

- projekt umowy dla części I i II-

UMOWA NR :

Zawarta w dniu.....

pomiędzy: **Gminą Mykanów** z siedzibą w Mykanowie ul. Samorządowa 1

NIP 573-27-76-369 zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

1.

a

.....

w

..... ,

reprezentowanym przez:

1.....

zwanym dalej Wykonawcą

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. Z 2022.1710.) (dalej: Pzp) ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod poz., zawarto umowę o poniższej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie p.n „**Zakup, dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia do pomieszczeń przedszkola i żłobka w Starym Cykarzewie**”

2. Na realizację przedmiotowego zamówienia dla części II Zamawiający otrzymał dofinansowanie z Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „**MALUCH+**” 2022-2029

3. Zakres rzeczowy umowy (zwany dalej przedmiotem umowy) realizowany będzie z podziałem na części i obejmuje:

1). Część I - dostawa mebli wraz z wyposażeniem do pomieszczeń do Przedszkola w Starym Cykarzewie

2).Część II - dostawa mebli wraz z wyposażeniem do pomieszczeń do Żłobka w Starym Cykarzewie

4. Szczegółowy zakres i opis Przedmiotu Umowy zawiera Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik Nr 1a i 1 b do umowy. (UWAGA: zapisy § 1 ust. 3 i ust. 4 umowy będą odpowiednio dostosowane w zależności od ilości Części, na które Wykonawca złoży ofertę).

5. Oferta Wykonawcy i specyfikacja techniczna Przedmiotu umowy stanowi integralną część niniejszej Umowy.

6. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:

- 1) niniejsza umowa,
- 2) specyfikacja warunków zamówienia,
- 3) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 4) oferta wykonawcy.

7. Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

8. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności, z jaką zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy.

9. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy określony został w specyfikacji warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

10. Zamawiający wymaga by dostarczony przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nie posiadał żadnych śladów użytkowania i nie był przedmiotem praw osób trzecich. Dostarczony przedmiot będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości i dopuszczone do obrotu. Ponadto żaden element ani żadna jego część składowa, nie będzie rekondycjonowany, powystawowa i wykorzystywana wcześniej przez inny podmiot.

§ 2 Termin realizacji Umowy

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie
- a) w terminie do 40 dni od daty podpisania umowy w zakresie Części Nr 1;
 - b) w terminie do 40 dni od daty podpisania umowy w zakresie Części Nr 2.

(UWAGA: zapisy będą odpowiednio dostosowane w zależności na ile Części Wykonawca złoży ofertę)

2. Wykonawca zobowiązany jest na dwa dni przed planowaną dostawą, zawiadomić Zamawiającego w formie elektronicznej lub telefonicznie o terminie dostarczenia Przedmiotu umowy. Zamawiający może odmówić przyjęcia Przedmiotu umowy dostarczonych w dni uznane przez Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08:00 – 14:00. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli termin wydania Przedmiotu umowy przypada na dzień wolny od pracy, ich wydanie zostanie zrealizowane pierwszego dnia roboczego następującego po tym dniu.

3. Podstawą stwierdzenia prawidłowego wykonania umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy. Protokół odbioru winien zawierać: nazwę, model, oraz ilości i dane identyfikacyjne Przedmiotu umowy (zapis będzie odpowiednio dostosowany w zależności od Części zamówienia).

4. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek braków lub nieprawidłowości, odbiór Przedmiotu Umowy w zakresie objętym ww. brakami i nieprawidłowościami, nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Odpowiednie zastrzeżenia w tym zakresie zostaną odnotowane w protokole odbioru. Wykonawca usunie braki lub nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni roboczych. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Przedmiotu umowy niezgodnych z treścią Umowy.

5. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru, stanowi podstawę przyjęcia przez Zamawiającego faktury.

6. Protokół przygotowuje i przedstawia do podpisu Wykonawca.

Fakturę i protokół odbioru w dwóch egzemplarzach należy dostarczyć na adres: Urząd Gminy w Mykanowie ul. Samorządowa 1 ; 42-233 Mykanów. Ponadto do faktury musi być załączona specyfikacja cenowa (kosztorys) określający: kwotę netto, kwotę podatku VAT oraz cenę (kwotę brutto) poszczególnego asortymentu przedmiotu umowy dostarczonego w ramach zamówienia, sporządzona zgodnie z wyszczególnieniem znajdującym się w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca wystawi odrębne faktury w ramach każdej części zamówienia (w przypadku uzyskania zamówienia w większej niż jedna część).

