



Wójt Gminy Szaflary

Urząd Gminy Szaflary
ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary
www.szaflary.pl

Znak sprawy RGGZ.271.1.19.2023
Nr przetargu: 19/2023

Szaflary 21.06.2023 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SWZ

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie
z postanowieniami art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej w treści SWZ
„Ustawą Pzp”,*

którego przedmiotem jest:

**Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego
z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu
w 2023 roku**

Zatwierdzam:

21.06.2023 r.

- I.** Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
- 1.1. Gmina Szaflary, ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary.
 - 1.2. e-mail: przetargi@szaflary.pl
 - 1.3. telefon: (18) 261 23 14
 - 1.4. strona internetowa: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/783441>
 - 1.5. adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
<https://platformazakupowa.pl/pn/szaflary>
(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składnia ofert) zwana dalej „Zamawiającym”.

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
- 2.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).

III. Opis Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego w wysokości do 20 000 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu w 2023 roku stosownie do art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zmianami).
- 3.2. Przeznaczenie kredytu zgodnie z Uchwałą Budżetową Gminy Szaflary na 2023 rok Nr XLIII/347/2022 Rady Gminy w Szaflarach z dnia 28 grudnia 2022 roku ze zmianami.
- 3.3. Podstawowe dane o kredycie:
 - 3.3.1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia spłaty tj. do 31.12.2023 roku** (ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający określa termin jego realizacji podając jedynie datę bez wskazania ilości dni).
 - 3.3.2. Przewidywane zaciągnięcie kredytu nastąpi w kilku transzach do dnia **31.12.2023 roku**.
 - 3.3.3. Uruchomienie kredytu nastąpi w oparciu o pisemne dyspozycje, które zostaną złożone Wykonawcy. Dopuszcza się złożenie dyspozycji drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w umowie.
 - 3.3.4. Uruchomienie kredytu musi nastąpić nie później niż w ciągu **trzech** dni roboczych następujących po dniu, w którym zostanie złożona dyspozycja o uruchomienie kredytu i przekazane środki przez Wykonawcę na rachunek Zamawiającego wskazany w umowie.

3.5. Oprocentowanie kredytu będzie liczone w oparciu o stawkę WIBOR 1 M (zmienny) jako stawkę bazową powiększoną o oferowaną marżę Banku.

Do w/w stawki WIBOR 1 M (zmienny) zostanie doliczona marża Banku stała (niezmienna) w okresie kredytowania.

3.5.1. Opis sposobu obliczenia oprocentowania: oprocentowanie kredytu obliczane będzie na podstawie średniej stawki bazowej WIBOR 1M z poprzedniego miesiąca kalendarzowego i stałej marży Banku w stosunku rocznym przedstawionej w ofercie.

Również w stosunku do pierwszego okresu odsetkowego uwzględnia się WIBOR 1M z miesiąca poprzedniego.

3.5.2. Wskazana w ofercie marża banku (w stosunku rocznym) jest obowiązująca przez cały okres kredytowania.

Zmiana wysokości oprocentowania odsetek w okresie kredytowania dopuszczalna jest w przypadku jedynie zmiany stawki WIBOR 1M.

Stosownie do art. 92 ust.1 punkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1634) kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.

3.5.3. Do wyliczenia oprocentowania kredytu w Ofercie należy przyjąć średnią stawkę bazową WIBOR 1M za maj br. wynoszącą 6,85 % i stałą marżę banku oraz planowany harmonogram zaciągnięcia i spłat kapitału.

Dla porównywalności złożonych Ofert wyliczenie to należy przygotować na ZAŁĄCZNIKU 1B.

Wykonawca wypełnia tylko wysokość marży banku - w polu nr 2 (oznaczonym kolorem żółtym) - do 2 miejsca po przecinku.

Spłata odsetek następować będzie w ratach miesięcznych, naliczanych od dnia uruchomienia kredytu. Odsetki będą płatne do 15-go dnia roboczego każdego miesiąca.

Bank zobowiązany jest do wyliczania odsetek za każdy miesiąc i przekazania bez wezwania obciążenia Zamawiającemu **do 10 dnia każdego miesiąca**, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w umowie.

Do formuły naliczania odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę w roku, przez którą należy rozumieć odpowiednio: rok 365 lub 366 dni, a każdy miesiąc to rzeczywista liczba dni (tj. z uwzględnieniem faktycznej liczby dni lutego w każdym roku).

3.5.4. Spłata kredytu

Spłata kredytu następować będzie w ratach do 31.12.2023 roku. Planowany okres spłaty kredytu ustala się do 31.12.2023 roku.

Prognozowany harmonogram zaciągnięcia i spłat kredytu w kwocie do **20 000 000,00 zł** do przygotowania Oferty.

Zakładane zaciągnięcie rat/ Termin płatności	Rata	Stan zadłużenia
2023.07.15	Uruchomienie transza kredytu	5.000.000,00
2023.07.31	Uruchomienie transza kredytu	7.000.000,00
2023.08.31	Uruchomienie transza kredytu	10.000.000,00
2023.09.30	Uruchomienie transza kredytu	15.000.000,00
2023.10.31	Uruchomienie transza kredytu	20.000.000,00
2023.11.30	10.000.000,00	10.000.000,00
2023.12.31	10.000.000,00	0

3.5.5. Zakładana karencja w spłacie kredytu: do 30.11.2023 roku.

3.6. Tytułem zabezpieczenia spłat kredytu wraz z odsetkami Zamawiający wystawi weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową, podpisaną przez Zamawiającego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oświadczenia w formie aktu notarialnego w oparciu o art.777 par.1 pkt. 5 k.p.c.

3.7. Dodatkowe ustalenia

3.7.1. Zamawiający przewiduje możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu w przypadku uzyskania ponadplanowych dochodów lub niewykonania wydatków budżetowych bez opłaty prowizji za gotowość od kwoty niewykorzystanego kredytu,

3.7.2. Zamawiający zakłada możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów rekompensacyjnych.

3.7.3. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania,

3.7.4. Odsetki będą naliczane od kwoty rzeczywistego zadłużenia,

3.7.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek Zamawiającego dopuszcza możliwość za zgodą Banku – przesunięcia terminu spłaty raty kredytu. Powyższy wniosek powinien być przedłożony przez Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed terminem płatności raty kredytu,

3.7.6. Jeżeli termin spłaty upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy spłata kredytu może nastąpić w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.

3.8. Zamawiający zastrzega sobie, że od przyznanego kredytu Bank nie pobierze żadnej prowizji od kredytu tj.:

- prowizji przygotowawczej,
- prowizji od przyznanego kredytu,
- prowizji od wcześniejszej spłaty kredytu,
- prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu.

3.9. Wykonawca/ Bank nie będzie pobierał w związku z realizacją niniejszego zamówienia jakichkolwiek dodatkowych opłat lub prowizji poza określonymi w treści Oferty.

3.10. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia:

Standardy jakościowe, odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia zostały określone w niniejszej SWZ i załącznikach do niej.

Niniejsza SWZ opisuje przedmiot zamówienia w sposób kompletny i wyczerpujący. Zasady i standardy jakościowe świadczenia usług udzielenia kredytu długoterminowego regulują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1896 z późn.zm) . Koszty cyklu życia są równe szacunkowej wartości zamówienia i zostały uwzględnione przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

3.11. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):

66113000 - 5 – Usługi udzielania kredytu

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2023 roku.**

Przewidywane uruchomienie kredytu w kilku transzach w terminie do 31.12.2023 roku

Dokładny czas uruchomienia kredytu zostanie określony przez Zamawiającego w oparciu o pisemną dyspozycję o uruchomienie kredytu, która zostanie złożona Wykonawcy.

Dopuszcza się złożenie dyspozycji drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w umowie.

