17. Antena GNSS Leica GG03
18. Antena GNSS Spectra Precision MobileMapper 300
19. Antena Spectra Precision SP60
20. Antena GNSS Trimble R1 GNSS Receiver

- zwanych dalej „sprzętem”.

1.2 Usługi serwisowania i remontu sprzętu określonego w punkcie 1.1 obejmują w szczególności następujące czynności:

a) Serwisowanie:

- czyszczenie zewnętrzne serwisowanego sprzętu;
- oczyszczenie wnętrza serwisowanego sprzętu;
- wymiana wyeksploatowanych elementów ze względu na naturalne zużycie;
- sprawdzenie i testowanie sprzętu po zakończonych czynnościach serwisowych;
- wypełnienie i podpisanie Protokołu zlecenia/wykonania usługi.

b) Remont:

- wymiana wszystkich nienaturalnie uszkodzonych elementów;
- doprowadzenie sprzętu do pełnej sprawności;
- sprawdzenie i testowanie sprzętu po zakończonych czynnościach remontowych;
- wypełnienie i podpisanie Protokołu zlecenia/wykonania usługi

1.3 Dyski twarde stanowiące element sprzętu komputerowego nie będą opuszczały lokalizacji Zamawiającego, w której znajduje się dany sprzęt komputerowy. W przypadku, gdy awaria sprzętu dotyczy dysku komputerowego, Wykonawca zobowiązany jest wymontować wadliwy dysk twardej w obecności pracownika Zamawiającego i pozostawić go do jego dyspozycji.

1.4 Usługi będą przeprowadzane na każde zlecenie Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy.

1.5 Wykonawca, po otrzymaniu od Zamawiającego drogą elektroniczną Zlecenia usługi, przybędzie do lokalizacji Zamawiającego, której dotyczy zlecenie, w terminie zadeklarowanym w formularzu ofertowym.

1.6 Materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania usługi dostarczane będą przez zamawiającego.

1.7 Części montowane podczas wykonania Usługi, które nie będą w posiadaniu Zamawiającego, a które będą niezbędne do wykonania Usługi, będą dostarczane przez Wykonawcę, na zasadach określonych we wzorze umowy.

1.8 Usługa obejmuje całkowity czas wykonania konserwacji lub naprawy sprzętu, niezależnie od liczby osób realizujących usługę.

1.9 Wartościami umowy będzie łączne wynagrodzenia brutto za usługi, które obejmują koszty usługi określone w formularzu ofertowym oraz koszty dojazdu, wynikające z wartości podanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym.

1.10 W Załączniku nr 1a do SWZ (formularz cenowy) został określony prognozowany współczynnik awaryjności sprzętu oraz łączna liczba kilometrów dojazdu. Ilości te zostały określone dla potrzeb ustalenia ceny ofertowej i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy (zmniejszeniu lub zwiększeniu), zależnie od realnych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują z tego powodu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

1.11 Zamawiający wymaga świadczenia usług będących przedmiotem w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do czasu wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w zawartej na dane zadanie umowie.

1.12 Usługami objęty jest sprzęt zlokalizowany w dwóch siedzibach Zamawiającego na terenie Warszawy oraz w Biurach Powiatowych na terenie województwa mazowieckiego. Lista wszystkich lokalizacji wraz z dokładnymi adresami znajduje się w Załączniku nr 1 do projektowanych postanowień umowy.

1.13 Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do sprzętu w godzinach od 7.30 do 15.30 każdego dnia roboczego w celu realizacji czynności objętych umową.

1.14 Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przy remontach i serwisach części zamiennych:

- fabrycznie nowych,
 - oryginalnych,
 - nieuszkodzonych i nieużywanych.
- wymieniane przez Wykonawcę w ramach realizacji zamówienia części zamienne nie mogą być także regenerowane oraz nie mogą pochodzić z demontażu z innego sprzętu.

1.15 Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone i wymienione w trakcie realizacji usług części zamienne oraz materiały eksploatacyjne na okres nie krótszy niż 12 miesięcy. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu wykonania usługi.

