



ZAPYTANIE OFERTOWE nr sprawy ZP.261.259.2023.MC

Postępowania wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) – na mocy z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

1. Zamawiający: Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, Zespół ds. Zamówień Publicznych zaprasza do złożenia oferty.

2. Przedmiot zamówienia:

Zakup komputerów notebook, monitorów oraz oprogramowania na potrzeby realizacji zadań COVID-19, finansowanego ze środków COVID.

Zamówienie zostało podzielone na 4 Zadania stanowiących odrębne części zapytania ofertowego.

Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie zadania lub na jego dowolną część.

Zadanie 1: Dostawa 2 szt. (plus 2 w opcji) notebooków do zadań statystycznych wraz z systemem operacyjnym, torbą na notebooka oraz myszką komputerową.

Zadanie 2: Dostawa 5 szt. (plus 5 szt. w opcji) notebooków do zadań biurowych wraz z systemem operacyjnym.

Zadanie 3: Dostawa 7 szt. (plus 7 szt. w opcji) monitorów komputerowych.

Zadanie 4: Dostaw 7 szt. (plus 7 w opcji) licencji oprogramowania biurowego do zainstalowania na stanowiskach komputerowych.

Kody CPV: 30213100-6, 30231300-0, 48000000-8.

Szczegółowy opis zamówienia stanowi załącznik nr 2a do Zapytania ofertowego.

Wykonawca w celu potwierdzenia, zgodności oferowanych przedmiotów z wymaganiami zawartymi w opisie zamówienia stanowiącym załącznik nr 2a do Zapytania ofertowego, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wypełniony i podpisany załącznik nr 2b do Zapytania ofertowego (Oświadczenie - specyfikacja techniczna

oferowanego sprzętu) wraz z wymaganymi w nim dokumentami dotyczącymi oferowanego sprzętu, zgodnie z załącznikiem nr 2a odpowiednio dla każdego zadania na które składa ofertę.

Dostawa przedmiotu umowy będzie zrealizowana w dni powszednie, od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego — od 8:00 do 15:00 na adres siedziby Zamawiającego ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa.

3. Termin realizacji zamówienia:

a) Zadanie 1, 2, 3 – Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie do dnia 1 grudnia 2023 r.

b) Zadanie 4 – Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie do dnia 1 grudnia 2023 r.

Termin wykonania zamówienia może ulec skróceniu, jeśli wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu realizacji w kryterium oceny ofert „termin realizacji zamówienia” w formularzu ofertowym.

Zamawiający może skorzystać z całości lub określonego zakresu opcji w terminie do 1 grudnia 2023 r. Z asortymentu określonego w opcji zamawiający będzie mógł skorzystać w przypadku zidentyfikowania nowych potrzeb lub uzyskania dodatkowych środków finansowych na zakup sprzętu komputerowego. Po upływie tego terminu prawo opcji wygasa. Zakres ilościowy wykorzystania opcji lub jej części zostaną określone szczegółowo w powiadomieniu składanym przez zamawiającego. Zakres ilościowy określony został w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

Na indywidualny wniosek przesłany za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa>.

5. Kryteria oceny ofert:

1) W **Zadaniu 1** zapytania ofertowego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi punktowe:

a) Kryterium Cena: waga 60 %, co odpowiada maksymalnie 60 pkt. - ocenie podlega łączna cena brutto (Element Ec).

$E_c = C_n : C_b \times 60$ pkt, gdzie:

C_n - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

C_b - cena oferty ocenianej (brutto).

b) Kryterium RAM - waga 10 %, co odpowiada maksymalnie 10 pkt [E1]

Punktacja w zakresie ww. kryterium przyzna zostanie przez zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą:

Parametr	Ilość punktów max.	Szczegółowa punktacja	
RAM	10 pkt	0 pkt za 16GB – wymagane minimum	10 pkt za 32GB i więcej

Podanie przez Wykonawcę większej ilości pamięci operacyjnej niż 32GB spowoduje, że oferta uzyska 10 punktów w tym kryterium.

c) Kryterium Dysk twardy SSD komputera stacjonarnego - waga 20 %, co odpowiada maksymalnie 20 pkt [E2]

Punktacja w zakresie ww. kryterium przyzna zostanie przez zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą:

Parametr	Ilość punktów max.	Szczegółowa punktacja	
Dysk SSD	20 pkt	0 pkt dysk SSD M.2 od 512GB do 999 GB	20 pkt dysk SSD M.2 o pojemności od 1TB lub większej

Podanie przez Wykonawcę większej ilości pamięci masowej niż 1TB spowoduje, że oferta uzyska 20 punktów w tym kryterium.

d) Kryterium BAPCo SYSmark 25 - waga 10 %, co odpowiada maksymalnie 10 pkt [E3]

Wykonawca zobowiązany jest podać ilość punktów BAPCo SYSmark 25 – Overall Rating.