V. Podział zamówienia na części.

5.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość złożenia oferty częściowej, gdyż przedmiot zamówienia w całości stanowi usługę bankową jednego rodzaju. Specyfika zamówienia polegającego na usłudze udzielania kredytu, uniemożliwia podziału zamówienia na części zarówno na zasadzie ilościowej (sprzeczne z potrzebami Zamawiającego i mogące skutkować większymi kosztami po jego stronie) jak i jakościowej (jest to usługa bankowa jednego rodzaju polegająca na udzieleniu kredytu). Mając na uwadze powyższe Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

VI. Inne ustalenia Zamawiającego

- 6.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej,
- 6.2. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających
- 6.3. Zamawiający **nie przewiduje** wypłaty zaliczek,
- 6.4. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 6.5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej,
- 6.6. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 6.7. Zamawiający **nie przewiduje** stosowania rozwiązań równoważnych,

6.8. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

VII. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

VIII. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

IX. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

X. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XI. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XII. Płatność częściowa

Zamawiający przewiduje płatność częściową wynagrodzenia.

XIII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 i 256 ustawy Pzp.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

14.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

14.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

14.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od:

- niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy,

- zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

14.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

14.5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie

pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

14.6. Terminy wniesienia odwołania:

- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

14.7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

14.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XV. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Administratorem danych osobowych jest Gmina Szaflary, ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary, tel. 18 26 123 15, e-mail: sekretariat@szaflary.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się przez e-mail: iod@szaflary.pl

15.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

15.2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu w 2023 roku”**

15.3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

15.4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

15.5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w załączniku do SWZ.

15.6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w pkt 2 powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w pkt 2 powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

15.7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO

i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

15.8. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w Informacje dotyczące wykonawcy.

15.9. Zamawiający informuje, że:

- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

XVI. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

16.1. Wykonawca to osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

16.2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

16.3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- a) spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt XXIV w SWZ,
- b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- c) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- d) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

16.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- b) Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

16.5. Potencjał podmiotu trzeciego. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118 – 123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

16.6. Podwykonawstwo. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

XVII. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

17.1. Zamawiający stawia wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) (art. 95 ustawy Pzp).

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **obsługa administracyjno – księgowo kredytowa.**

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób: Celem zweryfikowania niniejszego Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, oświadczenia o spełnieniu w/w warunku. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ponownego złożenia aktualnego oświadczenia przez Wykonawcę na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób: Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podst. Umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych powyżej Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących na dzień zawarcia niniejszej umowy), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podst. Umowy o pracę.

Uwaga !!! wymogi opisane w dziale XVII niniejszej SWZ znajdują odniesienie także do dalszych podwykonawców.

XVIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

XIX. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

XX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

20.1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

20.1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- posiada zezwolenie na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.) lub inny dokument, na podstawie którego prowadzona jest działalność bankowa w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia, zgodnie z przepisami prawa bankowego,
- jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli przepisy wymagają wpisu do Rejestru) lub innego rejestru zawodowego lub handlowego, prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

20.1.2 Zdolności techniczne lub zawodowe

Wiedza i doświadczenie;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, świadczyli lub świadczą co najmniej 1 usługę polegającą na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego o wartości co najmniej 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100) na rzecz podmiotów publicznych – potwierdzona dowodem, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

20.1.3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

20.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

20.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt. 25.1.2. SWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.

20.3.1. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

25.3.1.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

25.3.1.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 25.1.2. i 25.1.3. SWZ.

XXI. Podstawy wykluczenia

21.1 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp, tj. wykluczy:

21.1.1 Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.. - „KK”),

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.), lub w art. 54

ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

21.1.2 Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;

21.1.3 Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

21.1.4 Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

21.1.5 Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

21.1.6 Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

21.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej

dalej „ustawą sankcyjną” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

21.2.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

21.2.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

21.2.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

XXII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

22.1. Dokumenty składane na wezwanie

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

27.1.1. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- **zezwolenie na rozpoczęcie działalności bankowej**, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1896 z późn.zm) lub inny dokument, na podstawie którego prowadzona jest działalność bankowa w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia, zgodnie z przepisami prawa bankowego,

- **aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego** wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeżeli przepisy wymagają wpisu do Rejestru) lub innego rejestru zawodowego lub handlowego, prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

22.1.2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem **dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, **załącznik nr 5 do SWZ**.

Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument/ dokumenty składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

22.1.3. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Oświadczenie wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dotyczy także spółki cywilnej, gdzie oświadczenie składa każdy ze współników odrębnie, zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ**

XXIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXIV. Sposób przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego

24.1.Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

24.2.Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

29.3.Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

24.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

24.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

24.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

24.7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

24.8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

29.9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

24.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

24.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

24.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

24.13. Ofertę należy złożyć z wymaganymi załącznikami:

24.13.1. Oferta (na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**) **składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** ((złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym) **lub w postaci elektronicznej** opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym).

24.13.2. Wykonawca dołącza do oferty wstępne oświadczenie - podmiotu trzeciego, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia **warunków udziału w postępowaniu**. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy – **Załącznik nr 2a do SWZ**. Oświadczenia **składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

24.13.3. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 835 z późni. zm.) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, potwierdzające brak przesłanek wykluczenia z postępowania. Oświadczenia składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. - **Załącznik nr 2b do SWZ**.

Do oferty wykonawca jest zobowiązany dołączyć oświadczenie – podmiotu trzeciego na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia **warunków udziału w postępowaniu**, dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 835 z późni. zm.) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, potwierdzające brak przesłanek wykluczenia z postępowania - **Załącznik nr 2b do SWZ**.

24.13.4. Oświadczenia wymienione w pkt. 24.13.2. i 24.13.3. składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

24.13.5. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

24.13.5.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

24.13.5.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

24.13.5.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

24.14. Do oferty wykonawca załącza również:

24.14.1. Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w **formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym**. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

24.14.2 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w **formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym** osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

24.14.3 Zobowiązanie podmiotu trzeciego

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w **formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym** osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

24.14.4 Wykaz rozwiązań równoważnych

wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

Wykaz musi być złożony w **formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym** osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

24.14.5 Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa

w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie **elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym** osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

XXV. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca określi cenę w OFERCIE CENOWEJ I FORMULARZU CENOWYM.

Cenę oferty stanowi kwota odsetek naliczonych od kredytu.

25.1. W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, Wykonawcy zobowiązani są wyliczyć odsetki na „FORMULARZU CENOWYM” stanowiącym załącznik Nr 1 b do SWZ i przyjąć następujące założenia:

- 25.1.1. uruchomienie kredytu w kilku transzach w terminie do 31 grudnia 2023 r.
- 25.1.2. oprocentowanie kredytu obliczane będzie na podstawie średniej stawki bazowej WIBOR 1M z poprzedniego miesiąca kalendarzowego i stałej marży Banku w stosunku rocznym przedstawionej w ofercie,
- 25.1.3. dla potrzeb opracowania i porównywalności złożonych ofert Oferent jest obowiązany przyjąć średnią stawkę WIBOR 1M z miesiąca maja br. tj. 6,85%.
- 25.1.4. obliczyć odsetki, z uwzględnieniem wskazanego w pkt. 3.5.4. niniejszej specyfikacji harmonogramu spłat kredytu,
- 25.1.5. spłata kredytu nastąpi do 31 grudnia 2023 roku,
- 25.1.6. karencja w spłacie kredytu: 30 listopad 2023 roku,
- 25.1.7. spłaty kapitału będą się odbywać do grudnia 2023 roku.
- 25.1.8. spłata odsetek będzie się odbywać w okresach miesięcznych do 15-go dnia roboczego każdego miesiąca począwszy od miesiąca w, którym zostanie uruchomiony kredyt do 31 grudnia 2023 roku, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 3.5. SWZ,
- 25.1.9. odsetki od kredytu naliczone będą tylko od kwoty aktualnego, rzeczywistego zadłużenia na rachunku kredytowym,
- 25.1.10. oprocentowanie kredytu liczone wg wzoru $C=b+m$, gdzie **C**- cena, **b**-wysokość oprocentowania kredytu wg stopy WIBOR 1M, **m** - stała marża banku w stosunku rocznym,
- 25.2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich słownie i liczbowo z dokładnością do setnych części złotego.
- 25.3. W przypadku rozbieżności między ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia, jak i stawką procentową marży, przyjętą w ofercie przez Wykonawcę, podaną słownie i cyfrowo, za wiążącą uznana zostanie wartość podana słownie.
- 25.4. Podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty stawka procentowa marży jest wiążąca i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
- 25.5. Wykonawca nie może podawać zapisów wariantowych, które mogłyby uniemożliwić porównanie ofert. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę oferty oraz służące do jej wyliczenia stawki procentowe.
- 25.6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XXVI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 26.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia Pani Anna Golonka
w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych Pan Jakub Gasik
- 26.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/783441>
- 26.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia /uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