1.16 Protokół wykonania usługi (będący jednocześnie formularzem zlecenia usługi), powinien zawierać minimum następujące dane:

- numer zlecenia;

- numer umowy;
- nazwę i adres lokalizacji Zamawiającego, której dotyczy zlecenie;
- nazwę Wykonawcy;
- datę zlecenia;
- datę wykonania usługi;
- typ urządzenia;
- numer seryjny urządzenia;
- cel zlecenia z ewentualnym opisem awarii/wskazaniem części do wymiany;
- diagnostykę serwisową;
- listę wymienionych części;
- liczbę roboczogodzin świadczenia usług;
- podpis Wykonawcy;
- podpis osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.

1.17 Zamawiający, na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga, aby osoby realizujące niniejsze zamówienie w zakresie serwisu i remontów urządzeń objętych niniejszym zamówieniem były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jeżeli czynności, o których mowa wyżej, będą wykonywane osobiście przez Wykonawcę prowadzącego działalność gospodarczą, tzw. samozatrudnienie, to wymóg obowiązku zatrudniania tej osoby na umowę o pracę nie ma zastosowania.

1.18 Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 1.17. oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostaną określone we wzorze umowy.

1.19 Zamawiający ustala następujące wytyczne (podyktowane dyscypliną finansów publicznych) odnośnie późniejszych rozliczeń wynikających z realizacji umowy przez Wykonawcę, dotyczące „odległości dojazdu”:

- Zamawiający wyznacza „punkt początkowy” dojazdu, tzn. każdy dojazd do „miejsca zlecenia” będzie liczony od punktu początkowego oraz każdy powrót z „miejsca zlecenia” będzie liczony do punktu początkowego.
- Przez „punkt początkowy” należy rozumieć następującą lokalizację: Rondo Dmowskiego w centrum miasta stołecznego Warszawa.
- Przez „miejsce zlecenia” należy rozumieć lokalizację Zamawiającego, której dotyczy zlecenie.
- Przez „odległość dojazdu” należy rozumieć sumę ilości kilometrów dojazdu oraz powrotu Wykonawcy do i z „miejsca zlecenia”, podaną w wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w odniesieniu do każdego konkretnego zlecenia usługi, z zastrzeżeniem lit. h) niniejszego ustępu.
- Odległości dojazdu, wykorzystywane do obliczenia należności w rozliczeniach wynikających z realizacji umowy przez Wykonawcę, nie mogą być większe niż odległości od punktu początkowego do miejsca zlecenia oraz od miejsca zlecenia do punktu początkowego, z zastrzeżeniem lit. h) niniejszego ustępu.
- Odległości pomiędzy punktem początkowym, a poszczególnymi lokalizacjami Zamawiającego przedstawia Załącznik nr 3. Zamawiający zastrzega że niektóre adresy lokalizacji w trakcie trwania umowy mogą ulec zmianie.
- Odległości wyszczególnione w Załączniku nr 3 zostały obliczone na podstawie licznika odległości ze strony internetowej www.google.pl/maps/.
- W sytuacji, kiedy przedstawiciel Wykonawcy będzie realizował tego samego dnia zlecenia w więcej niż jednej lokalizacji Zamawiającego (np. w dwóch Biurach Powiatowych położonych w sąsiadujących powiatach), Wykonawca obliczy odległość dojazdu od punktu początkowego do najbliższej lokalizacji objętej tego dnia usługą, zgodnie z odległościami określonymi w Załączniku nr 3 oraz doliczy odległość lub odległości pomiędzy tymi lokalizacjami, w których realizuje tego dnia zlecenia. Liczba kilometrów powrotu zostanie obliczona od ostatniej lokalizacji, w której Wykonawca wykonywał usługę. Odległości pomiędzy poszczególnymi lokalizacjami Wykonawca obliczy na podstawie licznika odległości ze strony internetowej www.google.pl/maps/.