Ilość punktów nie może być niższa niż minimalna ilość punktów w opisie punktu

„Procesor” w Załączniku nr 2a do Zapytania ofertowego. Oferty otrzymają punkty

wyliczone według wzoru:

$$E3 = (IPT\ ofb / IPT\ max) \times 10\ pkt$$

gdzie:

IPT max – najwyższa ilość punktów w teście BAPCo SYSmark 25 – Overall Rating ze wszystkich ofert

IPT ofb – ilość punktów w teście badanej oferty

Łączna suma uzyskanych punktów z wszystkich kryteriów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty w poszczególnych częściach zamówienia. Całkowita liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$Ocena\ końcowa\ (Ok) = Ec + E1 + E2 + E3$$

2) W **Zadaniu 2** zapytania ofertowego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi punktowe:

a) Kryterium Cena: waga 60 %, co odpowiada maksymalnie 60 pkt. - ocenie podlega łączna cena brutto (Element Ec).

$$Ec = Cn : Cb \times 60\ pkt, \text{ gdzie:}$$

Cn- najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

Cb- cena oferty ocenianej (brutto).

b) Kryterium RAM - waga 10 %, co odpowiada maksymalnie 10 pkt [E1]

Punktacja w zakresie ww. kryterium przyzna zostanie przez zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą:

Parametr	Ilość punktów max.	Szczegółowa punktacja	
RAM	10 pkt	0 pkt za 16GB wymagane minimum	10 pkt za 32GB i więcej

Podanie przez Wykonawcę większej ilości pamięci operacyjnej niż 32GB spowoduje, że oferta uzyska 10 punktów w tym kryterium.

c) Kryterium Dysk twardy SSD komputera stacjonarnego - waga 20 %, co odpowiada maksymalnie 20 pkt [E2]

Punktacja w zakresie ww. kryterium przyzna zostanie przez zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą:

Parametr	Ilość punktów max.	Szczegółowa punktacja	
Dysk SSD	20 pkt	0 pkt dysk SSD M.2 od 250GB do 499 GB	20 pkt dysk SSD M.2 o pojemności od 500GB lub większej

Podanie przez Wykonawcę większej ilości pamięci masowej niż 500GB spowoduje, że oferta uzyska 20 punktów w tym kryterium.

d) Kryterium BAPCo SYSmark 25 - waga 10 %, co odpowiada maksymalnie 10 pkt [E3]

Wykonawca zobowiązany jest podać ilość punktów BAPCo SYSmark 25 – Overall Rating.

Ilość punktów nie może być niższa niż minimalna ilość punktów w opisie punktu „Procesor” w Załączniku nr 2a do Zapytania ofertowego. Oferty otrzymają punkty wyliczone według wzoru:

$$E3 = (IPT \text{ ofb} / IPT \text{ max}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

IPT max – najwyższa ilość punktów w teście BAPCo SYSmark 25 – Overall Rating ze wszystkich ofert

IPT ofb – ilość punktów w teście badanej oferty

Łączna suma uzyskanych punktów z wszystkich kryteriów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty w poszczególnych częściach zamówienia. Całkowita liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{Ocena końcowa (Ok)} = E_c + E_1 + E_2 + E_3$$

3) W **Zadaniu 3** zapytania ofertowego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi punktowe:

a) Kryterium Cena: waga 60 %, co odpowiada maksymalnie 60 pkt. - ocenie podlega łączna cena brutto (Element E_c).

$$E_c = C_n : C_b \times 60 \text{ pkt, gdzie:}$$

C_n - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

C_b - cena oferty ocenianej (brutto).

b) Kryterium Gwarancja - waga 40 %, co odpowiada maksymalnie 40 pkt [E1]

Punktacja w zakresie ww. kryterium przyzna zostanie przez zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą:

Parametr	Ilość punktów max.	Szczegółowa punktacja	
Gwarancja	40 pkt	20 pkt za zadeklarowanie gwarancji na okres 36 miesięcy	40 pkt za zadeklarowanie gwarancji na okres 48 miesięcy

Podanie przez Wykonawcę większej gwarancji niż 48 miesięcy spowoduje, że oferta uzyska 20 punktów w tym kryterium.