§ 3 Cena

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy ceny w łącznej wysokości:
..... zł (**brutto**) (**słownie:**)
w tym wartość netto zł, (słownie)
oraz podatek VAT w wysokości zł (słownie:)
(zapis będzie odpowiednio dostosowany w zależności od ilości Części)
2. W ramach ceny Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wszystkich świadczeń objętych umową, w tym określonych w § 1 .
3. Podstawą do rozliczenia będzie faktura wystawiona na Zamawiającego, z załączonym protokołem odbioru sporządzonym przez Zamawiającego.
4. Cena zostanie zapłacona z konta Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- 5.. Dane do wystawienia faktury:
Nabywca : Gmina Mykanów 42-233 Mykanów ul. Samorządowa 1 ; NIP 573-27-76-369
odbiorca i płatnik: Urząd Gminy w Mykanowie
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany na fakturze jest właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt. 37 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do (wskazać Urząd Skarbowy) i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. *Niepotrzebne skreślić
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Kary umowne, ustalone w oparciu o zapisy zamieszczone w § 9 umowy, będą potrącane z faktury Wykonawcy.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki na realizację zamówienia.
10. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

§ 4 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Wykonawca udziela :

- gwarancji i rękojmi na okres miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy (**zapis będzie odpowiednio dostosowany w zależności od ilości Części**)

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne urządzeń. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonego urządzenia z umową, a także cechy zmniejszające wartość lub użyteczność urządzenia lub jego części ze względu na cel, któremu ma służyć albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie części składowe i elementy wchodzące w skład Przedmiotu Umowy. Roszczeniom z tytułu gwarancji podlegają wady fizyczne powstałe z przyczyn tkwiących w rzeczy, w momencie jej wydania, jak i wszelkie inne wady, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji, w tym: usterki, wady materiałowe, konstrukcyjne, a także brak cech użytkowych i funkcjonalnych deklarowanych przez Wykonawcę lub wystąpienie takich cech, które zmniejszają użyteczność Przedmiotu Umowy ze względu na cel wynikający z jego zwyczajnego przeznaczenia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

7. Gwarancja Wykonawcy, o której mowa w ust. 2 obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia urządzeń powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

8. W przypadku stwierdzenia wady w zrealizowanym Przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązuje się na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie oraz w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego do jej niezwłocznego usunięcia w drodze dokonanej naprawy w miejscu użytkowania Przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 11 lub do nieodpłatnej wymiany Przedmiotu umowy. Wybór świadczenia gwarancyjnego należy do Zamawiającego.

9. Czas reakcji na zgłoszenie wady rozumiane jako przystąpienie do usunięcia wady poprzez stawiennictwo upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (gwaranta) nie może przekroczyć 2 dni roboczych od daty zgłoszenia wady w formie pisemnej lub elektronicznej.

10. Naprawa gwarancyjna lub nieodpłatna wymiana Przedmiotu Umowy na wolny od wad, zostanie wykonana w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę, a jeżeli z obiektywnych przyczyn technicznych lub logistycznych (np. oczekiwanie na dostawę) będzie to niemożliwe, Zamawiający może wyznaczyć inny termin.

11. Świadczenia gwarancyjne będą realizowane przez producenta albo autoryzowany przez producenta serwis lub inne osoby, na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli realizacja świadczeń gwarancyjnych w siedzibie Zamawiającego będzie technicznie niemożliwa, wszelkie podjęte działania logistyczne i organizacyjne, a także koszty związane z wykonaniem usług gwarancyjnych poza siedzibą Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

Wykonawca zapewni w szczególności własnym staraniem i na własny koszt transport do miejsca naprawy i na powrót do miejsca użytkowania, ubezpieczenie na czas naprawy i transportu.

12. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do:

- 1) napraw usterek, wad i uszkodzeń urządzeń spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi,
- 2) wymiany urządzenia w przypadku, gdy jego naprawa nie jest możliwa,
- 3) testowania poprawności pracy urządzeń po wykonaniu naprawy.

13. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi za wady pokrywa Wykonawca.

14. Jeżeli, z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji, wystąpią szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą tych szkód.

15. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne (kartę gwarancyjną) co do jakości dostarczonego Przedmiotu umowy.

16. W dokumentach gwarancyjnych, Wykonawca określi warunki udzielanej gwarancji, a w szczególności zasady reklamacji, w tym terminy ich zgłaszania, terminy usuwania wad. Treść dokumentów gwarancyjnych nie może być ukształtowana w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy oraz gwarancją producenta. W razie ewentualnych rozbieżności między treścią niniejszej Umowy, a postanowieniami dokumentu gwarancyjnego przedłożonego przez Wykonawcę, zastosowanie będą miały postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego. Dokumenty gwarancyjne stanowiąc będą załącznik do protokołu odbioru. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.

17. W dokumentach gwarancyjnych Wykonawca dodatkowo sformułuje oświadczenie gwarancyjne spełniające wymagania art. 577¹ § 1 i 2 k.c., zawierające podstawowe informacje potrzebne do wykonywania uprawnień z gwarancji, w tym nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Polsce oraz terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

§ 5

Warunki realizacji przedmiotu umowy i obowiązki Wykonawcy

1. Dostawę należy wykonać zgodnie z zakresem oraz parametrami technicznymi podanymi w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik 1a i 1 b do SWZ) oraz w SWZ.