1.20 Pozostałe istotne wymagania Zamawiającego, co do przedmiotu zamówienia i realizacji umowy, dotyczące poszczególnych zadań, zostaną zawarte we wzorach umów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 50312000-5 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

50323000-5 - Naprawa i konserwacja komputerowych urządzeń peryferyjnych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) kryterium „cena ofertowa usług serwisu i remontu wraz z dojazdem” (C) – waga 60%

2) kryterium „czas reakcji na zgłoszenie” (T) - waga 40 %

2. Kryterium „Cena ofertowa usług serwisu i remontu wraz z dojazdem” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

C_{min}

$C = \frac{C_{min}}{C_{ob}} \times 60$

C_{ob}

C - całkowita liczba punktów oferty w kryterium „cena ofertowa usług serwisu i remontu wraz z częściami, materiałami i dojazdem”;

C_{min} - najniższa cena brutto jaka została zaoferowana w postępowaniu;

C_{ob} - cena brutto za jaka została zaoferowana w badanej ofercie;

Punktacja zostanie zaokrąglana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Kryterium będzie liczone w godzinach jako okres od momentu zgłoszenia serwisowego przez Zamawiającego do momentu podjęcia pierwszych czynności przez Wykonawcę.

Zamawiający nie uznaje za pierwsze czynności diagnostyczne czynności podejmowanych przez Wykonawcę w trybie zdalnym, natomiast Zamawiający dopuszcza sytuację w której Wykonawca w ciągu zaoferowanego wyżej czasu reakcji powiadomi wiadomością e-mail Zamawiającego o fakcie wyruszenia w drogę serwisu do wskazanej lokalizacji. W takiej sytuacji serwisant Wykonawcy ma obowiązek w zaoferowanym przez Wykonawcę czasie reakcji na zgłoszenie wyruszyć do wskazanej lokalizacji celem przeprowadzenia czynności diagnostycznych.

Czas reakcji nie może być dłuższy niż 48 godzin. W przypadku zaoferowania czasu reakcji dłuższego niż 48 godzin oferta zostanie odrzucona.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

T_{min}

$T = \frac{T_{min}}{T_{ob}} \times 40$

T_{ob}

T - całkowita liczba punktów oferty w kryterium „czas reakcji na zgłoszenia”;

T_{min} - najkrótszy czas reakcji wyrażony w pełnych godzinach jaki został zaoferowany w postępowaniu;

T_{ob} - czas reakcji wyrażony w pełnych godzinach w badanej ofercie.

Punktacja zostanie zaokrąglana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$P = C + T$ gdzie:

P - całkowita liczba punktów uzyskana przez ofertę;

C - całkowita liczba punktów oferty w kryterium „cena ofertowa usług serwisu i remontu wraz z częściami, materiałami i dojazdem”;

T - całkowita liczba punktów oferty w kryterium „czas reakcji na zgłoszenie”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji na zgłoszenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

d) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 usługę (w ramach jednej umowy), trwającą minimum 10 miesięcy, polegającą na naprawie lub serwisie sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł netto w skali 10 miesięcy realizacji usługi.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) oświadczenia wykonawcy, złożonego według wzoru, stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

c) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 uPzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 3 uPzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 uPzp,

- art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp,

- art. 109 ust. 1 pkt 6 uPzp,

- art. 109 ust. 1 pkt 8 uPzp,

- art. 7 ust. 1 u.sz.r.z.p.w.a.u.s.o.b.n.,

zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

Wykonawcy zagraniczni:

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 2 lit. b niniejszego rozdziału:

a) ad. lit. b) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2) Dokument, o których mowa w ust. 7 pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków zgodnie z powyższym, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie z pkt 2 stosuje się również w tym zakresie.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 lit. d SWZ Zamawiający wymaga przedłożenia na zasadach określonych poniżej:

- wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie

wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym należy wskazać pełnomocnictwo złożone wraz z ofertą.

2) Wykonawcy występujący wspólnie powinni złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ, z tym, że oświadczenie wymienione w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ (oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ) oraz dokumenty wskazane w ust. 8 pkt 3 niniejszego rozdziału SWZ (dokumenty potwierdzające brak przesłanek do wykluczenia wykonawcy) składa każdy Wykonawca z osobna, natomiast pozostałe dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego mogą być składane wspólnie.

3) Dokument o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ powinien potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zgodnie z zapisami wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-01-02 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-01-02 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2025-01-31