Łączna suma uzyskanych punktów z wszystkich kryteriów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty w poszczególnych częściach zamówienia. Całkowita liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{Ocena końcowa (Ok)} = E_c + E_1$$

4) W **Zadaniu 4** zapytania ofertowego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi punktowe:

a) Kryterium Cena: waga 60 %, co odpowiada maksymalnie 60 pkt. - ocenie podlega łączna cena brutto (Element E_c).

$$E_c = C_n : C_b \times 60 \text{ pkt, gdzie:}$$

C_n - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

C_b - cena oferty ocenianej (brutto).

b) Kryterium Termin realizacji zamówienia - waga 40 %, co odpowiada maksymalnie 40 pkt [E_1]

Punktacja w zakresie ww. kryterium przyzna zostanie przez zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą:

Parametr	Ilość punktów max.	Szczegółowa punktacja	
Termin realizacji zamówienia	40 pkt	20 pkt za zadeklarowanie terminu realizacji do 10 dni od dnia podpisania umowy	40 pkt za zadeklarowanie terminu realizacji do 5 dni od dnia podpisania umowy

Zadeklarowanie przez Wykonawcę dostawy w krótszym terminie niż 5 dni od dnia podpisania umowy spowoduje, że oferta uzyska 40 punktów w tym kryterium.

Łączna suma uzyskanych punktów z wszystkich kryteriów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty w poszczególnych częściach zamówienia. Całkowita liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

Ocena końcowa (Ok)= Ec + E1

5) W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie wystąpi różnica w ilości przyznanych punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt w danym zadaniu. Wygrywa oferta, która uzyska największą sumę punktów we wszystkich kryteriach w danym zadaniu.

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska dokładnie tę samą wartość punktową i będzie to wartość najwyższa Ok wybrana zostanie oferta o najniższej cenie, która nie podlega odrzuceniu.

Zamawiający informuje, że elementy oferty wskazane wyżej nie podlegają uzupełnieniu. Ich brak będzie się wiązał z przyznaniem przez zamawiającego liczby punktów „0 pkt” w każdym z kryteriów

6) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

6. Zamawiający przeprowadzi badanie rażąco niskiej ceny.

1) Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na

podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);

- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

4) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Wybór oferty najkorzystniejszej

Oferta, która uzyska największą sumę punktów we wszystkich kryteriach i nie podlega odrzuceniu zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w danym zadaniu.

W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę

najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

8. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz Ofertowy zawierający łączną cenę brutto, cenę netto, stawkę VAT, cenę jednostkową za realizację Zadania na które Wykonawca składa ofertę (Załącznik nr 1 do ZO);
- 2) Przy składaniu oferty na Zadanie 1 i/lub Zadanie 2 i/lub Zadanie 3 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie - Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2a do ZO.
- 3) Przy składaniu oferty na Zadanie 1 i/lub Zadanie 2 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w Załączniku nr 2 do ZO (Certyfikaty i standardy, testy BAPCo SYSmark25).
- 4) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835) (Załącznik nr 3 do ZO).

Oferta wraz z Załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

9. W załączeniu przesyłamy Zapytanie Ofertowe wraz z Załącznikami.

Załączniki do ZO:

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty;
- 2) Załącznik nr 2a – Opis zamówienia;

- 3) Załącznik nr 2b – Oświadczenie - Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu;
 - 4) Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy;
 - 5) Załącznik nr 4 – Wzór umowy;
 - 6) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO.
10. Sposób przygotowania oferty: ofertę z podaniem ceny w PLN (z VAT) oraz załącznikami wymienionymi w punkcie 8 „Zapytania ofertowego” należy sporządzić w języku polskim, w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres dostawcy, z adnotacją „Zapytanie ofertowe” nr sprawy ZZP.261.259.2023.MC do zamówienia na: „Zakup wyposażenia komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby realizacji zadań COVID-19, finansowanego ze środków COVID”.
11. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 28 września 2023 r. godzina 23:59 za pośrednictwem Platformy Zakupowej adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa>, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną w formie elektronicznej, pisemnej lub dokumentowej.

(Oświadczenie woli ma formę elektroniczną, o ile zostanie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, forma pisemna polega na umieszczeniu na dokumencie własnoręcznego podpisu, dla zachowania formy dokumentowej wystarczy złożenie oświadczenia woli w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie w dokumencie, którym jest nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jej treścią).

Zatwierdzona przez Kierownika Zespołu ds. Zamówień Publicznych
(podpis elektroniczny)