

ZAPYTANIE OFERTOWE pn.

Modernizacja systemu monitoringu w budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie przy ul. Topolowej 5

I. ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Krakowie, ul. Rakowicka 10, 31-511 Kraków,
e-mail: zamowienia@krakow.wsa.gov.pl
tel. 12 429-22-14, faks: 12 429-22-24
NIP 676-11-14-921, Regon 356774935.

II. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z postanowieniami wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień w WSA w Krakowie o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł stosownie do dyspozycji art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.(Dz. U. z 2019, poz. 2019 z póź. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja funkcjonującego u Zamawiającego systemu monitoringu znajdującego się w budynku zlokalizowanym przy ul. Topolowej 5, polegająca na dostawie nowego sprzętu monitoringu cyfrowego wraz montażem, konfiguracją i uruchomieniem systemu, oraz świadczeniem usługi serwisu gwarancyjnego na dostarczony i zmodernizowany w ramach niniejszego zamówienia sprzęt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w **załączniku nr 1** (OPZ) do Zapytania ofertowego oraz projekcie umowy – **załącznik nr 4**.
3. Wykonawca określi cenę usługi w Formularzu ofertowym – **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego po wypełnieniu Kosztorysu cenowego – **załącznik nr 3**. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
4. **Zamawiający zaleca przeprowadzenie przez wykonawców wizji lokalnej na terenie świadczonej usługi.** Celem wizji lokalnej jest zapoznanie się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia, zdobycie wszelkich informacji niezbędnych do właściwego przygotowania oferty i prawidłowego wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji w terenie ponosi Wykonawca. Wizję lokalną można odbyć po wcześniejszym kontakcie z przedstawicielem Zamawiającego (Maciej Cichoń, tel. 62-98-345, Robert Hendla, numer tel. 12 62-98-333).

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do 24.06.2022r.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 30 dni od dnia złożenia oferty

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **Formularza Oferty**, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
2. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników do zapytania ofertowego, w języku polskim,
 - 2) **złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl**
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta musi zawierać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia jako cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie elementy zamówienia określone w zapytaniu ofertowym. Cena w niej podana musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na platformazakupowa.pl bez ujawniania źródła zapytania.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Wypełniony Formularz Ofertowy – załącznik nr 2;
2. Wypełniony Kosztorys ofertowy – załącznik nr 3;
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VIII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć do dnia 30.05.2022 r., do godz. 12:00.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT Cena – 100 %

X. WYBÓR WYKONAWCY, ZAWARCIE UMOWY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia lub złożenia dodatkowych dokumentów;
2. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy:
 - 1) gdy oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu,
 - 2) gdy oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia,

- 4) który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył:
 - a) poprawnych dokumentów, w tym m.in. potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (jeżeli zostały wyznaczone),
 - b) wymaganych pełnomocnictw lub albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
 - 5) oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,
 - 6) oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub niewłaściwej formie,
 - 7) gdy Oferent nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 8) oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 9) wykonawca w okresie trzech lat od wyznaczonej daty otwarcia ofert:
 - a) uchylił się od podpisania umowy z WSA w Krakowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę dla WSA w Krakowie, co doprowadziło do naliczenia kar umownych;
 - 10) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert;
3. Zamawiający wybierze wykonawcę po zbadaniu złożonych w wyznaczonym terminie ofert oraz ocenie na podstawie zastosowanego kryterium oceny.
 4. Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego w sposób uzgodniony przez obie strony.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej, wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli zaoferowane ceny przekroczą kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia, a także bez podania przyczyny.

XI. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Należność za wykonane prace regulowana będzie po ich odbiorze w terminie do 30 dni od daty złożenia przez wykonawcę poprawnie sporządzonej faktury.

XII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO UDZIELANIA INFORMACJI:

Maciej Cichoń, tel. 12 62-98-345, Robert Hendla, tel. 12 62-98-333, email: informatycy@krakow.wsa.gov.pl w sprawach przedmiotu zamówienia,

Mariusz Kawa, tel. 12 62-98-458, email: zamowienia@krakow.wsa.gov.pl w sprawach formalnych związanych z przygotowaniem oferty.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Krakowie, 31-511 Kraków, ul. Rakowicka 10,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Krakowie jest Pan Cezary Świdnicki, *kontakt: adres e-mail: ; iod@krakow.wsa.gov.pl*, tel.: 12 62-98-334.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dyrektor
Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Krakowie

Danuta Powroźnik