26.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

26.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

26.6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

26.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

26.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

26.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

26.10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

26.11. Zalecenia

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a. .zip
 - b. .7Z
- c) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.**
- d) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików

składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

- f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- i) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- j) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji
- k) należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
- l) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- m) Jeśli wykonawca kompensuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- n) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- o) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- p) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres przetargi@szaflary.pl, z zastrzeżeniem że ofertę (w szczególności formularz oferty i załączniki do oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.
- q) Korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne.

XXIV. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert

27.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/783441> **do dnia 29.06.2023 r. do godziny 10:00**

27.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

27.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

27.4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności

wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

27.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

27.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

26.7. Otwarcie ofert

27.7.1. Otwarcie ofert następuje w **dniu 29.06.2023 r. o godzinie 10:30**, tj. niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **29.06.2023 r. o godzinie 10:00**.

Otwarcie ofert na platformazakupowa.pl dokonane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

27.7.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

27.7.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

27.7.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

27.7.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

27.7.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

27.7.5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

27.7.6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XXVIII. Termin związania ofert

28.1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 28.07.2023 r.**

28.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta

zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

28.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia lub oświadczenia w postaci elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności, o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XXIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

29.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest:

29.1.1. Cena (koszt obsługi długu) - waga kryterium 100%

29.2. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji.

29.2.1. Cena (koszt obsługi długu) - obliczana będzie według następującego wzoru:

$$W = \frac{C_n}{C_{of}} \cdot 100 \text{ pkt}$$

gdzie C_n to cena najniższa spośród oferowanych, a C_{of} to cena oferty badanej.

29.2.2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

29.2.3. Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

29.4.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207),

29.4.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,

29.4.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,

29.4.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,

29.4.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

29.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 248 pzp).

XXX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zobowiązania Kredytobiorcy.

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do dostarczenia Banku, przed uruchomieniem I transzy kredytu, aktualnego (nie starszego niż 1 miesiąc) zaświadczenia z ZUS i US o braku zaległości wobec tych urzędów.
2. Kredytobiorca zobowiązuje się do informowania Banku o decyzjach i faktach mających wpływ na jego sytuację ekonomiczno-finansową oraz zobowiązuje się do umieszczania na oficjalnych stronach internetowych Kredytobiorcy (w terminie zgodnym z art. 37 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2019 r. poz. 869):
 - 1) uchwały budżetowej Kredytobiorcy wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczącą budżetu;
 - 2) rocznych sprawozdań z wykonania budżetu wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz innych dokumentów niezbędnych do wykonania oceny kondycji finansowej Kredytobiorcy;
 - 3) kwartalnych informacji o wykonaniu budżetu Kredytobiorcy (sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, RB-N, RB-27S i RB 28S,
 - 4) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości sfinansowania deficytu lub niedoboru JST lub/i o prawidłowości załączonej do budżetu prognozy kwoty długu JST- po otrzymaniu z regionalnej Izby Obrachunkowej raz do roku,
 - 5) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej z wykonania budżetu za ostatni rok- po otrzymaniu z RIO raz do roku,
 - 6) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze - po otrzymaniu z RIO raz do roku.
3. Informowania Banku o zaciągniętych kredytach, pożyczkach, udzielonych gwarancjach, poręczeniach oraz aktywach oferowanych, jako zabezpieczenie;
4. Przestrzegania maksymalnych poziomów zadłużenia i obciążania spłatami w danym roku budżetowym, określonych ustawą o finansach publicznych.
5. Terminowego regulowania wszystkich podatków, należności z tytułu ubezpieczenia społecznego, wynagrodzeń oraz innych zobowiązań.
6. Umożliwienia pracownikom Banku badań w siedzibie Kredytobiorcy w zakresie związanym z oceną jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
7. Kredytobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Banku o fakcie ubiegania się przez Kredytobiorcę o kredyt, pożyczkę lub gwarancję w innym banku.

8. Kredytobiorca upoważnia Bank do zasięgnięcia informacji o jego sytuacji ekonomicznej i finansowej w innych bankach i instytucjach.

Przypadki Naruszenia Umowy

1. W przypadku zaistnienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:

- 1) Kredytobiorca utraci zdolność kredytową,
- 1) Kredytobiorca nie dotrzyma jednego lub kilku warunków udzielenia Kredytu,

bank zastrzega sobie prawo do:

- a) wypowiedzenia Umowy w całości lub w części i po upływie okresu wypowiedzenia do zażądania spłaty Kredytu odpowiednio w całości lub w części przekraczającej kwotę obniżonego Kredytu albo
 - b) obniżenia kwoty Kredytu i odmowy wypłaty pozostałej części Kredytu.
2. Termin wypowiedzenia Umowy przez Bank wynosi 30 dni od dnia doręczenia oświadczenia Banku o wypowiedzeniu.
 3. Kredytobiorcy przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z 30 dniowym okresem wypowiedzenia, liczonym od dnia złożenia Bankowi pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu tej Umowy.
 4. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Kredytobiorcę lub wypowiedzenia przez Bank całości lub części Umowy, Kredytobiorca nie będzie mógł żądać od Banku postawienia do Jego dyspozycji nie wykorzystanej części Kredytu.
 5. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Kredytobiorcę lub w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Bank w całości lub w części, Kredytobiorca zobowiązany będzie do spłacenia odpowiednio całości lub części wykorzystanego Kredytu, udzielonego na mocy wypowiedzianej Umowy, wraz z należnymi Bankowi odsetkami z tytułu tego Kredytu, najpóźniej następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia.
 6. W przypadku, gdy Kredytobiorca nie dokona spłaty należności Banku w terminie ustalonym w Umowie lub najpóźniej następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia, Bankowi będzie przysługiwało prawo do dochodzenia zaspokojenia swoich należności z całego majątku Kredytobiorcy i posiadanego prawnego zabezpieczenia spłaty Kredytu, w tym prawo do ściągnięcia zadłużenia przeterminowanego, łącznie z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności Banku.

Dodatkowe Postanowienia

1. Wypowiedzenie Umowy, rozwiązanie Umowy za zgodą Banku i Kredytobiorcy, jej uzupełnienie lub zmiana wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany do Umowy mogą być wprowadzone pod warunkiem obustronnej akceptacji i wymagają formy pisemnej (podpisania aneksu) pod rygorem nieważności
3. Strony ustalają, że sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle Umowy jest sąd, w okręgu którego mieści się siedziba Kredytobiorcy.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych, Prawa Bankowego, Ustawy o Finansach Publicznych oraz SWZ.

XXXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

32.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

32.2. W dniu zawarcia umowy, w przypadku, gdy zamówienie realizują wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien zostać wyznaczony jako wykonawca kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

32.3. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu podpisane wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ** – oświadczenie dot. wsparcia Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

32.4. Brak przekazania powyższych dokumentów przed podpisaniem umowy będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.

