

Słupsk, dnia 04.02.2020 r.

**Zamawiający:**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.

76-200 Słupsk, ul. Szczecińska 112

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro

Zamówienie publiczne o wartości poniżej 30 tysięcy euro nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 1843 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

### Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do siedziby Zamawiającego **odzieży letniej - nie ocieplanej 2020/2021 dla pracowników PGK Sp. z o.o**, której ilość, rodzaj i parametry określa Zapytanie ofertowe.

### **Dodatkowe wymagania:**

1. W czasie każdej dostawy jednostkowej Wykonawca przekaże Zamawiającemu wymagane dokumenty (sporządzone w języku polskim), w szczególności deklaracje zgodności wyrobów oferowanych przez Wykonawcę z normami lub innymi dokumentami normatywnymi.
2. W cenie muszą być zawarte trwałe i niespieralne oznakowania ubrań: Logo firmy w postaci haftu lub sitodruku - zewnętrzna strona ubrań, numer identyfikacyjny pracownika - od wewnątrz ubrania w formie np. wprasowanki.
3. Warunki gwarancji – minimum 12 miesięcy.
4. Realizacja zamówienia sukcesywnie przez okres trwania umowy od dnia jej podpisania każdorazowo na podstawie odrębnych zamówień częściowych.
5. Termin dostaw częściowych: nie dłużej niż 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. W przypadku odzieży szytej (ubranie robocze) do 21 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
6. Transport zapewnia Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy artykułów fabrycznie nowych, pierwszego gatunku, które uzyskały stosowne certyfikaty i deklaracje dopuszczające do stosowania, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej.
8. Asortyment musi odpowiadać wymogom określonym w Polskich i Europejskich Normach, musi być oznakowany znakiem „CE” i posiadać deklarację zgodności – zgodnie z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku oraz wydanymi na podstawie tej ustawy rozporządzeniami i zgodnie z odpowiednimi dyrektywami Unii Europejskiej.

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2021 r.**

Płatność: **przelewem na podstawie wystawionej faktury w terminie 30 dni.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego” do dnia **17.02.2020r., do godziny 09.00.**

Osoba do kontaktu: Karolina Reikowska tel. 59/ 841 43 81, e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl

Wybór oferty dokonany zostanie według kryterium: **CENA - 100 % , spośród ofert spełniających wymagania Zamawiającego.** Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę, nie podlegającą negocjacjom.

**UWAGA:**

Zamawiający wymaga, aby do oferty załączono zdjęcia oraz karty techniczne poz. 1,2,3.

Zamawiający wymaga aby składający ofertę okazali próbki materiałów poz. 4,5,6 wraz z ich kartami technicznymi. Okazania próbek należy dokonać do 14.02.2020r. do godz. 09.00. Należy je dostarczyć do biura podawczego PGK Sp. z o.o., ul. Szczecińska 112, 76-200 Słupsk, bądź przesłać pocztą na powyższy adres.

Do zapytania dołączono zał. Nr. 1 – zdjęcia - wzór poz. 3 i 6, wymagany w powyższym zapytaniu. Oferowany asortyment zostanie poddany porównaniu ze szczegółowym określeniem przedmiotu zamówienia, celem dokonania porównania zgodności z przedmiotem zamówienia i treścią złożonej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz prawo prowadzenia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi lub wybranymi Wykonawcami.

W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

SPECJALISTA  
BHP, PPOŻ  
*mgr Karolina Reikowska*

PREZES ZARZĄDU

*mgr Elżbieta Rokita*

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
Spółka z o.o.  
76-200 SŁUPSK, ul. Szczecińska 112  
tel. 59 843 40 22, fax/59 841 71 49  
NIP 839-000-56-23  
KRS Sąd Rejonowy w Gdańsku 0000050232  
Kapitał zakł. 16.922.198.00 PLN

Zał. Nr 1

1. Poz. Nr 6 -Ubranie robocze typ szwedzki



2. Poz. Nr 3 -Koszulka t-shirt.

PREZES ZARZĄDU

*mgr Elżbieta Rokita*

## FORMULARZ OFERTOWY

**Zamawiający:**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.  
76-200 Słupsk, ul. Szczecińska 112**

**Wykonawca:**

.....

.....

Reprezentowany przez.....

.....

Nr NIP / REGON.....

Tel./ Fax. .... e-mail: .....@.....

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe na sukcesywną dostawę **odzieży letniej - nie ocieplanej 2020/2021 dla pracowników PGK Sp. z.o.o**, składam niniejszą ofertę i:

Oferuję realizację całości zamówienia, zgodnie z Zapytaniem ofertowym, za cenę:

netto: ..... zł

VAT 23%, tj. .... zł

co stanowi brutto z podatkiem VAT kwotę: ..... zł

(słownie: .....)

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

.....,dnia .....

.....

