

URZĄD MIASTA

Referat Administracji i Majątku
97-300 Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10

DRG.271.33.2023**Kryteria oceny ofert w postępowaniu na:****Sukcesywne wykonywanie i dostawy druków dla potrzeb Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2024 roku**

Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty Wykonawców, którzy złożą oferty zgodne z treścią zapytania ofertowego.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria: cenę i termin wykonania i dostarczenia zamówionych druków.

Lp.	Waga w %	Sposób oceny	
		ilość punktów	
1.	80	Cena [wartość brutto przedmiotu zamówienia]	ilość punktów przyznawane wg reguły (gdzie 1 pkt = 1%)
		najniższa cena	$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80 [\%]$
2.	20	TERMIN [wykonania i dostarczenia zamówionych druków do siedziby Zamawiającego]	ilość punktów przyznawane wg reguły (gdzie 1 pkt = 1%)
		najkrótszy termin (w dniach kalendarzowych)	$T = \frac{\text{najkrótszy oferowany termin}}{\text{termin w ofercie badanej}} \times 20 [\%]$

Liczby punktów uzyskane z wyżej wymienionych wzorów
zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku

I. Kryterium nr 1: Cena (całkowita wartość brutto przedmiotu zamówienia)

Cena winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z kosztami dostawy do siedzib Zamawiającego.

W cenie powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty, podatki oraz koszty związane z zatrudnieniem pracowników, a także ewentualne upusty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, które są niezbędne do należytej realizacji przedmiotu zamówienia i zgodne ze specyfikacją i istotnymi postanowieniami, które zostaną wprowadzone do umowy oraz przepisami prawa, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny, względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zamówienia.

Do porównania ofert będą brane pod uwagę ceny brutto. Cena brutto odpowiada łącznej wartości netto powiększonej o wartość podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.

Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie miesięczne w wysokości wynikającej z ilości dostarczonych w danym miesiącu tytułów (prasy i poradników) i cen jednostkowych poszczególnych tytułów.

Cenę brutto Wykonawca wylicza w formularzu cenowym i przepisuje ją do „Formularza oferty”.

Obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie rozliczane w formie częściowych płatności, wynikających z cen jednostkowych (zgodnie z formularzem cenowym) i ilości dostarczonych druków.

II. Kryterium nr 2: Termin (wykonania i dostarczenia druków)

Za termin wykonania i dostarczenia druków Zamawiający przyjmuje termin wyrażony w dniach kalendarzowych, liczony od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia częściowego.

Zamawiający zastrzega sobie, iż termin wykonania i dostarczenia druków nie może przekraczać 10 dni kalendarzowych.

Oferty wskazujące termin dłuższy niż 10 dni kalendarzowych zostaną odrzucone jako niezgodne z wymaganiami Zamawiającego i dokumentami zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego terminu, Zamawiający przyjmie najdłuższy termin, tj. 10 dni kalendarzowych.

Zaoferowany termin wykonania i dostarczenia zamówionych druków, liczony od dnia złożenia zamówienia zostanie zapisany w umowie (§ 2 ust. 2 projektu umowy).

Ostateczna liczba punktów [%] uzyskanych przez Wykonawcę obliczana jest jako suma punktów poszczególnych kryteriów, tj.:

$$S = C + T$$

gdzie:

S – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena” (ofertowa brutto),

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin” (wykonania i dostarczenia druków).

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów [%].

W przypadku równej liczby punktów zgromadzonych w/g kryteriów, o wyborze decyduje cena.