32.5. Zamawiający dopuszcza możliwości podpisania umowy drogą korespondencyjną.

XXXIII. Informacje dodatkowe

33.1. Zamawiający nie korzysta z pożyczek „pozabankowych”.

33.2. Zamawiający nie korzysta z finansowania w formie forfaitingu, factoringu, leasingu, wykupu wierzytelności.

33.3. Na rachunkach bankowych Zamawiającego nie występują zajęcia egzekucyjne.

33.4. Zamawiający nie posiada zaległości wobec ZUS i US .

33.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oświadczenia w formie aktu notarialnego w oparciu o art.777 par.1 pkt. 5 k.p.c.

XXXIV. Wykaz załączników 34.1. OFERTA CENOWA – załącznik nr 1a.

34.2. FORMULARZ CENOWY (wyczenie kosztów obsługi długu –druk EXELA) – załącznik nr 1 b.

34.3. Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik nr 2 – wzór druku;

34.4. Oświadczenie podmiotu trzeciego o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik nr 2a - wzór druku;

34.5. Oświadczenie w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. - Załącznik nr 2 b – wzór druku;

34.6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 3.

34.7. Projekt Umowy – załącznik nr 4.

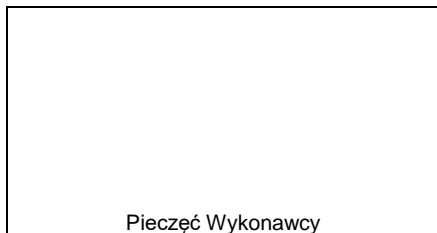
34.8. Wykaz usług – załącznik nr 5

34.9. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiający udostępnia do wglądu następujące

dokumenty

- Kopia Zaświadczenia o wyborze Wójta Gminy Szaflary – załącznik Nr 6,
- Kopia Uchwały o powołaniu Skarbnika Gminy Szaflary – załącznik Nr 7,
- Kopia Decyzji w sprawie nadania Numeru Identyfikacji Podatkowej – załącznik Nr 8,
- Kopia Zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym Regon – załącznik Nr 9,
- Uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie dotycząca opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Szaflary - załącznik Nr 10
- Dodatkowe informacje – załącznik Nr 11
- Uchwały budżetowe i Wieloletnie Prognozy Finansowe dostępne na stronie internetowej www.szaflary.pl /**BIP/Budżet i majątek**
- pozostałe dokumenty z roku 2018, 2019 i 2020 (uchwały, sprawozdania opisowe i sprawozdania Rb, Bilanse oraz opinie RIO) dostępne na stronie internetowej www.szaflary.pl /**BIP/Budżet i majątek**.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



OFERTA CENOWA

Ja / My niżej podpisany/podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

Adres:

Tel/fax

Adres e-mail:

1. Oświadczam, że jako wykonawca jestem/jesteśmy (zaznaczyć właściwą opcję)*:

- Mikroprzedsiębiorstwem
- Małym przedsiębiorstwem
- Średnim przedsiębiorstwem
- Inne

* w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

2. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (Numer sprawy RGGZ.271.1.19.2023) na roboty budowlane pn. „**Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu w 2023 roku**” oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SWZ na następującą cenę:

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (cena oferty) PLN

słownie : PLN

Cena przygotowana w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 b do SWZ.

Do obliczenia ceny oferty przyjęto stopę oprocentowania kredytu w wysokości %, stanowiącą sumę:

- średniej stawki WIBOR 1M (zmienny) z miesiąca maja 2023 roku w wysokości 6,85 %
- i stałej (niezmiennej) w całym okresie kredytowania marży Banku w wysokości %

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

4. Wykonam/y przedmiot zamówienia w terminie:

od dnia zawarcia umowy do 31.12. 2023 roku.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy kredytu został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy z uwzględnieniem tych warunków w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi tego, że jeżeli nie dostarczymy umowy z uwzględnieniem tych warunków, Zamawiający potraktuje to jako uchylanie się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

7. Oświadczam/y, że:

Nie zamierzam/y zlecać wykonania części prac podwykonawcom*

Zamierzam/y zlecić podwykonawcom wykonanie następującego zakresu prac*:

L.p.	Części zamówienia - zakres robót, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Firma (nazwa) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

8. Ofertę składam/y na kolejno ponumerowanych stronach.

9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach oferty o numerach od do *

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

Oświadczam że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO
1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*niepotrzebne przekreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Miejscowość, data:.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na zadanie pn.:

„Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu w 2023 roku”

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam / nie spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt XXIV SWZ.

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW: *

Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt XX SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

(należy wskazać nazwę i adres podmiotu/podmiotów),

w następującym zakresie:

.....

.....

(należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

****nie potrzebne skreślić**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na zadanie pn.:

„Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu w 2023 roku”

Ja niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, ustawy Pzp.*)* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA
o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy PZP**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu w 2023 roku”

Ja niżej podpisany

.....
działając w imieniu i na rzecz (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

.....
.....

1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt XX SWZ **w następującym zakresie:**

.....
.....
(należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1, ustawy Pzp.

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

Wzór oświadczenia, który odnosi się tylko do przesłanek wykluczenia z art. 7 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

OŚWIADCZENIE DLA POSTĘPOWAŃ PONIŻEJ PROGU UNIJNEGO

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu w 2023 roku”

Nr referencyjny RGGZ.271.1.19.2023

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby)

W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą” oświadczam, że wykonawca:

- 1) **jest*/nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) **jest*/nie jest*** beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.),
- 3) **jest*/nie jest*** osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 4) **jest*/nie jest*** jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.),
- 5) **jest*/nie jest*** podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę lub będącym taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

***nie potrzebne skreślić**

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności*
do tej samej grupy kapitałowej**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „**Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu w 2023 roku**” prowadzonego przez Gminę Szaflary.

Ja/My niżej podpisany/i

1.
2.

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

/nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ /w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firm) i dokładne adresy Wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną/

- oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu*
- oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)*:

.....
.....
.....
.....**

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

- P R O J E K T -
UMOWA KREDYTU OBROTOWEGO
Nr

zawarta w dniu w Szaflarach, zwana dalej: „**Umową**” pomiędzy:

Gminą Szaflary, ul. Zakopiańska 18, 34 – 424 Szaflary, NIP 736-11-98-317, REGON: 491892713

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Szaflary - Rafała Szkaradzińskiego
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Szaflary - Anny Golonka

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą, którego akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym w dla w - Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS, NIP

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanej dalej „**Bankiem**”, o następującej treści:

§ 1.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr 24/2021, znak sprawy: RGGZ.271.67.2021 z dnia 10.12.2021r., zgodnie z ofertą złożoną w dniur. i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Kredytobiorca powierza, a Bank przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą:

„Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie przejściowego deficytu w 2023 roku”

Kwota i cel Kredytu.

1. Bank udziela Kredytobiorcy **krótkoterminowego kredytu obrotowego, zwanego dalej „Kredytem” do kwoty 20 000 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia milionów zł 00/100)” na okres od dnia zawarcia umowy tj. do 31 grudnia 2023 roku**, na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez odrębnego wniosku kredytowego Kredytobiorcy.
2. Kredyt jest przeznaczony **na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu Gminy Szaflary w 2023 roku**.

§ 2.

Postawienie Kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy.

1. Środki finansowe udzielonego Kredytu będą uruchamiane według Dyspozycji Kredytobiorcy w **kilku transzach** i przekazane przez Bank na konto wskazane w ust. 3 w terminie nie później niż **w ciągu trzech dni roboczych** od przedstawienia Bankowi przez Kredytobiorcę pisemnej dyspozycji uruchomienia kredytu, zwanej dalej „Dyspozycją”, której wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
Dyspozycja zostanie przekazana w wersji papierowej lub w formie PDF **na adres e-mail wskazany w umowie.**
2. **Przewidywany termin uruchomienia transzy kredytu:**
- do 31 grudnia 2023 roku,
z zastrzeżeniem ust.6.
3. **Bank zobowiązuje się postawić do dyspozycji Kredytobiorcy Kredyt w rachunku kredytowym Nr zwanym dalej „Rachunkiem kredytowym” a następnie przekazać go na rachunek bankowy nr 26 8812 0005 0000 0000 2134 0001, wskazany w Dyspozycji (zał. nr 1 do Umowy).**
4. Bank dokona przelewu transz kredytu, każdorazowo zgodnie z pisemną Dyspozycją Kredytobiorcy, na rachunek bankowy w niej wskazany, bez prowizji i opłat, z zastrzeżeniem § 5 ust.1.
5. Każda wypłata środków z Kredytu spowoduje obniżenie kwoty dostępnych środków Kredytu o kwotę tej wypłaty, natomiast każda spłata kapitału z tytułu Kredytu nie spowoduje zwiększenia kwoty dostępnych środków Kredytu.
6. **W przypadku zabezpieczenia bieżących płatności z dochodów własnych Kredytobiorca zobowiązuje się do wykorzystania środków Kredytu w innym terminie niż przewidywany w ust. 2 na podstawie pisemnej dyspozycji uruchomienia kredytu.**
7. Kredytobiorca będzie wykorzystywał kredyt bezgotówkowo.
8. Ustala się, że **ostateczne wykorzystanie kredytu** nastąpi do **31.12.2023** roku z zastrzeżeniem § 4 ust.3.

§ 3.

Oprocentowanie kredytu

1. Od wykorzystanego kredytu Bank pobiera odsetki obliczane na podstawie średniej stawki bazowej WIBOR 1M (zmienny) z poprzedniego miesiąca kalendarzowego i stałej (niezmiennej) marży Banku przedstawionej w ofercie tj. % w stosunku rocznym.
2. Również w stosunku do pierwszego okresu odsetkowego uwzględnia się WIBOR 1M z miesiąca poprzedniego.
3. **Wskazana w ofercie marża banku jest obowiązująca przez cały okres kredytowania.**
4. Zmiana wysokości oprocentowania odsetek w okresie kredytowania dopuszczalna jest w przypadku jedynie zmiany stawki WIBOR 1M. Stosownie do art. 92 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późniejszymi zmianami), kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
5. Wysokość stawki WIBOR 1 M ustalana jest jako stawka średnia z okresu jednego m-ca i publikowana na koniec każdego okresu przez Bank.

6. Informacja o wysokości stawki WIBOR 1 M, publikowana jest w środkach masowego przekazu.
 7. Stawka opublikowana obowiązuje od pierwszego dnia rozpoczynającego kolejny okres, tj. pierwszy dzień m-ca, do ostatniego dnia okresu tj. ostatniego dnia m-ca.
 8. Zmiana oprocentowania, wynikająca ze zmiany stawki WIBOR 1 M nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
 9. Zmiana oprocentowania kredytu spowodowana zmianą stawki WIBOR, będzie miała wpływ na wysokość naliczanych i pobieranych przez Bank odsetek lub rat kapitałowo-odsetkowych.
 10. Kredytobiorca oświadcza, że formuła liczenia oprocentowania kredytu jest mu znana i zrozumiała, a informacje o wysokości stawek WIBOR 1M dostępne do pozyskania i weryfikacji, co stanowi wystarczający sposób poinformowania Kredytobiorcy o zmianie oprocentowania wynikającego ze zmiany stawki WIBOR 1M. Jednocześnie Kredytobiorca akceptuje wypełnienie przez Bank w ten sposób obowiązku informowania go o zmianie oprocentowania.
 11. W dniu zawarcia niniejszej Umowy stawka WIBOR 1M liczona za poprzedni miesiąc kalendarzowy tj. maj 2023 roku wynosi 6,85% w związku z tym oprocentowanie Kredytu łącznie z marżą Banku wynosi% w stosunku rocznym.
 12. Bank będzie każdorazowo, do 10 dnia każdego miesiąca w formie pisemnej drogą elektroniczną na adres skarbnik@szaflary.pl, zawiadamiał Kredytobiorcę o zmianie oprocentowania kredytu, podając jednocześnie wysokość obowiązującej w danym miesiącu spłaty odsetek i rat kredytu.
8. **Spłata odsetek** będzie się odbywać w okresach miesięcznych **do 15-go dnia roboczego** miesiąca następującego po miesiącu, za który zostały naliczone, począwszy od miesiąca, w którym zostanie zaciągnięta I transza kredytu, **a ostatnia do 31 grudnia 2023** roku, zgodnie z zasadami określonymi w pkt.3.5 SWZ.

§ 4.

Prowizje i opłaty

1. Bank nie pobiera od przyznanego Kredytu żadnej prowizji, tj. w szczególności:
 - prowizji przygotowawczej,
 - prowizji od przyznanego Kredytu,
 - prowizji wcześniejszej spłaty Kredytu,
 - prowizji od niewykorzystanej kwoty Kredytu.
2. Z tytułu obsługi Kredytu Bank nie będzie pobierał żadnych innych opłat i prowizji niż ujęte w ofercie, w tym również nie będzie pobierana prowizja od prowadzonych w tym zakresie rachunków.
3. Kredytobiorca przewiduje możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu w przypadku uzyskania ponadplanowych dochodów lub niewykonania wydatków budżetowych bez opłaty prowizji za gotowość od kwoty niewykorzystanego kredytu.
4. Kredytobiorca przewiduje możliwość przedterminowej spłaty zaciągniętego Kredytu celem obniżenia kosztów jego obsługi bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów rekompensacyjnych.

5. W przypadku wykorzystania mniejszej kwoty Kredytu Bank nie będzie naliczał odsetek od kwoty niewykorzystanego Kredytu.

§ 5.

Zabezpieczenie

1. **Warunkiem postawienia Kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy jest ustanowienie na rzecz Banku zabezpieczenia spłaty Kredytu.**
2. **Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego Kredytu, a także innych związanych z Kredytem należności stanowi wyłącznie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową, z kontrasygnatą Skarbnika.**
3. **Źródłem pokrycia zobowiązania z weksla in blanco będą dochody własne budżetu gminy (tj. m.in. wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych oraz podatku od nieruchomości).**
4. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia dołącza się do niniejszej umowy.

§ 6.

Spłata zobowiązań.

1. **Ustala okres karencji w spłacie kapitału, zgodnie z postanowieniami SWZ to jest do 30 listopada 2023 roku.**
2. **Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty wykorzystanego Kredytu do dnia 31 grudnia 2023 roku.**
3. **Spłaty kapitału będą się odbywać do grudnia 2023r.**
4. Ustala się następujący harmonogram spłaty kredytu:

Zakładane zaciągnięcie rat/ Termin płatności	Rata	Stan zadłużenia
2023.07.15	Uruchomienie transza kredytu	5.000.000,00
2023.07.31	Uruchomienie transza kredytu	7.000.000,00
2023.08.31	Uruchomienie transza kredytu	10.000.000,00
2023.09.30	Uruchomienie transza kredytu	15.000.000,00
2023.10.31	Uruchomienie transza kredytu	20.000.000,00
2023.11.30	10.000.000,00	10.000.000,00
2023.12.31	10.000.000,00	0

Spłata odsetek będzie się odbywać zgodnie z zasadami określonymi w § 3 pkt.8

5. **Ostateczny termin spłaty Kredytu i odsetek określa się do dnia 31 grudnia 2023 roku.**
6. W przypadku, gdy Kredytobiorca wykorzysta Kredyt w wysokości niższej niż przyznany przez Bank zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy lub w sytuacji przedterminowej spłaty całości Kredytu - Strony dokonają odpowiedniej zmiany w formie aneksu do Umowy w zakresie harmonogramu spłaty kredytu określonego w § 6 ust.4 – bez ponoszenia przez Kredytobiorcę dodatkowych opłat.
7. W przypadku przedterminowej spłaty części Kredytu w danym roku Kredytobiorca wystawi Dyspozycję Przedterminowej Spłaty Kredytu stanowiącą załącznik nr 2 – bez ponoszenia przez Kredytobiorcę dodatkowych opłat.
8. Spłata Kredytu i odsetek będzie następować w drodze obciążenia rachunku, nr, przeznaczonego do obsługi kredytu, na który Kredytobiorca zobowiązany jest dokonywać wpłat w terminach i kwotach określonych Umową.
9. Kredytobiorca zobowiązany jest zapewnić na rachunku, o którym mowa w ust. 8 środki wystarczające na spłatę zobowiązań z tytułu Kredytu w terminie spłaty oraz w terminach płatności odsetek, a w przypadku wypowiedzenia Umowy, następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia.
10. Strony ustalają, że dniem roboczym w rozumieniu niniejszej Umowy jest każdy dzień z wyjątkiem sobót, niedziel lub dni wolnych od pracy, w którym Bank jest otwarty dla prowadzenia takiej działalności, która pozwala na wykonywanie czynności określonych w niniejszej Umowie. Dniem wolnym od pracy jest każdy dzień, który nie jest dniem roboczym.
11. Kredyt może być spłacony przez Kredytobiorcę w każdym momencie.
12. Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu mogą być, w szczególnie uzasadnionym przypadku, zmienione za zgodą Banku, w drodze aneksu do umowy, na pisemny wniosek kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem na 3 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia raty kapitałowej nie może wykraczać poza okres 1 roku kalendarzowego w poszczególnych latach kredytowania. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu.

§ 7.

Zadłużenie przeterminowane

1. Wierzytelności Banku związane z Umową niespłacone:
 - 1) w terminie określonym w Umowie lub
 - 2) następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia lub
 - 3) w terminie ustalonym w wyniku zawiadomienia Banku przez Kredytobiorcę o zamiarze dokonania spłaty Kredytu przed terminem wskazanym w Umowie traktowane są jako zadłużenie przeterminowane, w tym kwota kapitału traktowana jest jako kapitał przeterminowany.
2. Od kapitału przeterminowanego Bank będzie naliczał odsetki w wysokości obowiązującej w Banku tj. dwukrotności odsetek ustawowych za opóźnienie. Odsetki ustawowe za

opóźnienie są równe wysokości sumy stopy referencyjnej NBP i 5,5 p. p. od dnia powstania zadłużenia przeterminowanego do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie. W dniu podpisania umowy oprocentowanie to wynosi% w stosunku rocznym.

3. Odsetki od kapitału przeterminowanego za bieżący okres obrachunkowy będą pobierane przez Bank każdego dnia.
4. Od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Banku z tytułu Kredytu, Bank będzie naliczał odsetki w wysokości określonej w Umowie jak dla kapitału przeterminowanego od całości zadłużenia przeterminowanego.
5. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Bank poinformuje listem poleconym.

§ 8.

Kolejność pokrywania należności Banku

1. Należności Banku związane z Umową pokrywane będą w następującej kolejności:
 - 1) koszty windykacji,
 - 2) opłaty za upomnienia,
 - 3) wymagalne odsetki od kapitału przeterminowanego
 - 4) wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe,
 - 5) kapitał przeterminowany,
 - 6) kapitał bieżący.
2. W uzasadnionych przypadkach Bank może podjąć decyzję o zmianie kolejności pokrywania należności Banku.

§ 9.

Oświadczenia Kredytobiorcy.

Kredytobiorca oświadcza, że:

- 1) w dniu podpisania Umowy nie toczą się przeciwko Niemu żadne postępowania prawne mogące mieć negatywny wpływ na Jego sytuację gospodarczą i finansową oraz oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy nie ma podstaw, aby takie postępowania zostały w przyszłości przeciwko Niemu wytoczone;
- 2) wszystkie dane i informacje przekazane Bankowi w związku z Kredytem są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Do daty zawarcia niniejszej Umowy nie nastąpiły w tych danych żadne zmiany.
- 3) zobowiązanie Kredytobiorcy zaciągnięte na podstawie niniejszej Umowy jest zgodne z prawem i statusem Kredytobiorcy.

§ 10.

Zobowiązania Kredytobiorcy.

9. Kredytobiorca zobowiązuje się do dostarczenia Banku, przed uruchomieniem I transzy kredytu, aktualnego (nie starszego niż 1 miesiąc) zaświadczenia z ZUS i US o braku zaległości wobec tych urzędów.
10. Kredytobiorca zobowiązuje się do informowania Banku o decyzjach i faktach mających wpływ na jego sytuację ekonomiczno-finansową oraz zobowiązuje się do umieszczania na oficjalnych stronach internetowych Kredytobiorcy (w terminie zgodnym z art. 37 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2021 r. poz. 305 i 1535):
 - 7) uchwały budżetowej Kredytobiorcy wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczącą budżetu;

- 8) rocznych sprawozdań z wykonania budżetu wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz innych dokumentów niezbędnych do wykonania oceny kondycji finansowej Kredytobiorcy;
 - 9) kwartalnych informacji o wykonaniu budżetu Kredytobiorcy (sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, RB-N, RB-27S i RB 28S,
 - 10) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości sfinansowania deficytu lub niedoboru JST lub/i o prawidłowości załączonej do budżetu prognozy kwoty długu JST- po otrzymaniu z regionalnej Izby Obrachunkowej raz do roku,
 - 11) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej z wykonania budżetu za ostatni rok- po otrzymaniu z RIO raz do roku,
 - 12) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze - po otrzymaniu z RIO raz do roku.
11. Informowania Banku o zaciągniętych kredytach, pożyczkach, udzielonych gwarancjach, poręczeniach oraz aktywach oferowanych, jako zabezpieczenie;
 12. Przestrzegania maksymalnych poziomów zadłużenia i obciążania spłatami w danym roku budżetowym, określonych ustawą o finansach publicznych.
 13. Terminowego regulowania wszystkich podatków, należności z tytułu ubezpieczenia społecznego, wynagrodzeń oraz innych zobowiązań.
 14. Umożliwienia pracownikom Banku badań w siedzibie Kredytobiorcy w zakresie związanym z oceną jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
 15. Kredytobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Banku o fakcie ubiegania się przez Kredytobiorcę o kredyt, pożyczkę lub gwarancję w innym banku.
 16. Kredytobiorca upoważnia Bank do zasięgania informacji o jego sytuacji ekonomicznej i finansowej w innych bankach i instytucjach.

§ 11.

Przypadki Naruszenia Umowy

1. W przypadku zaistnienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - 1) Kredytobiorca utraci zdolność kredytową,
 - 2) Kredytobiorca nie dotrzyma jednego lub kilku warunków udzielenia Kredytu,bank zastrzega sobie prawo do:
 - a) wypowiedzenia Umowy w całości lub w części i po upływie okresu wypowiedzenia do zażądania spłaty Kredytu odpowiednio w całości lub w części przekraczającej kwotę obniżonego Kredytu albo
 - b) obniżenia kwoty Kredytu i odmowy wypłaty pozostałej części Kredytu.
2. Termin wypowiedzenia Umowy przez Bank wynosi 30 dni od dnia doręczenia oświadczenia Banku o wypowiedzeniu.
3. Kredytobiorcy przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z 30 dniowym okresem wypowiedzenia, liczonym od dnia złożenia Bankowi pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu tej Umowy.

4. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Kredytobiorcę lub wypowiedzenia przez Bank całości lub części Umowy, Kredytobiorca nie będzie mógł żądać od Banku postawienia do Jego dyspozycji nie wykorzystanej części Kredytu.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Kredytobiorcę lub w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Bank w całości lub w części, Kredytobiorca zobowiązany będzie do spłacenia odpowiednio całości lub części wykorzystanego Kredytu, udzielonego na mocy wypowiedzianej Umowy, wraz z należnymi Bankowi odsetkami z tytułu tego Kredytu, najpóźniej następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia.
6. W przypadku, gdy Kredytobiorca nie dokona spłaty należności Banku w terminie ustalonym w Umowie lub najpóźniej następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia, Bankowi będzie przysługiwało prawo do dochodzenia zaspokojenia swoich należności z całego majątku Kredytobiorcy i posiadanego prawnego zabezpieczenia spłaty Kredytu, w tym prawo do ściągnięcia zadłużenia przeterminowanego, łącznie z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności Banku.

§ 12.

Reklamacja

Kredytobiorca może zgłosić reklamację, dotyczącą usług świadczonych przez Bank, zgodnie z zasadami składania reklamacji w danym Banku. Bank rozpatruje reklamacje zgodnie z trybem rozpatrywania reklamacji obowiązującym w danym Banku

§ 13.

Korespondencja

1. Korespondencja będzie sporządzana na piśmie w języku polskim.

Doręczenie korespondencji Kredytobiorcy będzie uważane za skuteczne:

- 1) w przypadku bezpośredniego doręczenia pisma, z chwilą potwierdzenia otrzymania pisma przez Kredytobiorcę, Jego przedstawiciela lub pełnomocnika,
- 2) w przypadku wysłania korespondencji listem poleconym lub pocztą kurierską, z chwilą doręczenia lub podjęcia próby doręczenia; za dowód próby doręczenia uważać się będzie w szczególności odpowiednią pisemną informację poczty lub firmy kurierskiej o dwukrotnym bezskutecznym upływie terminu do podjęcia przesyłki lub o niemożliwości doręczenia przesyłki, w tym z powodu odmowy jej przyjęcia.

2. Korespondencja, o której mowa w ust. 1 będzie kierowana na niżej wymieniony adres strony Umowy albo na inny adres, o którym druga strona zostanie uprzednio poinformowana w formie pisemnej:

do Kredytobiorcy:

Gmina Szaflary
Ul. Zakopiańska 18
34-424 Szaflary
Telefon 18 261 23 18

adresy e-mail: skarbnik@szaflary.pl

do Banku:

.....

Telefon/fax /

adres e-mail:

§ 14.

Udostępnienie informacji o Kredytobiorcy

1. Bank, jako Administrator Danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: rozporządzenie RODO), **informuje**, że- w związku z zawarciem niniejszej Umowy kredytu obrotowego nr z dnia..... - w bankowym zbiorze danych będą przetwarzane dane osobowe Kredytobiorcy oraz osób go reprezentujących, a także przekazane przez Kredytobiorcę dane osobowe pełnomocników, osób do kontaktu i innych osób upoważnionych, w celu realizacji Umowy kredytu.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Bank:
 - 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO, w celu realizacji Umowy kredytu;
 - 2) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, w celu oceny zdolności kredytowej Kredytobiorcy oraz analizy ryzyka kredytowego (podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są przepisy ustawy - Prawo bankowe), a także w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Banku w związku z prowadzeniem działalności bankowej i realizacją zawartych przez Bank umów;
 - 3) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Banku z Umowy kredytu, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Bank.
3. Bank informuje, że:
 - 1) w Banku wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: tel.
 - 2) dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej z Bankiem Umowy kredytu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, tj.:
 - a) po wygaśnięciu zobowiązania wynikającego z tej umowy – pod warunkiem uzyskania zgody osoby, której dane dotyczą,
 - b) po spełnieniu warunków, o których mowa w art. 105a ust. 3 ustawy - Prawo bankowe, ale nie dłużej niż przez okres 5 lat od dnia wygaśnięcia zobowiązania wynikającego z tej umowy,
 - c) dla celów stosowania metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w art. 105a ust. 4 ustawy - Prawo bankowe – przez okres 12 lat od dnia wygaśnięcia zobowiązania wynikającego z tej umowy;
 - 3) osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo do przenoszenia

danych, a w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest zgoda – prawo wycofania zgody, a ponadto prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Bank informuje, że na podstawie art. 105 ust. 1 pkt 1c i ust. 4 ustawy - Prawo bankowe, w celu realizacji ustawowo określonych uprawnień i obowiązków Banku związanych z wykonywaniem czynności bankowych, dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, oraz informacje o zobowiązaniach Kredytobiorcy wynikających z czynności bankowych, których będzie stroną, mogą zostać przekazane przez Bank do Systemów:

- 1) **Bankowy Rejestr**, którego Administratorem Danych jest Związek Banków Polskich (ZBP) z siedzibą w Warszawie, ul. Zbigniewa Herberta 8, 00-380 Warszawa, dane kontaktowe: Biuro Obsługi Klienta, 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A; adres e-mail: kontakt@zbp.pl. W ZBP wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@zbp.pl lub pisemnie (Biuro Obsługi Klienta, 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17 A);
- 2) **Kredytobiorcy**, którego Administratorem Danych jest Biuro Informacji Kredytowej S.A. (BIK) z siedzibą w Warszawie, ul. Jacka Kaczmarskiego 77A, 02- 679 Warszawa, dane kontaktowe: Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A , adres e-mail: kontakt@bik.pl. W BIK wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@bik.pl lub pisemnie (Inspektor Ochrony Danych, Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A).

5. Administratorzy Danych, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, będą przetwarzać dane osobowe:

- 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia RODO, w celu oceny zdolności kredytowej Kredytobiorcy oraz analizy ryzyka kredytowego - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są przepisy ustawy - Prawo bankowe; oraz
- 2) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia RODO, w celu rozpatrywania potencjalnych reklamacji i zgłoszonych roszczeń - podstawą prawną w tym przypadku jest prawnie uzasadniony interes administratora danych, polegający na rozpatrzeniu zgłoszenia będącego przedmiotem reklamacji oraz obrony przed potencjalnymi roszczeniami,

a Administrator Danych, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 (Biuro Informacji Kredytowej S.A.) ponadto:

- 1) w celach statystycznych i analiz, których wynikiem nie są dane osobowe i wynik ten nie służy za podstawę podejmowania decyzji dotyczących konkretnych osób fizycznych – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych wynikający z przepisów ustawy - Prawo bankowe;
- 2) w celu stosowania metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w art. 105a ust. 4 ustawy - Prawo bankowe – podstawą przetwarzania danych osobowych jest przepis ustawy - Prawo bankowe.

6. Dane gromadzone w Systemach Bankowy Rejestr oraz Kredytobiorcy, mogą zostać udostępnione:

- 1) bankom – informacje stanowiące tajemnicę bankową w zakresie, w jakim informacje te są potrzebne w związku z wykonywaniem czynności bankowych oraz w związku ze stosowaniem metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w

części trzeciej Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogu ostrożnościowego dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Dz. Urz. UE L 176 z 27.06.2013, str. 1, z późn. zm.);

- 2) innym instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów – informacje stanowiące tajemnicę bankową w zakresie, w jakim informacje te są niezbędne w związku z udzielaniem kredytów i pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń;*
 - 3) instytucjom kredytowym – informacje stanowiące tajemnicę bankową w zakresie niezbędnym do oceny zdolności kredytowej konsumenta, o której mowa w art. 9 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim;*
 - 4) instytucjom pożyczkowym i podmiotom, o których mowa w art. 59d ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim – na zasadzie wzajemności, informacje stanowiące odpowiednio tajemnicę bankową oraz informacje udostępnione przez instytucje pożyczkowe oraz podmioty, o których mowa w art. 59d ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim, w zakresie niezbędnym do oceny zdolności kredytowej konsumenta, o której mowa w art. 9 tej ustawy, i analizy ryzyka kredytowego.*
- 7. Kategorie danych przetwarzanych przez Administratorów Danych, o których mowa w ust. 4: dane identyfikujące konsumenta: PESEL, imię i nazwisko, dane dotyczące dokumentu tożsamości, nazwisko rodowe, nazwisko panieńskie matki, imiona rodziców, data i miejsce urodzenia, obywatelstwo, dane adresowe i teleadresowe, dane socjo-demograficzne, a w przypadku przedsiębiorcy – osoby fizycznej - nazwa i/lub imię i nazwisko, NIP, REGON, adres miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, a w przypadku spółek osobowych, także dane osobowe identyfikujące te osoby, a ponadto dane dotyczące zobowiązania.*
- 8. Administratorzy Danych, o których mowa w ust. 4, będą przetwarzali dane osobowe:*
- 1) dla celów wykonywania czynności bankowych – przez okres trwania zobowiązania, oraz*
 - 2) po wygaśnięciu zobowiązania – o ile będą im przysługiwały podstawy prawne do ich przetwarzania, przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, nie dłużej jednak niż przez okres wskazany w art. 105a ust. 5 ustawy – Prawo bankowe.*
- 9. Prawa osoby, której dane będą przetwarzane przez Administratorów Danych, o których mowa w ust. 4: prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania; w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest zgoda – prawo wycofania zgody; prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.*
- 10. Źródłem, z którego mogą zostać przekazane dane osobowe do Systemów: Bankowy Rejestr oraz Kredytobiorcy, jest system informatyczny Banku.*
- 11. Na podstawie art. 105 ust. 4d ustawy Prawo bankowe, Administratorzy Danych o których mowa w ust. 4, mogą przekazać instytucjom finansowym, będącym podmiotami*

zależnymi od banków, informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1.

12. *Bank może udostępnić biurom informacji gospodarczej działającym na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, dane o zobowiązaniach powstałych z tytułu umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, jeżeli:*

- 1) *łącznie kwota wymagalnych zobowiązań wobec Banku:*
 - a) *dłużnika będącego konsumentem - wynosi co najmniej 200 złotych,*
 - b) *dłużnika niebędącego konsumentem - wynosi co najmniej 500 złotych;*
- 2) *świadczenie albo świadczenia są wymagalne od co najmniej 30 dni;*
- 3) *upłynął co najmniej miesiąc od wysłania przez Bank, listem poleconym, albo doręczenia dłużnikowi do rąk własnych, na adres do doręczeń wskazany przez dłużnika, a jeżeli nie wskazał takiego adresu:*
 - *na adres miejsca zamieszkania dłużnika będącego konsumentem;*
 - *na adres siedziby dłużnika niebędącego konsumentem lub miejsca wykonywania działalności gospodarczej, wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura.*

Kredytobiorca zobowiązuje się do przekazania osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Bankowi w związku z zawarciem Umowy kredytu, informacji o których mowa w art. 14 rozporządzenia RODO, w zakresie objętym niniejszą klauzulą informacyjną.

§ 15.

Wiarygodność Kredytobiorcy.

1. Warunkiem udzielenia Kredytu jest posiadanie przez Kredytobiorcę wiarygodności kredytowej, znanej Bankowi w chwili zawarcia Umowy, w całym okresie obowiązywania Umowy. Pogorszenie w ocenie Banku wiarygodności kredytowej Kredytobiorcy w okresie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowi niedotrzymanie warunków udzielenia Kredytu.
2. W przypadku gdy w ocenie Banku nastąpiło pogorszenie wiarygodności kredytowej Kredytobiorcy, Bank może bezwarunkowo, w każdej chwili, bez uprzedzenia obniżyć kwotę przyznanego Kredytu do wysokości kwot już wypłaconych. Oznacza to zwolnienie Banku z zobowiązania do wypłaty reszty przyznanego lecz nie wypłaconego Kredytu.
3. Pogorszenie wiarygodności kredytowej określone w ust. 1, oznacza w szczególności pogorszenie, w stosunku do znanej Bankowi z chwili zawierania Umowy, sytuacji gospodarczej, prawnej lub finansowej Kredytobiorcy, mogące w ocenie Banku zagrozić zdolności do spłaty przez Kredytobiorcę należności Banku wynikających z Umowy.

§ 16.

Dodatkowe Postanowienia

5. Wypowiedzenie Umowy, rozwiązanie Umowy za zgodą Banku i Kredytobiorcy, jej uzupełnienie lub zmiana wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie dotyczy to zmiany danych wskazanych w § 13 ust. 2.
6. Wszelkie zmiany do Umowy mogą być wprowadzone pod warunkiem obustronnej akceptacji i wymagają formy pisemnej (podpisania aneksu) pod rygorem nieważności

7. Strony ustalają, że sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle Umowy jest sąd, w okręgu którego mieści się siedziba Kredytobiorcy.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych, Prawa Bankowego, Ustawy o Finansach Publicznych oraz SWZ.

§ 17.

Postanowienia Końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia spłaty wszystkich wierzytelności Banku z niej wynikających.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
(pieczęć firmowa i podpisy osób działających
w imieniu Kredytobiorcy)

.....
(pieczęć firmowa i podpisy osób
w imieniu Banku)

.....
(kontrasygnata Skarbnika Gminy)

Integralną część umowy stanowią:

- 1) *Oferta przetargowa;*
- 2) *Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej;*
- 3) *Harmonogram spłat kredytu;*
- 4) *Tabela opłat i prowizji;*
- 5) *Regulamin kredytowania Jednostek Samorządu Terytorialnego;*
- 6) *Deklaracja weksla In blanco;*
- 7) *Załącznik nr 1 do umowy kredytowej (dyspozycja uruchomienia kredytu),*
- 8) *Załącznik nr 2 do umowy kredytowej (dyspozycja przedterminowej spłaty kredytu),*
- 9) *SWZ.*

Tożsamość osób składających podpisy w imieniu Kredytobiorcy ustalono na podstawie dowodów osobistych.

Podpisy złożono w mojej obecności.

.....
(Podpis pracownika Banku)

DYSPOZYCJA URUCHOMIENIA KREDYTU / TRANSZY KREDYTU¹⁾.

Data:.....

Bank

Adres do korespondencji:

.....

.....

Fax:

e-mail:.....

W związku z zawarciem pomiędzy

Gminą Szaflary z siedzibą w Szaflarach, ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary,

REGON: 491892713, NIP: 736-11-98-317, w imieniu której działa:

Rafał Szkaradziński - Wójt Gminy Szaflary

przy kontrasygnacie Anny Golonki – Skarbnika Gminy Szaflary.

a

Bankiem

reprezentowanym przez

.....

w dniu Umowy kredytu Nr

Stosownie do § 2 ust.1 Umowy wnioskujemy o dokonanie wypłaty Kredytu / transzy Kredytu¹⁾ zgodnie z poniższymi warunkami:

1. Data wypłaty Kredytu /transzy Kredytu¹⁾:

2. Kwota:PLN

3. Na rachunek Nr

.....

.....
(stempel firmowy i podpisy w imieniu Kredytobiorcy)

.....
(kontrasygnata Skarbnika Gminy)

1) – niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Umowy Kredytu Nr
z dnia

DYSPOZYCJA PRZEDTERMINOWEJ SPŁATY KREDYTU W DANYM ROKU

Data:.....

Bank

Adres do korespondencji:

.....

.....

Fax:

e-mail:.....

W związku z zawarciem pomiędzy

Gminą Szaflary z siedzibą w Szaflarach, ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary,
REGON: 491892713, NIP: 736-11-98-317, w imieniu której działa:

Rafał Szkaradziński - Wójt Gminy Szaflary
przy kontrasygnacie Anny Golonki – Skarbnika Gminy Szaflary.

a

Bankiem

reprezentowanym przez

.....

w dniu Umowy kredytu Nr

Stosownie do § 6 ust. 8 Umowy wnioskujemy o przedterminową spłatę części kredytu przypadającego na bieżący rok w wysokości zł (słownie:.....)

.....
(stempel firmowy i podpisy w imieniu Kredytobiorcy)

.....
(kontrasygnata Skarbnika Gminy)

1) – niepotrzebne skreślić

Dokument ten wykonawca składa na wezwanie zamawiającego**Doświadczenie zawodowe**

wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane , z załączeniem **dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Opis świadczonych usług	Odbiorca usług	Wartość brutto usług	Okres świadczenia usług od do (dzień, miesiąc, rok)

Miejscowość i data

Wykonawca do niniejszego wykazu ma dołączyć **dowody** określające czy wykazane usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.