/ Pieczętka i podpis(y) osób uprawnionych /

FORMULARZ CENOWY

L.P	Asortyment	Opis	Ilość	J.m.	Cena jedn. (netto) (zł)	Wartość netto (zł)	Spełnienie wymagań	
							Zamawiającego	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Czapka letnia z daszkiem	Kolor szary. Główna czapki uszyta z pięciu klinów, uszywniany daszek, regulowany obwód głowy, skład mieszanki 35-40%poliester/60-65%bawełna.	82 szt				TAK/NIE*	
2	Koszula flanelowa letnia	Wykonane z flaneli 100%bawełna, gramatura -170g/m <sup>2</sup> wytrzymała na rozdieranie i tarcie, niska kurczliwość, trwałe kolory, wysoka chłonność i przepuszczalność powietrza. Kolor kratka szaro - żółta (jaskrawa), lub szaro-biała. Zgodność z normą ISO 13688. Odzież ochronna -wymagania ogólne.	234 szt				TAK/NIE*	
3	Koszulka T-SHIRT Logo i nazwa firmy - sitodruk	Bawełna 100% gramatura 170-180g/m <sup>2</sup> , kolor zielony (jaskrawy). Logo i nazwa firmy z przodu lewa strona - sitodruk.	274 szt				TAK/NIE*	
4	Ubranie robocze antyelektrostatyczne dla lakiermika	Ubranie ochronne przeznaczone do prac w środowisku, w którym wymagana jest zdolność do rozpraszania ładunku elektrostatycznego w celu zapobiegania wyładowaniom zapalającym.Materiał: 65% poliester, 34% bawełna, 1% nić antystatyczna; 250g/m <sup>2</sup> Zgodność z normami: EN ISO 13688, EN 1149. Bluza zapinana na kryte guziki, 2kieszenie + 2 kieszenie boczne wpuszczone, mankiety zapinane na guziki dół wykończony paskiem z wstążką gumą po bokach. Spodnie do pasa lub ogrodniczki.	2 kpl				TAK/NIE*	
5	Ubranie robocze trudnopalne dla spawacza.	Bluza trudnopalna+ spodnie do pasa lub ogrodniczki trudnopalne. Skład materiałowy: 100% bawełna wykończenie: trudnopalne gramatura: 380g/m <sup>2</sup> kurczliwość: 2% wyrób spełnia wymagania norm zharmonizowanych: PN-ISO 13688, EN ISO 11611, EN ISO 11612.	14 kpl				TAK/NIE*	

6	<p>Ubranie robocze oznaczone nr. identyfikacyjnymi pracownika. Logo i nazwa firmy( <b>haft</b> na 252 kpl.).</p>	<p>Typ szwedzki. Bluza 3/4, spodnie do pasa lub ogrodniczki z podwójnymi taśmami odblaskowymi. Logo i nazwa firmy. Wymagania ogólne. Wykonane z tkaniny w składzie mieszanki 40%poliester/60%bawełna, o gramaturze 250-315g/m<sup>2</sup>, wykurezonej-gotowej do prania w temp.60°C w pralnicach bębnowych. Cechy tkaniny: wytrzymałość na rozdarcie i tarcie, wytrzymałość mechaniczna po 50 cyklach prania i suszenia bębnowego w temp. 60°C, trwałe kolory, odporność na zagniecenia, wysoka chłonność i przepuszczalność powietrza. Tkanina zgodna z Normami PN-P-84525:1998, PN-EN ISO 13688:2013-12. Kolor szary z elementami żółtymi (jaskrawymi). Obniżony karczek z tyłu i przodu w kolorze żółtym jaskrawym. Z przodu dwie kieszenie. Logo z nazwą firmy (tył -plecy)-252 kpl. Logo na żółtym materiale w kolorze szarym, możliwie zbliżony do koloru podstawowego odzieży. Logo <b>haftowane</b>. Wymagane podwójne szwy i dodatkowe wzmocnienia w miejscach narażonych na rozzerwania. Odzież zgodna z normą EN ISO 13688. Odzież ochronna- wymagania ogólne. Naszyte na rękawach oraz nogawkach spodni certyfikowane podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczone do prania przemysłowego- min. 30cykli prania chemicznego. Taśmy obszyte z obu stron żółtą ( jaskrawą) lamówką - zgodność z normą EN ISO 20471 -odzież ostrzegawcza o wysokiej widzialności. Bluza -fason szwedzki, zapinana na zamek oraz dodatkowo na napy. Na wysokości pasa ( nie na dole bluzy) po bokach (w tali) ściągacze z gumy. W tali nad kieszeniami wszyta pojedyncza taśma odblaskowa obszyta z obu stron żółtą lamówką. Spodnie w zestawie ogrodniczki lub do pasa do wyboru z elementami koloru żółtego jaskrawego.</p>	<p>284 ( w tym) 252 z logo, 32 bez logo</p>	<p>kpl kpl kpl</p>	<p>TAK/NIE*</p>
		<b>SUMA:</b>			

\* niepotrzebne skreślić

Wykonawcy winni wypełnić kolumnę nr 8 "Spełnienie wymagań Zamawiającego" dla całego asortymentu będącego przedmiotem zamówienia. Brak zgodności z wymaganiami Zamawiającego lub brak wypełnienia którejkolwiek pozycji będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*[Signature]* ..... (miejscowość, dnia *04.02.2020*)

*[Signature]* .....  
mgr *[Signature]* **ZARZĄDU**  
mgr *[Signature]* **ZARZĄDU**

(podpis)

**SPECJALISTA**  
BHP, P.POŻ  
mgr *[Signature]* **Katolína Rejkowska**