2. Dostarczany przedmiot umowy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, niepoddawany żadnym naprawom oraz posiadać pełną dokumentację. Winien odpowiadać warunkom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, przewidzianym dla zamówienia, jakie określił Zamawiający.

3. Przez dostawę rozumie się dostarczenie przedmiotu umowy opisanego w § 1 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, jego rozładunek, wniesienie do wskazanych pomieszczeń, rozpakowanie, złożenie oraz montaż mebli oraz wyposażenia np. montaż regałów do ścian, montaż do ścian wyposażenia. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.

4. Koszty ubezpieczenia, transportu, opakowania, dokumentacji użytkownika zawarte są w cenie podanej w § 3 ust.1.
5. Przedmiot umowy należy zrealizować zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, przepisami sanitarnymi, BHP, ppoż., aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
7. Prawo własności do dostarczonego przedmiotu umowy przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag (przez osoby wskazane w umowie) i zapłaceniu faktury VAT przez Zamawiającego.
8. Informacje oraz dokumenty, o których mowa w art. 546 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (dalej „k.c.”), w szczególności karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, atesty higieniczne, atesty klasyfikacji ogniowej, certyfikaty potwierdzenia spełniania norm itp., Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z Przedmiotem umowy. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, uwag do nienależycie realizowanego przedmiotu umowy, w tym zastrzeżenia co do terminowości, rzetelności, jakości a Wykonawca nie uwzględnił lub nie usunął zgłoszonych zastrzeżeń i uwag, usterek i wad, Zamawiający może żądać prawidłowego wykonania usług w terminie przez siebie wskazanym, umowę rozwiązać w wyniku złożenia oświadczenia o jej wypowiedzeniu albo odstąpieniu od niej. Zamawiający może rozwiązać umowę zachowując 7 dniowy termin wypowiedzenia, albo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o nieprawidłowościach.
10. Wykonawca oświadcza, że spełni obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) wobec osób fizycznych, których dane osobowe przekaże Zamawiającemu w celu realizacji niniejszej Umowy.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy tj. kwotę zł (słownie:.....), przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
7. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 11 umowy;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres rękojmi, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy.
9. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku: BS Mykanów numer rachunku:
29 8258 0005 2000 0017 6965 0002
tytuł przelewu:” zabezpieczenie umowy dot.
- „Zakup, dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia do pomieszczeń przedszkola i żłobka w Starym Cykarzewie”**
10. zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
11. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

§ 7

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest:
2. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawach dotyczących dostaw jest: Mariusz Kielan, m.kielan@mykanow.pl
3. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego, nie później niż 2 dni przed dokonaniem zmiany,

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności, o których mowa w art. 456 Pzp;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) Wykonawca przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za niedotrzymanie terminu dostawy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy – w wysokości 0,5% wartości szacunkowej netto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, o których mowa w art. 456 Pzp i art. 457 Pzp.
3. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy zgodnie z art. 455 k.c.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
5. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
6. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w tym paragrafie nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10 Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności w przypadkach określonych w SWZ. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - 1) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, gdy:
 - a) nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT,
 - b) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych),
2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - 1) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - 2) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
 - 3) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Właściwym do rozpatrzenia i rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 1 Zamawiający przetwarza dane osobowe w celu realizacji i rozliczenia niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 2 Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy.
- 3 Dane będą przechowywane przez czas realizacji umowy oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń, z uwzględnieniem przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji z uwzględnieniem przepisów ustawy.

- 4 Pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane Zamawiającemu w celu realizacji niniejszej umowy, przysługuje:
 - 4.1 prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania,
 - 4.2 prawo do przenoszenia danych w zakresie w jakim są one przetwarzane w systemach informatycznych w celu zawarcia i wykonania umowy,
 - 4.3 prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 5 Dane osobowe zgromadzone na potrzeby realizacji niniejszej umowy będą udostępniane:
 - 5.1 podmiotom współpracującym przy jej wykonaniu, w zakresie w jakim zapewni to sprawną realizację zleczonych zadań,
 - 5.2 podmiotom, z którymi zamawiający zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w celu zapewnienia bezpieczeństwa i sprawnego funkcjonowania systemów informatycznych,
 - 5.3 podmiotom żądającym dostępu do informacji publicznej w granicach obowiązujących przepisów prawa,
 - 5.4 podmiotom realizującym na rzecz Zamawiającego usługi pocztowe.

§ 13

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załącznikami do umowy są:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Formularz cenowy,
3. Opis przedmiotu zamówienia,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: